

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна  
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета  
Дата подписания: 25.08.2023 12:05:13  
Уникальный программный ключ:  
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего  
образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директора по учебной работе  
Пятигорского института (филиал) СКФУ  
Мартыненко М.В.  
«28» марта 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Командная работа и эффективные коммуникации**

Направление подготовки

19.03.04 - Технология продукции и  
организация общественного питания

Направленность (профиль)

«Технология и организация ресторанного  
дела»

Форма обучения

очная

Год начала обучения

2022

Реализуется во 2 семестре

**Разработано:**

Доцент кафедры экономики,  
менеджмента и государственного  
управления  
Кутовой С.И.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск 2022

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование у студентов универсальных компетенций (УК-3, УК-6) по направлению подготовки 19.03.04 - Технология продукции и организация общественного питания.

Задачи: дисциплины:

- изучить теоретические подходы в области командообразования;
- получить представление о взаимосвязи командной деятельности и эффективности деятельности организации;
- дать представление о механизмах и технологиях управления групповыми процессами и работой команды;
- рассмотреть методы оценки эффективности командной деятельности в организации;
- приобрести навыки по организации командной деятельности;
- получить навыки оценки поведенческих ролей в команде;
- овладеть теориями и моделями коммуникаций;
- сформировать коммуникативные навыки;
- получить представление о самоосознании положения в команде и методов общения;
- сформировать навыки эффективного взаимодействия исходя из персональных целей.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Командная работа и эффективные коммуникации» является частью модуля «Современные навыки профессионала: критическое мышление, креативность, коммуникации, командная работа» и относится к обязательной части ОП подготовки бакалавров по направлению подготовки 19.03.04 - Технология продукции и организация общественного питания. Ее освоение происходит в 2 семестре

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                 | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                                                                        | Планируемые результаты обучения по дисциплине , характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3.<br>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. | ИД-1 ук-3<br>- участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.<br>ИД-2 ук-3 | Применять инклюзивный подход, способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде. |

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

обеспечивает работу команды

получения оптимальных

результатов совместной работы,

с учетом индивидуальных

возможностей её членов,

|                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                    | использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий форсайта;<br>ИД-3 ук-3<br>- обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                          |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни. | ИД-1 ук-6.<br>- устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности;<br>ИД -2 ук-6.<br>- реализует и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;<br>ИД-3 ук-6.<br>- критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности | Применяет методы целеполагания критически оценивая эффективность использования ресурсов для реализации намеченных целей. |

#### 4. Объем учебной дисциплины и формы контроля \*

| Объем занятий          | З.е. | Астр. ч. | Из них в форме практической подготовки |
|------------------------|------|----------|----------------------------------------|
| Всего:                 | 1    | 27 ч.    |                                        |
| Из них аудиторных:     |      | 12 ч.    |                                        |
| Лекций                 |      | -        |                                        |
| Лабораторных работ     |      |          |                                        |
| Практических занятий   |      | 12 ч.    |                                        |
| Самостоятельной работы |      | 15 ч.    |                                        |
| Зачет с оценкой        |      |          |                                        |

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**5. Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий**

**5.1. Тематический план дисциплины**

| №         | Раздел (тема) дисциплины                            | Реализуемые компетенции, индикаторы                                        | Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов |                      |                     |                          | Самостоятельная работа, часов |
|-----------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|--------------------------|-------------------------------|
|           |                                                     |                                                                            | Лекции                                                | Практические занятия | Лабораторные работы | Групповые консультации и |                               |
| 2 семестр |                                                     |                                                                            |                                                       |                      |                     |                          |                               |
| 1         | Тема 1. Основы командообразования                   | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          | 15                            |
| 2         | Тема 2. Распределение ролей в команде               | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |
| 3         | Тема 3. Групповая динамика и процессы               | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |
| 4         | Тема 4. Организация работы команды                  | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |
| 5         | Тема 5. Технологии формирования команды             | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |
| 6         | Тема 6. Оценка эффективности командной деятельности | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |
| 7         | Тема 7. Управление коммуникацией в команде          | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6                           |                                                       | 1,5                  |                     |                          |                               |

Документ подписан электронной подписью

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Сделано: Шебзухова Татьяна Александровна

Исствителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН**

**ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

коммуникацией в команде

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

|   |                                                                     |                                                                            |  |           |  |  |           |
|---|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--|-----------|--|--|-----------|
|   |                                                                     | ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6                                                     |  |           |  |  |           |
| 8 | Тема 8. Управление организационными и межличностными коммуникациями | ИД-1 УК-3<br>ИД-2 УК-3<br>ИД-3 УК-3<br>ИД-1 УК-6<br>ИД-2 УК-6<br>ИД-3 УК-6 |  | 1,5       |  |  |           |
|   | <b>ИТОГО за 2 семестр:</b>                                          |                                                                            |  | <b>12</b> |  |  | <b>15</b> |
|   | <b>ИТОГО:</b>                                                       |                                                                            |  | <b>12</b> |  |  | <b>15</b> |

## 5.2 Наименование и содержание лекций

Лекции учебным планом не предусмотрены

## 5.3 Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

## 5.4 Наименование практических занятий

| № Темы    | Наименование тем дисциплины, их краткое содержание                  | Объем часов | Из них практическая подготовка, часов |
|-----------|---------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------|
| 2 семестр |                                                                     |             |                                       |
| 1         | Тема 1. Основы командообразования                                   | 1,5         |                                       |
| 2         | Тема 2. Распределение ролей в команде                               | 1,5         |                                       |
| 3         | Тема 3. Групповая динамика и процессы                               | 1,5         |                                       |
| 4         | Тема 4. Организация работы команды                                  | 1,5         |                                       |
| 5         | Тема 5. Технологии формирования команды                             | 1,5         |                                       |
| 6         | Тема 6. Оценка эффективности командной деятельности                 | 1,5         |                                       |
| 7         | Тема 7. Управление коммуникацией в команде                          | 1,5         |                                       |
| 8         | Тема 8. Управление организационными и межличностными коммуникациями | 1,5         |                                       |
|           | <b>ИТОГО за 2 семестр:</b>                                          | <b>12</b>   |                                       |
|           | <b>ИТОГО:</b>                                                       | <b>12</b>   |                                       |

## 5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

| Коды реализуемых компетенций, индикатор            | Вид деятельности студентов             | Средства и технологии оценки | Объем часов, в том числе |                                    |       |
|----------------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------|--------------------------|------------------------------------|-------|
|                                                    |                                        |                              | СРС                      | Контактная работа с преподавателем | Всего |
| ОВ                                                 | ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ |                              |                          |                                    |       |
| Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 | 2 семестр                              |                              |                          |                                    |       |
| Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна          | Подготовка к практическому занятию     | Обсуждение                   | 1,8                      | 0,2                                | 2     |
| Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022           | Самостоятельное выполнение, подготовка | Тестирование                 | 2,7                      | 0,3                                | 3     |

|                            |                                        |               |             |            |           |
|----------------------------|----------------------------------------|---------------|-------------|------------|-----------|
| УК-6                       | к тестированию                         |               |             |            |           |
| УК-3,<br>УК-6.             | Подготовка презентационного<br>проекта | Собеседование | 9           | 1          | 10        |
| <b>Итого за 2 семестр:</b> |                                        |               | <b>13,5</b> | <b>1,5</b> | <b>15</b> |
| <b>Итого:</b>              |                                        |               | <b>13,5</b> | <b>1,5</b> | <b>15</b> |

## **6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

## **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

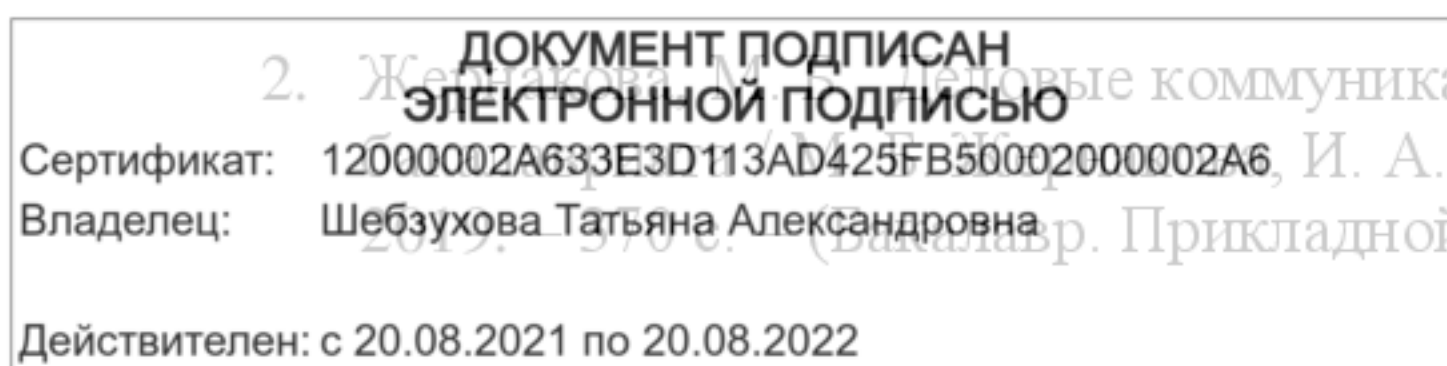
## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

#### **8.1.1. Перечень основной литературы:**

1. Байдаков, А. Н. Лидерство и командообразование : учебное пособие / А. Н. Байдаков, А. В. Назаренко, О. С. Звягинцева. – Ставрополь : СтГАУ, 2019. – 132 с. – Текст : электронный // Лань : электронно–библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/169721>

2. Желудков, М. В. Коммуникации : учебник и практикум для прикладного курса. – Москва : Издательство Юрайт, 2019. – 370 с. (Бакалавр. Прикладной курс).



электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/432059>

3. Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. – Москва : ИНФРА-М, 2021. – 312 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-005304-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212526>

#### 8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Петров, А. Ю. Soft skills современного менеджера: командообразование и лидерские навыки : учебное пособие / А. Ю. Петров, А. В. Махароблидзе. – Екатеринбург : УрФУ, 2017. – 188 с. – ISBN 978-5-7996-2258-9. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/170027>
2. Лисс, Э.М. Деловые коммуникации : учебник / Э.М. Лисс, А.С. Ковальчук ; Ростовский международный институт экономики и управления. – Москва : Дашков и К°, 2018. – 344 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495708>
3. Agile-менеджмент: Лидерство и управление командами: Практическое руководство / Аппело Ю. – М.: Альпина Паблишер, 2018. – 534 с.: 60х90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-9614-6361-3 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003506>
4. Авдеев В.В. – Управление персоналом: технология формирования команды – Издательство "Финансы и статистика" – 2014 – 544с. – ISBN: 5-279-02380-9 – Текст электронный // ЭБС ЛАНЬ – URL: <https://e.lanbook.com/book/69110>
5. Авдеев В.В. – Управление персоналом. Оптимизация командной работы: Реинжиниринговая технология – Издательство "Финансы и статистика" – 2014 – 960с. – ISBN: 5-279-02687-5 – Текст электронный // ЭБС ЛАНЬ – URL: <https://e.lanbook.com/book/69109>

### **8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

1. Кутовой С.И. Командная работа и эффективные коммуникации: методические указания для студентов направления подготовки 19.03.04 - Технология продукции и организация общественного питания. - Пятигорск: СКФУ, 2022. (электронная версия)

### **8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - электронная библиотека СКФУ
5. [www.cfin.ru/management/strategy](http://www.cfin.ru/management/strategy) - сайт портала «Корпоративный менеджмент»;
6. <http://www.counsultant.ru> - сайт информационного портала «КонсультантПлюс»
7. <http://fcior.edu.ru/> - сайт федерального центра информационно - образовательных

ресурсов  
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

|   |                                                                                                                                         |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | <a href="http://catalog.ncstu.ru/catalog">http://catalog.ncstu.ru/catalog</a> – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.             |
| 2 | <a href="http://www.consultant.ru">http://www.consultant.ru</a> – Официальный сайт Консультант плюс                                     |
| 3 | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a> – Информационно-правовой портал «Гарант»                                    |
| 4 | <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации |

Программное обеспечение:

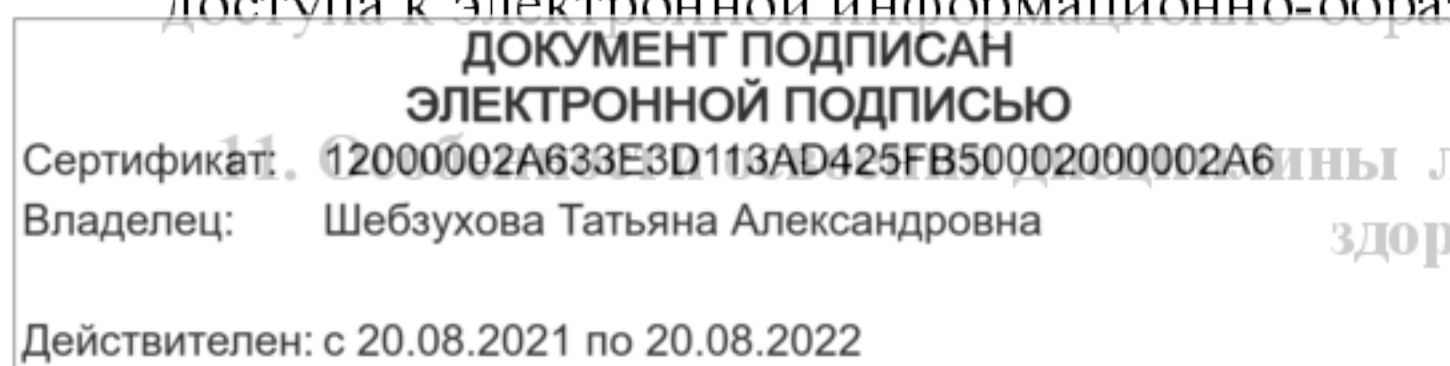
|   |                                                                                                                                                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. |
| 2 | Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013 Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г.               |

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

|                        |                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Практические занятия   | Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Компьютер в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза, проектор, магнитно-маркерная доска |
| Самостоятельная работа | Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.                                              |

Учебные аудитории для проведения учебных занятий оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.



Лица с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022