

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.07.2023 11:47:34
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Гражданский процесс

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль)	уголовно-правовой,	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	6,7	6,7

Разработано
Старший преподаватель кафедры ГПП
Н.Ю. Белокопытова

Пятигорск, 2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Гражданский процесс» является:

- усвоение норм гражданского процессуального права, изучение роли участников процесса, их процессуальных прав и обязанностей;
- ознакомление с основными принципами гражданского процесса при рассмотрении и разрешении гражданских дел в федеральных судах общей юрисдикции, у мировых судей;
- формирование представления у студентов о системе правоотношений, которые складываются при рассмотрении и разрешении гражданских дел;
- изучение положения сторон и третьих лиц в гражданском процессе, проблемы подведомственности и подсудности гражданских дел, усвоение основных институтов гражданского процессуального права, а именно представительство, общие правила доказывания, процессуальные сроки, обеспечение иска, судебные расходы, ответственность;
- анализ стадий гражданского процесса и основных постановлений суда;
- развитие навыков составления и использования процессуальных документов в профессиональной деятельности;
- изучение и анализ судебной практики для правильного применения норм гражданского процессуального законодательства;
- овладение понятийным аппаратом гражданского процессуального права;
- воспитание правовой культуры и развитие правосознания у студентов.

Задачами освоения дисциплины «Гражданский процесс» является формирование знаний, умений и навыков по следующим направлениям деятельности:

- освоении основных категорий гражданского процесса;
- формировании правовой позиции по делу, исследовании правовых ситуаций с точки зрения различных субъектов, участвующих в судопроизводстве;
- совершенствовании у студентов навыков работы с научной литературой, конспектирования и реферирования;
- умении использования практических навыков составления процессуальных документов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Гражданский процесс» входит в обязательную часть блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные заключения и	ОПК-2 И-1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение;	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные

проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2 И-2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2 И-3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права.	ОПК-4 И-1 Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности ОПК-4 И-2 Использует различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

4. Объем учебной дисциплины и формы контроля

Объем занятий: всего: 6 з.е. 162 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ЗФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	90		21
Лекции/из них практическая подготовка	25,5/0		7,5/0
Лабораторных работ/из них практическая подготовка			
Практических занятий/из них практическая подготовка	64,5/6		13,5/6
Самостоятельная работа	72		141
Формы контроля			
Экзамен	7 семестр		7 семестр
Зачет	6 семестр		6 семестр
Зачет с оценкой			
Расчетно-графические работы			
Курсовые работа			
Контрольные работы			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
	Раздел 1. Общая часть									
1.	Тема 1. Формы защиты гражданских прав. Понятие гражданского процесса 1. Роль правосудия по гражданским делам в современных условиях. 2. Формы защиты прав и законных интересов граждан и организаций. 3. Реализация права на судебную защиту. 4. Право на судебную защиту. Процессуальные формы защиты прав и законных интересов граждан. 5. Гражданская процессуальная форма. 6. Виды гражданского судопроизводства.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	1,5	1,5	-	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2.	Тема 2. Источники гражданского процессуального права 1. Понятие и особенности норм гражданского процесса. 2. Структура норм гражданского процесса. 3. Виды гражданских процессуальных норм. 4. Источники гражданского процесса. 5. Действие гражданских процессуальных норм во времени, в пространстве и по кругу лиц.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	2	1,5	1,5	-	-
3.	Тема 3. Принципы гражданского процессуального права 1. Понятие принципов гражданского процесса и их значение. 2. Система и классификация принципов гражданского процесса. 3. Организационные принципы гражданского процесса. 4. Функциональные принципы гражданского процесса	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5/ 1,5	-	-	-	1,5/ 1,5	-	3
4.	Тема 4. Гражданские процессуальные правоотношения 1. Понятие гражданских процессуальных правоотношений. 2. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. 3. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	2	-	1,5	-	3
5.	Тема 5. Участники гражданского процесса 1. Суд как основной и обязательный субъект гражданских процессуальных правоотношений. 2. Лица, участвующие в деле: понятие и состав. 3. Лица, содействующие осуществлению правосудия.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	1,5/ 1,5	-	3
6.	Тема 6. Стороны в гражданском процессе 1. Понятие и признаки сторон. 2. Права и обязанности сторон 3. Замена ненадлежащего ответчика 4. Процессуальное соучастие 5. Процессуальное правопреемство	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5/ 1,5	-	2	-	-	-	3

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

11.	Тема 11. Подведомственность гражданских дел. Подсудность гражданских дел 1. Органы защиты субъективных прав и охраняемых законом интересов граждан и организаций (юрисдикционные органы). 2. Понятие, значение и виды подведомственности. Отличие понятия «подведомственность» от смежных понятий: «компетенция», «прерогатива». 3. Общие и специальные правила подведомственности гражданских дел суду общей юрисдикции. 4. Процессуальные последствия несоблюдения правил о подведомственности. 5. Понятие подсудности. 6. Виды подсудности. 7. Порядок решения вопроса о подсудности. Передача дела в другой суд.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	3
12.	Тема 12. Иск 1. Право на иск. Понятие и элементы иска. 2. Виды исков 3. Защита интересов ответчика. Возражения против иска. Встречный иск. 4. Распоряжение исковыми средствами защиты права. 5. Обеспечение иска. 6. Понятие и сущность искового производства. Сущность, значение, основные черты исковой формы защиты права.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	2	-	-	-	3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

13.	Тема 13. Судебное доказывание. Судебные доказательства 1. Понятие судебного познания и судебного доказывания. Специфика, субъекты и стадии судебного доказывания. 2. Предмет доказывания. Классификация обстоятельств, образующих предмет доказывания. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Бремя доказывания. Доказательственные презумпции и их роль в распределении обязанностей по доказыванию. 4. Понятие судебных доказательств. Классификация доказательств. 5. Относимость и допустимость доказательств. 6. Оценка доказательств. 7. Общая характеристика средств доказывания.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	3
14.	Тема 14. Процессуальные сроки. 1. Понятие и значение процессуальных сроков. Виды процессуальных сроков. 2. Исчисление и окончание процессуальных сроков. Последствия пропуска процессуальных сроков. 3. Порядок продления, приостановления и восстановления процессуальных сроков.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	2	-	-	-	3
15.	Тема 15. Судебные расходы. Судебные штрафы 1. Понятие, назначение и виды судебных расходов в гражданском судопроизводстве. 2. Понятие и виды государственной пошлины. Исчисление государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. 3. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от судебных расходов. Распределение судебных расходов.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	3

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

16.	Тема 16. Ответственность в гражданском судопроизводстве 1. Понятие ответственности в гражданском процессе. 2. Виды и основания ответственности. 3. Понятие, значение гражданской процессуальной ответственности. 4. Формы гражданской процессуальной ответственности 5. Субъекты, виды ответственности за нарушение норм гражданского процессуального права	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	4	-	-	-	4,5
	Итого за 6 семестр		12	24/3	-	18	3	7,5/3	-	43,5
	7 семестр									
	Раздел 2. Особенная часть									
17.	Тема 17. Возбуждение гражданского дела в суде 1. Предъявление иска. 2. Возвращение искового заявления. 3. Оставление искового заявления без движения. 4. Принятие искового заявления. Материально-правовые и процессуальные последствия возбуждения гражданского дела. 5. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. 6. Исковое заявление и требования, предъявляемые к нему. 7. Порядок устранения недостатков искового заявления. 8. Возвращение искового заявления. Отказ в принятии искового заявления. 9. Правовые последствия возбуждения гражданского дела.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	1,5	1,5	-	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

21.	Тема 21. Приказное производство 1. Понятие приказного производства и судебного приказа. Требования, по которым выносятся судебный приказ. 2. Порядок и срок вынесения судебного приказа. 3. Содержание судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю. 4. Отмена судебного приказа.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5
22.	Тема 22. Заочное решение 1. Понятие, содержание и вступление заочного решения в законную силу. 2. Обжалование заочного решения. 3. Содержание заявления об отмене заочного решения. 4. Порядок рассмотрения заявления об отмене заочного решения	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

23.	Тема 23. Особое производство 1. Понятие и сущность особого производства. 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение. 3. Производство по заявлениям об усыновлении (удочерении) ребенка. 4. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. 5. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным, ограничение или лишение несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами. 6. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным. 7. Признание движимой вещи бесхозной и признание права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. 8. Восстановление прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство). 9. Рассмотрение дел о внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. 10. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или об отказе в их совершении. Восстановление утраченного судебного производства.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5/ 1,5	-	-	-	-	-	2,5
-----	--	---	-----	-------------	---	---	---	---	---	-----

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

24.	Тема 24. Упрощенное производство 1. Сущность и значение упрощенного производства в гражданском процессе. Основания и условия рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. 2. Дела, рассматриваемые в порядке упрощенного производства. 3. Процессуальный порядок рассмотрения дел в порядке упрощенного производства. Сроки представления сторонами в суд и друг другу доказательств и документов, последствия их несоблюдения. 4. Решения суда по делам, рассматриваемым в порядке упрощенного производства.		-	1,5	-	1	-	-	-	2,5
25	Тема 25. Производство по рассмотрению заявлений о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации 1. Заявление о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа на основании международного договора Российской Федерации: процессуальный порядок подачи, требования к содержанию, прилагаемые документы. 2. Подсудность родовая и территориальная. 3. Применимые обеспечительные меры. 4. Особенности рассмотрения дела. Срок рассмотрения. 5. Решение суда по заявлению, его правовые последствия, особенности его обжалования. Высылка копий судебных постановлений по делу.		-	1,5	-	1	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

26	Тема 26. Рассмотрение дел о защите прав и законных интересов группы лиц 1.Право на обращение в суд в защиту прав и законных интересов группы лиц 2.Ведение дел о защите прав и законных интересов группы лиц 3.Порядок рассмотрения дел о защите прав и законных интересов группы лиц 4.Решение суда по делу о защите прав и законных интересов группы лиц		1,5	1,5/ 1,5	-	-	-	-	-	2,5
27	Тема 27. Апелляционное производство по пересмотру решений и определений мировых судей 1. Понятие и значение апелляционного производства. 2. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционной жалобы, представления и принятия их мировым судьей. 3. Порядок рассмотрения дела в апелляционной инстанции. 4. Полномочия суда апелляционной инстанции.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5
28	Тема 28. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу, в кассационном порядке 1. Право и субъекты кассационного обжалования судебных решений. 2. Срок и порядок подачи кассационной жалобы. Содержание жалобы (представления). 3. Рассмотрение дела судом в кассационной инстанции. 4. Основания к отмене, изменению судебных актов. 5. Постановление суда кассационной инстанции.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

29	Тема 29. Производство по пересмотру судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке надзора 1. Право на обращение в суд надзорной инстанции. 2. Субъекты и объекты права пересмотра в порядке надзора. 3. Порядок рассмотрения дел. 4. Полномочия суда и основания к отмене судебных постановлений.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	2,5
30	Тема 30. Пересмотр вступивших в законную силу судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам 1. Понятие и основания пересмотра гражданских дел по вновь открывшимся обстоятельствам. 2. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. 3. Сущность стадии пересмотра вступивших в законную силу постановлений судов по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. 4. Основания для пересмотра судебных решений по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. 5. Субъекты возбуждения производства по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. 6. Суды, рассматривающие дела по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. 7. Процессуальный порядок рассмотрения заявлений о пересмотре дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

31	Тема 31. Предмет и система исполнительного производства. Принципы исполнительного производства 1. Понятие исполнительного производства. 2. Законодательство об исполнительном производстве. Органы принудительного исполнения исполнительных документов. 3. Место исполнительного производства в системе российского права. 4. Предмет, метод и система исполнительного производства. 5. Принципы исполнительного производства. 6. Признаки исполнительной процессуальной формы.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5
32	Тема 32. Основания исполнения и исполнительные документы 1. Понятие и виды исполнительных документов. 2. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. Последствия нарушения этих требований. 3. Порядок выдачи исполнительного листа и его дубликата. 4. Понятие исполнительных документов и их классификация. 5. Требования, предъявляемые к исполнительным документам. 6. Сроки предъявления исполнительных документов к исполнению.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

33	Тема 33. Возбуждение исполнительного производства. Общие правила исполнительного производства 1. Процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства. 2. Обеспечение исполнения требований исполнительного документа. Добровольное исполнение. Розыск должника, его имущества, розыск ребенка. 3. Отсрочка или рассрочка исполнения судебных актов и актов других органов, изменение способа и порядка их исполнения. 4. Отложение исполнительных действий. 5. Приостановление исполнительного производства: виды и основания. Сроки приостановления. 6. Окончание исполнительного производства. Формы и основания окончания исполнительного производства.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	1	-	-	-	2,5
34	Тема 34. Обращение взыскания на имущество должника 1. Понятие обращения взыскания на имущество должника. Понятие и виды имущества должника. Проверка принадлежности и выявление имущества должника. Розыск имущества физических и юридических лиц. 2. Арест имущества должника: понятие и основания. Субъекты, обладающие правом наложения ареста на имущество должника. Действия ареста во времени. Ограничения по объему и характеру арестовываемого имущества. 3. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание. Документальное оформление описи и ареста имущества. Отмена постановления об аресте имущества должника. 4. Оценка арестованного имущества. Оценка арестованного имущества судебным приставом-исполнителем и специалистом.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	0,5	-	-	-	2,5

Сертификат:
Владелец:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
исполнителя и специалиста.

Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

35	Тема 35. Рассмотрение дел об оспаривании решений третейских судов. 1. Право оспаривания решений третейских судов: сущность и значение. 2. Заявление об отмене решения третейского суда: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы. 3. Порядок рассмотрения заявления. Основания для отмены решения третейского суда. 4. Определение суда по делу: содержание, правовые последствия.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	2,5
36	Тема 36. Рассмотрение дел о выдаче исполнительных листов на принудительное исполнение решений третейских судов. 1. Субъекты права на обращение в суд с заявлением о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. 2. Заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия их несоблюдения. 3. Порядок рассмотрения заявления. 4. Определение суда по делу: содержание, правовые последствия.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	0,5	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

37	Тема 37. Рассмотрение дел о выполнении судами функций содействия в отношении третейского суда. 1. Функции содействия государственных судов в отношении третейских судов. 2. Субъекты права на обращение в суд с заявлением о содействии. 3. Заявление о содействии: требования к форме и содержанию, прилагаемые документы, последствия их несоблюдения. 4. Порядок рассмотрения заявления. 5. Определение суда по делу: содержание, правовые последствия.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	0,5	-	-	-	2,5
38	Тема 38. Производство по делам с участием иностранных лиц Гражданские процессуальные права иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных организаций. Подсудность дел с участием иностранных лиц судам в Российской Федерации. Исполнение судебных поручений иностранных судов и обращение судов Российской Федерации с поручениями к иностранным судам. Признание документов, выданных, составленных или удостоверенных компетентными органами иностранных государств.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

39	Тема 39. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений 1. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей). 2. Признание решений иностранных судов, не требующих принудительного исполнения. 3. Признание решений иностранных судов, не требующих дальнейшего производства. 4. Признание и исполнение решений иностранных третейских судов (арбитражей).	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	1,5	1,5	-	-	-	-	-	2,5
40	Тема 40. Производство по делам с участием иностранного государства. 1. Иски к иностранным государствам и международным организациям. Дипломатический иммунитет. 2. Подведомственность и подсудность гражданских дел с участием иностранного государства. 3. Порядок подачи искового заявления. Особенности применения мер по обеспечению иска. 4. Особенности предварительного судебного заседания и прекращения производства по делу. 5. Рассмотрение дела в отсутствие представителя иностранного государства, являющегося ответчиком по делу. 6. Порядок исполнения судебных решений в отношении иностранного государства.	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	-	1,5	-	0,5	-	-	-	2,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Подготовка к экзамену	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2				40,5				40,5
	Итого за 7 семестр	ОПК-2 И-1, И-2, И-3 ОПК-4 И-1, И-2	13,5	40,5/3	-	13,5	4,5	6/3	-	57
	Итого		25,5	64,5/6	-	72	7,5	13,5/6	-	141

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/Д.Б. Абушенко [и др.]. – 10-е изд. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2017. – 704 с. – 978-5-8354-1383-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гражданский процесс: практикум/сост. Н.Ю. Белокопытова, А.Д. Анучкина; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь: СКФУ, 2015. – 233 с.

2. Свирин Ю.А. Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/Ю.А. Свирин. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2017. – 469 с. – 978-5-4487-0046-0. – Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/66860.html>

3. Гражданский процесс: учебник/под ред. Л.В. Тумановой, Н.Д. Амаглобели. – 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити-Дана, 2015. –599 с. – (Dura lex, sed lex). – Библиогр.

В КН. - ISBN 978-5-238-02337-3; То же [Электронный ресурс]. – URL:

Сертификат: 2C0060043E9A8A
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
— 6-е изд., перераб. и доп. —
в кн. — ISBN 978-5
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы.
3. Фонд оценочных средств по дисциплине «Гражданский процесс».

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg
---	---

Программное обеспечение:

1	Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013
2	Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.
3	Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.
4	Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащенная мультимедийным оборудованием и техническими средствами обучения.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952209E7BA500060000043E
Владелец: Ильяшенко Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	"Интернет" и возможностью доступа к электронной информационно-образовательной среде университета
Практическая подготовка	Осуществляется в структурных подразделениях университета и (или) в организациях, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

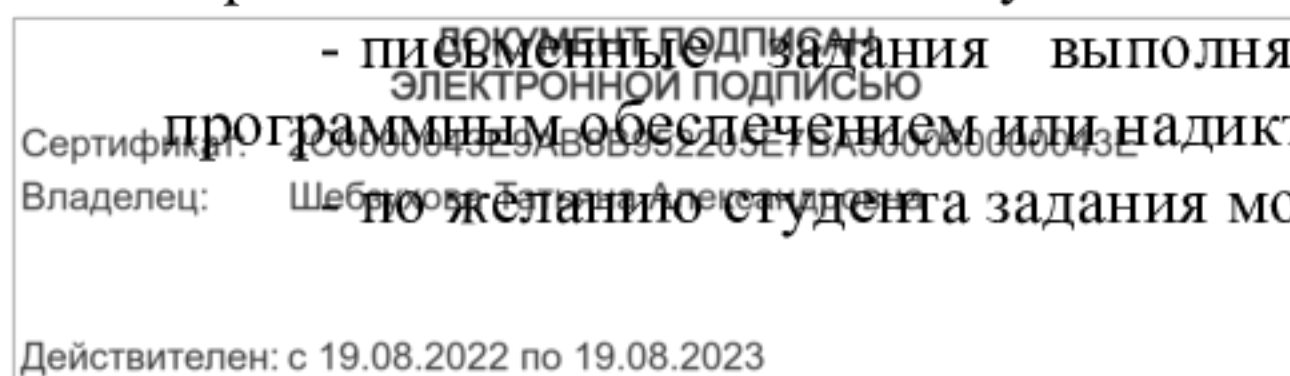
- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или записываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.



12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия

Сетей для осуществления коммуникации
Учебно-методического обеспече
электронного обучения и дистанци
представленные в электронном виде р
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023