

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.07.2023 11:47:34
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт филиал СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль)	уголовно-правовой	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	Очно-заочная
Реализуется в семестре	__4-7__	__4-7__

Разработано
Доцент кафедры ГПП
Вильгоненко И.М

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины «Гражданское право»; изучение гражданского законодательства, основных институтов отрасли гражданского права; изучение основных направлений доктрины гражданского права; формирование знаний основных категорий и понятий гражданского права, общих положений действующего федерального гражданского законодательства; развитие у студентов навыков работы с гражданско-правовыми актами.

Задачи изучения дисциплины:

- участие в подготовке нормативно-правовых актов;
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы документов.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Гражданское право» является дисциплиной базовой части блока 1 ОП ВО подготовки студента по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 4-7 семестрах.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Трудовое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2 И-1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-2 И-2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2 И-3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	права	
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4 И-1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-4 И-2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

4.Объем учебной дисциплины

Объем занятий: всего: 14 з.е. 378 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	192	46,5
Лекции/из них практическая подготовка	51	13,5
Лабораторных работ/из них практическая подготовка		
Практических занятий/из них практическая подготовка	141	33
Самостоятельная работа	186	291
Формы контроля		
Экзамен	40.5	6,75
Зачет		
Зачет с оценкой		
Расчетно-графические работы		
Курсовые работа		
Контрольные работы		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

5.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				Очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Раздел 1. Теоретические основы гражданского права									
	Тема 1. Гражданское право как отрасль права	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5	-		1,5	1,5		
	Тема 2. Гражданские правоотношения Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5	-		1,5	1,5		

ДОКУМЕНТ ПРОСМОТРЕН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 3. Гражданское законодательство и его система Действие гражданского законодательства. Применение гражданского законодательства	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-	-		-	-		
	Раздел 2. Осуществление и защита гражданских прав				-					
	Тема 4. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5	-		1,5	1,5		
	Тема 5. Право на защиту	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-	-		-	-		
	Тема 6. Гражданско-правовая ответственность	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5	-		1,5	1,5		
	Тема 7. Сроки в гражданском праве	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5	-		-	-		
	Раздел 3. Субъекты гражданского права				-					
	Тема 8 Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 9 Гражданско-правовая индивидуализация граждан	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 10. Юридические лица и публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 11 Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 12 Учредительные документы юридического лица	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 13. Формы участия публичных образований в гражданском обороте	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Раздел 4. Объекты гражданских прав									
	Тема 14. Объекты гражданских правоотношений	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 15. Сделки	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B3E15A50D0E013E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 16. Представительство. Доверенность.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 17. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 18. Нематериальные блага	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 19. Защита нематериальных благ	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Раздел 5. Вещное право									
	Тема 20. Собственность и право собственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 21. Общие положения о праве собственности и других вещных правах	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2		-				-		
	Тема 22. Формы и виды права собственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B432200E7BA600060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 23. Право частной и публичной собственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 24. Право общей собственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 25. Защита права собственности и других вещных прав	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	ИТОГО за 4 семестр		12	24	-	18	3	6		45
	Раздел 6. Наследственное право									
	Тема 26. Понятие и виды наследования	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			1,5	1,5		
	Тема 27. Значение наследования и наследственных правоотношений.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	3			-	1,5		
	Тема 28. Приобретение наследства и наследование отдельных видов имущества.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	4,5			1,5	1,5		
	Раздел 7. Исключительные права («интеллектуальная собственность»)									

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 29. Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	1,5		
Тема 30. Авторское право	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	1,5		
Тема 31. Права смежные с авторскими	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	1,5		
Тема 32. Права на иные объекты интеллектуальной собственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	-		
Тема 33. Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	-		
Раздел 8. Общие положения об обязательствах и договорах									
Тема 34. Понятие, стороны и основания возникновения, исполнения обязательств. Изменение и прекращение обязательств	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	4,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННО

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 35. Обеспечение исполнения обязательств	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	3			-	-		
	Тема 36. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	4,5			-	-		
	Тема 37. Гражданско-правовая ответственность	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	3			-	-		
	Итого за 5 семестр		13,5	40,5		54	3	9		96
	Раздел 9. Обязательства по передаче имущества в собственность	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2								
	Тема 38. Обязательства из договора купли-продажи	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			1,5	1,5		
	Тема 39. Обязательства из договора розничной купли-продажи	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 40. Обязательства из договоров поставки товаров, контракции и энергоснабжения	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 41. Обязательства из договоров продажи недвижимости и предприятий	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 42. Обязательства из договоров мены, дарения и ренты	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	1,5		
	Раздел 10. Обязательства по передаче имущества в пользование									
	Тема 43. Обязательства из договоров аренды, лизинга ссуды	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			1,5	1,5		
	Тема 44. Обязательства из договора ссуды	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 45. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные правоотношения	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Раздел 11. Обязательства по производству работ									

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 46. Обязательства из договора подряда	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	1,5		
	Тема 47. Обязательства из договора строительного подряда	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Раздел 12. Обязательства по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау									
	Тема 48. Обязательства и другие гражданские правоотношения по приобретению и использованию исключительных прав и ноу-хау	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	1,5		
	Тема 49. Обязательства из авторских договоров и договоров о передаче смежных прав	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	1,5		
	Тема 50. Обязательства из патентно-лицензионных договоров	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 51. Обязательства из договоров на выполнение научно-исследовательских, инженерно-конструкторских и технологических работ (НИР и ОКР), на передачу научно-технической продукции и ноу-хау	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННЫМ ПОДПИСАНИЕМ
 Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 52. Обязательства из договора коммерческой концессии	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Раздел 13. Обязательства по оказанию фактических услуг									
	Тема 53. Обязательства из договора возмездного оказания услуг	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 54. Транспортные и экспедиционные обязательства	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 55. Обязательства из договора хранения	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Итого за 6 семестр		12	36			3	9		33
	Раздел 14. Обязательства по оказанию юридических услуг									
	Тема 61. Обязательства из договоров поручения	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			1,5	1,5		
	Тема 62. Обязательства из договоров комиссии	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			1,5	1,5		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 63. Обязательства из договоров агентирования	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			1,5	1,5		
	Тема 64. Обязательства из договора доверительного управления имуществом	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	1,5		
	Раздел 15. Обязательства по оказанию финансовых услуг									
	Тема 65. Обязательства по страхованию	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	1,5		
	Тема 66. Обязательства из договоров займа	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	1,5		
	Тема 67. Обязательства из договоров кредита	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	-		
	Тема 68. Обязательства из договоров финансирования под уступку денежного требования	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 69. Обязательства из договоров банковского счета	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 70. Обязательства из договоров банковского вклада	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 71. Расчетные обязательства	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Раздел 16. Обязательства из совместной деятельности									
	Тема 72. Обязательства из договора простого товарищества (о совместной деятельности)	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		
	Тема 73. Обязательства из учредительного договора	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Раздел 17. Обязательства из односторонних действий. Натуральные обязательства									
	Тема 74. Обязательства из односторонних сделок и из действий в чужом интересе	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	1,5			-	-		

документ подписан
 Электронно-подписью
 Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 75. Обязательства из договоров, не подлежащие судебной защите	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Раздел 18. Внедоговорные (правоохранительные) обязательства									
	Тема 76. Обязательства из причинения вреда	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	1,5	3			-	-		
	Тема 77. Основание и условия деликтной ответственности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 78. Обязательства из причинения вреда публичной властью	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 79. Обязательства из причинения вреда несовершеннолетними и недееспособными гражданами	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 80. Обязательства из причинения вреда источником повышенной опасности	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 81. Обязательства из причинения вреда жизни и здоровью граждан	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	-			-	-		
	Тема 82. Обязательства из причинения вреда недостатками товаров, работ или услуг.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 83. Компенсация морального вреда.	ОПК-2 И-1 И-2 И-3, ОПК-4 И-1 И-2	-	1,5			-	-		
	Тема 84. Обязательства из неосновательного обогащения	ОПК-2, ОПК-4	-	3			-	-		
	Подготовка к экзамену		-	-		40,5	-	-		40,5
	Итого за 7 семестр		13,5	40,5		81	4,5	9		81
			51	141			13,5	33		331,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Гражданское право» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента.

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1	Практическое занятие №4. Гражданское законодательство и его система.	4 неделя	15
2	Практическое занятие №8. Формы участия публичных образований в гражданском обороте	8 неделя	20
3	Практическое занятие №12. Сроки в гражданском праве. Исковая давность	12 неделя	20
	Итого за 3 семестр		55
1	Практическое занятие №22. Понятие интеллектуальной собственности и интеллектуальных прав	4 неделя	15
2	Практическое занятие №26. Право на фирменное наименование. Фирменное наименование государственного унитарного предприятия. Фирменное наименование акционерного общества. Исключительное право.	8 неделя	20
3	Практическое занятие №30. Исполнение обязательства. Надлежащее исполнение. Принципы исполнения обязательств.	12 неделя	20
	Итого за 4 семестр		55
1	Практическое занятие №38. Обязательства из договоров продажи недвижимости и предприятий	4 неделя	15
2	Практическое занятие №42. Обязательства из договоров найма жилого помещения и другие жилищные правоотношения	8 неделя	20
3	Практическое занятие №46. Обязательства из авторских договоров и договоров о передаче	12 неделя	20

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

Промежуточная аттестация в форме зачета или зачета с оценкой

Процедура зачета (зачета с оценкой) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{\text{зач}}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

*Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе*

<i>Рейтинговый балл по дисциплине</i>	<i>Оценка по 5-балльной системе</i>
<i>88 – 100</i>	<i>Отлично</i>
<i>72 – 87</i>	<i>Хорошо</i>
<i>53 – 71</i>	<i>Удовлетворительно</i>
<i>< 53</i>	<i>Неудовлетворительно</i>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополни- тельная	Методическая	Интернет- ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы по темам 1,3,4,8,10,12,14,16,17,28,29,37,38,40,50,52,54,56,58,66,69,71,75,80,81,83,84	1	1-3	2	1
2.	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	1	1-3	1,2	1
3.	Подготовка к экзамену	1	1-3	2	1

8. Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гражданское право. Том 1 [Электронный ресурс]: учебник/С.С. Алексеев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 512 с. – 978-5-8354-1330-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66007.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гражданское право (Теоретические основы гражданского права): учеб.- метод. пособие / авт.-сост. Ю.Н. Степенко; Сев.-Кав. федер. ун-т. – Ставрополь: СКФУ, 2015. – 137 с. – Библиогр.: с. 135

2. Гражданское право. Том 2 [Электронный ресурс]: учебник/О.Г. Алексеева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 544 с. – 978-5-8354-1336-2. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66008.html>

3. Захаркина А.В. Гражданское право [Электронный ресурс]: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения/А.В. Захаркина. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 184с. – 978-5-4486-0245-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

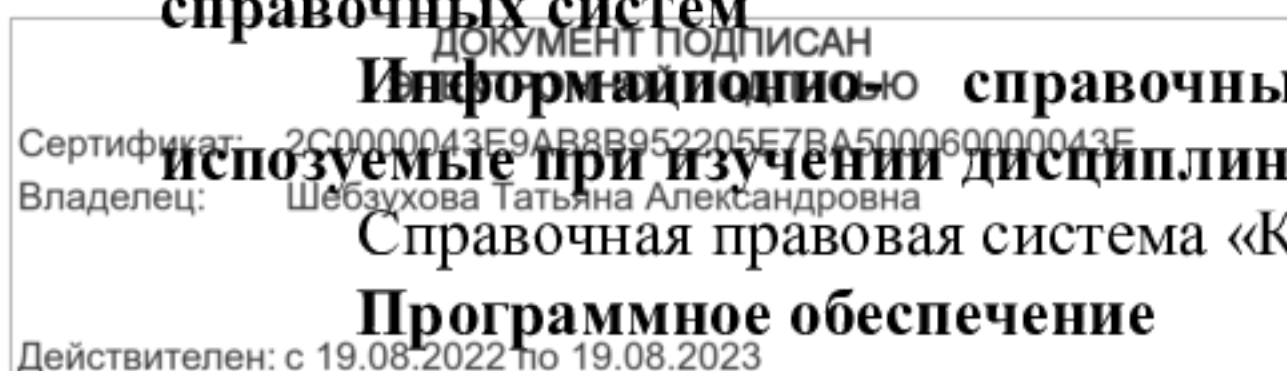
1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

Справочная правовая система «Консультант плюс» - <http://www.consultant.ru>.

Программное обеспечение



Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013

Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.

Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

КонсультантПлюс Бюджетные организации Регистрационная карточка №123787 РИЦ№245

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

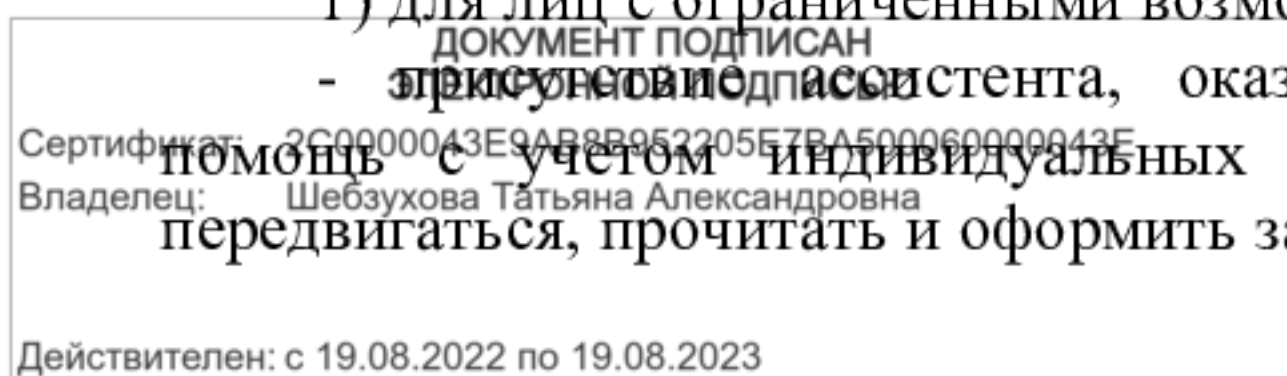
Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),



образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023