

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 31.08.2023 10:31:40
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**
по дисциплине
ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС
для студентов
Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): «Уголовно-правовой»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Пятигорск, 2022

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Описание практических работ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

Цель дисциплины:

- усвоение норм гражданского процессуального права, изучение роли участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей;
- ознакомление с основными принципами гражданского процесса при рассмотрении и разрешении гражданских дел в федеральных судах общей юрисдикции, у мировых судей;
- формирование представления у студентов о системе правоотношений, которые складываются при рассмотрении и разрешении гражданских дел;
- изучение положения сторон и третьих лиц в гражданском процессе, проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел, усвоение основных институтов гражданского процессуального права, а именно представительство, общие правила доказывания, процессуальные сроки, обеспечение иска, судебные расходы, ответственность;
- анализ стадий гражданского процесса и основных постановлений суда;
- развитие навыков составления и использования процессуальных документов в профессиональной деятельности;
- изучение и анализ судебной практики для правильного применения норм гражданского процессуального законодательства;
- овладение понятийным аппаратом гражданского процессуального права;
- воспитание правовой культуры и развитие правосознания у студентов.

Задачи изучения дисциплины «Гражданский процесс» заключаются в:

- освоении основных категорий гражданского процесса;
- формировании правовой позиции по делу, исследовании правовых ситуаций с точки зрения различных субъектов, участвующих в судопроизводстве;
- совершенствовании у студентов навыков работы с научной литературой, конспектирования и реферирования;
- умении использования практических навыков составления процессуальных документов.

Формируемые компетенции: ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права.

Дисциплина «Гражданский процесс» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 6 и 7 семестрах.

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

6 семестр

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Практическое занятие №1. Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, анализа основных форм защиты гражданских прав.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – как осуществляется право граждан на судебную защиту; основные формы защиты прав граждан.

Уметь – выявлять и классифицировать спорные гражданские правоотношения, возникающие в сфере гражданского судопроизводства, с профессиональной точки зрения

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар

Теоретическая часть:

Защита нарушенных прав человека судом общей юрисдикции наиболее эффективна и цивилизована. К судам общей юрисдикции относятся Верховный Суд Российской Федерации, верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов, районные суды, военные и специализированные суды (ст. 4 ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации»).

Деятельность судов осуществляется в демократической процессуальной форме, ориентированной прежде всего на защиту прав и законных интересов граждан, а также в определенных пределах и организаций. Эта деятельность называется правосудием по гражданским делам. Правосудие относится к важнейшим областям государственной деятельности. Оно призвано защищать права и законные интересы не только отдельных субъектов права, но и всю существующую в стране систему общественных отношений.

Под формой защиты права понимается определяемая законом деятельность компетентных органов по защите права, т.е. по установлению фактических обстоятельств, применению к ним норм права, определению способа защиты права, вынесению решения и осуществлению контроля за его исполнением.

Защиту нарушенных или оспоренных гражданских прав осуществляют в соответствии с подведомственностью дел, установленной процессуальным законодательством, суды общей юрисдикции, включая мировых судей, арбитражные, третейские суды. Защита гражданских прав в административном порядке возможна лишь в случаях, предусмотренных законом. При этом решение, принятое в административном порядке, может быть обжаловано в суд (ст. 11 ГК РФ). Функции по защите и охране бесспорных прав и охраняемых законом интересов выполняют также нотариусы и другие должностные лица, имеющие право совершать нотариальные действия. Многие трудовые споры рассматриваются непосредственно на месте возникновения конфликтов комиссиями по трудовым спорам (КТС), а коллективные трудовые споры - примирительными комиссиями, трудовыми арбитражами.

Среди различных форм защиты права ведущую роль играет судебная форма как универсальная, исторически сложившаяся, детально регламентированная нормами гражданского процессуального права. Она обеспечивает надежные гарантии правильного применения закона, установления реально существующих прав и обязанностей сторон.

Право на судебную защиту - конституционное право граждан и организаций. Каждому гарантируется судебная защита его прав и свобод - провозглашает Конституция РФ (ч. 1 ст. 46). Никто не может быть лишен своего имущества иначе как по решению суда (ч. 3 ст. 35 Конституции РФ).

Судебная власть при защите гражданских прав судами общей юрисдикции осуществляется посредством отправления правосудия. Гражданским судопроизводством (гражданским процессом) называется порядок производства по гражданским делам, определяемый нормами гражданского процессуального права.

Вопросы и задания:

1. Роль правосудия по гражданским делам в современных условиях.
2. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
3. Реализация права на судебную защиту.
4. Право на судебную защиту. Процессуальные формы защиты прав и законных интересов граждан.

5. Гражданский процессуальный кодекс. Судопроизводство.

6. Виды гражданского судопроизводства.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие № 2. Тема 2. Источники гражданского процессуального права

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, дать характеристику системы источников гражданского процесса

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и систему источников гражданского процесса; действие источников гражданского процесса во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Уметь - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар

Теоретическая часть:

Принято различать три основных источника права - нормативный акт, санкционированный обычай и судебный прецедент. Юридический источник права в виде письменного документа, закрепляющего правотворческое решение законодателя, как носителя юридических норм, есть форма существования права. Нормативные акты-документы в наибольшей степени отражают свойства права, достоинства и потенциальные возможности правового регулирования. В числе нормативных актов приоритетное значение имеют законы как акты высшей юридической силы (Конституция РФ, ГПК РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы). Санкционированным обычаем российское процессуальное законодательство, в отличие от гражданского, не придает значения источника права. Судебный прецедент - вступившее в законную силу решение суда по конкретному спору. Судебные прецеденты отражают особый путь развития правовых систем, predetermined специфическими историческими условиями существовавшими, в частности, в Англии.

В соответствии с ч. 3 ст. 15 Конституции РФ не могут применяться законы, а также любые иные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы, обязанности человека и гражданина, если они не опубликованы официально для всеобщего сведения. В соответствии с данным конституционным положением суд не вправе основывать свое решение на неопубликованных документах. Дата вступления нормативного акта в силу может определять его конституционный характер.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- нормативный акт вступает в силу через определенный период после даты официального опубликования;

- дата вступления акта в силу отсчитывается от даты подписания документа.

По общему правилу законы не имеют обратной силы и применяются лишь к тем отношениям, которые возникли после введения акта в действие. Однако из этого правила могут быть исключения тогда, когда в самом законе предусматривается распространение его действия и на отношения, возникшие до вступления данного закона в силу.

Федеральный статус законодательства о гражданском судопроизводстве в судах общей юрисдикции предопределяет его действие на всей территории России. Гражданские процессуальные нормы имеют обязательную силу для всех граждан, юридических лиц и публично-правовых образований РФ.

Вопросы и задания:

1. Понятие и особенности норм гражданского процесса.
2. Структура норм гражданского процесса.
3. Виды гражданских процессуальных норм.
4. Источники гражданского процесса.
5. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свириной Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свириной. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие № 3. Тема 3. Принципы гражданского процессуального права

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить организационные принципы гражданского процесса

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие принципов гражданского процесса и их значение; систему организационных принципов гражданского процесса и их значение.

Уметь - оценивать факты и явления, возникающие в сфере гражданского судопроизводства, с профессиональной точки зрения

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационные принципы гражданского процесса – круглый стол

Теоретические основы гражданского процесса – круглый стол

Составляющие гражданского процесса – круглый стол

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Щербатых Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

составляют идеи, положения, руководящие начала по вопросам осуществления

судопроизводства по гражданским делам, закрепленные и раскрытые в нормах гражданского процесса. Эти основополагающие идеи называют принципами. Принципы устанавливают содержание, структуру гражданского процессуального права. Они определяют цель процесса и методы достижения этой цели, характеризуют содержание деятельности субъектов гражданского процессуального права, определяют существенные черты, выражающие сущность процессуального права. Все принципы являются элементами одной системы. Принципы работают в системном единстве. Однако в некоторых случаях отдельные принципы могут вступать в конкуренцию друг с другом.

Принципы могут быть классифицированы по следующим основаниям:

1. По источнику закрепления – конституционные принципы (законности, равенства, состязательности) и отраслевые (в текущем законодательстве – принцип устности, непрерывности, непосредственности).

2. По сфере действия – общеправовые (законность), межотраслевые (принцип состязательности) и отраслевые (принцип диспозитивности).

Процессуальные принципы подразделяются на:

1. Организационные (судоустроительные) – определяют правовое положение суда как органа государства (независимость, несменяемость).

2. Функциональные (судопроизводственные) – определяют свойства процессуальной формы (состязательность, устность, непрерывность).

Организационные (судоустроительные) принципы - основные начала организации судебной системы. Это принципы статические в отличие от динамических функциональных принципов, определяющих процессуальную деятельность суда и других участников процесса. К организационным принципам относятся: осуществление правосудия только судами; принцип независимости и беспристрастности судей и подчинения их только закону; гласность судебного разбирательства; равенство граждан перед законом и судом; доступность языка общения суда с участниками процесса. Среди организационных принципов иногда выделяют принцип назначения судей на должность.

Вопросы для круглого стола:

- 1 Понятие принципов гражданского процесса и их значение.
- 2 Система и классификация принципов гражданского процесса.
- 3 Организационные принципы гражданского процесса.
- 4 Функциональные принципы гражданского процесса

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL:

<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, проанализировать гражданские процессуальные правоотношения

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие, структуру, классификацию гражданско-процессуальных правоотношений; правовой статус субъектов гражданско-процессуальных правоотношений.

Уметь - оценивать факты и явления, возникающие в сфере гражданского судопроизводства, с профессиональной точки зрения

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар

Теоретическая часть:

Гражданские процессуальные правоотношения – отношения, возникающие между субъектами гражданского судопроизводства по гражданским делам, регулируемые гражданским законодательством РФ.

Гражданские процессуальные правоотношения для своего возникновения, изменения и прекращения требуют определенных условий, предпосылок, таких как:

- 1) нормы гражданского процессуального права;
- 2) правосубъектность участников процесса;
- 3) юридические факты.

Гражданские процессуальные нормы служат юридической базой для возникновения любого гражданского процессуального правоотношения. Гражданское судопроизводство ведется в соответствии с федеральными законами.

Правосубъектность - это способность лица быть участником правоотношений определенного вида, в данном случае - гражданских процессуальных правоотношений. В содержание правосубъектности включают право- и дееспособность. Под гражданской процессуальной правоспособностью понимают способность лица иметь гражданские процессуальные права и обязанности. Гражданская процессуальная дееспособность представляет собой способность лица лично осуществлять свои права и исполнять свои обязанности в суде, а также поручать ведение дела представителю.

Юридические факты - это явления действительности, с которыми закон связывает возникновение, изменение и прекращение прав и обязанностей. В гражданском процессе роль таких фактов выполняют процессуальные действия суда и иных участников процесса. Процессуальные действия суда называют судебными актами (приказы, решения, определения и др.).

Субъектами гражданских процессуальных правоотношений являются физические и юридические лица, наделенные законом определенными процессуальными правами и обязанностями в соответствии с их положением в деле. В зависимости от активности участия лиц выделяют три группы:

- 1) лица, осуществляющие правосудие (к ним относятся суды первой инстанции, суды второй инстанции, суды надзорной инстанции, секретари судебного заседания);
- 2) лица, участвующие в осуществлении правосудия (истец, ответчик, заявитель, заинтересованное лицо, третьи лица, заявляющие самостоятельные требования, третьи лица, не заявляющие самостоятельных требований, прокурор, органы государственной власти, органы местного самоуправления);
- 3) лица, содействующие отправлению правосудия (свидетели, эксперты, переводчики, специалисты и т. д.).

Вопросы и задания:

Понятие гражданских процессуальных правоотношений.

Действительность: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебухова Татьяна Александровна

3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

7 семестр

РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Практическое занятие № 17. Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить порядок возбуждения гражданского дела в суде.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – порядок предъявления иска, оставление искового заявления без движения; основания и процессуальные последствия возвращения и принятия искового заявления.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Для того чтобы суд рассмотрел и разрешил юридический спор, необходимо предъявить иск. Предъявление и принятие искового заявления влечет за собой следующие процессуально-правовые последствия:

- лицо, предъявившее исковое заявление, становится истцом и приобретает все процессуальные права и обязанности, предоставленные законом;
- лицо, которое указывается в исковом заявлении как нарушитель права, становится ответчиком и также приобретает все права стороны. Материально-правовые последствия предъявления иска заключаются в том, что прерывается срок исковой давности.

Принимая решение, суд обязан проверить соблюдение требований процессуального права на иск, так и относительно формы и содержания искового заявления, хотя бы одно из предпосылок права на иск, то заявление возвращается (ст. 135 ГПК).
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Если же судья установит, что исковое заявление не отвечает требованиям, предъявляемым к его форме и содержанию, то выносит определение об оставлении его без движения. В определении указываются недостатки и устанавливается разумный срок для их исправления. При исправлении заявления в установленный судьей срок оно считается поданным в день первоначального представления в суд. В противном случае заявление считается неподанным и возвращается заявителю со всеми приложениями.

О принятии заявления к производству судья выносит определение, которое служит основанием для возбуждения гражданского дела в суде первой инстанции ([ст. 133 ГПК](#)).

Вопросы и задания:

1. Предъявление иска.
2. Возвращение искового заявления.
3. Оставление искового заявления без движения.
4. Принятие искового заявления. Материально-правовые и процессуальные последствия возбуждения гражданского дела.
5. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения.
6. Исковое заявление и требования, предъявляемые к нему.
7. Порядок устранения недостатков искового заявления.
8. Возвращение искового заявления. Отказ в принятии искового заявления.
9. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие №18. Тема 18. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить порядок подготовки дела к судебному разбирательству.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – порядок подготовки дела к судебному разбирательству; процедуру предварительного судебного заседания; судебные извещения и вызовы

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах

общей юрисдикции, а также осуществлять процессуальные юридические действия в точном соответствии с требованиями процессуальных норм (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Подготовка дела к судебному разбирательству - самостоятельная стадия гражданского процесса, представляющая собой совокупность процессуальных действий судьи и лиц, участвующих в деле, и направленная на обеспечение своевременного и правильного рассмотрения и разрешения гражданского дела. Подготовка начинается непосредственно после вынесения судьей определения о возбуждении гражданского дела.

Действия судьи по подготовке дела к судебному разбирательству: выясняет существо заявленных требований и возможных возражений; определяет характер спорного правоотношения и подлежащий применению закон, обстоятельства, имеющие значение для дела, и круг доказательств, подлежащих исследованию в судебном разбирательстве; разрешает вопрос о составе лиц, участвующих в деле.

Истец на этапе подготовки и подачи иска должен быть готов к возникновению дополнительных обстоятельств, связанных с возражениями ответчика, с необходимостью представить дополнительные доказательства, с возможностью изменений тех обстоятельств, которые послужили основанием для обращения в суд. Для ответчика подготовка сводится к обоснованию своих возражений со ссылкой на нормы материального и процессуального права, а также к выбору механизмов и способов представления возражений и доказательств.

Предварительное судебное заседание проводится в целях: 1) осуществления подготовительных действий; 2) осуществления действий, не охватываемых подготовкой дела к судебному разбирательству. Вопрос о необходимости предварительного судебного заседания, времени и месте его проведения решается судьей единолично, что отражается в определении о подготовке дела к судебному разбирательству.

В соответствии со [ст. 113](#) ГПК обязанность извещать лиц, участвующих в деле, о времени и месте судебного заседания или совершения отдельных процессуальных действий возложена на судебную инстанцию. Основной формой судебных извещений и вызовов является судебная повестка с обязательным уведомлением о ее вручении.

Вопросы и задания:

1. Значение стадии подготовки дел к судебному разбирательству и ее задачи
2. Процессуальные действия по подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
3. Судебные извещения и вызовы
4. Обязательность подготовки дела к судебному разбирательству.
5. Действия суда и сторон на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
6. Основания проведения предварительного слушания дела.
7. Извещения и вызовы в суд.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
 2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
- Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Щербухова Татьяна Александровна
перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Практическое занятие №19. Тема 19. Судебное разбирательство

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить процедуру судебного разбирательства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – стадии судебного разбирательства; формы временной остановки судебного разбирательства; основания окончания дела без вынесения судебного решения.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар

Теоретическая часть:

Судебное разбирательство - основная стадия гражданского процесса, цель которой заключается в рассмотрении и разрешении гражданского дела по существу судом первой инстанции. Именно в этой стадии судебного разбирательства:

- с наибольшей полнотой действуют принципы правосудия;
- решается главная задача правосудия - правильное и своевременное рассмотрение и разрешение дела;
- рассматривается и разрешается подавляющая часть гражданских дел.

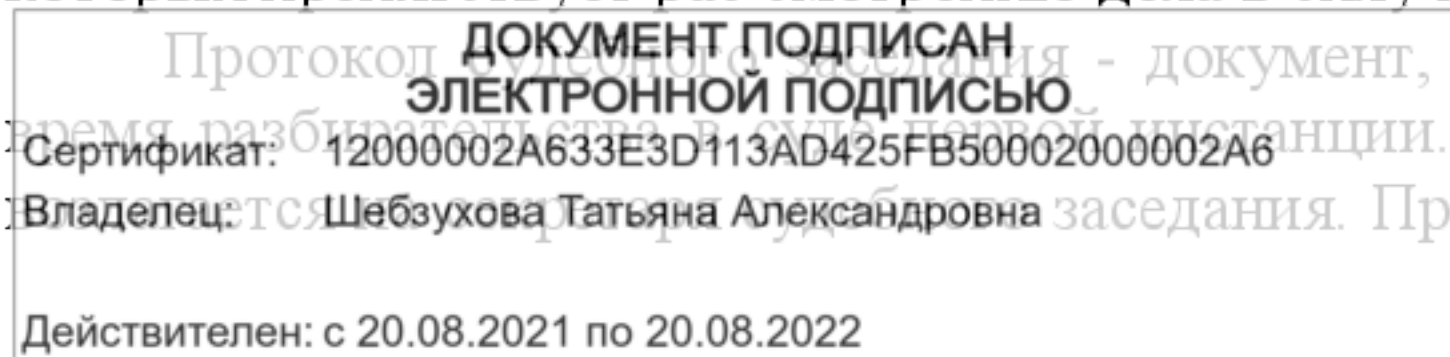
Судебное заседание с учетом целенаправленности совершаемых процессуальных действий принято делить на четыре составные части:

- 1) подготовительную;
- 2) рассмотрение дела по существу;
- 3) судебные прения;
- 4) постановление и оглашение судебного решения.

Приостановление производства по делу - это временное прекращение процессуальных действий по не зависящим от суда и сторон обстоятельствам, препятствующим дальнейшему движению дела. Процессуальное законодательство различает обязательное и факультативное приостановление производства. Отложение разбирательства дела - это перенесение рассмотрения дела по существу в другое судебное заседание. Его следует отличать от перерыва в судебном заседании, поскольку при отложении дела разбирательство начинается сначала, а после перерыва - с того момента, на котором оно было прервано. Отложение возможно в любой части судебного разбирательства, если имеются к этому основания.

Прекращение производства по делу - это окончание дела без его разрешения по существу и без возможности рассмотрения дела в будущем. Суд при невозможности рассмотреть по существу правовой конфликт прекращает производство. Оставление заявления без рассмотрения - это окончание дела без его разрешения по существу с сохранением возможности его рассмотрения в будущем. Основания для такого окончания дела можно разделить на три группы: 1) обстоятельства, свидетельствующие о нарушении установленного порядка предъявления иска; 2) неявка в судебное заседание сторон; 3) иные обстоятельства, наличие которых препятствует рассмотрению дела в силу прямого указания закона.

Протокол судебного заседания - документ, в котором отражается все происходящее во время разбирательства в суде первой инстанции. Обязанность составления таких протоколов возложена на судьи первой инстанции. Протокол должен быть составлен в письменной форме.



форме. При этом он может быть отпечатан или написан от руки. В [ч. 2 ст. 229](#) ГПК указан перечень сведений, которые всегда должны отражаться в протоколе

Вопросы и задания:

1. Судебное разбирательство: понятие, сущность и значение.
2. Стадии судебного разбирательства.
3. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения.
4. Протокол судебного заседания, его содержание и значение

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие №20. Тема 20. Виды судебных постановлений

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить виды судебных постановлений.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и виды постановлений суда первой инстанции; законная сила судебного решения; основания немедленного исполнения решения; отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – круглый стол.

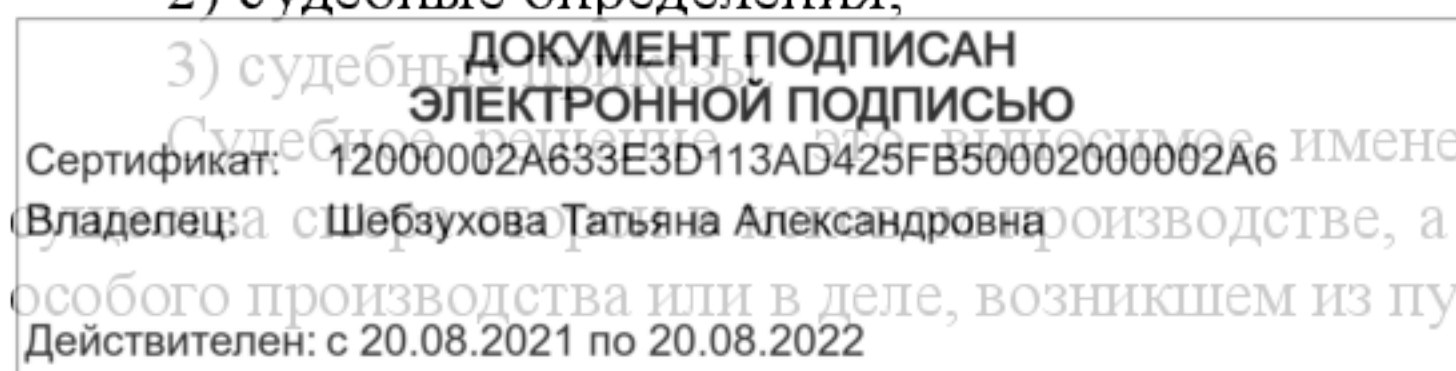
Теоретическая часть:

Постановления суда - властные волевые акты, обязательные для исполнения всеми участниками процесса и обеспеченные государственным принуждением. Существуют три вида судебных постановлений:

- 1) судебные решения;
- 2) судебные определения;

3) судебные приказы;

Судебное постановление, вынесенное именем государства постановлением относительно также относительно объекта процесса в деле особого производства или в деле, возникшем из публичных правоотношений.



Судебное решение должно состоять из четырех частей:

- 1) вводной;
- 2) описательной;
- 3) мотивировочной;
- 4) резолютивной.

3. Основные требования, предъявляемые к судебному решению, - его законность и обоснованность (ст. 195 ГПК). Законная сила судебного решения - свойство судебного решения, заключающееся в его обязательности для лиц, участвующих в деле, для других граждан и организаций, а также для суда, его вынесшего. Законная сила судебного решения проявляется в ряде правовых свойств:

- 1) неопровержимости;
- 2) исключительности;
- 3) обязательности;
- 4) преюдициальности;
- 5) исполнимости.

Решение приводится в исполнение после вступления его в законную силу, кроме случаев немедленного исполнения (ст. 209 ГПК). Немедленным исполнением называется исполнение решений, не вступивших в законную силу. Суд обязан обращаться к немедленному исполнению решения по следующим категориям гражданских дел:

- а) о присуждении алиментов;
- б) о присуждении зарплаты не свыше чем за один месяц;
- в) о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного работника.

Отсрочка и рассрочка могут быть предоставлены сторонам как при вынесении решения, так и после его вынесения. Изменение сроков и порядка исполнения решения возможно по заявлению лиц, участвующих в деле.

Определениями называются акты, которые суд первой инстанции выносит по вопросам, возникающим в связи с разбирательством гражданского дела. Определения различаются по содержанию, субъектам, форме, порядку вынесения и способам обжалования. В содержании определения различают вводную, описательную, мотивировочную и резолютивную части.

Вопросы круглого стола:

1. Понятие постановлений суда первой инстанции и их виды.
2. Сущность, значение и структура судебного решения.
3. Законная сила судебного решения.
4. Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения решения.
5. Определение суда первой инстанции: понятие и виды.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрлитинформ, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Практическое занятие №21. Тема 21. Приказное производство

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить процедуру приказного производства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и виды постановлений суда первой инстанции; законная сила судебного решения; основания немедленного исполнения решения; отсрочка и рассрочка исполнения решения.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Судебный приказ - это судебное постановление, которое судья выносит единолично по заявлению о взыскании денежных сумм или об истребовании движимого имущества от должника по требованиям, предусмотренным [ст. 122](#) ГПК, без судебного разбирательства и вызова сторон для заслушивания их объяснений.

Заявление о вынесении судебного приказа подается в суд по общим правилам подсудности, устанавливаемым процессуальным законодательством.

Дела о выдаче судебного приказа относятся к подсудности мирового судьи. Заявление о вынесении судебного приказа оплачивается гос. пошлиной в размере 50% ставки, установленной для исковых заявлений. Заявление о вынесении судебного приказа подается в письменной форме. Судебный приказ по заявленному требованию выносится в течение пяти дней со дня поступления заявления о выдаче судебного приказа в суд. Особенность судебного приказа в том, что суд не рассматривает дело по существу, а основывается на формальных признаниях по представленным документам.

Если от должника в 10-дневный срок поступают возражения, то судья согласно [ст. 129](#) ГПК отменяет судебный приказ и в определении указывает взыскателю, что заявленное требование может быть предъявлено в порядке искового производства. Копии определения суда об отмене судебного приказа направляются сторонам не позднее трех дней после дня его вынесения. Определение об отмене судебного приказа не подлежит обжалованию.

Вопросы и задания:

1. Понятие приказного производства и судебного приказа. Требования, по которым выносится судебный приказ.
2. Порядок и срок вынесения судебного приказа.
3. Содержание судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.
4. Отмена судебного приказа.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.:

Статут, 2017. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа:

<http://www.ipb.ru/>

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Дополнительная литература
1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.

2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>

3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие №22. Тема 22. Заочное решение

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить понятие и основания заочного производства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и содержание заочного решения; основания обжалования заочного решения.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Под заочным решением понимается решение, вынесенное в исковом производстве судом в отсутствие ответчика, извещенного о времени и месте рассмотрения дела, но не явившегося в судебное заседание и не заявившего письменной просьбы о рассмотрении дела в его отсутствие.

Вынесение заочного решения возможно при наличии следующих условий:

- 1) после возбуждения гражданского дела ответчик должен быть надлежащим образом извещен о времени и месте судебного заседания;
- 2) в деле отсутствует письменная просьба о рассмотрении дела в отсутствие ответчика либо сведения об уважительности неявки, признанные таковыми судом;
- 3) истец явился в судебное заседание и согласен на вынесение судом заочного решения;
- 4) неизменность предмета спора. Заочное решение вступает в законную силу по истечении сроков его обжалования.

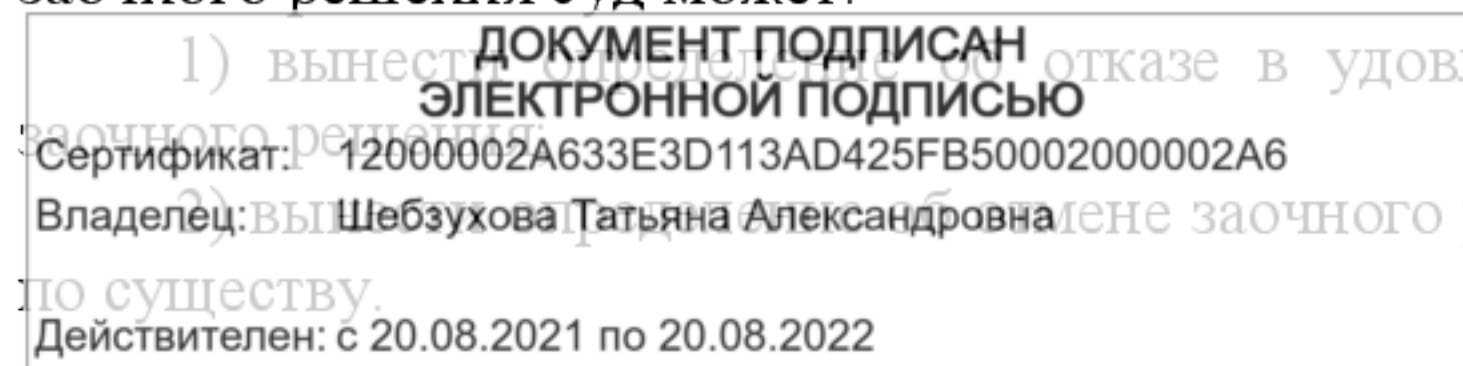
Заочное решение может быть обжаловано:

- 1) в общем порядке (кассационном либо апелляционном);
- 2) в порядке, установленном специально для отмены заочного решения.

Ответчик вправе подать в суд, принявший заочное решение, заявление о его отмене в течение семи дней со дня вручения ему копии этого решения. Суд проверяет соответствие его требованиям закона и вслед за этим извещает лиц, участвующих в деле, о времени и месте его рассмотрения; направляет им копии заявления о пересмотре заочного решения и прилагаемых к нему материалов.

Заявление о пересмотре заочного решения рассматривается в судебном заседании в течение 10 дней с момента его поступления. По итогам рассмотрения заявления о пересмотре заочного решения суд может:

- 1) вынести заочное решение, удовлетворив заявление и оставив в силе заочное решение;
- 2) вынести заочное решение, отменив заочное решение и возобновлении рассмотрения дела по существу.



Вопросы и задания:

1. Понятие, содержание и вступление заочного решения в законную силу.
2. Обжалование заочного решения.
3. Содержание заявления об отмене заочного решения.
4. Порядок рассмотрения заявления об отмене заочного решения

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие №23. Тема 23. Особое производство

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить правовую природу особого производства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и сущность особого производства по отдельным категориям дел.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – круглый стол.

Теоретическая часть:

Защита нарушенных прав в основном осуществляется в исковом производстве. Однако нередко возникает необходимость в защите субъективных прав и охраняемых законом интересов при отсутствии спора. Целью особого производства является устранение возможных неопределенностей, которые невозможно установить во внесудебном порядке. В порядке особого производства заинтересованное лицо имеет право установить юридический факт, который в дальнейшем будет служить основанием для осуществления субъективных прав. Особое производство следует понимать как урегулированный нормами ГПК РФ порядок создания условий для заинтересованного лица в целях осуществления им своих личных прав и охраняемых законом интересов посредством подтверждения наличия или отсутствия тех или иных обстоятельств. В порядке особого производства суд рассматривает дела (ст. 262 ГПК РФ):

- 1) об установлении факта, имеющего юридическое значение;
- 2) об установлении факта владения недвижимой вещью;
- 3) об установлении факта вступления в наследство;
- 4) об установлении факта вступления в брак;
- 5) об установлении факта вступления в брак;
- 6) об установлении факта вступления в брак;
- 7) об установлении факта вступления в брак;
- 8) об установлении факта вступления в брак;
- 9) об установлении факта вступления в брак;
- 10) об установлении факта вступления в брак;
- 11) об установлении факта вступления в брак;
- 12) об установлении факта вступления в брак;
- 13) об установлении факта вступления в брак;
- 14) об установлении факта вступления в брак;
- 15) об установлении факта вступления в брак;
- 16) об установлении факта вступления в брак;
- 17) об установлении факта вступления в брак;
- 18) об установлении факта вступления в брак;
- 19) об установлении факта вступления в брак;
- 20) об установлении факта вступления в брак;
- 21) об установлении факта вступления в брак;
- 22) об установлении факта вступления в брак;
- 23) об установлении факта вступления в брак;
- 24) об установлении факта вступления в брак;
- 25) об установлении факта вступления в брак;
- 26) об установлении факта вступления в брак;
- 27) об установлении факта вступления в брак;
- 28) об установлении факта вступления в брак;
- 29) об установлении факта вступления в брак;
- 30) об установлении факта вступления в брак;
- 31) об установлении факта вступления в брак;
- 32) об установлении факта вступления в брак;
- 33) об установлении факта вступления в брак;
- 34) об установлении факта вступления в брак;
- 35) об установлении факта вступления в брак;
- 36) об установлении факта вступления в брак;
- 37) об установлении факта вступления в брак;
- 38) об установлении факта вступления в брак;
- 39) об установлении факта вступления в брак;
- 40) об установлении факта вступления в брак;
- 41) об установлении факта вступления в брак;
- 42) об установлении факта вступления в брак;
- 43) об установлении факта вступления в брак;
- 44) об установлении факта вступления в брак;
- 45) об установлении факта вступления в брак;
- 46) об установлении факта вступления в брак;
- 47) об установлении факта вступления в брак;
- 48) об установлении факта вступления в брак;
- 49) об установлении факта вступления в брак;
- 50) об установлении факта вступления в брак;
- 51) об установлении факта вступления в брак;
- 52) об установлении факта вступления в брак;
- 53) об установлении факта вступления в брак;
- 54) об установлении факта вступления в брак;
- 55) об установлении факта вступления в брак;
- 56) об установлении факта вступления в брак;
- 57) об установлении факта вступления в брак;
- 58) об установлении факта вступления в брак;
- 59) об установлении факта вступления в брак;
- 60) об установлении факта вступления в брак;
- 61) об установлении факта вступления в брак;
- 62) об установлении факта вступления в брак;
- 63) об установлении факта вступления в брак;
- 64) об установлении факта вступления в брак;
- 65) об установлении факта вступления в брак;
- 66) об установлении факта вступления в брак;
- 67) об установлении факта вступления в брак;
- 68) об установлении факта вступления в брак;
- 69) об установлении факта вступления в брак;
- 70) об установлении факта вступления в брак;
- 71) об установлении факта вступления в брак;
- 72) об установлении факта вступления в брак;
- 73) об установлении факта вступления в брак;
- 74) об установлении факта вступления в брак;
- 75) об установлении факта вступления в брак;
- 76) об установлении факта вступления в брак;
- 77) об установлении факта вступления в брак;
- 78) об установлении факта вступления в брак;
- 79) об установлении факта вступления в брак;
- 80) об установлении факта вступления в брак;
- 81) об установлении факта вступления в брак;
- 82) об установлении факта вступления в брак;
- 83) об установлении факта вступления в брак;
- 84) об установлении факта вступления в брак;
- 85) об установлении факта вступления в брак;
- 86) об установлении факта вступления в брак;
- 87) об установлении факта вступления в брак;
- 88) об установлении факта вступления в брак;
- 89) об установлении факта вступления в брак;
- 90) об установлении факта вступления в брак;
- 91) об установлении факта вступления в брак;
- 92) об установлении факта вступления в брак;
- 93) об установлении факта вступления в брак;
- 94) об установлении факта вступления в брак;
- 95) об установлении факта вступления в брак;
- 96) об установлении факта вступления в брак;
- 97) об установлении факта вступления в брак;
- 98) об установлении факта вступления в брак;
- 99) об установлении факта вступления в брак;
- 100) об установлении факта вступления в брак;

- 4) об ограничении дееспособности гражданина, о признании гражданина недееспособным, об ограничении или о лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;
- 5) об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации);
- 6) о признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь;
- 7) о восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство);
- 8) по заявлениям о восстановлении утраченного судебного производства;
- 9) о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния;
- 10) по заявлениям о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.

Перечень дел, представленных ГПК РФ в ст. 262, не является исчерпывающим, и это представляется правильным, так как невозможно предугадать все ситуации, при которых необходимо судебное решение для установления того или иного факта, действия, события. Дела особого производства рассматриваются и разрешаются по правилам искового производства. Основанием для возбуждения особого производства является заявление, к которому предъявляются требования, предусмотренные ст. 131, 132 ГПК РФ. Дополнительно к требованиям, указанным в ст. 131, 132 ГПК РФ, необходимо также указать правовую цель получения судебного решения, а также невозможность получить установление того или иного юридического факта во внесудебном порядке.

Особое производство имеет свои нюансы. Например, в особом производстве отсутствуют стороны, третьи лица. Лицо, обратившееся в суд для установления того или иного факта, именуется заявителем, которое согласно ст. 34 ГПК РФ является лицом, участвующим в деле, и в соответствии со ст. 35 ГПК РФ осуществляет свои процессуальные права и исполняет процессуальные обязанности. В качестве заявителя могут выступать как физические, так и юридические лица. Физическое лицо должно быть обязательно дееспособно. Если имеются какие-либо ограничения в дееспособности (лицо ограничено в дееспособности, признано судом недееспособным), то в качестве заявителя выступают законные представители, попечители, опекуны. К участию в деле могут быть привлечены заинтересованные лица, чьи права или законные интересы могут быть затронуты при вынесении судебного решения. Так, например, в особом производстве в качестве заинтересованных лиц могут быть привлечены органы записи актов гражданского состояния (загс), государственный нотариус, нотариус, занимающийся частной практикой, и др. В таких делах, как усыновление (удочерение) ребенка, признание гражданина недееспособным, участие прокурора в гражданском процессе обязательно.

В случае возникновения в процессе особого производства спора о праве суд выносит определение об оставлении заявления без рассмотрения и разъясняет заявителю право на обращение в суд в порядке искового производства.

Вопросы и задания:

1. Понятие и сущность особого производства.
2. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
3. Производство по заявлениям об усыновлении (удочерении) ребенка.
4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
5. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.
7. Признание движимой вещи бесхозяйной и признание права муниципальной собственности

на бесхозяйную недвижимую вещь.
Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
8. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
9. Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

состояния.

10. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
11. Восстановление утраченного судебного производства

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

Практическое занятие №24. Тема 24. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, изучить правовую природу апелляционного производства.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – понятие и сущность апелляционного производства.

Уметь - принимать решения по вопросам, возникающим в ходе судопроизводства в судах общей юрисдикции, и совершать процессуальные юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права..

Организационная форма практического занятия – круглый стол

Теоретическая часть:

Апелляционное производство - это совокупность действий, совершаемых судом апелляционной инстанции по пересмотру решений и определений суда 1 инстанции, не вступивших в законную силу, заключающихся в новом рассмотрении дела по существу. Апелляционный суд является единственной вышестоящей инстанцией, которая, повторно рассматривая дело, полномочна проверять: полноту установления обстоятельств, имеющих значение для дела; доказанность этих обстоятельств; правильность оценки каждого и всех доказательств в совокупности; соответствие выводов, указанных в решении, обстоятельствам, установленным судом.

Право апелляционного обжалования возникает со дня вынесения решения судьей в окончательной форме. Основными элементами права апелляционного обжалования и возбуждения апелляционного производства являются: наличие субъекта, наделенного правом обжалования и объекта права обжалования; соблюдение срока подачи апелляционной жалобы и порядка реализации права апелляционного обжалования.

Документ подписан
Электронной подписью
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Субъектами права апелляционного обжалования по общему правилу являются стороны и иные лица, участвующие в деле, которым закон предоставил возможность подачи апелляционной жалобы. Объектом апелляционного обжалования является любое не вступившее в законную силу решение суда 1 инстанции. Апелляционная жалоба (представление) подается в суд апелляционной инстанции только через суд 1 инстанции, рассмотревшим это дело; возможность подачи апелляционной жалобы напрямую в суд апелляционной инстанции законом не предусмотрена.

Апелляционное производство возбуждается с момента поступления в суд апелляционной инстанции дела с апелляционной жалобой, представлением и приложенными документами. В апелляционной инстанции действуют те же правила производства, что и в суде первой инстанции, но с некоторыми особенностями. На судью возлагается обязанность по проверке законности и обоснованности решения, вынесенного судом 1 инстанции.

Суд апелляционной инстанции вправе:

- 1) оставить решение суда без изменения, а жалобу, представление - без удовлетворения;
- 2) изменить решение судьи или отменить его и принять новое решение;
- 3) отменить решение судьи полностью или в части и прекратить судебное производство либо оставить заявление без рассмотрения.

Вопросы круглого стола:

1. Понятие и значение апелляционного производства.
2. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционной жалобы, представления и принятия их мировым судьей.
3. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
4. Полномочия суда апелляционной инстанции.

Литература

Основная литература:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

по дисциплине

«Гражданский процесс»

для студентов

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): уголовно-правовой

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика самостоятельной работы
2. План график самостоятельной работы
3. Контрольные точки и виды отчетности по ним
4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала
5. Методические указания по подготовке к практическому занятию (круглому столу)
6. Методические указания по подготовке к экзамену
7. Рекомендуемая литература

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

Цель дисциплины:

- усвоение норм гражданского процессуального права, изучение роли участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей;
- ознакомление с основными принципами гражданского процесса при рассмотрении и разрешении гражданских дел в федеральных судах общей юрисдикции, у мировых судей;
- формирование представления у студентов о системе правоотношений, которые складываются при рассмотрении и разрешении гражданских дел;
- изучение положения сторон и третьих лиц в гражданском процессе, проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел, усвоение основных институтов гражданского процессуального права, а именно представительство, общие правила доказывания, процессуальные сроки, обеспечение иска, судебные расходы, ответственность;
- анализ стадий гражданского процесса и основных постановлений суда;
- развитие навыков составления и использования процессуальных документов в профессиональной деятельности;
- изучение и анализ судебной практики для правильного применения норм гражданского процессуального законодательства;
- овладение понятийным аппаратом гражданского процессуального права;
- воспитание правовой культуры и развитие правосознания у студентов.

Задачи изучения дисциплины «Гражданский процесс» заключаются в:

- освоении основных категорий гражданского процесса;
- формировании правовой позиции по делу, исследовании правовых ситуаций с точки зрения различных субъектов, участвующих в судопроизводстве;
- совершенствовании у студентов навыков работы с научной литературой, конспектирования и реферирования;
- умении использования практических навыков составления процессуальных документов.

Формируемые компетенции: ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права.

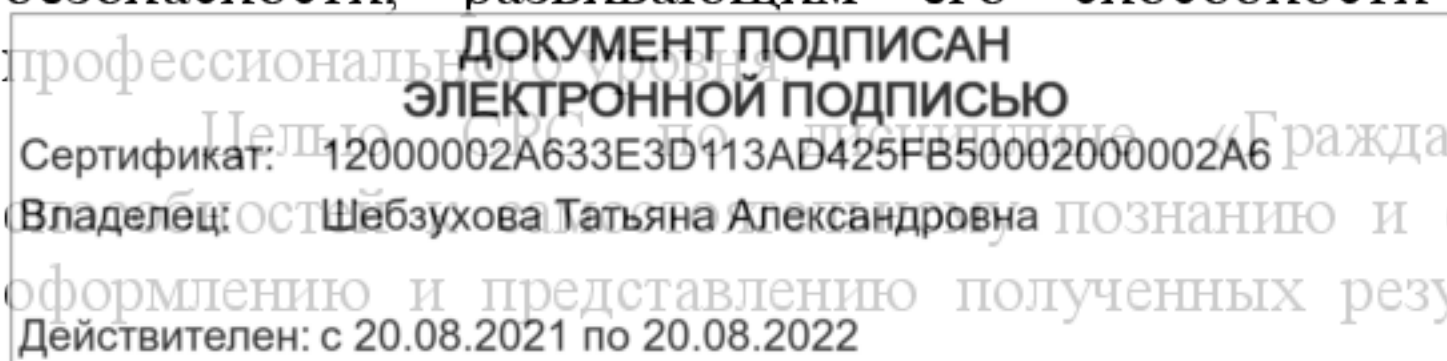
Дисциплина «Гражданский процесс» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 6 и 7 семестрах.

1. Характеристика самостоятельной работы студентов

Сегодня становятся востребованными такие качества современного студента как умение самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает возможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов учения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Самостоятельная работа определяется как форма организации учебного процесса, как объективное условие формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении. СРС является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение, культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего

«Гражданский процесс» является формирование профессиональных компетенций, необходимых для самостоятельного познания и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску



новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачи СРС по дисциплине «Гражданский процесс» являются:

- развитие таких самостоятельных умений, как умения учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование, осуществлять и организовывать коммуникацию;

- научить проводить рефлексию: формировать получаемые результаты, предопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут.

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором их успешного обучения.

Основными видами самостоятельной работы по дисциплине «Гражданский процесс» является самостоятельное изучение литературы по темам №№ 2,4,6,8,10,12,14,16,18,21,22,27,28, 30,31,33,34; подготовка к практическому занятию (круглому столу); подготовка к экзамену.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности; ОПК-4 способен профессионально толковать нормы права.

2. План - график самостоятельной работы

Коды реализуемой компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
6 семестр						
ОПК-2, ОПК-4	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	15,12	1,68	16,8
ОПК-2, ОПК-4	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Конспект	Собеседование	1,08	0,12	1,2
Итого за 6 семестр				16,2	1,8	18
7 семестр						
ОПК-2, ОПК-4	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	11,07	1,23	12,3
ОПК-2, ОПК-4	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Конспект	Собеседование	1,08	0,12	1,2
ОПК-2, ОПК-4	Подготовка к экзамену	Конспект, ответы на вопросы к экзамену	Экзамен	40,5	-	40,5
Итого за 7 семестр				52,65	1,35	54
Всего				68,85	3,15	72

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. Контрольные точки и виды отчетности по ним

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения	4 неделя	20
2.	Тема 8. Участие прокурора в гражданском процессе	8 неделя	20
3.	Тема 12. Иск	12 неделя	15
Итого за 6 семестр			55
1.	Тема 24. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений	4 неделя	20
2.	Тема 32. Основы знаний об арбитражном процессе	8 неделя	20
3.	Тема 40. Исполнение решений арбитражного суда	12 неделя	15
Итого за 7 семестр			55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала

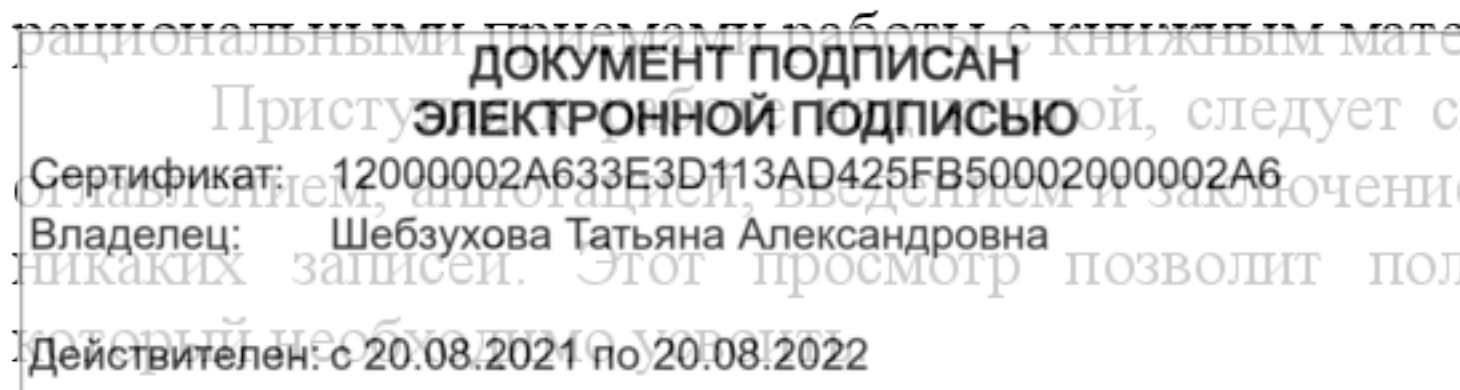
При самостоятельной работе рекомендуется планировать и организовать время, прежде всего, с учетом того, что большинство научной и учебной литературы по данному курсу имеется в СКФУ только в читальном зале и в ограниченном количестве. Материал по тем или иным темам можно, в случае необходимости, найти в Интернете.

Рекомендуется, прежде всего, внимательно ознакомиться с лекционным материалом. Затем необходимо, особенно при подготовке конспекта и текста курсовой работы, ознакомиться с рекомендуемой литературой по данной теме и сделать конспект основных положений. Если этой литературы окажется недостаточно, то в большинстве указанных источников имеется обширная библиография, позволяющая продолжить самостоятельное изучение того или иного аспекта.

Рекомендации по организации работы с литературой

Работа с литературой - обязательный компонент любой научной деятельности. Сама научная литература является высшим средством существования и развития науки. За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебников, статей, книг и другой необходимой для будущего специалиста литературы на родном и иностранном языках. В связи с этим перед студентами стоит большая и важная задача - в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с книжным материалом.

Приступая к изучению литературы, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: ознакомиться с содержанием, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который предстоит изучить.



После этого следует переходить к внимательному чтению - штудированию материала по главам, разделам, параграфам. Это самая важная часть работы по овладению книжным материалом. Читать следует про себя. (При этом читающий меньше устает, усваивает материал примерно на 25% быстрее, по сравнению с чтением вслух, имеет возможность уделить больше внимания содержанию написанного и лучше осмыслить его). Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить.

Рекомендуем возвращаться к нему второй, третий, четвертый раз, чтобы то, что осталось непонятным, дополнить и выяснить при повторном чтении.

Изучая книгу, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Это поможет понять и усвоить изучаемый материал.

При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Надо стремиться выработать у себя не только сознательное, но и беглое чтение. Особенно это умение будет полезным при первом просмотре книги. Обычно студент 1-2 курса при известной тренировке может внимательно и сосредоточенно прочитать 8-10 страниц в час и сделать краткие записи прочитанного. Многие студенты прочитывают 5-6 страниц. Это крайне мало. Слишком медленный темп чтения не позволит изучить многие важные и нужные статьи книги. Обучаясь быстрому чтению (самостоятельно или на специальных курсах), можно прочитывать до 50-60 страниц в час и даже более. Одновременно приобретается способность концентрироваться на важном и схватывать основной смысл текста.

Запись изучаемого - лучшая опора памяти при работе с книгой (тем более научной). Читая книгу, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Основной принцип выписывания из книги: лишь самое существенное и в кратчайшей форме.

Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: она не терпит произвольной подмены одних слов другими; каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, страницу, год издания, название издательства.

Цитирование следует производить только после ознакомления со статьей в целом или с ближайшим к цитате текстом. В противном случае можно выхватить отдельные мысли, не всегда точно или полно отражающие взгляды автора на данный вопрос в целом.

Ксеро- и фотокопирование (сканирование) заменяет расточающее время выписывание дословных цитат!

2. Выписка "по смыслу" или тезисная форма записи.

Тезисы - это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все виды научных работ будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

Тезисы бывают краткие, состоящие из одного предложения, без разъяснений, примеров и доказательств. Главное в тезисах - умение кратко, закончено (не теряя смысл) сформулировать каждый вопрос, основное положение. Овладев искусством составления тезисов, студент четко и правильно овладевает изучаемым материалом.

3. Конспект. Конспект имеет большое значение для овладения знаниями. Конспект - наиболее эффективный способ изучения научной книги. В данном случае кратко записываются пункты, тезисы, мысли и идеи текста. Подробный обзор

содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был "списыванием" с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, своим слогом и стилем. Творческий конспект - наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

Обзор текста можно составить также посредством логической структуры, вместо того, чтобы следовать повествовательной схеме.

С помощью конспективной выписки можно также составить предложение о том, какие темы освещаются в отдельных местах разных книг. Дополнительное указание номеров страниц облегчит нахождение этих мест.

При составлении выдержек целесообразно последовательно придерживаться освоенной системы. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь.

Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Для удобства пользования вверху карточки надо написать название изучаемого вопроса, фамилию автора, название и УДК (универсальная десятичная классификация) изучаемой книги.

Карточки можно использовать стандартные или изготовить самостоятельно из белой бумаги (полуватмана). Карточки обычно хранят в специальных ящиках или в конвертах. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей персональный компьютер. Сейчас существует великое множество самых различных прикладных программ (органайзеров и пр.), которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. Используя сеть Internet, можно получать уже готовые подборки литературы.

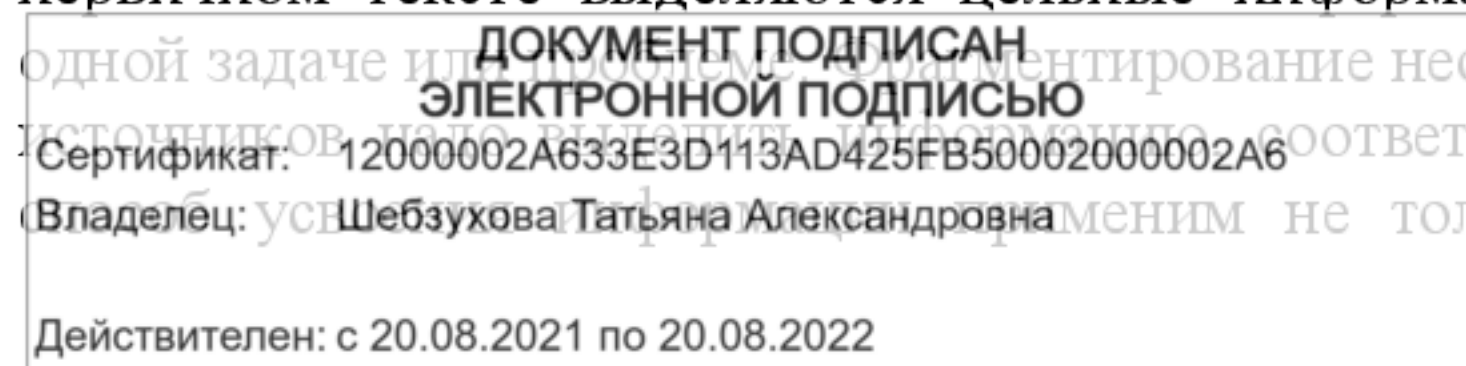
4.1. Методические указания по самостоятельному изучению литературы по темам

Важным этапом является подбор и изучение литературы по исследуемой теме. Помимо учебной и научной литературы, обязательно использование и нормативно-правовых актов. Нельзя подменять изучение литературы использованием какой-либо одной монографии или лекции по избранной теме. Так же рекомендуется использовать информацию, размещенную на официальных сайтах сети Интернет, ссылки на которые указаны в списке рекомендуемой литературы. В процессе работы над реферативным исследованием и сбором литературы студент также может обращаться к преподавателю за индивидуальными консультациями.

Для более эффективного усвоения информации студенту предлагаются следующие способы обработки материала:

1. **Резюмирование.** Прочитав и изучив литературу и выбранные нормативно-правовые акты (то есть необходимые для составления документов организации) подводится краткий итог прочитанного, содержащий его оценку. Резюме характеризует основные выводы, главные итоги.

2. **Фрагментирование** - способ свертывания первичного текста, при котором в первичном тексте выделяются цельные информационные блоки (фрагменты), подчиненные одной задаче и имеющие единую смысловую нагрузку. Фрагментирование необходимо, когда из множества разнообразных источников надо выделить информацию, соответствующую поставленной проблеме. Данный способ применим не только к теоретическим источникам, но и к



нормативно-правовым актам. Поскольку для разработки документов предстоит исследовать ряд нормативно-правовых актов.

2. **Аннотация** - краткая обобщенная характеристика источника, включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее общее представление. Основное ее назначение - дать некоторое представление о научной работе с тем, чтобы руководствоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Поэтому аннотации не требуются изложения содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике (содержание этих вопросов не раскрывается). Аннотация отвечает на вопрос: «О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.

4. **Конспектирование** - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результатом конспектирования является запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. По сути конспект представляет собой обзор изучаемого источника, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

- сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение);
- увидеть логико-смысловую суть источника, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли;
- выявить основу, на которой построено все содержание текста;
- определить детализирующую информацию;
- лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Изучая литературу, необходимо самостоятельно анализировать точки зрения авторов, провести самостоятельную оценку чужих суждений. На основе исследования теоретических позиций студент должен сделать собственные выводы и обосновать их.

Не менее важным является анализ существующих нормативно-правовых актов: международных договоров, соглашений, конвенций, документов, принятых в рамках межправительственных организаций и на международных конференциях, национального законодательства государств.

По необходимости, студент может обратиться к преподавателю за индивидуальной консультацией.

На самостоятельное изучение студентам выносятся следующие темы:

6 семестр

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ

Тема 2. Источники гражданского процессуального права

6. Понятие и особенности норм гражданского процесса.
7. Структура норм гражданского процесса.
8. Виды гражданских процессуальных норм.
9. Источники гражданского процесса.
10. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения

4. Понятие гражданских процессуальных правоотношений.
5. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений.
6. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Тема 6. Стороны в гражданском процессе
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Понятие и признаки сторон.
2. Права и обязанности сторон
3. Замена ненадлежащего ответчика
4. Процессуальное соучастие
5. Процессуальное правопреемство

Тема 8. Участие прокурора в гражданском процессе

1. Процессуальное положение прокурора как лица, участвующего в деле.
2. Обращение прокурора в суд с заявлением в защиту прав, свобод и законных интересов граждан, неопределенного круга лиц или интересов Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований.
3. Вступление прокурора в гражданский процесс с целью дачи заключения по делу

Тема 10. Представительство в суде

1. Понятие представительства в суде.
2. Основания и виды судебного представительства.
3. Обязательное представительство в суде.
4. Полномочия представителя в суде и их оформление.

Тема 12. Иск

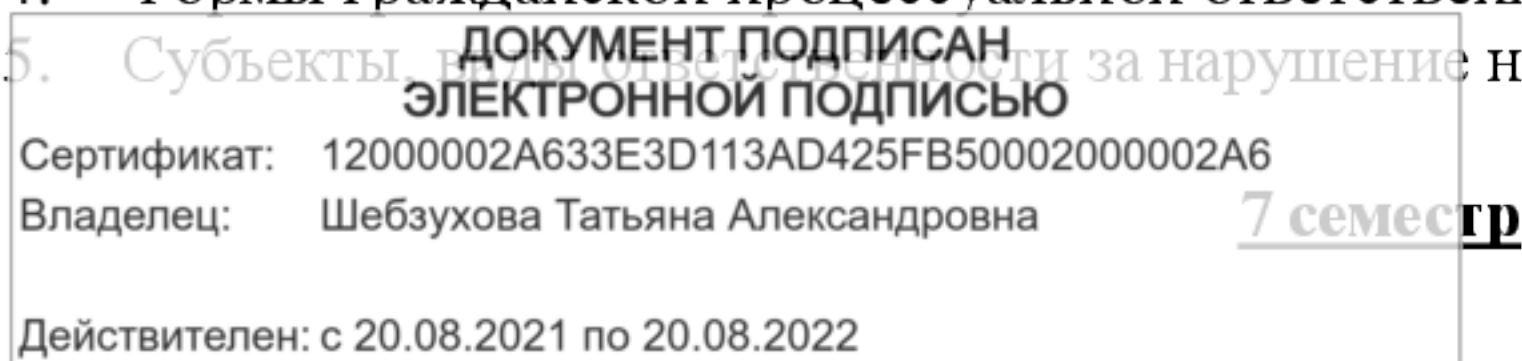
1. Право на иск. Понятие и элементы иска.
2. Виды исков
3. Защита интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск.
4. Распоряжение исковыми средствами защиты права.
5. Обеспечение иска.
6. Понятие и сущность искового производства. Сущность, значение, основные черты исковой формы защиты права.
7. Понятие иска. Элементы иска. Значение элементов иска.
8. Вопрос о видах иска. Материально-правовая и процессуально-правовая классификация исков.
9. Право на иск. Право на предъявление иска и право на удовлетворение иска. Предпосылки права на предъявление иска и условия реализации (осуществления) права на предъявление иска.
10. Процессуальные средства защиты ответчика против иска. Встречный иск.
11. Обеспечение иска.

Тема 14. Процессуальные сроки.

1. Понятие и значение процессуальных сроков. Виды процессуальных сроков.
2. Исчисление и окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков.
3. Порядок продления, приостановления и восстановления процессуальных сроков.

Тема 16. Ответственность в гражданском судопроизводстве

1. Понятие ответственности в гражданском процессе.
2. Виды и основания ответственности.
3. Понятие, значение гражданской процессуальной ответственности.
4. Формы гражданской процессуальной ответственности
5. Субъекты, возмещение ответственности за нарушение норм гражданского процессуального права



РАЗДЕЛ 2. ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

Тема 18. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству

8. Значение стадии подготовки дел к судебному разбирательству и ее задачи
9. Процессуальные действия по подготовке дела к судебному разбирательству. Предварительное судебное заседание.
10. Судебные извещения и вызовы
11. Обязательность подготовки дела к судебному разбирательству.
12. Действия суда и сторон на стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
13. Основания проведения предварительного слушания дела.
14. Извещения и вызовы в суд.

Тема 21. Приказное производство

1. Понятие приказного производства и судебного приказа. Требования, по которым выносятся судебный приказ.
2. Порядок и срок вынесения судебного приказа.
3. Содержание судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.
4. Отмена судебного приказа.

Тема 22. Заочное решение

1. Понятие, содержание и вступление заочного решения в законную силу.
2. Обжалование заочного решения.
3. Содержание заявления об отмене заочного решения.
4. Порядок рассмотрения заявления об отмене заочного решения

Тема 27. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам

1. Понятие и основания пересмотра гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
3. Сущность стадии пересмотра вступивших в законную силу постановлений судов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
4. Основания для пересмотра судебных решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
5. Субъекты возбуждения производства по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
6. Суды, рассматривающие дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
7. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.

Тема 28. Предмет и система исполнительного производства. Принципы исполнительного производства

1. Понятие исполнительного производства.
2. Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения исполнительных документов.
3. Место исполнительного производства в системе российского права.
4. Предмет, метод и система исполнительного производства.
5. Принципы исполнительного производства.
6. Признаки исполнительной процессуальной формы.

Тема 30. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнительного

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

2. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа. Добровольное исполнение. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка.
3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения.
4. Отложение исполнительных действий.
5. Приостановление исполнительного производства: виды и основания. Сроки приостановления.
6. Окончание исполнительного производства. Формы и основания окончания исполнительного производства.

Тема 31. Обращение взыскания на имущество должника

1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности и выявление имущества должника. Розыск имущества физических и юридических лиц.
2. Арест имущества должника: понятие и основания. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действия ареста во времени. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества.
3. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание. Документальное оформление описи и ареста имущества. Отмена постановления об аресте имущества должника.
4. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем и специалистом.

Тема 34. Судебные акты

1. Понятие и виды судебных актов.
2. Судебное решение.
3. Судебные определения.
4. Постановления арбитражных судов

Тема 37. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции

1. Право апелляционного обжалования.
2. Рассмотрение дел в апелляционной инстанции.
3. Полномочия суда апелляционной инстанции. Постановление апелляционной инстанции

Тема 38. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции

1. Право кассационного обжалования.
2. Рассмотрение дел в кассационной инстанции.
3. Полномочия суда кассационной инстанции. Постановление кассационной инстанции

Тема 39. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.

1. Сущность надзорного производства.
2. Рассмотрение заявлений или представлений о пересмотре судебного акта в порядке надзора.
3. Срок пересмотра судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
4. Основания пересмотра судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

Тема 40. Исполнение решений арбитражного суда

1. Понятие исполнительного производства.
2. Органы, осуществляющие исполнение актов арбитражных судов.
3. Участники исполнительного производства.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Тема 42. Третейские суды
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Понятие и значение третейского разбирательства споров.
2. Понятие и сущность третейской формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций.
3. Порядок третейского разбирательства споров между гражданами.
4. Порядок третейского разбирательства споров между организациями.
5. Решение третейского суда (арбитража). Порядок отмены решения. Порядок исполнения решения третейского суда (арбитража).
6. Принудительное исполнение решения третейского суда (арбитража).

Тема 43. Нотариат

1. Система законодательства о нотариате. Органы и должностные лица, совершающие нотариальные действия.
2. Права и обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса.
3. Контроль за деятельностью нотариуса. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении.
4. Общие правила совершения нотариальных действий. Место совершения нотариального действия.

Итоговый продукт самостоятельной работы – конспект.

Форма отчетности – собеседование по темам.

Конспект оформляется письменно самостоятельно от руки в тетради или на отдельных листах.

В конспекте:

- запись идет в соответствии с расположением материала в книге и в основном словами конспектируемого текста.
- если цитировать слишком долго (текст большой), то мысли автора излагаются цитатами и собственными словами.
- цитаты можно и нужно сопровождать своими комментариями, выводами и примерами.

В конспекте должно быть:

1. Название конспектируемого произведения.
2. Источник с точной библиографической ссылкой.
3. Номер вопроса конспекта и его название.

Вопросы представляют собой разделы, темы того или иного отрывка. Если вопросы к конспектируемому тексту не заданы, то их нужно сформулировать самостоятельно (как заголовки).

4. К каждому вопросу цитаты, выписки, комментарии.

Возле отрывков указываются страницы, если текст конспектируется с книги. Если в тексте есть внутреннее деление, то указываются номера отрывков (глав, стихов, аятов и т.п.)

Цитаты и собственные комментарии должны быть четко разграничены.

Все непонятные или малопонятные термины и понятия выписывают отдельно. В словарях нужно найти им определения.

Устный ответ:

На практическом занятии с преподавателем задаются вопросы по конспекту, на которые необходимо привести конкретную цитату-ответ и дать пояснение (комментарий).

Также конспект всегда проверяется в письменном виде.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, студент последовательно, четко и логически стройно излагает материал, способен к самостоятельному решению задач, вопросами и другими видами применения материала все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к 10. Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5 Методические рекомендации по подготовке к «круглому столу»

5.1 Цели, задачи и порядок проведения «круглого стола»

«Круглый стол» как одна из организационных активных форм обучения, позволяющих углублять познавательную деятельность обучающихся и укреплять их объективную позицию, имеет большие возможности для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив.

Цель «круглого стола» - раскрыть широкий спектр мнений по выбранной для обсуждения проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса.

Задачей «круглого стола» является мобилизация и активизация обучающихся на решение конкретных актуальных проблем, поэтому «круглый стол» имеет специфические особенности:

1. Персофиницированность информации. Участники во время дискуссии высказывают не общую, а личностную точку зрения. Она может возникнуть спонтанно и не до конца точно быть сформулирована. К подобной информации необходимо относиться особенно вдумчиво, выбирая крупинцы ценного и реалистического, сопоставляя их с мнениями других участников (дискутантов).

2. Полифоничность занятия в форме «круглого стола». В процессе «круглого стола» может царить деловой шум, многоголосье, что соответствует атмосфере эмоциональной заинтересованности и интеллектуального творчества. Но именно это и затрудняет работу ведущего (модератора) и участников. Среди этого многоголосья ведущему необходимо дать возможность высказаться всем желающим и продолжать поддерживать этот фон, так как именно он является особенностью «круглого стола».

«Круглый стол» — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом мнениями, участниками занятия осуществляется профессиональный обмен мнениями, излагаются мысли, обосновываются предлагаемые решения и отстаиваются свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с

дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

Важное условие при организации «круглого стола»: нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

Основную часть «круглого стола» составляет дискуссия. Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой.

Во время дискуссии учащиеся могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

подготовка (информированность и компетентность) ученика по предложенной проблеме; семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);

корректность поведения участников.

Методика проведения круглого стола

Обычно выделяют три этапа в организации и проведении «круглого стола»: подготовительный, дискуссионный и завершающий (постдискуссионный).

1. Подготовительный этап включает: выбор проблемы. Выбранная для обсуждения проблема носит междисциплинарный характер, она должна представлять практический интерес для студентов с точки зрения развития профессиональных компетенций;

подбор модератора (модератор руководит «круглым столом», поэтому должен на высоком уровне владеть искусством создания доверительной атмосферы и поддержания дискуссии, а также методом наращивания информации);

подбор диспутантов (диспутантами «круглого стола» являются преподаватель и студенты. Состав участников «круглого стола» может быть расширен путем привлечения представителей органов исполнительной власти, профессиональных сообществ и других организационных структур);

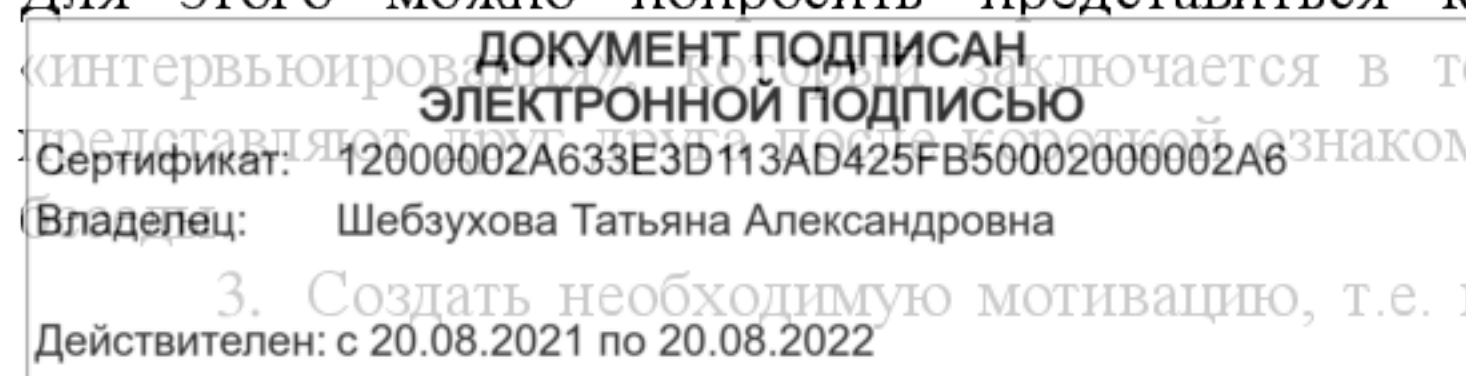
подготовка сценария (проведение «круглого стола» по заранее спланированному сценарию позволяет избежать спонтанности и хаотичности в работе «круглого стола»). Перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Провести знакомство участников (если группа в таком составе собирается впервые). Для этого можно попросить представиться каждого ученика или использовать метод «интервьюирования», который заключается в том, что учащиеся разбиваются на пары и представляют друг другу друг друга знакомительной (не более 5 минут), направленной

3. Создать необходимую мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость,

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022



выявить в ней нерешенные и противоречивые вопросы, определить ожидаемый результат (решение).

4. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений.

5. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

6. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Здесь преподавателю могут помочь персонифицированные обращения к ученикам, динамичное ведение беседы.

7. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у учеников установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Сценарий предполагает:

- определение понятийного аппарата (тезауруса);
- краткую содержательную вступительную речь модератора, в которой объявляется тема и спектр затрагиваемых в ее рамках проблем, контекст желаемого обсуждения;
- перечень вопросов дискуссионного характера (до 15 формулировок);
- разработку «домашних заготовок» ответов, подчас противоречивых и неординарных с использованием репрезентативной выборки информации;
- заключительную речь модератора;
- оснащение помещения стандартным оборудованием (аудио- видеотехникой), а также мультимедийными средствами с целью поддержания деловой и творческой атмосферы;
- консультирование участников (позволяет выработать у большинства участников определенные убеждения, которые в дальнейшем будут ими отстаиваться);
- подготовка необходимых материалов (на бумажном или электронном носителях): статистические данные, материалы экспресс-опроса, проведенного анализа имеющейся информации с целью обеспечения участников и слушателей «круглого стола».

2. Дискуссионный этап состоит из:

выступления модератора, в котором дается определение проблем и понятийного аппарата (тезауруса), устанавливается регламент, правила общей технологии занятия в форме «круглого стола» и информирование об общих правилах коммуникации. К общим правилам коммуникации относятся рекомендации:

- избегания общих фраз;
- ориентация на цели (задачах);
- умении слушать;
- активности в беседе;
- краткости;
- конструктивной критике;

Проведения «информационной атаки»: участники высказываются в определенном порядке, оперируя убедительными фактами, иллюстрирующими современное состояние проблемы.

Выступления диспутантов и выявления существующих мнений на поставленные вопросы, акцентирования внимания на оригинальные идеи. С целью поддержания остроты дискуссии рекомендуется формулировать дополнительные вопросы:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

р из практики?

Затронуты ли в ситуации другие аспекты, например: этические, психологические?

Как бы вы это оценили?

Каковы последствия принятых решений?

Кого это затронет, на ком отразится?

Не пропустили ли вы важную для правильного решения информацию?

ответов на дискуссионные вопросы;

Подведения модератором мини-итогов по выступлениям и дискуссии: формулирование основных выводов о причинах и характере разногласий по исследуемой проблеме, способах их преодоления, о системе мер решения данной проблемы.

3. Завершающий (постдискуссионный) этап включает:

подведение заключительных итогов ведущим;

выработка рекомендаций или решений;

установление общих результатов проводимого мероприятия.

С применением дистанционных технологий возможно проведение «виртуальных круглых столов».

5.2 Тематика «круглых столов»

6 семестр

Тема 3. Принципы гражданского процессуального права.

- 5 Понятие принципов гражданского процесса и их значение.
- 6 Система и классификация принципов гражданского процесса.
- 7 Организационные принципы гражданского процесса.
- 8 Функциональные принципы гражданского процесса

Тема 6. Стороны в гражданском процессе

1. Понятие и признаки сторон.
2. Права и обязанности сторон
3. Замена ненадлежащего ответчика
4. Процессуальное соучастие
5. Процессуальное правопреемство

Тема 13. Судебное доказывание. Судебные доказательства

1. Понятие судебного познания и судебного доказывания. Специфика, субъекты и стадии судебного доказывания.
2. Предмет доказывания. Классификация обстоятельств, образующих предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию.
3. Бремя доказывания. Доказательственные презумпции и их роль в распределении обязанностей по доказыванию.
4. Понятие судебных доказательств. Классификация доказательств.

Тема 15. Судебные расходы. Судебные штрафы

1. Понятие, назначение и виды судебных расходов в гражданском судопроизводстве.
2. Понятие и виды государственной пошлины. Исчисление государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины.
3. Издержки, связанные с рассмотрением дела.
4. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.
5. Проблема малоимущих граждан и обеспечение доступа к правосудию.
6. Судебные штрафы как вид гражданско-процессуальной ответственности. Размеры штрафов.

Основания и условия назначения штрафа. Сложение или уменьшение штрафов.

Исполнение обязательств по уплате штрафа.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7 семестр

Тема 20. Виды судебных постановлений

1. Понятие постановлений суда первой инстанции и их виды.
2. Сущность, значение и структура судебного решения.
3. Законная сила судебного решения.
4. Немедленное исполнение решения. Отсрочка и рассрочка исполнения решения, изменение способа и порядка исполнения решения.
5. Определение суда первой инстанции: понятие и виды.

Тема 23. Особое производство

12. Понятие и сущность особого производства.
13. Установление фактов, имеющих юридическое значение.
14. Производство по заявлениям об усыновлении (удочерении) ребенка.
15. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
16. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
17. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным.
18. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь.
19. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
20. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния.
21. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении.
22. Восстановление утраченного судебного производства

Тема 24. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений

1. Понятие и значение апелляционного производства.
2. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционной жалобы, представления и принятия их мировым судьей.
3. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции.
4. Полномочия суда апелляционной инстанции.

Тема 31. Обращение взыскания на имущество должника

1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности и выявление имущества должника. Розыск имущества физических и юридических лиц.
2. Арест имущества должника: понятие и основания. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действия ареста во времени. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества.
3. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание. Документальное оформление описи и ареста имущества. Отмена постановления об аресте имущества должника.
4. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем и специалистом.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Критерии оценивания компетенций
студенту, если теоретическое содержание вопросов
полностью, без пробелов; исчерпывающе,
последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному, анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов дискуссионных тем круглого стола освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов дискуссионных тем круглого стола освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

6. Методические указания по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Гражданский процесс» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы студента.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем. Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 20 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам финансового права.

Результаты экзамена выносятся студенту после окончания ответа в день сдачи.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Знать:

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6.4. Вопросы к экзамену (7 семестр)

- 1 Понятие, значение и задачи стадии подготовки гражданских дел к судебному разбирательству.
- 2 Процессуальные действия, совершаемые судьей и сторонами в порядке подготовки гражданского дела к судебному разбирательству.
- 3 Судебное разбирательство.
- 4 Приостановление производства по делу.
- 5 Оставление заявления без рассмотрения.
- 6 Отложение разбирательства гражданского дела.
- 7 Подготовительная часть судебного заседания.
- 8 Судебные прения, постановление и оглашение решения.
- 9 Прекращение производства по делу.
- 10 Содержание судебного решения.
- 11 Законная сила судебного решения.
- 12 Требования, предъявляемые к судебному решению.
- 13 Определение суда первой инстанции.
- 14 Условия и порядок вынесения заочного решения, его содержание.
- 15 Обжалование заочного решения.
- 16 Возбуждение приказного производства.
- 17 Выдача судебного приказа.
- 18 Обжалование судебного приказа и его исполнение. Отмена судебного приказа.
- 19 Понятие особого производства.
- 20 Признание гражданина ограничено дееспособным или недееспособным.

Уметь, владеть:

- 21 Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим.
- 22 Восстановление прав по утраченным документам на предъявителя (вызывное производство).
- 23 Порядок рассмотрения дела в суде апелляционной инстанции.
- 24 Обжалование и проверка судебных постановлений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке.
- 25 Возбуждение надзорного производства.
- 26 Полномочия суда надзорной инстанции и основания к отмене в порядке судебных постановлений.
- 27 Понятие вновь открывшегося и нового обстоятельств и основания пересмотра.
- 28 Процессуальный порядок пересмотра по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.
- 29 Исполнительные документы.
- 30 Сущность исполнительного производства.
- 31 Лица, участвующие в исполнительном производстве.
- 32 Общие правила исполнительного производства
- 33 Обращение взыскания на имущество
- 34 Распределение взысканных сумм между взыскателями
- 35 Понятие и особенности третейского судопроизводства.
- 36 Задачи нотариата и понятие нотариальных действий.
- 37 Организация, структура и компетенция арбитражных судов.
- 38 Производство в арбитражном суде первой инстанции.
- 39 Пересмотр судебных постановлений арбитражных судов.
- 40 Особенности рассмотрения отдельных категорий дел арбитражными судами.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, студент уверенно и исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно отвечает на вопросы, умеет применять полученные знания, умеет решать задачи, вопросами и другими видами применения знаний, использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания, выполнены качество их выполнения оценено числом баллов, близким к 40.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

7. Рекомендуемая литература

7.1. Основная литература

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

7.2 Дополнительная литература

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.

2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>

3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022