

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 06.09.2023 15:09:56

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

**Методические указания по выполнению практических работ
по дисциплине**

**ПМ.01 ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЕ
БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

**МДК 01.02. ОСОБЕННОСТИ ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ
ОПЕРАЦИЙ И ВЕДЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА В СФЕРЕ УСЛУГ**

для студентов направления подготовки

38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Шифр и специальность направления подготовки специальности

Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета имущества организации МДК 01.02. Особенности документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) Рекомендованы для студентов очной формы обучения.

В методических указаниях для практических занятий содержатся цели и задачи практической работы, формулировка задания, основное содержание по проведению расчетов работы, вопросы к экзамену, рекомендуемая литература. Предназначены для студентов, обучающихся по специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Пояснительная записка

Профессиональный модуль ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации МДК 01.02. Особенности документирования хозяйственных операций и ведения бухгалтерского учета в сфере услуг является частью основной профессиональной программы, разработанный в соответствии с примерной программой ФГОС СПО третьего поколения.

Особое значение для усвоения содержания модуля и привития практических навыков имеет правильная и четкая организация проведения и выполнения студентами практических работ (измерительных, расчетных, графических) с требуемой точностью под контролем преподавателя.

Перед началом выполнения каждой работы студенты должны ознакомиться с ее основными положениями, подготовкой образцов к испытанию, порядком выполнения работы.

По каждой практической работе предусматривается индивидуальный отчет перед преподавателями.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт:**

- документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

- понятие первичной бухгалтерской документации;

- определение первичных бухгалтерских документов;

- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;

- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;

- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

- порядок составления регистров бухгалтерского учета;

- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономия финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

- порядок оформления денежных и кассовых документов,

- заполнения кассовой книги;
- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
- понятие и классификацию основных средств;
- оценку и переоценку основных средств;
- учет поступления основных средств;
- учет выбытия и аренды основных средств;
- учет амортизации основных средств;
- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
- понятие и классификацию нематериальных активов;
- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
- амортизацию нематериальных активов;
- учет долгосрочных инвестиций;
- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- учет материально-производственных запасов:
- документальное оформление поступления и расхода материально производственных запасов;
- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
- синтетический учет движения материалов;
- учет транспортно-заготовительных расходов;
- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости:
- систему учета производственных затрат и их классификацию;
- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
- учет потерь и непроизводственных расходов;
- учет и оценку незавершенного производства;
- калькуляцию себестоимости продукции;
- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
- организовывать документооборот;
- разбираться в номенклатуре дел;
- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;
- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;
- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;
- конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;
- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;
- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
- оформлять денежные и кассовые документы;
- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;
- проводить учет основных средств;
- проводить учет нематериальных активов;
- проводить учет долгосрочных инвестиций;
- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;
- проводить учет материально-производственных запасов;
- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
- проводить учет готовой продукции и ее реализации;
- проводить учет текущих операций и расчетов;
- проводить учет труда и заработной платы;
- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;
- проводить учет собственного капитала;
- проводить учет кредитов и займов.

Практическая работа № 1

Тема 1. Услуга как составляющая предметной области бухгалтерского учета

Место услуг в сервисной экономике

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1) К какому виду сервисной деятельности относится информационный сервис
- 2) Какому виду сервисной деятельности относится рекламный сервис?
- 3) Назовите методы сбора информации системы оценки качества услуг.

Контрольные вопросы

- 4) Место услуг в сервисной экономике
- 5) Экономический характер услуг и их классификация
- 6) Понятие туристических услуг
- 7) Роль туристических услуг в экономике

8) Особенности туристических услуг

Видео-практикум по данной теме

Практическая работа № 2

Тема 1. Услуга как составляющая предметной области бухгалтерского учета

Экономический характер услуг и их классификация

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Место услуг в сервисной экономике

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Место услуг в сервисной экономике
2. Назовите методы сбора информации системы оценки качества услуг
3. Какому виду сервисной деятельности относится рекламный сервис?

Практическое задание (тест)

1. Назовите основные составляющие продукт в СЕРВИСЕ:

1. Товары, заранее подготовленные в подразделениях предприятия;
2. Продукты сторонних фирм партнеров, участвующих в процессе обслуживания;
3. Услуги, оказываемые предприятием Сервиса с целью удовлетворить потребности клиента.

2. Какой из перечисленных продуктов в Сервисе относятся к первоначальному контакту между клиентом и предприятием?

1. Наглядность и узнаваемость;
2. Атмосфера;
3. Возможность заказа (бронирования) по телефону;

3. Назовите методы сбора информации системы оценки качества услуг.

1. Анкетирование;
2. Анализ жалоб клиентов;
3. Тестирование;

4. Особый вид человеческой деятельности, направленный на удовлетворение потребностей клиента путем оказания услуг, востребованных отдельными людьми, социальными группами или организациями:

1. Услуга;
2. Сервис;
3. Потребность

5. Что представляет собой материально-преобразовательное, познавательное, ценностно-ориентационное и коммуникативная форма человеческой деятельности?

1. Содержание сервисной деятельности;
2. Функции сервисной деятельности;
3. Методы сервисной деятельности.

6. Какой вид сервисной деятельности направлен на удовлетворение духовных потребностей, требует предоставления определенных знаний или информации?

1. ценностно-ориентационный;
2. познавательный;
3. коммуникативный.

7. К какому виду сервисной деятельности относится информационный сервис

1. Познавательному;
2. Коммуникативному;
3. Образовательному.

8. Какому виду сервисной деятельности относится рекламный сервис?

1. Материально-производственному;
2. Коммуникативному;
3. Ценностно-ориентационному

9. К кому виду деятельности относятся медицинские услуги, а также услуги **спорта** и физической культуры?

1. Материально-производственный;
2. Социальный;
3. Коммуникативный.

10. К какому виду сервисной деятельности относятся услуги психоаналитика/психотерапевта?

1. Медицинские;
2. Ценностно-ориентационные;

3. Коммуникативные.

Контрольные вопросы

- 1) Место услуг в сервисной экономике
- 2) Особенности туристических услуг

Практическая работа № 3

Тема 2. Содержание туристических услуг, их роль в экономике

Понятие туристических услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1) Особенности туристических услуг
- 2) Бизнес-цикл оказания туристических услуг

Контрольные вопросы

1. Понятие туристических услуг
2. Классификация туристических услуг

Практическая работа № 4

Тема 2. Содержание туристических услуг, их роль в экономике

Роль туристических услуг в экономике

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме:

Задание 1. Перечислите основные туристские ресурсы, наиболее значимые факторы развития и объекты индустрии туризма в Вашем регионе.

Задание 2. Приведите примеры участия государства в регулировании туристской деятельности в России и в Вашем регионе.

Контрольные вопросы

1. Роль туристических услуг в экономике
2. Понятие туристических услуг

3. Роль туристических услуг в экономике
4. Особенности туристических услуг

Практическая работа № 5

Тема 3. Особенности туристических услуг и организационные услуги их оказания **Особенности туристических услуг**

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Опрос по теме:

1. Типовые бухгалтерские проводки по туристическим услугам
2. Дайте определение туризма
3. Что относится к основным особенностям услуг ?

Контрольные вопросы

- 1) Роль туристических услуг в экономике
- 2) Особенности туристических услуг
- 3) Основные понятия в первичных документах по оказанию туристических услуг
- 4) Бизнес-цикл оказания туристических услуг
- 5) Организация документооборота на каждом этапе

Практическая работа № 6

Тема 3. Особенности туристических услуг и организационные услуги их оказания **Особенности туристических услуг**

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ (ред. от 03.05.2012) "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации"
2. Организационные услуги туризма
3. Особенности и роль туристических услуг в экономике

Задание 1. Найдите в Интернете сайты московских, Санкт-Петербургских и Екатеринбургских операторских компаний и изучите предлагаемый ими ассортимент туров. Сравните их предложения с теми, что предлагаются в СМИ Вашего региона. Попробуйте решить для себя вопрос: спрос в туризме рождает предложение, или предложение рождает туристский спрос?

Контрольные вопросы

- 1) Бизнес-цикл оказания туристических услуг
- 2) Основы предпринимательства в туризме

Практическая работа № 7

Тема 3. Особенности туристических услуг и организационные услуги их оказания
Особенности туристических услуг

Основные понятия в первичных документах по оказанию туристических услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Рынок предложения туристских услуг как деятельность компаний-туроператоров и компаний-турагентов.
2. Основные методы управления персоналом: - командный; - экономический; метод отождествления.
3. Управление туристическими компаниями на основании принципов проектного менеджмента.

Контрольные вопросы

1. Центры выручки (центры продаж) туристском бизнесе в туристском бизнесе
2. Основные понятия в первичных документах по оказанию туристических услуг

Практическая работа № 8

Тема 4. Документирование хозяйственных операций

Бизнес-цикл оказания туристических услуг.

Цель работы: Цель занятия – обобщение теоретических знаний и практических навыков по формированию и составлению основных форм отчетности, использования информации для оценки и принятия деловых решений.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации

3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Документы регламентирующие хозяйственные операции. их оформление
2. Документирование в бухгалтерском учете и как способ первичной регистрации и юридического оформления наблюдаемых объектов

Контрольные вопросы

- 1) Реквизиты документов, как информационный элемент, несущий самостоятельную содержательную нагрузку
- 2) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов туристических услуг
- 3) Первичные документы по учету туристических услуг

Видео-практикум по данной теме

Практическая работа № 9

Тема 4. Документирование хозяйственных операций

Организация документооборота на каждом этапе

Цель работы: Цель занятия – обобщение теоретических знаний и практических навыков по формированию и составлению основных форм отчетности, использования информации для оценки и принятия деловых решений и практическое задание

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, а также выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Документирование в бухгалтерском учете
2. Унификация форм первичной учетной документации
3. Проверка правильности оформления документов

Практическое задание

1. Документ - это:
 - а) основные реквизиты;
 - б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию;
 - в) письменное доказательство, подтверждающее факт совершения хозяйственной операции, право на его совершение.
2. Реквизиты — это:
 - а) основа и начало учетных записей;
 - б) показатель, характеризующий хозяйственную операцию, отраженную в документе;
 - в) содержание хозяйственной операции.
3. Документация — это:
 - а) способ бухгалтерского наблюдения за хозяйственной деятельностью организации;

- б) измеритель хозяйственной операции;*
 - в) основа информационной системы организации.*
4. Содержание хозяйственной операции является:
- а) обязательным реквизитом документа;*
 - б) дополнительным реквизитом документа;*
 - в) не является реквизитом документа.*
- о. Производить записи в документах не разрешается:
- а) пастой шариковых ручек;*
 - б) автоматизированным путем;*
 - в) простым карандашом.*
6. В тексте и цифровых данных первичных документов подчистки и неоговоренные исправления:
- а) допускаются;*
 - б) не допускаются;*
 - в) допускаются только в банковских и кассовых документах.*
7. Бухгалтерской обработкой документов в организации является проверка поступивших документов:
- а) по назначению, по форме;*
 - б) по составу, по существу;*
 - в) по существу, по форме, арифметически.*
8. При проверке документов по существу устанавливается:
- а) законность, правильность и целесообразность совершенной хозяйственной операции;-*
 - б) правильность арифметических вычислений и подсчетов;*
 - в) правильность использования бланка соответствующей формы для оформления конкретной хозяйственной операции.*
9. Кто несет ответственность за сохранность первичных документов?
- а) главный бухгалтер;*
 - б) менеджер;*
 - в) кассир.*
10. В расходном кассовом ордере допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма принимаемых денег. Как поступить в этом случае?
- а) Исправить ошибочную запись согласно правилам исправления ошибок в документах.*
 - б) Составить новый документ.*
 - в) Зачеркнуть и написать правильно.*

Контрольные вопросы

- 1) Организация документооборота на каждом этапе
- 2) Сроки хранения в архиве организации учетных документов?
- 3) Исправление ошибок в первичных документах?

Практическая работа №10

Тема 5. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций связанных с оказанием туристических услуг

Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов.

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Система международного нормативного регулирования туристской деятельности
2. Оказание услуг по туристскому обслуживанию на основании договора возмездного оказания услуг.
3. Предложение туристу определенного набора туристско-экскурсионных услуг;
4. Получение от клиентов денежных средств за тур (путевку);
5. Перечисление денежных средств соответствующим организациям за размещение, проживание, экскурсионное обслуживание и т.д., отдельно или в целом за «пакет», услуг;
6. Учет доходов и затрат турфирм, налогообложение;

Контрольные вопросы

- 1) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов туристических услуг
- 3 Финансовые результаты от оказания туристических услуг

Практическая работа №11

Тема 5. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций связанных с оказанием туристических услуг

Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов. Финансовые результаты от оказания туристических услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам, практическое задание и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Выявление финансового результата деятельности турфирм.
2. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов.

Практическое задание

В первом полугодии ООО «Каскад» понесло расходы по транспортному обслуживанию делегации, прибывшей для ведения переговоров. Транспортные услуги составили 35 400

руб., включая НДС — 5400 руб. Расходы по оплате труда сотрудников ООО «Каскад» составили 300 000 руб.

Нормативная величина представительских расходов за первое полугодие составляет: $300\,000 \text{ руб.} \times 4\% = 12\,000 \text{ руб.}$

Сумма НДС, соответствующая нормативной величине представительских расходов, равна: $12\,000 \text{ руб.} \times 18\% = 2160 \text{ руб.}$

Контрольные вопросы

1. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов.
2. Посреднические договора
3. Договор комиссии (ст. 990 ГК РФ)
4. Договор-поручение (ст. 971 ГК РФ)
5. Агентский договор (ст. 1005 ГК РФ)

Практическая работа № 11

Тема 6 Организация управленческого учета туристических услуг.

Организация отражения затрат

Цель работы: Цель занятия — рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Группировка элементов затрат, образующих себестоимость туристского продукта
2. Туристские агентства использующие методы калькулирования себестоимости (попередельный, позаказный, попроцессный, нормативный, «директ-костинг», «стандарт-кост»)
3. производят Группировка затрат, которые включаются в себестоимость туристского продукта по статьям затрат туристскими организациями.
4. Прямые и косвенные затраты

Видео-практикум по данной теме

Практическое задание 1

Общепроизводственные расходы составили в отчетном месяце 75 000 руб. На предприятии выпускается 2 вида изделий: А и Б. Сумма основной заработной платы производственных рабочих составила:

по изд. А — 100 000 руб.,

по изд. Б — 150 000 руб.

Списать на себестоимость изделий и распределить между видами продукции общепроизводственные расходы пропорционально заработной плате производственных рабочих.

Контрольные вопросы

- 1) Организация отражения затрат
- 2) Понятие и характеристика, область применения управленческого учета
- 3) Учет операций по страхованию туристов

Видео-практикум по данной теме

Практическая работа № 12

Тема 6 Организация управленческого учета туристических услуг.

Калькулирование себестоимости туристических услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Организация управленческого учета туристических услуг
2. Калькулирование себестоимости туристических услуг

Практическое задание 1

Общехозяйственные расходы за месяц составили 99 750 руб. На предприятии выпускаются три вида продукции А, В, С. Сумма основной заработной платы производственных рабочих составила:

- по изд. А — 300 000 руб.;
- по изд. В — 250 000 руб.;
- по изд. С — 500 000 руб.

Распределить общехозяйственные расходы между видами продукции пропорционально основной заработной плате производственных рабочих и списать на себестоимость изделий.

Контрольные вопросы

- 1) Калькулирование себестоимости туристических услуг
- 2.) Себестоимость туристского продукта - стоимостная оценка используемых в процессе производства и продажи туристского продукта материальных и иных ресурсов, и других затрат на его производство и продажу.
- 3) Затраты на продвижение и продажу туристского продукта (коммерческие расходы)

Практическая работа № 13

Тема 7 .Отраслевые особенности деятельности организаций общественного питания

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий.

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Отраслевые особенности деятельности организаций общественного питания
2. Виды деятельности в сфере общественного питания

Контрольные вопросы

- 1) Виды деятельности в сфере общественного питания
- 2) Учет объема розничного товарооборота
- 3) Объем производства

Практическая работа № 14

**Тема 7. Отраслевые особенности деятельности организаций общественного питания
Учет объема розничного товарооборота. Объем производства**

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает практическое задание

Семинар предполагает устную беседу по предложенным вопросам и решение практических заданий, так же выполнение самостоятельной работы.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

Задание 1. Разработайте Приказ об учетной политике для предприятия **общественного питания**. В Приложениях к Приказу отразите:

- методику бухгалтерского учета;
- технику ведения бухгалтерского учета;
- организацию бухгалтерской службы.

Подведение итогов: ответьте письменно на вопросы: структура приказа об учетной политике предприятия; состав приложений к приказу об учетной политике; какие цели были поставлены; что нового узнали; какие трудности были; какие ошибки были допущены, их причины и способы устранения; достигли ли поставленных целей.

Практическая работа № 15

Тема 8. Бухгалтерский учет и принципы оценки товаров и сырья.

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Контрольные вопросы

- 1) Бухгалтерский учет товаров
- 2) Бухгалтерский учет сырья
- 3) Принципы оценки товаров и сырья

Практическое задание

Фирма заключила договор с транспортной организацией на перевозку груза на условиях предварительной оплаты. Акцептован счет на сумму 9,8 тыс. руб., деньги перечислены с расчетного счета (платежное поручение, 9,8 тыс. руб., в том числе исчислить НДС). Расходы отражены на счете 44 «Расходы на продажу» после перевозки груза.

Сделайте необходимые бухгалтерские проводки, выделите НДС, зачтите выданный аванс.

Практическая работа № 16

Тема 9. Калькулирование себестоимости, учет выпуска и реализации продукции

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1) Учет расходов на производство и определение себестоимости продукции
- 2) Учет выпуска продукции

Контрольные вопросы

- 3) Учет расходов на производство и определение себестоимости продукции
- 4) Учет выпуска продукции
- 5) Калькулирование себестоимости продукции в сфере общественного питания

Практическое задание

Предприятие имеет 3 передела. Изготовлено 200 изделий. Согласно установленным нормам первому цеху отпущено сырья и материалов на 15 000 руб., затраты на обработку составили 8 000 руб.

Вторым переделом израсходовано на обработку 7 000 руб., третьим - 10 000 руб. Определить себестоимость по переделам.

Практическая работа № 17

Тема 10. Учет расходов на продажу в общественном питании

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Учет расходов на продажу в общественном питании
2. Документальное оформление продажи и отпуска товаров и готовой продукции

Контрольные вопросы

- 1) Счета учета расходов на продажу в общественном питании
- 2) Основные проводки по учету расходов на продажу
- 3) Документальное оформление продажи и отпуска товаров и готовой продукции

Практическое задание

Определите и спишите сумму отклонений фактической себестоимости заказов А1 и А2 от их плановой величины, с учетом того, что
плановая себестоимость заказа А1 — 50 120 руб.;
плановая себестоимость заказа А2 — 56 130 руб.

Требуется:

а) составить корреспонденцию счетов по указанным хозяйственным операциям в книге хозяйственных операций;

б) открыть счета:

- основного производства по каждому заказу;
- общепроизводственных расходов;
- общехозяйственных расходов;
- брака в производстве по каждому заказу;

в) разнести по счетам все хозяйственные операции согласно корреспонденции счетов в книге хозяйственных операций;

г) составить отчетные калькуляции себестоимости заказов А1 и А2;

д) определить остатки незавершенного производства на конец месяца по заказу А3;

е) составить ведомости распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Расходы рекомендуются распределять по заказам пропорционально основной заработной плате производственных рабочих.

Практическая работа № 18

Тема 11. Учет продаж. Автоматизация учета в организациях общественного питания

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1) Документальное оформление продажи и отпуска товаров и готовой продукции
- 2) Автоматизация учета в организациях общественного питания

Контрольные вопросы

- 3) Основные проводки по учету расходов на продажу
- 4) Документальное оформление продажи и отпуска товаров и готовой продукции
- 5) Автоматизация учета в организациях общественного питания

Задание 1. Даны сведения о расходах по продажам (табл. 1).

Таблица 1

Расчет расходов по продажам

№ п/п	Наименование	Сумма, руб.
1	Расходы по продажам на начало месяца (дебет счета 44)	47 000
2	Расходы по продажам за месяц (обороты по дебету счета 44)	56 000
3	Отгружено готовой продукции за отчетный период покупателям	390 000
4	Остаток готовой продукции на складе на конец месяца	37 000
5	Средний процент расходов по продажам (стр. 1 + стр.2): (стр.3 + стр.4) x 100%	
6	Сумма расходов по продажам на остаток отгруженной продукции (стр.4 + стр.5): 100 %	
7	Сумма расходов по продажам на отгруженную продукцию (стр.3 x стр.5):100 %	

Отразите на счетах бухгалтерского учета операции по выпуску и продаже готовой продукции, используя счет 40 «Выпуск продукции».

Практическая работа № 19

Тема 12. Особенности гостиничных услуг, и их роль в развитии экономики

1.Содержание гостиничных услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1.Классификация гостиниц
- 2.Особенности гостиничных услуг
- 3.Услуги размещения как продукт деятельности гостиниц

Контрольные вопросы

- 1) Содержание гостиничных услуг
- 2) Роль гостиничных услуг в развитии экономики

Практическая работа № 20

Тема 12 Особенности гостиничных услуг, и их роль в развитии экономики

2.Роль гостиничных услуг в развитии экономики

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

- 1.Записать тему и цель практической работы.
- 2.Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

Роль гостиничных услуг в развитии экономики

Задание 1Выполните управленческие действия:

Организация: Сформулируйте варианты обеспечения контроля аттестации и профессионального обучения сотрудников.

Предложите способы оценки компетенций персонала и результатов труда

Предложите формы контроля работы с документами.

Осуществите руководство работой микрогрупп и обучением других. По каким вопросам

Вы консультировали коллег?

По каким вопросам консультировались сами?

Какие роли в микрогруппе Вы выполняли?

Планирование: Определите границы самоуправления работников

Принятие решений: Как Вы решили проблемы при выполнении заданий?

Контроль: проконтролируйте обеспеченность ресурсами.

Проконтролируйте выполнение заданий членами микрогрупп.

Осуществите руководство подведением итогов. Оцените вклад каждого члена микрогруппы в результат выполнения заданий.

Оцените собственное обучение.

Мотивация: Разработайте способы стимулирования работы своей, коллег, педагога?

Координация: Каким образом Вы координировали работу членов микрогруппы?

С кем и как Вы согласовали вопросы по выполнению заданий?

Контрольные вопросы

- 1) Содержание гостиничных услуг
- 2) Роль гостиничных услуг в развитии экономики

Практическая работа № 21

Тема 13. Документирование хозяйственных операций от оказания гостиничных услуг

Правила документооборота

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1) Роль гостиничных услуг в развитии экономики
- 2) Особенности гостиничных услуг

Контрольные вопросы

- 1) Правила документооборота при оказании гостиничных услуг
- 2) Технология обработки учетной информации
- 3) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов

Видео-практикум по данной теме

Практическая работа № 22

Тема 13. Документирование хозяйственных операций от оказания гостиничных услуг

Технология обработки учетной информации

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает **практическое задание**

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Раскройте формы первичного учета по документированию хозяйственных операций от оказания гостиничных услуг:

1. N 1-Г "Анкета"
2. N 2-Г "Журнал регистрации иностранных граждан"
3. N 3-Г "Счет"
4. N 3-Гм "Счет"
5. N 4-Г "Карта гостя"
6. N 5-Г "Кассовый отчет"
7. N 7-Г "Расчеты оплаты за бронирование и проживание по безналичному расчету"
8. N 8-Г "Квитанция о возврате денег"
9. N 9-Г "Акт о порче имущества гостиницы"
10. N 10-Г "Заявка на бронирование мест"

11. N 11-Г "Автостоянка"
12. N 12-Г "Квитанция на предоставление дополнительных платных услуг"
13. N 13-Г "Квитанция на прием вещей в камеру хранения"

Практическое задание 1.

Гостиница «Яр» прошла добровольную сертификацию, в результате которой ей присвоена категория "две звезды" (номерной фонд 10 номеров). В мае 2017г. все клиенты выбирали размещение с питанием. При данном варианте в стоимость за сутки (2400руб) включена стоимость завтрака (150руб.). Завтрак состоит из молочной каши, печенья, чая. Закупочная цена одного завтрака - 80 руб. Совокупные затраты на содержание и обслуживание одного номера гостиницы (без учета затрат на организацию завтраков) в день - 1000 руб. Общехозяйственные расходы в месяц составляют 110 000 руб. В мае 2017г. гостиница отработала с загрузкой номерного фонда в размере 80% (была полная загрузка 8 номеров из 10).

Контрольные вопросы

- 1.Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов гостиниц
- 2.Опишите затраты, непосредственно связанные с услугами гостиничного хозяйства, на счете 20 «Основное производство», с использованием субсчета 20/1 «Расходы на услуги по проживанию».

Практическая работа № 23

Тема 14. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций связанных с оказанием гостиничных услуг

1.Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов. Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

- 1.Записать тему и цель практической работы.
- 2.Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1.Раскройте в соответствии со статьей 271 Налогового Кодекса РФ порядок признания доходов при методе начисления

Контрольные вопросы

- 1) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов
- 1.Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов
- 2.Финансовые результаты от оказания гостиничных услуг

Практическая работа № 24

Тема 14. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций связанных с оказанием гостиничных услуг

2. Финансовые результаты от оказания гостиничных услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Учетная политика для целей налогового учета - кассовый метод, либо метод начисления, предлагаемые НК РФ.

Контрольные вопросы

- 1) Финансовые результаты от оказания гостиничных услуг

Практическое задание 1.

В гостинице «Яр» питание клиентов осуществляется в ресторане, который представляет собой одно из подразделений гостиницы. Учет сырья и покупных товаров в ресторане ведется по покупным ценам (фактической себестоимости). Гостиница совмещает УСН по услугам проживания и ЕНВД по общественному питанию.

Предположим, что на 01.01.2017 года остатков сырья и товаров на складе ресторана не было. В январе 2017 года ресторан закупил продукты для приготовления собственной продукции на сумму 95000 руб. и товары для перепродажи на сумму 110000 руб.. Транспортные расходы по доставке покупных товаров составили 12000 руб. Учет сырья в ресторане осуществляется на счете 10 «Материалы/ресторан», учет товаров - на счете 41 «Товары/ресторан», учет транспортных расходов ведется на счете 44 «Расходы на продажу/ресторан». Ресторан находится в одном здании с гостиницей.

В январе 2017 года расходы ресторана составили:

- сырье – 70000 руб.
- заработная плата работников – 35000 руб.;
- взносы во внебюджетные фонды – 11900 руб.;
- сумма амортизации по основным средствам составила – 11000 руб. Амортизация включает в себя как амортизацию непосредственно оборудования ресторана (плиты, духовые шкафы и т.п.) так и причитающуюся (за месяц) часть амортизации здания.

За отчетный период рестораном было реализовано:

- продукции собственного производства на сумму 160000 руб.;
- покупных товаров на сумму – 88000 руб.

На конец отчетного периода стоимость остатков сырья на складе составила 25000 рублей, а товаров - 30000 рублей.

Практическая работа № 25

Тема 15. Организация учета затрат и калькулирование себестоимости в гостиничном бизнесе

Методы учета затрат

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Услуги для предприятий гостиничного бизнеса в качестве объекта калькулирования (носителя затрат)
2. Услуги, предоставляемые гостиницей потребителям, входящие в себестоимость гостиничных услуг

Контрольные вопросы

- 1) Методы учета затрат
- 2) Калькулирование себестоимости в гостиничном бизнесе
- 3) Основные направления компьютеризации гостиниц

Практическая работа № 26

Тема 15. Организация учета затрат и калькулирование себестоимости в гостиничном бизнесе

Калькулирование себестоимости в гостиничном бизнесе

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

.Какие факторы оказывают влияние на уровень цен гостиниц?

- себестоимость услуги;
- уровень цен на аналогичные услуги у конкурентов;
- соотношение спроса и предложения;
- уровень заработной платы персонала.

Практическое задание 1.

Согласно учетной политике организации услуга по проживанию считается оказанной ежедневно (второй возможный вариант – в момент выезда клиента), соответственно и отражение выручки в бухгалтерском учете осуществляться ежедневно

Гостиница "Яр" получила 9 июня от турфирмы ООО "СпецТур" перечисления по расчетному счету за проживание своего клиента за 10 дней в размере 28000 руб. Так же в этот день в номер заселилась клиентка А. на 3 дня, оплатив 7200 руб. (2400руб.*3)

Контрольные вопросы

- 1) Основные направления компьютеризации гостиниц

Практическая работа № 27

Тема 16. Автоматизация бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе

Основные направления компьютеризации гостиниц. Виды программ.

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

Основные направления компьютеризации гостиниц. Виды программ.

Практическое задание 1

Требуется рассчитать фактическую себестоимость НЗП по изделию «П», если затраты материалов составили 5000 руб., ТЗР — 10%, возвратные отходы (-2%). Начислена заработная плата в сумме 10 000 руб. Общепроизводственные расходы составляют по отношению к начисленной заработной плате — 45%, а общехозяйственные расходы — 55%.

Контрольные вопросы

- 1) Основные направления компьютеризации гостиниц
- 2) Виды программ автоматизации бухгалтерского учета в гостиничном бизнесе

Практическая работа № 28

Тема 17. Особенности платных медицинских услуг, их роль в развитии отраслей социального комплекса

Основные экономические понятия в сфере медицинских услуг. Сравнительная характеристика производственных предприятий и негосударственных медицинских организаций

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Здравоохранение обладает рядом характеристик, раскройте их содержание
2. Риски и неопределенность потребительских ожиданий от оказания платных медицинских услуг
3. Отличие рынка медицинских услуг по своим характеристикам от рынка совершенной конкуренции и приближение к рынку монополистической конкуренции
4. Раскройте особенности рынка медицинских услуг в товаре -медицинской услуге

Задача 1 Установите тарифную ставку заместителю главного врача по среднему медицинскому персоналу, если заработная плата главного врача установлена по 18 разряду ЕТС, а оклад заместителя на 20 % ниже.

Задача №2 По итогам вневедомственной экспертизы КМП в кардиологическом отделении городской больницы СМО применила к больнице финансовые санкции за ненадлежащее КМП в размере 60 тыс. руб. Из актов экспертной оценки следует, что снижение уровня качества лечения обусловлено выходом из строя многоканального электрокардиографа. На какие цели и в каком размере страховщик обязан использовать средства финансовых санкций для повышения уровня качества лечения?

Задача №3 Лицензирующим органом субъекта РФ в ходе проверки муниципальной стоматологической поликлиники выявлены нарушения, которые могут повлечь за собой нанесение ущерба здоровью пациентов. На основании этого лицензирующий орган принял решение об аннулировании лицензии. Правомочно ли такое решение? Что влечет за собой аннулирование лицензии для медицинского учреждения?

Контрольные вопросы

- 1) Основные экономические понятия в сфере медицинских услуг
- 2) Сравнительная характеристика производственных предприятий и негосударственных медицинских организаций

Видео-практикум по данной теме

Практическая работа № 29

Тема 18. Нормативно-правовое регулирование оказания платных медицинских услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам.

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

- 1.ФЗ № 323-ФЗ от 21.11.2011 «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации
2. Затраты, связанные с реальным объемом оказываемой медицинской помощи.
- 3.Платные медицинские услуги, предоставляемые населению в государственных и муниципальных медицинских учреждениях,

Задание 1. Изучите нормативные документы, ответьте письменно на вопросы:

1. Цели применения ПБУ?
2. Порядок учета постоянных разниц, временных разниц и постоянных налоговых обязательств (активов).

3. Характеристика постоянных и временных разниц.
4. Каким образом образуются налогооблагаемые разницы?

Контрольные вопросы

- 1) Нормативно-правовое регулирование оказания медицинских услуг
- 2) Основы оказания платных медицинских услуг
- 3) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов

Практическая работа № 30

Тема 19. Порядок отражения в бухгалтерском учете операций связанных с оказанием платных медицинских услуг

Финансовые результаты от оказания платных медицинских услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Правила предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями
2. Что может быть предметом договора возмездного оказания медицинских услуг: профилактическая, лечебно - диагностическая, реабилитационная, протезно ортопедическая и зубопротезная помощь

Задача 1. Вычислить основные показатели качества оказываемой медицинской помощи. Нормативная стоимость лечения составила 14000 руб., фактическая – 13800 руб. В результате анкетирования 60 пациентов отделения удовлетворенность обслуживанием отметили 50 из них. Тактика медицинской помощи определена как правильная у 58 больных.

Контрольные вопросы

- 1) Порядок отражения в бухгалтерском учете доходов
- 2) Порядок отражения в бухгалтерском учете расходов
- 3) Финансовые результаты от оказания платных медицинских услуг

Практическая работа № 31

Тема 20. Организация учета затрат и калькулирование себестоимости медицинских услуг

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.

2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Основания для калькулирования медицинских услуг в РФ: ФЗ от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) медицинских учреждений»
2. Существующие в здравоохранении методики расчёта стоимости медицинских услуг

Задача

Даны затраты организации на производство продукции, тыс. руб. (табл. 1):

Сгруппируйте эти затраты по экономическим элементам, а также следующим образом:

Затраты, тыс. руб.:

Производственные _____

Периодические _____

Прямые _____

Косвенные _____

Переменные _____

условно-постоянные _____

лимитируемые _____

нелимитируемые _____

Таблица 1- Затраты на производство продукции

Наименование затрат	Сумма, тыс. руб.
1. Основные материалы	43,8
2. Вспомогательные материалы	2,6
3. Возвратные отходы	2,1
4. Топливо и энергия на технологические цели	6,9
5. Основная заработная плата производственных рабочих	17,2
6. Дополнительная заработная плата производственных рабочих	2,9
7. Страховые взносы во внебюджетные государственные фонды	7,7
8. Амортизация основных средств	3,5
9. Общепроизводственные расходы	21,3
10. Общехозяйственные расходы	24,6
В том числе:	
А) на подготовку кадров	3,3
Б) командировочные	6,7
В) представительские	4,1
11. Расходы на продажу	5,2
В том числе расходы на рекламу	1,6

Контрольные вопросы

- 1) Элементы затрат платных медицинских услуг
- 2) Статьи затрат платных медицинских услуг

- 3) Учет затрат по видам подразделений медицинского учреждения
- 4) Порядок включения затрат в карточку регистрации затрат

Практическая работа № 32

Тема 21. Документирование хозяйственных операций в медицинских организациях.

Автоматизация учета

Цель работы: Цель занятия – рассмотрение и закрепление основных теоретических вопросов и понятий. Работа предполагает беседу по предложенным вопросам и практическое задание

Порядок выполнения работы:

1. Записать тему и цель практической работы.
2. Изучить методические рекомендации
3. Выполнить задания (устный опрос, заполнение первичных документов по теме занятия).

Опрос по теме

1. Первичные данные о хозяйственной деятельности организации являются «входом» в систему бухгалтерского учета, где происходит обработка полученных сведений, а «выходом» из нее - необходимая информация для лиц, принимающих решение.
2. Первичный учетный документ письменное свидетельство, составленное в порядке, предусмотренном законом, и удостоверяющее юридический факт совершения хозяйственной операции
3. Система документальной регистрации первичных данных о состоянии и движении имущества всех форм собственности каким должна отвечать требованиям?

Задача 1 .

Лицензирующим органом субъекта РФ в ходе проверки муниципальной стоматологической поликлиники выявлены нарушения, которые могут повлечь за собой нанесение ущерба здоровью пациентов. На основании этого лицензирующий орган принял решение об аннулировании лицензии. Правомочно ли такое решение? Что влечет за собой аннулирование лицензии для медицинского учреждения?

Задача №2.

Рассчитайте заработную плату основного персонала при проведении ультразвукового исследования почек. Известно, что в производстве этой платной услуги занят врач 13 разряда и медсестра 9 разряда. Время проведения услуги 20 мин. Вредность составляет 15%. Надбавка за непрерывный стаж работы 20% у каждого из медработников.

Задача №3

Рассчитайте заработную плату основного персонала при проведении массажа воротниковой зоны. Известно, что в производстве этой платной услуги занят врач 13 разряда и медсестра 11 разряда. Врач занят в производстве услуги 5 мин., медсестра – 10 мин. Надбавки за вредность и непрерывный стаж работы отсутствуют у каждого.

Контрольные вопросы

- 1) Форма графика документооборота медицинской организации

- 2) Документооборот при амбулаторном лечении
- 3) Документооборот при стационарном лечении
- 4) Автоматизация учета в медицинских организациях

Литература

Основная литература:

1. Бухгалтерский учет : учебное пособие для СПО / З. С. Туякова, Е. В. Саталкина, Л. А. Свиридова, Т. В. Черемушникова. — Саратов : Профобразование, 2021. — 274 с. — ISBN 978-5-4488-0542-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91855.html>.
2. Миславская, Н.А. Бухгалтерский учет : учебник / Н.А. Миславская, С.Н. Поленова. — Москва : Дашков и К°, 2018. — 591 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496141>
3. Петрова А.Г. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / А.Г. Петрова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2018 — 136 с. — 978-5-4486-0375-4, 978-5-4488-0197-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77000.html>

Дополнительная литература:

1. Поленова, С.Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С.Н. Поленова. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 464 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02172-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496076>
2. Гомола, А. И. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации : учебник / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов. - 3-е изд., стереотип. - М. : Академия, 2017. - 224 с. - (Профессиональное образование). - Прил.: с. 185-211. - Библиогр.: с. 215. - ISBN 978-5-4468-5977-1 4 экз
3. Дятлова А.Ф. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Ф. Дятлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Научный консультант, 2017. — 192 с. — 978-5-9500722-0-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75448.html>

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.biblioclub.ru/> – ЭБС «Университетская библиотека онлайн».
2. <http://www.consultant.ru> – СПС «Консультант-Плюс».
3. <http://www1.minfin.ru/> - официальный сайт Минфина РФ.
4. <http://www.ipbr.ru/> - официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.