

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 29.08.2023 17:05:59
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. Директора по УР
М.В. Мартынеко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Гражданский процесс

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) Гражданско-правовой

Форма обучения **очно-заочная**

Год начала обучения **2022 г.**

Реализуется в **6, 7** семестрах

Разработано
Доцент кафедры ГПП
Афанесян К.К.

Пятигорск, 2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Гражданский процесс»

Целью изучения дисциплины «Гражданский процесс» является:

- усвоение норм гражданского процессуального права, изучение роли участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей;
- ознакомление с основными принципами гражданского процесса при рассмотрении и разрешении гражданских дел в федеральных судах общей юрисдикции, у мировых судей;
- формирование представления у студентов о системе правоотношений, которые складываются при рассмотрении и разрешении гражданских дел;
- изучение положения сторон и третьих лиц в гражданском процессе, проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел, усвоение основных институтов гражданского процессуального права, а именно представительство, общие правила доказывания, процессуальные сроки, обеспечение иска, судебные расходы, ответственность;
- анализ стадий гражданского процесса и основных постановлений суда;
- развитие навыков составления и использования процессуальных документов в профессиональной деятельности;
- изучение и анализ судебной практики для правильного применения норм гражданского процессуального законодательства;
- овладение понятийным аппаратом гражданского процессуального права;
- воспитание правовой культуры и развитие правосознания у студентов.

Задачами освоения дисциплины «Гражданский процесс» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- освоении основных категорий гражданского процесса;
- формировании правовой позиции по делу, исследовании правовых ситуаций с точки зрения различных субъектов, участвующих в судопроизводстве;
- совершенствовании у студентов навыков работы с научной литературой, конспектирования и реферирования;
- умении использования практических навыков составления процессуальных документов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 6 и 7 семестрах.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Трудовое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу	ОПК-2 И-1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-2 И-2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	права	
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4 И-1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-4 И-2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

4. Объем учебной дисциплины

Объем занятий:	3.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	6 з.е.	162 ч.	
Из них аудиторных		27 ч.	
Лекций		9 ч.	
Практических занятий		18 ч.	
Самостоятельной работы		94,5 ч	
Зачет 6 семестр			
Экзамен 7 семестр		40,5 ч.	

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

5.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
6 семестр							
	Раздел 1. Общая часть						94,5
1.	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5	1,5			
2.	Тема 2. Источники гражданского процессуального права	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			
3.	Тема 3. Принципы гражданского процессуального права	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5	1,5			
4.	Тема 4. Гражданские процессуальные права	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.	Тема 5. Участники гражданского процесса	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5				
6.	Тема 6. Стороны в гражданском процессе	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
7.	Тема 7. Третьи лица в гражданском процессе	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
8.	Тема 8. Участие прокурора в гражданском процессе	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
9.	Тема 9. Участие в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права и интересы других лиц	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
10.	Тема 10. Представительство в суде	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
11.	Тема 11. Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
12.	Тема 12. Иск	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
13.	Тема 13. Судебное доказывание. Судебные доказательства	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
14.	Тема 14. Процессуальные сроки.	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
15.	Тема 15. Судебные расходы. Судебные штрафы	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
16.	Тема 16. Ответственность в гражданском судопроизводстве	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
Итого за 6 семестр			3	6			
7 семестр							
Раздел 2. Особенная часть							
17.	Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5	1,5			
18.	Тема 18. Подготовка гражданского дела к судебному	ОПК-2 ОПК-4		1,5			
19.	Тема 19. Судебное разбирательство	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5	1,5			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

20.	Тема 20. Виды судебных постановлений	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			
21.	Тема 21. Приказное производство	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			
22.	Тема 22. Заочное решение	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			
23.	Тема 23. Особое производство	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5	1,5			
24.	Тема 24. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2		1,5			
25.	Тема 25. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
26.	Тема 26. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	1,5				
27.	Тема 27. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
28.	Тема 28. Предмет и система исполнительного производства. Принципы исполнительного производства	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
29.	Тема 29. Основания исполнения и исполнительные документы	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
30.	Тема 30. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
31.	Тема 31. Обращение взыскания на имущество должника	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
32.	Тема 32. Основы знаний об арбитражном процессе	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
33.	Тема 33. Судебные акты арбитражного суда	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
34.	Тема 34. Судебные акты арбитражного суда	ОПК-2					

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

		ОПК-4 И-1,И-2					
35.	Тема 35. Особенности производства в арбитражном суде по отдельным категориям дел	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
36.	Тема 36. Арбитражное судопроизводство по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
37.	Тема 37. с	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
38.	Тема 38. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
39.	Тема 39. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
40.	Тема 40. Исполнение решений арбитражного суда	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
41.	Тема 41. Производство по делам об отмене решений третейских судов	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
42.	Тема 42. Третейские суды	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
43.	Тема 43. Нотариат	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2					
	Подготовка к экзамену	ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	-	-	-	-	40,5
	Итого за 7 семестр		6	12			49,5
	Итого		9	18			94,5

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.2. Наименование и содержание лекций

№ те м ы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Из них практическая подготовка, часов
	6 семестр		
	Раздел 1. Общая часть		
1.	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса 1. Роль правосудия по гражданским делам в современных условиях. 2. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. 3. Реализация права на судебную защиту. 4. Право на судебную защиту. Процессуальные формы защиты прав и законных интересов граждан. 5. Гражданская процессуальная форма. 6. Виды гражданского судопроизводства.	1,5	
2.	Тема 3. Принципы гражданского процессуального права 1. Понятие принципов гражданского процесса и их значение. 2. Система и классификация принципов гражданского процесса. 3. Организационные принципы гражданского процесса. 4. Функциональные принципы гражданского процесса	1,5	
3.	Тема 5. Участники гражданского процесса 1. Суд как основной и обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. 2. Лица, участвующие в деле: понятие и состав. 3. Лица, содействующие осуществлению правосудия.	1,5	
	Итого за 6 семестр	3	
	7 семестр		
	Раздел 2. Особенная часть		
9	Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде 1. Предъявление иска. 2. Возвращение искового заявления. 3. Оставление искового заявления без движения. 4. Принятие искового заявления. Материально-правовые и процессуальные последствия возбуждения гражданского дела. 5. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. 6. Исковое заявление и требования, предъявляемые к нему. 7. Недостатки искового заявления. 8. Возвращение искового заявления.	1,5	

Сертификат:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец:

Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

искового

Отказ в

	9. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.		
10	Тема 19. Судебное разбирательство 1. Судебное разбирательство: понятие, сущность и значение. 2. Стадии судебного разбирательства. 3. Приостановление производства по делу. Отложение разбирательства дела. Окончание дела без вынесения судебного решения. 4. Протокол судебного заседания, его содержание и значение.	1,5	
11	Тема 23. Особое производство 1. Понятие и сущность особого производства. 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение. 3. Производство по заявлениям об усыновлении (удочерении) ребенка. 4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. 5. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. 6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным. 7. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. 8. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). 9. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. 10. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. 11. Восстановление утраченного судебного производства.	1,5	
14	Тема 26. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора 1. Право на обращение в суд надзорной инстанции. 2. Судебный пересмотр права пересмотра в 3. Порядок рассмотрения дел. 4. Полномочия суда и основания к отмене	1,5	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	судебных постановлений.		
	Итого за 7 семестр	6	
	Итого	9	

5.3. Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

5.4. Наименование практических занятий

№ тем ы	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр.)	Из них практическая подготовка, часов
	6 семестр		
	Раздел 1. Общая часть		
1.	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса	1,5	
2.	Тема 2. Источники гражданского процессуального права	1,5	
3.	Тема 3. Принципы гражданского процессуального права	1,5	
4.	Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения	1,5	
5.	Тема 5. Участники гражданского процесса	1,5	
	Итого за 6 семестр	6	
	7 семестр		
	Раздел 2. Особенная часть		
6.	Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде	1,5	
7.	Тема 18. Подготовка гражданского дела к судебному разбирательству	1,5	
8.	Тема 19. Судебное разбирательство	1,5	
9.	Тема 20. Виды судебных постановлений	1,5	
10.	Тема 21. Приказное производство	1,5	
11.	Тема 22. Заочное решение	1,5	
12.	Тема 23. Особое производство	1,5	
	Итого за 7 семестр	12	
	Итого	18	

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

Коды реализуемых компетенций,	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
индикатор а (ОВ) Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ				
6 семестр					
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022					

ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	Самостоятельное изучение литературы	Собеседование	42,12	1,68	43,8
ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Собеседование	1,08	0,12	1,2
Итого за 6 семестр			43,2	1,8	45
7 семестр					
ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	Самостоятельное изучение литературы	Собеседование	39,42	1,23	40,65
ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Собеседование	1,08	0,12	1,2
ОПК-2 ОПК-4 И-1,И-2	Подготовка к экзамену	Экзамен	40,5	-	40,5
Итого за 7 семестр			39,15	1,35	40,5
Всего			85,05	9,45	94,5

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Трудовое право» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов (включается при наличии соответствующих занятий).

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области (включается при наличии соответствующих занятий).

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1	1-3	2, 3	1-2
2	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	1	1-3	1-3	1-2
3	Подготовка к экзамену	1	1-3	2, 3	1-2

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН И ДОПОЛНИТЕЛЬНО

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые

данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.
2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>
3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. – 599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119014> (05.12.2016).

8.1.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ;
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы;
3. Фонды оценочных средств по дисциплине «Гражданский процесс».

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационно- справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg

Программное обеспечение:

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013

Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.

Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		Самостоятельная работа для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой, необходимостью подключения к сети "Интернет" и к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска
--	--	---

	учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.
--	---

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или напечатываются ассистенту;

- по желанию обучающиеся задания могут выполняться в устной форме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	
---	--