

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 27.07.2023 12:01:00
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ
по дисциплине
«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ»**
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль):
Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
НАИМЕНОВАНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	3
ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	4

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ВВЕДЕНИЕ

Целью учебной дисциплины «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры» является достижение магистрантами понимания принципиальных положений современного прокурорского надзора за законностью прохождения муниципальной и государственной службы.

Основной задачей учебной дисциплины является:

усвоение магистрантами фундаментальных и специальных знаний: в сфере прокурорско-надзорных, административных и иных отношений, связанных с реализацией обязанностей, возложенных на прокуратуру по надзору за законностью прохождения публичной службы, сформировать у магистрантов понимание теоретических положений, практических навыков и умений, необходимых для профессионального использования положений ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» в правоприменительной прокурорской практике в точном соответствии с действующим законодательством

НАИМЕНОВАНИЕ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
	2 семестр		
2	Тема 2. Правовые средства прокурорского надзора	1,5	
3	Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Прокурорский надзор за законностью государственной и муниципальной службы.	1,5	
4	Тема 4. Прокурорский надзор за соблюдением экологических прав и свобод человека и гражданина. Рассмотрение и разрешение обращений о нарушении прав граждан	1,5	
5	Тема 5. Профилактика противоправного поведения в среде государственных и муниципальных служащих	1,5	
	Итого за 2 семестр	6	
	Итого	6	

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие 1. Тема 2. Правовые средства прокурорского надзора.

Цель: изучить правовые средства прокурорского надзора.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и категории по дисциплине;

Уметь: находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач; выявлять сущность и значения изученных правовых явлений; сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой; анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления

Формируемые компетенции (или их части) – ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-4 Способность выявлять и устранять

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Щедрина Татьяна Александровна
Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023

признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении **правовых средств прокурорского надзора.**

Организационная форма практического занятия – турнир ораторов.

Теоретическая часть:

Правовые средства прокурорского надзора - это закрепленные в законодательстве правовые акты и действия прокурора, с помощью которых реализуются его полномочия.

Правовые средства определяют, что вправе и обязаны делать прокуроры при осуществлении надзора за соблюдением законности. Правовые средства могут быть классифицированы по различным признакам. В частности, в литературе предложено классифицировать правовые средства по цели, характеру и форме. По цели они делятся на средства, направленные на:

а) выявление нарушений законов, иных НПА, причин, их порождающих, и условий, им способствующих;(истребование документов от руководителей, статистических сведений, проведение ревизии, требование письменных объяснений, вызов лиц и т.д.)

б) устранение нарушений законов, иных нормативных правовых актов и обстоятельств, им способствующих;(принесение протеста, отмена незаконных и необоснованных постановлений и т.д.)

в) привлечение к ответственности нарушителей законов, иных нормативных правовых актов;(возбуждение уголовного дела, дисциплинарного производства или привлечение лица к материальной ответственности)

г) обеспечение возмещения материального ущерба, причиненного правонарушением;(принятие мер обеспечения, предъявленного или возможного в будущем гражданского иска в уголовном деле, предъявление исков в порядке гражданского судопроизводства)

д) предупреждение нарушений законов, иных нормативных правовых актов (официальное предупреждение о недопустимости нарушения закона, дача согласия на совершение определенных действий, заключения по поводу заявленных ходатайств в судебном заседании).

По характеру правовые средства прокурорского надзора делятся на:

обязывающие: применяются во всех отраслях ПН (требование о проведении проверок и ревизий, выделении специалистов; обязательность рассмотрения протеста и представления прокурора в установленные законом сроки;)

приостанавливающие (приостановление решений, приговоров, определений и постановлений судов в порядке надзора);

распорядительные (письменные указания органам дознания, лицам, производящим дознание, о производстве следственных, иных процессуальных действий, изъятие от органов дознания и передача следователю любого дела)

По форме правовые средства прокурорского надзора делятся на предусмотренные законодательством:

Ø действия;

Ø акты.

Все действия прокурора в уголовном процессе, гражданском и хозяйственном судопроизводстве облекаются в процессуальную форму (поддержание государственного обвинения, предъявление и поддержание иска, заявления, заключения и т. д.). При осуществлении надзора за исполнением законодательства и надзора за соблюдением законодательства при исполнении наказания и иных мер уголовной ответственности, а также мер принудительного характера прокурором используются как не требующие письменного оформления действия, так и правовые акты (документы).

Вопросы и задания:

Правовые средства прокурорского надзора.

Виды правовых средств прокурорского надзора. По цели: направленные на выявление нарушений законов; направленные на устранение нарушений законов и

обстоятельств им способствующих; направленные на предупреждение нарушений закона. По форме: действия и акты. По характеру правового предписания: обязывающие, приостанавливающие и распорядительные. По порядку применения: общие и специфические.

Компетенция органов прокуратуры. Полномочия прокурора. Общие полномочия. Специальные полномочия.

Акты прокурорского надзора. Виды актов прокурорского надзора.

Требования, предъявляемые к актам прокурорского надзора.

Структура и содержание акта. Протест прокурора. Постановление прокурора. Представление об устранении нарушений закона. Предостережение о недопустимости нарушения закона. Исковые и иные заявления прокурора. Требование прокурора. Письменное указание. Утверждение и согласие как акты прокурорского надзора.

Механизм реализации правовых средств прокурорского надзора. Приемы, способы и методы реализации правовых средств прокурорского надзора.

Методика прокурорского надзора. Тактика прокурорского надзора. Формы реализации механизма: общая и инициативная.

Литература

Основная литература

Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 455 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101903.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю.. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. - 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103819.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

История прокуратуры России. Историко-правовой анализ : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01927-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81782.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 3. Прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов. Прокурорский надзор за законностью государственной и муниципальной службы.

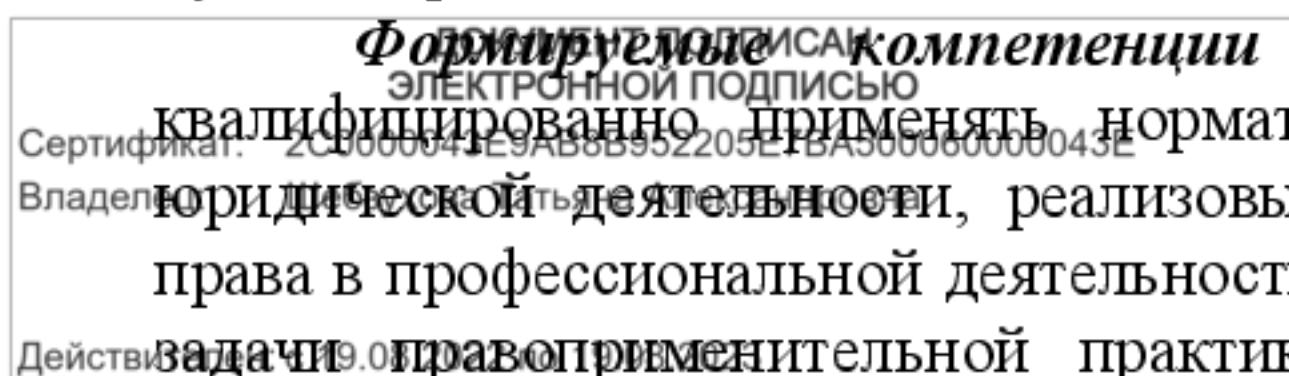
Цель: изучить правовые прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов, прокурорский надзор за законностью государственной и муниципальной службы.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и категории по дисциплине;

Уметь: находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач; выявлять сущность и значения изученных правовых явлений; сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой; анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления.

Формируемые компетенции (или их части) – ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации



Актуальность темы практического занятия заключается в изучении **прокурорского надзора за исполнением законов и законностью правовых актов, прокурорского надзора за законностью государственной и муниципальной службы.**

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар

Теоретическая часть:

Во-первых, в задачу прокуратуры не входит непрерывная, сплошная (всеохватывающая) проверка реализации законов о государственной гражданской и муниципальной службе. В ч. 2 ст. 21 статусного закона, раскрывающей содержание предмета так называемого общего надзора, специально оговорено, что при осуществлении надзора органы прокуратуры не подменяют иные государственные органы, а проверки исполнения законов проводятся на основании поступающей в органы прокуратуры информации о нарушении законов, требующих принятия мер прокурором.

Во-вторых, прокуратурой выявляются и пресекаются в основном наиболее серьезные, как правило, умышленные, нередко корыстно мотивированные нарушения законов о государственной гражданской и муниципальной службе.

В-третьих (и это, пожалуй, главное), не следует, как это порой делается, оценивать состояние позитивного явления – законности только по негативным фактам ее нарушения (преступлениям и иным правонарушениям). Законность в известном смысле самодостаточна, и ее состояние определяется не столько отступлениями от норм закона, сколько множеством деяний и актов правоприменителей, соответствующих требованиям правовых норм. И если в актах прокурорского надзора из года в год не фиксируются нарушения норм закона о некоторых правах и обязанностях, ограничениях, запретах, действующих в системе государственной гражданской и муниципальной службы, то это означает (возможно, за редкими исключениями) лишь то, что такие нарушения просто не совершаются. В свою очередь это объясняется тем, что эффективно срабатывают различные гарантии и механизмы обеспечения законности, включая частно- и общепреventивную роль прокурорского надзора.

Вопросы и задания:

Сущность и задачи прокурорского надзора за исполнением законов (общего надзора), его значение для обеспечения законности и правопорядка в обществе.

Взаимосвязь с другими направлениями прокурорской деятельности.

Наиболее важные направления деятельности прокуратуры в сфере общего надзора.

Законодательное закрепление предмета общего надзора прокуратуры РФ.

Элементы предмета общего надзора.

Пределы общего надзора: по кругу поднадзорных субъектов; по кругу нормативных актов, за исполнением которых осуществляется надзор; по характеру надзорной деятельности.

Общая характеристика полномочий прокурора при осуществлении общего надзора.

Классификация полномочий. Характеристика отдельных полномочий.

Виды актов прокурорского надзора за исполнением законов.

Структура, содержание, основания, порядок и правовые последствия вынесения

отдельных актов прокурорского надзора: протест, заявление в суд, представление, постановление, предостережение о недопустимости нарушения закона.

Понятие прокурорской проверки в сфере общего надзора.

Поводы и основания для проведения прокурорских проверок в сфере общего надзора. Виды прокурорских проверок. Выбор объектов проверок. Характеристика этапов проведения прокурорской проверки исполнения законов на месте. Особенности проведения проверки законности правовых актов.

Литература

Основная литература

Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 455 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101903.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю.. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. - 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103819.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

История прокуратуры России. Историко-правовой анализ : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01927-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81782.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 4. Прокурорский надзор за соблюдением экологических прав и свобод человека и гражданина.

Рассмотрение и разрешение обращений о нарушении прав граждан.

Цель: изучить прокурорский надзор за соблюдением экологических прав и свобод человека и гражданина

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и категории по дисциплине;

Уметь: находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач; выявлять сущность и значения изученных правовых явлений; сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой; анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления.

Формируемые компетенции (или их части) – ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении прокурорского надзора за соблюдением экологических прав и свобод человека и гражданина.

Рассмотрение и разрешение обращений о нарушении прав граждан.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Наиболее важные задачи прокурорского надзора за исполнением экологического законодательства определены, прежде всего, в приказе Генерального прокурора Российской Федерации от 07.12.2007 № 195 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина», в котором надзор в сфере экологической безопасности отнесен к основным направлениям деятельности органов прокуратуры. В соответствии с п. 9 названного приказа прокуроры с учетом экологической обстановки в каждом регионе обязаны наладить эффективный надзор за исполнением законов об охране природы и рациональном использовании ресурсов.

Эффективность прокурорского надзора в этой сфере не случайно поставлена в прямую зависимость от знания экологической обстановки. Прокурор обязан владеть информацией об основных показателях, характеризующих состояние окружающей

среды на поднадзорной территории, негативных тенденциях, экологических проблемах, наиболее неблагоприятных в экологическом отношении и потенциально опасных производственных объектах. Недооценка этой составляющей работы прокурора снижает профилактическую направленность надзора, влечет просчеты в планировании работы и организации проверок.

В период реформирования экологического законодательства и преобразования структуры федеральных органов государственной власти роль государственного экологического контроля периодически снижалась, природоохранные органы оказывались

на протяжении длительных отрезков времени не в состоянии полноценно выполнять свои функции. В этих условиях прокуроры, используя предоставленные законодательством широкие полномочия, нередко были вынуждены выполнять функции контролирующих органов.

В настоящее время экологическое законодательство сформировано, отлажена система государственного экологического надзора. Приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 07.12.2007 № 195 акцент в деятельности органов прокуратуры смещен на надзор за исполнением законов контролирующими (надзорными) органами и в первую очередь – на выполнение ими обязанностей по выявлению и пресечению правонарушений. Несмотря на это, допускаются случаи подмены прокурорами органов государственного экологического надзора. Подобная практика устарела и должна быть искоренена. Недостатки в деятельности органов, осуществляющих государственный экологический надзор, их пассивная позиция способствуют усугублению и нарастанию экологических проблем.

В каждом случае бездействия органов государственного надзора прокурор должен устанавливать конкретных виновных лиц, не выполнивших свои должностные обязанности, принципиально ставить вопрос об ответственности как этих лиц, так и их руководителей. Мобилизация потенциала и максимально эффективное использование накопленного прокурорского опыта позволят добиться надлежащего осуществления органами управления и контроля возложенных на них полномочий.

Вопросы и задания:

Сущность, предмет, задачи и значение прокурорского надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Общая характеристика полномочий прокурора по осуществлению надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Акты прокурора в сфере надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Основания предъявления и поддержания прокурорами исков в судах.

Особенности организации работы в сфере надзора за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.

Литература

Основная литература

Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 455 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101903.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю.. — Благовещенск : Амурский государственный университет, 2020. - 115 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103819.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

История прокуратуры России. Историко-правовой анализ : учебное пособие для

студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.]. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01927-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81782.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Тема 5. Профилактика противоправного поведения в среде государственных и муниципальных служащих

Цель: изучить профилактику противоправного поведения в среде государственных и муниципальных служащих

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные понятия и категории по дисциплине;

Уметь: находить и использовать необходимую информацию для решения будущих профессиональных задач; выявлять сущность и значения изученных правовых явлений; сопоставлять теоретические знания с реальной сложившейся юридической практикой; анализировать существующие проблемы юридической деятельности, а также пути их преодоления.

Формируемые компетенции (или их части) – ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении профилактики противоправного поведения в среде государственных и муниципальных служащих

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Теоретическая часть:

Вне зависимости от места и времени служащим необходимо учитывать, что их поведение должно всецело соответствовать ограничениям, запретам и требованиям, и не допускать поступков, способных вызвать сомнения в их честности и порядочности.

Профессиональная деятельность служащих, замещающих руководящие должности, как правило, носит публичный характер, такие служащие легко узнаваемы, непосредственно ассоциируются с государственными (муниципальными) органами, в связи с чем, обращают на себя внимание общества, включая средства массовой информации, в том числе и во внеслужебное время.

Служащие, замещающие руководящие должности, своим личным примером формируют правила поведения подчиненных.

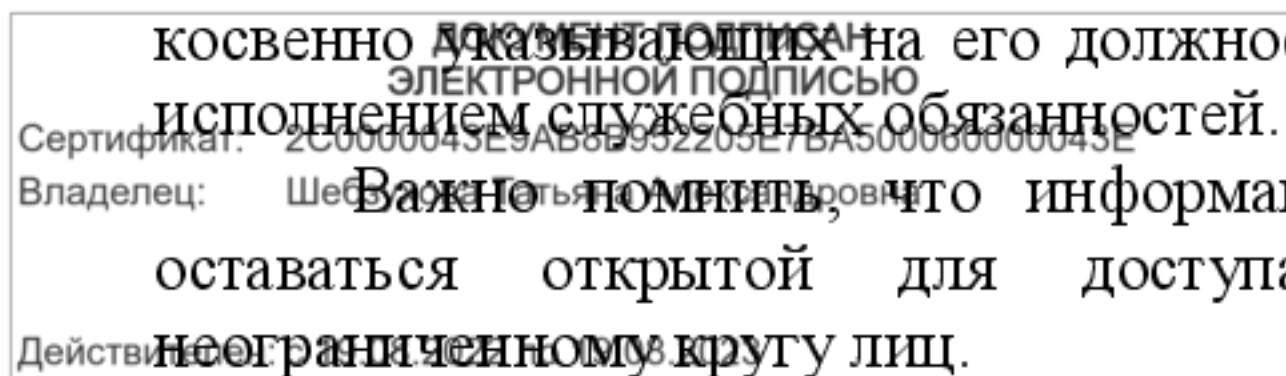
Вне зависимости от занимаемой должности необходимо помнить, что служащий не должен совершать поступки, порочащие его честь и достоинство.

Служащему рекомендуется до совершения какого-либо поступка задуматься о том, как это будет воспринято коллегами по службе, и прислушаться к их профессиональным советам.

При размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет), в том числе в социальных медиа, в личных целях необходимо подходить к данному вопросу осознанно и ответственно. Недопустимо размещение служащим изображений, текстовых, аудио-, видеоматериалов, прямо или косвенно указывающих на его должностной статус, если данное действие не связано с исполнением служебных обязанностей.

Важно помнить, что информация, опубликованная в сети Интернет, может оставаться открытой для доступа неограниченное количество времени и неограниченному кругу лиц.

Предоставление и публичное размещение информации от имени государственного (муниципального) органа имеют право осуществлять только лица, уполномоченные на размещение и предоставление такой информации.



Служащий должен помнить, что его неэтичный поступок, в том числе совершенный во внеслужебное время, может повлечь причинение вреда его репутации, авторитету государственного (муниципального) органа и в целом государственной (муниципальной) службе.

В целях противодействия коррупции и иным правонарушениям служащему рекомендуется руководствоваться в своем поведении при исполнении должностных обязанностей следующими основополагающими морально-этическими ценностями:

- честность;
- беспристрастность.

Служащий при исполнении должностных обязанностей и во внеслужебных отношениях должен не допускать каких-либо поступков, способных вызвать сомнения в порядочности его действий и тем самым подорвать доверие общества к деятельности государственных (муниципальных) органов.

Неэтичный поступок служащего, в том числе совершенный во внеслужебное время, в случае если он влечет причинение вреда его репутации, авторитету государственного (муниципального) органа и в целом государственной (муниципальной) службе, может стать предметом рассмотрения комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов и повлечь наступление ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, если данный поступок был связан с использованием его должностного статуса и (или) является нарушением установленных ограничений, запретов и требований.

С учетом анализа правоприменительной практики, включая работу комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных (муниципальных) служащих и урегулированию конфликта интересов, служащим рекомендуется исключить возникновение следующих неэтичных поступков.

1. Внеслужебное общение с заинтересованными лицами.

Личные дружеские взаимоотношения, включая встречи в свободное от работы время, с лицами, в отношении которых служащий непосредственно осуществляет функции государственного (муниципального) управления (контрольные и надзорные мероприятия, распределение бюджетных ассигнований или ограниченных ресурсов, осуществление государственных закупок либо выдача лицензий и разрешений и другие функции) способны вызвать обоснованные подозрения у окружающих в необъективности решений, принимаемых в пользу данных лиц.

Служащему не рекомендуется получать подарки или какие-либо иные вознаграждения, в том числе на личных торжественных мероприятиях, от своих друзей или связанных с ними людей, которые одновременно являются лицами, в отношении которых служащий непосредственно осуществляет функции государственного (муниципального) управления. Прием таких подарков может его скомпрометировать и повлечь возникновение сомнений в его честности, беспристрастности и объективности.

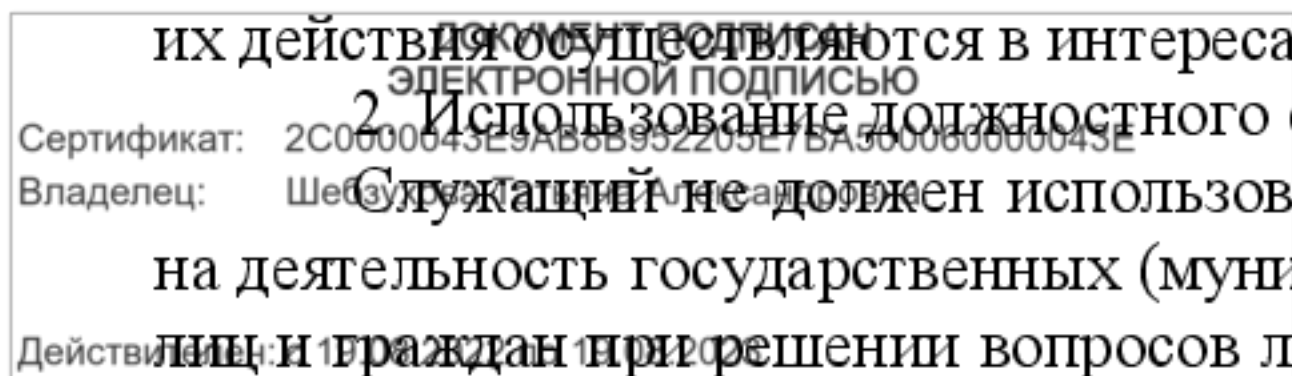
Участие в развлекательных мероприятиях, отдых, в том числе за рубежом, в компании лиц, в отношении которых служащий осуществляет функции государственного (муниципального) управления, способны скомпрометировать служащего.

Данные рекомендации также распространяются на ситуации, при которых функции государственного (муниципального) управления в отношении лиц, с которыми служащий состоит в дружеских взаимоотношениях, осуществляют подчиненные или подконтрольные служащему должностные лица, в случае если можно сделать вывод, что их действия осуществляются в интересах служащего.

2. Использование должностного статуса для получения личных преимуществ.

Служащий не должен использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных (муниципальных) органов, организаций, должностных лиц и граждан при решении вопросов личного характера как для себя, так и в интересах иных лиц.

Служащему не допускается использование служебного удостоверения и иных служебных средств, в том числе, служебного транспорта, а также служебной



информации для получения личных преимуществ для себя или иных лиц (например, при взаимодействии с сотрудниками Госавтоинспекции, получении государственных (муниципальных) услуг, преодоления очередей и т.д.).

Неэтичным для служащего при решении вопросов личного характера для себя или в интересах иных лиц является упоминание фамилии, имени, отчества или должности третьих лиц, обладающих политическим или административным влиянием, с целью получения преимущества.

Служащему рекомендуется сообщать супруге (супругу), детям и иным близким родственникам (свойственникам) о недопустимости использования его имени, должности и авторитета для решения вопросов личного характера.

Недопустимым является использование служащим своего должностного статуса для целей, не связанных с осуществлением служебной деятельности, в том числе для рекламы товаров и услуг.

Служащему не следует совершать поступки, позволяющие усомниться в обоснованности или рациональности использования им транспортных средств, средств материально-технического и иного обеспечения, другого государственного (муниципального) имущества, включая передачу их третьим лицам для целей, не связанных с осуществлением должностных обязанностей.

3. Использование имущества, несопоставимого с доходами.

Стоит воздерживаться от безвозмездного получения услуг, результатов выполненных работ, а также от безвозмездного получения имущества, в том числе во временное пользование, от коммерческих и некоммерческих организаций, поскольку получение подарков в виде любой материальной выгоды служащему запрещено.

В служебном поведении необходимо воздерживаться от действий и высказываний, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Дорогое имущество, законность происхождения которого не очевидна, может восприниматься как полученное в результате злоупотребления своим должностным положением.

Вопросы и задания:

Понятие профилактики.

Профилактика противоправного поведения средствами прокурорского надзора.

Виды противоправного поведения государственных и муниципальных служащих.

Литература

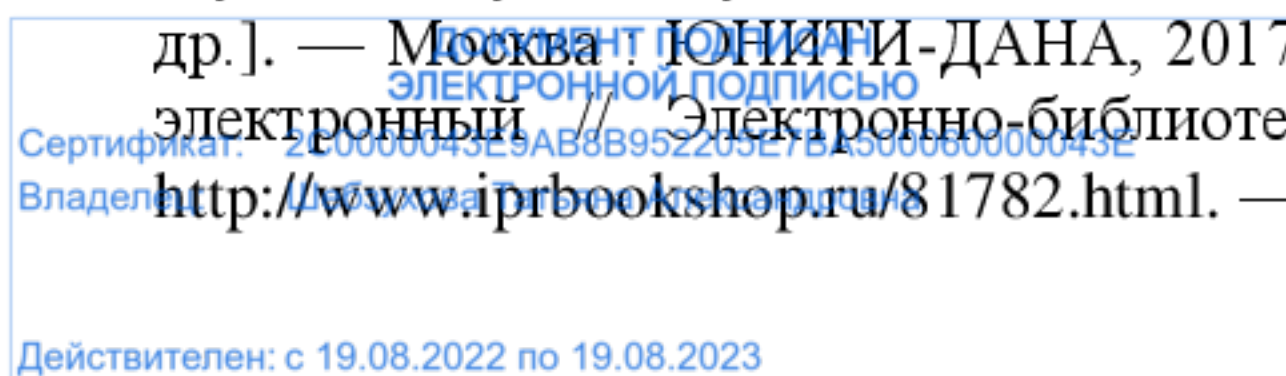
Основная литература

1. Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 455 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101903.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература

1. Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2020. - 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103819.html>. — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

2. История прокуратуры России. Историко-правовой анализ: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01927-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81782.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И
ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**
по дисциплине
**«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ»**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): Правовое обеспечение государственной и
муниципальной службы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика самостоятельной работы студента
2. План-график самостоятельной работы
3. Контрольные точки и виды отчетности по ним
4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала
5. Методические указания по подготовке к экзамену
6. Список рекомендуемой литературы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, ОП ВО подготовки магистра по направлению 40.04.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит во 2 семестре.

Целью учебной дисциплины «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры» является достижение магистрантами понимания принципиальных положений современного прокурорского надзора за законностью прохождения муниципальной и государственной службы.

Основной задачей учебной дисциплины является: усвоение магистрантами фундаментальных и специальных знаний: в сфере прокурорско-надзорных, административных и иных отношений, связанных с реализацией обязанностей, возложенных на прокуратуру по надзору за законностью прохождения публичной службы, сформировать у магистрантов понимание теоретических положений, практических навыков и умений, необходимых для профессионального использования положений ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» в правоприменительной прокурорской практике в точном соответствии с действующим законодательством

1. Общая характеристика самостоятельной работы студентов

Сегодня становятся востребованными такие качества современного студента как умение самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает возможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов учения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Самостоятельная работа определяется как форма организации учебного процесса, как объективное условие формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении. СРС является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение, культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

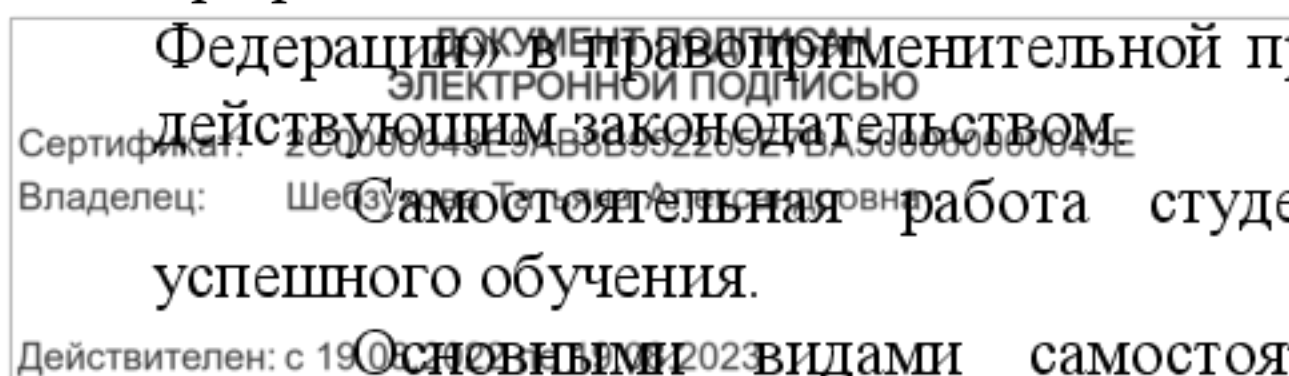
Целью СРС по дисциплине «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры» является формирование набора общекультурных и профессиональных компетенций в сфере правовых основ будущей профессиональной деятельности; развитие у магистров всестороннего глубокого понимания особенностей права как способа регулирования общественных отношений; формирование правовых взглядов, воспитание уважения к законности и правопорядку.

Задачи СРС по дисциплине «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры»: усвоение магистрантами фундаментальных и специальных знаний: в сфере прокурорско-надзорных, административных и иных отношений, связанных с реализацией обязанностей, возложенных на прокуратуру по надзору за законностью прохождения публичной службы, сформировать у магистрантов понимание теоретических положений, практических навыков и умений, необходимых для профессионального использования положений ФЗ «О прокуратуре Российской Федерации» в правоприменительной прокурорской практике в точном соответствии с действующим законодательством

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором их успешного обучения.

Основными видами самостоятельной работы по дисциплине «Правовое регулирование деятельности органов прокуратуры» является самостоятельное изучение литературы по темам № 1,6; подготовка к экзамену.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общекультурные и



профессиональные компетенции: ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации

2. План - график самостоятельной работы

Коды реализуемой компетенций	Вид деятельности и студентов	Итоговый продукт самостоятельно работы	Средства и технологии оценки	Объем часов (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
2 семестр						
ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-3(ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Самостоятельное изучение литературы по темам 2-7	Конспект	Собеседование	48,375	5,375	53,75
ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-3(ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Выполнение контрольной работы	Текст контрольной работы	Контрольная работа	9	1	10
ПК-1 (ИД-1, ИД-2, ИД-3) ПК-3 (ИД-1, ИД-2, ИД-3)	Подготовка к экзамену	Конспект, ответы на вопросы к экзамену	Экзамен	6,75	-	6,75
Итого за 2 семестр				64,125	6,375	70,5
Всего				64,125	6,375	70,5

3. Контрольные точки и виды отчетности по ним

Рейтинговая оценка знаний студентов не предусмотрена.

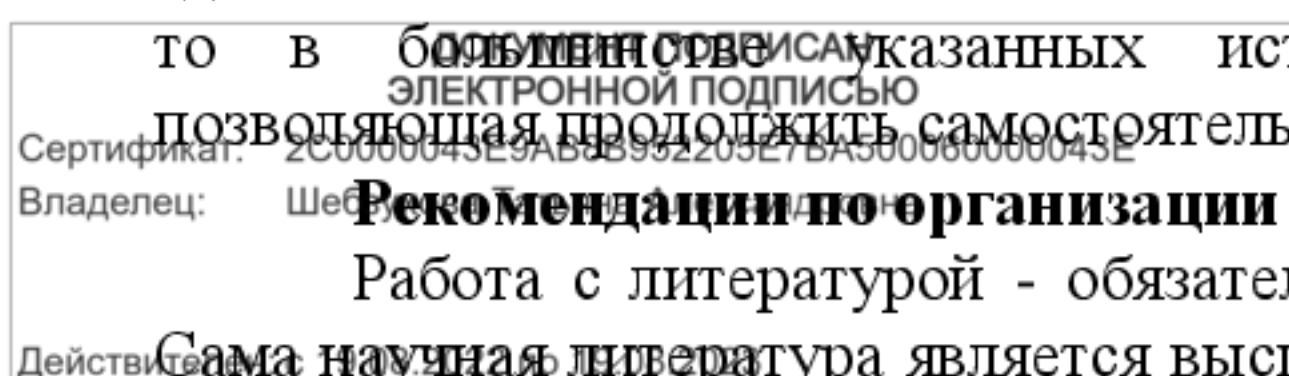
4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала

При самостоятельной работе рекомендуется планировать и организовать время, прежде всего, с учетом того, что большинство научной и учебной литературы по данному курсу имеется в СКФУ только в читальном зале и в ограниченном количестве. Материал по тем или иным темам можно, в случае необходимости, найти в Интернете.

Рекомендуется, прежде всего, внимательно ознакомиться с лекционным материалом. Затем необходимо, особенно при подготовке конспекта и текста контрольной работы, ознакомиться с рекомендуемой литературой по данной теме и сделать конспект основных положений. Если этой литературы окажется недостаточно, то в большинстве указанных источников имеется обширная библиография, позволяющая продолжить самостоятельное изучение того или иного аспекта.

Рекомендации по организации работы с литературой

Работа с литературой - обязательный компонент любой научной деятельности. Сама научная литература является высшим средством существования и развития науки. За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебников, статей, книг и другой необходимой для будущего специалиста литературы на родном и иностранном языках. В связи с этим перед студентами стоит большая и



важная задача - в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с книжным материалом.

Приступая к работе над книгой, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо усвоить.

После этого следует переходить к внимательному чтению - штудированию материала по главам, разделам, параграфам. При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Запись изучаемого - лучшая опора памяти при работе с книгой (тем более научной). Читая книгу, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Основной принцип выписывания из книги: лишь самое существенное и в кратчайшей форме.

Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: она не терпит произвольной подмены одних слов другими; каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, страницу, год издания, название издательства.

Цитирование следует производить только после ознакомления со статьей в целом или с ближайшим к цитате текстом. В противном случае можно выхватить отдельные мысли, не всегда точно или полно отражающие взгляды автора на данный вопрос в целом.

Ксеро- и фотокопирование (сканирование) заменяет расточающее время выписывание дословных цитат!

2. Выписка "по смыслу" или тезисная форма записи.

Тезисы - это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все виды научных работ будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

Тезисы бывают краткие, состоящие из одного предложения, без разъяснений, примеров и доказательств. Главное в тезисах - умение кратко, закончено (не теряя смысл) сформулировать каждый вопрос, основное положение. Овладев искусством составления тезисов, студент четко и правильно овладевает изучаемым материалом.

3. Конспективная выписка имеет большое значение для овладения знаниями. Конспект - наиболее эффективная форма записей при изучении научной книги. В данном случае кратко записываются важнейшие составные пункты, тезисы, мысли и идеи текста. Подробный обзор содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был "списыванием" с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, своим слогом и стилем. Творческий конспект - наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: план, тезисы, свое собственное замечание, и цитату, и схему.

Обзор текста можно составить также посредством логической структуры, вместо того, чтобы следовать повествовательной схеме.

С помощью конспективной выписки можно также составить предложение о том, какие темы освещаются в отдельных местах разных книг. Дополнительное указание номеров страниц облегчит нахождение этих мест.

При составлении выдержек целесообразно последовательно придерживаться освоенной системы. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь.

Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Для удобства пользования вверху карточки надо написать название изучаемого вопроса, фамилию автора, название и УДК (универсальная десятичная классификация) изучаемой книги.

Карточки можно использовать стандартные или изготовить самостоятельно из белой бумаги (полуватмана). Карточки обычно хранят в специальных ящиках или в конвертах. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей персональный компьютер. Сейчас существует великое множество самых различных прикладных программ (органайзеров и пр.), которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. Используя сеть Internet, можно получать уже готовые подборки литературы.

Методические указания по самостоятельному изучению литературы по темам

Важным этапом является подбор и изучение литературы по исследуемой теме. Помимо учебной и научной литературы, обязательно использование и нормативно-правовых актов. Нельзя подменять изучение литературы использованием какой-либо одной монографии или лекции по избранной теме. Так же рекомендуется использовать информацию, размещенную на официальных сайтах сети Интернет, ссылки на которые указаны в списке рекомендуемой литературы. В процессе работы над реферативным исследованием и сбором литературы студент также может обращаться к преподавателю за индивидуальными консультациями.

Для более эффективного усвоения информации студенту предлагаются следующие способы обработки материала:

1. **Резюмирование.** Прочитав и изучив литературу и выбранные нормативно-правовые акты (то есть необходимые для составления документов организации) подводится краткий итог прочитанного, содержащий его оценку. Резюме характеризует основные выводы, главные итоги.

2. **Фрагментирование** - способ свертывания первичного текста, при котором в первичном тексте выделяются цельные информационные блоки (фрагменты), подчиненные одной задаче или проблеме. Фрагментирование необходимо, когда из множества разнообразных источников надо выделить информацию, соответствующую поставленной проблеме. Данный способ усвоения информации применим не только к теоретическим источникам, но и к нормативно-правовым актам. Поскольку для разработки документов предстоит исследовать ряд нормативно-правовых актов.

2. **Аннотация** - краткая обобщенная характеристика источника, включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее общее представление. Основное ее назначение - дать некоторое представление о

научной работе, чтобы руководствоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Поэтому аннотации не требуют изложения содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике (содержание этих вопросов не раскрывается). Аннотация отвечает на вопрос «О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.

4. **Конспектирование** - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо

текста. Результатом конспектирования является запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. По сути конспект представляет собой обзор изучаемого источника, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

- сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение);
- увидеть логико-смысловую суть источника, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли;
- выявить основу, на которой построено все содержание текста;
- определить детализирующую информацию;
- лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Изучая литературу, необходимо самостоятельно анализировать точки зрения авторов, провести самостоятельную оценку чужих суждений. На основе исследования теоретических позиций студент должен сделать собственные выводы и обосновать их.

Не менее важным является анализ существующих нормативно-правовых актов: международных договоров, соглашений, конвенций, документов, принятых в рамках межправительственных организаций и на международных конференциях, национального законодательства государств.

По необходимости, студент может обратиться к преподавателю за индивидуальной консультацией.

На самостоятельное изучение студентам выносятся следующие темы:

Тема 1. Функции и направления деятельности органов и учреждений прокуратуры.

Участие в рассмотрении дел судами. Рассмотрение прокуратурой обращений

Координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью.

Признаки и критерии выделения отраслей прокурорского надзора.

Задачи прокурорского надзора. Предмет (объект) надзора. Пределы надзора. Правовые средства прокурорского надзора

Отрасли прокурорского надзора. Прокурорский надзор за исполнением законов и законностью правовых актов (общий надзор). Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.

Приоритетные направления деятельности прокуратуры. Участок прокурорской деятельности. Прокурорский надзор за соблюдением экологического законодательства – самостоятельное направление прокурорской деятельности.

Тема 6. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых и проектов нормативно-правовых актов.

Противодействие коррупции средствами прокурорского надзора.

Понятие антикоррупционной экспертизы. Основания и порядок проведения.

Коррупциогенные факторы. Широта дискреционных полномочий. Определение компетенции по формуле «вправе». Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества. Принятие акта за пределами компетенции. Неполнота административных процедур. Отказ от конкурсных процедур. Наличие завышенных требований. Юрико-лингвистическая неопределенность. Требование об изменении нормативно-правового акта.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец:

Шебизетов Тимур

Итоговый продукт самостоятельной работы – конспект.

Форма отчетности – собеседование по темам №1,6

Действителен: с 19.08.2020 по 08.08.2021

Конспект оформляется письменно самостоятельно от руки в тетради или на отдельных листах.

В конспекте:

- запись идет в соответствии с расположением материала в книге и в основном

словами конспектируемого текста.

- если цитировать слишком долго (текст большой), то мысли автора излагаются цитатами и собственными словами.

- цитаты можно и нужно сопровождать своими комментариями, выводами и примерами.

В конспекте должно быть:

1. Название конспектируемого произведения.

2. Источник с точной библиографической ссылкой.

3. Номер вопроса конспекта и его название.

Вопросы представляют собой разделы, темы того или иного отрывка. Если вопросы к конспектируемому тексту не заданы, то их нужно сформулировать самостоятельно (как заголовки).

4. К каждому вопросу цитаты, выписки, комментарии.

Возле отрывков указываются страницы, если текст конспектируется с книги. Если в тексте есть внутреннее деление, то указываются номера отрывков (глав, стихов, аятов и т.п.)

Цитаты и собственные комментарии должны быть четко разграничены.

Все непонятные или малопонятные термины и понятия выписывают отдельно. В словарях нужно найти им определения.

Устный ответ:

На практическом занятии с преподавателем задаются вопросы по конспекту, на которые необходимо привести конкретную цитату-ответ и дать пояснение (комментарий).

Также конспект всегда проверяется в письменном виде.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 200000043E9AB8B932209E7BA300060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

5. Методические указания по подготовке к экзамену

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы студента.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 20 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам гражданского и уголовного права.

Результаты экзамена объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

5.1. Вопросы к экзамену

Знать:

Прокурорский надзор за точным и единообразным исполнением законов – одна из самостоятельных форм государственной деятельности.

2. Взаимодействие и сотрудничество прокуратуры Российской Федерации с органами прокуратуры зарубежных стран.

3. Правовые средства прокурорского надзора.

4. Прокурорский надзор как специфический вид государственной деятельности; отрасль юридической науки

5. Основные задачи прокурорского надзора: общие и специальные задачи прокурорского надзора.

6. Сотрудничество прокуратуры Российской Федерации с международными специализированными организациями

7. Конституционные основы деятельности прокуратуры. Международно-правовые основы деятельности прокуратуры.

8. Полномочия органов прокуратуры.

9. Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации»; его значение в регулировании прокурорского надзора в Российской Федерации. Регламентация деятельности прокуратуры иными федеральными законами.

10. Предмет международно-правового сотрудничества прокуратуры.

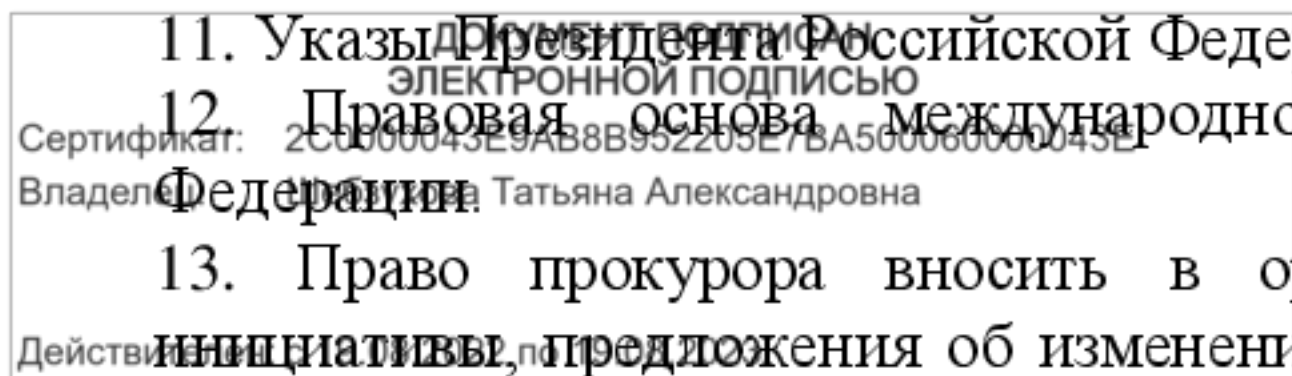
11. Указы Президента Российской Федерации по вопросам деятельности прокуратуры.

12. Правовая основа международного сотрудничества прокуратуры Российской Федерации.

13. Право прокурора вносить в органы, обладающие правом законодательной инициативы, предложения об изменении, дополнении, отмене или принятии законов и иных правовых актов.

14. Коллегия Генеральной прокуратуры, порядок ее образования, состав, компетенция.

15. Формы правотворческой деятельности прокуратуры.



- ## Уметь, владеть:

- Документ подписан
Электронной подписью

13. Рассмотрение и разрешение в органах прокуратуры заявлений, жалоб и иных обращений.

14. Основания, задачи, функции и формы участия прокурора в рассмотрении судами гражданских дел.
15. Участие прокурора в судебном рассмотрении дел об административных правонарушениях, подсудных арбитражному суду.
16. Антикоррупционная экспертиза актов.

5.2 Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

6. СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

6.1. Перечень основной литературы

1. Прокурорский надзор: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / И.И. Сыдорук [и др.]. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 455 с. — ISBN 978-5-238-03107-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101903.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7.2. Перечень дополнительной литературы

1. Альбеева А.Ю. Прокурорский надзор: учебно-методическое пособие / Альбеева А.Ю. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2020. - 115 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/103819.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. История прокуратуры России. Историко-правовой анализ: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А.Г. Звягинцев [и др.] — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 223 с. — ISBN 978-5-238-01927-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81782.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей