

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 14.09.2023 13:46:00
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

_____ Т.А.Шебзухова
« ____ » _____ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

НОТАРИАЛЬНОЕ ПРАВО

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) Гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой

Квалификация выпускника Бакалавр

Форма обучения **очная**

Год начала обучения **2021 г.**

Изучается в **7** семестре

Пятигорск, 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Нотариальное право»

Целью изучения дисциплины «Нотариальное право» является реализация требований к освоению соответствующих компонентов профессиональных компетенций на основе формирования у студентов системных теоретических знаний, умений и практических навыков в области действующего нотариального законодательства Российской Федерации.

Задачами освоения дисциплины «Нотариальное право» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

1. нормотворческая деятельность:
 - участие в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
 - осуществление профессиональной деятельности в области правовой охраны земли и землепользования на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры.
2. правоприменительная деятельность:
 - применение нормативных правовых актов, реализация норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
 - юридически правильная квалификация фактов и обстоятельств;
3. подготовки юридических документов по вопросам правовой охраны земли и землепользования;
 - правоохранительная деятельность:
 - обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в области правовой охраны земли и землепользования;
4. экспертно-консультационная деятельность:
 - осуществление квалифицированных юридических заключений и консультаций в деятельности в области правовой охраны земли и землепользования;
5. педагогическая деятельность:
 - осуществление правового воспитания по вопросам правовой охраны земли и землепользования.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Нотариальное право» входит в базовую часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит во 7 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Нотариальное право» основана на положениях следующих дисциплин: «Правоохранительные органы».

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Нотариальное право» непосредственно связана и влияет на изучение дисциплины «Гражданское право», на прохождение преддипломной практики, защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1 Наименование компетенции

Код	Формулировка:
ПК-5	способен осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений

5.2 Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>	ПК-5
<p>Уметь: выявлять и принимать меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>	ПК-5
<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>	ПК-5

6. Объем учебной дисциплины

	астр.	
	часов	
Объем занятий: Итого	81 ч.	3 з.е.
В т.ч. аудиторных	36 ч.	
Из них:		
Лекций	13,5 ч.	
Лабораторных работ	-	
Практических занятий	40,5 ч.	
Самостоятельной работы	27 ч.	
Зачет 7 семестр		

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
7 семестр							
	Раздел 1. Общая часть						45
1.	Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России	ПК-5	1,5	3	-	-	
2.	Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации	ПК-5	1,5	3	-	-	
3.	Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения	ПК-5	1,5	3	-	-	
	Раздел 2. Особенная часть						
4.	Тема 4. Удостоверение сделок	ПК-5	1,5	3	-	-	
5.	Тема 5. Удостоверение завещаний	ПК-5	1,5	3	-	-	
6.	Тема 6. Наследование	ПК-5	1,5	3	-	-	
7.	Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	ПК-5	1,5	3	-	-	
8.	Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов	ПК-5	1,5	3	-	-	

9.	Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	ПК-5	-	-	-	-	
10.	Тема 10. Нотариат в международном гражданском обороте	ПК-5	-	-			
	Итого за 2 семестр		13,5	24	-	-	45

7.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
7 семестр			
Раздел 1. Общая часть			
1.	<p>Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России</p> <p>1. Понятие нотариата. История развития нотариата. Латинский нотариат.</p> <p>2. Задачи деятельности нотариуса: охрана собственности, прав и законных интересов физических и юридических лиц; укрепление законности и правопорядка; предупреждение правонарушений путем своевременного и соответствующего нормам законодательства РФ удостоверения договоров, оформления наследственных прав, а также совершения других, предусмотренных законодательством нотариальных действий.</p> <p>3. Источники законодательства о нотариате: Конституция России и федеральные законы; международные соглашения и договоры по вопросам нотариата; судебная практика; практика международных органов правосудия; практика Конституционного Суда РФ; практика Верховного Суда РФ; законы субъектов Российской Федерации; подзаконные акты.</p> <p>4. Принципы нотариата.</p> <p>5. Место нотариата в правовой системе России.</p>	1,5	Мультимедийная лекция
2.	<p>Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации</p> <p>1. Система органов нотариата в Российской Федерации (полномочия, взаимоотношения). Лица, имеющие право совершать нотариальные действия.</p> <p>2. Государственные нотариальные конторы. Нотариусы, занимающиеся частной практикой. Должностные лица, наделенные правом совершения нотариальных действий.</p> <p>3. Правовой статус нотариуса: полномочия, права, обязанности.</p> <p>4. Правовой статус должностных лиц органов исполнительной власти, должностных лиц консульских учреждений и иных должностных лиц, наделенных правом</p>	1,5	

	<p>совершения нотариальных действий.</p> <p>5. Правовой статус Федеральной и региональных нотариальных палат.</p> <p>6. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на право занятия нотариальной деятельностью. Порядок назначения на должность нотариуса. Прохождение стажировки.</p> <p>7. Сдача квалификационного экзамена. Лицензирование нотариальной деятельности. Порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности нотариуса.</p> <p>8. Ограничения в деятельности нотариуса.</p> <p>9. Освобождение от должности нотариуса.</p> <p>10. Контроль за деятельностью нотариусов.</p> <p>11. Ответственность нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности.</p>		
	Раздел 2. Особенная часть		
3.	<p>Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения</p> <p>1. Порядок и место совершения нотариальных действий.</p> <p>2. Удостоверение личности, проверка дееспособности граждан и правосубъектности юридических лиц, а также полномочий их представителей для совершения нотариальных действий.</p> <p>3. Требования к документам, представляемым для совершения нотариальных действий.</p> <p>4. Порядок подписания нотариально удостоверяемых сделок, доверенностей, заявлений и других документов. Регистрация нотариальных действий.</p>	1,5	
4.	<p>Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения</p> <p>5. Понятие и признаки нотариального производства. Виды нотариальных производств: по удостоверению сделок; по удостоверению юридических фактов, по свидетельствованию бесспорных фактических обстоятельств; по совершению охранительных действий; по подтверждению имущественных прав; по способствованию исполнению обязательств; по обеспечению доказательств; по приданию исполнительной силы документам и обязательствам.</p> <p>6. Стадии нотариального производства.</p> <p>7. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия.</p> <p>8. Отказ в совершении нотариального действия.</p> <p>9. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в совершении нотариального действия.</p>	1,5	
5.	<p>Тема 4. Удостоверение сделок</p> <p>1. Требования к форме сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.</p> <p>2. Документы, истребуемые нотариусом при удостоверении сделок. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки. Порядок изменения и расторжения договора.</p>	1,5	

	<p>3. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества. Понятие недвижимого имущества.</p> <p>4. Общие сведения, которые должны содержаться в тексте сделки (сведения об участниках сделки; описание объекта недвижимости, сведения о праве собственности и об иных вещных правах; сведения об ограничениях (обременениях) права собственности и других прав на недвижимое имущество).</p> <p>5. Основные правила оформления договоров об отчуждении недвижимости.</p> <p>6. Требования к правоустанавливающим документам.</p> <p>7. Отчуждение недвижимости, находящейся в общей совместной собственности супругов.</p> <p>8. Отчуждение доли в праве общей собственности на недвижимое имущество.</p> <p>9. Защита прав несовершеннолетних собственников и третьих лиц.</p> <p>10. Цена договора.</p> <p>11. Прочие условия договоров об отчуждении недвижимого имущества.</p> <p>12. Исполнение договоров об отчуждении недвижимого имущества.</p> <p>13. Удостоверение доверенностей. Понятие и форма доверенности. Виды и содержание доверенностей. Срок действия доверенности. Передоверие. Прекращение доверенности.</p>		
6.	<p>Тема 5. Удостоверение завещаний</p> <p>1. Понятие и юридические признаки завещания. Личный характер завещания. Свобода завещания.</p> <p>2. Завещание как односторонняя сделка. Форма завещания. Тайна завещания.</p> <p>3. Толкование завещания. Место удостоверения завещания.</p> <p>4. Круг наследников по завещанию. Содержание завещания. Объект завещания.</p> <p>5. Лишение завещателем наследников права наследования. Завещательный отказ. Завещательное возложение.</p> <p>6. Право на обязательную долю в наследстве. Порядок (механизм) совершения завещания.</p> <p>7. Нотариально удостоверенное завещание. Завещание, приравненное к нотариально удостоверенному завещанию.</p> <p>8. Закрытое завещание.</p> <p>9. Завещание, составленное при чрезвычайных обстоятельствах.</p> <p>10. Составление завещания в простой письменной форме.</p> <p>11. Исполнение завещания. Исполнитель завещания.</p> <p>12. Изменение и отмена завещания. Недействительность завещания.</p>	1,5	
7.	<p>Тема 6. Наследование</p> <p>1. Понятие и основания наследования. Время открытия наследства. Место открытия наследства.</p> <p>2. Субъекты наследования. Наследование по завещанию.</p> <p>3. Право на обязательную долю в наследстве.</p>	1,5	

	<p>4. Наследование по закону. Восемь очередей наследников по закону.</p> <p>5. Установление факта родственных отношений наследодателя и наследников.</p> <p>6. Призвание к наследованию нетрудоспособных иждивенцев. Выморочное имущество.</p> <p>7. Принятие наследства. Срок для принятия наследства. Принятие наследства по истечении установленного срока.</p> <p>8. Переход права на принятие наследства (наследственная трансмиссия).</p> <p>9. Отказ от наследства.</p> <p>10. Приращение наследственных долей.</p> <p>11. Свидетельство о праве на наследство.</p> <p>12. Соглашение о разделе наследственного имущества.</p> <p>13. Меры по охране наследственного имущества.</p> <p>14. Доверительное управление наследственным имуществом.</p> <p>15. Ответственность наследников по долгам наследодателя.</p>		
8.	<p>Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов</p> <p>1. Условия выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов.</p> <p>2. Установление факта наличия брачных отношений.</p> <p>3. Установление факта приобретения имущества в период брака.</p> <p>4. Основания приобретения имущества.</p> <p>5. Порядок выдачи свидетельств о праве собственности. Документы, необходимые для выдачи свидетельства о праве собственности.</p> <p>6. Свидетельство о праве собственности на долю в общем имуществе по совместному заявлению супругов.</p> <p>7. Свидетельство о праве собственности, выдаваемое в случае смерти одного из супругов.</p>	1,5	
9.	<p>Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов</p> <p>1. Условия засвидетельствования верности копий документов и выписок из них.</p> <p>2. Объект засвидетельствования (официальные документы, частные документы). Виды копий по форме (способу) изготовления.</p> <p>3. Обязательность и факультативность нотариального удостоверения копий.</p> <p>4. Полномочия других органов на засвидетельствование копий.</p> <p>5. Условия засвидетельствования нотариусом подлинности подписи на документе. Обязательные и факультативные основания засвидетельствования подлинности подписи на документе.</p> <p>6. Засвидетельствование верности перевода.</p> <p>7. Виды фактов, удостоверяемых нотариусами.</p> <p>8. Совершение морского протеста. Порядок передачи заявления о совершении морского протеста. Составление акта о морском протесте нотариусом.</p>	1,5	

	<p>9. Передача заявлений физических и юридических лиц. Применение передачи заявлений в гражданско-правовом обороте. Порядок передачи заявлений.</p> <p>10. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. Внесение должником денежных сумм и ценных бумаг в депозит нотариуса. Выдача из депозита денежных сумм и ценных бумаг.</p> <p>11. Понятие обеспечения доказательств. Инициатива в обеспечении доказательств.</p> <p>12. Основания для обеспечения доказательств. Процедура обеспечения доказательств в нотариальном производстве. Документальное оформление в рамках нотариального производства.</p>		
10.	<p>Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам</p> <p>1. Общая характеристика векселя.</p> <p>2. Общие положения о протесте векселей. Виды протестов векселей.</p> <p>3. Место совершения протеста векселя. Срок для предъявления векселя к протесту.</p> <p>4. Сроки совершения протеста векселя. Порядок совершения протеста векселя.</p> <p>5. Исполнение обязательства по векселю.</p>	-	-
11.	<p>Тема 10. Нотариат в международном гражданском обороте</p> <p>1. Роль нотариуса в международном гражданском обороте.</p> <p>2. Компетенция нотариуса по делам с иностранным элементом.</p> <p>3. Определение права, применимого в деле с иностранным элементом.</p> <p>4. Применение иностранного права.</p>	-	-
Итого за 7 семестр		13,5	1,5

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4. Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
Раздел 1. Общая часть			
1.	Практическое занятие 1. Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России	1,5	
2.	Практическое занятие 2. Тема 1. Понятие нотариата и его задачи в правовой системе России	1,5	
3.	Практическое занятие 3. Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации	1,5	Круглый стол
4.	Практическое занятие 4. Тема 2. Организация нотариата в Российской Федерации	1,5	

5.	Практическое занятие 5. Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения	1,5	Круглый стол
6.	Практическое занятие 6. Тема 3. Нотариальные действия и основные правила их совершения	1,5	
	Раздел 2. Особенная часть		
7.	Практическое занятие 7. Тема 4. Удостоверение сделок	1,5	Круглый стол
8.	Практическое занятие 8. Тема 4. Удостоверение сделок	1,5	
9.	Практическое занятие 9. Тема 5. Удостоверение завещаний	1,5	
10.	Практическое занятие 10. Тема 5. Удостоверение завещаний	1,5	
11.	Практическое занятие 11. Тема 6. Наследование	1,5	Круглый стол
12.	Практическое занятие 12. Тема 6. Наследование	1,5	Интеллектуальная дуэль
13.	Практическое занятие 13. Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	1,5	
14.	Практическое занятие 14. Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	1,5	Интеллектуальная дуэль
15.	Практическое занятие 15. Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	1,5	
16.	Практическое занятие 16. Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	1,5	
17.	Практическое занятие 17. Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов	1,5	Интеллектуальная дуэль
18.	Практическое занятие 18. Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов	1,5	
19.	Практическое занятие 19. Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов	1,5	
20.	Практическое занятие 20. Тема 8. Засвидетельствование бесспорных фактов	1,5	
21.	Практическое занятие № 21. Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	1,5	
22.	Практическое занятие № 22. Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	1,5	
23.	Практическое занятие № 23. Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	1,5	
24.	Практическое занятие № 24. Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	1,5	
25.	Практическое занятие № 25. Тема 10. Нотариат в международном гражданском обороте	1,5	
26.	Практическое занятие № 26. Тема 10. Нотариат в	1,5	

	международном гражданском обороте		
27.	Практическое занятие № 27. Тема 10. Нотариат в международном гражданском обороте	1,5	
	Итого за 7 семестр	40,5	10,5

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

Коды реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
7 семестр						
ПК-5	Самостоятельное изучение литературы	Конспект	Собеседование	23,22	2,58	25,8
ПК-5	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Конспект	Собеседование	1,08	0,12	1,2
Итого за 7 семестр				24,3	2,7	27

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля	Тип контроля	Компонент фонда оценочных средств
7 семестр					
ПК-5	9, 10	Собеседование	Устный	Текущий	Вопросы для собеседования
ПК-5	2	Собеседование	Устный	Текущий	Перечень дискуссионных тем для круглого стола

8.2. Описание показателей и критерия оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-5					
Базовый	Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;	Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступного поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов;	Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;	Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;	
	Уметь: выявлять и принимать меры к	Уметь: выявлять и принимать меры к устранению	Уметь: выявлять и принимать	Уметь: выявлять и принимать	

	<p>устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;</p>	<p>причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания приемов применять нормативные правовые акты;</p>	<p>меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p>	<p>меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;</p>	
	<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных</p>	<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений;</p>	<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных</p>	<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных</p>	

	<p>правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;</p>	<p>навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов;</p>	<p>правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p>	<p>правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы;</p>	
Повышенный	<p>Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного</p>				<p>Знать: меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; порядок предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного</p>

	<p>поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>				<p>поведения и методов их предупреждения; основные приемы применения нормативных правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>
	<p>Уметь: выявлять и принимать меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания</p>				<p>Уметь: выявлять и принимать меры к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; применять на практике знания</p>

	<p>приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>				<p>приемов применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>
	<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов,</p>				<p>Владеть: навыками выявления и принятия мер к устранению причин и условий, способствующих совершению преступлений и иных правонарушений; навыками осуществления предупреждения преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения; навыками применения нормативных правовых актов,</p>

	<p>реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>				<p>реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы; общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;</p>
--	--	--	--	--	--

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
7 семестр			
1	Практическое занятие № 8. Тема 4. Удостоверение сделок	4 неделя	25
2	Практическое занятие № 16. Тема 7. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов	8 неделя	15
3	Практическое занятие № 24. Тема 9. Придание исполнительной силы долговым и платежным документам	12 неделя	15
Итого за 7 семестр			55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация в форме **зачета**.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура зачета как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущих практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование.

Допуск к практическим работам происходит при наличии у студентов конспекта по вопросам круглого стола или вопросам для собеседования. Защита работ проходит в форме собеседования по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

Максимальное количество баллов студент получает, если он активно участвует в работе, владеет материалом, умеет логично и четко излагать мысли, творчески подходит к решению основных вопросов темы, показывает самостоятельность мышления.

Основанием для снижением оценки являются:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Критерии оценивания текста конспекта приведены в фондах оценочных средств по дисциплине «Нотариальное право».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы	1	1-3	2	1-2
2	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	1	1-3	1-2	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Нотариальное право [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Гонгало [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 576 с. — 978-5-8354-1364-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72390.html>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Ахрамеева О.В. Нотариальное оформление гражданских прав: в схемах и с пояснениями: учебное пособие / О.В. Ахрамеева; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - 60 с.
2. Нотариальное право : учебное пособие (курс лекций) / О.В. Ахрамеева [и др.]. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 131 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99434.html>
3. Нотариат : учебное пособие / под ред. Н.А. Волкова, Л.В. Щербачева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 367 с.

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ;
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы;
3. Фонды оценочных средств по дисциплине «Нотариальное право».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «Консультант плюс» - <http://www.consultant.ru>.

Программное обеспечение:

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013

Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.

Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

<p>Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения занятий лекционного типа - 5 корпус ауд. 14</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore430/IG33/1Gb/80Gb/DVDRW/FDD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующих рабочим программам дисциплин</p>
<p>Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения занятий лекционного типа - 5 корпус ауд. 22</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.</p>
<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) - 5 корпус ауд. 18</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Ноутбук ACER Aspire 5336-902 G25Mikk series model No PEW72 Переносной проектор EPSON EB-X1. Экран на штативе модель T172X172/MW-LU/B Classic Solution</p>

<p>Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) - 5 корпус ауд. 25</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.</p>
<p>Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения групповых и индивидуальных консультаций - 5 корпус ауд. 22</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среду вуза.</p>
<p>Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации - 5 корпус ауд. 22</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среду вуза.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: 5 корпус ауд. 25</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среду вуза.</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы: 1 корпус, библиотечно-информационный центр, читальный зал, № ауд. Б 11</p>	<p>Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер в сборе Celeron430 с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза – 8 шт.</p>