

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 06.09.2023 13:04:42

Уникальный программный код:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ
Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по преддипломной практике

Специальность	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей
Квалификация	специалист
Форма обучения	Очная
Учебный план	2022
Изучается	8 семестр

Пятигорск 2022

Оценочные средства по преддипломной практике

Индивидуальные задания

1. Типы и назначение автотранспортных и автообслуживающих предприятий
2. Типы и назначение авторемонтных предприятий
3. Структура пассажирских и грузовых автотранспортных предприятий.
4. Правовое регулирование производственно-хозяйственной деятельности
5. Распределение рабочих по постам, специальностям, квалификации
6. Основные положения и нормативы "Системы ТО и ремонта"
7. Влияние эксплуатационных факторов на техническое состояние автотранспортных средств
8. Организация и планирование ТО и ТР в автотранспортных предприятиях
9. Методы нормирования и формы оплаты труда.
10. Научная организация труда на АТП
11. Основы управленческого учета
12. Документация и план работы водителя
13. Подготовка к работе подвижного состава автотранспорта
14. Порядок выхода из парка и возвращения в парк автотранспортных средств.
15. Основные показатели работы грузовых автомобилей
16. Основные показатели работы автобусов и автомобилей-такси
17. Влияние эксплуатационных факторов на производительность подвижного состава
18. Себестоимость перевозок, тарифы и билетная система на пассажирском и грузовом транспорте
19. Нормы расхода топлива и смазочных материалов
20. Порядок расходования и выдачи запасных частей
21. Пути повышения эффективности использования автотранспортных средств
22. Охрана труда на автомобильном транспорте
23. Режим труда и отдыха водителей
24. Охрана труда водителей
25. Особенности эксплуатации автотранспортных средств в сложных климатических условиях
26. Хранение автотранспортных средств в отапливаемых помещениях
27. Хранение автотранспортных средств на открытых площадках
28. Способы облегчения пуска двигателей зимой
29. Технический учет в системе управления производством технического обслуживания и ремонта машин
30. Планирование и организация работ производственного поста, участка
31. Порядок разработки и оформления технической документации.
32. Организация рабочих мест
33. Осуществление руководства работой производственным участком
34. Принципы и методы управления персоналом
35. Современные методы управления
36. Качества руководителей
37. Методы выработки управленческих решений

38. Делегирование прав и обязанностей
39. Информационное взаимодействие персонала
40. Распорядительные документы
41. Организация работы по повышению квалификации рабочих
42. Контроль и оценка качества работы исполнителей работ
43. Маршруты движения и показатели работы подвижного состава
44. Планирование и управление перевозками грузов
45. Тарифы на перевозку грузов
46. Технология и организация пассажирских перевозок автобусами
47. Подвижной состав пассажирского автомобильного транспорта
48. Пассажиропотоки и методы их изучения
49. Организация движения автобусов в городском и внегородском сообщениях
50. Маршрутные таксомоторные перевозки
51. Линейные сооружения пассажирской службы и организация их работы
52. Порядок обслуживания пассажиров легковыми таксомоторами
53. Организация таксомоторных перевозок
54. Координация работы различных видов пассажирского транспорта
55. Диспетчерское управление пассажирскими перевозками
56. Организация участка по ремонту двигателей
57. Организация участка по ремонту ходовой части
58. Распределение рабочих по постам, специальностям, квалификации
59. Организация участка по ремонту трансмиссии для СТО
60. Организация участка по ремонту двигателей
61. Подготовка к работе подвижного состава автотранспорта
62. Организация участка ремонта тормозов легковых автомобилей
63. Организация участка покрасочного участка
64. Организация рабочих мест по ТО и ТР легковых автомобилей
65. Организация участка ремонта кузовов легковых автомобилей
66. Организация участка ТО и ремонта ходовой части автомобилей
67. Организация шиномонтажного участка для СТО
68. Организация поста шиномонтажных работ
69. Организация участка по диагностике и обслуживанию тормозных систем

Критерии выставления оценок

Оценка **«отлично»** выставляется, если:

Студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил дневник.

На заключительной конференции логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка **«хорошо»** выставляется, если:

Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность. В установленные сроки представил дневник. В ответах дал излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил дневник. В ответах дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

Студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Его ответ не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения.