

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 06.09.2023 15:35:32

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Пятигорский институт (филиал) СКФУ**  
**Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института  
(филиал) СКФУ Т.А. Шебзухова

### **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по производственной (преддипломной) практике

По профессиональному модулю	ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью ПМ.02 «Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности» ПМ.03 «Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров» 38.02.04 Коммерция(по отраслям)
Специальность	очная
Форма обучения	2022г.
Учебный план	144 ч.
Итого	- ч.
Дифференцированный зачет	

**Оценочные средства по учебной практике**  
**Список индивидуальных заданий для проведения промежуточной аттестации:**

1. Организационно-экономическая характеристика торгового предприятия
2. Общая организационная характеристика организации
3. Общая экономическая характеристика предприятия
4. Система управления персоналом
5. Информационное обеспечение коммерческой деятельности
6. Организация экономической и маркетинговой деятельности торгового предприятия.
7. Изучение рынка товаров и услуг предприятия
8. Ценовая политика предприятия
9. Продвижение товаров и услуг предприятия.
10. Исследование коммерческой деятельности предприятия.
11. Организация коммерческих и хозяйственных связей, порядок ведения договорной работы на предприятии.
12. Осуществление закупок товаров
13. Транспортное обеспечение коммерческой деятельности
14. Система хранения и переработки товаров Упаковка товаров.
15. Ознакомление с организацией сбытовой деятельности
16. Формирование ассортимента, оценка качества и маркировка товаров на предприятии.
17. Ассортиментная политика предприятия и направления его ассортиментной стратегии
18. Экспертиза товаров: классификация, ассортимент.
19. Маркировка товара, изделия, упаковки.
20. Организация послепродажного обслуживания
21. Основополагающие характеристики товаров.
22. Номенклатура потребительских свойств и показателей качества товаров.
23. Понятие о швейных товарах и одежде.
24. Факторы, формирующие качество непродовольственных товаров.
25. Понятие штрихового кода. Классификация штриховых кодов
26. Свойства пушно-мехового полуфабриката, влияющие на качество готовых изделий.
27. Продовольственные товары (алкоголь, напитки, мясо, рыба, кондитерские изделия).
28. Хозтовары. Лаки, краски, клей, моющие средства.
29. Товары на основе пластмасс.
30. Инструмент, украшение, часы.
31. Витамины в продовольственных товарах.
32. История первого сотового телефона.
33. Поваренная соль. Значение в питании. Факторы влияющие на качество.

34. Классификация и экспертиза меха и пушнины.
44. Дизайн мобильных телефонов.
35. Потребительские свойства кожи.
36. Полезность пищевых продуктов.
37. Методы консервирования продовольственных товаров.
38. Сравнительная характеристика гитары и балалайки.
39. Печенье, крекер и галеты: отличительные характеристики ассортимента.
40. Средства товарной информации. Требования товарной информации.
41. Состояние производства, реализаций и потреблений алкогольных напитков.
42. Контроль качества товаров.
43. Косметические товары. Понятие, классификация и характеристика ассортимента.
44. Виды декорирования керамических изделий.
45. Сахаристые кондитерские товары: классификация требования к качеству дефекты, хранение.
46. Классификация спортивного инвентаря для зимних видов спорта.
47. Овощи: классификация, особенности химического состава и пищевой ценности, хранение, дефекты и болезни.
48. Свежие плоды. Классификация, упаковка, хранение и современный ассортимент.
49. Печенье, крекер и галеты: отличительные характеристики, ассортимент.
50. Средства товарной информации. Требования к товарной информации.

### **Критерии выставления оценок**

Оценка «**отлично**» выставляется, если:

Студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику. В письменном отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения. Отчет написал грамотно, оформил в соответствии с требованиями.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность

Оценка «**хорошо**» выставляется, если:

Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики, проявил самостоятельность. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику, аттестационный

лист. В письменном отчете дал излишне подробное, не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал слабые выводы и предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если:

Студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. В установленные сроки представил: дневник, письменный отчет, характеристику, аттестационный лист. В письменном отчете дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если:

Студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом, не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы не полные, отсутствуют выводы, копии документов.