

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 04.09.2023 14:27:36
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1e8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по
дисциплине «Цифровые технологии и право»

Направленность (профиль) **Гражданское право, гражданский и арбитражный процессы**
Форма обучения **заочная**
Год начала обучения **2022 г.**
Реализуется в **1** семестре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	Введение
--	-----------------

1. Назначение: данный фонд оценочных средств предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право» по дисциплине «Цифровые технологии и право».
2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является приложением к программе дисциплины «Цифровые технологии и право».
3. Разработчик: Антонова Е.В., доцент кафедры гражданского права и процесса
4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Нарыжная А.Б - председатель Учебно-методической комиссии Пятигорского института (филиала) СКФУ

Члены комиссии:

Слепенюк Ю.Н., канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой гражданского права и процесса;
Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Новрадова-Василиади С.М.- доцент, кандидат юридических наук, начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики в ООО Мясокомбинат «Олимпия».

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право» и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Цифровые технологии и право»

5. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в электронной подписью Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна					
Кол	Этап	Средства и	Тип	Вид	Наименование
оцениваемой компетенции	формирования компетенции (№ темы)	технологии оценки	контроля (устный/письменный)	контроль (текущий/промежуточный)	оценочного средства
1 семестр					
ОПК-7 И-1, И-2, И-3	1-9	собеседование	устный	текущий	Вопросы для собеседования
ОПК-7 И-1, И-2, И-3	1-10	экзамен	устный	промежуточный	Вопросы к экзамену

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций, индикаторов	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно 2 балла)	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
ОПК-7				
Результаты обучения по дисциплине Индикатор: И-1, И-2, И-3	Не соблюдать некоторые принципы этики юриста	Соблюдать некоторые принципы этики юриста	Соблюдать некоторые принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ВОПРОСЫ ДЛЯ СОБЕСЕДОВАНИЯ

по дисциплине «Цифровые технологии и право»

Базовый уровень

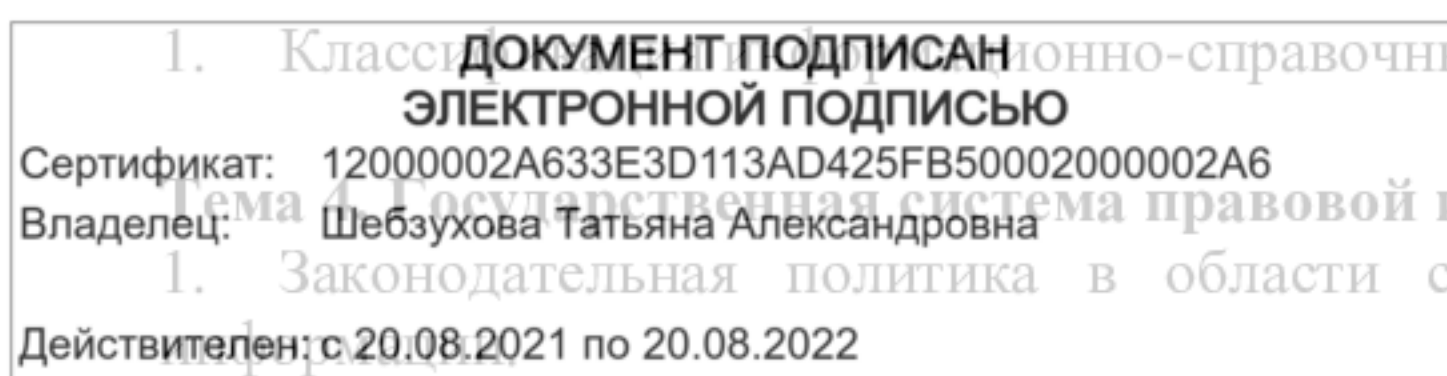
Тема 1. Цифровые технологии и информационно-правовые справочные системы: возникновение и эволюция, виды и свойства, производители и потребители.

1. Исторические предпосылки возникновения ИПС.

Тема 2. Правовая цифровизация.

1. Виды правовой цифровизации, идентификация и классификация правовых актов в информационно-правовых системах.

Тема 3. Устройство информационных правовых систем.



1. Классификация информационно-справочных правовых систем.

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

1. Законодательная политика в области создания государственной системы правовой

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Тема 5. Электронное правительство. Электронные государственные услуги.

1. Цели, задачи создания электронного правительства.

Тема 6. справочные правовые системы.

1. справочные правовые системы (СПС): назначение и основные возможности.

Тема 7. Программная оболочка КонсультантПлюс.

1. справочная правовая система «КонсультантПлюс»: назначение и основные возможности.

Тема 8. Аналитические возможности Консультант Плюс для решения различных практических задач.

1. Получение через <i> дополнительной информации, связанной с применением документа.

Тема 9. Особенности работы со специализированными информационными банками данных и возможностями системы.

1. Словарь юридических терминов.

Повышенный уровень

Тема 1. Цифровые технологии и информационно-правовые справочные системы: возникновение и эволюция, виды и свойства, производители и потребители.

1. История появления зарубежных ИПС.

Тема 2. Правовая цифровизация.

1. Правовая информация: ее особенности, структура, свойства, источники и целевая аудитория.

Тема 3. Устройство информационных правовых систем.

1. Классификация информационных систем.

Тема 4. Государственная система правовой информации Российской Федерации.

1. Назначение, состав и функциональные задачи Государственной системы правовой информации Российской Федерации.

Тема 5. Электронное правительство. Электронные государственные услуги.

1. Назначение, задачи программ развития государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Тема 6. справочные правовые системы.

1. Классификация, общая характеристика.

Тема 7. Программная оболочка КонсультантПлюс.

1. Виды поиска в «КонсультантПлюс».

Тема 8. Аналитические возможности Консультант Плюс для решения различных практических задач.

1. Путеводители КонсультантПлюс.

Тема 9. Особенности работы со специализированными информационными банками данных и возможностями системы.

Поиск документа по номеру документа. **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия – вопросов для собеседования включает в себя: изучение литературы по всем темам, изложение изученного материала в устной форме.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции:

способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности (ОПК-7).

Вопросы для собеседования включают в себя темы базового и повышенного уровней, принципиальным отличием уровней является – уровень сложности вопросов.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо 67,5 ч. Данное время отводится для изучения литературы по темам.

При подготовке к ответу студенту предоставляется возможность пользоваться конспектом.

При проверке задания оцениваются: владение материалом, умение логично и четко излагать мысли, творческий подход и самостоятельность мышления.

Основанием для снижения оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- недостаточная степень раскрытия сущности вопросов;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач.

4. Оценка ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022					Умение развития устной речи	Умение работать с литерату рой самосто ятельно	Умение использ овать получен ные знания на практик е	Уровень самооцен ки	Итоговые баллы
		ироват ь	точку зрения						

Вопросы к экзамену

по дисциплине «Цифровые технологии и право»

Базовый уровень

Знать:

1. Возможности поиска и работы с документами предоставляет система КонсультантПлюс.
2. Информационное наполнение системы.
3. Запуск системы КонсультантПлюс.
4. Возможности Стартового окна.
5. Обращение к системе помощи КонсультантПлюс.

Уметь:

11. Поиск документов с помощью Карточки поиска.
12. Карточка поиска.
13. Поисковые поля. Словари.
14. Что и как задавать в Карточке поиска
15. Сравнение возможностей Карточки поиска и Быстрого поиска

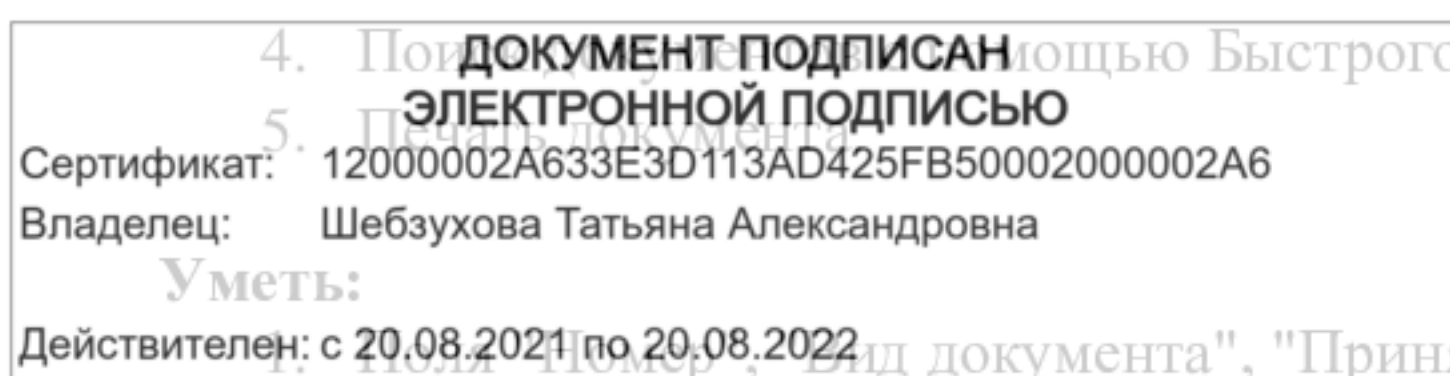
Владеть:

21. Постановка документа на контроль.
22. Поиск обзоров правовой информации.
23. Поиск справочной информации.
24. «Азбука права» — консультации по повседневным правовым вопросам.
25. История поисковых запросов (журнал).
26. Примеры для самостоятельного решения.
27. Получение через <i> дополнительной информации, связанной с применением документа.

Повышенный уровень

Знать:

1. Поиск кодексов.
2. Простейшие приемы поиска информации в документе.
3. Копирование текста в Word.



поиска.

4. Поиск документов с помощью Быстрого поиска.
5. Печать документа, "Принявший орган", "Номер в Минюсте"

2. Поле "Дата", Поле "Название документа" Поле "Текст документа"
3. Использование логических условий
4. Найти кодекс через Стартовое окно и Панель быстрого доступа.
5. Сориентироваться в кодексе с помощью оглавления (краткое представление).

Владеть:

1. Путеводители КонсультантПлюс
2. Редакции документа.
3. Обзор изменений документа.
4. Умные ссылки.
5. Особенности представления текста документа в системе Консультант Плюс в сравнении с интернетом.
6. Что такое Интернет?
7. Каким образом происходит правовое регулирование интернет-предложений?

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

