

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна  
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского  
федерального университета  
Дата подписания: 27.07.2023 11:49:49  
Уникальный программный ключ:  
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**УТВЕРЖДАЮ**

Зам. директор по учебной работе  
М.В. Мартыненко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПРАВОВАЯ КУЛЬТУРА И ЭТИЧЕСКИЙ КОДЕКС**

Направление подготовки  
Направленность (профиль)

40.04.01 Юриспруденция  
Правовое обеспечение государственной и  
муниципальной службы

Год начала обучения  
Форма обучения  
Изучается в 4 семестре

2023  
заочная

**РАЗРАБОТАНО:**

Доцент кафедры ГПД  
Акопова С.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E  
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

**Пятигорск, 2023**

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правовая культура и этический кодекс» является формирование научного юридического мировоззрения и обеспечение высокого уровня профессиональной культуры магистров на основе обобщенного и систематического отражения фундаментальных проблем современной юридической науки.

Задачей изучения дисциплины «Правовая культура и этический кодекс» являются:

- определение места и роли правосознания, правовой культуры, правового воспитания в системе социально-гуманитарного знания и модернизации современного общества;
- приобретение навыков творческого правового мышления и научно-исследовательской деятельности;
- выработка умения понимать и применять научные методы познания права;
- освоение наиболее фундаментальных проблем современного этапа развития правовой системы общества и совершенствования правового регулирования общественной и государственной жизни.

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правовая культура и этический кодекс» относится к дисциплинам по выбору ОП ВО подготовки магистра по направлению 40.04.01 Юриспруденция. Ее освоение происходит в 4 семестре.

## 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Правовая культура и этический кодекс», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Код, формулировка компетенции                                                                                                                                                                                               | Код, формулировка индикатора                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-2</b> Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права профессиональной деятельности, а также | <b>ПК-2 И-1</b> Квалифицированно применяет нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела.<br><b>ПК-2 И-2</b> Анализирует и реализует нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, применяет правовой инструментарий для решения профессиональных задач | Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности. |

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E  
Владелец: Шабалова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023



|                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики                                                                                                                                                             | и оформления правоприменительных актов.<br><b>ПК-2 И-3</b> Анализирует правоприменительную практику в целях решения профессиональных задач, эффективно и целенаправленно решает правовые задачи правоприменительной практики.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>ПК-7</b> Способность к реализации системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения | <b>ПК-7 И-1</b> Определяет и анализирует задачи системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения<br><b>ПК-7 И-2</b> Реализует принципы системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения<br><b>ПК-7 И-3</b> Применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения | Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты научных исследований. |

#### 4. Объем учебной дисциплины(модуля) и формы контроля \*

|                                                                                                                                                                                                                              |                             |                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Объем занятий: всего: 5 з.е., 135 астр.ч.                                                                                                                                                                                    |                             | ЗФО,<br>в астр. часах |
| <b>Контактная работа:</b>                                                                                                                                                                                                    |                             | <b>7,5</b>            |
| Лекции/из них практическая подготовка                                                                                                                                                                                        |                             |                       |
| Лабораторных работ/из них практическая подготовка                                                                                                                                                                            |                             | -                     |
| Практических занятий/из них практическая подготовка                                                                                                                                                                          |                             | 7,5                   |
| <b>Самостоятельная работа</b>                                                                                                                                                                                                |                             | <b>127,5</b>          |
| <b>Формы контроля</b>                                                                                                                                                                                                        |                             |                       |
| <div> <div> <div>Сертификат</div> <div>Владелец:</div> <div>Действителен до:</div> </div> <div> <div>00043E9AB8B952205E7BA500060000043E</div> <div>Шебзухова Татьяна Александровна</div> <div>08.03.2023</div> </div> </div> | Экзамен                     |                       |
|                                                                                                                                                                                                                              | Зачет                       |                       |
|                                                                                                                                                                                                                              | Зачет с оценкой             | +                     |
|                                                                                                                                                                                                                              | Расчетно-графические работы |                       |

|                    |  |
|--------------------|--|
| Курсовые работа    |  |
| Контрольные работы |  |

\* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

| №         | Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание                                                                                                                                                                            | Формируемые компетенции, индикаторы | Контактная работа обучающихся с преподавателем, астр. часов |                      |                     |                        | Самостоятельная работа, часов |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|------------------------|-------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                          |                                     | Лекции                                                      | Практические занятия | Лабораторные работы | Групповые консультации |                               |
| 4 семестр |                                                                                                                                                                                                                          |                                     |                                                             |                      |                     |                        |                               |
| 1         | Тема 1. Правовое сознание, правовое воспитание, Правовая культура и этический кодекс                                                                                                                                     | ПК-2, ПК-7                          |                                                             | 1,5                  | -                   | -                      | 127,5                         |
| 2         | Тема 2. Правовое воспитание: понятие, задачи, функции и направления.                                                                                                                                                     | ПК-2, ПК-7                          |                                                             | 1,5                  |                     |                        |                               |
| 3         | Тема 3. Понятия «право», «правовая культура», «правосознание» и основные подходы к правопониманию.                                                                                                                       | ПК-2, ПК-7                          | -                                                           |                      | -                   | -                      |                               |
| 4         | Тема 4. Правовая культура как феноменальное явление в жизни людей. Проблема структуры, содержания, функций правовой культуры государственных и муниципальных служащих.                                                   | ПК-2, ПК-7                          | -                                                           |                      | -                   | -                      |                               |
| 5         | Тема 5. Проблема критериев классификации видов и уровней правосознания. Функции правосознания. Вопрос о кризисе современного правосознания и общем состоянии правовой культуры государственных и муниципальных служащих. | ПК-2, ПК-7                          | -                                                           | 1,5                  | -                   | -                      |                               |
|           | Тема 6. Правовая культура,                                                                                                                                                                                               | ПК-2, ПК-7                          | -                                                           | 1,5                  | -                   | -                      |                               |

Сертификат: 2C0900043E9AB8B952205E7BA600060000043E  
Владелец: Шихухова Татьяна Александровна  
Действителен: с 19.03.2022 по 19.03.2025



|  |                                                                                                               |            |   |            |   |   |              |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---|------------|---|---|--------------|
|  | правосознание и общественное мнение. Правовой мотив в правосознании государственных и муниципальных служащих. |            |   |            |   |   |              |
|  | Тема 7. Проблема деформации правосознания: причины, предпосылки, основания.                                   | ПК-2, ПК-7 | - | 1,5        | - | - |              |
|  | <b>Итого за 4 семестр</b>                                                                                     |            | - | <b>7,5</b> | - | - | <b>127,5</b> |
|  | <b>Итого</b>                                                                                                  |            |   | <b>7,5</b> | - | - | <b>127,5</b> |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области (включается при наличии соответствующих занятий).

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

Электронно

## 8. Учебно-методическое информационное обеспечение дисциплины

Сертификат: 2C0000043E9AB8B05320517BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

### 8.1. Перечень основной и дополнительной литературы,

необходимой для освоения дисциплины

#### 8.1.1. Основная литература

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023



Брянцев И.И. Этика государственной и муниципальной службы : учебное пособие / Брянцев И.И., Гребенникова А.А. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 85 с. — ISBN 978-5-4487-0498-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82668.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/82668>

Профессиональная этика юриста. Хрестоматия : учебное пособие /. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101247.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

Заякина Р.А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста : практикум / Заякина Р.А.. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИИХ», 2018. — 70 с. — ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95210.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/95210>

### 8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ.
2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы.

### 8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks – [www.iprbookshop.ru](http://www.iprbookshop.ru).
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line» – <https://biblioclub.ru/>

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

|   |                                                                                                                                     |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Электронно-библиотечная система IPRbooks – <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> .                             |
| 2 | Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line» – <a href="https://biblioclub.ru/">https://biblioclub.ru/</a> |
| 3 | справочная правовая система «КонсультантПлюс» КонсультантПлюс Бюджетные организации Регистрационная карточка №123787 РИЦ№245.       |

Программное обеспечение:

|   |                                                                                                                                                                        |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Microsoft Office Standard 2013. Базовый пакет программ Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. |
| 2 | Microsoft Windows Профессиональная. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013.                    |

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E  
Владелец: Шебукова Татьяна Александровна

## 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

|                    |         |            |                  |
|--------------------|---------|------------|------------------|
| Лекционные занятия | Учебная | Аудитория, | укомплектованная |
|--------------------|---------|------------|------------------|

Действителен с 19.08.2022 по 19.08.2023



|                        |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | аудитория с интерактивным мультимедиа оборудованием для проведения занятий лекционного типа<br>Ауд. 13 | специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Короткофокусный мультимедиа-проектор, компьютер. Учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующих рабочим программам дисциплин |
| Практические занятия   | Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (практических работ)<br>Ауд. 19             | Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: Ноутбук, переносной проектор, экран.                                                                                                 |
| Самостоятельная работа | Помещение для самостоятельной работы<br>Ауд. 25                                                        | Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации: короткофокусный мультимедиа-проектор, компьютер.                                                                                     |

## 11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт и аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
Сертификат: 2C0000043E9AB8B052205E7BA580060000043E  
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна  
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

## **12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения**

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность



результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023