

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко
« ____ » _____ 20 ____ г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине

Введение в государственное и муниципальное управление

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и
муниципальное управление

Направленность (профиль)

Региональное управление

Форма обучения

Очная

Год начала обучения

2022

Реализуется во 2 семестре

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Введение

1. Назначение: Фонд оценочных средств предназначен для проведения текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление» студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (направленность (профиль) «Региональное управление») очная форма обучения.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Введение в государственное и муниципальное управление»
3. Разработчик: Пархоменко Н.А., доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления.

Члены комиссии:

Русинова О.С. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления;

Пархоменко Н.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления.

Представитель организации-работодателя: Белова Татьяна Леонидовна, начальник отдела отчетности и контроля финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует образовательной программе по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» направленность (профиль) «Региональное управление» и рекомендуется для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

«___» _____ 20__ г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
ИД-2.ОПК-3 ИД-2. ПК-1	1,2,3,4,5	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
	6,7,8	защита презентационного проекта	текущий	устный, с помощью технических средств	Темы презентационных проектов
	1-8	защита курсовой работы	текущий (курсовая работа)	письменный	Оценочные средства для курсовой работы
	1-8	тестирование	текущий	письменный	Паспорт фонда тестовых заданий
	1-8	экзамен	промежуточный (экзамен)	устный	Вопросы к экзамену

2. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ОПК-3				
Результаты обучения по дисциплине (модулю):	Не способен анализировать правовую	Способен анализировать правовую	Способен анализировать правовую	Способен анализировать правовую
Индикатор: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	анализировать правовую	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	анализировать правовую	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	анализировать правовую	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	анализировать правовую	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми	информацию; работать с нормативно-правовыми

правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществляет поиск правовой информации;	актами, осуществлять поиск правовой информации	актами, осуществлять поиск правовой информации на минимальном уровне	актами на среднем уровне, осуществляет поиск правовой информации	актами, осуществлять поиск правовой информации на высоком уровне
<i>Компетенция: ПК-1</i>				
<i>Индикатор:</i> <i>ИД-2. ПК-1.</i> Способен анализировать основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления	Не способен анализировать основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления	Способен анализировать основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления на минимальном уровне	Способен анализировать основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления на среднем уровне	Способен анализировать основные направления деятельности органов государственного и муниципального управления на высоком уровне

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
2 семестр			
1	Контрольная точка № 1 (Практическое занятие № 4)	7	25
2	Контрольная точка № 2 (Практическое занятие № 7)	13	30
	Итого за 2 семестр		55
	Итого		110

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отлично	100
Удовлетворительно	80
Неудовлетворительно	60
Неудовлетворительно	0

Сертификат:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец:

Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. В случае если рейтинговый балл студента по дисциплине по итогам семестра равен 60, то программой автоматически добавляется 32 премиальных балла и выставляется оценка «отлично». Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка **меньше 20** баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

*Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе*

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

Промежуточная аттестация в форме **курсовой работы**

Максимальная сумма баллов по курсовой работе устанавливается в 100 баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

Вопросы для собеседования

1. Институциональные признаки государственного управления. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов.
2. Государственная власть как политическая публичная власть.
3. Классификация государственной власти с точки зрения её характера пределов действия, задач и методов осуществления, системы органов и др.
4. Государственное управление как способ реализации государственной власти.

Государственный документ, подписанный
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Вице-президент
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8. Классификация форм и методов управленческой деятельности.
9. Доктрина разделения властей. Легализация и легитимация государственной власти.
10. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления.
11. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства.
12. Право как основная регулятивная подсистема в государственном управлении. Источники права.
13. Формы и методы государственного управления.
14. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления.
15. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства.
16. Система государственных органов Российской Федерации.
17. Федеративные отношения и их влияние на формирование системы государственного управления.
18. Институт президента.
19. Законодательная власть.
20. Парламент в системе государственной власти.
21. Исполнительная власть.
22. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти.
23. Судебная система Российской Федерации.
24. Конституционные основы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
25. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления.
26. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения.
27. Основные понятия и структура теории бюрократии К. Маркса-В.П. Макаренко
28. Теория бюрократии М. Вебера
29. Концепция М. Восленского.
30. Теория «бюрократического поля» П. Бурдьё.
31. Концепция бюрократии М. Крозье.
32. Понятие бюрократического отношения.
33. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения.
34. Исторические проблемы традиционной бюрократии: склонность к расточительству и коррупции, отсутствие мотива к инновациям, безразличие к общественным нуждам.
35. Обзор основных методов решения проблем традиционной бюрократии и оценка их результативности.
36. Система территориального общественного самоуправления.
37. Роль и функции территориального общественного самоуправления.
38. Финансовая модель территориального общественного самоуправления.
39. Полномочия территориального общественного самоуправления.
40. Органы местного самоуправления.
41. Модели построения системы органов местного самоуправления
42. Представительные органы муниципального образования и их компетенция.
43. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации.
44. Принципы и процесс построения организационных структур местных администраций.
45. Факторы, влияющие на норму управляемости в местной администрации.
46. Формы взаимодействия с местным самоуправлением.
47. Муниципальные выборы.
48. Формы обращения граждан в органы местного самоуправления.
49. Публичные слушания.

Сертификат:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец:

Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- ## 1. Критерии оценивания компетенций

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ИД: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Подписан: Шебзухова Татьяна Александровна
Время: с 20.08.2021 по 20.08.2022

дан ПОЛНЫЙ ПРАВОВЫЙ ОТВЕТ НА ПОС
осознанно ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ, проявляющ
умения выделить существенные и несущест
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

освоены на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Ответ излагает литературным языком в терминах науки, однако допускает недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он слабо ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, не совсем правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, недостаточно разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Дает недостаточно полный и последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи.

Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на минимальном уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, неправильно и неполно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, не разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности, дает неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины. Компетенции ОПК-3, ПК-1 не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. Методические рекомендации по определению процедур оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя беседу со студентом на практическом занятии на соответствующую тему.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общепрофессиональные и профессиональные компетенции: ОПК-3, ПК-1.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: до практического занятия - изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники. Примерное время, отводимое на подготовку – 3 часа на каждую тему.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полнота и правильность ответа; степень осознанности, понимания изученного; языковое оформление ответа.

При проверке задания, оцениваются:

- знание теории вопроса и полнота раскрытия вопроса;
- логичность и последовательность изложения материала;
- умение вести дискуссию по теме семинара;
- владение способностью к обобщению изученного материала.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования материалами учебно-методического комплекса.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: до практического занятия - изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

Оценочный лист

№ п/п	Фамилия, имя студента	Вид работы						Итог
		Соответствие ответа заданию	Раскрытие проблемы, темы	Ясность, четкость, логичность, научность изложения	Обоснованность излагаемой позиции, ответа	Самостоятельность в формулировке позиции	Четкость, обоснованность, научность выводов	
1								
2								
...								

Оценочные средства для курсовой работы

Примерная тематика курсовых работ

Направление деятельности	Примерная тематика
организационно-управленческое	1. Административная реформа в современной России, ее цели, задачи и проблемы реализации.
Судебная власть	2. Государственная власть в России и ее структура. Содержание, задачи и реализация судебной реформы.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	3. Взаимодействие федеральных и региональных органов власти и управления: состояние и тенденции развития. 4. Государственное управление как система. Формы и методы государственного управления 5. Политические партии России: классификация, программы, тактика. 6. Особенности и основные этапы экономического развития России. 7. Революции и реформы в России. 8. Моральный кодекс государственной службы, его содержание и значение. 9. Политический режим как элемент формы государства. Характеристика России по политическому режиму. 10. Исторический опыт профессиональной подготовки государственных служащих.
	11. История становления государственного управления в России. 12. История становления местного самоуправления в России. 13. Становление современной системы местного самоуправления в России. Муниципальная реформа и ее осуществление 14. Развитие науки государственного и муниципального управления в XIX-начале XX вв. во Франции, Германии, США. 15. Становление и развитие науки государственного и муниципального управления в России. 16. Роль Петра I, Екатерины II, Александра II, государственных деятелей М.М. Сперанского, П.А. Столыпина, С.Ю. Витте и других в реформировании государственной и местной власти в XVIII-XIX вв. 17. Структура государственного управления в Японии. 18. Структура государственного управления в Англии. 19. Структура государственного управления в США. 20. Структура государственного управления в Китае.
проектная	1. Проблемы управления социальной сферой и механизмы их решений. 2. Особенности разработки и реализации проектов в области государственного и муниципального управления. 3. Должности государственной гражданской службы, их категории и группы. 4. Проблемы и причины недостаточной эффективности современной системы государственного и муниципального управления в России, пути и перспективы их преодоления.
организационно-регулирующая	1. Организация государственной власти на уровне субъектов Российской Федерации. 2. Государственная и муниципальная служба как социальный и политический институт, его цели и задачи. 3. Президент Российской Федерации как глава государства и исполнительной власти. Место Президента РФ в системе органов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

государственной власти России, порядок его избрания и полномочия. собрание Российской Федерации как законодательный и исполнительный орган России. Его состав и полномочия.

5. Государственная Дума Российской Федерации: полномочия, порядок избрания, опыт функционирования.
6. Совет Федерации Федерального Собрания России: полномочия, порядок формирования, опыт функционирования и проблемы реформирования.
7. Исполнительная ветвь государственной власти в Российской Федерации: полномочия, структура, опыт функционирования Правительства РФ.
8. Сравнительный анализ зарубежного опыта становления местного самоуправления.
9. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации
10. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти субъектов Российской Федерации
11. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления.
12. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях (на примере государственного и муниципального предприятия или учреждения).
13. Организация государственной власти на уровне субъектов Российской Федерации.
14. Государственная и муниципальная служба как социальный и политический институт, его цели и задачи.
15. Президент Российской Федерации как глава государства и исполнительной власти. Место Президента РФ в системе органов государственной власти России, порядок его избрания и полномочия.
16. Федеральное собрание Российской Федерации как представительный и законодательный орган России. Его состав и полномочия.
17. Государственная Дума Российской Федерации: полномочия, порядок избрания, опыт функционирования.
18. Совет Федерации Федерального Собрания России: полномочия, порядок формирования, опыт функционирования и проблемы реформирования.
19. Исполнительная ветвь государственной власти в Российской Федерации: полномочия, структура, опыт функционирования Правительства РФ.
20. Сравнительный анализ зарубежного опыта становления местного самоуправления.
21. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации
22. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти субъектов Российской Федерации
23. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления.
24. Особенности ведения делопроизводства и документооборота в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях (на примере государственного и муниципального предприятия или учреждения).

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Структура курсовой работы

Курсовая работа имеет следующую композиционную структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

Раздел 1. Теоретический

Результаты обучения	Формулировка задания	Контролируемые компетенции, индикатор(ы)	
		ИД-2 ОПК-3	ИД-2 ПК-1
Ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации Разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности	Задание 1. Глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем на основе анализа экономической литературы. Тщательно изучить литературные и другие источники по теме исследования. Раскрыть суть и природу того явления, изучению которого посвящена курсовая работа.	+	+
	Задание 2. Критический анализ литературных и других источников по избранной теме. Рассмотрение точек зрения различных авторов на проблему исследования в их исторической последовательности.	+	+
	Задание 1. Определение круга недостаточно проработанных вопросов.	+	+
	Задание 2. Анализ существующих методов исследований и их применимость к решению поставленных задач.	+	+
	Задание 3. Корректное цитирование или описание результатов других авторов.		+

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Задание 1. Определение способов устранения или ослабления негативных тенденций, при этом сформулировать выводы и рекомендации по теоретической части.	+	+
	Задание 2. Обоснование позиции автора по дискуссионным вопросам темы.		+

Графический материал (по необходимости) таблицы, рисунки, иллюстрирующие теоретический анализ по изучаемой проблеме.

Раздел 2. Аналитический.

Результаты обучения	Формулировка задания	Контролируемые компетенции, индикатор(ы)	
		ИД-2 ОПК-3	ИД-2 ПК-1
Ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности и в юридической и иной документаци	Задание 1. Описание методологии выполнения работы. Раскрытие методов и способов решения сформулированных задач.	+	+
	Задание 2. Характеристика объекта и предмета исследования.	+	+
	Задание 3. Определение основной идеи исследования.	+	
	Задание 1. Сбор фактического материала. Следует ориентироваться на наиболее свежие фактические данные, относящиеся к последнему году, полугодию, кварталу. Сбор фактического материала осуществляется в разрезе конкретных вопросов темы курсовой работы согласно составленного плана. Особое внимание следует обратить на те данные, которые могут подтвердить правильность сделанных в работе выводов, а также послужить обоснованием выдвигаемых автором предложений и рекомендаций.	+	
	Задание 2. Характеристика состояния, динамики, проблемы, а также тенденций развития исследуемого явления или процесса (как правило, за последние несколько лет).	+	
Разбирается структура органов	Задание 1. Определение способов устранения или ослабления негативных тенденций, при этом сформулировать выводы и рекомендации по теоретической части.	+	+
	Задание 2. Обоснование позиции автора по дискуссионным вопросам темы.		+

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности и	Систематизация цифровых данных в виде таблиц, графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития исследуемых явлений.		
	Задание 2. Формулирование и обоснование выводов по аналитической части.	+	+

Графический материал (по необходимости) таблицы, рисунки, иллюстрирующие теоретический анализ по изучаемой проблеме.

Раздел 3. Проектный.

Результаты обучения	Формулировка задания	Контролируемые компетенции, индикатор(ы)	
		ИД-2 ОПК-3	ИД-2 ПК-1
Ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации Разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности	Задание 1. Описание способов устранения или ослабления негативных тенденций, при этом формулировка конкретных рекомендаций.	+	+
	Задание 2. Описание различных путей и методов анализа и решения проблемы.	+	
	Задание 1. Раскрытие самостоятельного, личного вклада автора в разработанные предложения, собственную позицию по рассматриваемой проблеме	+	+
	Задание 2. Обоснование рекомендаций и мероприятия по решению выявленной проблемы в организации.	+	
	Задание 3. Аргументированное, обоснованное и четкое изложение полученных результатов и обобщение выводов.	+	+

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Оценку выполнения работы, в ходе выполнения и защиты которой, студент свободно ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании

уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. В работе полностью и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы, дан глубокий анализ действующей практики, содержится творческий подход к решению вопросов, сделаны обоснованные предложения и на все вопросы при защите студент дал аргументированные ответы, при этом проявил творческие способности в понимании вопросов и изложении ответов на них. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на высоком уровне.

Оценку «хорошо» заслуживает работа, в ходе выполнения которой, студент ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Содержание изложено на среднем теоретическом уровне, не на все вопросы студент дал правильные ответы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в ходе выполнения и защиты работы слабо ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, не совсем правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, недостаточно разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Оценку «удовлетворительно» заслуживает работа, в которой теоретические вопросы в раскрыты в неполно объеме, выводы не носят обобщающий характер. Предложения представляют интерес, но не достаточно убедительно аргументированы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на минимальном уровне.

Оценку «неудовлетворительно» заслуживает работа, которая не раскрывает поставленную тему, при выполнении и защите студент не ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, неправильно и неполно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, не разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Работа не допускается к защите, или снимается с защиты, если она списана, полностью взята из Интернета, представляет собой выписки, фрагменты, не отличается цельностью и завершенностью. Компетенции ОПК-3, ПК-1 не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимальная сумма баллов по **курсовой работе (проекту)** устанавливается в **100** баллов и переводится в оценку по 5-балльной системе в соответствии со шкалой:

Шкала соответствия рейтингового балла 5-балльной системе

Рейтинговый балл	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
	Неудовлетворительно

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия осуществляется в соответствии Положением о выполнении и защите курсовых работ (проектов) в СКФУ. Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ОПК-3, ПК-1.

Для выполнения курсовой работы по дисциплине «Введение в государственное и муниципальное управление» необходимо:

- первый этап (1-2 неделя) - составление плана работы и календарного плана работы на весь период;
- второй этап (2-3 неделя) - систематическая работа над литературой: сбор и анализ первичного статистического, организационно-экономического и нормативно-правового материала по рассматриваемой проблеме;
- на третьем этапе (3-16 недели) – работа над основной частью курсовой работы, которая содержит теоретико-методологическую, аналитическую (проблемно-диагностическую) и проектно-прикладную главы;
- на четвертом этапе (16-18 недели) – оформление и предоставление курсовой работы на кафедру.

При проверке задания, оцениваются:

- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- своевременное выполнение работы;
- обоснование выбранной методики расчета;
- последовательность выполнения работы;
- точность расчетов;
- наличие выводов;
- обоснованность выводов;
- соответствие оформления работы методическим указаниям.

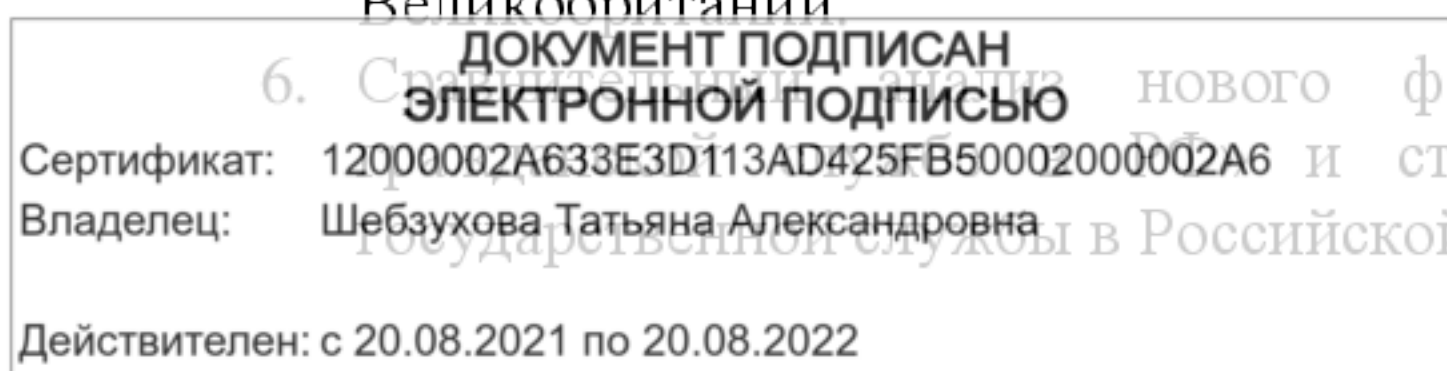
При защите работы оцениваются:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку;
- своевременность выполнения задания;
- соответствие работы теме задания.

Темы презентационных проектов

1. Права государственного (муниципального) служащего и обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих.
2. Особенности подготовки государственных служащих в современной России.
3. Зарубежный опыт профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих.
4. Концепции и формы профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих за рубежом.
5. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции, Великобритании.

6. Сравнительный анализ нового федерального закона «О государственной службе в Российской Федерации» и старого федерального закона «Об основах государственной службы в Российской Федерации».



7. Анализ возможностей адаптации зарубежного опыта профессиональной подготовки государственных и муниципальных служащих в российских условиях.
8. Сущность экономического базиса и социальной направленности государственного и муниципального управления.
9. Ресурсная база общественного развития, рациональность ее использования.
10. Экономическая и социальная политика.
11. Понятия экономической и социальной эффективности.
12. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.
13. Основные проблемы реформы системы государственного управления в Российской Федерации.
14. Смена парадигмы государственного управления в современной России.
15. Реформа системы государственного управления в Российской Федерации.
16. Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России.
17. Понятие гражданского общества.
18. Условия существования и направления формирования гражданского общества.
19. Направления взаимодействия государства, бизнеса и общества.
20. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в ходе подготовки и защиты проекта, студент свободно ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Если материал презентации излагается логично, последовательно и не требует дополнительных пояснений; защита проекта носит аргументированный и доказательный характер; студент полностью, аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он в ходе выполнения и защиты проекта слабо ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации,

знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, не совсем полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, недостаточно разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Если материал презентации излагается логично, последовательно, но требует дополнительных пояснений; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; студент полностью, но не всегда аргументировано, логично и последовательно ответил на дополнительные вопросы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

с периодическим нарушением логики, последовательности, требует дополнительных пояснений; допускаются значительные нарушения в процессе аргументации выводов по теме проекта; студент не полностью, не аргументировано, не логично и не последовательно ответил на дополнительные вопросы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на минимальном уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если в ходе выполнения и защиты презентационного проекта студент не ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, неправильно и неполно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, не разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Если материал презентации излагается нелогично и непоследовательно; защита носит неаргументированный и бездоказательный характер; студент показал отсутствие способности отвечать на дополнительные вопросы. Компетенции ОПК-3, ПК-1 не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: выбор темы презентационного проекта; подготовку проекта в программе Power Point; защиту презентационного проекта на практическом занятии.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общепрофессиональные и профессиональные компетенции ОПК-3, ПК-1.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо до практического занятия – выбрать тему презентационного проекта; изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники; выявить существующую теоретическую или практическую проблему; найти способы ее решения; доказать их эффективность; основные результаты разместить на слайдах в программе Power Point; составить текст защиты. На практическом занятии – защитить выполненный презентационный проект: доложить основные результаты выполненного презентационного проекта; ответить на возникшие вопросы преподавателя и членов академической группы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ			Оценочные листы		
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6					
Владелец:	Щебзухова Татьяна Александровна		Аргументированность защиты проекта	Готовность студента отвечать на дополнительные	Итоговый балл
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	п/п				

		презентации		вопросы по теме презентационного проекта	

Паспорт фонда тестовых заданий

№ п/п	Проверяемые темы дисциплины	Проверяемые компетенции	Тип теста*			
			зф ¹	оф ²	ус ³	шт ⁴
1	1-8	ОПК-3, ПК-1	10	0	0	0
	Всего		10	0	0	0

1. Внешней функция государства является:

1. Экономическая
2. Обеспечение обороны страны
3. Правовая

2. Субъектом государственного или муниципального управления является:

1. соответствующий орган или должностное лицо государства или местного самоуправления
2. руководство предприятий и организаций
3. общественные отношения

3. Объект государственного и муниципального управления – это:

1. Общественные отношения социальных, национальных и иных общностей людей
2. Поведение общественных объединений, организаций, юридических лиц, поведение отдельных граждан, приобретающее общественное значение
3. Все вышеперечисленное

4. Совокупность организующих и регулирующих воздействий людей и их общественных институтов, в том числе государственных, на сознание, поведение и деятельность других людей для достижения определенной цели это:

1. управление
2. мотивация
3. целеполагание

5. Объединение административно-территориальных единиц, которые не имеют собственной государственности характерно для:

1. Унитарного государства
2. Федерации
3. Конфедерации

6. Союз государств, которые являются самостоятельными в пределах, распределенных между ними и центром компетенций, характерно для:

1. Унитарного государства

2. Федерации
3. Конфедерации

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7. Постоянный союз самостоятельных государств, объединенных для осуществления конкретных совместных целей, характерно для:

1. Унитарного государства
2. Федерации
3. Конфедерации

8. Первым Президентом России был:

1. М.С. Горбачёв
2. Б.Н. Ельцин
3. В.В. Путин

9. Президент Российской Федерации является:

1. Главой государства
2. Гарантом Конституции РФ
3. Верны все ответы

10. Судебная власть в соответствии с конституционным устройством РФ:

1. Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти
2. Выделена в системе государственного управления в отдельное звено
3. Осуществляется независимо от иных ветвей государственной власти за исключением чрезвычайных судов

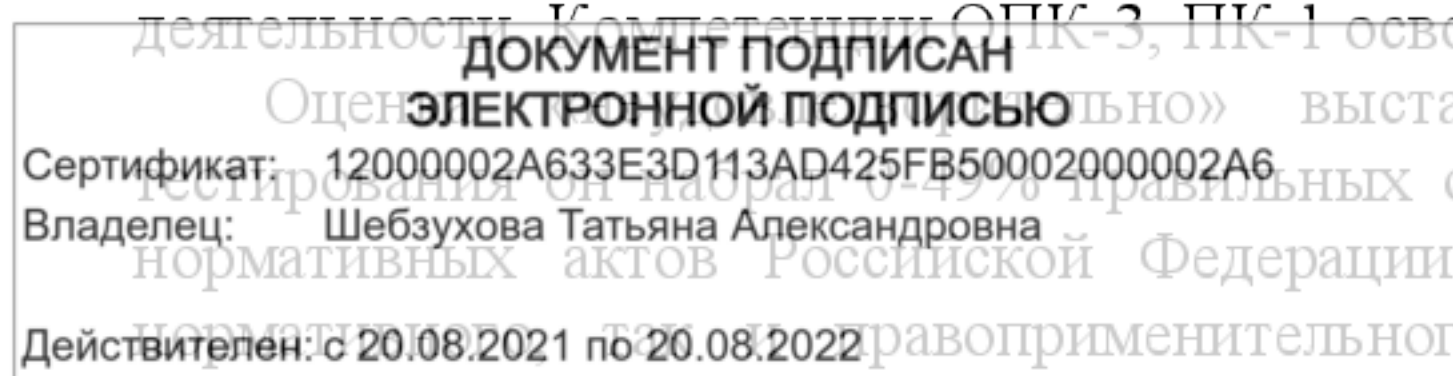
1. Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 90-100% правильных ответов, свободно ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 70-89% правильных ответов. Если он ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно, но не совсем полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 50-69% правильных ответов, если он слабо ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, не совсем правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, недостаточно разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на минимальном уровне.

Оценка «плохо» выставляется студенту, если по результатам тестирования он набрал 0-49% правильных ответов. Если он не ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, неправильно и неполно отражает



результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, не разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Компетенции ОПК-3, ПК-1 не освоены.

2. Описание шкалы оценивания

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя ответ на тестовые задания.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции: ОПК-3; ПК-1.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо: изучить лекционный материал, рекомендуемую в рабочей программе литературу, Интернет-источники.

Оценочные листы

№ п/п	ФИО студента	№ вопроса теста										Итоговый балл
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Ключ к тесту												
№ вопроса		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Правильный ответ		2	1	3	1	1	2	3	2	3	1	

Вопросы к экзамену

1. Институциональные признаки государственного управления.
2. Государство и государственное управление: свойства и признаки, ресурсы, эффективность и результативность деятельности государственных органов.
3. Государственная власть как политическая публичная власть.

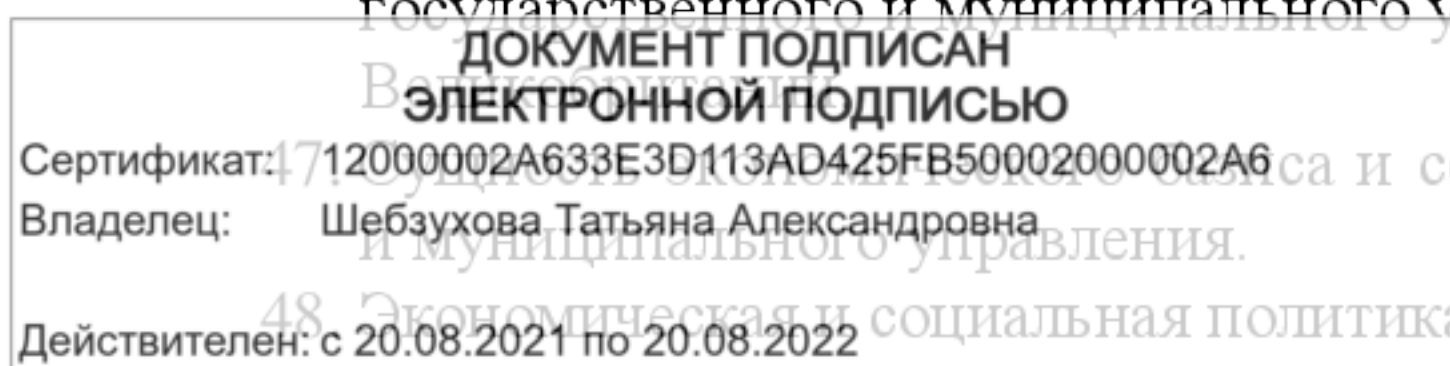
4. Классификация государственной власти с точки зрения её характера пределов осуществления, системы органов и др.

5. Структура разделения властей.

6. Легализация и легитимация государственной власти.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7. Государственное управление как способ реализации государственной власти.
8. Государственный аппарат: понятие, функции.
9. Регулятивные нормы в государственном управлении.
10. Виды регулятивных норм.
11. Право как основная регулятивная подсистема в государственном управлении.
Источники права.
12. Формы и методы государственного управления.
13. Экономические, административные, идеологические методы государственного управления.
14. Правовые и неправовые формы и методы деятельности государства.
15. Система государственных органов Российской Федерации.
16. Федеративные отношения и их влияние на формирование системы государственного управления.
17. Институт президента.
18. Законодательная власть.
19. Парламент в системе государственной власти.
20. Исполнительная власть.
21. Система территориального общественного самоуправления.
22. Роль и функции территориального общественного самоуправления.
23. Финансовая модель территориального общественного самоуправления.
24. Полномочия территориального общественного самоуправления.
25. Органы местного самоуправления.
26. Модели построения системы органов местного самоуправления
27. Представительные органы муниципального образования и их компетенция.
28. Основные факторы, определяющие организационную структуру местной администрации.
29. Принципы и процесс построения организационных структур местных администраций.
30. Факторы, влияющие на норму управляемости в местной администрации.
31. Правительство Российской Федерации в системе государственной власти.
32. Судебная система Российской Федерации.
33. Конституционные основы государственной власти в субъектах Российской Федерации.
34. Типы субъектов федерации современной России. Особенности управления.
35. Понятие государственной бюрократии, ее достоинства и ограничения.
36. Исторические проблемы традиционной бюрократии.
37. Формы участия граждан в местном самоуправлении.
38. Муниципальные выборы.
39. Формы обращения граждан в органы местного самоуправления.
40. Публичные слушания.
41. Права государственного (муниципального) служащего.
42. Обязанности государственного (муниципального) служащего, ограничения и запреты для госслужащих.
43. Ответственность государственных служащих.
44. Гарантии для государственных служащих.
45. Особенности подготовки государственных служащих в современной России.
46. Сравнительный анализ систем подготовки специалистов в области государственного и муниципального управления в США, Германии, Франции,
47. Социально-экономическая база и социальной направленности государственного и муниципального управления.
48. Экономическая и социальная политика.



49. Понятия экономической и социальной эффективности.
50. Смена парадигмы государственного управления в современной России.
51. Основные вопросы, регулируемые регламентом и состав регламента местной администрации.
52. Разделение и кооперация труда в местной администрации.
53. Виды структурных подразделений местной администрации.
54. Государственная служба: понятие, принципы, функции.
55. Правовой статус государственного (муниципального) служащего: понятие и структура.
56. Реформа системы государственного управления в Российской Федерации.
57. Приоритетные направления развития государственного управления и местного самоуправления в России.
58. Понятие гражданского общества.
59. Условия существования и направления формирования гражданского общества. Направления взаимодействия государства, бизнеса и общества.
60. Формирование государственной стратегии развития, идеологии, национальной идеи.

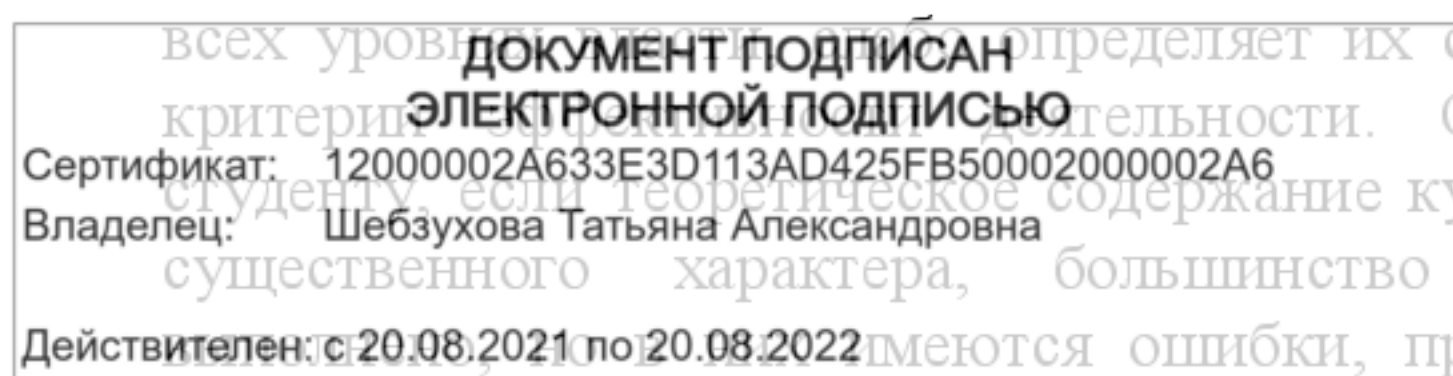
3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он свободно ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на высоком уровне.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Теоретическое содержание курса освоено полностью, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, однако студент допускает недочеты в ответе на вопрос, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он слабо ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, не совсем правильно и полно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, недостаточно разбирается в системе и структуре органов управления на

всех уровнях власти, определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнены, при ответе на поставленный вопрос студент



допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала. Компетенции ОПК-3, ПК-1 освоены на минимальном уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не ориентируется в системе нормативных актов Российской Федерации, знании уровня и юридической силы как нормативного, так и правоприменительного акта, неправильно и неполно отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, не разбирается в системе и структуре органов управления на всех уровнях власти, слабо определяет их специфику и задачи, основные показатели и критерии эффективности деятельности, не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному. Компетенции ОПК-3, ПК-1 не сформированы.

2. Описание шкалы оценивания

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. В случае если рейтинговый балл студента по дисциплине по итогам семестра равен 60, то программой автоматически добавляется 32 премиальных балла и выставляется оценка «отлично». Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка меньше 20 баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три теоретических вопроса, относящихся к различным темам теоретического курса.

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования учебно-методическим комплексом дисциплины, калькулятором (при необходимости), статистическими сборниками, нормативными актами.

Собеседование со студентом должно представлять собой связанный, логически последовательный обмен сообщениями на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях. Основные требования к собеседованию: полноту и правильность ответа; степень осознанности, понимания

изученного материала.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

оцениваются:

предусмотренного программой

- Уровень знакомства с литературой, нормативной и методической базой,

предусмотренной программой

- Уровень раскрытия причинно-следственных связей
- Педагогическая ориентация (культура речи, манера общения, умение использовать наглядные пособия, способность заинтересовать аудиторию)
- Качество ответа (его общая композиция, логичность, убежденность, общая эрудиция)

Ответы на вопросы: полнота, аргументированность, убежденность, умение использовать ответы на вопросы для более полного раскрытия содержания вопроса

Примерная форма оценивания ответа студента на экзамене

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Уровень усвоения материала, предусмотренного программой				
Уровень знакомства с литературой, нормативной и методической базой, предусмотренной программой				
Уровень практической ориентации в ответе на вопрос				
Уровень раскрытия причинно-следственных связей				
Педагогическая ориентация				
Качество ответа (общая композиция, полнота, логичность, аргументированность ответа; общая эрудиция)				
Ответы на вопросы				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ АПРОБАЦИИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА

по дисциплине (модулю) **«Введение в государственное и муниципальное управление»**,

разработанного по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Региональное управление»

Автор разработки: доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления, к.пед.н. Пархоменко Н.А.

Апробация проводилась кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления в 2021 - 2022 учебном году.

Для апробации предоставлены следующие элементы УМК:

- 1) рабочая программа дисциплины;
- 2) фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине;
- 3) курс лекций;
- 4) методические указания по выполнению практических работ, по организации и проведению самостоятельной работы.

Контроль за формированием данного УМК осуществлялся на всех этапах его разработки.

На заседании экспертной группы (Штапова И.С. – заведующий кафедрой экономики, менеджмента и государственного управления; Русинова О.С. – доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления; Пархоменко Н.А. - доцент кафедры экономики, менеджмента и государственного управления; Белова Татьяна Леонидовна, начальник отдела отчетности и контроля финансового управления администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края) проведена:

(перечислить членов экспертной группы)

1. Оценка результатов экспертного заключения **на учебно-методические материалы:**

- соответствие содержания учебного материала ФГОС ВО и рабочей программе дисциплины (модуля)/практики _____
содержание учебного материала полностью соответствует ФГОС ВО и рабочей программе дисциплины;
- модульность – учебный модуль выступает единой структурной единицей УМК (*при наличии модуля*) _____
дисциплина выступает единой структурной единицей УМК;

– соответствие учебного материала количеству учебных часов _____
объем учебного материала соответствует количеству учебных часов;

– логичность, стиль и последовательность изложения материала _____
материал изложен логически последовательно, грамотно; охватывает

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- теоретические аспекты, эмпирические данные, исследовательский блок;
- научный и методический уровень материала _____
учебный материал является обобщением академической литературы и научных исследований;
- наличие и качество дидактического аппарата (обобщений, выводов, вопросов, заданий и т.п.) _____
в представленных материалах приведены теоретический базис, практические задания, тестовые задания, разноуровневые задачи, вопросы для самопроверки;
- наличие электронного контента УМК, обеспечение электронными учебно-методическими материалами всех видов учебных занятий и учебной и внеаудиторной деятельности
- основной материал дисциплины выложен в электронной образовательной среде на платформе LMS Moodle, что обеспечивает студентам доступ к электронным учебно-методическим материалам по всем видам учебных занятий и внеаудиторной деятельности;
- доступность и полнота методических указаний _____
методические указания изложены доступным языком, имеют необходимые пояснения;
- качество иллюстративного материала (рисунков, схем, чертежей) и его соответствие изучаемому предмету (при наличии) _____
в лекционном материале и практических заданиях представлено множество рисунков и иллюстративного материала, оформленного в соответствии с предъявляемыми требованиями и полностью соответствующего содержанию дисциплины;

Выводы:

Учебно-методический комплекс имеет стройную логичную внутреннюю структуру, представлен всеми необходимыми компонентами, материал изложен логично, грамотно, по существу. Методические материалы охватывают все темы дисциплины. Практические задания предполагают выполнение заданий репродуктивного, реконструктивного и творческого уровней. Имеются тесты и вопросы для самопроверки.

(аргументировать достоинства и недостатки представленных материалов).

1. Оценка содержания **фонд оценочных средств**:

- соответствие форм и методов контроля дескрипторам компетенций
формы и методы контроля соответствуют дескрипторам компетенций;
- наличие и правильность эталонов ответов _____
соответствуют требованиям;
- соответствие общего количества заданий для контроля содержанию программы и объему учебного материала _____
общее количество заданий для контроля полностью соответствует содержанию программы и объему учебного материала;
- наличие использования различных типов и видов заданий _____
имеются практические задачи, тестовые задания, разноуровневые задачи,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

есть положительный отзыв работодателя;

Выводы:

Учебно-методический комплекс полностью соответствует Положению об учебно-методическом обеспечении образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет», представлен всеми необходимыми компонентами, материал изложен логично, грамотно, по существу.

(аргументировать достоинства и недостатки предоставленных материалов).

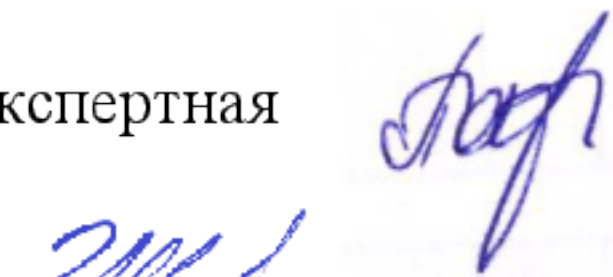
Обобщенное экспертное заключение по итогам апробации УМК:

Учебно-методический комплекс рекомендуется к использованию в учебном процессе.

(Общие выводы о качестве и эффективности УМК рекомендовать к использованию, необходима доработка или переработка, отклонить)

Экспертная

группа



Штапова И.С.



Русинова О.С.

Пархоменко Н.А.

« 24 » марта 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022