

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 15:41:49
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал)
СКФУ

_____ М.В. Мартыненко
«28» марта 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по
дисциплине **«Законодательство в гостиничном бизнесе»**

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 3 семестре

43.03.03 Гостиничное дело
Гостиничная деятельность
заочная
2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Введение

1. Назначение: обеспечение методической основы для организации и проведения текущего контроля по дисциплине «Законодательство в гостиничном бизнесе». Текущий контроль по данной дисциплине – вид систематической проверки знаний, умений, навыков студентов. Задачами текущего контроля являются получение первичной информации о ходе и качестве освоения компетенций, а также стимулирование регулярной целенаправленной работы студентов. Для формирования определенного уровня компетенций.

2. ФОС является приложением к программе дисциплины «Законодательство в гостиничном бизнесе» и в соответствии с образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

3. Разработчик: Казначеева Алена Александровна, доцент кафедры туризма и гостиничного дела, кандидат педагогических наук, доцент

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель:

Огаркова И.В. зав. кафедрой туризма и гостиничного дела

Члены комиссии:

Рыкун Г.Н. – доктор исторических наук, профессор кафедры туризма и гостиничного дела

Гарбузова Т.Г. – кандидат педагогических наук, доцент кафедры туризма и гостиничного дела

Представитель организации-работодателя:

Козлов Виктор Сергеевич - начальник службы приема и размещения ПСКК ООО «Машук Аква-Терм»

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по дисциплине «Законодательство в гостиничном бизнесе»

28 марта 2022 г.

5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства
УК-10 (ИД-1 УК-10) ОПК-6 (ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6) ПК-5 (ИД-1 ПК-5)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	Собеседование	Текущий	Устный	Вопросы для собеседования
УК-10 (ИД-1 УК-10) ОПК-6 (ИД-1 ОПК-6 ИД-2 ОПК-6 ИД-3 ОПК-6) ПК-5 (ИД-1 ПК-5)	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18	Представление доклада	Текущий	Устный	Тематика рефератов, докладов

1. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-10 способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 УК-10 знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	Не имеет представления о правовых нормах, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности	С затруднениями применяет правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности и владеет поверхностными знаниями о способах проявления профилактики коррупции и	На достаточно хорошем уровне знает главные сущностные характеристики коррупции, виды и формы ее проявления, причины, масштабы и последствия развития; умеет осуществлять организационную работу по	В совершенстве владеет приемами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; инструментарием анализа коррупционных деяний – их проявления, механизмов противодействия; навыками

формирования нетерпимого отношения к ней		формирования нетерпимого отношения к ней;	контролю исполнения, оценки качества нормативных правовых актов и административны х процессов;	предупреждения коррупционных рисков в профессиональной деятельности;
Компетенция: ОПК-6 способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 ОПК-6 осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области;	Затрудняется обозначить правовые нормы, регулирующие отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти;	Имеет неполное представление о правовых нормах, регулирующих отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти;	Достаточно успешно осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно- правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области; знает правовые нормы, регулирующие отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти	Уверенно применяет на практике различные виды документов, регламентирующи х организацию и функционировани е гостиничной деятельности; способен апеллировать к правовым нормам, регулирующим отношения предприятий индустрии гостеприимства с потребителями услуг, юридическими лицами, органами муниципальной, федеральной власти;
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-2 ОПК-6 соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;	Отсутствуют знания о законодательстве Российской Федерации и нормах международного права;	Имеет поверхностное представление о законодательстве Российской Федерации при осуществлении профессиональной деятельности;	На достаточно высоком уровне разбирается в законодательстве Российской Федерации и основных нормах международного права при осуществлении профессиональной деятельности;	В совершенстве знает и соблюдает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-3 ОПК-6 обеспечивает	Допускает ошибки при оформлении документов на этапах процедуры	Имеет поверхностное представление о документообороте гостиничного предприятия;	хорошо справляется с оформлением необходимых документов на этапах бронирования и регистрации гостей гостиничного предприятия;	На высоком уровне оформляет основные официальные документы; способен вести документацию на основе современных требований, контролировать
документооборот ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022				

			вести документацию на основе современных требований;	выполнение должностных инструкций, правил и нормативно-правовых актов в гостиничной деятельности; владеет знаниями о процедуре по организации работ по подтверждению соответствия системе классификации гостиниц и других средств размещения; обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Компетенция: ПК-5 готов к ведению документации на основе современных требований				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> И-1 ПК-5 применяет основополагающие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность гостиничных предприятий.	Не имеет полного представления об основных нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий;	Имеет поверхностное представление об основополагающих нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий;	Имеет представление об основополагающих нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий и умеет их применять на практике;	В совершенстве владеет знаниями об основополагающих нормативно-правовых документах, регламентирующих деятельность гостиничных предприятий, приемами работы с ними.

Описание шкалы оценивания

Не предусмотрено учебным планом

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента не предусмотрена.

Промежуточная аттестация в форме **зачета или зачета с оценкой**

Процедура зачета (зачета с оценкой) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		при различных рейтинговых баллах по результатам работы в семестре	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
--	--	--	--

$50 \leq R_{\text{сум}} \leq 60$	40
$39 \leq R_{\text{сум}} < 50$	35
$33 \leq R_{\text{сум}} < 39$	27
$R_{\text{сум}} < 33$	0

При дифференцированном зачете используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

*Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине
в оценку по 5-балльной системе*

<i>Рейтинговый балл по дисциплине</i>	<i>Оценка по 5-балльной системе</i>
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

2. Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

Вопросы для собеседования

Базовый уровень

1. Россия (до XIX в.) правила оказания услуг размещения, требования к сохранности имущества гостей, нормы в отношении поведения постояльцев.
2. Россия (XIX в. – 20-е гг. XX в.) правила оказания услуг размещения, требования к сохранности имущества гостей, нормы в отношении поведения постояльцев.
3. «Международная гостиничная конвенция касательно заключения контрактов владельцами гостиниц и турагентами (МГА/ФУААВ)».
4. Основные положения Кодекса отношений между гостиницами и турагентствами Всемирной Федерации Ассоциаций Турагентств (УФТАА) и Международной Гостиничной Ассоциации (МГА).
5. Характеристика основополагающих документов в сфере гостиничного бизнеса. Статьи «Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» (КоАП РФ) и «Гражданского кодекса» (ГК РФ), касающиеся правовых отношений в сфере гостиничного бизнеса.
6. «Правила предоставления гостиничных услуг в РФ»: назначение, основные понятия.
7. Основные нормативные документы, регламентирующие организацию питания в гостиницах и иных средствах размещения.
8. Документы, регламентирующие предоставление услуг ЖКХ в гостиницах.
9. Формы коррупционных проявлений.
10. Источники и причины коррупции: общая характеристика.

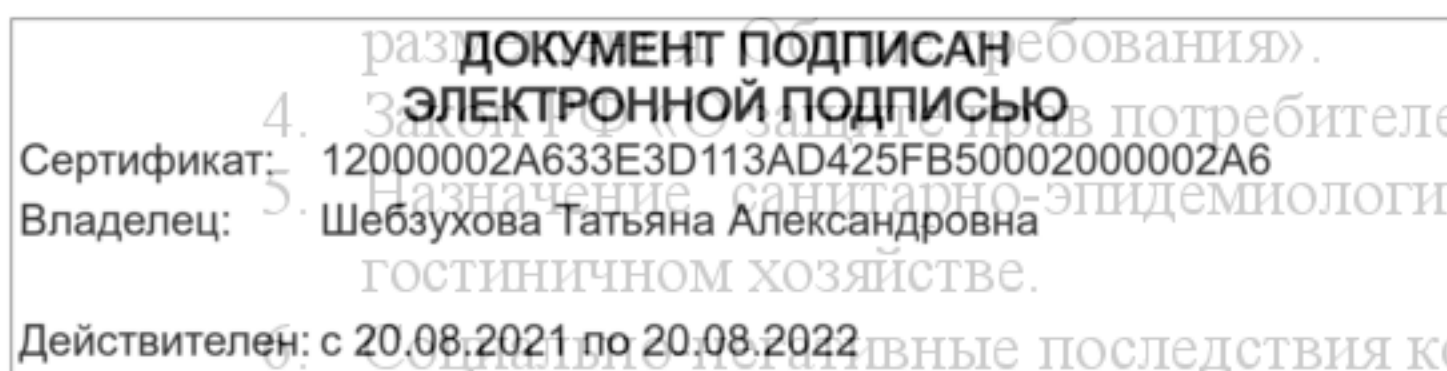
Повышенный уровень

1. Международные гостиничные правила»: основные понятия.
2. Назначение документа «ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения»
3. Назначение документа «ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования».

4. Назначение документа «ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения» в сфере гостиничного бизнеса.

5. Назначение документа «ГОСТ Р 51185-2008 Туристские услуги. Средства размещения. Общие требования» в сфере гостиничного бизнеса.

6. Назначение документа «ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003) Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения» в сфере гостиничного бизнеса.



1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студент показал глубокое, прочное и аргументированное знание программного учебного материала дисциплины, при этом поставленные вопросы раскрывает последовательно, четко и логически стройно, в полном исчерпывающем объеме; умеет правильно формулировать и владеет основными категориями, понятиями и терминами по материалам дисциплины, не допускает при ответе ошибок.

Оценка «хорошо» выставляется студенту в случае, когда студент в основном знает программный учебный материал дисциплины, поставленные учебные вопросы раскрывает последовательно, четко и логически стройно, но допускает незначительные неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту за: наличие поверхностных знаний, неустойчивых умений в области профессиональной деятельности; дает неполные ответы на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент допускает грубые ошибки при ответе на вопросы для собеседования, знает их на недостаточно высоком уровне.

2. Описание шкалы оценивания

Не предусмотрено учебным планом

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя ответы на вопросы, собеседование по ним.

Предлагаемые студенту вопросы позволяют проверить уровни сформированности компетенции УК-10, ОПК-6, ПК-5. Задания повышенного уровня требуют обращения к дополнительным материалам по теме.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо заранее освоить основные категории тем, ознакомиться с предложенной для изучения литературой и интернет-источниками.

При подготовке к ответу студенту можно пользоваться конспектом.

При ответе на вопросы, оцениваются:

точность, полнота, системность, логичность и аргументированность решения; знание текстов; свободное владение материалом.

Оценочный лист студента (ки) _____ Ф.И.О., № гр.
Оценка складывается как среднее арифметическое из пяти оценок: правильность ответа; умение приводить различные точки зрения на анализируемую проблему; умение приводить примеры; умение отвечать на дополнительные вопросы; владение навыками анализа текстов

Оценка правильности ответа	Оценка умения приводить различные точки зрения на анализируемую	Оценка умения приводить примеры	Оценка умения отвечать на дополнительные вопросы	Оценка владения навыками анализа текстов по дисциплине	Итоговая оценка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Темы эссе (рефератов, докладов, сообщений)

1. Локальные нормативно-правовые акты гостиниц: типы, назначение.
2. Порядок прохождения процедуры классификации гостиницами и иными средствами размещения в соответствии с Приказом от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».
3. Требования к гостиницам и иным средствам размещения в соответствии с Приказом от 11.07.2014 г. № 1215 «Об утверждении порядка классификации объектов туристской индустрии, включающих гостиницы и иные средства размещения...».
4. Требования к руководящему звену в гостиницах и иных средствах размещения в свете документа «Профессиональный стандарт “Руководитель / управляющий гостиничного комплекса / сети гостиниц”», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 7.05.2015 г. №282н).
5. Правила проживания в гостинице. Формы первичного учета для гостиниц РФ.
6. Римская империя: становление правил оказания услуг размещения, требований к сохранности имущества гостей, норм в отношении поведения постояльцев.
7. Страны Западной Европы (до XIX в.): правила оказания услуг размещения, требования к сохранности имущества гостей, нормы в отношении поведения постояльцев.
8. Россия (до XIX в.) правила оказания услуг размещения, требования к сохранности имущества гостей, нормы в отношении поведения постояльцев.
9. Россия (XIX в. – 20-е гг. XX в.) правила оказания услуг размещения, требования к сохранности имущества гостей, нормы в отношении поведения постояльцев.
10. Положения как внутренние документы гостиниц. Типы и виды положений.
11. Сингапурская модель борьбы с коррупцией.
12. Опыт антикоррупционной борьбы в Японии, Китае, Южной Корее.
13. «Коррупция-проступок» и «коррупция – преступление».
14. Профилактика коррупции и минимизация ее негативных последствий.

1. Критерии оценивания компетенций

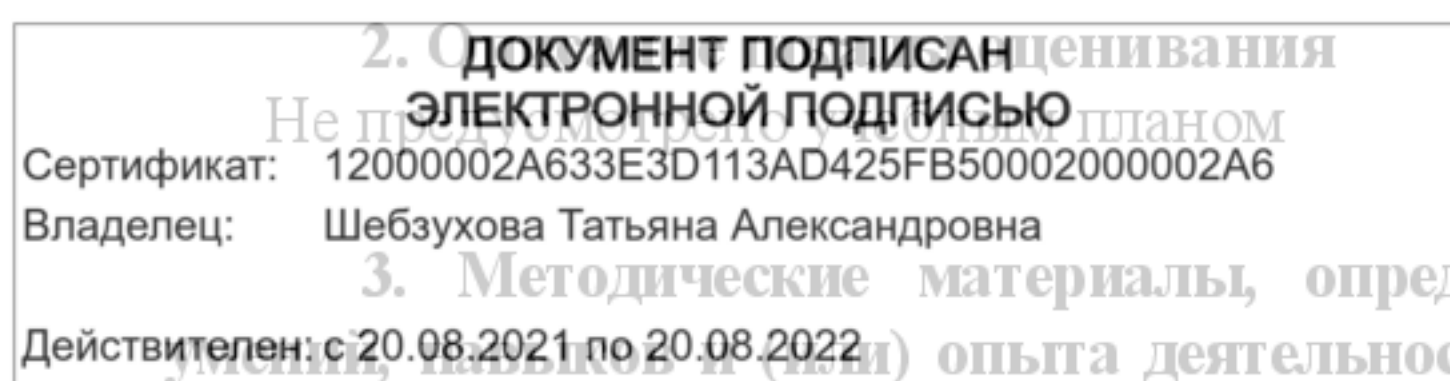
Критерии оценки работы студента:

Оценка «отлично» выставляется студенту, если в докладе студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует для написания доклада современные научные материалы; анализирует полученную информацию; проявляет самостоятельность при написании доклада.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если качество выполнения доклада достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопросы по теме доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если материал доклада излагается частично, но пробелы не носят существенного характера, студент допускает неточности и ошибки при защите доклада, дает недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не подготовил доклад или допустил существенные ошибки. Студент неуверенно излагает материал доклада, не отвечает на вопросы преподавателя.



определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя защиту выполненного группового или индивидуального проекта.

Предлагаемые студенту темы групповых и (или индивидуальных) творческих заданий (проектов) позволяют проверить уровни сформированности компетенции УК-10, ОПК-6, ПК-5.

Требования к написанию доклада

Написание 1 доклада является обязательным условием выполнения плана СРС по данной теме.

Тема доклада может быть выбрана студентом из предложенных в пособии тем, либо определена самостоятельно, исходя из интересов студента (в рамках изучаемой дисциплины). Выбранную тему необходимо согласовать с преподавателем.

Доклад должен быть написан научным языком.

Объем доклада должен составлять 20-25 стр.

Структура доклада:

- Введение (не более 3-4 страниц). Во введении необходимо обосновать выбор темы, ее актуальность, очертить область исследования, объект исследования, основные цели и задачи исследования.
- Основная часть состоит из 2-3 разделов. В них раскрывается суть исследуемой проблемы, проводится обзор мировой литературы и источников Интернет по предмету исследования, в котором дается характеристика степени разработанности проблемы и авторская аналитическая оценка основных теоретических подходов к ее решению. Изложение материала не должно ограничиваться лишь описательным подходом к раскрытию выбранной темы. Оно также должно содержать собственное видение рассматриваемой проблемы и изложение собственной точки зрения на возможные пути ее решения.
- Заключение (1-2 страницы). В заключении кратко излагаются достигнутые при изучении проблемы цели, перспективы развития исследуемого вопроса
- Список использованной литературы (не меньше 10 источников), в алфавитном порядке, оформленный в соответствии с принятыми правилами. В список использованной литературы рекомендуется включать работы отечественных и зарубежных авторов, в том числе статьи, опубликованные в научных журналах в течение последних 3-х лет и ссылки на ресурсы сети Интернет.
- Приложение (при необходимости).

Требования к оформлению:

- текст с одной стороны листа;
- шрифт Times New Roman;
- кегль шрифта 14;
- межстрочное расстояние 1,5;
- поля: сверху 2,5 см, снизу – 2,5 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;
- реферат должен быть представлен в сброшюрованном виде.

Порядок защиты доклада:

На защиту доклада отводится 5-7 минут времени, в ходе которого студент должен показать слайды, подготовленные с использованием мультимедиа-презентации. Доклад оценивается по следующим критериям: соблюдение требований к его оформлению, необходимость и достаточность для раскрытия темы приведенной в тексте

На документе подписан
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

доклада информации; умение студента свободно излагать основные идеи, отраженные в докладе; способность студента понять суть задаваемых преподавателем и сокурсниками вопросов и сформулировать точные ответы на них.

Оценочный лист студента (ки)_____Ф.И.О., № гр. Оценка складывается как среднее арифметическое из пяти оценок: соблюдение требований к оформлению доклада, содержательность, презентабельность, свободное владение материалом, ответы на вопросы аудитории					
Соблюдение требований к оформлению доклада	Содержательность	Презентабельность	Свободное владение материалом	Ответы на вопросы аудитории	Итоговая оценка