

края, осуществляющих организационно-экспериментальную апробацию внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО, согласно приложению 1.

3. Утвердить план-график проведения организационно-экспериментальной апробации внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО в образовательных организациях и муниципальных образованиях Георгиевского района Ставропольского края на 2015 год до 25 июля 2015 года.

4. Назначить ответственных за организационно-экспериментальную апробацию внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО в образовательных организациях и муниципальных образованиях Георгиевского района Ставропольского края, согласно приложению 2.

5. Центру тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта в Георгиевском муниципальном районе Ставропольского края:

5.1. В срок до 31 августа 2015 года провести установочное совещание для образовательных организаций и муниципальных образований Георгиевского района Ставропольского края, осуществляющих организационно-экспериментальную апробацию внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса

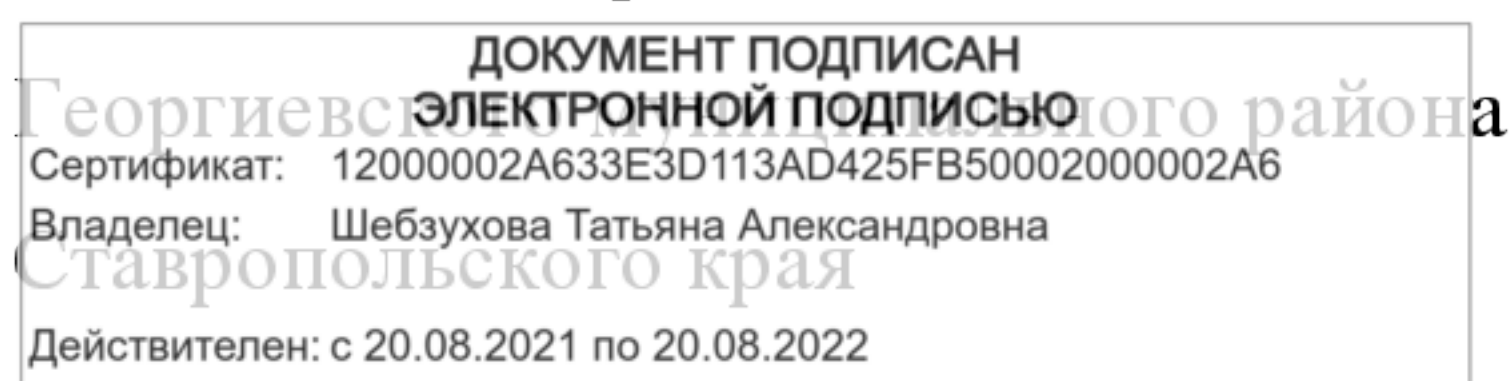
5.2. Обеспечить всестороннюю поддержку образовательных организаций и муниципальных образований Георгиевского района Ставропольского края, осуществляющих организационно-экспериментальную апробацию внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ГТО (по согласованию).

6. Главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Незлобненская районная больница» Мигунову С.И. проработать вопрос медицинского обеспечения проведения тестовых мероприятий комплекса ГТО в образовательных организациях и муниципальных образованиях Георгиевского района Ставропольского края, осуществляющих организационно-экспериментальную апробацию внедрения комплекса ГТО.

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Георгиевского муниципального района Стрельникова Г.В.

8. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Георгиевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации



А.В. Бобров

Приложение 1
к постановлению администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 07 июля 2015 г. № 781

СПИСОК

образовательных организаций и муниципальных образований
Георгиевского муниципального района Ставропольского края,
Осуществляющих организационно-экспериментальную апробацию
внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
«Готов к труду и обороне» ГТО

1. Муниципальное образование Незлобненского сельсовета.
2. Муниципальное образование села Обильного.
3. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 12 ст. Незлобной».
4. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13 ст. Незлобной».
5. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21 имени И.С. Давыдова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6. Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 22 с. Обильного».

Приложение 2
к постановлению администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 07 июля 2015 г. № 781

СПИСОК

ответственных лиц за организационно-экспериментальную апробацию
внедрения Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса
«Готов к труду и обороне» ГТО в образовательных организациях и
муниципальных образованиях Георгиевского района Ставропольского
края

№ п/п	Наименование образовательных организаций и муниципальных образований Георгиевского района Ставропольского края	Ответственное лицо за организационно- экспериментальную апробацию ГТО
1.	Муниципальное образование Незлюбненского сельсовета	Павлов Алексей Валерьевич, глава администрации муниципального образования Незлюбненского сельсовета Георгиевского района Ставропольского края (по согласованию)
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12 ст. Незлюбной»	Акашева Татьяна Николаевна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 12 ст. Незлюбной» (по согласованию)

3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 ст. Незлобной»	Тимошенко Марина Викторовна, директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 13 ст. Незлобной» (по согласованию)
4.	Муниципальное образование села Обильного	Пак Галина Валентиновна, исполняющий обязанности главы администрации села Обильного Георгиевского района Ставропольского края (по согласованию)
5.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени И.С. Давыдова с. Обильного»	Шевченко Светлана Васильевна, директор муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 21 имени И.С. Давыдова с. Обильного» (по согласованию)
6.	Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22 с. Обильного»	Милюхин Юрий Алексеевич, директор муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 22 с. Обильного» (по согласованию)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГЕОРГИЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

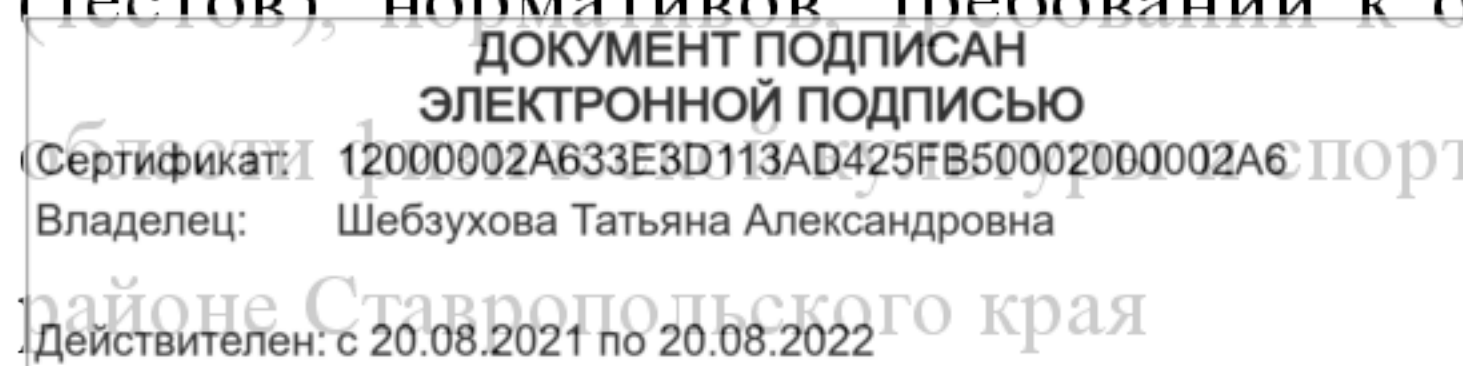
07 июля.2015г.

г. Георгиевск

№ 784

О создании Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в

бизнеса, туризма, спорта в Георгиевском муниципальном районе Ставропольского края



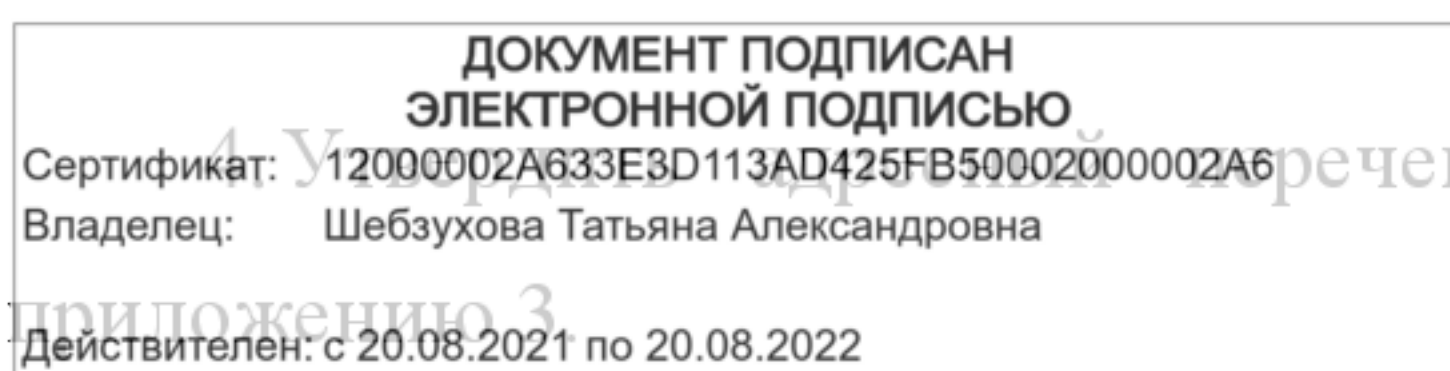
В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 года № 172 «О Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (далее - ГТО)», руководствуясь Приказом Министерства спорта РФ от 1 декабря 2014 г. № 954/1 «Об утверждении Порядка создания Центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и Положения о них» администрация Георгиевского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать на базе муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений и отдела образования администрации Георгиевского муниципального района» Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района Ставропольского края (далее – Центр тестирования).

2. Утвердить Положение о Центре тестирования согласно приложению 1.

3. Утвердить состав Центра тестирования согласно приложению 2.



мест тестирования согласно

5. Главному специалисту администрации Георгиевского района Ставропольского края Брагину С.Ю.:

5.1. Обеспечить взаимодействие между администрациями муниципальных образований Георгиевского района Ставропольского края, образовательными и другими организациями, общественными объединениями при рассмотрении вопросов, связанных с внедрением комплекса ГТО на территории Георгиевского муниципального района Ставропольского края.

5.2. Обеспечить проведение организационных мероприятий по созданию Центра тестирования в срок до 10 июля 2015 года.

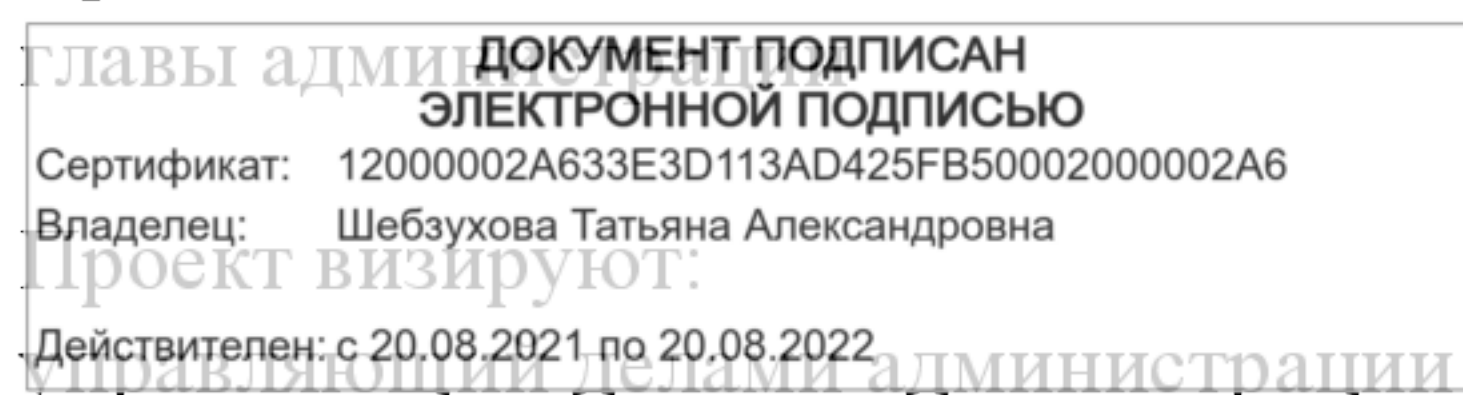
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Георгиевского муниципального района Стрельникова Г.В.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Георгиевского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава администрации
Георгиевского муниципального района
Ставропольского края

А.В. Бобров

Проект внесен заместителем



Г.В. Стрельниковым

О.А. Бондарева

консультант-юрист
консульт
администрации

И.Ю. Бухаева

Проект подготовлен
Главным специалистом администрации

С.Ю. Брагиным

Приложение 1
к постановлению администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 07 июля 2015г. № 784

Положение

о Центре тестирования по выполнению видов испытаний (тестов),
нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области
физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района
Ставропольского края

I. Общие положения

1. Положение о Центре тестирования по выполнению видов
испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и
умений в области физической культуры и спорта Георгиевского
муниципального района Ставропольского края (далее - Положение)
разработано в соответствии с пунктом 26 Положения о Всероссийском
физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (ГТО),

утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации
от 11 июня 2014 г. № 540. Приказом министерства спорта Российской
Федерации от 1 декабря 2014 г. № 954/1 «Об утверждении Порядка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

создания Центров тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта и Положения о них».

2. Положение устанавливает порядок организации и деятельности Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района Ставропольского края (далее - Центр тестирования), осуществляющих тестирование общего уровня физической подготовленности граждан Георгиевского муниципального района Ставропольского края (далее - граждане) на основании результатов выполнения видов испытаний (тестов), нормативов и оценки уровня знаний и умений Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - комплекс ГТО).

3. Официальное наименование Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района Ставропольского края:

полное наименование:

Центр тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района Ставропольского края:

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Документ подписан
Электронной подписью
Центра тестирования Георгиевского района.

4. Место нахождения: юридический (фактический) адрес Центра тестирования:

357820, Ставропольский край, г. Георгиевск, ул. Минераловодская, 10/8.

5. Центр тестирования имеет простую круглую печать и штамп со своим официальным наименованием.

II. Цели и задачи Центра тестирования

Основной целью деятельности Центра тестирования является осуществление оценки выполнения гражданами государственных требований к уровню физической подготовленности населения при выполнении

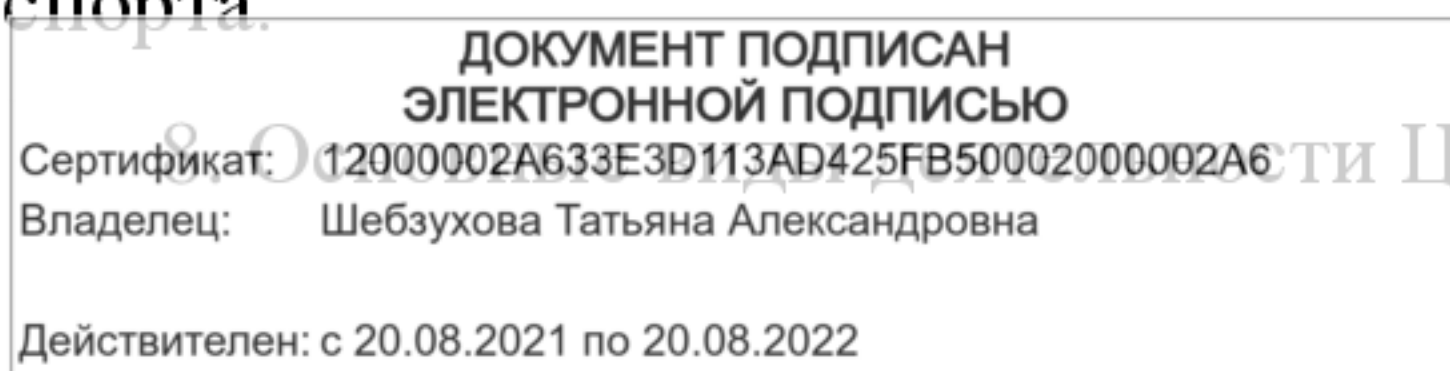
нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденных приказом Министерства спорта Российской Федерации от 8 июля 2014 г. № 575.

7. Задачи Центра тестирования:

7.1. Создание условий по оказанию консультационной и методической помощи гражданам в подготовке к выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта;

7.2. Организация и проведение тестирования граждан по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта.

8. Официальное наименование Центра тестирования:



8.1. Проведение пропаганды и информационной работы, направленной на формирование у граждан осознанных потребностей в систематических занятиях физической культурой и спортом, физическом совершенствовании и ведении здорового образа жизни, популяризации участия в мероприятиях по выполнению испытаний (тестов) и нормативов комплекса ГТО;

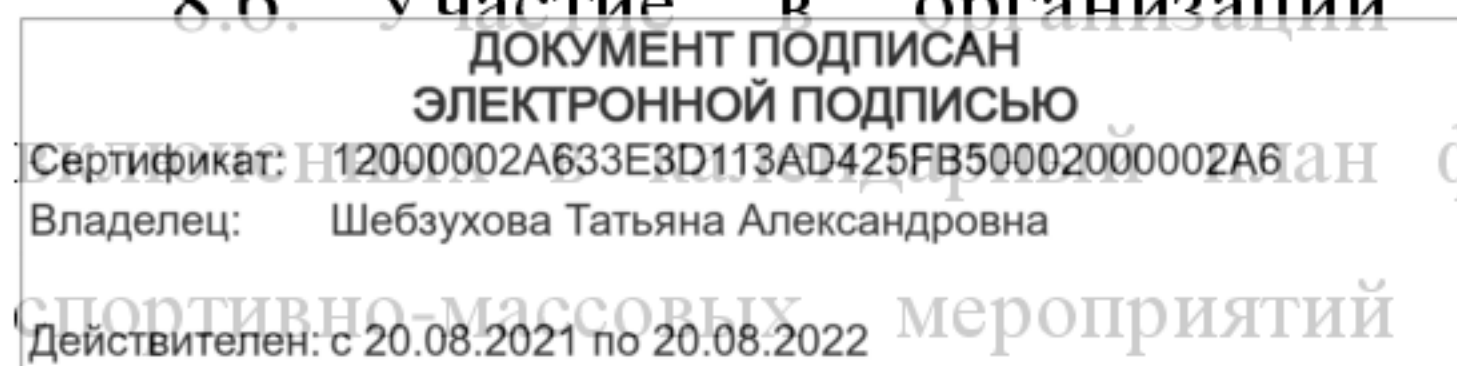
8.2. Создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению государственных требований;

8.3. Осуществление тестирования населения по выполнению государственных требований к уровню физической подготовленности и оценке уровня знаний и умений граждан согласно Порядку организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), утвержденному приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 739;

8.4. Ведение учета результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования;

8.5. Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО;

8.6. Участие в организации мероприятий комплекса ГТО,



физкультурно-оздоровительных и
Георгиевского муниципального

района (в рамках реализации муниципальной программы Георгиевского муниципального района Ставропольского края в области развитие физической культуры и спорта), календарные планы физкультурно-оздоровитель-ных и спортивно-массовых мероприятий отдела образования администрации и муниципальных образований Георгиевского района Ставропольского края;

8.7. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, физкультурно-спортивными, общественными и иными организациями в вопросах внедрения комплекса ГТО, проведения мероприятий комплекса ГТО;

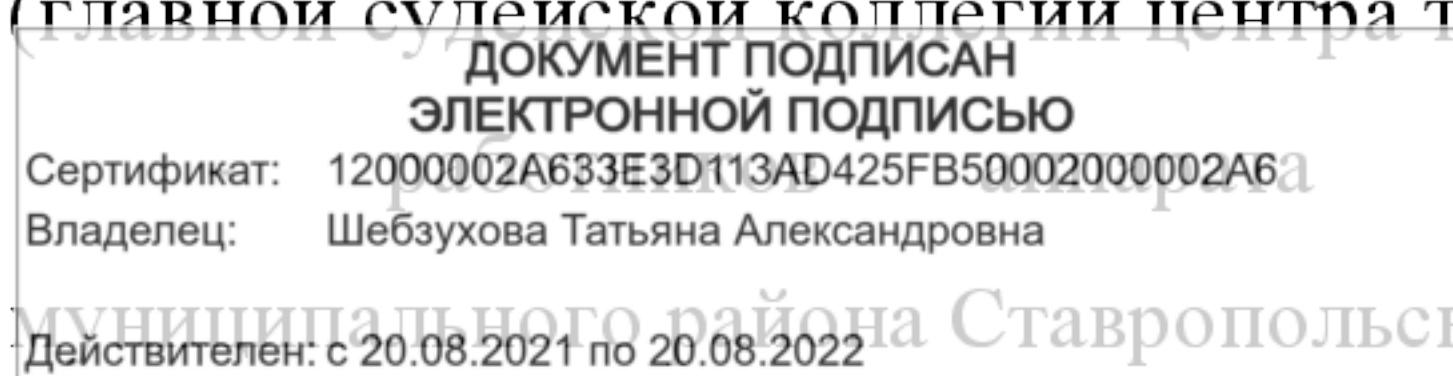
8.8. Обеспечение судейства мероприятий по тестированию граждан.

9. Для организации тестирования в отдаленных, труднодоступных и малонаселенных местах может организовываться выездная комиссия Центра тестирования.

10. Тестирование организуется только в местах, соответствующих установленным требованиям к спортивным объектам, в том числе по безопасности эксплуатации.

III. Состав Центра тестирования

11. Центр тестирования состоит из руководителя центра тестирования, главного секретаря центра тестирования, помощника главного секретаря центра тестирования и членов центра тестирования (главной судейской коллегии центра тестирования) из числа:



администрации Георгиевского муниципального района Ставропольского края (по согласованию);

- работников муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений и отдела образования администрации Георгиевского муниципального района» (по согласованию);

- учителей физической культуры общеобразовательных организаций Георгиевского муниципального района Ставропольского края (по согласованию);

- тренеров-преподавателей муниципального автономного учреждения дополнительного образования «ДЮСШ Георгиевского муниципального района» (по согласованию);

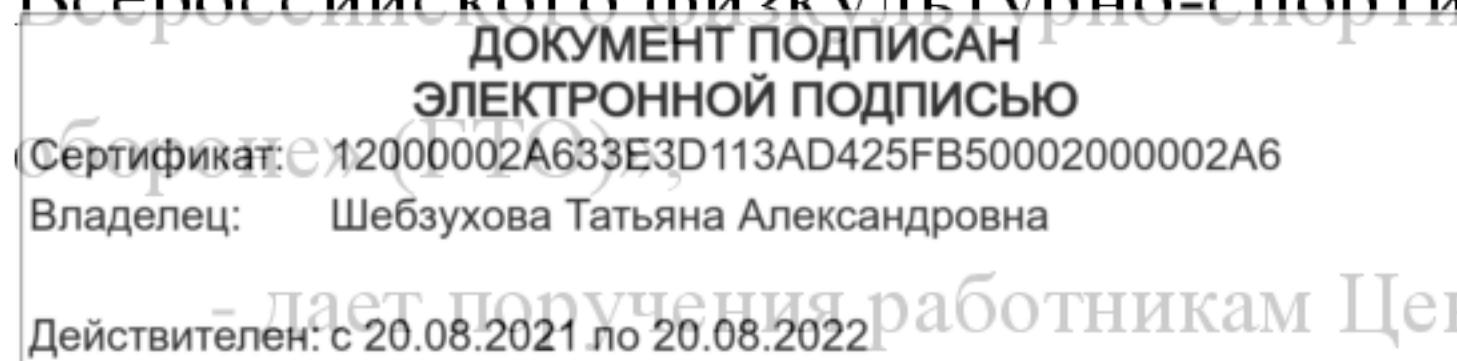
- работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования Георгиевского муниципального района» (по согласованию);

12. Руководитель центра тестирования:

- осуществляет общее руководство деятельностью Центра тестирования;

- утверждает график проведения тестирования;

- определяет порядок последовательности организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО), руководствуясь приказом Министерства спорта Российской Федерации от 29 августа 2014 г. № 739 «Об утверждении Порядка организации и проведения тестирования населения в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и



- дает поручения работникам Центра тестирования;

- подписывает от имени Центра тестирования все документы, связанные с его деятельностью;

- подписывает сводный протокол выполнения государственных требований Георгиевского муниципального района.

13. Главный секретарь Центра тестирования:

- осуществляет методическую помощь гражданам желающим пройти тестирование (далее - участник), по правилам оформления заявки на прохождение тестирования (далее - заявка) лично, по почте, либо по электронной почте;

- осуществляет прием заявок (индивидуальные или коллективные) на прохождение тестирования лично, по почте, либо по электронной почте;

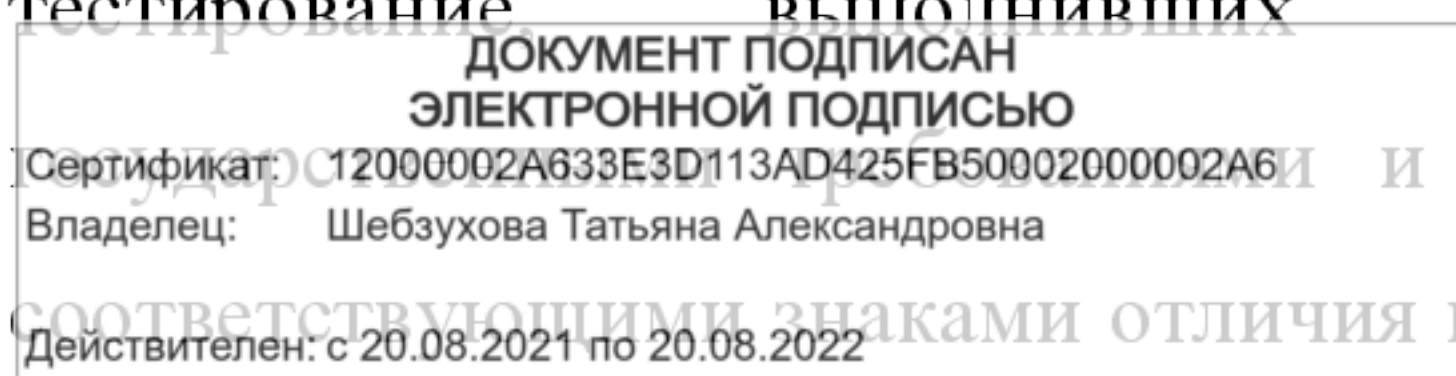
- формирует единый список участников;

- составляет график проведения тестирования, который размещает на сайте www.minsport.gov.ru федерального органа исполнительной власти Российской Федерации в области физической культуры и спорта, на официальном сайте Георгиевского муниципального района Ставропольского края www.gmr-sk.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайты) каждую четвертую неделю месяца;

- размещает на сайтах за 14 дней до дня проведения тестирования адресный перечень мест тестирования с указанием видов испытаний (тестов) соответствующих месту проведения тестирования;

- в целях сбора и учета данных участников, прошедших

тестирование, выполнивших нормативы, установленные
и претендующих на награждение
соответствующими знаками отличия комплекса ГТО, обобщает данные



сводных протоколов выполнения государственных требований муниципальных образований Георгиевского района (полученных от Главного судьи-секретаря Центра тестирования) в сводный протокол Георгиевского муниципального района и направляет его в организацию осуществляющую анализ, обобщение и формирование сводного протокола субъекта Российской Федерации (Ставропольского края);

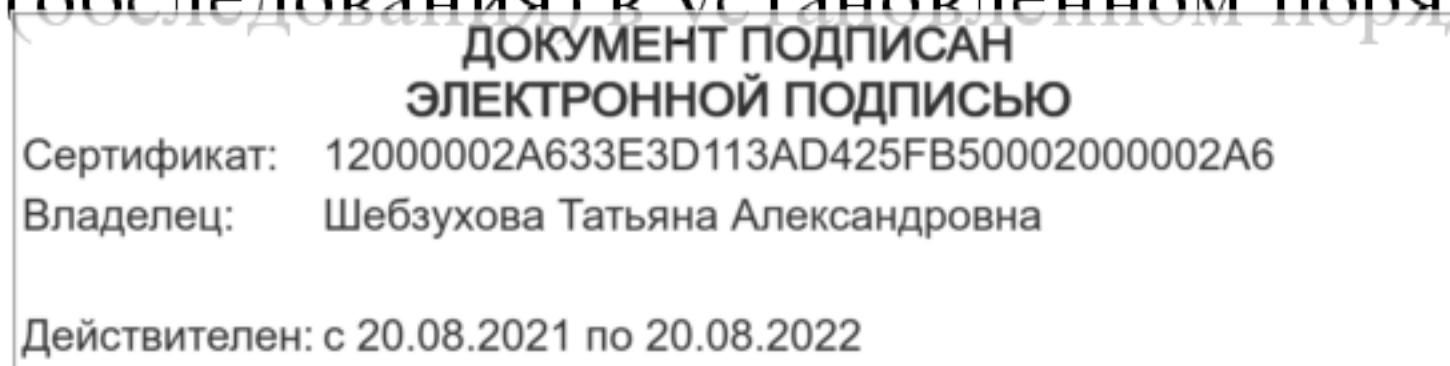
- подписывает сводный протокол выполнения государственных требований Георгиевского муниципального района.

14. Помощник главного секретаря Центра тестирования выполняют функции главного секретаря центра тестирования в случае его отсутствия, а также по его поручению.

15. Главный судья Центра тестирования:

- осуществляет общее руководство в день проведения тестирования по порядку последовательности организации и проведения тестирования населения и работе членов (Главной судейской коллегией) Центра тестирования;

- в день проведения тестирования допускает участников к прохождению тестирования при наличии документа удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, для лиц, не достигших четырнадцати лет - свидетельства о рождении, либо их копий, а также медицинского заключения о допуске к занятиям физической культурой и спортом (в том числе и массовым спортом), спортивным соревнованиям, выданного по результатам медицинского осмотра (обследования) в установленном порядке;



- подписывает сводные протоколы выполнения государственных требований муниципального образования Георгиевского района и Георгиевского муниципального района.

16. Помощник главного судьи Центра тестирования выполняют функции главного судьи центра тестирования в случае его отсутствия, а также по его поручению.

17. Главный судья-секретарь Центра тестирования:

- после допуска участника к прохождению тестирования регистрирует участника, присваивает ему номер и выдает заверенную центром тестирования учетную карточку для учета выполнения государственных требований;

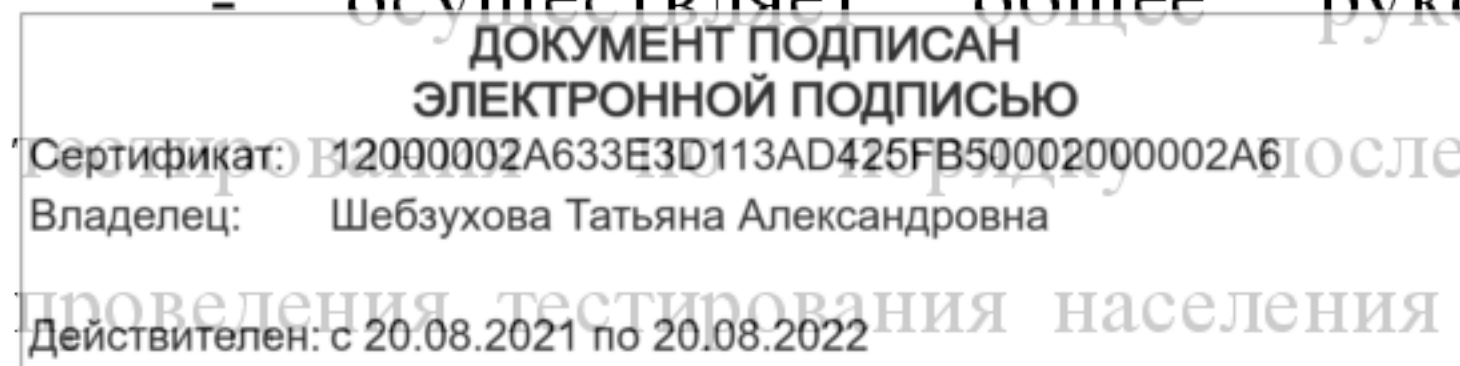
- в целях сбора и учета данных участников, прошедших тестирование, выполнивших нормативы, установленные государственными требованиями и претендующих на награждение соответствующими знаками отличия комплекса, обобщает данные протоколов выполнения государственных требований в сводный протокол муниципального образования Георгиевского района, и направляет его главному секретарю Центра тестирования;

- подписывает сводный протокол выполнения государственных требований муниципального образования Георгиевского района.

18. Помощник Главного судьи-секретаря Центра тестирования выполняют функции главного судьи-секретаря центра тестирования в случае его отсутствия, а также по его поручению.

19. Старший спортивный судья Центра тестирования:

- осуществляет общее руководство в день проведения



после проведения тестирования населения по закрепленным за ним видам

испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков и закрепленных за ним работе судейских бригад (спортивных судий и спортивных судий-секретарей) Центра тестирования;

- подписывает протокол выполнения государственных требований по закрепленным за ним видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков.

20. Спортивный судья Центра тестирования:

- в день проведения тестирования непосредственно осуществляет тестирование (принимает нормы ГТО) участников, допущенных Главным судьей Центра тестирования, по закрепленным за ним видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков;

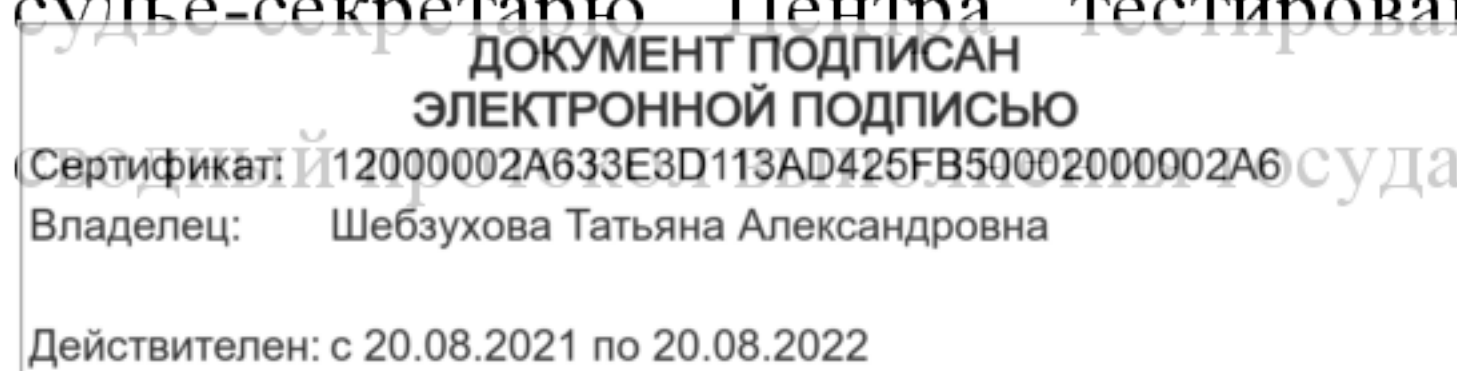
- выполняет поручения старшего спортивного судьи Центра тестирования;

- подписывает протокол выполнения государственных требований по закрепленным за ним видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков.

21. Спортивный судья-секретарь Центра тестирования:

- заносит результаты тестирования каждого участника в протокол выполнения государственных требований (копия которого размещается на сайте для ознакомления участников), который передает главному судье-секретарю Центра тестирования для обобщения данных в

судья-секретарь Центра тестирования для обобщения данных в государственных требований;



- подписывает протокол выполнения государственных требований по закрепленным за ним видам испытаний (тестов), позволяющих определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений и навыков;

- после внесения результатов тестирования участника в протокол выполнения государственных требований, результаты тестирования участника заносит в учетную карточку для учета выполнения государственных требований.

22. Состав Центра тестирования утверждается постановлением администрации Георгиевского муниципального района Ставропольского края.

IV. Взаимодействие сторон

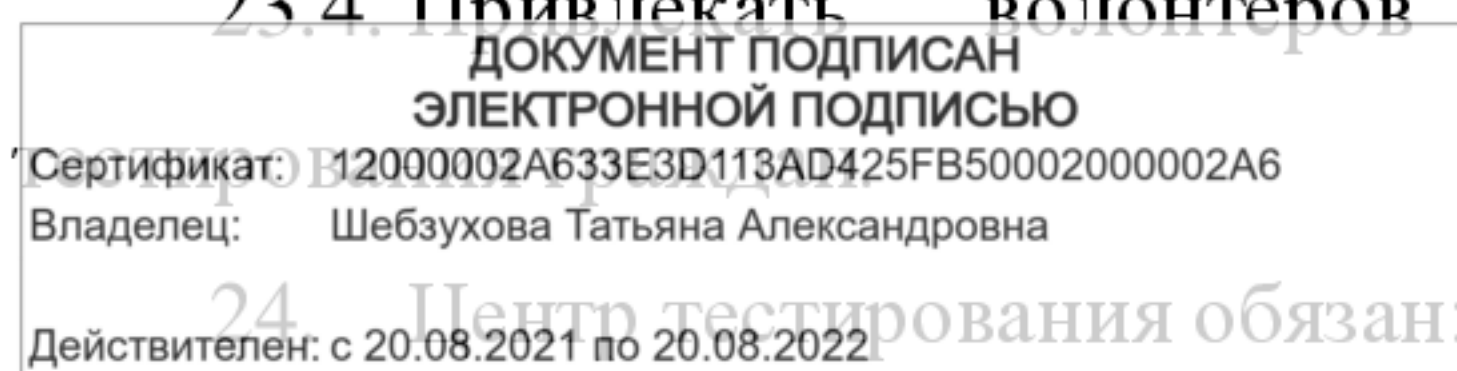
23. Центр тестирования имеет право:

23.1. Допускать участников тестирования и отказывать участникам тестирования в допуске к выполнению видов испытаний (тестов) комплекса ГТО в соответствии с Порядком организации и проведения тестирования и законодательством Российской Федерации;

23.2. Запрашивать у участников тестирования, органов местного самоуправления, органов государственной власти и получать необходимую для его деятельности информацию;

23.3. Вносить исполнительному органу государственной власти Ставропольского края в области физической культуры и спорта предложения по совершенствованию структуры и содержания государственных требований комплекса ГТО;

23.4. Привлекать волонтеров для организации процесса



24. Центр тестирования обязан:

24.1. Соблюдать требования Порядка организации и проведения тестирования, нормативных правовых актов, регламентирующих проведение спортивных мероприятий и физкультурных мероприятий;

24.2. Обеспечивать условия для организации оказания медицинской помощи при проведении тестирования и других мероприятий в рамках комплекса ГТО.

V. Материально-техническое обеспечение

25. Материально-техническое обеспечение Центра тестирования осуществляется за счет средств бюджета Георгиевского муниципального района Ставропольского края и за счет иных средств, привлеченных в рамках действующего законодательства.

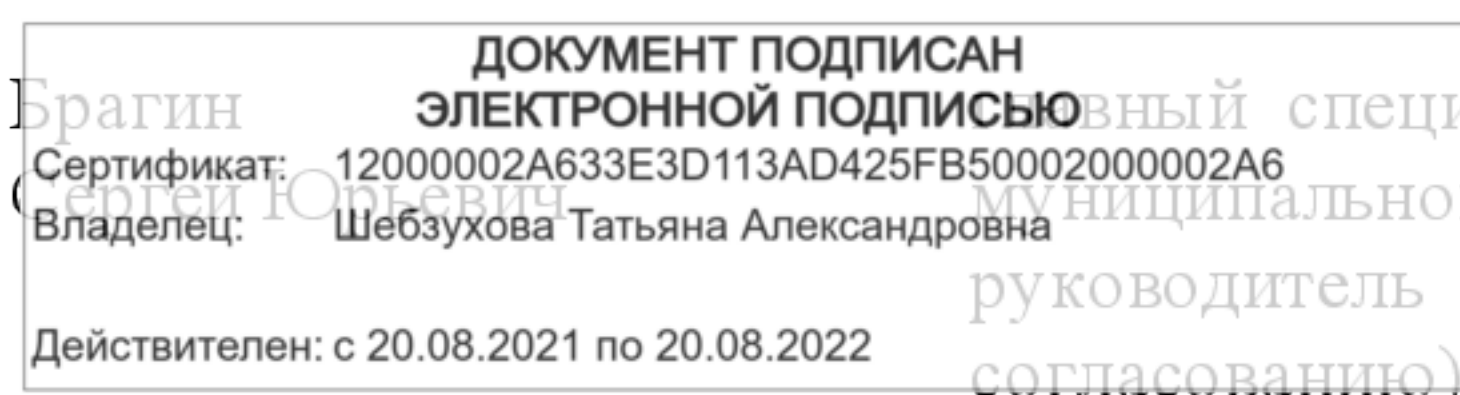
26. Центр тестирования осуществляет материально-техническое обеспечение участников тестирования, обеспечение спортивным оборудованием и инвентарем, необходимыми для прохождения тестирования.

Приложение 2

к постановлению администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 07 июля 2015г. № 784

СОСТАВ

Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта Георгиевского муниципального района Ставропольского края
(далее – Центр тестирования)



руководитель
согласованию)
муниципального района Ставропольского края,
Центра тестирования (по

«Средняя общеобразовательная школа № 26 с. Краснокумского», спортивный судья-секретарь Центра тестирования по определению уровня овладения прикладными навыками и развития гибкости (по согласованию)

Дубенцев
Александр Николаевич

преподаватель-организатор ОБЖ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №15 имени А.З. Потапова ст. Лысогорской», спортивный судья Центра тестирования по определению уровня овладения прикладными навыками (по согласованию)

Лисовол
Евгений
Александрович

учитель физической культуры муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 27 пос. Падинского», спортивный судья Центра тестирования по определению уровня овладения прикладными навыками (по согласованию)

Ляпунов
Антон Петрович

преподаватель-организатор ОБЖ муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16 ст. Георгиевской», спортивный судья-секретарь Центра тестирования по определению уровня овладения прикладными навыками (по согласованию)

Приложение 3
к постановлению администрации
Георгиевского муниципального
района Ставропольского края
от 07 июля 2015г. № 784

Адресный перечень мест тестирования

Центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

		школа № 17 имени И.Л. Козыря пос. Шаумянского» (по согласованию), Георгиевский район, пос. Шаумянский, ул. Комсомольская, 1	МО с. Краснокумского
4.	Южная зона тестирования	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 13 ст. Незлюбной» (по согласованию), Георгиевский район, ст. Незлюбная, ул. Школьная, 18	МО Незлюбненского сельсовета, МО ст. Лысогорской, МО пос. Нового
Тестирование по определению уровня овладения прикладными навыками (плавание)			
5.	Все зоны тестирования	Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Георгиевский колледж» (по согласованию), г. Георгиевск, ул. Калинина, 152	Все муниципальные образования Георгиевского района

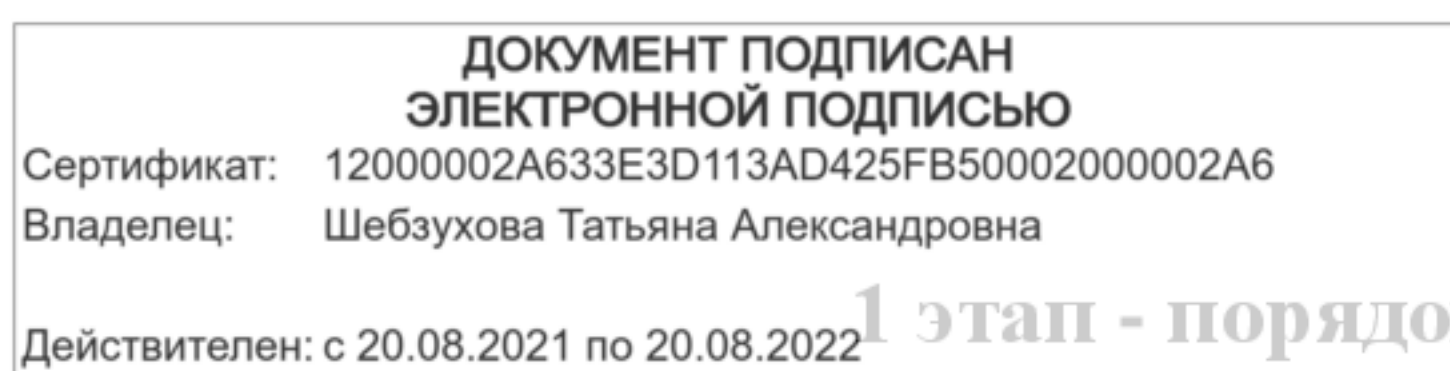
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7.3. Три цикла работы Центра тестирования

Ниже приведена экспериментальная схема бизнес-процессов, разработанная федеральным оператором по внедрению комплекса ГТО в Российской Федерации - АНО «Исполнительная дирекция спортивных проектов» и одобренная решением Коллегии Министерства спорта Российской Федерации от 23 декабря 2014 г.

Схема описывает три цикла работы Центра тестирования:

1. процедура приема-подачи заявки для выполнения нормативов комплекса ГТО;
2. процедура приема нормативов комплекса ГТО в день официального их выполнения в местах тестирования, определенных Центром тестирования;
3. порядок оформления результатов и свода данных для последующей работы Центра тестирования совместно с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физической культуры и спорта по оформлению заявок и выдаче знаков отличия комплекса ГТО и удостоверений к ним лицам, успешно выполнившим нормативы.



1 этап - порядок подачи заявки

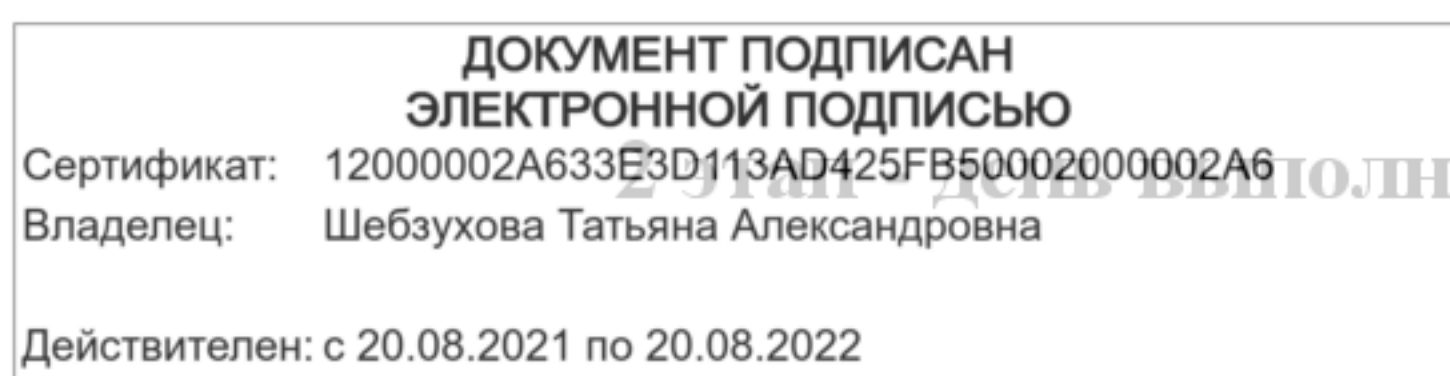
- оставшиеся 7 цифр соответствуют порядковому номеру участника внутри текущего года и на соответствующей территории.

Следующий шаг – попадание в личный кабинет, где кроме автоматического ознакомления с нормативными показателями комплекса ГТО на бронзовый, серебряный и золотой знаки отличия внутри его возрастной ступени, гражданин выбирает удобный для себя Центр тестирования (**шаг 3**).

Выбор Центра тестирования позволяет участнику получить доступ в онлайн-календарь соответствующего Центра тестирования и зарезервировать дату и время явки для выполнения испытаний комплекса ГТО.

После выполнения гражданином 1-3 шагов, описанных в схеме, информация поступает в Центр тестирования для ее дальнейшей обработки (**шаг 4**), а также – вся информация аккумулируется в Автоматизированной базе данных комплекса ГТО (**шаг 5**).

При отсутствии технической возможности или недостаточном уровне компьютерной грамотности существует возможность подать заявку и стать участником комплекса ГТО путем явки в Центр тестирования, с помощью сотрудников Центра тестирования. Явка гражданина в Центр тестирования позволяет дополнительно проконсультировать его по актуальным вопросам и выдать учетную карточку выполнения государственных требований комплекса ГТО.



Этап 5. Действие выполнено

граждан в соответствии с установленными нормативами комплекса ГТО.

Выполнение испытаний, включая разминку и разъяснение типовых ошибок, подробно описаны в Методических рекомендациях по выполнению видов испытаний (тестов), входящих в Комплекс ГТО.

После завершения тестирования спортивные судьи оформляют протоколы по каждому из видов испытаний, подписывая их, и заверяют подлинность внесенных данных личной подписью Главного спортивного судьи (**шаг 8**).

Шаг 9, отраженный на схеме, иллюстрирует внесение данных с бумажных протоколов по видам испытаний в специально установленную форму автоматизированной информационной системы ГТО.

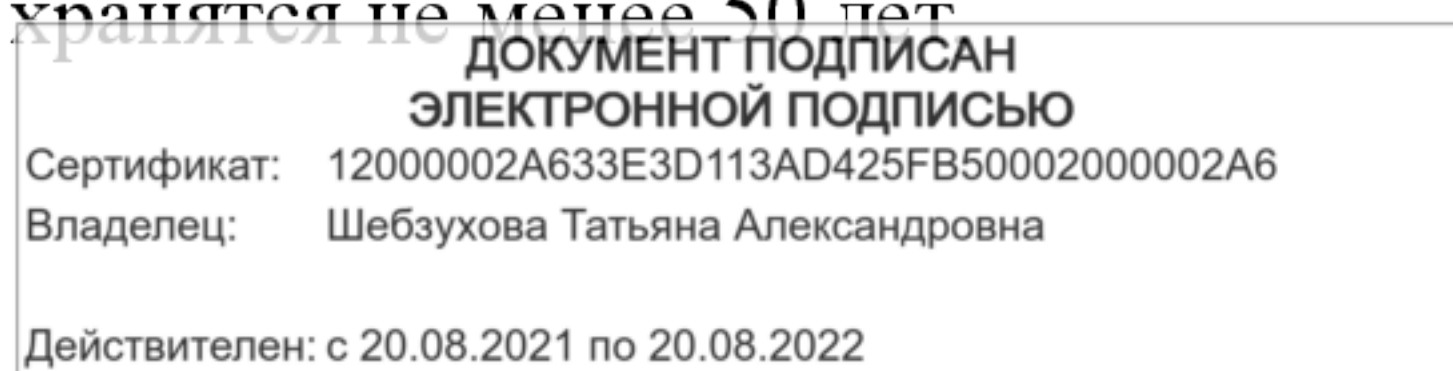
Хранение итоговых результатов выполнения испытаний комплекса ГТО каждым гражданином Центр тестирования осуществляет как на бумажном носителе, так и в электронном виде.

Автоматизированная информационная система комплекса ГТО позволяет участникам в течение нескольких минут после внесения данных увидеть свои результаты в личном кабинете, и проверить их правильность.

Таким образом, по предлагаемой модели работы Центра тестирования, данные о выполнении гражданами испытаний комплекса ГТО одновременно:

- остаются в архивах Центра тестирования в бумажном виде и

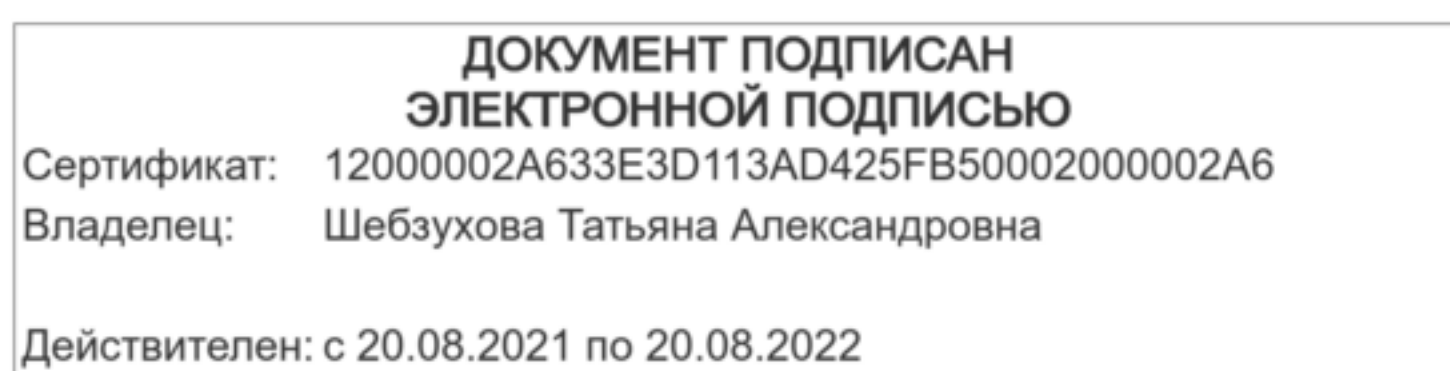
хранятся не менее 50 лет



Центры тестирования оформляют ведомости выдачи знаков отличия комплекса ГТО, в которых указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные и адрес по прописке гражданина, получившего знак отличия, вид и ступень которого вместе с номером удостоверения к нему также вписываются в соответствующие колонки ведомости.

Ведомость подписывается лично гражданином, получившим знак отличия, и заверяется ответственным сотрудником Центра тестирования. Согласно **шагу 16** ведомости аккумулируются в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области физкультуры и спорта от всех Центров тестирования в регионе, после чего в 30-дневный календарный срок направляются Федеральному оператору для учета и бухгалтерской отчетности.

Предлагаемая модель организации работы и ключевых бизнес-процессов одобрена решением Коллегии Министерства спорта Российской Федерации и рекомендуется к применению на местах при организации работы Центров тестирования.



Глава 8

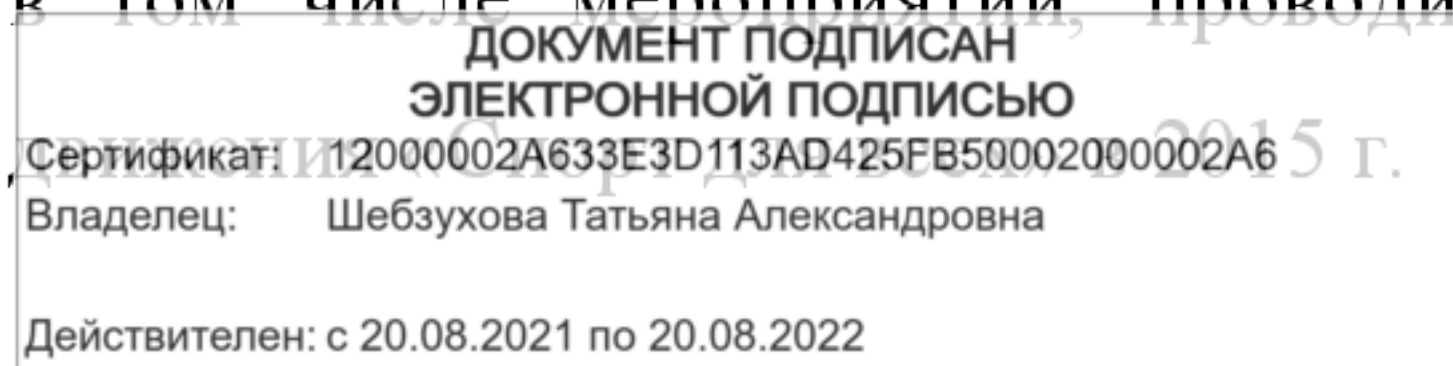
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОПАГАНДИСТСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ РАБОТЫ ПО КОМПЛЕКСУ ГТО

Организация и проведение пропагандистской и информационной работы по привлечению населения к выполнению нормативов и требований комплекса ГТО

Работу по пропаганде и популяризации выполнения испытаний и нормативов комплекса ГТО необходимо выстраивать системно и повсеместно на качественно высоком уровне.

Необходимо донести до населения Российской Федерации важность внедрения комплекса ГТО, его цели и задачи, структуру, возрастные ступени и виды испытаний, их назначение, а также порядок выполнения испытаний и получения знаков отличия, удостоверений к ним и, конечно, привилегий за соответствие золотому знаку.

Министерством спорта Российской Федерации с целью формирования единого информационного пространства по внедрению комплекса ГТО в средствах массовой информации разработан и *утвержден План мероприятий, направленный на организацию массовых пропагандистских акций по продвижению комплекса ГТО, в том числе мероприятий, проводимых в рамках общероссийского*



Глава 9

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА ГТО

Утверждены
приказом Минспорта России
от «08» июля 2016 г. № 575

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ВСЕРОССИЙСКОГО ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСА «ГОТОВ К ТРУДУ И ОБОРОНЕ» (ГТО)

Нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее – испытания (тесты), нормативы)

I. СТУПЕНЬ (возрастная группа от 6 до 8 лет)

1. Испытания (тесты) и нормативы

№ п/п	Испытания (тесты)	Нормативы					
		Мальчики			Девочки		
		Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак
Обязательные испытания (тесты)							
1	Полноценный бег на 30 м (сек)	10,4	10,1	9,2	10,9	10,7	9,7
2	Бег на 30 м (сек)	6,9	6,7	5,9	7,2	7,0	6,2

2.	Смешанное передвижение 1 км (мин, сек)	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	2	3	4	-	-	-
	или подтягивание из виса лежа на низкой перекладине 90 см (количество раз)	5	6	13	4	5	11
	или сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу (количество раз)	7	9	17	4	5	11
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на полу	Касание пола пальцами рук	Касание пола пальцами рук	Достать пол ладонями	Касание пола пальцами рук	Касание пола пальцами рук	Достать пол ладонями
Испытания (тесты) по выбору							
5.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами (см)	115	120	140	110	115	135
6.	Метание теннисного мяча в цель, дистанция 6 м (количество попаданий)	2	3	4	2	3	4
7.	Бег на лыжах на 1 км (мин, сек)	8.45	8.30	8.00	9.15	9.00	8.30
	или бег на лыжах на 2 км (мин, сек)	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
	или смешанное передвижение по пересеченной местности на 1,5 км <*>	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени	Без учета времени
9.	Плавание без учета времени (м)	10	10	15	10	10	15
Количество испытаний (тестов) в возрастной группе ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна		8	8	8	8	8	8
Количество испытаний (тестов) в возрастной группе Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022		6	6	7	6	6	7

(тестов), которые необходимо выполнить для получения знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) (далее - Комплекс) <*>						
---	--	--	--	--	--	--

<*> Для бесснежных районов страны.

<*> Для получения знака отличия Комплекса необходимо выполнить обязательные испытания (тесты) по определению уровня развития скоростных возможностей, выносливости, силы, гибкости, а также необходимое количество испытаний (тестов) по выбору по определению уровня развития скоростно-силовых возможностей, координационных способностей, уровня овладения прикладными навыками.

2. Рекомендации к недельной двигательной активности (не менее 10 часов)

№ п/п	Виды двигательной деятельности	Временной объем в неделю, не менее (мин)
1.	Утренняя гимнастика	70
2.	Обязательные учебные занятия в образовательных организациях	135
3.	Виды двигательной деятельности в процессе учебного дня	120
4.	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, лыжам, гимнастике, подвижным играм, в группах общей физической подготовки, участие в спортивных соревнованиях	90
5.	Самостоятельные занятия физической культурой (с участием родителей), в том числе подвижными играми и другими видами двигательной деятельности	90
В каникулярное время ежедневный двигательный режим должен составлять не менее 3 часов		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

II. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 9 до 10 лет)

I. Испытания (тесты) и нормативы

№ п/п	Виды двигательной деятельности	Временной объем в неделю, не менее (мин)
1.	Утренняя гимнастика	140
2.	Обязательные учебные занятия в образовательных организациях	135
3.	Виды двигательной деятельности в процессе учебного дня	100
4.	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, лыжам, полнатурному, гимнастике, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, туризму, в группах общей физической подготовки, участие в спортивных соревнованиях	90
5.	Самостоятельные занятия физической культурой, в том числе подвижными и спортивными играми, другими видами двигательной деятельности	90
В каникулярное время ежедневный двигательный режим должен составлять не менее 4 часов		

V. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 16 до 17 лет)

1. Испытания (тесты) и нормативы

№ п/п	Испытания (тесты)	Нормативы					
		Юноши			Девушки		
		Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег 100 м (сек)	14,6	14,3	13,8	18,0	17,6	16,3
2.	Бег на 2 км (мин, сек)	9.20	8.50	7.50	11.50	11.20	9.50
	или бег на 3 км (мин, сек)	15.10	14.40	13.10	-	-	-
3.	Подтягивание из виса на высокой	8	10	13	-	-	-
перекладина ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна (количество раз) 15 25 35 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022							
	или подтягивание из						

4.	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, лыжам, полнотелону, гимнастике, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, спортивному туризму, техническим и военно-прикладным видам спорта, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных соревнованиях	135
5.	Самостоятельные занятия физической культурой, в том числе спортивными играми, другими видами двигательной деятельности	120
В каникулярное время ежедневный двигательный режим должен составлять не менее 4 часов		

VI. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 18 до 29 лет)

1. Испытания (тесты) и нормативы

МУЖЧИНЫ

№ п/п	Испытания (тесты)	Нормативы					
		от 18 до 24 лет			от 25 до 29 лет		
		Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак
Обязательные испытания (тесты)							
1	Бег на 100 м (сек)	15,1	14,8	13,5	15,0	14,6	13,9
2.	Бег на 3 км (мин, сек)	14.00	13.30	12.30	14.50	13.50	12.50
3.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	9	10	13	9	10	12
	или рывок гири 16 кг (количество раз)	20	30	40	20	30	40
4.	Наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье	+6	+7	+13	+5	+6	+10
(СМ) ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022							

№ п/п	Виды двигательной деятельности	Временной объем в неделю, не менее
1.	Утренняя гимнастика	140 мин
2.	Виды двигательной деятельности в процессе учебного дня или трудовой деятельности	90 мин
3.	Организованные занятия в спортивных секциях и кружках по легкой атлетике, плаванию, лыжам, полиатлону, гимнастике, спортивным играм, фитнесу, единоборствам, атлетической гимнастике, техническим, военно-прикладным видам спорта, туризму, в группах здоровья и общей физической подготовки, участие в спортивных соревнованиях	120 мин
4.	Самостоятельные занятия физической культурой, в том числе спортивными играми, другими видами двигательной деятельности	120 мин
В каникулярное и отпускное время ежедневный двигательный режим - не менее 4 часов		

VII. СТУПЕНЬ

(возрастная группа от 30 до 39)

1. Испытания (тесты) и нормативы

МУЖЧИНЫ

№ п/п	Испытания (тесты)	Нормативы					
		от 30 до 34 лет			от 35 до 39 лет		
		Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак	Бронзовый знак	Серебряный знак	Золотой знак
Обязательные испытания (тесты)							
1.	Бег на 3 км (мин, сек)	15.10	14.20	12.50	15.30	14.40	13.10
2.	Подтягивание из виса на высокой перекладине (количество раз)	4	6	9	4	5	8
	Подтягивание из виса на низкой перекладине (количество раз)	20	30	40	20	30	40

