

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 21.10.2023 13:43:03
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине
««Административные правонарушения и административная ответственность
должностных лиц»

Направление подготовки	40.04.01. Юриспруденция
Направленность (профиль)	Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы
Год начала обучения	2023
Форма обучения	заочная
Реализуется в семестре	2

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Введение

1. Назначение оценочного средства определяет его использование для измерения уровня достижений магистра установленных результатов обучения по дисциплине «Административные правонарушения и административная ответственность должностных лиц»

2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Административные правонарушения и административная ответственность должностных лиц» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Разработчик: Мещерякова А.В., кандидат исторических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин

Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Нарыжная А.Б. - председатель Учебно-методической комиссии Пятигорского института (филиала) СКФУ

Члены комиссии:

Мещерякова А.В., канд. истор. наук, доцент, зав. кафедрой государственно-правовых дисциплин;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Стариков С.С. - Помощник полномочного представителя Президента РФ в СКФО

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине по дисциплине «Административные правонарушения и административная ответственность должностных лиц»

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций, индикаторов	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
ПК-5 И1,И2,И3	Участствует в экспертной юридической деятельности,	Участствует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения,	Участствует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения, анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, оказывает правовую помощь и различные виды юридических услуг	Участствует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения, анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, оказывает правовую помощь и различные виды юридических услуг, дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности,

Оценивание уровня сформированности компетенции по дисциплине осуществляется на основе «Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет» в актуальной редакции.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
Форма обучения – заочная Семестр 2			
Задания открытого типа (вопросы к собеседованию)			
1.		Государственные и муниципальные служащие как субъекты административного права.	ПК-5
2.		Понятие государственно-служебного правоотношения.	ПК-5
3.		Правовая природа государственной службы: государственно-служебное правовое отношение; служебная правоспособность	ПК-5
4.		Правовой статус государственных служащих	ПК-5
5.		Правовой статус муниципального служащего	ПК-5
6.		Понятие и сущность прохождения государственной службы.	ПК-5
7.		Формы прохождения государственной службы.	ПК-5
8.		Прохождение муниципальной службы.	ПК-5
9.		Поступление на государственную и муниципальную службу.	ПК-5
10.		Испытание при поступлении на государственную и муниципальную службу. Стажировка.	ПК-5
11.		Общая характеристика способов замещения государственных должностей.	ПК-5
12.		Конкурс как способ замещения вакантной государственной (муниципальной) должности государственной (муниципальной) службы: правовая природа, недостатки и преимущества, возможности реализации.	ПК-5
13.		Присяга государственного (муниципального) служащего.	ПК-5
14.		Продвижение по службе: понятие, принципы; квалификационный разряд, классный чин, специальное звание; предельный возраст для нахождения на государственной службе; резерв на выдвижение. .	ПК-5
15.		Правовое обеспечение объективности карьеры государственного служащего.	ПК-5
16.		Институт аттестации государственных и муниципальных служащих.	ПК-5
17.	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	Особенности юридической ответственности государственных и муниципальных служащих.	ПК-5
18.	Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E Владелец: Шебухова Татьяна Александровна	Основания административной ответственности государственных и муниципальных служащих.	ПК-5
19.	Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	Виды наказаний, применяемых к государственным и муниципальным служащим.	ПК-5
20.		Производство по делам об административных правонарушениях, совершенных	

		государственными и муниципальными служащими	
Задания закрытого типа (тестовые задания); 5 семестр			
21.	КоАП РФ	Кодифицированный нормативный правовой акт, являющийся источником административного права - это:	ПК-5
22.	государственного управления	Административное право – это отрасль права, регулирующая общественные отношения, складывающиеся в сфере	ПК-5
23.	административное правонарушение	Основанием административной ответственности является:	ПК-5
24.	конфликт интересов	личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей;	ПК-5
Задания открытого типа (тестовые задания) 5 семестр			
25.	б	Лицо, привлекаемое к административной ответственности а) вправе знакомиться только с содержанием протокола об административном правонарушении б) вправе знакомиться со всеми материалами дела в) не имеет никаких прав г) вправе знакомиться с должностным лицом, рассматривающим протокол об административном правонарушении	ПК-5
26.	г	Протокол об административном правонарушении направляется органу (должностному лицу) а) исполняющему административные взыскания б) осуществляющему надзор за деятельностью правоохранительных органов в) рассматривающему пересмотр дел об административных правонарушениях г) уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении	ПК-5
27.	г	По общему правилу дела об административных правонарушениях рассматриваются а) в срок, установленный мировым судьей б) по взаимному соглашению сторон в) в 30-дневный срок со дня получения протокола и других материалов дела г) в 15-дневный срок со дня получения протокола и других материалов дела	ПК-5
Сертификат: 2C00D0043E9AB8B952205E7BA500060000043E Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна			
28.	В	Что такое административная дееспособность? а) общие правила поведения индивидуальных субъектов	ПК-5
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023			

		б) правовое положение индивидуальных субъектов с момента достижения возраста совершеннолетия в отношениях с субъектами исполнительной власти, урегулированное нормами административного права в) способность лица своими личными действиями осуществлять права, выполнять обязанности, предусмотренными административно-правовыми нормами и нести ответственность в соответствии с этими нормами г) возможность быть субъектом административного права, способность иметь права и обязанности административно-правового характера	
29.	в	Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих: а только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции»; б только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе» в всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ.	ПК-5
30.	в	В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей: а если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей; б если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру; в если подарок вручен на официальном мероприятии.	ПК-5
Задания открытого типа (практическая подготовка) 2 семестр			
31.		Государственная служба и коррупция. Причины, обуславливающие распространение коррупции в государственном аппарате. Антикоррупционное законодательство и перспективы его развития. Контроль в системе государственной службы и его значение.	ПК-5
32.	КоАП РФ	Производство по делам об административных правонарушениях, совершенных государственными и муниципальными служащими.	ПК-5
33.	КоАП РФ	Проанализировать Статью 2.4 «Административная ответственность должностных лиц» КоАП РФ	ПК-5

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Сертификат: 2C00D0043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

КоАП РФ

34.	КоАП РФ	Проанализировать Статью 5.63 КоАП РФ «Нарушение законодательства об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	ПК-5
-----	---------	---	------

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на положениях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал, все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023