

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Должность: директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского федерального университета

Дата подписания: 05.09.2025 16:50:35

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c0900

Дисциплина (Модуль)	ОП.05 ТРЕБОВАНИЯ К ЗДАНИЯМ И ИНЖЕНЕРНЫМ СИСТЕМАМ ГОСТИНИЧНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ
Содержание	Основы проектирования гостиничных предприятий Нормативная база проектирования и строительства гостиниц и туристских комплексов Объемно-планировочные решения зданий гостиниц Техническая эксплуатация зданий и сооружений гостиниц и туристских комплексов
Реализуемые компетенции	ОК 01-11 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.3
Результаты освоения дисциплины (модуля)	Знать: <ul style="list-style-type: none">- Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий- Основные требования к зданиям и инженерным системам гостиничного предприятия- Содержание актуальной нормативно-правовой документации- Современная научная и профессиональная терминология- Возможные траектории профессионального развития и самообразования<ul style="list-style-type: none">- Психология коллектива- Психология личности- Основы проектной деятельности- Особенности социального и культурного контекста- Правила оформления документов.- Общечеловеческие ценности- Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности- Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности- Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности- Пути обеспечения ресурсосбережения.- Средства профилактики перенапряжения- Основы здорового образа жизни;- Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности- Современные средства и устройства информатизации- Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности- Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий- Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить- Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.

Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий

- Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

- Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.

Стандарты, требования и рекомендации по оснащению гостиничных предприятий

- Знать основные источники информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.

- Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить

- Актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах.

Уметь:

- Определять основные характеристики концепции гостиничного продукта

- Анализировать спрос и предложения гостиничной отрасли

- Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

- Выстраивать траектории профессионального и личностного развития

- Организовывать работу коллектива и команды

- Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

- Излагать свои мысли на государственном языке

- Оформлять документы

- Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности

- Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности

- Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности

- Пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности

- Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач

- Использовать современное программное обеспечение

- Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности, кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связанные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

- Составить план действия.

- Определить необходимые ресурсы.

- Оценить результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

- Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

- Реализовать составленный план

- Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или

	социальном контексте - Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части					
Трудоемкость, час.	72					
Объем занятий, часов		Лекций	Практических (семинарских) занятий	Лабораторных занятий	Промежу точная аттестаци я	Самостоя тельная работа
	Всего	28	28	Не предусмотрены	12	4
Формы отчетности (в т.ч. по семестрам)	Экзамен – 5 семестр					