

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухов Т.А. Тарасов

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Дата подписания: 21.10.2023 17:12:13

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8e196f

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор Пятигорского института  
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **СГ.06 Основы бережливого производства**

Специальность	СПО	43.02.16	Туризм и гостеприимство
Форма обучения	очная		

Пятигорск

## **1. Паспорт фонда оценочных средств**

### **1.1. Область применения**

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство по дисциплине СГ.06 Основы бережливого производства.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме дифференцированного зачета с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

### **1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

умения:

У.1 – использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;

У.2 – анализировать организационные структуры управления;

У.3 – проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;

У.4 – применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;

У.5 - принимать эффективные решения, используя систему методов управления;

У.6 – организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства.

знания:

3.1– сущность, характерные черты и история развития менеджмента;

3.2– методы планирования и организации работы подразделения;

3.3– принципы построения организационной структуры управления;

3.4– основы формирования мотивационной политики организации;

3.5– внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента;

3.6– процесс принятия и реализации управленческих решений;

3.7–стили управления, коммуникации –современные методы и инструменты менеджмента;

3.8– основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг;

3.9– принципы бережливого производства;

3.10– основы системы 5S и цели ее применения.

общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной

деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

### 1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 2. Современные методы организации производства			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 2.1. Сущность менеджмента и современные инструменты	Практические занятия Разработка карты потока создания ценности (картирование)	У.1-У.6 З.1-З.10 ОК.01-ОК.06	Зачет	У.1-У.6 З.1-З.10 ОК.01-ОК.06
Тема 2.2. Внешняя и внутренняя среда организации	Практические занятия Сбор	У.1-У.6 З.1-З.10 ОК.01-ОК.06		

(предприятия)	статистических данных для выстраивания системы качества оказания транспортных услуг			
Тема 2.3. Инструменты менеджмента	Практические занятия Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования» Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения	У.1-У.6 3.1-3.10 ОК.01-ОК.06		
<b>Тема 2.6. Процесс принятия решений</b>	Практические занятия Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности	У.1-У.6 3.1-3.10 ОК.01-ОК.06		
<b>Тема 2.7. Лидерство, руководство и партнерство</b>	Практические занятия Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	У.1-У.6 3.1-3.10 ОК.01-ОК.06		

<b>Тема</b> <b>Управление персоналом</b>	<b>2.8.</b>	Практические занятия Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом» Зачет	У.1-У.6 3.1-3.10 ОК.01-ОК.06		
---	-------------	--	------------------------------------	--	--

## 2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

### Контрольный срез № 1

1 вариант

1. Дайте определение понятию «менеджмент».
2. Характерные черты менеджмента
3. Подбор персонала, понятие и назначение

2 вариант

1. факторы успеха для внедрения бережливого производства
2. понятия бережливого производства
3. Этикет делового общения

3 вариант

1. Применение системы 5S.
2. Основные цели менеджмента.
3. Одномерные и многомерные стили руководства, их характеристика.

4 вариант

1. Дать определение SWOT-анализа.
2. Технология стратегического планирования
- 3 Виды коммуникаций

5 вариант

1. Применение метода Lean Six Sigma.
2. Контроль и его виды
3. Система методов управления

#### Критерии оценивания компетенций:

Оценка «5» (отлично) выставляется в случае полного выполнения контрольной работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

Оценка «4» (хорошо) выставляется в случае полного выполнения всего объема

контрольной работы при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов контрольной работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, контрольная работа выполнена крайне небрежно и т.д.

**3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки**  
(не предусмотрены - промежуточная аттестация в форме зачета)