

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 27.07.2023 10:59:06
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по дисциплине
«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТРАЕКТОРИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РОСТА И ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ»
Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»
Направленность (профиль):
Гражданское право; гражданский и арбитражный процессы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

г. Пятигорск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ВВЕДЕНИЕ

Цель учебной дисциплины - формирование основ проектирования траектории профессионального роста и личностного развития.

Задачи учебной дисциплины:

1. Развитие мотивации и способности студентов осуществлять личностное развитие в соответствии с профиограммой.
2. Формирование умений проектировать содержание своего профессионального роста.
3. Овладение способами личностного и профессионального самосовершенствования.
4. Развитие способности проектировать личностное развитие, осуществлять их обучение способам саморазвития.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

НАИМЕНОВАНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

№ тем ы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
1 семестр			
1	Практическое занятие №1. Профессиональный рост и карьера в юриспруденции	1,5	
2	Практическое занятие №2. Виды профессиональной деятельности в юриспруденции	1,5	
3	Практическое занятие №3. Профессиональная пригодность юриста и выбор профессии	1,5	
4	Практическое занятие №4. Этапы профессионального развития юриста	1,5	
5	Практическое занятие №5. Технологии построения карьеры юриста	1,5	
6	Практическое занятие №6. Карьерные кризисы в юриспруденции и технологии их преодоления	1,5	
7	Практическое занятие №7. Личностное развитие юриста	1,5	
8	Практическое занятие №8. Физические, умственные, эмоциональные и духовные силы человека	1,5	
9	Практическое занятие №9. Профессионализм в юриспруденции	1,5	
	Итого за 1 семестр	13,5	
	Итого	13,5	

(ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ)

№ тем ы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
1 семестр			

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1	Практическое занятие №1. Профессиональный рост и карьера в юриспруденции	1,5	
2	Практическое занятие №2. Виды профессиональной деятельности в юриспруденции	1,5	
3	Практическое занятие №3. Профессиональная пригодность юриста и выбор профессии	1,5	
4	Практическое занятие №4. Этапы профессионального развития юриста	1,5	
	Итого за 1 семестр	13,5	
	Итого	13,5	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие №1. Профессиональный рост и карьера в юриспруденции

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), способы их использования для успешного выполнения порученного задания; приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; методы построения гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; основные требования служебного этикета; методы выявления случаев нарушения норм профессиональной этики и содействия их пресечению; способы анализа правовых явлений с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; способы осуществления правового воспитания.

Уметь – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; соблюдать требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; формулировать причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; добросовестно выполнять основные требования служебного этикета; выявлять случаи нарушения норм профессиональной этики и содействовать их пресечению; анализировать правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; эффективно осуществлять правовое

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ВОСПИТАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0012E81B8B052895E73A5980680000125
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

реализовывать приор
совершенствования на

Формируемые компетенции (или их части) – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6); способен обеспечивать

соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6).

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении профессионального роста и карьеры в юриспруденции.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Индивидуальная траектория профессионального развития юриста.

Вектором социализационной траектории развития профессионально компетентной личности студента-юриста в России в настоящее время выступает компетентность. Любой вектор своего развития личность задаёт сама. В современной России равнодействующей личностной диспозиции силой, направляющей социализационную траекторию развития личности, выступает вектор компетентности. Компетентность - инструмент социализации, при помощи которого конструируется личная субъектность. Поэтому для изучения и направления социализационной траектории развития профессионально компетентной личности студента-юриста необходимо исследовать и охарактеризовать компетентностный вектор социализации. В настоящее время возникает потребность обучения профессионально компетентных специалистов в области юриспруденции, развитие профессиональной компетенции которых зависит от процесса обучения. Значит, развитие профессионально компетентной личности студента-юриста является в первую очередь педагогической проблемой. В связи с этим выявляется потребность в специалистах, способных обозначать, категоризировать проблемы и разрешать профессиональные задачи, а также квалифицированно осуществлять свою профессиональную деятельность.

Способность давать квалифицированные юридические советы, консультирование по конкретным видам юридической работы. Постоянное совершенствование культуры общения, обучение говорить убедительно, понятно, уместно употреблять различные термины, работать над выразительностью своей речи. Студенту-юристу следует знать о бессознательном доверии, которое возникает у человека при общении с юристом. Необходимо отметить, что у человека подсознательно возникает доверие при внешнем проявлении юристом уверенности в сказанном, в выражении внутренней гармоничности личности юриста. Развитие навыка невербального общения, нереплексивного слушания - внимательное слушание человека, при котором допустимо не перебивать его, а лишь делать короткие замечания и задавать вопросы, и эмпатического слушания - понимания собеседника, сочувствия и сопереживания ему.

Обладание навыками изготовления юридических документов (владение юридической техникой). Обладание, помимо умения устного изложения, **навыком письменного изложения.** Работа юриста в большинстве случаев сводится не только к устному взаимодействию, а к составлению разнообразных правовых документов, таких как заявления, ходатайства,

трех видов аналитической деятельности анализируются результаты психологического тестирования сотрудников; приводятся расчеты статистических различий экспериментальных выборок, позволяющие убедиться в том, что и требования, и психологические характеристики персонала из разных подразделений отличаются. Приводятся содержательные и математические модели, служащие ориентиром в оценке личностно-профессиональной предрасположенности сотрудников.

Вопросы:

1. Индивидуальная траектория профессионального развития юриста.
2. Образовательные траектории индивидуального профессионального развития юриста.
3. Диагностика и система оценки профессионального и личностного развития специалиста в области юриспруденции.

Литература:

1. Князева, Т. Н. Психология развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Князева, М. Б. Батюта. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 144 с. — 978-5-4487-0429-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79671.html>.

2. Мардахаев, Л. В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л. В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>

3. Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под редакцией А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109243.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании : монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва : Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107651.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Практическое занятие №2. Виды профессиональной деятельности в юриспруденции

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Цель — углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы.

Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), способы их использования для успешного выполнения порученного задания; приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; методы построения гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; основные требования служебного этикета; методы выявления случаев нарушения норм профессиональной этики и содействия их пресечению; способы анализа правовых явлений с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; способы осуществления правового воспитания.

Уметь – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; соблюдать требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; формулировать причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; добросовестно выполнять основные требования служебного этикета; выявлять случаи нарушения норм профессиональной этики и содействовать их пресечению; анализировать правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; эффективно осуществлять правовое воспитание.

Формируемые компетенции (или их части) – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6); способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6).

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении

ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЮРИСПРУДЕНЦИИ.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Сертификат: 2C0000043F5A1D9B9053200557BA4F00000000048F

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

семинар.

Теоретическая часть:

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

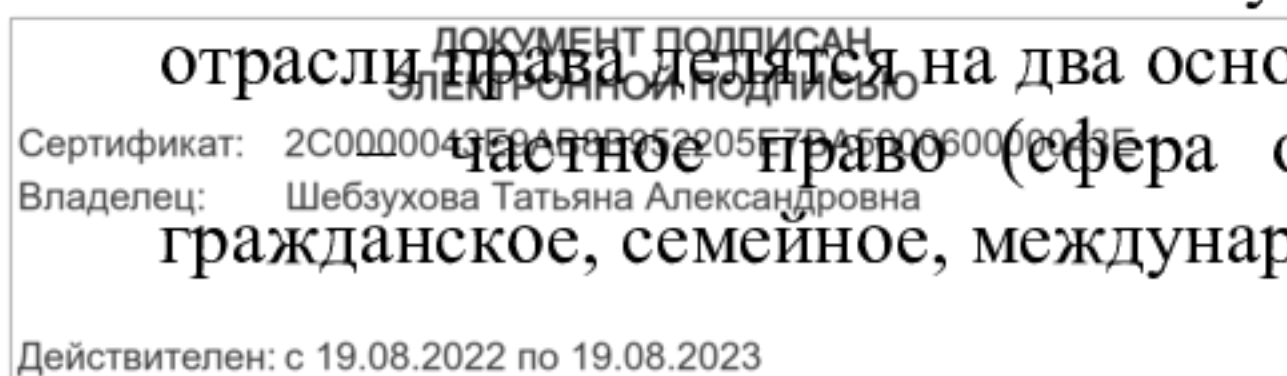
Профессиональная деятельность юриста в сфере уголовной юстиции и ее особенности.

Профессия юриста претерпевает изменения с развитием права. Кто сейчас знает профессию стряпчий? А на определенном историческом этапе в России это был один из чиновников, который занимался правовой защитой казенных интересов (например, в качестве помощника прокурора по уголовным делам), а позже надзирал за местами заключения. Рекетмейстер занимался рассмотрением жалоб (челобитных). Актуариус являлся государственным служащим, ответственным за регистрацию входящих и исходящих писем, хранение протоколов и иных дел. Губной целовальник осуществлял контроль за губным старостой, занимался розыском разбойников. Сейчас юридических профессий с такими названиями уже нет.

Юрист в суде является полноправным участником судебного процесса. Он, в отличие от своего доверителя, преследует процессуальный интерес. Привлекая юриста в судебный процесс, сторона не лишается права участвовать в процессе: доверитель вправе осуществлять представление своих интересов в суде совместно с юристом. Сегодня процессуальное право всесторонне регламентирует порядок рассмотрения гражданских, уголовных и хозяйственных дел с точки зрения буквы и духа закона. Любые нарушения в этой области могут приводить к серьезным последствиям, негативно влияющим на судьбы людей и организаций. Поэтому только эффективная юридическая помощь в суде может полностью исключить риски таких ошибок, защищая интересы сторон в рамках правового поля. Профессия юриста разнообразна. Это связано в первую очередь с тем, что специализаций юриста может быть столько, сколько общественных отношений регулирует право, а это практически все области человеческой жизни, начиная от устройства государства и заканчивая требованиями к рабочему месту работника компании или требованиями инсоляции при строительстве жилых домов. Прокуроры, следователи, адвокаты, нотариусы, юристы организаций, судьи — вот лишь некоторые примеры юридических профессий, причем каждая из них имеет свою специализацию. К примеру, в компании могут работать несколько юристов, один из которых занимается сопровождением хозяйственных договоров, другой — договоров по основной деятельности, остальные — трудовым, налоговым, корпоративным правом, судебно-претензионной работой, ответами на запросы третьих лиц, согласованием внутренних нормативных документов. Чтобы разобраться, каким же юристом стать, необходимо представлять себе всё многообразие сфер применения юридических знаний, все виды и подвиды профессий и специализаций. Приведем классификацию профессии юриста по различным критериям и уровням обобщения.

По отношению к частному или публичному праву. Как известно, все отрасли права делятся на два основных блока:

частное право (сфера отношений между равными участниками: гражданское, семейное, международное частное право);



– публичное право (сфера отношений, связанных с обеспечением государственного интереса: конституционное, уголовное, административное право).

Так и юристов можно разделить по тому же критерию на тех, кто работает на государство и обеспечивает публичный интерес (судья, прокурор, следователь), и тех, кто занят в частноправовой сфере (юрист коммерческой компании, адвокат).

По отраслям (и подотраслям) права. Это классическая и самая очевидная система специализации юриста, основанная на делении по отраслям права. В каждой отрасли права свой объект и предмет, свои методы, свое законодательство, поэтому быть специалистом во всех отраслях затруднительно.

Выделим следующие специализации: – уголовно-правовая: военное-уголовное; уголовно-исполнительное (пенитенциарная система); ювенальное уголовное право; – гражданско-правовая: обязательственное право; авторское право; наследственное право и т.д.;

Работники уголовно-правовой специализации — это прокуроры, следователи, судьи, адвокаты. Такая деятельность связана с расследованием преступлений (следователи), поддержанием обвинения в суде (прокуроры), с правоохранительной функцией государства (судьи), в том числе с защитой частных интересов (адвокаты).

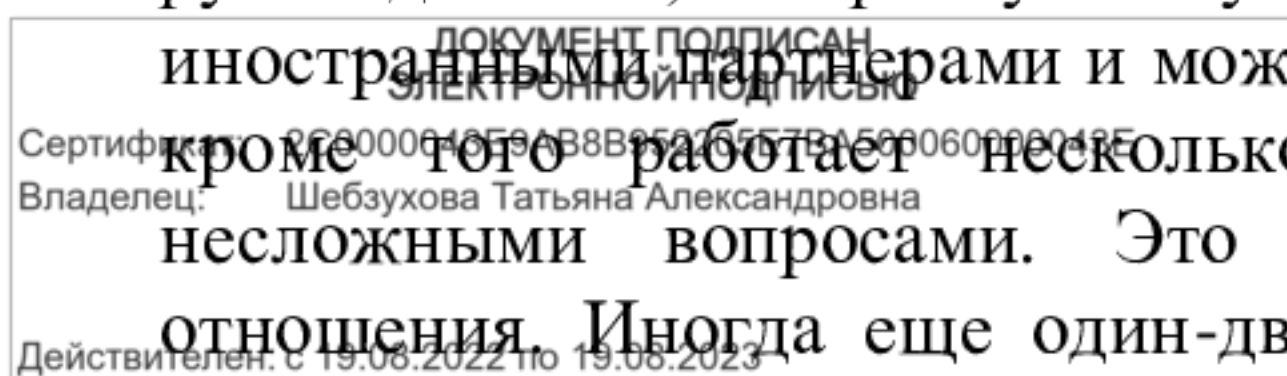
Профессиональная деятельность юриста в сфере корпоративного сектора и ее особенности.

Приходится заниматься юридическим сопровождением самых разных видов деятельности компании в нескольких направлениях. Корпоративным правом — широким спектром проблем, связанных с ценными бумагами, уставными документами, проведением собраний акционеров. Трудовым законодательством — трудовыми договорами, приказами, инструкциями, анализом всех документов в области трудовых отношений.

И огромным блоком вопросов, связанных с заключением договоров. Кроме того, если при возбуждении уголовного дела компанию представляет адвокат, то в гражданских делах представительством интересов фирмы в суде занимается корпоративный юрист. Корпоративный юрист участвует в ведении переговоров, особенно с иностранными партнерами. Кстати, по этой причине сейчас очень ценятся юристы, хорошо владеющие английским языком, а лучше — еще каким-либо европейским.

Наконец, на корпоративном юристе лежит большая доля ответственности за отношения с органами государственной власти, налоговой полицией, антимонопольной службой, таможней.

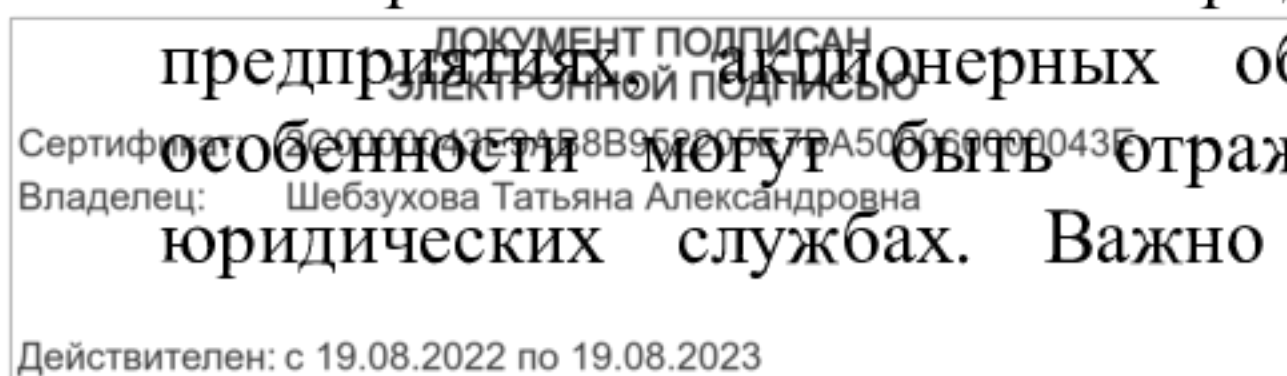
Как правило, в компании есть юридический отдел во главе с опытным руководителем, который участвует в переговорах, поддерживает отношения с иностранными партнерами и может представлять компанию в суде. В отделе кроме того работает несколько юристов, занимающихся относительно несложными вопросами. Это корпоративные отношения, договорные отношения. Иногда еще один-два узких специалиста — в зависимости от



размера компании, специфики ее деятельности и оборота. Но для решения сложных вопросов, связанных с налогообложением, таможенным законодательством, иностранным правом, фирмы обычно обращаются к внешним консультантам. А если возникает опасность возбуждения уголовного дела — то к адвокатам.

Профессиональная деятельность юриста в сфере государственного или муниципального управления и ее особенности.

Государственно-правовая специализация — это работа в органах государственной власти и местного самоуправления в качестве специалиста по правовым вопросам, и в широком смысле — для обеспечения государственного интереса в регулируемых публично-правовых отношениях. Основной упор делается на изучение устройства государственной власти, полномочий различных ветвей и уровней власти и отношений между ними. Служебная деятельность юриста носит государственный характер. Она связана с вопросами соблюдения государственной дисциплины, обеспечения законности, укрепления правопорядка и др. Многие юристы занимают должности в государственном аппарате, состоят на государственной службе и наделены властными полномочиями. Юридическая служба - самостоятельная функциональная служба предприятия, выполняющая контрольные функции за соблюдением действующего законодательства на данном предприятии и оказывающая правовую помощь руководителям, администрации и подразделения предприятия в разрешении вопросов, связанных с применением законодательства. Юридическая работа на предприятии включает в себя выполнение функций по предупреждению правонарушений путем визирования ею решений, постановлений, приказов, распоряжений и иных документов правового характера, издаваемых органами управления предприятия (общими собраниями акционеров, участников, советами директоров, генеральными директорами и т.п.), защите прав и законных интересов предприятия путем участия в планировании сделок, подготовке и визировании договоров (контрактов), предъявлении претензий и исков, представительства в судебных и правоохранительных органах, а также выполнения работы по систематизации локальных актов и участия в правовоспитательной работе в трудовом коллективе. Специфика юридической службы в том, что она, являясь составной частью структуры предприятия, призвана направлять ведение хозяйственной деятельности, бизнеса в законное русло и именно с позиций закона обеспечивать защиту имущественных и иных интересов предприятия. Несмотря на то, что указанное определение охватывает основные направления деятельности юридической службы на предприятии, оно не имеет исчерпывающего характера. Существуют некоторые особенности юридической работы в государственных предприятиях, акционерных обществах и других организациях. Эти особенности могут быть отражены в положениях о соответствующих юридических службах. Важно четко определить смысл деятельности



юридических служб, их роль и место в решении задач, стоящих перед предприятиями.

Профессиональная деятельность юриста в адвокатуре, нотариате и ее особенности

Полномочия адвоката, участвующего в качестве представителя доверителя в конституционном, гражданском и административном судопроизводстве, а также в качестве представителя или защитника доверителя в уголовном судопроизводстве и производстве по делам об административных правонарушениях, регламентируется соответствующим процессуальным законодательством Российской Федерации.

В случаях, предусмотренных Федеральным законом, адвокат должен иметь ордер на исполнение поручения, выдаваемый соответствующим адвокатским образованием. Форма ордера утверждается федеральным органом юстиции. В иных случаях адвокат представляет доверителя на основании доверенности. Никто не вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения об оказании юридической помощи для вступления адвоката в дело.

Адвокат имеет право:

1) собирать сведения, необходимые для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также иных организаций. Указанные органы и организации обязаны в порядке, установленном законодательством, выдавать адвокату запрошенные им документы или их заверенные копии;

2) опрашивать с их согласия лиц, предположительно владеющих информацией, относящейся к делу, по которому адвокат оказывает юридическую помощь;

3) собирать и представлять предметы и документы, которые могут быть признаны вещественными и иными доказательствами, в» порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) привлекать на договорной основе специалистов для разъяснения вопросов, связанных с оказанием юридической помощи;

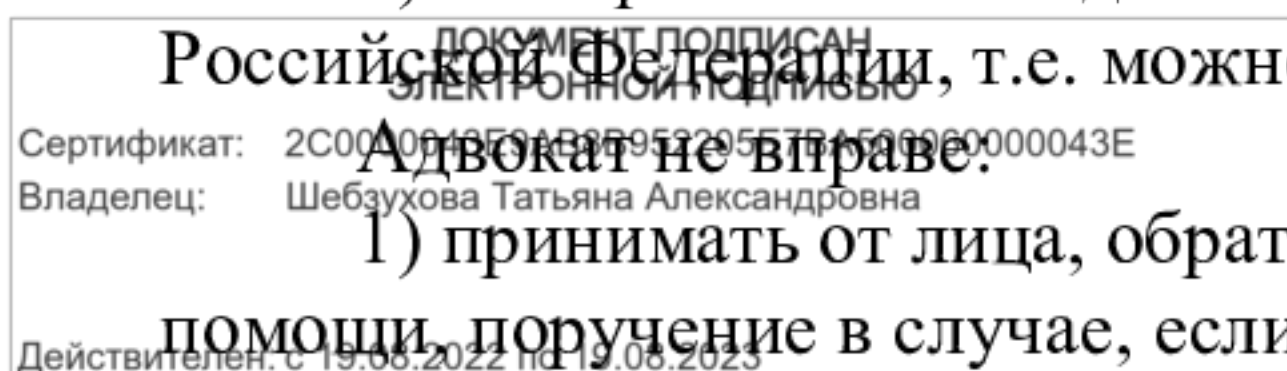
5) беспрепятственно встречаться со своим доверителем наедине в условиях, обеспечивающих конфиденциальность (в том числе в период его содержания под стражей), без ограничения числа свиданий и их продолжительности;

6) фиксировать (в том числе с помощью технических средств) информацию, содержащуюся в материалах дела, по которому адвокат оказывает юридическую помощь, соблюдая при этом государственную и иную охраняемую законом тайну;

7) совершать иные действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, т.е. можно все, прямо не запрещенное законом.

Адвокат не вправе:

1) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случае, если оно имеет заведомо незаконный характер;



2) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение в случаях, если он: — имеет самостоятельный интерес к предмету соглашения с доверителем, отличный от интереса данного лица; — участвовал в деле в качестве судьи, третейского судьи или арбитра, посредника, прокурора, следователя, дознавателя, эксперта, специалиста, переводчика; является по данному делу потерпевшим или свидетелем, а также если он являлся должностным лицом, в компетенции которого находилось принятие решения в интересах данного лица; — состоит в родственных или семейных отношениях с должностным лицом, которое принимало или принимает участие в расследовании или рассмотрении дела данного лица; — оказывает юридическую помощь доверителю, интересы которого противоречат интересам данного лица;

3) занимать по делу позицию, противоречащую воле доверителя, за исключением случаев, когда адвокат убежден в наличии самооговора доверителя;

4) делать публичные заявления о доказанности вины доверителя, если тот ее отрицает;

5) разглашать сведения, сообщенные ему доверителем в связи с оказанием последнему юридической помощи, без согласия доверителя;

6) отказаться от принятой на себя защиты. Негласное сотрудничество адвоката с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, запрещается и не может осуществляться даже с согласия адвоката.

Профессию нотариуса отличает целый ряд признаков в отличие от представителей других юридических профессий.

Во-первых, нотариус работает в сфере доказательственного права, занимаясь обеспечением квалифицированных доказательств в сфере гражданского (в широком смысле) оборота. Нотариальные акты имеют особую доказательственную силу, что прямо отражается в последствиях несоблюдения нотариальной формы сделки в соответствии со ст. 165 ГК.

Во-вторых, нотариальная деятельность в системе органов гражданской юрисдикции осуществляется в бесспорной форме*(40). Нотариус работает в несостязательной сфере, его область - это бесспорная юрисдикция. При возникновении конфликтной ситуации, когда предпринятые нотариусом меры к сближению позиций сторон оказались напрасными, нотариус обязан устранившись от разрешения данного дела и рекомендовать сторонам обратиться в суд за разрешением спора, поскольку разрешение споров в сфере гражданской юрисдикции - прерогатива суда.

В-третьих, установлен особый доступ к нотариальной профессии, связанный с повышенными квалификационными требованиями к нотариусу и характеру его подготовки к исполнению своей профессии. В разных странах существуют разные модели подготовки к нотариальной профессии, однако практически везде они сложны, связаны с получением дополнительного образования и практических навыков, не охватываемых общим стандартом высшего юридического образования.

В-четвертых, нотариус осуществляет публично-правовые функции от имени государства - Российской Федерации, что отражает его правовой статус как лица, находящегося на службе государства и общества. В силу этого нотариус не вправе выбирать, с кем он желает работать, поскольку обязан работать с любым лицом, которое обратилось за совершением нотариального действия.

В-пятых, нотариусов, занимающихся частной практикой, в системе латинского нотариата характеризует работа в режиме самофинансирования и самостоятельная организация своей деятельности. Вместе с тем нотариусы подотчетны и подконтрольны как государственным органам, так и органам нотариального сообщества. Основные условия работы нотариуса определяются федеральными законами, которые определяют как компетенцию нотариуса, так и основные составляющие его деятельности.

В-шестых, профессия нотариуса относится к ряду тех, которые характеризуются презумпцией знания российского законодательства. Такие же требования по закону установлены только в отношении судей и судебных приставов-исполнителей. Нотариус, как и представители указанных юридических профессий, не вправе уклониться от разрешения конкретного вопроса, поставленного перед ним лицами, обратившимися за совершением нотариального действия. Профессия нотариуса не знает специализации, которая характерна для следователей, адвокатов, только в последнее время - судей и ряда других юридических профессий. Презумпция знания права определяет повышенные требования к уровню квалификации нотариуса, о чем уже шла речь ранее.

В-седьмых, для работы в качестве нотариуса необходимы определенные психологические характеристики и соблюдение режима ряда личных ограничений как правового, так и этического свойства. Сама профессия требует беспристрастности, способности выслушать до конца и дать ответ. Кроме того, нотариус должен уметь говорить твердое "нет" в тех случаях, когда, несмотря на материальную выгодность того либо иного нотариального действия, оно является незаконным либо содержит в себе какое-либо зерно сомнения или будущей конфликтности, которую нотариус не в силах предотвратить. По правилам профессиональной этики нотариус должен также воздерживаться от совершения нотариальных действий, в которых он лично прямо или косвенно заинтересован.

Таким образом, профессия нотариуса в какой-то мере объединяет черты самых различных юридических профессий, составляя в интегрированном целом ту специфику деятельности, которая называется нотариальной. Нотариус при совершении нотариального действия должен в равной мере учитывать все стороны сделки, фактически являясь поверенным всех сторон, что роднит его с адвокатом. При исследовании всего материала и документов, представленных для совершения нотариального действия, нотариус должен подробно разобраться в обстоятельствах дела, стремясь понять мотивы действий его участников, что сближает его со следователем.

Важная функция нотариуса - предупреждение гражданских правонарушений и споров в судах, склонение сторон к соглашению, что сближает профессию нотариуса с профессией судьи.

Профессиональная деятельность в прокуратуре и ее особенности.

Чтобы рассмотреть особенности деятельности сотрудников прокуратуры детальней, а также, чтобы следовать выбранной тематике работы, обратим внимание на работу сотрудников следственного комитета при прокуратуре РФ.

В организационном плане деятельность следователей направляется Главным следственным управлением Генеральной прокуратуры РФ и следственными управлениями (отделами) прокуратур субъектов РФ и приравненных к ним прокуратур.

Следователи прокуратуры расследуют дела о наиболее тяжких преступлениях: убийствах, изнасиловании, бандитизме, организации преступных сообществ, массовых беспорядках, преступлениях против конституционных прав и свобод граждан, взяточничестве и других опасных преступлениях.

Кроме того, следователи прокуратуры расследуют все дела о преступлениях, совершенных членами Совета Федерации РФ и депутатами Государственной Думы РФ, депутатами представительных органов субъектов РФ, депутатами выборных органов и выборными должностными лицами местного самоуправления, Председателем Счетной палаты РФ, его заместителями и аудиторами Счетной палаты, Уполномоченным по правам человека в Российской Федерации. Следователям поручается проведение расследования о преступлениях, совершенных судьями, прокурорами, следователями, должностными лицами органов внутренних дел РФ, органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РФ, таможенных органов РФ, и преступных посягательствах на упомянутых лиц в связи с их служебной деятельностью.

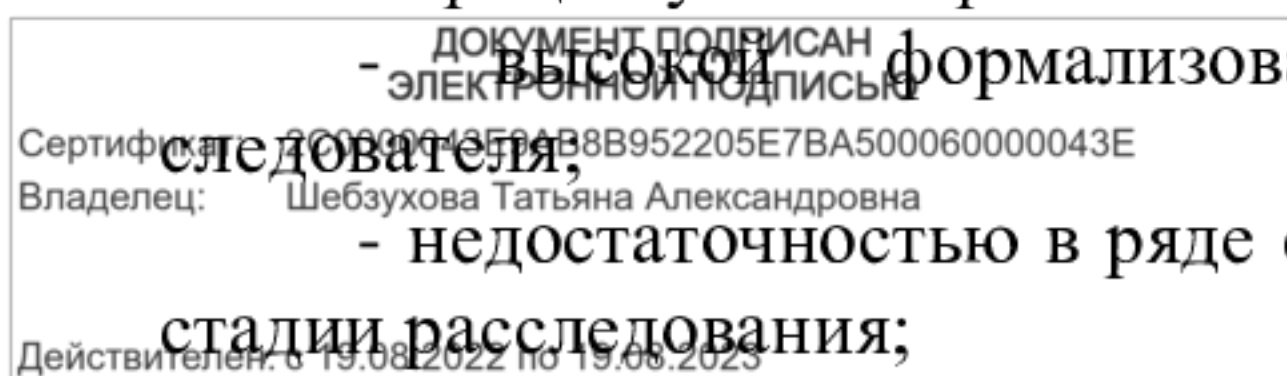
Задачи следственной деятельности, по Ю.Ф. Чуфаровскому:

- раскрытие преступления - обнаружение события преступления и установление личности преступника;
- закрепление, проверка и предварительная оценка доказательств, с тем чтобы предание виновного суду было, с одной стороны, неизбежным, а с другой - имело достаточные основания.

Цель следственной деятельности - установление истины по уголовному делу, которая достигается в процессе познавательно-удостоверительной деятельности следователя.

Деятельность следователя характеризуется следующими особенностями, по А.М. Столяренко:

- процессуальной регламентированностью средств и сроков следствия;
- высокой формализованностью социально-ролевой функции следователя;
- недостаточностью в ряде случаев исходной информации в начальной стадии расследования;



- практической оперативностью - практические результаты одного действия определяют выбор другого действия;
- преодолением возможного противодействия заинтересованных лиц;
- наличием властных полномочий;
- широкой социальной коммуникативностью;
- повышенной социальной ответственностью принимаемых решений.

Вопросы:

1. Профессиональная деятельность юриста в сфере уголовной юстиции и ее особенности.
2. Профессиональная деятельность юриста в сфере корпоративного сектора и ее особенности.
3. Профессиональная деятельность юриста в сфере государственного или муниципального управления и ее особенности.
4. Профессиональная деятельность юриста в адвокатуре, нотариате и ее особенности.
5. Профессиональная деятельность в прокуратуре и ее особенности.

Литература:

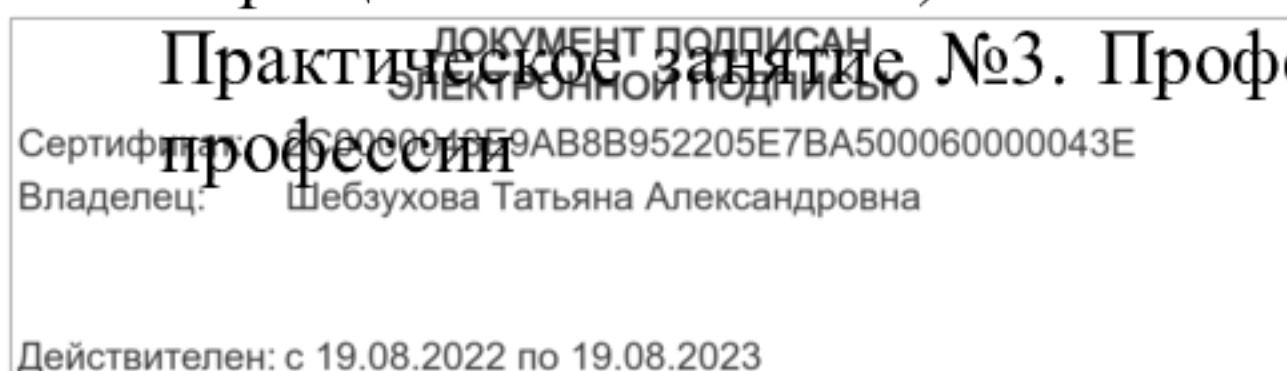
1. Князева, Т. Н. Психология развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Князева, М. Б. Батюта. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 144 с. — 978-5-4487-0429-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79671.html>.

2. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>

3. Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под редакцией А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109243.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании : монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва : Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107651.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Практическое задание №3. Профессиональная пригодность юриста и выбор профессии



Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), способы их использования для успешного выполнения порученного задания; приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; методы построения гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; основные требования служебного этикета; методы выявления случаев нарушения норм профессиональной этики и содействия их пресечению; способы анализа правовых явлений с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; способы осуществления правового воспитания.

Уметь – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; соблюдать требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; формулировать причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; добросовестно выполнять основные требования служебного этикета; выявлять случаи нарушения норм профессиональной этики и содействовать их пресечению; анализировать правовые явления с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; эффективно осуществлять правовое воспитание.

Формируемые компетенции (или их части) – способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6); способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (СПК-6).

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении профессиональной пригодности юриста и выбора профессии.

Организационная форма практического занятия – турнир ораторов.

Теоретическая часть:

Профессиональная пригодность и непригодность.

Услуги юриста — темный лес для заказчиков, не имеющих юридического образования (а таких большинство): непонятные слова, ссылки на какие-то законы, упоминание о каких-то рисках. Иногда, чтобы понять одного юриста, необходимо приглашать другого. Но вся эта специальная терминология, используемая юристом, «умный и глубокомысленный вид», «надутые щеки», высшее образование, даже статус адвоката, не означает того, что услуга будет оказана на высоком профессиональном уровне. Опасность заключается и в том, что некачественный юрист может что-то упустить, недосмотреть, грубо ошибиться, и даже не заметить этого, не сообщить клиенту, убедить того, что только так и надо было. Ведь клиент обращается к юристу за консультацией, словно к врачу, и всецело доверяет его знаниям и советам. Поэтому объем некачественно оказанных юридических услуг довольно сложно определить, так как клиенты убеждены, что юрист сделал всё правильно (клиент же не знает, что такое «правильно» в правовых вопросах). В этом вопросе есть и обратная сторона — некоторые клиенты требуют, чтобы юрист обеспечил им победу в судебном процессе, и начинают критиковать его при проигрыше, даже если выиграть было невозможно никакому юристу.

М.Ю. Барцевский справедливо отметил: «Очевидно, что адвокат, который в результате своей некомпетентности оказал клиенту правовую помощь ненадлежащего качества, тем самым дискредитирует профессию и может способствовать созданию отрицательной репутации всей адвокатской корпорации. Безусловно, что такое поведение заслуживает осуждения. Тем не менее, не следует забывать и известное изречение о том, что не ошибается лишь тот, кто ничего не делает. Нам не хотелось бы, чтобы сформулированные выше требования кем бы то ни было трактовались как подразумевающие под собой полную профессиональную безупречность адвоката. Как известно, ошибка ошибке рознь, и потому не всякое действие адвоката, даже если оно стало основанием для судебного взыскания с адвоката ущерба в пользу клиента, следует расценивать как ошибку в соблюдении адвокатом этических правил. В любом случае, решению этого вопроса всегда должно предшествовать тщательное исследование, проводимое коллегами-адвокатами (членами дисциплинарного органа коллегии)».

На данный момент на рынке находится огромное число юристов, которые не получили должного образования и не являются профессионалами своего дела, но позиционируют себя перед клиентами именно таковыми.

Для клиента выбор таких юристов чреват серьезными последствиями: ненадлежащая защита обвиняемого, повлекшая реальный срок лишения свободы вместо условного, пропуск срока давности для защиты нарушенных прав, заключение договора, никак не отвечающего интересам клиента. Причем этот же юрист всегда найдет слова, чтобы обосновать, что он оказал услуги качественно, а виновны все вокруг: «суд непрофессионален», «законодательство изменилось», «я предупреждал о таких рисках». В

некоторых случаях недобросовестные юристы просто бросают клиента, меняют телефон и пропадают.

Можно согласиться, что степень приемлемого уровня профессионализма может быть разной, у мастеров своего дела тоже есть градации: талантливо и гениально (например, если судить о сфере искусства), хорошо и отлично, добротно и великолепно. Но всё, что не отвечает требованиям качества,— это не низкий уровень профессионализма, а непрофессионализм. Профессионализм — это проведение работы должным образом. То есть результат может быть и негативным с точки зрения обывателя, но с точки зрения профессионалов — юрист сделал всё, что мог и должен был сделать в такой ситуации. За ориентир можно взять мнение профессионалов, владеющих достаточным авторитетом и уровнем знаний. Например, соответствие результата работы юрисконсульта ожиданиям руководителя юридической службы может рассматриваться как профессионализм работника.

Профессионализм, по нашему мнению, есть синоним слово компетентность (от лат. *competere* — соответствовать, подходить). Да, это будет субъективно, но любая оценка качества достаточно субъективна и обусловлена мнением, качествами, целями субъекта оценки. Остается только понять, по каким критериям профессиональный субъект (сообщество) оценивает профессионализм юриста.

Отметим и термин «квалификация работника», упомянутый в Трудовом кодексе РФ. Квалификация работника — это уровень знаний, умений, профессиональных навыков и опыта работы работника.

По нашему мнению, одним из критериев оценки является соответствие действий законодательству и порядку, установленному в нем. К примеру, судья общей юрисдикции оставил иск, поданный юристом, без движения по причине того, что не были приложены копии искового заявления для ответчиков и третьих лиц. В этом вопросе юрист поступил непрофессионально, поскольку требование прикладывать копии прописано в ст. 132 Гражданско-процессуального кодекса РФ, а юрист обязан знать эту норму и такой порядок подачи иска.

Поскольку не весь порядок работы юриста прописан в законе, то необходимо установить и такой критерий, как компетенция «идеального юриста». Таким критерием является владение и применение юристом знаний, умений, навыков, сформулированных для самого юриста и для разрешения аналогичных ситуаций наукой, стандартами, сообществом юристов и практикой.

Так, в компетенцию «идеального юриста» обязательно должны входить те компетенции, которые установлены Стандартом образования бакалавра для выпускника вуза, и исполнение тех правил, что установлены в кодексах профессиональной этики. Сообществом юристов могут быть сформулированы, даже на неофициальном уровне, стандарты выполнения определенных работ. А требования практики — это, что называется, то, как «делают все» в данной ситуации. Это само по себе категорически не может

быть мерилom, но при отсутствии остальных стандартов хотя бы говорит о знании такой практики. Итак, сформулируем определение.

Профессионализм юриста — это высокая степень мастерства в профессиональной юридической деятельности, характеризующаяся соответствием действий юриста законодательству и порядку, установленному в нем, а также владением и применением юристом знаний, умений, навыков, сформулированных для юриста и для разрешения аналогичных ситуаций наукой, стандартами, профессиональным сообществом и практикой.

Считаем необходимым отметить, что определение профессионализма юриста в практической деятельности не абстрактное, а конкретное. Требования к юристу не абстрактные и размытые, а конкретные — достаточно посмотреть вакансии юристов, достаточно опросить начальников юридических служб: все они приведут примерно одни и те же критерии. Таким образом, деятельность юриста уже достаточно стандартизирована, что позволяет юристу переходить на работу из компании в компанию и сразу встраиваться в профессиональную деятельность, сразу понимать, что от него требуется.

При всем этом юрист не всегда может оценить свой личный профессионализм объективно. Поэтому уже давно обсуждается вопрос о подтверждении какими-либо органами или организациями профессионализма юриста и качества осуществляемой им профессиональной юридической деятельности. Такая оценка может осуществляться в разных формах:

Сертификация (лат. *sertifico* — удостоверяю) — подтверждение соответствия качественных характеристик профессиональной деятельности определенным стандартам качества, с получением сертификата. Лицензирование — выдача разрешений на осуществление определенной деятельности. В целом оценка деятельности, как правило, неотъемлемо связана и с оценкой компетенций субъекта, выполняющего эту деятельность. Что касается оценки компетенций только субъекта, то можно применять термин аттестация — определение квалификации, уровня знаний и умений и получение аттестата.

В первую очередь актуально установить параметры оценки деятельности юристов, оказывающих услуги населению и малому/среднему бизнесу, не имеющих возможности провести тщательную проверку знаний и репутации юриста. Ведь если юриста принимают на работу в банк, то его проверяет руководитель отдела в составе юридического департамента, затем руководитель всего департамента, который сам прекрасно разбирается именно в профессии юриста и оценке уровня квалификации сидящего перед ним кандидата. Достаточно задать несколько вопросов, чтобы составить представление о знаниях и качествах юриста. И на крайний случай — в период испытательного срока нерадивого юриста можно уволить. Поэтому под особым вниманием находятся юристы, оказывающие услуги неюристам.

О совершенствовании системы оказания квалифицированной юридической помощи говорят и на государственном уровне, в частности это направление названо в числе направлений государственной политики в

Основах государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан (утв. Президентом РФ 4 мая 2011 г.), также об этом сказано в государственной программе «Юстиция».

Постановка жизненных и профессиональных целей.

При перечислении личных качеств, требующихся юристу, возникает практический вопрос: для кого нужен этот перечень? Для самого юриста или для его работодателей? Или для общества в целом?

Со стороны работодателя и общества введение определенного перечня требуемых качеств и их оценка понятны. Работодателю необходим юрист, способный справляться с работой, не преступник, не асоциальный элемент, не бездельник. Каждый руководитель юридической службы представляет себе образ «идеального» соискателя.

Обществу формирование перечня качеств юриста необходимо, чтобы юристы развивали демократическое правовое государство, выносили справедливые приговоры, гуманно и разумно рассматривали дела и применяли право. Ведь если допустить в систему недобросовестных юристов, то общество погрязнет в коррупции, права будут попирааться, что не соответствует провозглашаемым целям государства.

Но как поступать самому будущему юристу при прочтении этой главы? Ведь довольно сложно представить, что какое-либо лицо, прочтя список, скажет себе: «Я безответственный», «Я нечестный», «Я ленивый». Человеку сложно выйти за пределы собственного воспитания, сложившихся культурных ценностей, критично и здраво посмотреть на себя со стороны. Более того, по нашему мнению, общекультурные качества не только юриста, но и любого человека проявляются в полной мере при возникновении различных препятствий, сложных неоднозначных ситуаций. Как в известном анекдоте, когда чиновник хвастается, что не берет взятки, но оказывается, что ему никто их никогда не предлагал.

Всё может быть не так, как кажется на первый взгляд. Внешне «идеальный» человек вдруг преступает закон, а нелюдимый, напротив, проявляет себя в сложной ситуации честным, принципиальным человеком. А для юриста сложные ситуации, деликатные вопросы и конфликты — это предмет работы.

Однако вопрос компетенций (качеств) юриста — это именно тот случай, когда либо юрист осознает свои слабые стороны и изменяется, либо юрист останавливается в развитии и довольствуется начальными должностями.

Без понимания и развития в себе требуемых работодателем качеств юрист не сможет устроиться/удержаться даже на первой работе, а чтобы претендовать на высокие зарплаты и карьерный рост, юрист, за редкими исключениями, вынужден, просто обязан провести свою самооценку и изменить себя, даже если это будет тяжело. Есть и психологические последствия: если не изменить себя в требуемую сторону, то юрист будет подвержен постоянной критике работодателя, коллег, может потерять веру в

профессиональные качества, связанные со знанием законодательства, науки юриспруденции, техники юридической работы. На данный момент качества юриста, которым он должен соответствовать после окончания вуза, прописаны в нормативном документе — Стандарте образования бакалавра, где компетенции прямо разделены на общекультурные и профессиональные. Общекультурные компетенции юриста. Все компетенции указаны в Стандарте образования бакалавра в тезисном виде, без детальных пояснений содержания. Однако в разделе об основной образовательной программе перечислено, какие конкретно знания, умения и навыки должен получить студент вуза, чтобы развить каждую компетенцию. К примеру, чтобы получить компетенцию «соблюдать принципы этики юриста», Стандарт образования бакалавра предписывает выпускнику в результате обучения: – знать основные этические понятия и категории, содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности юриста; – уметь оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях; – владеть навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали. То есть студент проходит определенные учебные дисциплины, в результате которых у него должны сформироваться указанные знания, умения и навыки. Задача вуза построить процесс таким образом, чтобы студент в итоге овладел указанными в Стандарте образования бакалавра качествами. Итак, перечислим основные компетенции.

Осознание социальной значимости своей будущей профессии. Речь идет о понимании места и роли юриста в обществе как профессионала в области права, который внедряет в область реальных общественных отношений полученные им знания о теории государства и права, демократии, правовом государстве и гражданском обществе. Обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.

Правосознание — это исторически сложившаяся в конкретном обществе система взглядов, идей, теорий, оценок, чувств, эмоций, отражающих субъективно-психологическое отношение людей к действующему и желаемому (идеальному) праву и практике его реализации. Профессиональное правосознание — это правосознание юриста, которое отличается от обычного своей системностью, полнотой, детальностью, зрелостью, глубокой осознанностью и убежденностью. Под достаточным уровнем правосознания предполагается, что юрист признает ценности права, способен на профессиональном уровне давать юридическую оценку событиям, понимает, какое должно быть право, осуществляет свою деятельность в соответствии с правосознанием. Подчас уровень правосознания порождает и такое качество, как гражданское мужество, то есть способность действовать в соответствии с законом, но в конфликте с существующей практикой и иногда окружающим

КОЛЛЕКТИВОМ.

необходимо создавать условия для конструирования непрерывного образования специалиста как синтез мировоззренческой, духовной, нравственной, и профессиональной составляющей. Соблюдать преемственность между базовым профессиональным и постдипломным образованием. Поэтому профессиональное саморазвитие должно рассматриваться как цель постдипломного образования юриста. Л. Д. Гительман, подчеркивал, что профессиональное саморазвитие не массовое и даже не типичное явление, так как не все обладают качествами, которые необходимы для целенаправленной работы над собой. Но вместе с тем, значимость профессионального саморазвития для эффективности профессиональной деятельности очевидна.

Постдипломное образование как правило направлено на закрепление уже ранее сформированных профессиональных умений и навыков. Но вместе с тем, в процессе профессиональной деятельности у юриста возникают потребности в приобретении новых знаний и формировании новых умений. И здесь важнейшим условием успешной профессиональной деятельности юриста становится его профессиональное саморазвитие. Реализовать же потребности в приобретении этих знаний умений и навыков можно только путём активного саморазвития, которое обеспечивает формирование точных представлений о путях и методах целенаправленного решения задач собственного самосовершенствования.

Если рассматривать понятие саморазвития сквозь призму профессии юриста, то саморазвитие можно определить как процесс целенаправленного развития себя как специалиста в области права, который включает в себя прежде всего самосовершенствование тех компетенций, которые обеспечивают успех в профессиональной деятельности. Саморазвитие юриста, его значимость и сам процесс осуществления базируется на особенностях профессиональной деятельности, которые предполагают:

- широкий спектр распространения (от государственных структур — правоохранительных органов, до общих управленческих и хозяйственных структур);
- высокие требования к образованию специалиста (как правило это окончание ВУЗа или ученая степень);
- ответственность за совершаемые действия (юрист принимает решения, от которых зависит жизнь людей — заключение под стражу, утверждение обвинительного заключения, предъявление исков и др.);
- подверженность стрессовым ситуациям (постоянное общение с людьми, ведение переговоров, ненормированный рабочий день, часто специалисты в области права работают на выходных и ночами);
- определенные требования к личности юриста (так как действия юриста являются гласными, находятся под наблюдением общества, юристом может стать человек только с безупречной репутацией, обладающий определенными моральными ценностями и идеалами).

Исходя из данных особенностей профессиональной деятельности складывается ряд требований к индивиду, который собирается устроиться юристом, к ним мы можем отнести следующие:

- определенный уровень интеллектуального развития;
- уровень сформированности профессиональных компетенций;
- состояние здоровья индивида;
- безупречная репутация;
- прогнозируемый рост профессиональных умений.

Рост профессионального саморазвития после трудоустройства на работу юриста происходит не сразу, а постепенно, в определенные периоды может обостряться или затухать. Это во многом зависит от условий в которых оно происходит, внешних и внутренних факторов, а также от личности самого специалиста в области права.

Само формирование способности к профессиональному саморазвитию происходит путем длительного естественного созревания. Период данной длительности может быть значительно сокращен в случае высокой мотивации к профессиональному саморазвитию у субъекта, которая прежде всего связана с высокой потребностью к реализации внутреннего потенциала направленного на достижение профессионального успеха. При этом обязательным условием является учет закономерностей отношения между системами внешней и внутренней мотивации, когда внешняя мотивация способствует усилению мотивации внутренней или когда реализация внутренних мотивов приводит к внешнему стимулированию. В течение длительного времени профессиональные традиции той или иной организации в которой работает юрист, нормы поведения и ценностные ориентации могут стимулировать специалиста в области права к самосовершенствованию или наоборот, полностью её блокировать. В первом случае это характерно для организаций, где созданы все необходимые условия к стимулированию профессиональных достижений, профессиональному саморазвитию, вторая группа- как правило предполагает полное безразличие к профессиональным достижениям юриста или даже наказанию за инициативу. Кроме того, не мало важную роль играет сам руководитель, который стоит во главе государственного органа или коммерческой организации. Если это успешный человек, постоянно находящийся в процессе саморазвития, уважающий своих сотрудников, поощряющий их достижения, то это приводит как правило к тому, что все нижестоящие сотрудники стремятся ему подражать, ставят себе в пример, и он для них будет являться эталоном, к которому следует стремиться.

Также не следует забывать и о жизненном опыте юриста, его личном мировоззрении, которое несомненно влияет на успешную профессиональную деятельность и профессиональное саморазвитие. Представления об окружающем мире, о поступках совершаемых окружающими, в том числе и коллегами, конкретные действия и поступки самого субъекта профессионального саморазвития проходят сквозь призму его мировоззрения, сложившегося до вступления в профессиональную деятельность

Данная система должна быть организована таким образом, где главной целью будет не закрепление и повторение и ранее полученных знаний, и не только наполнение профессионального сознания юриста новыми знаниями, а прежде всего целью такого профессионального саморазвития юриста должно являться стремление научить юриста учиться, но учиться самостоятельно, где он будет сам выступать и учителем и учеником. Другими словами, профессиональное саморазвитие юриста должно стать целью постдипломного образования специалистов в области права. И самое главное, в данном постдипломном образовании, помочь юристу осознать, что его успех в профессиональной деятельности зависит не от хорошего преподавателя, а прежде всего от него самого, от его стремления к самосовершенствованию. Здесь снова важно обратить внимание на то, что самостоятельно осознать данную необходимость может не каждый. Профессиональное саморазвитие долгий и сложный процесс, который протекает в течении всей профессиональной деятельности.

Вопросы:

1. Профессиональная пригодность и непригодность.
2. Постановка жизненных и профессиональных целей.
3. Саморазвитие как результат профессионального творчества.

1. Князева, Т. Н. Психология развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Князева, М. Б. Батюта. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 144 с. — 978-5-4487-0429-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79671.html>.

- развития личности: учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. -

Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>

3. Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под редакцией А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109243.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании : монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва : Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107651.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

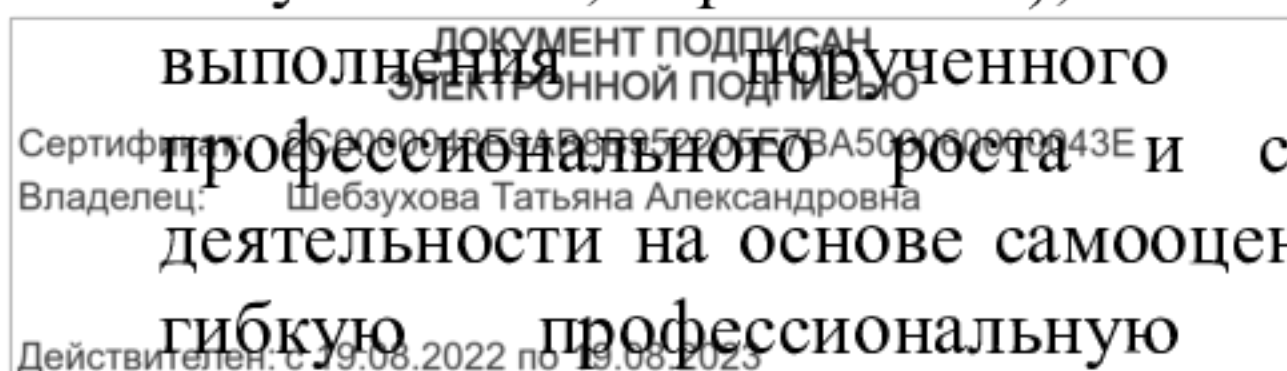
Практическое занятие №4. Этапы профессионального развития юриста

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), способы их использования для успешного выполнения порученного задания; приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; методы построения гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда; требования, сформулированные в кодексах профессиональной этики соответствующих юридических специальностей; причины, признаки и направления профилактики профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов; основные требования служебного этикета; методы выявления случаев нарушения норм профессиональной этики и содействия их пресечению; способы анализа правовых явлений с позиций принципов законности, нравственности и гуманизма; способы осуществления правового воспитания.

Уметь – оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты



4. Стадия сохранения (45-64 лет) профессиональное развитие индивида идет в одном определенном направлении, без выходов за рамки найденного профессионального поля. Работники стараются сохранить за собой то положение на производстве или службе, которого они добились на предыдущем этапе.

5. Стадия спада (с 65 лет) происходит развитие новых ролей: возможен уход из профессиональной жизни либо частичное участие в ней, и наблюдение за профессиональной деятельностью других людей.

Учет особенностей личности при выборе профессии.

В психологии выделяют группу волевых качеств личности, которые связаны с преодолением препятствий и достижением цели. Воля — это преобразование различных внешних и внутренних обстоятельств согласно поставленной задаче. Воля — это стремление взять под контроль свое поведение, сознательно направлять усилия в определенном направлении, даже при сопротивлении организма, сознания и внешних факторов. Препятствий в работе юриста огромное количество, начиная от очередей в судах и заканчивая возбуждением в отношении них фиктивных уголовных дел, длительным противостоянием высококлассных юристов-оппонентов. Поэтому юрист должен уметь ставить В психологии выделяют группу волевых качеств личности, которые связаны с преодолением препятствий и достижением цели. Воля — это преобразование различных внешних и внутренних обстоятельств согласно поставленной задаче. Воля — это стремление взять под контроль свое поведение, сознательно направлять усилия в определенном направлении, даже при сопротивлении организма, сознания и внешних факторов. К волевым качествам относятся следующие:

1) целеустремленность — умение направлять свои действия на достижение результата;

2) инициативность — активная направленность личности на совершение действия, умение поставить цель, поднять проблему или важный вопрос на обсуждение, перевести вопрос в область сознательной оценки. Пожалуй, это одно из самых важных качеств, так как человек может обладать умом, знаниями, всеми предпосылками для успеха, но не ставить себе никаких целей. Стивен Кови советует быть проактивными: начиная любую деятельность, четко представлять себе конечную цель². В юристах, особенно судебныхниках, высоко ценится атакующий стиль, то есть активный поиск решений, предложение идей, нестандартных ходов (креативность), в противовес пассивности, конформизму и подстраиванию под обстоятельства. Инициативность (правда, не оголтелая, не ради себя самой, а разумная, конструктивная) — полезное качество в первую очередь для самого юриста, открывающее для него новые возможности и горизонты, некая пружина, заставляющая его развиваться и двигаться вперед. Некоторые юристы, особенно предпенсионного возраста, рассматривают любую инициативу как «зло» и предпочитают отсиживаться и занимать пассивную позицию по любому вопросу, но для самой организации и карьеры юриста — это оправданно далеко не всегда. Для молодого специалиста целесообразно

занимать проактивную позицию, ставить амбициозные цели, инициировать решение вопросов и выстраивать карьеру;

3) самостоятельность — установка личности не поддаваться манипуляциям и влиянию других лиц, в том числе авторитетов, предпочитая верить в собственную аргументацию и решения, а также способность принимать решения, ориентируясь на свое мнение по вопросу без «дергания» руководителя. Юрист, который не может решить самостоятельно ни один вопрос либо излишне формально, без включения собственного мышления, исполняет поручения руководства, вряд ли будет повышен до какой-либо

должности, предполагающей высокую зарплату. Ценятся юристы, способные самостоятельно ставить перед собой задачи и выполнять их на высоком уровне, додумывать поручения руководства до требуемого уровня, курировать целые направления без помощи руководства;

4) выдержка — способность противостоять препятствиям и сомнениям при достижении цели. Приняв решение (поставив цель), юрист озвучивает его и зачастую сталкивается с агрессивной критикой, давлением, отчего уверенность в правильности решения может ослабнуть. Но иногда целесообразно переждать критику. Также достижение цели может занять длительное время, отчего юрист может начать инициировать дополнительные действия, внесение изменений. Выдержка — это способность «тормозить» собственные же желания и намерения, собственную активность, поскольку иногда лучше выждать момент, занять пассивную позицию, ничего не делать. Юристу следует выбирать оптимальный уровень активности. В этом плане есть и еще один аспект. Юристы иногда принимают неблагоприятные для других и тяжелые для себя решения, подчас ломая судьбу человека. Но таков закон и такова работа юриста. В этом плане юрист должен обладать действительно выдержкой, самостоятельностью, стойкостью к внушениям и манипуляциям и психологически быть готов принимать такие решения как единственно верные;

5) решительность — умение принимать своевременные, обоснованные и твердые решения даже при наличии сомнений и недостатке информации. Не следует путать с импульсивными поступками, производимыми также быстро, но необдуманно, на основе эмоциональных побуждений. Юристу часто приходится принимать решение в условиях недостатка времени, когда «промедление смерти подобно»;

6) смелость — умение преодолевать страх и идти на допустимый риск для достижения цели;

7) энергичность — умение сконцентрировать усилия для достижения цели;

8) Настойчивость — качество личности, проявляющееся в умении мобилизовать свои силы и проявлять активность для постоянной и длительной

борьбы с трудностями, преследуя поставленные перед собой цели. Переговоры иногда длятся неделями, проекты — месяцами, суды — годами. В этот период важно «не забывать» свою цель и проявлять необходимую энергичность и выдержку. Однако зачастую после бешеной активности в

начале проекта инициатива вдруг затихает и исчезает. Сила воли как раз в том и заключается, чтобы поддерживать нужный уровень усилий вплоть до достижения цели;

9) организованность — способность планировать и упорядочивать свою деятельность и время. Как уже писалось выше, у юриста много задач, сроков, и если не суметь их упорядочить, то обязательно где-то всплывет проблема: нарушение срока, невыполнение задания;

10) дисциплинированность — сознательное подчинение своего поведения общепринятым нормам, установленному порядку, требованиям ведения дела. К примеру, работа во многих корпорациях требует строгого соблюдения режима рабочего времени, корпоративного стиля одежды, такие же требования предъявляются и большинством руководителей юридических служб. Очевидно, что юристу целесообразно соответствовать этим требованиям (по крайней мере, это не тот предмет, по которому есть смысл спорить), не опаздывать на работу и вовремя приходить на совещания у руководителя. А вот постоянные опоздания, забывчивость являются качествами-антиподами. При рассмотрении данной темы следует обратить внимание на то, что важность определенных качеств возрастает в зависимости от профессии. Судьям требуется стойкость к внушениям, независимость мышления, умение склонить стороны к мировому соглашению. Следователям — повышенная психологическая устойчивость, умение распознавать ложь, владение методами расследования преступлений.

Для научных работников важна высокая культура мышления. Юристам организаций требуется умение легко переключаться на разные виды работ, определенные экономические знания. Также требования к качествам юриста повышаются в зависимости от уровня должности — чем выше должность, тем более совершенным должен быть юрист, чтобы ее занять. Если же юрист претендует на управленческую должность, то появляется значительный набор качеств, характеризующих хорошего управленца (лидерские качества, знание основ управления и пр.).

3. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессиональное мастерство.

Карьера (итал. *carriera* — бег, жизненный путь, поприще, от лат. *carrus* — телега, повозка) по определению Дональда Сьюпера — цепь событий, которая составляет жизнь, последовательность профессиональных занятий и других жизненных ролей, которые вместе выражают приверженность человека действовать в соответствии с его обобщенной моделью саморазвития.

Карьера юриста может быть горизонтальной и вертикальной. Горизонтальная карьера — это перемещение в рамках должности одного уровня, например ведущий юрисконсульт организации переходит на аналогичную должность в другую организацию, где, может быть, начинает заниматься несколько иной специализацией. Плюс такой карьеры в том, что юрист может совершенствоваться в одной области и стать в ней лучшим специалистом.

Давно известно, что лучший юрист далеко не всегда становится лучшим начальником. Кроме того, начальники в меньшей степени юристы, чем работники «на земле», то есть профессиональная карьера юриста как знатока права достигает пика в периоды непосредственно практической деятельности. Поэтому значительное количество представителей именно юридической профессии предпочитают всю жизнь трудиться именно в среднем звене, становясь настоящими мастерами и зарабатывая ничуть не хуже иных руководителей.

Вертикальная карьера — это повышение уровня должности и оплаты. Например, карьера в юридической фирме — это помощник юриста, младший юрист, юрист, старший юрист, руководитель направления, младший партнер, партнер. Есть термин длина карьеры, означающий количество позиций на пути от первой позиции, занимаемой индивидуумом в организации, до высшей точки.

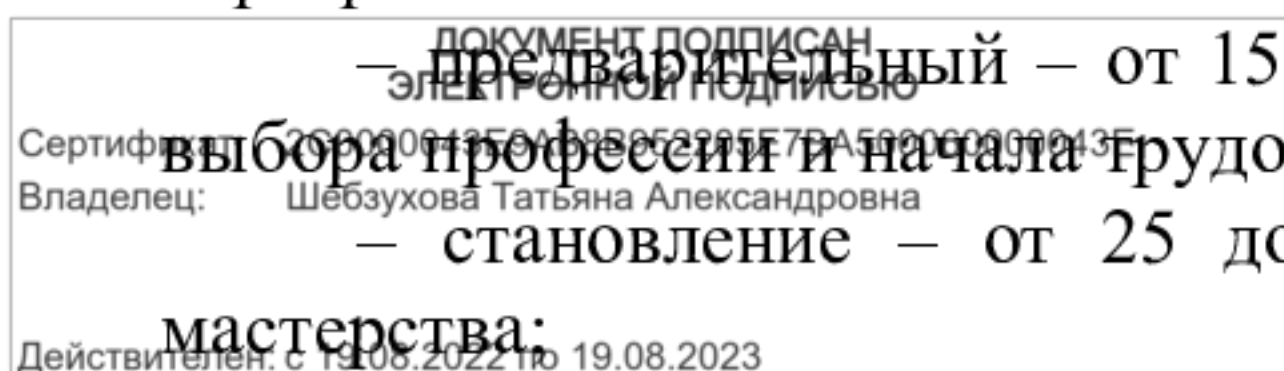
Карьера зависит и от территориального признака — в крупных городах деловая активность выше, шире юридическая практика, больше юридических фирм, больше возможностей, а в малых городах и селах/деревнях не так много мест для устройства на работу, многое решают связи и знакомства, но меньше стрессов, более комфортная среда, соотношение уровня доходов к уровню цен иногда более выгодное, чем в мегаполисах. Зачастую именно в небольших городах проще дойти до самых высоких должностей, поэтому соискателю, проживающему в таком городе, но желающему уехать, например, в Москву, следует оценить плюсы и минусы работы в своем городе, где проживают родственники и друзья. Возможно, «лучше быть первым в провинции, чем вторым в Риме», как говорил Гай Юлий Цезарь. Выбор определяется исключительно самим человеком, его оценками и суждениями.

Всё необходимо делать вовремя — начинать карьеру, продвигаться вперед, достигать успеха. Есть время разбрасывать камни, а есть собирать. Как правило, если соискатель старше 30 лет пытается устроиться на работу юриста начального уровня, то это вызывает сомнения в его профессиональных и деловых качествах, в его амбициях в хорошем смысле слова. Поэтому карьера начинается далеко не с первого места работы, а еще раньше — с выбора университета, с прохождения испытаний по поступлению в хороший университет.

Если на первых курсах студент «работает» на свою зачетную книжку, то потом зачетная книжка «работает» на него. Так и в карьере — вначале юрист «работает» на свое резюме («правильный» выбор мест работы, добросовестное отношение, хорошие отзывы, работа больше ради опыта, чем за оклад), так потом резюме помогает достигать всё более высоких уровней карьеры.

Условно жизнь человека разделяется на несколько возрастов в плане карьеры:

- **предварительный** — от 15 до 25 лет: период получения образования, выбора профессии и начала трудовой деятельности;
- **становление** — от 25 до 30 лет: освоение профессии, появление мастерства;



- продвижение – от 30 до 45 лет: продвижение по карьерной лестнице;
- стабильная работа – от 45 до 60 лет: закрепление достигнутого, получение заслуженных дивидендов от своих усилий в более раннем возрасте;
- пенсионный возраст – от 60 до 65 лет: завершение трудовой деятельности.

Отметим, что наряду с возрастной градацией используются и фазы роста профессионального мастерства, предложенные Е. А. Климовым. Мастерство и возраст зачастую не находятся в прямой зависимости. Как почтенные седины могут быть признаком не только мудрости, но и просто старости, так и человек в возрасте, например, 30 лет может находиться на начальной стадии профессионального мастерства. Бывают самые разные случаи прихода в профессию, разные обстоятельства, и начать никогда не поздно. Приведем классификацию Е. А. Климова: оптант (фаза оптации, «осознанной подготовки к “жизни”, к труду, планирования, проектирования профессионального жизненного пути; от лат. optatio — желание, избрание). Этот период примерно соответствует подростковому возрасту и ранней юности, то есть возрасту от 11–12 до 14–18 лет; адепт (фаза адепта): человек, находящийся в стадии обучения (примерно соответствует возрасту 15–23 года); адаптант (фаза адаптации): специалист первых лет работы, только «привыкающий» к профессии; интернал (фаза интернала): это опытный работник, который в состоянии качественно и самостоятельно справляться с поставленными задачами, то есть уже находится внутри профессии; мастер (фаза мастерства): это наиболее опытный в профессиональном плане работник, способный решать любые, даже самые трудные задачи, которые не могут быть доверены менее опытным работникам. «Он выделяется или какими-то специальными качествами, умениями, или универсализмом, широкой ориентировкой в профессиональной области, или тем и другим. Он обрел свой определенный индивидуальный, неповторимый стиль деятельности, его результаты стабильно хороши, и он имеет основания считать себя в чем-то незаменимым (во всяком случае— невоспроизводимым) работником. Обычно он уже имеет некоторые формальные показатели квалификации (разряд, категорию, звание)»; авторитет (фаза авторитета): «Это мастер своего дела, хорошо известный, как минимум, в профессиональном кругу или даже за его пределами (в отрасли, на межотраслевом уровне, в стране). В зависимости от принятых в данной профессии форм аттестации работников, он имеет те или иные высокие формальные показатели квалификации (разряд, категорию, “чин”, звание, ученую степень и пр.).

О его успехах могли уже сообщать на собраниях, в прессе; возможно, он уже имеет награды, знаки отличия. С мнением его уже заметно считаются и коллеги, и руководители. Возможно, сил и энергии у него сейчас стало меньше, чем когда он был моложе (биологический возраст, потери здоровья дают себя знать), но профессионально-производственные задачи он решает успешно за счет большого опыта, умелости, умения организовать свою работу, окружить себя помощниками»; наставник (фаза наставничества): после того как авторитет достиг всего в профессиональном плане, он может передавать

свои знания другим, выступает в прессе, выражая свое мнение по специальным вопросам. На этом и предыдущем этапе многие юристы компаний всерьез задумываются о реализации мечты «уйти в консалтинг».

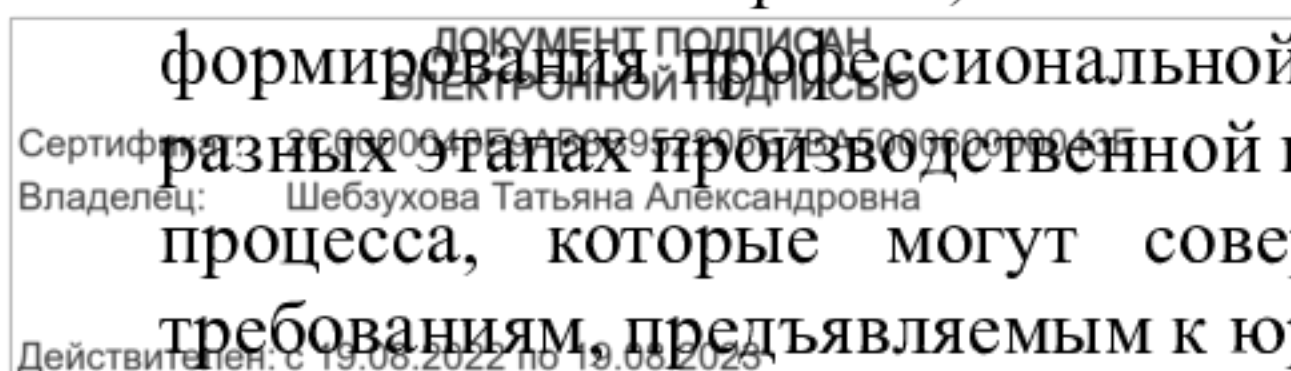
Роль практики в профессиональном развитии юриста.

В качестве основных педагогических средств формирования профессиональной компетентности юриста в ходе производственной практики предложены дневник практики; юридическая клиника; система факультативных занятий для подготовки к практике; тренинги, направленные на развитие у выпускников навыков самопрезентации и подготовку своего резюме; общественная сертификация и аттестация как форма общественной экспертизы качества профессиональной подготовки студентов.

Важным моментом в организации всех видов практики в системе СПО является подготовка к каждому этапу практики с целью ознакомления студентов с ее спецификой, особенностями нормативно-правовой документации и условиями базы практики. На первом этапе, когда учебная практика проходит на базе учебного заведения (в техникуме), от студента требуются готовность и способность ориентироваться в законодательной базе, умение применять полученные теоретические знания на практике. На втором этапе в ходе квалификационной практики студент выходит на предприятие, где сталкивается с реальными ситуациями, субъектами правовых отношений и пр. На третьем этапе, когда студент выходит на стажёрскую практику, ему уже необходимо быть готовым к самостоятельной профессиональной деятельности, т. е. к роли субъекта правовых отношений (судебного пристава, юрисконсульта, секретаря суда и т. д.).

Чтобы сформировать у студента готовность к практическим занятиям и производственной практике, на первом этапе привлекаются практикующие юристы, которые проводят занятия в рамках факультативного модуля «Технология взаимодействия с работодателем» в работе кружка «Юридическая консультация». Это работники Главного управления Пенсионного Фонда по Мурманской области, Мурманской коллегии адвокатов, судьи Первомайского суда по г.Мурманску. Потенциальные работодатели принимают активное участие в мероприятиях, проводимых техникумом по профессионализации студентов (ярмарки вакансий, общественная сертификация, практические конференции), что дает возможность студентам еще на этапе обучения найти себе работу. Кружок организован для подготовки студентов к стажерской практике. Здесь студентами рассматриваются особенности современного рынка труда и его требования к профессионалу. Планирование профессиональной карьеры: рассматриваются проблемы адаптации молодого специалиста на рабочем месте и пути их решения.

Таким образом, нами определены педагогические средства формирования профессиональной компетентности юриста, применяемые на разных этапах производственной практики и обеспечивающие эффективность процесса, которые могут совершенствоваться согласно изменяющимся требованиям, предъявляемым к юристу рынком труда.



Вопросы:

1. Стадии профессионального развития (пробуждение, исследование, консолидация, сохранение, спад).
2. Учет особенностей личности при выборе профессии.
3. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессиональное мастерство.
4. Роль практики в профессиональном развитии юриста.

Литература:

1. Князева, Т. Н. Психология развития [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. Н. Князева, М. Б. Батюта. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 144 с. — 978-5-4487-0429-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79671.html>.
2. Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>
3. Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под редакцией А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109243.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании : монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва : Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107651.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине
«ПРОЕКТИРОВАНИЕ ТРАЕКТОРИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
РОСТА И ЛИЧНОСТНОГО РАЗВИТИЯ»

Направление подготовки: 40.04.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль):

Гражданское право; гражданский и арбитражный процессы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

г. Пятигорск, 2023

Введение

Самостоятельная работа студентов – это многообразные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов, осуществляемые под руководством, но без непосредственного участия преподавателя в специально отведенное для этого аудиторное или внеаудиторное время.

Методически обеспечить самостоятельную работу студентов – значит составить перечень форм и тематику самостоятельных работ, сформулировать цели и задачи каждого из них, разработать инструкции или методические указания, подобрать учебную, справочную, методическую и научную литературу.

Организация самостоятельной работы студентов предполагает решение следующих задач:

- существенное изменение аудиторной учебной работы, вызывающее осознание необходимости самостоятельной работы студентов;
- разработка конкретных заданий студентам на самостоятельную работу;
- разработка видов и форм контроля самостоятельной работы студентов и этапов их использования.

Можно выделить несколько уровней заданий на самостоятельную работу студентов.

1. Передача на самостоятельное изучение отдельных тем учебной программы по рекомендуемому библиографическому списку литературы и методическим разработкам кафедры.

2. Работа студентов с научными публикациями. Список статей составляется преподавателем исходя из значимости той или иной публикации.

3. Выполнение заданий, развивающих способности студентов самостоятельно и творчески использовать полученные знания. Таковыми являются темы научно-исследовательских работ студентов (рефераты, доклады). Творчески настроенным студентам, успешно осваивающим программу дисциплины, предоставляется возможность изучения дополнительного материала, выходящего за рамки учебной программы. Списки тем сопровождаются перечнем литературы, необходимой для выполнения заданий.

Самостоятельная работа студентов должна сопровождаться постоянным контролем.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Общая характеристика самостоятельной работы студента

Сегодня становятся востребованными такие качества современного студента как умение самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает возможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов учения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Самостоятельная работа определяется как форма организации учебного процесса, как объективное условие формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении. СРС является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение, культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором их успешного обучения.

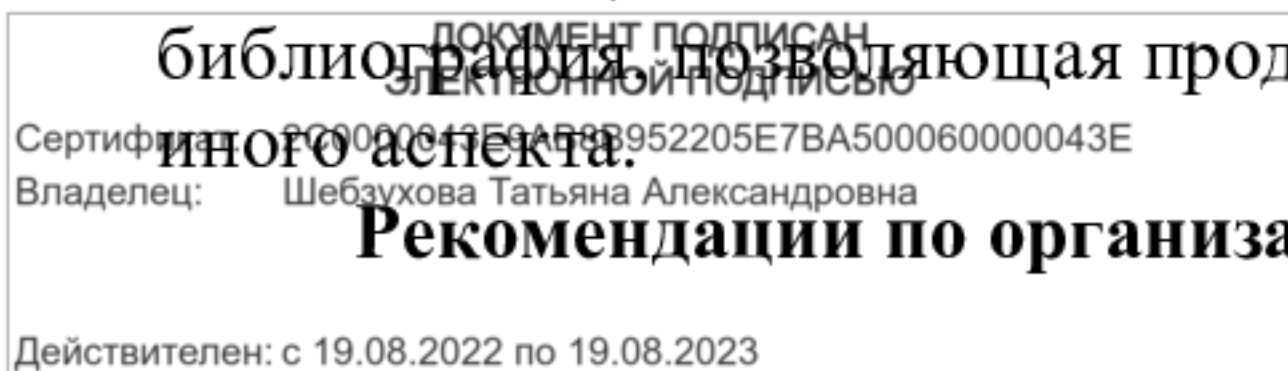
Предлагаемые студенту задания позволяют проверить следующие компетенции: способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6); способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6).

2. Методические рекомендации по изучению теоретического материала

При самостоятельной работе рекомендуется планировать и организовать время, прежде всего, с учетом того, что большинство научной и учебной литературы по данному курсу имеется в СКФУ только в читальном зале и в ограниченном количестве. Материал по тем или иным темам можно, в случае необходимости, найти в Интернете.

Рекомендуется, прежде всего, внимательно ознакомиться с лекционным материалом. Затем необходимо, особенно при подготовке конспекта и текста контрольной работы, ознакомиться с рекомендуемой литературой по данной теме и сделать конспект основных положений. Если этой литературы окажется недостаточно, то в большинстве указанных источников имеется обширная библиография, позволяющая продолжить самостоятельное изучение того или иного аспекта.

Рекомендации по организации работы с литературой



Работа с литературой - обязательный компонент любой научной деятельности. Сама научная литература является высшим средством существования и развития науки. За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебников, статей, книг и другой необходимой для будущего специалиста литературы на родном и иностранном языках. В связи с этим перед студентами стоит большая и важная задача - в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с книжным материалом.

Приступая к работе над книгой, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо усвоить.

После этого следует переходить к внимательному чтению - штудированию материала по главам, разделам, параграфам. Это самая важная часть работы по овладению книжным материалом. Читать следует про себя. (При этом читающий меньше устает, усваивает материал примерно на 25% быстрее, по сравнению с чтением вслух, имеет возможность уделить больше внимания содержанию написанного и лучше осмыслить его). Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить.

Рекомендуем возвращаться к нему второй, третий, четвертый раз, чтобы то, что осталось непонятным, дополнить и выяснить при повторном чтении.

Изучая книгу, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Это поможет понять и усвоить изучаемый материал.

При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Надо стремиться выработать у себя не только сознательное, но и беглое чтение. Особенно это умение будет полезным при первом просмотре книги. Обычно студент 1-2 курса при известной тренировке может внимательно и сосредоточенно прочитать 8-10 страниц в час и сделать краткие записи прочитанного. Многие студенты прочитывают 5-6 страниц. Это крайне мало. Слишком медленный темп чтения не позволит изучить многие важные и нужные статьи книги. Обучаясь быстрому чтению (самостоятельно или на специальных курсах), можно прочитывать до 50-60 страниц в час и даже более. Одновременно приобретается способность концентрироваться на важном и схватывать основной смысл текста.

Запись изучаемого - лучшая опора памяти при работе с книгой (тем более научной). Читая книгу, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Основной принцип выписывания из книги: лишь самое существенное и в кратчайшей форме.

Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: она не терпит произвольной подмены одних слов другими; каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, страницу, год издания, название издательства.

Цитирование следует производить только после ознакомления со статьей в целом или с ближайшим к цитате текстом. В противном случае можно выхватить отдельные мысли, не всегда точно или полно отражающие взгляды автора на данный вопрос в целом.

Ксеро- и фотокопирование (сканирование) заменяет расточающее время выписывание дословных цитат!

2. Выписка "по смыслу" или тезисная форма записи.

Тезисы - это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все виды научных работ будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

Тезисы бывают краткие, состоящие из одного предложения, без разъяснений, примеров и доказательств. Главное в тезисах - умение кратко, закончено (не теряя смысл) сформулировать каждый вопрос, основное положение. Овладев искусством составления тезисов, студент четко и правильно овладевает изучаемым материалом.

3. Конспективная выписка имеет большое значение для овладения знаниями. Конспект - наиболее эффективная форма записей при изучении научной книги. В данном случае кратко записываются важнейшие составные пункты, тезисы, мысли и идеи текста. Подробный обзор содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был "списыванием" с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, своим слогом и стилем. Творческий конспект - наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

Обзор текста можно составить также посредством логической структуры, вместо того, чтобы следовать повествовательной схеме.

С помощью конспективной выписки можно также составить предложение о том, какие темы освещаются в отдельных местах разных книг. Дополнительное указание номеров страниц облегчит нахождение этих мест.

При составлении выдержек целесообразно последовательно придерживаться освоенной системы. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь.

Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Для удобства пользования вверху карточки надо написать название изучаемого вопроса, фамилию автора, название и УДК (универсальная десятичная классификация) изучаемой книги.

Карточки можно использовать стандартные или изготовить самостоятельно из белой бумаги (полуватмана). Карточки обычно хранят в специальных ящиках или в конвертах. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей персональный компьютер. Сейчас существует великое множество самых различных прикладных программ (органайзеров и пр.), которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. Используя сеть Internet, можно получать уже готовые подборки литературы.

2.1. Методические указания по самостоятельному изучению литературы по темам

Важным этапом является подбор и изучение литературы по исследуемой теме. Помимо учебной и научной литературы, обязательно использование и нормативно-правовых актов. Нельзя подменять изучение литературы использованием какой-либо одной монографии или лекции по избранной теме. Так же рекомендуется использовать информацию, размещенную на официальных сайтах сети Интернет, ссылки на которые указаны в списке рекомендуемой литературы. В процессе работы над реферативным исследованием и сбором литературы студент также может обращаться к преподавателю за индивидуальными консультациями.

Для более эффективного усвоения информации студенту предлагаются следующие способы обработки материала:

1. **Резюмирование.** Прочитав и изучив литературу и выбранные нормативно-правовые акты (то есть необходимые для составления документов организации) подводится краткий итог прочитанного, содержащий его оценку. Резюме характеризует основные выводы, главные итоги.

2. **Фрагментирование** - способ свертывания первичного текста, при котором в первичном тексте выделяются цельные информационные блоки (фрагменты), подчиненные одной задаче или проблеме. Фрагментирование необходимо, когда из множества разнообразных источников надо выделить

информацию, соответствующую поставленной проблеме. Данный способ усвоения информации применим не только к теоретическим источникам, но и к нормативно-правовым актам. Поскольку для разработки документов предстоит исследовать ряд нормативно-правовых актов.

2. **Аннотация** - краткая обобщенная характеристика источника, включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее общее представление. Основное ее назначение - дать некоторое представление о научной работе с тем, чтобы руководствоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Поэтому аннотации не требуется изложения содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике (содержание этих вопросов не раскрывается). Аннотация отвечает на вопрос: «О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.

4. **Конспектирование** - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результатом конспектирования является запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. По сути конспект представляет собой обзор изучаемого источника, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

- сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение);
- увидеть логико-смысловую суть источника, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли;
- выявить основу, на которой построено все содержание текста;
- определить детализирующую информацию;
- лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Изучая литературу, необходимо самостоятельно анализировать точки зрения авторов, провести самостоятельную оценку чужих суждений. На основе исследования теоретических позиций студент должен сделать собственные выводы и обосновать их.

Не менее важным является анализ существующих нормативно-правовых актов: международных договоров, соглашений, конвенций, документов, принятых в рамках межправительственных организаций и на международных конференциях, национального законодательства государств.

По необходимости, студент может обратиться к преподавателю за

индивидуальной консультацией.

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Вопросы для собеседования

1. Индивидуальная траектория профессионального развития юриста.
2. Образовательные траектории индивидуального профессионального развития юриста.
3. Диагностика и система оценки профессионального и личностного развития специалиста в области юриспруденции.
4. Профессиональная деятельность юриста в сфере уголовной юстиции и ее особенности.
5. Профессиональная деятельность юриста в сфере корпоративного сектора и ее особенности.
6. Профессиональная деятельность юриста в сфере государственного или муниципального управления и ее особенности.
7. Профессиональная деятельность юриста в адвокатуре, нотариате и ее особенности.
8. Профессиональная деятельность в прокуратуре и ее особенности.
9. Профессиональная пригодность и непригодность.
10. Постановка жизненных и профессиональных целей.
11. Саморазвитие как результат профессионального творчества.
12. Стадии профессионального развития (пробуждение, исследование, консолидация, сохранение, спад).
13. Учет особенностей личности при выборе профессии.
14. Этапы профессионального становления личности: оптация, профессиональная подготовка, профессиональная адаптация, профессиональное мастерство.
15. Роль практики в профессиональном развитии юриста.
16. Понятие «интеллектуальное саморазвитие».
17. Показатели (мотивационный, когнитивный, деятельностный) и свойства интеллектуального саморазвития (системность, непрерывность, самость, рефлексивная направленность).
18. Понятие «технология» и виды технологий саморазвития.
19. Компоненты интеллектуально-личностного саморазвития: постановка и осознание цели, мыслительные операции и действия, интеллектуальные умения, интегрируемые в качество личности.
20. Основные технологии интеллектуально-личностного саморазвития: самовоспитание, самоконтроль, рефлексия.
21. Технологии личностного развития специалистов в области юриспруденции.
22. Понятие карьерного кризиса и его этапы.
23. Причины карьерных кризисов.
24. Виды карьерных кризисов в юриспруденции.
25. Технологии преодоления карьерных кризисов в юриспруденции.
26. Понятие о личности в психологии.
27. Личность и профессия человека.
28. Эмоции и чувства, их роль в профессиональной деятельности человека.

29. Волевая регуляция поведения человека.
30. Самооценка и уровень притязаний.
31. Понятие направленности личности.
32. Основные этапы разработки программы: диагностический, информационно-мотивационный, организационно-практический, индивидуально-творческий, обобщающе-заключительный, рефлексивный.
33. Самоменеджмент.
34. Диагностика способности к самоуправлению.
35. Время в жизни человека.
36. Жизненные перспективы личности и организация времени.
37. Анализ «поглотителей» времени.
38. Анализ «поглотителей» времени.
39. Техника самоменеджмента.
40. Система планирования времени.
41. Методика разработки личных жизненных планов.
42. Характеристики профессионального саморазвития: профессиональное самосознание, принятие себя как профессионала; постоянное самоопределение; саморазвитие профессиональных способностей, самопроектирование.
43. Модели показателей профессионализма личности и деятельности юриста на разных уровнях.
44. Влияние возрастных особенностей личности на карьеру юриста.
45. Влияние гендерных особенностей личности на карьеру юриста.
46. Влияние религиозных взглядов личности на карьеру юриста.

Итоговый продукт самостоятельной работы – конспект.

Форма отчетности – собеседование.

Конспект оформляется письменно самостоятельно от руки в тетради или на отдельных листах.

В конспекте:

- запись идет в соответствии с расположением материала в книге и в основном словами конспектируемого текста.
- если цитировать слишком долго (текст большой), то мысли автора излагаются цитатами и собственными словами.
- цитаты можно и нужно сопровождать своими комментариями, выводами и примерами.

В конспекте должно быть:

- 1 Название конспектируемого произведения.
2. Источник с точной библиографической ссылкой.
3. Номер вопроса конспекта и его название.

Вопросы представляют собой разделы, темы того или иного отрывка.

Если вопросы к конспектируемому тексту не заданы, то их нужно сформулировать самостоятельно (как заголовки).

4. К каждому вопросу цитаты, выписки, комментарии.

Возле отрывков указываются страницы, если текст конспектируется с

книги. Если в тексте есть внутреннее деление, то указываются номера отрывков (глав, стихов, аятов и т.п.)

Цитаты и собственные комментарии должны быть четко разграничены.

Все непонятные или малопонятные термины и понятия выписывают отдельно. В словарях нужно найти им определения.

Устный ответ:

На практическом занятии с преподавателем задаются вопросы по конспекту, на которые необходимо привести конкретную цитату-ответ и дать пояснение (комментарий).

Также конспект всегда проверяется в письменном виде.

3. Методические рекомендации по выполнению тестовых заданий.

Предлагаемые тестовые задания разработаны в соответствии с Рабочей программой дисциплины, что позволяет оценить знания студентов по дисциплине. Данные тесты могут использоваться:

- студентами при подготовке к экзамену с целью самопроверки знаний;
- преподавателями для промежуточного контроля знаний на занятиях по предмету;

- для проверки остаточных знаний студентов, изучивших дисциплину.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочитать поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве правильного ответа выбрать один индекс (буквенное обозначение). Если в тестовом задании правильных ответов несколько, то это должно указываться в задании. Баллы начисляются за задание, выполненное в полном объеме: так, если в задании предусмотрено два правильных ответа, а отмечен только один, выполнение данного задания оценивается нулем баллов.

Заданий, где правильный вариант отсутствует, в тесте не предусмотрено.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста.

Тестовые задания

Правильный ответ	Содержание вопроса
а	Совокупность социальных, психологических, профессионально-значимых качеств присущих субъекту, осуществляющему профессиональную юридическую деятельность, составляют основное содержание понятие: а) личности юриста;

	б) морали юриста; в) этика юриста; г) кодекса чести юриста;
а	Результативность деятельности юриста в первую очередь определяется: а) способностью грамотно и профессионально общаться; б) способностью красиво и убедительно говорить и слушать; в) способностью красиво и опрятно одеваться. г) совокупностью всех вышеперечисленных качеств
а	В отнесении отдельных категорий юристов к государственным служащим и к лицам свободной профессии, определяющим является: статус юриста; а) его квалификация б) вид учебного заведения, которое он закончил; в) уровень самооценки юриста.
а	Нормативная регламентация деятельности юриста способствует формированию таких качеств как: а) приверженность к строгому соблюдению требований норм права способности быстро принимать решения; б) необязательность в соблюдении правовых норм; в) «тупое», «механическое» исполнение правовых норм; г) приверженности к избирательному применению норм права, возникновению «неприкасаемых».
а, в	Какие постоянно-действующие обстоятельства в профессиональной деятельности юриста могут способствовать формированию таких качеств личности, как двуличие, неискренность, вероломство? а) вынужденный характер общения, в сочетании с низкими волевыми качествами личности; б) вынужденный характер общения, в сочетании с низким уровнем интеллектуального развития; в) вынужденный характер общения, в сочетании с низким уровнем профессиональной подготовки; г) совокупность всех вышеперечисленных обстоятельств.
б	Расставьте в порядке возрастания значимости психотравмирующих факторов в деятельности юриста (на примере судьи). а) Боязнь допустить судебную ошибку б) Преодоление противодействия заинтересованных лиц в) Властный характер полномочий г) Повышенная строгость процесса судебного разбирательства д) Временные ограничения, обусловленные процессуальными сроками

г	Расставьте в порядке возрастания зависимости от воспитательного воздействия и влияния внешней среды на формирование личности следующие подструктуры личности: а) Темперамент личности, половые и возрастные особенности, а также патологические изменения б) Направленности личности в) Опыт, знания, умения, навыки г) индивидуальные особенности психических процессов личности
б, г, е	Из перечисленных вариантов выберите три основных механизма профессионального общения юриста: а) эмансипация б) идентификация в) акселерация г) эмпатия д) антипатия е) рефлексия
в, д	Из перечисленных выберите те основные функции реализации, которые соответствуют императивной стратегии, применяемой юристом для достижения профессионально значимой цели: а) функция установления доверительных отношения; б) функция нейтрализации «скрытого» противодействия; в) функция контроля поведения и установок человека; г) функция подкрепления и корректировки значимых для достижения цели установок человека; д) функция принуждения объекта воздействия к желаемым действиям;
в, д	Из перечисленных выберите те основные функции реализации, которые соответствуют императивной стратегии, применяемой юристом для достижения профессионально значимой цели: а) функция установления доверительных отношения; б) функция нейтрализации «скрытого» противодействия; в) функция контроля поведения и установок человека; г) функция подкрепления и корректировки значимых для достижения цели установок человека; д) функция принуждения объекта воздействия к желаемым действиям;
д	Выберите те составляющие, которые характеризуют манипулятивную стратегию профессионального общения юриста: а) установление доверительных отношений;

	б) наличие целей «явных» и целей «скрытых» в действиях юриста; в) эффективность воздействия в большей степени зависит от личных качеств юриста; г) вынужденный характер общения; д) может быть применена и в отношении самого юриста;
а, б, д	Из предложенных выберите основные параметры характеристики ситуации, в которой осуществляется взаимодействие юриста, оказывающих существенное влияние на достижение поставленной цели: цели взаимодействия; а) место и время; б) состав участников; в) правила, которых придерживаются участники взаимодействия; г) ролевое положение каждого участника; д) характер существующих проблем, на решение которых направлено взаимодействие.

4. Критерии оценивания компетенций

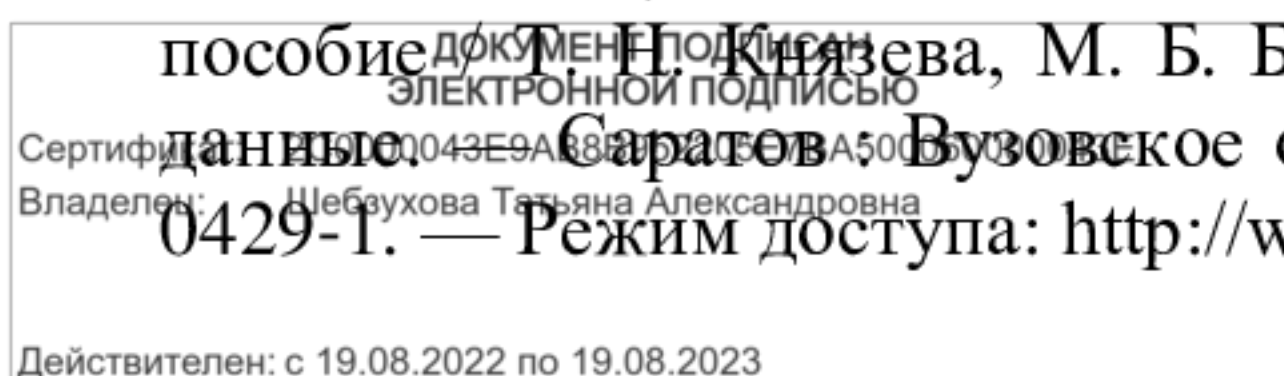
Оценка «зачтено» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «незачтено» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5. Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Князева, Т. Н. Психология развития [Электронный ресурс] : учебное пособие. — Т. Н. Князева, М. Б. Батюта. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 144 с. — 978-5-4487-0429-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79671.html>.



2.Мардахаев, Л.В. Социальная педагогика: педагогика становления и развития личности : учебник / Л.В. Мардахаев ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Российский государственный социальный университет. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 252 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9740-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493546>

Дополнительная литература

1.Эстетическая культура и эстетическое воспитание сотрудников правоохранительных органов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И. И. Аминов, М. А. Гайтукиев, И. С. Ганишина [и др.] ; под редакцией А. Л. Золкина, В. Ю. Бельского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 328 с. — ISBN 978-5-238-03430-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109243.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2.Питюков, В. Ю. Развитие правовой культуры обучающихся в непрерывном профессиональном образовании : монография / В. Ю. Питюков, И. В. Гусева. — Москва : Университетская книга, 2021. — 240 с. — ISBN 978-5-98699-332-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107651.html> (дата обращения: 06.07.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023