Подписан: Шебзухова Татьяна Александровна
Дата: 2021-08-30 17:40:23
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета
Дата подписания: 14.09.2023 10:28:59
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор Пятигорского института (филиал) СКФУ
_____ Т.А.Шебзухова
«____»_____2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы гражданского права»

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки **40.03.01 Юриспруденция**
Направленность (профиль) Гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация выпускника Бакалавр
Форма обучения **очная**
Год начала обучения **2021 г.**
Изучается в **8** семестре

Пятигорск, 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права»

Цели дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» - изучение доктрины и научных проблем гражданского законодательства, основных институтов отрасли гражданского права; изучение основных направлений доктрины гражданского права; формирование знаний основных категорий и понятий гражданского права, общих положений действующего федерального гражданского законодательства; развитие у студентов навыков работы с гражданско-правовыми актами.

Задачи изучения дисциплины:

правореализационная и консультативная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;
- консультирование по правовым вопросам;

правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

нормопроектная и экспертная деятельность:

- участие в подготовке проектов нормативных правовых актов, проведение правовой экспертизы документов;

правозащитная деятельность:

- оказание квалифицированной юридической помощи физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, обеспечения доступа к правосудию;

медиационная деятельность:

- участие в переговорах и примирительных процедурах;

воспитательная и исследовательская деятельность:

- осуществление правового воспитания;
- участие в исследовательской деятельности.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» относится к дисциплинам базовой части блока 1 ОП ВО подготовки бакалавра по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 8 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» основана на положениях следующих дисциплин: гражданско-правовой профиль, уголовно-правовой профиль: «История государства и права России», «Теория государства и права»; государственно-правовой профиль: «Теория государства и права», «История государства и права России».

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» непосредственно связана и влияет на изучение таких дисциплин как: направленность (профиль): гражданско-правовой: «Наследственное право», «Нотариальное право», «Арбитражный процесс», «Проблемы теории государства и права», «Международное частное право», «Особенности рассмотрения гражданских дел различных категорий», «Проблемы ответственности по гражданскому праву»; направленность (профиль): уголовно-правовой, государственно-

правовой: «Арбитражный процесс», «Проблемы теории государства и права», «Международное частное право».

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1 Наименование компетенции

Код	Формулировка:
ПК-6	способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

5.2 Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; основные приемы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; об особенностях порядка принятия решений в соответствии с законодательством; об особенностях совершения юридических действий; процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта решения, результатов и последствий принятых решений в соответствии с законодательством.	ПК-6
Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать	ПК-6

квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для решений в соответствии с законодательством; рационально строить систему принятия решения и точно соотносить ее с системой ответственности	
Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений; навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; методикой принятия управленческих решений; алгоритмом совершения юридических действий; организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых решений в соответствии с законодательством.	ПК-6

6. Объем учебной дисциплины

	астр. часов	
Объем занятий: Итого	108 ч.	4 з.е.
В т.ч. аудиторных	48 ч.	
Из них:		
Лекций	12 ч.	
Лабораторных работ	-	
Практических занятий	36 ч.	
Самостоятельной работы	33 ч.	
Экзамен 8 семестр	27 ч.	

7. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
8 семестр							
							33
1.	Тема 1. Теоретико-правовая характеристика гражданского права как отрасли права	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
2.	Тема 2. Основные гражданско-правовые системы современности	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
3.	Тема 3. Гражданское законодательство и его система	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
4.	Тема 4. Теоретико-правовые проблемы определения гражданского правоотношения	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
5.	Тема 5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права: проблемы правового регулирования	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
6.	Тема 6. Юридические лица и публичные образования как субъекты гражданского права: актуальные проблемы правового регулирования.	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
7.	Тема 7. Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
8.	Тема 8. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	ПК-6	**1,5**	**1,5**	-	-	
9.	Тема 9. Правовая природа объектов гражданских правоотношений	ПК-6	-	**1,5**	-	-	
10.	Тема 10. Сделки: проблемы теории и практики	ПК-6	-	**1,5**	-	-	
11.	Тема 11. Нематериальные блага. Актуальные аспекты защиты нематериальных	ПК-6	-	**1,5**			

	благ						
12.	Тема 12. Актуальные вопросы понятия способов и пределов осуществления субъективных гражданских прав	ПК-6	-	**1,5**			
13.	Тема 13. Теоретические и практические аспекты исчисления сроков в гражданском праве	ПК-6	-	**1,5**			
14.	Тема 14. Исковая давность	ПК-6	-	**1,5**			
15.	Тема 15. Собственность и право собственности	ПК-6	-	**1,5**			
16.	Тема 16. Ограниченные вещные права	ПК-6	-	**1,5**			
17.	Тема 17. Защита права собственности и других вещных прав	ПК-6	-	**1,5**			
18.	Тема 18. Актуальные проблемы наследования	ПК-6	-	**1,5**			
19.	Тема 19. Наследование по завещанию	ПК-6	-	**1,5**			
20.	Тема 20. Наследование по закону	ПК-6	-	**1,5**			
21.	Тема 21. Актуальные вопросы обязательственного права. Понятие, стороны и основания возникновения, исполнения обязательств	ПК-6	-	**1,5**			
22.	Тема 22. Проблемы обеспечения исполнения обязательств	ПК-6	-	**1,5**			
23.	Тема 23. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств	ПК-6	-	**1,5**			
24.	Тема 24. Гражданско-правовая ответственность	ПК-6	-	**1,5**			
	Итого за 8 семестр		**12**	**36**	**-**	**-**	**33**

7.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Обьем часов (астр.)	Форма проведения
1.	Тема 1. Теоретико-правовая характеристика гражданского права как отрасли права 1. Понятие гражданского права 2. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права 3. Принципы гражданского права	1,5	
2	Тема 2. Основные гражданско-правовые системы современности 1. Система гражданского права. 2. Континентальная система 3. Система общего права	1,5	
3	Тема 3. Гражданское законодательство и его система 1. Понятие системы гражданского законодательства 2. Действие гражданского законодательства во времени 3. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц	1,5	
4	Тема 4. Теоретико-правовые проблемы определения гражданского правоотношения 1. Понятие, содержание и форма гражданского правоотношения. 2. Виды гражданских правоотношений	1,5	
5	Тема 5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права: проблемы правового регулирования 1. Понятие гражданской правосубъектности. 2. Правоспособность граждан. 3. Дееспособность граждан.	1,5	
6	Тема 6. Юридические лица и публичные образования как субъекты гражданского права: актуальные проблемы правового регулирования 1. Понятие и признаки юридического лица. 2. Создание юридического лица. 3. Реорганизация юридического лица. 4. Ликвидация юридического лица. 5. Виды юридических лиц: 6. Государство и другие публично-правовые образования как субъекты гражданского права 7. Особенности гражданской правосубъектности публично-правовых образований	1,5	
7	Тема 7. Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц 1. Понятие и признаки публично-правового образования. Виды публично-правовых образований. 2. Правоспособность государства, государственных и	1,5	Лекция-беседа

	муниципальных образований. 3. Государство как субъект гражданских правоотношений. 4. Формы участия государства в гражданском обороте. 5. Субъекты РФ как участники гражданских правоотношений. 6. Муниципальные образования как участники гражданских правоотношений.		
8	Тема 8. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений 1. Вещи, как объекты гражданских правоотношений 2. Деньги, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. 3. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений	1,5	
9	Тема 9. Правовая природа объектов гражданских правоотношений Вещи, как объекты гражданских правоотношений Деньги, ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные блага как объекты гражданских правоотношений	-	
10	Тема 10. Сделки: проблемы теории и практики 1. Понятие юридических фактов и их классификации. 2. Понятие сделки, ее основание, мотив и элементы. 3. Классификация сделок. 4. Форма сделок. Последствия несоблюдения формы сделки. 5. Государственная регистрация сделок. 6. Понятие недействительности сделки. 7. Ничтожные сделки: понятие, виды, последствия совершения. 8. Оспоримые сделки: понятие, виды, последствия совершения	-	
11	Тема 11. Нематериальные блага. Актуальные аспекты защиты нематериальных благ 1. Понятие нематериальных благ и их виды. 2. Понятие, основные признаки личных неимущественных прав. 3. Защита нематериальных благ	-	
12	Тема 12. Актуальные вопросы понятия способов и пределов осуществления субъективных гражданских прав 1. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. 2. Понятие осуществления гражданских прав, способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. 3. Пределы осуществления гражданских прав	-	

13	Тема 13. Теоретические и практические аспекты исчисления сроков в гражданском праве 1. Понятие, обозначение и исчисление сроков в гражданском праве. 2. Виды сроков в гражданском праве.	-	
14	Тема 14. Исковая давность 1. Понятие и значение исковой давности; основные условия ее применения. 2. Требования, на которые исковая давность не распространяется	-	
15	Тема 15. Собственность и право собственности 1. Понятие и признаки вещного права. 2. Виды вещных прав. 3. Право собственности как вещное право. 4. Собственность как экономическая и юридическая категория. 5. Содержание и понятие права собственности. 6. Субъекты права собственности. 7. Объекты права собственности.	-	
16	Тема 16. Ограниченные вещные права 1. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком 2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком 3. Право хозяйственного ведения имуществом 4. Право оперативного управления имуществом 5. Сервитуты.	-	
17	Тема 17. Защита права собственности и других вещных прав 1. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты права собственности. 2. Виндикационный иск 3. Негаторный иск 4. Иные гражданско-правовые способы защиты права собственности 5. Защита прав владельца, не являющегося собственником.	-	
18	Тема 18. Актуальные проблемы наследования 1. Понятие и сущность наследования 2. Наследование по закону 3. Наследование по завещанию	-	
19	Тема 19. Наследование по завещанию 1. Признаки завещания 2. Свобода завещания 3. Наследственная субституция 4. Завещательный отказ	-	

	5. Отмена завещания 6. Исполнение завещания		
20	Тема 20. Наследование по закону 1. Понятие наследования по закону и условия его наступления 2. Круг наследников по закону, порядок призвания их к наследованию 3. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя 4. Наследование пережившим супругом. 5. Наследование в случае усыновления 6. Наследование по праву представления 7. Доли наследников 8. Наследование выморочного имущества	-	
21	Тема 21. Актуальные вопросы обязательственного права 1. Понятие, стороны и основания возникновения, исполнения обязательств 2. Понятие обязательства и основания его возникновения 3. Стороны обязательства	-	
22	Тема 22. Проблемы обеспечения исполнения обязательств 1. Понятие обеспечения исполнения обязательств. 2. Неустойка. 3. Залог. 4. Удержание. 5. Поручительство. 6. Задаток.	-	
23	Тема 23. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств 1. Понятие, содержание гражданско-правового договора и его особенности 2. Форма и виды гражданско-правового договора 3. Заключение договора 4. Основания и порядок изменения и расторжения договора	-	
24	Тема 24. Гражданско-правовая ответственность 1. Понятие, условия, размер гражданско-правовой ответственности и основания освобождения от нее 2. Основные виды гражданско-правовой ответственности	-	
	Итого за 8 семестр	**12**	1,5

7.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4. Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Обьем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
1.	Практическое занятие 1. Тема 1. Теоретико-правовая характеристика гражданского права как отрасли права	1,5	
2.	Практическое занятие 2. Тема 2. Основные гражданско-правовые системы современности	1,5	
3.	Практическое занятие 3. Тема 3. Гражданское законодательство и его система	1,5	Круглый стол
4.	Практическое занятие 4. Тема 4. Теоретико-правовые проблемы определения гражданского правоотношения	1,5	
5.	Практическое занятие 5. Тема 5. Граждане (физические лица) как субъекты гражданского права: проблемы правового регулирования	1,5	
6.	Практическое занятие 6. Тема 6. Юридические лица и публичные образования как субъекты гражданского права: актуальные проблемы правового регулирования	1,5	Круглый стол
7.	Практическое занятие 7. Тема 7. Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц	1,5	
8.	Практическое занятие 8. Тема 8. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений	1,5	
9.	Практическое занятие 9. Тема 9. Правовая природа объектов гражданских правоотношений	1,5	
10.	Практическое занятие 10. Тема 10. Сделки: проблемы теории и практики	1,5	Круглый стол
11.	Практическое занятие 11. Тема 11. Нематериальные блага. Актуальные аспекты защиты нематериальных благ	1,5	
12.	Практическое занятие 12. Тема 12. Актуальные вопросы понятия способов и пределов осуществления субъективных гражданских прав	1,5	Интеллектуальная дуэль
13.	Практическое занятие 13. Тема 13. Теоретические и практические аспекты исчисления сроков в гражданском праве	1,5	
14.	Практическое занятие 14. Тема 14. Исковая давность	1,5	
15.	Практическое занятие 15. Тема 15. Собственность и право собственности	1,5	Круглый стол
16.	Практическое занятие 16. Тема 16. Ограниченные вещные права	1,5	

17.	Практическое занятие 17. Тема 17. Защита права собственности и других вещных прав	1,5	Интеллектуальная дуэль
18.	Практическое занятие 18. Тема 18. Актуальные проблемы наследования	1,5	
19.	Практическое занятие 19. Тема 19. Наследование по завещанию	1,5	
20.	Практическое занятие 20. Тема 20. Наследование по закону	1,5	
21.	Практическое занятие 21. Тема 21. Актуальные вопросы обязательственного права. Понятие, стороны и основания возникновения, исполнения обязательств	1,5	Интеллектуальная дуэль
22.	Практическое занятие 22. Тема 22. Проблемы обеспечения исполнения обязательств	1,5	
23.	Практическое занятие 23. Тема 23. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств	1,5	
24.	Практическое занятие 24. Тема 24. Гражданско-правовая ответственность	1,5	
	Итого за 8 семестр	**36**	10,5

7.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающихся

Коды реализуемой компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Обьем часов, в том числе (астр.)		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
8 семестр						
ПК-6	Самостоятельное изучение литературы по темам 9-24	Конспект	Собеседование	28,62	3,18	31,8
ПК-6	Подготовка к практическому занятию (круглому столу) по темам 3,6,10,15	Конспект	Собеседование	1,08	0,12	1,2
ПК-6	Подготовка к экзамену по темам 1-24	Конспект	Собеседование	27	-	27
			Итого	56,7	3,3	60

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля	Тип контроля	Компонент фонда оценочных средств
4 семестр					
ПК-6	9-24	Собеседование	Устный	Текущий	Вопросы для собеседования
ПК-6	3,6,10,15	Собеседование	Устный	Текущий	Перечень дискуссионных тем для круглого стола
ПК-6	1-24	Экзамен	Промежуточный	устный	Вопросы к экзамену

8.2. Описание показателей и критерия оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
ПК-6					
Базовый	Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок	Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок	Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок	Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок	

	подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; основные приемы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений	подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности	подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; основные приемы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	
	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и	

	сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства	сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства	сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства	

	; правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства			; правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства	
	Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений;	Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений;	Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений;	Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений;	

	навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; методикой принятия управленческих решений; алгоритмом совершения юридических действий	навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; методикой принятия управленческих решений; алгоритмом совершения юридических действий	
Повышенный	Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по				Знать: наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; порядок подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по

	правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; основные приемы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; об особенностях порядка принятия решений в соответствии с законодательством; об особенностях совершения юридических действий; процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта				правовым вопросам; порядок проведения юридической экспертизы: соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; порядок составления квалифицированных юридических документов и заключений; особенности правовой помощи и различные виды юридических услуг, основы составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах юридической деятельности; основные приемы принятия решения и совершения юридических действий в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; об особенностях порядка принятия решений в соответствии с законодательством; об особенностях совершения юридических действий; процедурные основы оценки альтернатив, выбора оптимального варианта

	решения, результатов и последствий принятых решений в соответствии с законодательством.				решения, результатов и последствий принятых решений в соответствии с законодательством.
	Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в				Уметь: выбирать наиболее эффективный способ оказания правовой помощи гражданам и организациям; демонстрировать понимание значения и сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; давать устные и письменные консультации и разъяснения по правовым вопросам; проводить юридическую экспертизу: оценивать соответствие нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; составлять квалифицированные юридические документы и заключения; оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в

	конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для решений в соответствии с законодательством; рационально строить систему принятия решения и точно соотносить ее с системой ответственности				конкретных сферах юридической деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; правильно принимать управленческие решения и совершать юридические действия в соответствии с нормами законодательства; осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для решений в соответствии с законодательством; рационально строить систему принятия решения и точно соотносить ее с системой ответственности
	Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и				Владеть: навыками выбора наиболее эффективного способа оказания правовой помощи гражданам и организациям; навыками демонстрирования понимания значения и

	сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений; навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном				сущности представительства прав и интересов граждан и организаций в судах, государственных органах, органах местного самоуправления, организациях; навыками подготовки устных и письменных консультаций и разъяснений по правовым вопросам; навыками проведения юридической экспертизы: навыками оценивания соответствия нормативных и правоприменительных актов действующему законодательству; навыками составления квалифицированных юридических документов и заключений; навыками оказания правовой помощи и различными видами юридических услуг, умениями давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности; навыками принятия решения и совершения юридических действий в точном

	соответствии с законодательством Российской Федерации; методикой принятия управленческих решений; алгоритмом совершения юридических действий; организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых решений в соответствии с законодательством.				соответствии с законодательством Российской Федерации; методикой принятия управленческих решений; алгоритмом совершения юридических действий; организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых решений в соответствии с законодательством.

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль
Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
	8 семестр		
1	Практическое занятие № 7. Тема 7. Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц	4 неделя	10
2	Практическое занятие № 14. Тема 14. Исковая давность	8 неделя	15
3	Практическое занятие № 21. Тема 21. Актуальные вопросы обязательственного права. Понятие, стороны и основания возникновения, исполнения обязательств	12 неделя	30
	Итого за 8 семестр		**55**

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55.** Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	**100**
Хороший	**80**
Удовлетворительный	**60**
Неудовлетворительный	**0**

Промежуточная аттестация в форме экзамена в 8 семестре предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100.

Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от **20** до **40** (**20** ≤ Sэкз ≤ **40**), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	***Оценка по 5-балльной системе***
88 – 100	*Отлично*
72 – 87	*Хорошо*
53 – 71	*Удовлетворительно*
< 53	*Неудовлетворительно*

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	***Оценка по 5-балльной системе***
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	***Оценка по 5-балльной системе***
88-100	*Отлично*
72-87	*Хорошо*
53-71	*Удовлетворительно*
<53	*Неудовлетворительно*

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризирующих этапы формирования компетенций

Перед экзаменом студенту необходимо полностью выполнить практические задания.

При наличии задолженностей по текущей аттестации по данной дисциплине студент к экзамену не допускается. Экзамен по дисциплине предусмотрен в устной форме по билетам.

Вопросы к экзамену (8 семестр)

Знать:

1. Гражданское право как частное право
2. Наука гражданского права: понятие, функции и система.
3. Принципы гражданского права.
4. Понятие и виды источников гражданского права.
5. Действие гражданского законодательства.
6. Гражданское правоотношение: понятие, структура, классификация.
7. Корпоративные отношения в гражданском праве.

8. Преимущественные права в гражданском праве России.
9. Гражданско-правовое регулирование личных неимущественных отношений.
10. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
11. Гражданско-правовое регулирование организационных отношений.
12. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
13. Правоспособность граждан (физических лиц), как участников гражданский правоотношений.
14. Дееспособность граждан (физических лиц), как участников гражданский правоотношений.
15. Опека и попечительство как институт гражданского права.
16. Институт признания гражданина безвестно отсутствующим и объявления его умершим.
17. Понятие, значение и виды актов гражданского состояния.
18. Правовой статус индивидуальных предпринимателей.
19. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) физических лиц и индивидуальных предпринимателей.
20. Юридическое лицо, как субъект гражданского права.
21. Классификация юридических лиц.
22. Порядок и способы создания юридических лиц.
23. Правовое регулирование прекращения юридического лица путем реорганизации.
24. Правовое регулирование прекращения юридического лица путем ликвидации
25. Основания и порядок прекращения юридического лица при банкротстве.
26. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) коммерческих организаций.
27. Правовое положение филиалов и представительств юридических лиц.
28. Правовой статус хозяйственных товариществ как субъектов гражданских правоотношений.
29. Некоммерческие организации как участники гражданского оборота и их виды.
30. Гражданская правосубъектность публично-правовых образований.
31. Участие публично-правовых образований в гражданских правоотношениях.
32. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
33. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
34. Имущество как объект гражданских правоотношений.
35. Правовой режим недвижимого имущества в гражданском праве.

Уметь:

36. Деньги как объекты гражданских правоотношений.
37. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
38. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений.
39. Информация как объект гражданских прав.
40. Нематериальные блага как объекты гражданских прав.
41. Имущественные комплексы как объекты гражданских прав.
42. Предприятие как предмет отдельных гражданско-правовых сделок.
43. Юридические факты в гражданском праве.
44. Понятие и виды гражданско-правовых сделок.
45. Фидуциарные сделки в гражданском праве.
46. Понятие и виды условных сделок в гражданском праве.
47. Условия действительности гражданско-правовых сделок.
48. Недействительность гражданско-правовых сделок, ее правовые последствия.
49. Понятие и способы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей.
50. Принципы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей
51. Пределы осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Понятие и виды злоупотребления правом
52. Осуществление прав и исполнение обязанностей через представителя.
53. Правовое регулирование добровольного представительства в российском гражданском праве.
54. Понятие и содержание субъективного права на защиту.
55. Понятие, формы и осуществление самозащиты гражданских прав.
56. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
57. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.
58. Особенности применения гражданско-правовой ответственности.

59. Правовое регулирование компенсации морального вреда как способа защиты гражданских прав.
60. Компенсация морального вреда, причиненного субъектам предпринимательства.
61. Понятие и виды сроков в гражданском праве. Порядок их исчисления.
62. Сроки исковой давности в гражданском праве.
63. Вещные права в системе субъективных гражданских прав.
64. Понятие и содержание права собственности.
65. Формы собственности и их соотношение.
66. Основания и способы приобретения права собственности.
67. Приобретение права собственности по давности владения.
68. Основания прекращения права собственности.
69. Право частной собственности граждан.
70. Право частной собственности юридических лиц.

Владеть:

71. Право государственной собственности.
72. Право муниципальной собственности.
73. Правовое регулирование приватизации государственного и муниципального имущества.
74. Понятие и виды права общей собственности.
75. Правовой режим общей долевой собственности.
76. Понятие и виды ограниченных вещных прав
77. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления в системе субъективных гражданских прав.
78. Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения.
79. Сервитуты и их место в системе ограниченных вещных прав.
80. Понятие и гражданско-правовые способы защиты вещных прав.
81. Вещно-правовые способы защиты права собственности и иных вещных прав.
82. Понятие и классификация личных неимущественных прав.
83. Осуществление и защита личных неимущественных прав.
84. Гражданско-правовая охрана личных неимущественных прав.
85. Обязательственное право, как подотрасль гражданского права.
86. Понятие и классификация гражданско-правовых обязательств.
87. Правовое регулирование уступки права требования в гражданском обязательственном праве.
88. Правовое регулирование перевода долга в обязательственных правоотношениях.
89. Понятие и принципы исполнения гражданско-правовых обязательств.
90. Понятие и система оснований прекращения гражданско-правовых обязательств.
91. Новация как способ прекращения гражданско-правовых обязательств.
92. Отступное как способ прекращения гражданско-правовых обязательств.
93. Прощение долга как способ прекращения гражданско-правовых обязательств.
94. Зачет встречных требований как способ прекращения гражданско-правовых обязательств.
95. Понятие и система способов обеспечения исполнения обязательств.
96. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательств.
97. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательств.
98. Залог недвижимого имущества как способ обеспечения исполнения обязательств.
99. Особенности правового регулирования залога прав.
100. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения обязательств.
101. Залог вещей в ломбарде как способ обеспечения исполнения обязательств.
102. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, функции.
103. Понятие и классификация гражданско-правовых договоров.
104. Реализация принципа свободы договора в современном гражданском праве.

105. Пределы свободы договора, установленные в современном гражданском праве.
106. Публичные договоры в гражданском праве.
107. Договоры присоединения в гражданском обязательственном праве.
108. Понятие и виды организационных гражданско-правовых договоров.
109. Предпринимательские договоры в российском гражданском праве.
110. Содержание гражданско-правового договора.
111. Заключение гражданско-правового договора.
112. Заключение гражданско-правового договора на торгах.
113. Расторжение и изменение гражданско-правового договора.
114. Понятие, виды и формы гражданско-правовой ответственности за нарушение договорного обязательства

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов проводится преподавателем, ведущим лекционные и практические занятия по дисциплине. К практическому занятию студент должен подготовить конспекты. Максимальное количество баллов студент получает, если он активно участвует в работе, владеет материалом, умеет логично и четко излагать мысли, творчески подходит к решению основных вопросов темы, показывает самостоятельность мышления.

Основанием для снижением оценки являются:
- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

Критерии оценивания текста конспекта приведены в фондах оценочных средств по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского права».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем практических занятий, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации:

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1.	Самостоятельное изучение литературы по темам 9-24	1	1-3	2, 3	1-2
2.	Подготовка к практическому занятию (круглому столу) по темам 3,6,10,15	1	1-3	1, 2, 3	1-2
3	Подготовка к экзамену по темам 1-24	1	1-3	1, 2, 3	1-2

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1. Перечень основной литературы:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие (практикум) / . — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 112 c. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/99406.html

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2019. — 767 c. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/101909.html
2. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: общая часть / Иванчак А.И.. — Москва : Статут, 2018. — 271 c. — ISBN 978-5-9909636-8-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88244.html
3. Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть / Иванчак А.И.. — Москва : Статут, 2018. — 160 c. — ISBN 978-5-9909636-9-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88245.html

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ;
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы;
3. Фонд оценочных средств по дисциплине «Актуальные проблемы гражданского права».

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2. www.biblioclub.ru – «Университетская библиотека on-line».

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Информационные справочные системы:

Справочная правовая система «Консультант плюс» - http://www.consultant.ru.

Программное обеспечение

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013

Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г.

Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – 5 корпус ауд. 14	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore430/IG33/1Gb/80Gb/DVDRW/FDD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядные пособия, обеспечивавюшщие тематические иллюстраци, соответствующих рабочим программам дисциплин
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ) - 5 корпус ауд. 19	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Ноутбук ACER Aspire 5336-902 G25Mikk series model No PEW72 Переносной проектор EPSON EB-X1. Экран на штативе модель T172X172/MW-LU/B Classic Solution
Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения групповых и индивидуальных консультаций - 5 корпус ауд. 22	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.
Учебная аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации 5 корпус ауд.22	
Помещение для самостоятельной работы: 5 корпус ауд. 25	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор Epson EB-436Wi. Компьютер в сборе CeleronCore420/IG965/512/80Gb/DVD с подключением к сети "Интернет" и доступом к электронной информационно-образовательную среде вуза.
Помещение для самостоятельной работы: 1 корпус, библиотечно-информационный центр, читальный зал, № ауд. Б 11	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер в сборе Celeron430 с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза – 8 шт.