

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 15:27:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал)
СКФУ

_____ М.В. Мартыненко
«22» марта 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЧНЫХ
КОМПЛЕКСОВ**

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 3 семестре

43.03.03 Гостиничное дело
Гостиничная деятельность
заочная
2022

Разработано

Доцент кафедры ТиГД, кандидат пед.
наук, доцент
Гарбузова Т.Г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск 2022 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование профессиональных компетенций будущего бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело направленность (профиль) «Гостиничная деятельность».

Задачи дисциплины являются:

- ознакомить студентов с организационно-управленческой структурой гостиничного комплекса;
- с международными стандартами и качеством услуг гостиничной сферы;
- с формами и содержанием организации обслуживания в гостиничных комплексах.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация функционирования гостиничных комплексов» относится к дисциплинам обязательной части. Ее освоение происходит в 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	осуществляет деятельность гостиничного предприятия
ОПК-2 Способен обеспечивать выполнение основных функций управления подразделениями организаций сферы гостеприимства и общественного питания	ИД-1 ОПК-2 Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания	осуществляет деятельность гостиничного предприятия
ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства	ИД-1 ПК-2 Организует процесс деятельности гостиничного предприятия	осуществляет деятельность гостиничного предприятия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля

Объем занятий:	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	4	108	
Из них аудиторных:		7,5	
Лекций		4,5	
Лабораторных работ		-	
Практических занятий		27	
Самостоятельной работы		100,5	
Формы контроля:			
Зачет с оценкой		3 семестр	

Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
Раздел 1. Функционирование деятельности гостиничных комплексов							
1.	Определение целей гостиничного предприятия.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)	1,5	1,5			33,33
1.	Процесс планирования. Средства планирования и проектирования	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
2.	Организация функционирования предприятия	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ							
120000002A633E3D113AD425FB50002000002A6		УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
Шебзухова Татьяна Александровна							

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3.	Принципы развития организации	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
3.	Общие законы организационного развития.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
4.	Стратегическое планирование деятельности организации	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
4.	Стратегическое бизнес-планирование и реализация стратегий.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-1 (ИД-1)					
Раздел 2. Управление гостиничным предприятием							
5.	Антикризисное управление гостиничным комплексом	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)	1,5	1,5			33,33
5.	Проблематика и типология антикризисного управления.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)		1,5			33,33
6.	Маркетинговая работа в рамках антикризисного управления	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
6.	Инструменты антикризисной маркетинговой программы.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
7.	Определение процесса контроля	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
7.	Успешное функционирование системы контроля.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-1 (ИД-1)					
8.	Контроль и организационный менеджмент в гостиничном комплексе	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
8.	Основные задачи контроллинга.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
9.	Управление доходами в гостиничном бизнесе	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
9.	Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе.	УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)					
Итого за 3 семестр			3	4,5			100,5
Итого			3	4,5			100,5

5.2 Наименование и содержание лекций

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая
--	-------------	---------------------

ПЛИН Ы			ПОДГОТОВ ка, часов
3 семестр			
Раздел 1. Закономерности формирования стресса			
1.	Тема 1. Определение целей гостиничного предприятия. Цели организации. Значение формального планирования. Уровни управления и планирование.	1,5	
2.	Тема 2. Организация функционирования предприятия. Процесс планирования. Средства планирования и проектирования		
3.	Тема 3. Принципы развития организации. Свойства организаций. Принципы организационного развития.		
4.	Тема 4. Стратегическое планирование деятельности организации. Понятие стратегии. Стратегическое управление. Стратегическое бизнес-планирование и реализация стратегий. Процесс разработки стратегического плана.		
Раздел 2. Управление гостиничным предприятием			
5.	Тема 5. Антикризисное управление гостиничным комплексом. Возможность и необходимость антикризисного управления. Проблематика и типология антикризисного управления. Эффективность в антикризисном управлении.	1,5	
6.	Тема 6. Маркетинговая работа в раках антикризисного управления. Антикризисная маркетинговая программа. Гистерезис – модель С. Ю. Сухова. Инструменты антикризисной маркетинговой программы.		
7.	Тема 7. Определение процесса контроля. Основные аспекты контроля. Необходимость контроля. Процесс контроля.		
8.	Тема 8. Контроль и организационный менеджмент в гостиничном комплексе. Успешное функционирование системы контроля. Характеристики эффективного контроля.		
9.	Тема 9. Управление доходами в гостиничном бизнесе. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы гостиничного предприятия. Ключевые факторы, влияющие на доходы отеля. Технологии максимизации доходов номерного фонда отеля.		
	Итого за 3 семестр	3	
	Итого	3	

5.3 Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом дисциплины.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		Объём часов	Из них практическая
Темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание		

ПЛИН Ы			ПОДГОТОВКА, часов
2 семестр			
Раздел 1. Закономерности формирования стресса			
1.	Практическое занятие 1. Определение целей гостиничного предприятия. Цели организации. Значение формального планирования. Уровни управления и планирование.	1,5	
1.	Практическое занятие 2. Процесс планирования. Средства планирования и проектирования. Процесс планирования. Средства планирования и проектирования		
2.	Практическое занятие 3. Организация функционирования предприятия. Свойства организаций. Принципы организационного развития.		
2.	Практическое занятие 4. Государственная поддержка гостиничного бизнеса. Меры государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, которые осуществляют деятельность в сфере гостиничного бизнеса.		
3.	Практическое занятие 5. Принципы развития организации. Свойства организаций. Принципы организационного развития.		
3.	Практическое занятие 6. Общие законы организационного развития. Специфические законы организационного развития. Классификация законов организации.		
4.	Практическое занятие 7. Стратегическое планирование деятельности организации. Понятие стратегии. Стратегическое управление.		
4.	Практическое занятие 8. Стратегическое бизнес-планирование и реализация стратегий. Процесс разработки стратегического плана. Процесс разработки стратегического плана.		
Раздел 2. Управление гостиничным предприятием			
5.	Практическое занятие 9. Антикризисное управление гостиничным комплексом. Сущность антикризисного управления гостиничным предприятием. Разработка стратегии антикризисного управления гостиничными предприятиями.	1,5	
5.	Практическое занятие 10. Проблематика и типология антикризисного управления. Возможность и необходимость антикризисного управления. Эффективность в антикризисном управлении.	1,5	
6.	Практическое занятие 11. Маркетинговая работа в антикризисном управлении. Антикризисная маркетинговая работа. Гистерезис – модель С. Ю.		

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6.	Практическое занятие 12. Инструменты антикризисной маркетинговой программы. Инструменты антикризисной маркетинговой программы.		
7.	Практическое занятие 13. Определение процесса контроля. Основные аспекты контроля. Необходимость контроля.		
7.	Практическое занятие 14. Успешное функционирование системы контроля. Организация эффективной системы внутреннего контроля на современном предприятии. Характеристики эффективного контроля.		
8.	Практическое занятие 15. Контроль и организационный менеджмент в гостиничном комплексе. Свойства системы контроля. Основные этапы процесса организации контроля в гостиничном. бизнесе.		
8.	Практическое занятие 16. Основные задачи контроллинга. Цели и задачи контроллинга. Область применения контроллинга.		
9.	Практическое занятие 17. Управление доходами в гостиничном бизнесе. Методы прогнозирования факторов, влияющих на доходы гостиничного предприятия.		
9.	Практическое занятие 18. Особенности и концепция управления доходами в гостиничном бизнесе. Ключевые факторы, влияющие на доходы отеля. Технологии максимизации доходов номерного фонда отеля.		
	Итого за 3 семестр	4,5	
	Итого	4,5	

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций, индикатора(ов)	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателями	Всего
3 семестр					
УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)	Самостоятельное изучение литературы	Собеседование	28,611	0,289	28,9
УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)	Подготовка к практическим занятиям по темам № 1, 2,5	Собеседование	28,611	0,289	28,9
УК-3 (ИД-3) ОПК-2 (ИД-1) ПК-2 (ИД-1)	Подготовка сообщения к	Доклад	42,57	0,43	43
Итого за 3 семестр			99,792	1,008	100,5

Сертификат:
Владелец:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Итого	99,792	1,008	100,5
--	-------	--------	-------	-------

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Организация функционирования гостиничных комплексов» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия направлены на приобретение опыта практической работы в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

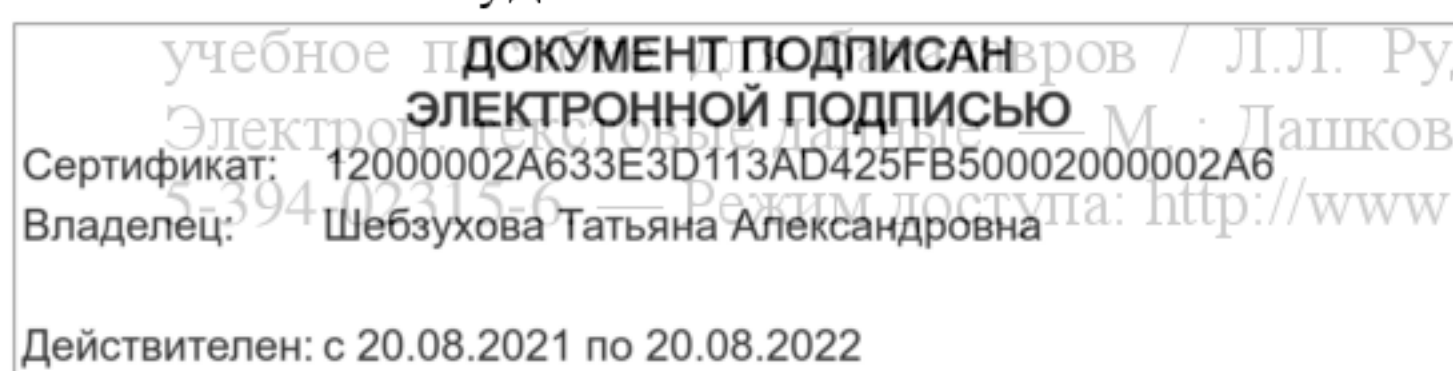
8.1.1. Перечень основной литературы:

. Сенин, В.С. Гостиничный бизнес: классификация гостиниц и других средств размещения : учебное пособие / В.С. Сенин, А.В. Денисенко. - М. : Финансы и статистика, 2014. - 140 с.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Л. Руденко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 208 с. — 978-5-394-01679-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57229.html>

2. Руденко Л.Л. Технологии гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л.Л. Руденко, Н.П. Овчаренко, А.Б. Косолапов. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 176 с. — 978-5-394-02315-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57230.html>



8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Организация функционирования гостиничных комплексов» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Организация функционирования гостиничных комплексов» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. <http://biblioclub.ru> - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»;
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»;
3. <http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система КонсультантПлюс;
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ;
5. antiplagiat.ru - ЗАО «Анти Плагиат».

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека ОНЛАЙН»
2	http://www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks

3. Программное обеспечение:

1	Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензирование Microsoft Office https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674 Дата начала жизненного цикла 09.01.2013г.; набор обновлений Office 2013 Service Pack 1 Дата начала жизненного цикла 25.02.2014г., Дата окончания основной фазы поддержки 10.04
2	Операционная система: Microsoft Windows 10: 2016-08(20), 2017-10(67), 2018-01(18), 2018-04(6), 2018-05(6), 2019-02(7). Бессрочная лицензия. Договоры № 27-за/16 от 02.08.2016. и № 0321100021117000009_229123 от 10.10.2017. На текущий момент окончания поддержки не анонсировано.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Комплект учебной мебели; доска учебная; мультимедийное оборудование: ноутбук; проектор стационарный; экран настенный
Практические работы	Персональные компьютеры, мультимедийное оборудование: проектор стационарный, компьютер, доска магнитно-маркерная; комплект учебной мебели

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Организация функционирования гостиничных комплексов» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	мультимедийное оборудование: проектор стационарный, компьютер, доска магнитно-маркерная; комплект учебной мебели
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.