

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 21.07.2023 11:47:38
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

Рабочая программа дисциплины
«Трудовое право»

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль)	Гражданско-правовой	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	___3,4___	___3,4_

Разработано
Доцент кафедры ГПП
Степанова Л.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Трудовое право» является формирование у бакалавров в процессе изучения дисциплины комплексных знаний об основных правовых институтах трудового права, об основополагающих принципах трудового законодательства, о месте трудового права в системе российского законодательства; умений и навыков научной и практической деятельности в области правового регулирования трудовых правоотношений.

Указанная цель достигается путем решения следующих задач:

- 1) формирование способности анализировать нормативные правовые акты трудового законодательства на основе их всестороннего изучения;
- 2) формирование способности анализировать различные точки зрения на проблемы правового регулирования трудовых правоотношений;
- 3) формирования умения систематизировать судебную-арбитражную практику и определение путей решения

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам базовой части блока 1 Б1.О.12 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 3,4 семестрах.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Трудовое право», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2 И-1 Понимает особенности различных форм реализации права, устанавливает фактические обстоятельства, имеющие юридическое значение; ОПК-2 И-2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права; ОПК-2 И-3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

4. Объем учебной дисциплины

Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E Владелец: Цессулова Татьяна Александровна Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023	Объем заданий всего: 162 астр.ч. ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	ОФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
	Контактная работа:	75	18
	Лекции/из них практическая подготовка	25,5	7,5
	Лабораторных работ/из них практическая	3	3

подготовка		
Практических занятий/из них практическая подготовка	49,5	10,5
Самостоятельная работа	46,5	103,5
Формы контроля		
Экзамен	40,5	40,5

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма			Самостоятельная работа, часов	заочная форма			Самостоятельная работа, часов
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы
1	Раздел 1. Общая часть									
2	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Понятие труда и его роль в жизни общества. Понятие и значение трудового права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Система науки трудового права.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		1,5	1,5	-	5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

3	Тема 2. Источники трудового права. Понятие источников трудового права и их виды. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Соотношение законодательства о труде РФ с международными источниками трудового права. Общая характеристика основных источников трудового права.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		1,5	1,5	-	5
	Тема 3. Принципы трудового права Понятие принципов трудового права. Соотношение принципов трудового права с общеправовыми (основными) и межотраслевыми принципами. Нормы, являющиеся гарантиями, обеспечивающими соблюдение принципов трудового права.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5		3		-			5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 4. Трудовые правоотношения. Понятие и виды правоотношений сферы трудового права. Трудовые правоотношения. Правоотношения по обеспечению занятости и трудоустройству. Организационно-управленческие правоотношения в сфере труда. Правоотношения по профессиональной подготовке кадров непосредственно на производстве. Правоотношения по социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений. Правоотношение по участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применению трудового законодательства. Правоотношения по материальной ответственности сторон трудового договора за вред, ущерб, причиненный другой стороне. Правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдению трудового законодательства. Правоотношения по разрешению трудовых споров.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		1,5	1,5	-	5
	Тема 5. Субъекты трудового права.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		-	-		5

Документ подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8E19922B0E7BA500080000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 6. Работник как субъект трудового права. Понятие и виды субъектов трудового права. Гражданин (работник) как субъект трудового права. Регулирование трудовой правосубъектности граждан-предпринимателей (работодателей). Кооперативные (коммерческие) организации как субъекты трудового права. Унитарное государственное и муниципальное предприятие как субъект трудового права.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5		3		-			5
Тема 7. Работодатель как субъект трудового права. Правовая природа работодателя как юридического лица. Органы управления юридического лица как механизм осуществления трудовой правоспособности работодателем - юридическим лицом. Руководитель как специальный субъект трудового права. Работодатель как физическое лицо. Особенности правового статуса работодателя - физического лица.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5		3		-			5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 8. Профсоюз как субъект трудового права. Профсоюзные и иные органы как субъекты трудового права. Основные права профсоюзов и их классификация. Гарантии прав профсоюзов и выборных профсоюзных. Ответственность профсоюзов в случаях нарушения законодательства.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		-	-		5
	Тема 9. Социальное партнерство в сфере труда. Общее понятие социального партнерства и общая характеристика законодательства о нем. Стороны, органы, система и формы социального партнерства. Коллективные переговоры. Принципы социального партнерства.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	3		-	-		5
	Итого за 3 семестр		13,5	13,5	27	45	4,5	4,5		45
	Раздел 2. Особенная часть				-	30				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 10. Содействие обеспечению занятости и трудоустройству. Трудовой потенциал: сущность и структура. Сущность и формы занятости. Последствия безработицы. Государственная политика в области занятости. Право граждан на обеспечение занятости и трудоустройство. Социальные гарантии при потере работы и безработице.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5	-	57	1,5	1,5		2,25
Тема 11. Порядок заключения трудового договора. Понятие трудового договора, его стороны и значение. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Испытания при приеме на работу. Виды трудовых договоров и особенности отдельных видов договоров. Случаи заключения срочных трудовых договоров.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			1,5	1,5	-	2,25
Тема 12. Порядок изменения трудового договора. Перевод на другую работу, в другое предприятие, в другую местность. Порядок изменения существенных условий труда. Временные переводы.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	1,5	-	2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 13. Порядок расторжения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Дополнительные основания увольнения некоторых категорий работников. Прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от волеизъявления сторон. Оформление расторжения трудового договора. Выходное пособие. Защита персональных данных работников.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	1,5	-	2,25
Тема 14. Рабочее время Понятие рабочего времени, его правовое регулирование. Виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени (сверхурочная работа, совместительство). Особенности регулирования рабочего времени в отдельных отраслях экономики.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	-		2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 15. Время отдыха. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Понятие отпуска и назовите его виды. Порядок предоставления основного оплачиваемого отпуска. Предоставление отпуска без сохранения заработной платы. Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	-		2,25
	Тема 16. Оплата труда. Понятие заработной платы. Методы правового регулирования оплаты труда. Права работника на оплату труда. Тарифная система и система оплаты труда. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. Гарантии и компенсации.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	-		2,25
	Тема 17. Нормирование труда	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-				-	-		2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 18. Гарантии и компенсации. Гарантийные выплаты и доплаты. Понятие гарантийных выплат и доплат. Виды гарантийных выплат и доплат. Правовое регулирование отдельных видов гарантийных выплат и доплат. Компенсационные выплаты и другая правовая охрана заработной платы. Командировочные расходы и их возмещение. Гарантии и компенсации при переезде в другую местность. Иные компенсационные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	1,5	1,5			-	-		2,25
Тема 19. Трудовой распорядок. Дисциплины труда. Понятие дисциплины труда. Трудовой распорядок организации, порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка. Поощрения за труд. Дисциплинарная ответственность и ее виды. Понятие дисциплинарного проступка. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Снятие дисциплинарного взыскания.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5			-	-		2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 20. Профессиональная подготовка переподготовка и повышение квалификации работников. Необходимость подготовки и переподготовки кадров. Понятие ученического договора. Права учеников по окончании ученичества.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5			-	-		2,25
	Тема 21. Охрана труда. Охрана труда как институт трудового права. Права и обязанности работников и работодателей по обеспечению охраны труда. Требования охраны труда. Организация охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Правила особой охраны труда женщин и лиц с семейными обязанностями. Правила особой охраны труда молодежи и лиц с пониженной трудоспособностью.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5			-	-		2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 22. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие и виды. Случаи полной материальной ответственности работников. Коллективная (бригадная) материальная ответственность за причинения ущерба. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника. Определение размера ущерба, причиненного работником, порядок его взыскания. Снижение размера материального ущерба органом по рассмотрению трудовых споров.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5			-	-		2,25
--	--	----------------------	---	-----	--	--	---	---	--	------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Тема 24. Особенности регулирования труда несовершеннолетних. Особенности заключения трудового договора с несовершеннолетними работниками. Продолжительность рабочего дня. Ограничения рабочего времени. Материальная ответственность. Возраст приема на работу. Оплата труда несовершеннолетних. Охрана труда несовершеннолетних. Отпуск несовершеннолетних. Расторжение трудового договора.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5		2	-	-		2,25
Тема 25. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями Труд женщин и лиц с семейными обязанностями: понятийная характеристика. Особенности заключения трудового договора. Особенности прекращения трудового договора. Особенности рабочего времени. Особенности времени отдыха.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5		2	-	-		2,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 26. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Единство и дифференциация правового регулирования трудовых отношений совместителей. Особенности правового регулирования труда совместителей как проявление отраслевой дифференциации трудового права. История развития законодательства о совместительстве. Сущность и понятие совместительства. Порядок заключения и содержание трудового договора. Особенности правового регулирования рабочего времени и времени отдыха. Оплата труда. Гарантии и компенсации лицам, работающим по совместительству. Особенности прекращения трудового договора.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5		2	-	-		2,25
--	---	----------------------	---	-----	--	---	---	---	--	------

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Тема 32. Коллективные трудовые споры. Понятие коллективных трудовых споров. Органы, рассматривающие коллективные трудовые споры. Забастовка. Порядок ее проведения. Порядок признания забастовки незаконной.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5		2	-	-		2,25
	Тема 33. Виды ответственности за нарушение трудового законодательства. Понятие и виды ответственности за нарушение трудового законодательства. Источники правового регулирования отношений в сфере ответственности за нарушение трудового законодательства. Публично-правовая ответственность за нарушение трудового законодательства в РФ. Административная ответственность. Частно-правовая ответственность за нарушение трудового законодательства. Уголовная ответственность.	ОПК-2 И-1,И-2,И-3	-	1,5		1,5	-	-		6,75
	Подготовка к экзамену		-	-		40,5	-	-	-	40,5
	Итого за 4 семестр		12	36		19,5	3	6	-	58,5
	Итого		25,5	49,5		87	7,5	10,5	-	144

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Трудовое право» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополни- тельная	Методическая	Интернет- ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы	1	1-4	2	1-5
2.	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	1	1-4	2	1-5
3.	Подготовка к экзамену	1	1-4	2	1-5

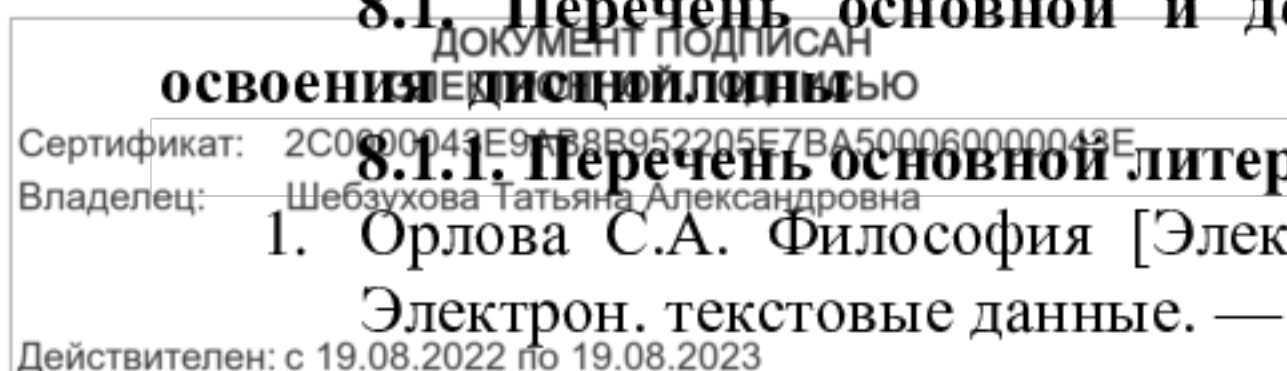
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Орлова С.А. Философия [Электронный ресурс] : практикум / С.А. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма,



- Университетская книга, 2017. — 168 с. — 978-5-98699-213-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70542.html>
2. Кузнецова Е.В. Философия [Электронный ресурс] : практикум / Е.В. Кузнецова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 58 с. — 978-5-4486-0334-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74556.html>
3. Балашов, Л.Е. Философия : учебник / Л.Е. Балашов. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 612 с. : ил. - Библиогр.: с. 594-597. - ISBN 978-5-394-01742-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453870> (19.02.2018).

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Пурнынычева, Г.М. Философия : учебное пособие / Г.М. Пурнынычева, В.И. Загайнова, Т.А. Вархотов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 108 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1845-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476507> (19.02.2018).
2. Орлова С.А. Философия [Электронный ресурс] : практикум / С.А. Орлова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2017. — 168 с. — 978-5-98699-213-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70542.html>
3. Батурин, В.К. Философия : учебник для бакалавров / В.К. Батурин. - М. : Юнити-Дана, 2016. - 343 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02753-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426490> (28.03.2016).

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IQlib.ru – электронные учебники.
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>.
3. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eur.ru>.
4. Журнал «Российское право в интернете» <http://www.rpi.msal.ru>.
5. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru>.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

Информационные технологии: Не требуются.

Информационно- справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg

Программное обеспечение:

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869

КонсультантПлюс Бюджетные организации - консультант.jpg

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Сертификат: 2C0010043
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде института. Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: компьютеры; проектор стационарный; экран настенный.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023