

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.08.2023 16:02:54
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
Пятигорского института (филиал)
СКФУ

_____ М.В. Мартыненко
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ (ПРЕДПРИЯТИЯ)

Направленность (профиль) Корпоративная экономика и финансы
Форма обучения Очно-заочная
Год начала обучения 2022
Реализуется в 1 семестре

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Предисловие

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

2. ФОС является приложением к программе дисциплины (модуля) «Экономика организации (предприятия)»

3. Разработчик: Асрян Г.А., доцент кафедры Финансов и бухгалтерского учета

4. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы:

Председатель: Новосёлова Н.Н., зав кафедрой финансов и бухгалтерского учета

Новоселов С.Н., профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета

Маркова Л.А., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Представитель организации-работодателя

Носолева В.А., директор ООО «Финэкс»

Экспертное заключение: данный ФОС соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

5. Срок действия ФОС 4,5года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции (или её части)	Этап формирования компетенции и (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
1 семестр					
ИД-1 ОПК – 1 ИД-2 ОПК – 1 ИД-3 ОПК – 1	1-8	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
ИД-1 ОПК – 1 ИД-2 ОПК – 1 ИД-3 ОПК – 1	1-8	Экзамен	Промежуточный	устный	Вопросы к экзамену

2. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности и компетенций, индикаторов	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ОПК 1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК - 1 Способен применять знания о базовых принципах и законах функционирования рыночной экономики	Не способен применять знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	Не совсем корректно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	В целом правильно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	Грамотно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования
<i>Индикатор:</i> ИД-2 ОПК - 1 Способен понимать особенности экономических моделей для анализа общеэкономической конъюнктуры и составлять прогноз	Не способен анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать	Не совсем способен анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать	В целом способен анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать	Грамотно применяет и способен анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022				

		управленческих задач	для решения управленческих задач допуская некоторые неточности, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат	для решения управленческих задач
<i>Индикатор:</i> ИД-3 ОПК - 1 Способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности при решении прикладных задач	Не способен понимать особенности экономических моделей для анализа общеэкономической конъюнктуры и прогнозирования последствий государственной экономической политики, использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности при решении прикладных задач.	Не совсем корректно способен понимать особенности экономических моделей для анализа общеэкономической конъюнктуры и прогнозирования последствий государственной экономической политики, использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности при решении прикладных задач.	В целом правильно способен понимать особенности экономических моделей для анализа общеэкономической конъюнктуры и прогнозирования последствий государственной экономической политики, использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности при решении прикладных задач.	Грамотно применяет и способен понимать особенности экономических моделей для анализа общеэкономической конъюнктуры и прогнозирования последствий государственной экономической политики, использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности при решении прикладных задач.

Рейтинговая оценка знаний студента (в случаях, предусмотренных нормативными актами СКФУ).

Не предусмотрена учебным планом.

3.Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

3.1Вопросы для собеседования

1. Государственная регистрация юридических лиц.
2. Учредительные документы предприятия.
3. Формирование уставного фонда.
4. Понятие индивидуального предпринимательства.
5. Этапы регистрации.
6. Критерии малого предпринимательства.
7. Виды малых предприятий.
8. Формы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
9. Понятие предпринимательской идеи.

10. Этапы государственной регистрации предпринимательской деятельности.

11. Особенности государственной регистрации предпринимательской деятельности.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Общественное учреждение предпринимательской деятельности.

13. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

14. Источник риска. Умение руководителя предвидеть риск.
15. Основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
16. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
17. Распределение риска.
18. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
19. Сущность, значение и понятие культуры предпринимательства.
20. Деловая и профессиональная этика.
21. Сертификация в предпринимательской деятельности.
22. Лицензирование предпринимательской деятельности
23. Понятие предпринимательства, субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
24. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства.
25. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
26. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя собеседование по темам курса. Собеседование проводится во время практического занятия, вопросы к собеседованию выдаются заранее, чтобы у студента была возможность подготовиться к процедуре данной оценки знаний.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции ОПК-1. Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

ВЫВОДЫ

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

состоят в том, что базовые задания предполагают ответ на вопросы базового уровня достаточно, для ответа на вопросы повышенного уровня требуется владение дополнительным материалом, демонстрации умения обобщать материал и делать

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо ознакомиться с конспектом лекций, дополнительной литературой и/или информационными источниками. У студента есть возможность для подготовки в течение одной-двух недель после окончания изучения темы (тем) курса.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования презентационным материалом, вырезками из журналов (газет), если таковые использовались при подготовке к собеседованию.

При проверке задания, оцениваются: полнота раскрытия вопроса, логичность и последовательность изложения материала, готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу темы

Оценочный лист

ФИО студента _____ группа _____ курс _____				
Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	неудовлетворительно
наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике				
умение ориентироваться в информационном пространстве				
использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой				
грамотное и логически стройное изложение материала при ответе				
умение в полной мере аргументировать собственную точку				
Общая оценка				

3.2 Вопросы к экзамену

1. Раскройте содержание понятия предпринимательства.
2. Что такое субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
3. Какова внутренняя среда предпринимательства?
4. Какова внешняя среда предпринимательства?
5. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
6. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства
7. Что собой представляет государственная регистрация юридических лиц?
8. Перечислите учредительные документы предприятия.
9. Как происходит формирование уставного фонда.
10. Понятие индивидуального предпринимательства.
11. Каковы этапы регистрации?
12. Перечислите критерии малого предпринимательства.
13. Охарактеризуйте виды малых предприятий.
14. Какие формы государственной поддержки малого предпринимательства существуют в России.

15. **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

15. Раскройте содержание понятия предпринимательской идеи.
16. Перечислите этапы процесса предпринимательской деятельности.
17. Каким образом осуществляется оценка деловой идеи.
18. Какова сущность налогов и сборов?

19. Перечислите принципы налогообложения.
20. Что собой представляет законодательство о налогах и сборах?
21. Права и обязанности налогоплательщиков.
22. Налоговые органы: права и обязанности.
23. Налоговые проверки и их виды.
24. Налоговая система России и основные этапы ее реформирования.
25. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.
26. Каковы источники риска?
27. В состоит умение руководителя предвидеть риск?
28. Перечислите основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
29. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
30. Распределение риска.
31. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
32. Что собой представляет сертификация в предпринимательской деятельности?
33. Лицензирование предпринимательской деятельности.
34. Государственная регистрация юридических лиц.
35. Учредительные документы предприятия.
36. Формирование уставного фонда.
37. Понятие индивидуального предпринимательства.
38. Этапы регистрации.
39. Критерии малого предпринимательства.
40. Виды малых предприятий.
41. Формы государственной поддержки малого предпринимательства в России.
42. Понятие предпринимательской идеи.
43. Этапы процесса предпринимательской деятельности.
44. Оценка деловой идеи.
45. Общие понятия налогообложения предпринимательской деятельности.
46. Льготы в налогообложении предпринимательской деятельности.
47. Источник риска. Умение руководителя предвидеть риск.
48. Основные составляющие риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса.
49. Технические, правовые, организационно-экономические методы снижения риска.
50. Распределение риска.
51. Учет фактора риска в деятельности предприятий в сфере туризма и сервиса
52. Сущность, значение и понятие культуры предпринимательства.
53. Деловая и профессиональная этика.
54. Сертификация в предпринимательской деятельности.
55. Лицензирование предпринимательской деятельности
56. Понятие предпринимательства, субъекты, объекты предпринимательской деятельности.
57. Внутренняя и внешняя среда предпринимательства.
58. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
59. Законодательная база как основа государственной поддержки предпринимательства.

60. Умение руководителя предвидеть риск.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

енций:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он знает: основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;

технологии, методы и инструментальные средства совершенствования бизнес-процессов; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; методологию анализа бизнес-процессов; процесс подготовки аналитических материалов отражающих бизнес-процессы для оценки мероприятий в области экономической политики ; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; основные принципы анализа бизнес-процессов; методы анализа информации; методы анализа системы показателей, отражающих бизнес-процессы.

умеет: самостоятельно анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;

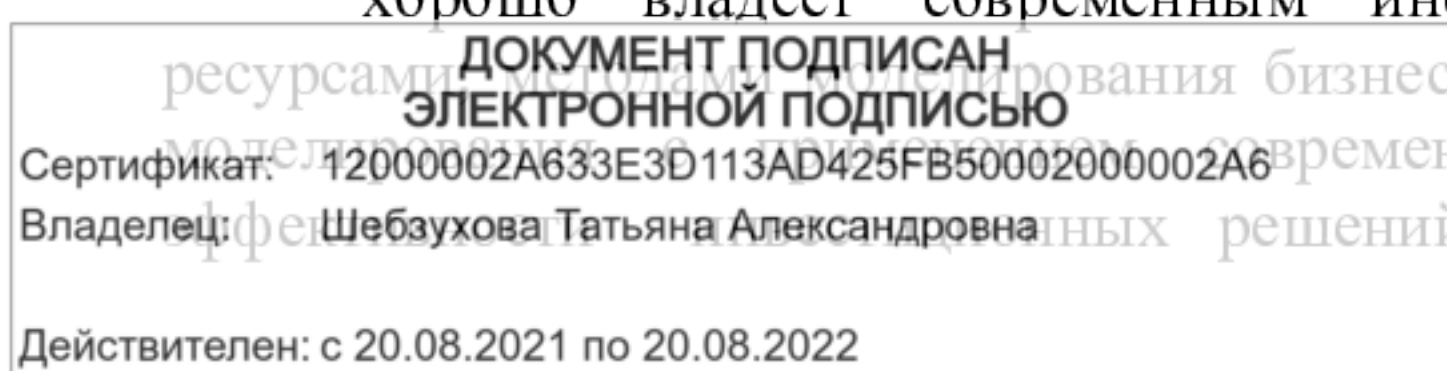
анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности; проводить исследование и анализ бизнес-систем, строить их описание в виде формальных моделей, формировать предложения по улучшению бизнес-процессов; использовать процессный подход в управлении организацией; использовать методологии описания бизнес-процессов; применять и реализующие их инструментальные средства; делать качественные выводы и путём выполнения расчётов для принятия стратегических решений на микро- и макроуровне; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес- процессы; делать качественные выводы путём выполнения расчётов и подтверждать сделанные выводы

владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; инструментальными средствами моделирования бизнес-процессов; навыками проведения самостоятельных исследований в соответствии с разработанной программой; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; методологией и методикой проведения научных исследований; навыками самостоятельной научной и исследовательской работы; навыками количественного анализа для принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей; информационными технологиями для прогнозирования и управления бизнес-процессами; способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов при анализе бизнес-процессов

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он хорошо знает основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; основные принципы анализа бизнес-процессов

умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использовать процессный подход в управлении организацией, методологией описания бизнес-процессов; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес- процессы

хорошо владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; навыками количественного анализа для



принятия управленческих решений; методикой построения организационно-управленческих моделей

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет поверхностные знания об основных бизнес-процессах в организации, принципах целеполагания организационного планирования; теории бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов

умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; использовать процессный подход в управлении организацией; осуществлять анализ бизнес-процессов

владеет современным инструментарием управления человеческими ресурсами; навыками микроэкономического моделирования с применением современных инструментов; навыками количественного анализа для принятия управленческих решений

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает основные бизнес-процессы в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; теорию бизнес-процессов; современные методы моделирования и анализа бизнес-процессов; инструментальные системы, используемые для описания бизнес-процессов; -основные принципы анализа бизнес-процессов

не умеет анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; использовать процессный подход в управлении организацией; использовать методологии описания бизнес-процессов; осуществлять анализ бизнес-процессов; на базе выполненного анализа осмысливать происходящие бизнес-процессы

не приобрел навыков владения современным инструментарием управления человеческими ресурсами; методами моделирования бизнес-процессов; микроэкономическим моделированием с применением современных инструментов; методикой оценки эффективности инвестиционных решений; количественного анализа для принятия управленческих решений; владения методикой построения организационно-управленческих моделей.

2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются два вопроса и задача. Для подготовки по билету отводится 30 минут. При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования калькулятором, справочными таблицами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022