

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 20.07.2023 16:24:43
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

Направление подготовки/специальность	38.03.02 - Менеджмент		
Направленность (профиль)/специализация	Управление бизнесом		
Год начала обучения	2023		
Форма обучения	очная	заочная	очно-заочная
Реализуется в семестре	3	-	3

Разработано:
Доцентом кафедры Экономики,
менеджмента и государственного
управления
Кутовой С.И.

г. Пятигорск 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины(модуля)

Цель освоения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» является формирование у студентов универсальных компетенций (ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3)) по направлению подготовки **38.03.02 - Менеджмент**. Формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития информационных технологий и их применения в управленческой деятельности.

Задачи освоения дисциплины заключаются в приобретении студентами прочных знаний теоретических основ информационных технологий, умений и навыков применения полученных знаний при решении профессиональных, образовательных и научных задач.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» является частью модуля «Коммуникативные аспекты профессиональной деятельности» и относится к обязательной части ОП подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент. Ее освоение происходит в 3 семестре

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.	ИД-5 Осуществляет визуализацию данных и презентацию решений в информационной среде; ИД-6 Содержательно интерпретирует полученные результаты анализа; ИД-7 Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку и внедрение в управленческую деятельность с учетом заданных критериев качества документов.	Осуществляет визуализацию собранных, обработанных и проанализированных данных для их презентации. Интерпретирует полученные данные. Составляет проекты документов высокого качества, обрабатывает поступившие документы для последующего внедрения в управленческую деятельность.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их	ИД-1 Описывает процесс создания цепочки ценности (товаров, работ, услуг) и участвует в его реализации; ИД-2 Определяет области своего воздействия на процесс и расставляет приоритеты; ИД-3	Использует информационные технологии для решения управленческих задач. Определяет необходимость внедрения аналитических инструментов и информационных технологий в работу предприятия. Применяет информационно-

интеллектуальный анализ.	Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов и информационных технологий; ИД-4 Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации; ИД-5 Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией.	коммуникационные технологии для повышения эффективности работы персонала.
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1 Знает принципы и характер работы современных информационных технологий ИД-2 Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3 Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.	Анализирует драйверы развития информационных технологий и использует эти данные для внедрения в бизнес-процессы современные информационно-коммуникативные технологии.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий: всего: 5 з.е. астр.ч. 135	ОФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	54	12
Лекции/из них практическая подготовка	27	6
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	27	6
Самостоятельная работа	81	123
Формы контроля		
Зачет с оценкой		
Контрольные работы		

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Раздел 1. Информационные ресурсы в менеджменте									
2	Тема 1. Виды и классификация информационных ресурсов и услуг. Понятие информационного ресурса. Проблемы теории информационных ресурсов. Классификация информационных ресурсов. Основные виды информационных продуктов и услуг. Информационный рынок. Информационный бизнес.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9	1,5		1,5	13

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

3	Тема 2. Управление информационными ресурсами на предприятии, фирме. Сферы применения ИТ Формализованная модель обработки информации. Хранение информации. Базы и хранилища данных. Средства разработки мультимедийных презентаций.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9				13
4	Раздел 2. Информационные технологии в менеджменте									
5	Тема 3. Обработка и хранение информации. Сферы применения ИТ. Формализованная модель обработки информации. Хранение информации. Базы и хранилища данных. Средства разработки мультимедийных презентаций.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9				13
6	Тема 4. Краткая характеристика базовых технологий управления предприятием на основе ИТ. ИТ обеспечения управленческой деятельности. Предприятие как объект управления. ИС, используемые при управлении предприятием. Планирование потребности в материалах MRP, I, Планирование потребности в производственных мощностях CRP	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9	1,5		1,5	13

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 2C0000043B19A7A90523885573A15B00600000043B
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

7	Тема 5. Планирование ресурсов предприятия на основе ИТ. Замкнутый цикл планирования потребностей материальных ресурсов CLMRP, Планирование ресурсов производства MRPII, Производство на мировом уровне WCM. Планирование ресурсов предприятия ERP, Оптимизации управления ресурсами предприятий ERP II, Менеджмент как сотрудничество MBS.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9	1,5		1,5	13
8	Тема 6. ИТ организационного развития и стратегического управления предприятием. Управление эффективностью бизнеса BPM, Стандарты стратегического управления, Направленные на непрерывное улучшение бизнес-процессов BPI, система сбалансированных показателей эффективности BSC. Модели предприятия как объекта управления.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9				13

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

9	Тема 7. ИТ документального обеспечения управленческой деятельности. Система документационного обеспечения как составная часть корпоративной информационной системы управления. Основные понятия документационного обеспечения управленческой деятельности. Виды информационных систем управления документационным обеспечением предприятия. Организация электронной системы управления документооборотом.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9				13
10	Радел 3. Компьютерные коммуникации									
11	Тема 8. Локальные и глобальные сети. Сетевые технологии обработки данных. Основы компьютерной коммуникации. Принципы организации и основные топологии вычислительных сетей.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9				13
12	Тема 9. Методы и средства защиты информации. Классификация угроз информации в современных вычислительных системах. Законодательные акты по обеспечению защиты и безопасности информации и программных продуктов.	(ОПК-2 (ИД-5,6,7), ОПК-5(ИД-1,2,3,4,5), ОПК-6(ИД-1,2,3))	3		3	9	1,5		1,5	19
13	ИТОГО за семестр		27		27	81	6		6	123
14	ИТОГО		27		27	81	6		6	123

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 2C0000043B52A2B3D552305E75A5506668000043F
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Информационные технологии в менеджменте» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Лабораторные работы направлены на приобретение опыта практической работы в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

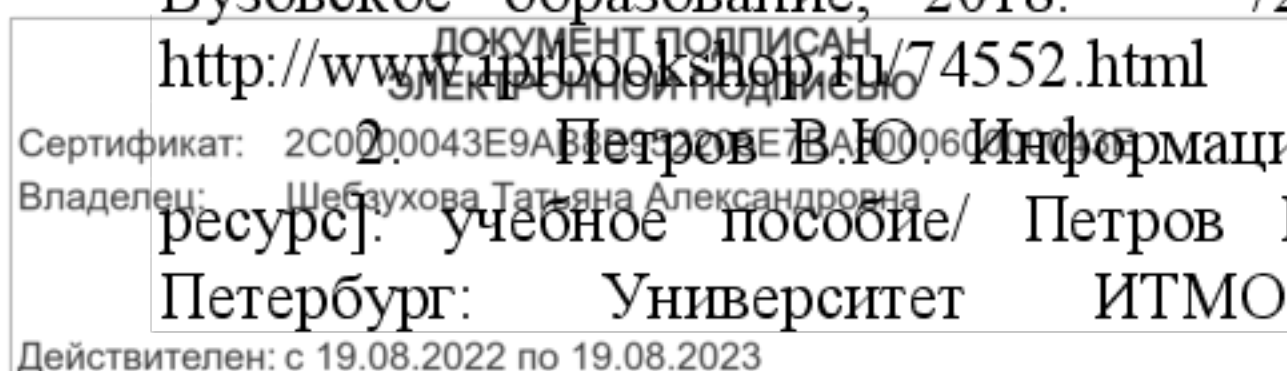
1. Пахомова Н.А. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Пахомова Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70765.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Лапшина С.Н. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лапшина С.Н., Тебайкина Н.И.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 84 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69602.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Журавлева Т.Ю. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.Ю. Журавлева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 72 с. — 978-5-4487-0218-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74552.html>

2. Петров В.Ю. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Петров В.Ю.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Университет ИТМО, 2015.— 77 с.— Режим доступа:



<http://www.iprbookshop.ru/67814.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. 1. Кутовой С.И. Информационные технологии в менеджменте: методические указания для студентов направления подготовки 38.03.02 - Менеджмент. - Пятигорск: СКФУ, 2022. (электронная версия)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - электронная библиотека СКФУ
5. www.cfin.ru/management/strategy - сайт портала «Корпоративный менеджмент»;
6. <http://www.counsellant.ru> - сайт информационного портала «КонсультантПлюс»
7. <http://fcior.edu.ru/> - сайт федерального центра информационно - образовательных ресурсов.
8. <http://www.intuit.ru> – сайт дистанционного образования в области информационных технологий
9. <http://window.edu.ru> – образовательные ресурсы ведущих вузов
10. [http:// www.informika.ru](http://www.informika.ru) – сервер Министерства образования РФ и ГосНИИ Информационных технологий и телекоммуникаций. На сервере представлена разнообразная информация по всем аспектам образования (нормативная и законодательная база, обучающие ресурсы, информационные технологии).

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На лабораторных работах студенты представляют комплект выполненных заданий, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://catalog.ncstu.ru/catalog – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.
2	http://www.consultant.ru – Официальный сайт Консультант плюс
3	https://www.garant.ru/ – Информационно-правовой портал «Гарант»
4	http:// www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

Программное обеспечение:

1	Лицензионное программное обеспечение: MicrosoftOfficeStandard 2013
---	--

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E	Практические занятия – Коррелирующая мультимедиа-проектор EpsonEB-536Wi с настен.крепленEELPMB45 и наб.каб.;
Владелец: Шебухова Татьяна Александровна	- Монитор ЖК 21,5 DELL ный DELL E2216H/21 6H-1941/DELL E221 6H21/5 LED monitor TN VGA DP 1920*1080;
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	- ПК для лекцион. аудит Dell OptiPlex3040i3-6100(3.7GHz.3M.DC)4(1*4)

	GBDDR3L1 600MHz.GMAHD4400.DVD+RW) черныйсклавиатуройс считывателемсмарт-карт.
	- Монитор ЖК 24 DELL черный DELL E2416H/416H-1965/DELL E2416 24 TN 1920x180.5ms.250cd/m2.1000:1.160/170Tilt VGA.DP.3Y; - Тонкий клиент Dell Wyse5030 для сист. виртуализации рабочих столов на базе VMWare Horizon с аппаратной реализ. протокола PCoIP монитором DELL E2416H клавиатурой со считыват. смарт-карт.
Самостоятельная работа	- Короткофокус. мультимедиа-проектор Epson EB-536Wi с настен.креплен.ELPMB45 и наб.каб.; - Монитор ЖК 21,5 DELL ный DELL E2216H/216H-1941/DELL E2216H 21/5 LED monitor TN VGA DP 1920*1080; - ПК для лекцион. аудит Dell OptiPlex 3040 i3-6100(3.7GHz.3M.DC)4(1*4) GBDDR3L1 600MHz.GMAHD4400.DVD+RW) черныйсклавиатуройс считывателемсмарт-карт. - Монитор ЖК 24 DELL черный DELL E2416H/416H-1965/DELL E2416 24 TN 1920x180.5ms.250cd/m2.1000:1.160/170Tilt VGA.DP.3Y; - Тонкий клиент Dell Wyse5030 для сист. виртуализации рабочих столов на базе VMWare Horizon с аппаратной реализ. протокола PCoIP монитором DELL E2416H клавиатурой со считыват. смарт-карт.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечение наличия звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023