

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.07.2023 12:16:23
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Методические указания
по организации и проведению учебной ознакомительной практики
для студентов направления подготовки 08.04.01 Строительство
Направленность (профиль):
«Технология, организация и экономика строительства»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

Содержание

Введение

1. Цели и задачи практики
2. Требования к результатам освоения практики
3. Перечень осваиваемых компетенций
4. Обязанности студента-практиканта
5. Обязанности руководителя практики от университета
6. Структура и содержание практики
7. Задания и порядок их выполнения
8. Форма предоставления отчета по практике
9. Критерии выставления оценок
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Введение

Учебная практика - «Ознакомительная практика» относится к блоку Б2 «Практики», разделу Б2. (У) «Учебная практика» - Б2.О.01. (У).

Место и время проведения учебной ознакомительной практики - проводится на базе структурных подразделений Пятигорский институт (филиал СКФУ), включая кафедру строительства. Практика в сторонних организациях основывается на договорах о практической подготовке обучающихся, в соответствии с которыми магистранту предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики. Магистры могут самостоятельно осуществлять поиск мест практики. В этом случае магистранты представляют на кафедру договор организации о предоставлении места прохождения практики с указанием срока ее проведения. При наличии вакантных должностей магистранты могут зачисляться на них, если выполняемая работа соответствует требованиям программы практики.

«Учебная ознакомительная практика» проводится во 2 семестре.

1. Цели и задачи практики

Цели учебной ознакомительной практики:

- закрепить теоретические знания, полученные студентом в процессе теоретического обучения на основе ознакомления с опытом производственной, хозяйственной и экономической работы одного из подразделений ведущих строительных организаций;
- ознакомиться с организационной структурой строительного управления и функциями его основных отделов и служб по планированию, управлению, контролю и регулированию строительного производства;
- выполнить научное исследование по использованию резервов производства с целью повышения его организационного уровня и производительности труда, улучшения использования строительной техники и качества работ.

Задачи учебной ознакомительной практики:

Реализация поставленной цели осуществляется в процессе решения следующих задач:

1. закрепление и расширение теоретических знаний в области организации, управлению, контролю и регулированию строительного производства, полученных студентами в процессе обучения в университете.
2. ознакомление и анализ основных направлений производственно-хозяйственной деятельности производственной организации.
3. приобретение навыков по эксплуатации строительного объекта.
4. овладение передовыми методами организации производства, труда и управления на предприятии.

2. Требования к результатам освоения практики

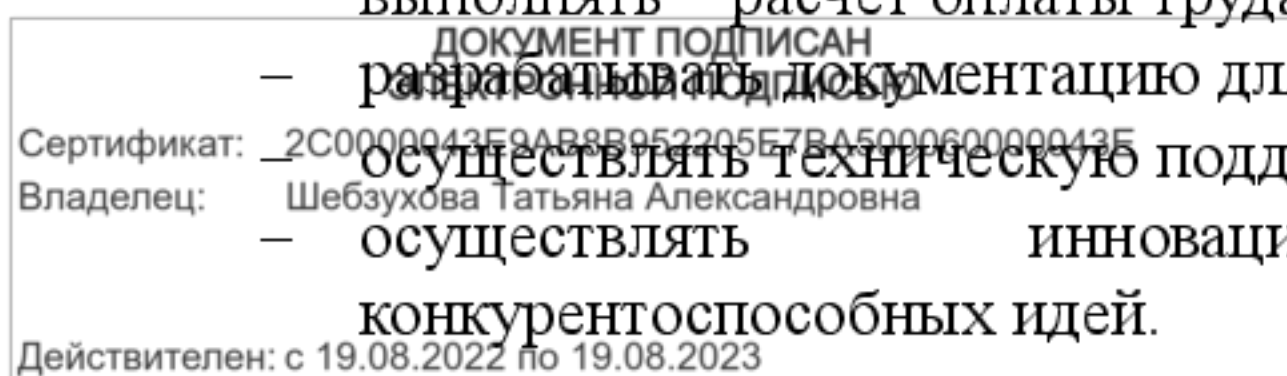
В результате прохождения практики обучающийся должен:

ЗНАТЬ:

- систему подготовки строительного производства;
- организацию проведения подрядных торгов;
- организацию труда и формы его оплаты;
- методы привлечения и подготовки кадров.

УМЕТЬ:

- выполнять расчет оплаты труда;
- разрабатывать документацию для подрядных торгов;
- осуществлять техническую поддержку строительного процесса;
- осуществлять инновационную деятельность (формирование новых конкурентоспособных идей).



- **ВЛАДЕТЬ:**
- формами расчета с заказчиком за выполненные работы;
- способами отчетности по технике безопасности;
- способами организации временного хозяйства на строительной площадке;
- способами взаимодействия между инвестором, заказчиком, подрядчиком и проектировщиком.

3. Перечень осваиваемых компетенций

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-3 УК-3 Разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде	Организует и руководит работой команды, вырабатывает командную стратегию для достижения поставленной цели.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-3 УК-4 Составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на иностранном языке	Применяет современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-2 УК-5 Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп ИД-3 УК-5 Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Анализирует и учитывает разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-	ИД-1 ОПК-3 Формулирует научно-техническую задачу в сфере профессиональной деятельности на основе знания проблем отрасли и опыта их решения;	Ставит и решает научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта

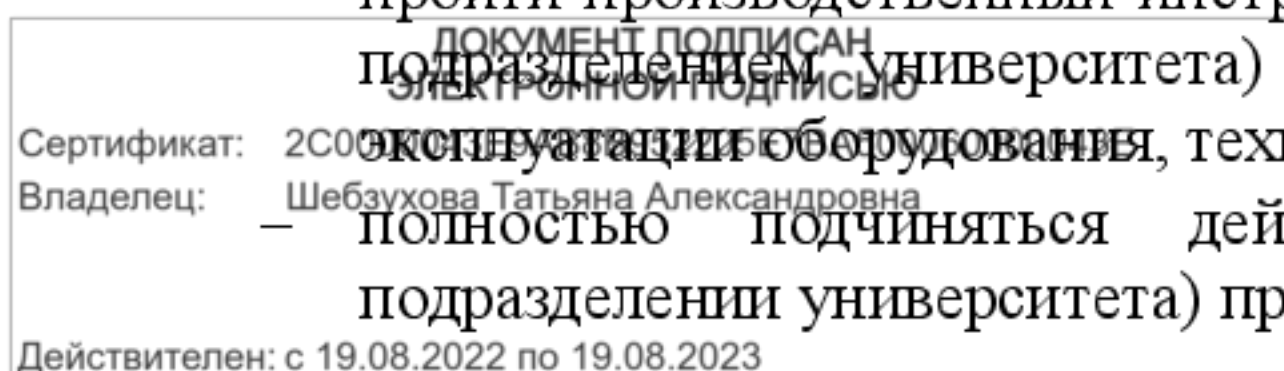
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 8C88900043E6A3B8B952205E7BA5000668900059E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения		их решения
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	ИД-1 ОПК-4 Выбирает действующую нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;	Использует и разрабатывает проектную, распорядительную документацию, а также участвует в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства
ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	ИД-6 ОПК-5 Формирует и распределяет задачи исполнителям работ по инженерно-техническому проектированию, контроль выполнения заданий;	Ведет и организовывает проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением
ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	ИД-7 ОПК-8 Обеспечивает контроль функционирования системы менеджмента качества, правил охраны труда, пожарной и экологической безопасности на производстве;	Управляет организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывает и оптимизирует ее производственную деятельность

4. Обязанности студента-практиканта

Магистранты при прохождении практики обязаны:

- пройти производственный инструктаж, организуемый предприятием (структурным подразделением университета) с обязательным изучением правил технической эксплуатации оборудования, техники безопасности и охраны труда;
- полностью подчиняться действующим на предприятии (в структурном подразделении университета) правилам внутреннего распорядка;



- полностью выполнить задание, предусмотренное программой практики;
- самостоятельно работать на рабочих местах, характер которых устанавливается индивидуальным заданием;
- участвовать в общественной жизни коллектива предприятия (структурного подразделения университета);
- нести все полноту ответственности за выполненную работу и её результаты;
- вести дневник и записывать в него необходимую информацию;
- по окончании практики представлять кафедре отчет в формате о результатах практики с отзывом (характеристикой) руководителя практики соответствующего предприятия (структурного подразделения университета) и преподавателя кафедры, выделенного для руководства практикой.

Магистранты не имеют права прервать практику или сократить ее срок без разрешения директора института и руководителя предприятия.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики на предприятиях, учреждениях, организациях составляет для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 92 Трудового кодекса Российской Федерации (далее ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

5. Обязанности руководителя практики от университета

Руководители практики от кафедры составляют программы практик для группы студентов применительно к конкретным условиям каждого предприятия, на котором будет проходить практика.

На руководителей практики от кафедры возлагается:

- обеспечение студентов рабочими программами и индивидуальными заданиями, согласованными с заведующим кафедрой и руководством предприятия;
- контроль и соблюдение за научной и педагогической работой студентов и руководство составлением отчетов по практике;
- вовлечение студентов в общественную и рационализаторскую работу и руководство научно-исследовательской работой, проводимой по заданиям кафедры или предприятия.

6. Структура и содержание практики

Коды реализуемой компетенции	Вид деятельности обучающегося	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии и оценки	Объем часов, в том числе (астр.)		
				срс	Контактная работа с преподавателем	всего

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

УК-3 (ИД-3УК-3) УК-4 (ИД-3УК-4) УК-5 (ИД-2УК-5 ИД-3УК-5) ОПК-3 (ИД-1ОПК-3) ОПК-4 (ИД-1ОПК-4) ОПК-5 (ИД-6ОПК-5) ОПК-7 (ИД-7ОПК-7)	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной ознакомительной практики, правилами внутреннего распорядка.	Отчет	Публичная защита выполненной работы, итогом которой выставляется зачет с оценкой	13,5	1,5	15
	Составление индивидуального плана прохождения практики совместно с научным руководителем, анализ состояния научно-технологической проблемы путем подбора, изучения и анализа литературных и источников в области строительства	Отчет	Публичная защита выполненной работы, итогом которой выставляется зачет с оценкой	13,5	1,5	15
	Знакомство с организационно-управленческой структурой организации, с основными направлениями её научной деятельности. Освоение процедур разработки проектно-конструкторской документации в соответствии с нормативными требованиями.	Отчет	Публичная защита выполненной работы, итогом которой выставляется зачет с оценкой	13,5	1,5	15

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	Самостоятельное изучение литературы. Сбор, обработка и систематизация данных по проектированию в соответствии с нормативными требованиями.	Отчет	Публичная защита выполненной работы, итогом которой выставляется зачет с оценкой	13,5	1,5	15
	Составление отчета о прохождении учебной ознакомительной практики.	Отчет	Публичная защита выполненной работы, итогом которой выставляется зачет с оценкой	18,9	2,1	21
Итого				72,9	8,1	81

7. Задания и порядок их выполнения

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на учебной ознакомительной практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и формулировка		
Универсальные (УК)		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	Задание 1	Использование универсальных и специализированных программно-вычислительных комплексов при проектировании зданий и сооружений.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Задание 1	Освоение новых технологических процессов на строительном предприятии, контроль за соблюдением технологической дисциплины.

Сертификат
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Задание 1	Проведение инструктажа на рабочем месте, использование необходимой спецодежды для выполнения строительных работ.
Общепрофессиональные (ОПК)		
ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	Задание 1	Подбор строительных конструкций и разработка несложных узлов и деталей конструктивных элементов зданий.
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	Задание 1	Подготовка оборудования, проведение исследований конструктивных элементов зданий и сооружений.
ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-исследовательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	Задание 1	Разработка архитектурно-строительных чертежей с использованием информационных технологий.
ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	Задание 1	Раскрыть систему подготовки строительного производства.

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на учебной ознакомительной практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и ее формулировка		
Универсальные (УК)		
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную	Задание 1	Методами, обеспечивающими надежность, безопасность и эффективность зданий, сооружений

Сертификат: 7C0D00043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебухова Татьяна Александровна
Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023

стратегию для достижения поставленной цели		объектов жилищно-коммунального хозяйства их работы.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Задание 1	Выполнение несложных расчетов и конструирование строительных конструкций.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Задание 1	Разработка проекта производства работ с применением информационных технологий.
Общепрофессиональные (ОПК)		
ОПК-3. Способен ставить и решать научно-технические задачи в области строительства, строительной индустрии и жилищно-коммунального хозяйства на основе знания проблем отрасли и опыта их решения	Задание 1	Организация и выполнение подготовительных работ на строительной площадке.
ОПК-4. Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства	Задание 1	Отечественный и зарубежный опыт технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов и объектов жилищно-коммунального хозяйства, строительного и жилищно-коммунального оборудования.
ОПК-5. Способен вести и организовывать проектно-исследовательские работы в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением	Задание 1	Организация и выполнение строительно-монтажных, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов.
ОПК-7. Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность	Задание 1	Раскрыть осуществление технической поддержки строительного процесса.

Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шесзухова Татьяна Александровна

Критерии оценивания компетенций
Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023

Оценка «*отлично*» выставляется магистранту, если:

- знает, как решать практические задачи в области строительства и имеет практические навыки.
- знает, как решать практические задачи повышенной сложности в области строительства и имеет практические навыки.
- способен выполнять решения практических задач в области строительства в полном объеме, полностью способен к самостоятельному выполнению решения практических задач в области строительства.
- способен выполнять решения практических задач повышенной сложности в области строительства в полном объеме, полностью способен к самостоятельному выполнению решения практических задач в области строительства.

Оценка «*хорошо*» выставляется магистранту, если:

- имеются знания практических задач в области строительства, но навыки реализуются недостаточно.
- имеются знания практических задач в строительстве, но навыки реализуются недостаточно.
- умеет решать практические задачи в области строительства.

Оценка «*удовлетворительно*» выставляется магистранту, если:

- знания практических задач в области строительства имеются, но практических навыков нет.
 - демонстрирует понимание значимости практических задач в области строительства.
- Испытывает затруднения в решении практических задач в области строительства.
- знания практических задач в области строительства имеются, но практических навыков нет.

Оценка «*неудовлетворительно*» выставляется магистранту, если:

- отсутствуют знания практических задач в области строительства.
- отсутствуют знания практических задач в области строительства.
- отсутствие способности для решения практических задач в области строительства.
- Не умеет решать практические задачи в области строительства.

8. Форма предоставления отчета по практике

Формы отчетности по практике:

- индивидуальный план работы, в случае прохождения практики в сторонней организации - дневник прохождения практики;
- реферативный обзор научных направлений деятельности кафедры или организации;
- заключение о проведении исследований по теме НИР кафедры;
- самооценка культуры исследователя;
- письменный отчет о научно-исследовательской практике. К отчетным документам о прохождении практики относятся:

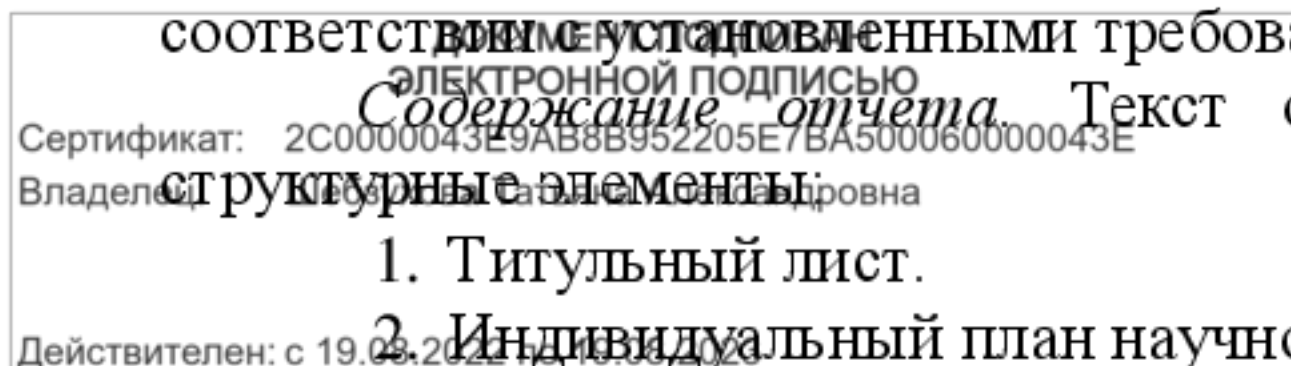
I. Отзыв о прохождении научно-исследовательской практики магистрантом, составленный руководителем. Для написания отзыва используются данные наблюдений за научно-исследовательской деятельностью магистранта, результаты выполнения заданий, отчет о практике.

II. Отчет о прохождении производственной практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями.

Содержание отчета. Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. Титульный лист.

2. Индивидуальный план научно-исследовательской практики.



3. *Введение*, в котором указываются:

- цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики.

4. *Основная часть*:

При написании теоретической части необходимо пользоваться лекциями и рекомендованной литературой.

5. *Заключение*, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
- анализ возможности внедрения результатов исследования, их использования для разработки нового образовательного ресурса, усовершенствования технологии или методики процесса обучения;
- сведения о возможности участия в научных конкурсах, инновационных проектах, грантах;
- апробации результатов исследования на конференциях, семинарах и т.п.;
- индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской диссертации.

6. Список использованных источников.

7. Приложения, которые могут включать:

- иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;
- промежуточные расчеты.

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт TimesNewRoman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета - 15 - 20 страниц машинописного текста (без приложений);
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

Защита студентами отчетов по практике осуществляется в комиссии в течение 3-х дней после окончания практики или в установленные кафедрой и институтом сроки. По итогам аттестации (защиты отчета) выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Студенты, не выполнившие программу практик по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом вуза.

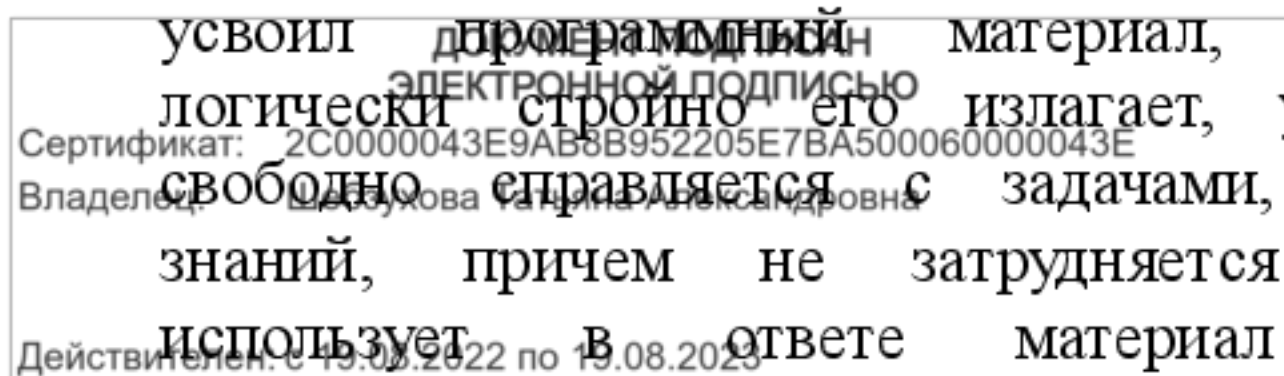
9. Критерии выставления оценок

По итогам практики выставляется дифференцированный зачет. Аттестация по итогам практики проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя практики от учреждения. Оценка, полученная по итогам практики, приравнивается к оценке по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студента.

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно

усвоил программный материал, логически стройно его излагает, свободно справляется с задачами, знаний, причем не затрудняется использовать в ответе материал

исчерпывающе, последовательно, четко и умеет тесно увязывать теорию с практикой, вопросами и другими видами применения с ответом при видоизменении заданий, монографической литературы, правильно



Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения в применении теоретических положений на практике.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются для её прохождения вторично, в свободное от учебных занятий время. Если же практика была пропущена магистрантом по неуважительной причине, или же им была получена оценка «неудовлетворительно».

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, не может увязывать теорию с практикой.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

10.1. Рекомендуемая литература.

10.1.1. Основная литература:

1. Оценка организации (предприятия, бизнеса) [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 480 с.

2. Экономика недвижимости (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2014.— 432 с.

3. Ермолаев Е.Е. Основы регулирования и управления жилищно-коммунальным комплексом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермолаев Е.Е., Селезнёва Ж.В., Склярова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 104 с.

10.1.2. Дополнительная литература:

1. Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 1. Управленческие решения по операциям с недвижимостью [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 121 с.

2. Абакумов Р.Г. Операции с недвижимостью. Часть 2. Страхование [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Абакумов Р.Г., Чеченина И.В.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2014.— 208 с.

3. Бреусова, А.Г. Жилищная политика : учебное пособие / А.Г. Бреусова. - Омск : Омский государственный университет, 2014. - 160 с.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023