

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 26.07.2023 10:52:02
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

по выполнению практических работ
по дисциплине «Теория и механизмы государственного и муниципального
управления»

для студентов очной формы обучения направления подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность
(профиль) «Государственное управление экономическим развитием»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Практическое занятие 1	4
Практическое занятие 2.....	5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Введение

Целью освоения дисциплины «Современные механизмы государственного и муниципального управления» является формирование у студентов систематизированных знаний о современных механизмах государственного и муниципального управления. При этом особое внимание уделяется развитию навыков планирования и организации деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных организаций.

Задачами освоения дисциплины «Современные механизмы государственного и муниципального управления» являются:

- демонстрация важности и неизбежности применения комплекса механизмов государственного управления в условиях динамичной и рискованной социально-экономической среды;
- развитие способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения социально-экономических сравнений;
- приобретение базовых знаний в области методологии государственного управления;
- уяснение сущности, цели, задач, структуры и содержания регионального проекта;
- обучение навыкам разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Дисциплина «Современные механизмы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули). Ее освоение приходится на 1 семестр.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Практическое занятие № 1

Тема 1. Основные законы, закономерности и принципы государственного и муниципального управления.

Цель: ознакомиться с законами, закономерностями и принципами государственного и муниципального управления.

Организационная форма: собеседование.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- понятие «государственного и муниципального управления»;
- основные цели и задачи государственного и муниципального управления;
- основные типы и модели государственного и муниципального управления.

Студент будет уметь:

- различать основные подходы к государственного и муниципального управления;
- характеризовать особенности технологий государственного и муниципального управления.

Формируемые компетенции: ОПК-3, ОПК-4 ИД-2

Актуальность темы: Под закономерностью понимаются наиболее устойчиво действующие причинно-следственные связи изучаемых явлений. Эту же сущность выражает и закон.

К закономерностям государственного и муниципального управления относятся:

- единство методов и основных функций социального управления на всех уровнях государственного и муниципального управления;
- единство общих и частных функций государственного и муниципального управления и образуемых на основе их реализации процессов управления на каждом уровне управления;
- оптимальное соотношение централизации и децентрализации полномочий органов государственного и муниципального управления.

Теоретическая часть: Закономерности государственного и муниципального управления. Принципы государственного и муниципального управления. Общие, частные и организационно-технологические принципы. Функции, обеспечивающие функционирование объекта управления и обеспечивающие развитие и совершенствование управляемой системы.

Вопросы и задания: вопросы для собеседования.

Базовый уровень

1. Закономерности государственного и муниципального управления.
2. Принципы государственного и муниципального управления.
3. Общие, частные и организационно-технологические принципы.

Повышенный уровень

1. Функции, обеспечивающие функционирование объекта управления и обеспечивающие развитие и совершенствование управляемой системы.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Практическое занятие 2

Тема 2. Функции и методы государственного и муниципального управления.

Цель: ознакомиться с функциями и методами государственного и муниципального управления.

Организационная форма: защита презентационных проектов.

Знания и умения, приобретаемые студентом в результате освоения темы:

Студент будет знать:

- понятие функций и методов государственного и муниципального управления;
- основные цели и задачи государственного и муниципального управления;
- основные типы и модели государственного и муниципального управления.

Студент будет уметь:

- различать основные подходы к государственного и муниципального управления;
- характеризовать особенности технологий государственного и муниципального управления.

Формируемые компетенции: ОПК-3; ОПК-4 ИД-2

Актуальность темы: Достигая целей управления, субъект управления выполняет определенные функции, которые являются основными структурными единицами управленческой деятельности. Впервые функции управления выделил основатель школы административного управления *Анри Файоль*: планирование, организовывание, руководство, координация и контроль. Представитель той же школы *Д. Гьюлик* расширил и уточнил классификацию. Предложив семь функций: планирование, организация, работа с персоналом, оперативное руководство, координирование, контроль и отчетность, составление бюджета.

Теоретическая часть: Целеполагание. Планирование. Организация. Мотивация. Контроль. Координация. Функция принятия и реализации управленческого решения. Административные методы. Экономические методы. Социально-психологические методы управления.

Вопросы и задания: темы презентационных проектов

Базовый уровень

1. Закономерности государственного и муниципального управления.
2. Принципы государственного и муниципального управления.
3. Общие, частные и организационно-технологические принципы.

Повышенный уровень

1. Функции, обеспечивающие функционирование объекта управления и обеспечивающие развитие и совершенствование управляемой системы.

Список литературы, рекомендуемый к использованию по данной теме

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-2	1-2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания

для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «Теория и механизмы государственного и муниципального
управления»

для студентов очной формы обучения направления подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность
(профиль) «Государственное управление экономическим развитием»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	8
2.ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	11
3. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ	11
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА.	12
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО ПРОЕКТА	15
8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ.....	16

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ВВЕДЕНИЕ

Целью освоения дисциплины «Современные механизмы государственного и муниципального управления» является формирование у студентов систематизированных знаний о современных механизмах государственного и муниципального управления. При этом особое внимание уделяется развитию навыков планирования и организации деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и общественных организаций.

Задачами освоения дисциплины «Современные механизмы государственного и муниципального управления» являются:

- демонстрация важности и неизбежности применения комплекса механизмов государственного управления в условиях динамичной и рискованной социально-экономической среды;
- развитие способности анализировать и использовать различные источники информации для проведения социально-экономических сравнений;
- приобретение базовых знаний в области методологии государственного управления;
- уяснение сущности, цели, задач, структуры и содержания регионального проекта;
- обучение навыкам разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

Дисциплина «Современные механизмы государственного и муниципального управления» относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули). Ее освоение приходится на 1 семестр.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА ПРИ ИЗУЧЕНИИ ДИСЦИПЛИНЫ «СОВРЕМЕННЫЕ МЕХАНИЗМЫ ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, выполняемый учащимся без непосредственного контакта с преподавателем или управляемый преподавателем опосредовано через специальные учебные материалы; неотъемлемое обязательное звено процесса обучения, предусматривающее прежде всего индивидуальную работу учащихся в соответствии с установкой преподавателя или учебника, программы обучения.

В современной дидактике самостоятельная работа студентов рассматривается, с одной стороны, как вид учебного труда, осуществляемый без непосредственного вмешательства, но под руководством преподавателя, а с другой – как средство вовлечения студентов в самостоятельную познавательную деятельность, формирования у них методов организации такой деятельности. Эффект от самостоятельной работы студентов можно получить только тогда, когда она организуется и реализуется в учебно-воспитательном процессе в качестве целостной системы, пронизывающей все этапы обучения студентов в вузе.

В процессе самостоятельной деятельности студент должен научиться выделять познавательные задачи, выбирать способы их решения, выполнять операции контроля за правильностью решения поставленной задачи, совершенствовать навыки реализации теоретических знаний. Формирование умений и навыков самостоятельной работы студентов может протекать как на сознательной, так и на интуитивной основе. В первом случае исходной базой для правильной организации деятельности служат ясное понимание целей, задач, форм, методов работы, сознательный контроль за ее процессом и результатами. Во втором случае преобладает смутное понимание, действие привычек, сформировавшихся под влиянием механических повторений, подражание и т. п.

Самостоятельная работа студента под руководством преподавателя протекает в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Опираясь на современную дидактику, преподаватель должен установить требуемый тип самостоятельной работы студентов и определить необходимую степень ее включения в изучение своей дисциплины.

Формы самостоятельной работы студентов разнообразны. В соответствии с рабочей программой дисциплины предусмотрены следующие виды самостоятельной работы студента:

- самостоятельное изучение литературы;
- выполнение контрольной работы;
- выполнение презентационного проекта.

Цель самостоятельного изучения литературы – самостоятельное овладение знаниями, опытом исследовательской деятельности.

Задачами самостоятельного изучения литературы являются:

- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Цель подготовки контрольной работы – контрольная работа стимулирует раскрытие исследовательского потенциала студента, способность к творческому поиску, сотрудничеству, самораскрытию и проявлению возможностей.

Задачи подготовки контрольной работы:

- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов.

Цель проведения дискуссии – самостоятельное конструирование своих знаний в процессе решения практических задач и проблем.

Задачами проведения дискуссии являются:

развитие способностей:

- выявления проблемы, её формулировки в виде цели предстоящей работы;
- планирования своей деятельности по решению поставленной проблемы;
- привлечения дополнительных ресурсов, которыми могут быть различные источники информации и т.п.;
- реализации намеченного плана, внося в него необходимые коррективы;
- самостоятельной оценки и анализа, полученного результат;
- грамотного и эффективного представления свою работу.

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции:

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИД-1 _{ОПК-3} Разрабатывает нормативные правовые акты и другие документы в сфере профессиональной деятельности ИД-2 _{ОПК-3} Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности ИД-3 _{ОПК-3} Определяет источники и условия финансового обеспечения нормативных правовых актов и оценивает затраты на их реализацию ИД-4 _{ОПК-3} Осуществляет мониторинг правоприменительной практики, составляет прогноз социально-экономических последствий применения нормативных правовых актов	Способен разрабатывать нормативные правовые акты и другие документы в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их экспертизу и определять источники и условия финансового обеспечения, составляя прогноз социально-экономических последствий применения нормативных правовых актов
ОПК-4. ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	ИД-2 _{ОПК-4} Обеспечивает своевременное предоставление информации о деятельности	Способен обеспечивать своевременное предоставление информации о

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	органов власти, которая является открытой, общедоступной и достоверной, в формате, удобном для ее поиска, обработки и дальнейшего использования, в том числе в форме открытых данных	деятельности органов власти, которая является открытой, общедоступной и достоверной.
--	--	--

2. ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
1 семестр						
ОПК-ЗИД-1	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	27	3	30
ОПК-ЗИД-2	Выполнение презентационных проектов	Презентационный проект	Защита презентационного проекта	27	3	30
ОПК-ЗИД-3						
ОПК-4ИД-2	Выполнение курсового проекта	Текст курсового проекта	Курсовой проект	33,075	3,675	36,75
Итого за 1 семестр				87,075	9,675	96,75
Итого						
	Подготовка к экзамену	Экзамен	Вопросы к экзамену			6,75

3. КОНТРОЛЬНЫЕ ТОЧКИ И ВИДЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО НИМ

Успеваемость студентов по дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

Рейтинговая оценка знаний студента не предусмотрена.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена во 2 семестре. Процедура проведения **экзамена** осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три вопроса: по одному вопросу из категорий

«знать, уметь, владеть».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
электронным способом
Сертификат: 250000043594888952205E7375500660000435
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

Вопросы к экзамену (2 семестр)

Базовый уровень

1. Организация процесса государственного и муниципального управления
2. Технологии государственного и муниципального управления
3. Информационное обеспечение процесса государственного управления
4. Контроль и ответственность в системе государственного управления
5. Эффективность системы государственного управления
6. Ключевые направления финансово-экономического механизма госуправления
7. Кадровое обеспечение государственного управления
8. Понятие и содержание правового механизма государственного и муниципального управления.
9. Повышение эффективности правового регулирования общественного развития
10. Информационные подходы к государственному и муниципальному управлению
11. Средства массовой информации в системе государственного управления
12. Система показателей госуправления, отражаемая в СМИ

Повышенный уровень

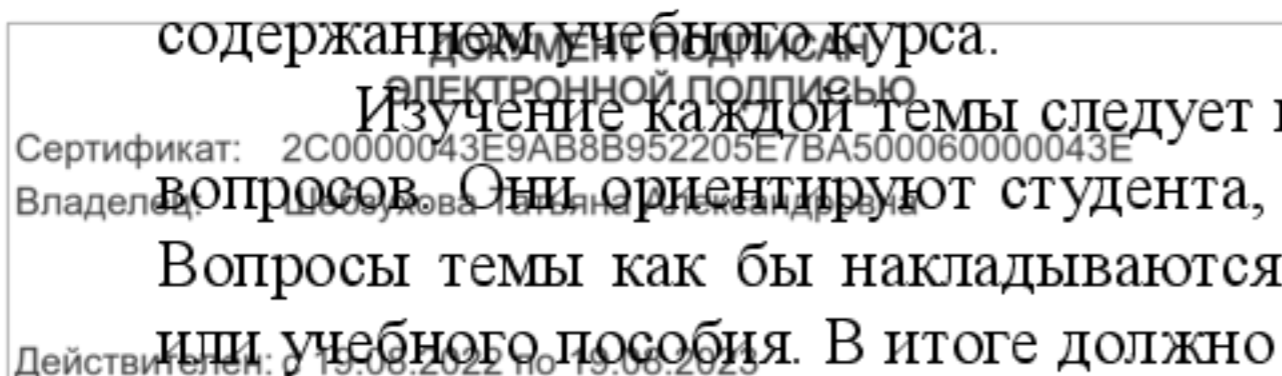
1. Отличительные особенности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления
2. Виды ресурсов в системе государственного управления.
3. Состав организационного механизма
4. Состав административного механизма
5. Оценка результативности и эффективности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления.
6. Отличительные особенности финансово-экономического механизма государственного и муниципального управления.
7. Стратегическое планирование – центральный элемент экономического механизма государственного управления
8. Основные преимущества и недостатки правового механизма госуправления
9. Правовой режим имущества государственных учреждений
10. Правовое регулирование инновационной деятельности
11. направления информатизации органов государственного управления
12. Информационное обеспечение управления конфликтами
13. Зарубежный опыт государственного управления
14. Факторы, определяющие тип государственности
15. Властный (административный) ресурс

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Самостоятельная работа студента начинается с внимательного ознакомления с содержанием учебного курса.

Изучение каждой темы следует начинать с внимательного ознакомления с набором вопросов. Они ориентируют студента, показывают, что он должен знать по данной теме.

Вопросы темы как бы накладываются на соответствующую главу избранного учебника или учебного пособия. В итоге должно быть ясным, какие вопросы темы учебного курса и



с какой глубиной раскрыты в конкретном учебном материале, а какие вообще опущены. Требуется творческое отношение и к самому содержанию дисциплины.

Вопросы, составляющие ее содержание, обладают разной степенью важности. Есть вопросы, выполняющие функцию логической связки содержания темы и всего курса, имеются вопросы описательного или разъяснительного характера, а также исторического экскурса в область изучаемой дисциплины. Все эти вопросы не составляют сути понятийного, концептуального содержания темы, но необходимы для целостного восприятия изучаемых проблем.

Изучаемая дисциплина имеет свой категориально-понятийный аппарат. Научные понятия — это та база, на которой строится каждая наука. Понятия — узловые, опорные пункты как научного, так и учебного познания, логические ступени движения в учебе от простого к сложному, от явления к сущности. Без ясного понимания понятий учеба крайне затрудняется, а содержание приобретенных знаний становится тусклым, расплывчатым.

Студент должен понимать, что самостоятельное овладение знаниями является главным, определяющим. Высшая школа создает для этого необходимые условия, помогает будущему высококвалифицированному специалисту овладеть технологией самостоятельного производства знаний.

В самостоятельной работе студентам приходится использовать литературу различных видов: первоисточники, монографии, научные сборники, хрестоматии, учебники, учебные пособия, журналы и др. Изучение курса предполагает знакомство студентов с большим объемом научной и учебной литературы, что, в свою очередь, порождает необходимость выработки у них рационально-критического подхода к изучаемым источникам.

Существует несколько форм ведения записей:

— план (простой и развернутый) — наиболее краткая форма записи прочитанного, представляющая собой перечень вопросов, рассматриваемых в книге или статье. Развернутый план представляет собой более подробную запись прочитанного, с детализацией отдельных положений и выводов, с выпиской цитат, статистических данных и т.д. Развернутый план — неоценимый помощник при выступлении с докладом на конкретную тему на семинаре, конференции;

— тезисы — кратко сформулированные положения, основные положения книги, статьи. Как правило, тезисы составляются после предварительного знакомства с текстом источника, при его повторном прочтении. Они помогают запомнить и систематизировать информацию.

Составление конспектов

Большую роль в усвоении и повторении пройденного материала играет хороший конспект, содержащий основные идеи прочитанного в учебнике и услышанного в лекции. Конспект — это, по существу, набросок, развернутый план связного рассказа по основным вопросам темы.

В какой-то мере конспект рассчитан (в зависимости от индивидуальных особенностей студента) не только на интеллектуальную и эмоциональную, но и на зрительную память, причем текст конспекта нередко ассоциируется еще и с текстом учебника или записью лекции. Поэтому легче запоминается содержание конспектов, написанных разборчиво, с подчеркиванием или выделением разрядкой ключевых слов и фраз.

Самостоятельно изученные темы предоставляются преподавателю в форме конспекта, по которому происходит собеседование. Теоретические темы курса (отдельные вопросы), выносимые на самостоятельное изучение, представлены ниже.

Тема самостоятельного изучения № 1

Основные технологии государственного и муниципального управления.

Вид деятельности студентов: самостоятельное изучение литературы, использование интерактивных учебных курсов

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект

Средства и технологии оценки: собеседование

План конспекта:

1. Организация процесса государственного и муниципального управления
2. Технологии государственного и муниципального управления
3. Информационное обеспечение процесса государственного управления
4. Контроль и ответственность в системе государственного управления
5. Эффективность системы государственного управления

Работа с литературой:

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-3	1-2

Тема самостоятельного изучения № 3

Финансов-экономический механизм государственного и муниципального управления.

Вид деятельности студентов: самостоятельное изучение литературы, использование интерактивных учебных курсов

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект

Средства и технологии оценки: собеседование

План конспекта:

1. Отличительные особенности финансово-экономического механизма государственного и муниципального управления.
2. Стратегическое планирование – центральный элемент экономического механизма государственного управления
3. Ключевые направления финансово-экономического механизма госуправления
4. Кадровое обеспечение государственного управления
5. Результаты и эффекты реализации финансово-экономического механизма государственного и муниципального управления.

Работа с литературой:

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-3	1-2

Тема самостоятельного изучения № 4

Правовой механизм государственного и муниципального управления.

Вид деятельности студентов: самостоятельное изучение литературы, использование интерактивных учебных курсов

Итоговый продукт самостоятельной работы: конспект

Средства и технологии оценки: собеседование

План конспекта:

1. Понятие и содержание правового механизма государственного и муниципального управления.
2. Основные преимущества и недостатки правового механизма госуправления.
3. Правовой режим имущества государственных учреждений.
4. Правовое регулирование инновационной деятельности.

5. Повышение эффективности правового регулирования общественного развития.

Работа с литературой:

Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1-3	1-3	1-3	1-2

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИОННОГО ПРОЕКТА

Под презентационным проектом понимается совместная обоснованная спланированная и осознанная деятельность студентов-партнеров, которая организована на основе информационных технологий, имеет общую проблему, цель, согласованные методы и которая направлена на формирование у них определенной системы интеллектуальных и практических умений.

Проект – это исследование конкретной проблемы, ее практическая или теоретическая реализация.

В проект в качестве его составных компонентов входят:

- формулирование цели (что и почему надо сделать),
- разработка или выбор путей выполнения проекта,
- работа над проектом,
- оформление результатов,
- защита проекта на практическом занятии.

Этапы работы над проектом можно представить в виде следующей схемы:

ПОИСКОВЫЙ

- Определение тематического поля и темы проекта.
 - Поиск и анализ проблемы.
 - Постановка цели проекта.
- АНАЛИТИЧЕСКИЙ**
- Анализ имеющейся информации.
 - Поиск информационных лагун.
 - Сбор и изучение информации.
 - Поиск оптимального способа достижения цели проекта (анализ альтернативных решений), построение алгоритма деятельности.
 - Составление плана реализации проекта: пошаговое планирование работ.

ПРАКТИЧЕСКИЙ

- Выполнение запланированных технологических операций.
- Текущий контроль качества.
- Внесение (при необходимости) изменений в конструкцию и технологию.

ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЙ

- Подготовка презентационных материалов.
- Презентация проекта.
- Изучение возможностей использования результатов проекта (выставка, продажа, включение в банк проектов, публикация).

КОНТРОЛЬНЫЙ

- Анализ результатов выполнения проекта.

Оценка качества выполнения проекта.

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2С0000043Е9АВ8В952205Е7ВА500060000043Е

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Темы презентационных проектов

по дисциплине **Современные механизмы государственного и муниципального управления**

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Базовый уровень

Тема самостоятельного изучения № 2

Административно-организационный механизм государственного и муниципального управления.

1. Отличительные особенности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления
2. Виды ресурсов в системе государственного управления.

Повышенный уровень

Тема самостоятельного изучения № 5

Административно-организационный механизм государственного и муниципального управления.

1. Состав организационного механизма
2. Состав административного механизма
3. Оценка результативности и эффективности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если: материал презентации излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений; защита проекта носит аргументированный и доказательный характер; студент полностью, аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументированно, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается с периодическим нарушением логики, последовательности, требует дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по теме проекта; студент не полностью, не аргументированно, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если материал презентации излагается нелогично и непоследовательно; защита носит неаргументированный и бездоказательный характер; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы.

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЭКЗАМЕНУ

Изучение дисциплины «Современные механизмы государственного и муниципального управления» завершается экзаменом. Подготовка к экзамену способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к экзамену, студент ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На экзамене студент демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

На консультации перед экзаменом студентов познакомят с основными требованиями, ответят на возникшие у них вопросы. Поэтому посещение консультаций обязательно.

При подготовке к экзамену необходимо использовать конспекты лекций по дисциплине, учебники и учебные пособия (из списка основной и дополнительной

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2С0000043Е9АВ8В952205Е7ВА500060000043Е
Владелец: Шебзулова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

литературы) или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время экзаменационной сессии для систематизации знаний.

Вопросы к экзамену

Базовый уровень

1. Организация процесса государственного и муниципального управления
2. Технологии государственного и муниципального управления
3. Информационное обеспечение процесса государственного управления
4. Контроль и ответственность в системе государственного управления
5. Эффективность системы государственного управления
6. Ключевые направления финансово-экономического механизма госуправления
7. Кадровое обеспечение государственного управления
8. Понятие и содержание правового механизма государственного и муниципального управления.
9. Повышение эффективности правового регулирования общественного развития
10. Информационные подходы к государственному и муниципальному управлению
11. Средства массовой информации в системе государственного управления
12. Система показателей госуправления, отражаемая в СМИ

Повышенный уровень

1. Отличительные особенности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления
2. Виды ресурсов в системе государственного управления.
3. Состав организационного механизма
4. Состав административного механизма
5. Оценка результативности и эффективности административно-организационного механизма государственного и муниципального управления.
6. Отличительные особенности финансово-экономического механизма государственного и муниципального управления.
7. Стратегическое планирование – центральный элемент экономического механизма государственного управления
8. Основные преимущества и недостатки правового механизма госуправления
9. Правовой режим имущества государственных учреждений
10. Правовое регулирование инновационной деятельности
11. направления информатизации органов государственного управления
12. Информационное обеспечение управления конфликтами
13. Зарубежный опыт государственного управления
14. Факторы, определяющие тип государственности
15. Властный (административный) ресурс

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он обладает базовыми знаниями причин и типологии кризисов; стадий развития социально-политического кризиса; показателей экономической безопасности объекта; организационно-управленческие проблемы предотвращения и преодоления кризиса; основных процедур банкротства; инноваций в антикризисном управлении; специфики государственного антикризисного управления; влияния человеческого фактора на процесс антикризисного управления.

Умеет применять результаты исследований в реализации задач антикризисного управления, распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные решения. Владеет методами антикризисного управления процессами общественного развития

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он обладает базовыми знаниями причин и типологии кризисов; стадий развития социально-политического кризиса; показателей экономической безопасности объекта; организационно-управленческие проблемы предотвращения и преодоления кризиса; основных процедур банкротства. Имеет неполные представления о инновациях в антикризисном управлении; специфике государственного антикризисного управления; влияния человеческого фактора на процесс антикризисного управления. Умеет применять результаты исследований в реализации задач антикризисного управления, распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные решения. Не достаточно владеет методами антикризисного управления процессами общественного развития

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует средний уровень знаний причин и типологии кризисов; стадий развития социально-политического кризиса; показателей экономической безопасности объекта; организационно-управленческие проблемы предотвращения и преодоления кризиса; основных процедур банкротства. Не имеет представления о инновациях в антикризисном управлении; специфике государственного антикризисного управления; влияния человеческого фактора на процесс антикризисного управления. Умеет применять результаты исследований в реализации задач антикризисного управления, распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные решения. Не владеет методами антикризисного управления процессами общественного развития

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует недостаточный уровень знаний причин и типологии кризисов; стадий развития социально-политического кризиса; показателей экономической безопасности объекта; организационно-управленческие проблемы предотвращения и преодоления кризиса; основных процедур банкротства. Не имеет представления о инновациях в антикризисном управлении; специфике государственного антикризисного управления; влияния человеческого фактора на процесс антикризисного управления. Не умеет применять результаты исследований в реализации задач антикризисного управления, распознавать стадии развития кризиса и принимать адекватные решения. Не владеет методами антикризисного управления процессами общественного развития.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Перечень основной литературы:

1. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»/ А.В. Пикулькин— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52520.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Мухаев, Р.Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 687 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01733-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117906>

Перечень дополнительной литературы:

1. Государственное и муниципальное управление [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Ю. Наумов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 554 с. — 978-5-394-01417-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57137.html>
2. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И.В. Мухачев, П.А. Алексеев, А.С. Прудников и др. ; под ред. А.С. Прудникова, Д.С. Белявского. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 399 с. - (Муниципальное право России). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01571-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118331>

Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические рекомендации по выполнению практических работ по дисциплине «Современные механизмы государственного и муниципального управления».
2. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Современные механизмы государственного и муниципального управления»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ.
4. <http://www.vmsu.ru/> - Журнал для руководителей и специалистов администраций муниципальных образований
5. Основы государственного и муниципального управления: информационно-аналитический журнал [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.pmmagazine.ru/>

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023