

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 15:28:08
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР
Пятигорского института (филиала)
СКФУ

_____ Мартыненко М.В.
«23» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ВТОРОЙ ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ИНДУСТРИИ ГОСТЕПРИИМСТВА

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль)	Гостиничная деятельность
Форма обучения	очная
Год начала обучения	2022
Реализуется	в 5, 6 семестрах

Разработано:

к.и.н., доцент кафедры ЛиМК
(должность разработчика)
Малышкина Е.В.
Ф.И.О.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 20__ г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Второй иностранный язык в индустрии гостеприимства» является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной и профессиональной компетенций для решения социально коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачи освоения дисциплины «Второй иностранный язык в индустрии гостеприимства» состоят в следующем:

- развивать устойчивый интерес к изучению иностранного языка;
- формировать лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для работы с иноязычными текстами в процессе социокультурной коммуникации;
- обучать базовым нормам употребления лексики, фонетики и грамматики для осуществления коммуникации на иностранном языке;
- стимулировать научно-исследовательскую и творческую деятельность студентов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Второй иностранный язык в индустрии гостеприимства» относится к дисциплинам Обязательной части Блока 1 (Б1.О.06).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК – 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД-1 выбирает приемлемый стиль делового общения на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах;	Владеет грамматическими конструкциями и лексико-грамматическим минимумом в объеме, необходимом для эффективной социокультурной коммуникации в устной и письменной формах; выбирает коммуникативно приемлемый стиль делового общения на иностранном языке, вербальные средства взаимодействия с партнерами в устной и письменной формах; ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном языке.
ИД-2 использует информационно-коммуникационные технологии для повышения эффективности взаимодействия, поиска необходимой информации		Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках;	коммуникативных задач на иностранном языке; владеет техникой работы с разнообразной информационно-справочной литературой (включая файлы Интернета и электронно-справочную литературу).
	ИД-3 оценивает эффективность применяемых коммуникативных технологий в профессиональном взаимодействии на государственном(-ых) и иностранном(-ых) языках, производит выбор оптимальных речевых средств	Владеет приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы; демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного на государственный язык и обратно; выбирает оптимальные речевые средства и применяет эффективные коммуникативные технологии на иностранном языке в сферах социально-культурного, академического и профессионального общения.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий:	З. е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	6	162	
Из них аудиторных:		76,5	
Лекций		-	
Лабораторных работ		-	
Практических занятий		76,5	
Самостоятельной работы		85,5	
Формы контроля:			
Зачет 5 семестр			
Зачет с оценкой 6 семестр			

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции,	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов	
---	--------------------------	--------------------------	---	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	
--	--

		индика- торы	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	часов
5 семестр							
Раздел 1: Vorstellung / Знакомство							
1	Тема 1. Alphabet. Deutsche Aussprache / Алфавит. Немецкое произношение.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	12
2	Тема 2. Leseregeln / Правила чтения.		-	1,5	-	-	
3	Тема 3. Verbformen in Präsens/ Личные формы глаголов в настоящем времени.		-	1,5	-	-	
4	Тема 4. W-Fragen / Специальные вопросы.		-	1,5	-	-	
5	Тема 5. Vorstellen / Представьте себя.		-	1,5	-	-	
6	Тема 6. Personalpronomen informelle und informelle Situationen / Использование личных местоимений в формальных и неформальных ситуациях общения.		-	1,5	-	-	
7	Тема 7. Das Verb: haben / Глагол haben.		-	1,5	-	-	
8	Тема 8. Das Verb: sein / Глагол sein.		-	1,5	-	-	
9	Тема 9. Ja/Nein Fragen/ Общие вопросы.		-	1,5	-	-	
10	Тема 10. Im Cafe / В кафе.		-	1,5	-	-	
Раздел 2: Einkaufen / Покупки							
11	Тема 11. Zahlen bis 200 / Числительные до 200.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	24
12	Тема 12. Telefonnummer und Adresse / Номер телефона и адрес		-	1,5	-	-	
13	Тема 13. Bestimmter und unbestimmter Artikel / Определённый и неопределённый артикли.		-	1,5	-	-	
14	Тема 14. Anzeigen /Объявления.		-	1,5	-	-	
15	Тема 15. Artikel und Personalpronomen / Артикль и притяжательные местоимения.		-	1,5	-	-	
16	Тема 16. Der Flohmarkt / Блошинный рынок.		-	1,5	-	-	
17	Тема 17. Das Geld/ Деньги.		-	1,5	-	-	
18	Тема 18. Uhrzeiten / Время по часам.		-	1,5	-	-	
19	Тема 19. Tageszeiten / Время суток.		-	1,5	-	-	
20	Тема 20. Der Tagesablauf / Распорядок дня.		-	1,5	-	-	
21	Тема 21. Trennbare Verben / Глаголы с отделяемой приставкой		-	1,5	-	-	
22	Тема 22. Trennbare Verben und Satzklammer / Порядок слов в предложениях с глаголами с отделяемой приставкой.		-	1,5	-	-	
23	Тема 23. Im Supermarkt / В супермаркете.		-	1,5	-	-	
24	Тема 24. Öffnungszeiten / Часы работы.		-	1,5	-	-	
25	Тема 25. Terminvereinbarung / Договариваемся о встрече.		-	1,5	-	-	
26	Тема 26. Einkaufsliste / Список покупок.		-	1,5	-	-	
27	Тема 27. Einkaufen / Покупки.	-	1,5	-	-		
Итого за 5 семестр			-	40,5	-	-	36
6 семестр							
Раздел 3: Lebensmittel / Продукты питания							

Сертификат:
Владелец:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Шебзухова Татьяна Александровна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Итого за 5 семестр

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Сертификат:

Владелец:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Шебзухова Татьяна Александровна

28	Тема 28. Auf dem Markt / На продуктовом рынке.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	4,5
29	Тема 29. Plural der Nomen / Множественное число существительных.		-	1,5	-	-	
30	Тема 30. Kochrezepte / Рецепты.		-	1,5	-	-	
31	Тема 31. Verben mit Akkusativ / Глаголы, требующие дополнения в винительном падеже.		-	1,5	-	-	
32	Тема 32. Artikel und Nomen: Akkusativformen / Артикли и существительные: винительный падеж.		-	1,5	-	-	
Раздел 4: Familie /Семья							
33	Тема 33. Meine Familie / Моя семья.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	4,5
34	Тема 34. Der Geburtstag / День рождения.		-	1,5	-	-	
35	Тема 35. Possessiv artikel / Притяжательные местоимения.		-	1,5	-	-	
36	Тема 36. Präteritumvon “sein” und “haben” / Формы прошедшего времени глаголов “sein” и “haben”.		-	1,5	-	-	
37	Тема 37. Jahreszeiten / Времена года.		-	1,5	-	-	
38	Тема 38. Geburtstage in Deutschland / Как отмечают день рождения в Германии		-	1,5	-	-	
Раздел 4: Berlin / Берлин							
39	Тема 39. Auf den Behörde/ В немецком ведомстве.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	4,5
40	Тема 40. Der Stadtplan/ Карта города.		-	1,5	-	-	
41	Тема 41.Verkehrsmittel in der Stadt / Городской транспорт.		-	1,5	-	-	
42	Тема 42. Im Bank / В банке.		-	1,5	-	-	
43	Тема 43. Präpositionen mit Dativ / Предлоги с дательным падежом.		-	1,5	-	-	
44	Тема 44.Imperativ / Повелительное наклонение.		-	1,5	-	-	
Раздел 5: Wohnung / Жилье							
45	Тема 45.Wohnungsanzeigen / Объявления о жилье.	УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	-	1,5	-	-	4,5
46	Тема 46.Modal verben / Модальные глаголы.		-	1,5	-	-	
47	Тема 47. Die Wohnung / Квартира.		-	1,5	-	-	
48	Тема 48.Perfekt mit “haben” / Perfekt с глаголом “haben”.		-	1,5	-	-	
49	Тема49. Der Ausflug / Поход.		-	1,5	-	-	
50	Тема 50. Am Wochenende / В выходной.		-	1,5	-	-	
51	Тема 51. Perfekt mit “sein” / Perfekt с глоголом “sein”.		-	1,5	-	-	
	ИТОГО за 6 семестр		-	36	-	-	18
	ИТОГО		-	76,5	-	-	85,5

5.2 Наименование и содержание лекций

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3 Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4 Наименование практических занятий

№ Темы дис-	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
ЦДПЛИНЫ	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	5 семестр		
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	Раздел 1: Vorstellung / Знакомство		
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	Занятие 1.	1,5	-

	Alphabet. Deutsche Aussprache / Алфавит. Немецкое произношение.		
2	Практическое занятие 2. Leseregeln / Правила чтения.	1,5	-
3	Практическое занятие 3. Verbformen in Präsens/ Личные формы глаголов в настоящем времени.	1,5	-
4	Практическое занятие 4. W-Fragen / Специальные вопросы.	1,5	-
5	Практическое занятие 5. Vorstellen / Представьте себя.	1,5	-
6	Практическое занятие 6. Personalpronomen informelle und informelle Situationen / Использование личных местоимений в формальных и неформальных ситуациях общения.	1,5	-
7	Практическое занятие 7. Das Verb: haben / Глагол haben.	1,5	-
8	Практическое занятие 8. Das Verb: sein / Глагол sein.	1,5	-
9	Практическое занятие 9. Ja/Nein Fragen/ Общие вопросы.	1,5	-
10	Практическое занятие 10. Im Cafe / В кафе.	1,5	-
Раздел 2: Einkaufen / Покупки			
11	Практическое занятие 11. Zahlen bis 200 / Числительные до 200.	1,5	-
12	Практическое занятие 12. Telefonnummer und Adresse / Номер телефона и адрес	1,5	-
13	Практическое занятие 13. Bestimmter und unbestimmter Artikel / Определённый и неопределённый артикли.	1,5	-
14	Практическое занятие 14. Anzeigen /Объявления.	1,5	-
15	Практическое занятие 15. Artikel und Personalpronomen / Артикль и притяжательные местоимения.	1,5	-
16	Практическое занятие 16. Der Flohmarkt / Блошинный рынок.	1,5	-
17	Практическое занятие 17. Das Geld/ Деньги.	1,5	-
18	Практическое занятие 18. Uhrzeiten / Время по часам.	1,5	-
19	Практическое занятие 19. Tageszeiten / Время суток.	1,5	-
20	Практическое занятие 20. Der Tagesablauf / Распорядок дня.	1,5	-
21	Практическое занятие 21. Trennbare Verben / Глаголы с отделяемой приставкой	1,5	-
22	Практическое занятие 22. Trennbare Verben und Satzklammer / Порядок слов в предложениях с глаголами с отделяемой приставкой.	1,5	-
23	Практическое занятие 23. Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	1,5	-
24	Практическое занятие 24. Öffnungszeiten / Часы работы.	1,5	-
25	Практическое занятие 25.	1,5	-

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Terminvereinbarung / Договариваемся о встрече.		
26	Практическое занятие 26. Einkaufszettel / Список покупок.	1,5	-
27	Практическое занятие 27. In der Backerei / В булочной.	1,5	-
	Итого за 5 семестр	40,5	-
6 семестр			
Раздел 3: Lebensmittel / Продукты питания			
28	Практическое занятие 28. Auf dem Markt / На продуктовом рынке.	1,5	-
29	Практическое занятие 29. Plural der Nomen / Множественное число существительных.	1,5	-
30	Практическое занятие 30. Kochrezepte / Рецепты.	1,5	-
31	Практическое занятие 31. Verben mit Akkusativ / Глаголы, требующие дополнения в винительном падеже.	1,5	-
32	Практическое занятие 32. Artikel und Nomen: Akkusativformen / Артикли и существительные: винительный падеж.	1,5	-
Раздел 4: Familie / Семья			
33	Практическое занятие 33. Meine Familie / Моя семья.	1,5	-
34	Практическое занятие 34. Der Geburtstag / День рождения.	1,5	-
35	Практическое занятие 35. Possessiv artikel / Притяжательные местоимения.	1,5	-
36	Практическое занятие 36. Präteritum von "sein" und "haben" / Формы прошедшего времени глаголов "sein" и "haben".	1,5	-
37	Практическое занятие 37. Jahreszeiten / Времена года.	1,5	-
38	Практическое занятие 38. Geburtstage in Deutschland / Как отмечают день рождения в Германии	1,5	-
Раздел 4: Berlin / Берлин			
39	Практическое занятие 39. Auf der Behörde / В немецком ведомстве.	1,5	-
40	Практическое занятие 40. Der Stadtplan / Карта города	1,5	-
41	Практическое занятие 41. Verkehrsmittel in der Stadt / Городской транспорт.	1,5	-
42	Практическое занятие 42. Im Bank / В банке.	1,5	-
43	Практическое занятие 43. Präpositionen mit Dativ / Предлоги с дательным падежом.	1,5	-
44	Практическое занятие 44. Imperativ / Повелительное наклонение.	1,5	-
Раздел 5: Wohnung / Жилье			
45	Практическое занятие 45. Wohnungsanzeigen / Объявления о жилье.	1,5	-
46	Практическое занятие 46.	1,5	-
47	Практическое занятие 47.	1,5	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

48	Практическое занятие 48. Perfekt mit “haben” / Perfekt с глаголом “haben”.	1,5	-
49	Практическое занятие 49. Der Ausflug / Поход.	1,5	-
50	Практическое занятие 50. Am Wochenende / В выходной.	1,5	-
51	Практическое занятие 51. Perfekt mit “sein” / Perfekt с глаголом “sein”.	1,5	-
Итого за 6 семестр		36	-
Итого		76,5	-

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций, индикатора (ов)	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
5 семестр					
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Самостоятельное изучение литературы по темам 1-27	Собеседование	51,03	5,67	56,7
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Подготовка к практическим занятиям по темам 2-27	Индивидуальные творческие задания	7,02	0,78	7,8
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Составление глоссария по тексту	Собеседование	2,7	0,3	3
Итого за 5 семестр			60,75	6,75	67,5
6 семестр					
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Самостоятельное изучение литературы по темам 28-51	Собеседование	7,02	0,78	7,8
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Подготовка к практическим занятиям по темам 28-51	Индивидуальные творческие задания	6,48	0,72	7,2
УК-4 ИД-1 ИД-2 ИД-3	Составление глоссария по тексту	Собеседование	2,7	0,3	3
Итого за 6 семестр			16,2	1,8	18
			76,95	8,55	85,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB500020000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Второй иностранный язык в индустрии гостеприимства» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1.1. Перечень основной литературы:

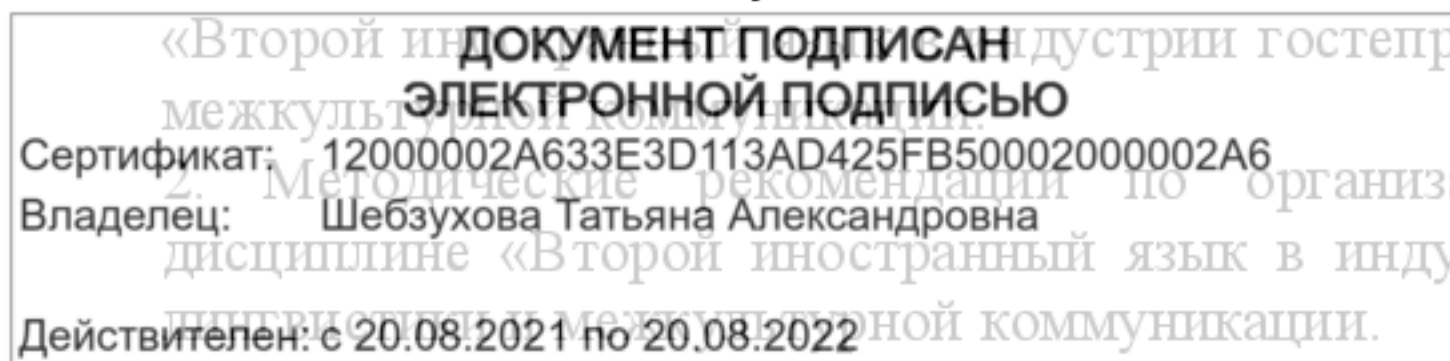
1. Васильева М.М., Васильева М.А. Немецкий язык: туризм и сервис. / М.М. Васильева, М.А.Васильева. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2010. – 304 с.
2. Кравченко А.П. Немецкий язык: для бакалавров / А.П. Кравченко. – Ростов-н/Д: Феникс, 2013. – 416 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Завьялова, В.М. Практический курс немецкого языка: нач. этап: [учеб.пособие] / В.М. Завьялова, Л.В. Ильина. – М.: КДУ, 2014. – 336 с.
2. Карелин, А.Н. Немецкий язык: практическая грамматика: учебное пособие / А.Н. Карелин, Н.М. Наер, О.В. Федулова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». – 2-е изд., перераб., испр. и доп. – М.: МПГУ, 2015. – 264 с. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Второй иностранный язык в индустрии гостеприимства» - разработано кафедрой лингвистики и межкультурной коммуникации



8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://www.biblioclub.ru>
2. <http://www.iprbookshop.ru>
3. <http://www.catalog.ncstu.ru>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

На практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

1. <http://www.multitran.ru> - электронный словарь
2. <https://www.context.reverso.net> – оптимальный словарь и инструмент для перевода на основе искусственного интеллекта
3. <https://www.ru.glosbe.com> – онлайн словарь

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	https://www.wiktionary.en-academic.com – словари и энциклопедии
---	--

Программное обеспечение

1	OC Windows Professional Russian
2	Microsoft Office Russian License

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Практические занятия	Мультимедийное оборудование: проектор, компьютер, экран настенный. Комплект учебной мебели.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться, а также в отдельных группах.
Владелец: Шебухова Татьяна Александровна	Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования,

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту,

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022