

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 09:59:59
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко
«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННОГО И МУНИЦИПАЛЬНОГО
УПРАВЛЕНИЯ

Направление подготовки

38.03.04 - Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)

Региональное управление

Форма обучения

очная

Год начала обучения

2022

Реализуется

в 3 семестре

Разработано

Доцентом кафедры экономики,
менеджмента и государственного
управления Жуковской Н.П.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 20__

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК-7, ПК-1) будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Основная цель курса «Система государственного и муниципального управления» заключается в формировании у студентов представления о государственном и муниципальном управлении как формах публичного управления, знаний об объектах, субъектах и методах государственного и муниципального управления.

Задачами освоения дисциплины являются: определение места и роли государственной власти и местного самоуправления в политической системе общества; ознакомление с правовыми основами государственной власти и местного самоуправления; изучение территориальных и организационных основ государственной власти и местного самоуправления; изучение компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; сформировать знания об объектах и субъектах государственного и муниципального управления; освоение основных методов государственного и муниципального управления; выработка навыков применения теоретического инструментария к решению практических задач государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Система государственного и муниципального управления» относится к базовой части ОП ВО подготовки бакалавра направления 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль): Региональное управление).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ИД-2 _{ОПК-7} Применяет умения устанавливать, поддерживать и развивать межличностные и деловые отношения; анализировать процессы коммуникации в организации и выявлять области их улучшения; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию; выявлять слабые и сильные стороны сотрудников; выражать мысли; эффективно взаимодействовать с партнером.	Демонстрирует понимание, способность применения и развития основных видов внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; структуры процесса коммуникации; правовых и этических аспектов взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
ПК-1. Способен осуществлять анализ и синтез информации	ИД-2 _{ПК-1} Способен анализировать основ-	Применяет разнообразные методы и подходы при ис-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022

функции управления территорией, деятельностью органов государственного и муниципального управления; определять цели их развития	ные направления деятельности органов государственного и муниципального управления;	следовании системы государственного и муниципального управления
---	--	---

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	5	135	3
Из них аудиторных:			
Лекций	1	27	
Лабораторных работ		-	-
Практических занятий	1	27	3
Самостоятельной работы	1,5	40,5	-
Формы контроля:			-
Экзамен	1,5	40,5	-

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр./акад.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
1	Тема 1. Государственное управление как основа общественного производства	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
2	Тема 2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
Сертификат: 120000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна		ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
4	Тема 4. Методология исследования и ор-	ОПК-2	1,5	1,5	-	-	

	ганизации государственного и муниципального управления	ОПК-7					
5	Тема 5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
6	Тема 6. Структура органов государственной власти в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
7	Тема 7. Территориальная организация российского общества	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
8	Тема 8. Региональное управление в системе государственного управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
9	Тема 9. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
10	Тема 10.Муниципальное образование в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
11	Тема 11. Способы организации местного самоуправления в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
12	Тема 12.Формы общественной самоорганизации населения	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
13	Тема 13.Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
14	Тема 14.Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
15	Тема 15.Избирательная система РФ	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
16	Тема 16.Кадровая основа государственного и муниципального управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	3,0
17	Тема 17.Система стратегического и территориального планирования	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
18	Тема 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления	ОПК-2 ОПК-7	1,5	1,5	-	-	1,5
	Итого в 3 семестре		27	27	-	-	40,5
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭКЗАМЕН						40,5
	ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ ВСЕГО		27	27	-	-	135

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.2. Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
РАЗДЕЛ 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления			
1	Тема 1. Государственное управление как основа общественного производства Содержание понятия государственного управления. Соотношение государственного и муниципального управления. Системные принципы организации государственного и муниципального управления.	1,5	-
2	Тема 2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления История возникновения государственного и муниципального управления как науки. Соотношение развития науки менеджмента и государственного управления. Подходы к классификации школ государственного управления. Основные научные школы государственного управления.	1,5	-
3	Тема 3. Диагностика систем государственного управления Назначение диагностики систем государственного управления. Классификация форм государственного управления. Политический режим. Формы государственного устройства. Хозяйственные модели и формы хозяйствования.	1,5	-
4	Тема 4. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления Методы и подходы, применяемые при исследовании системы государственного и муниципального управления. Основные методологические подходы к исследованию проблем государственного и муниципального управления. Методы управления государством.	1,5	-
5	Тема 5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах Особенности государственного устройства США. Особенности государственного устройства Швеции. Особенности государственного устройства ФРГ. Особенности государственного устройства Великобритании. Особенности государственного устройства Франции.	1,5	-
РАЗДЕЛ 2. Основы государственного управления в РФ			
6	Тема 6. Структура органов государственной власти в Российской Федерации Конституционные основы организации государственной власти России. Законодательная власть. Испол-	1,5	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7	Тема 7. Территориальная организация российского общества Классификация территориальных образований РФ. Конституционно-правовой статус субъектов Российской Федерации, их виды. Классификация административно-территориальных единиц	1,5	-
8	Тема 8. Региональное управление в системе государственного управления Понятие региона. Предметы ведения РФ и совместного ведения РФ и ее субъектов. Государственная региональная политика и экономическая политика региона.	1,5	-
9	Тема 9. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций Основные функции бюджетной системы страны. Структура бюджетной системы РФ. Инструменты регулирования межбюджетных отношений. Типы бюджетных систем.	1,5	-
РАЗДЕЛ 3. Основы муниципального управления			
10	Тема 10. Муниципальное образование в РФ Муниципально-территориальное устройство. Муниципальные образования: понятия и виды. Образование, упразднение, преобразование муниципальных образований. Установление и изменение границ муниципальных образований.	1,5	-
11	Тема 11. Способы организации местного самоуправления в РФ Пространственная классификация муниципальных образований. Модели организации местного самоуправления. Типовая организационная структура администрации города.	1,5	-
12	Тема 12. Формы общественной самоорганизации населения Формы территориального объединения граждан. Территориальное общественное самоуправление.	1,5	-
13	Тема 13. Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ Основные элементы муниципальных финансов. Структура местных бюджетов. Технология «отрицательного трансферта». Способы сбалансирования муниципальных бюджетов.	1,5	-
РАЗДЕЛ 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления			
14	Тема 14. Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти Правовые режимы управления собственностью. Объемы государственной и муниципальной собственности. Муниципальный сектор экономики.	1,5	-
15	Тема 15. Избирательная система РФ	1,5	-

Сертификат:

Владелец:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Понятие избирательной системы. Основные виды избирательных систем. Избирательная система современной России. Понятие референдума и его виды.		
16	Тема 16.Кадровая основа государственного и муниципального управления Государственная и муниципальная служба: основные принципы. Особенности муниципальной службы. Организация кадровой работы на муниципальном уровне. Выполнение государственных и муниципальных функций по поручению.	1,5	-
РАЗДЕЛ 5. Основы публично-административного менеджмента			
17	Тема 17.Система стратегического и территориального планирования Функция планирования в системе ПАМ: основные принципы. Стратегическое планирование. Территориальное планирование.	1,5	-
18	Тема 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления Особенности принятия публично-административных решений. Регламенты работы представительных органов власти. Информационная поддержка принятия публично-административных решений.	1,5	-
	Итого	27	-

5.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Наименование практических занятий

№ темы дисциплины	Наименование тем практических занятия	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
3 семестр			
РАЗДЕЛ 1. Методологические основы исследования проблем государственного и муниципального управления			
1	Практическое занятие №1. Государственное управление как основа общественного производства	1,5	-
2	Практическое занятие №2. Основные научные школы, изучающие систему государственного управления	1,5	-
3	Практическое занятие №3. Диагностика систем государственного управления	1,5	-
4	Практическое занятие №4. Методология исследования и организации государственного и муниципального управления	1,5	-
5	Практическое занятие №5. Сравнительный анализ государственного и муниципального управления в зарубежных странах	1,5	-
РАЗДЕЛ 2. Основы государственного управления в РФ			

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6	Практическое занятие 6. Структура органов государственной власти в РФ	1,5	-
7	Практическое занятие №7-8. Территориальная организация российского общества	1,5	-
8	Практическое занятие №9-10. Региональное управление в системе государственного управления	1,5	-
9	Практическое занятие №11. Организация межбюджетных отношений в исполнении государственных функций	1,5	-
РАЗДЕЛ 3. Основы муниципального управления			
10	Практическое занятие №12. Муниципальное образование в РФ	1,5	-
11	Практическое занятие №13. Способы организации местного самоуправления в РФ	1,5	-
12	Практическое занятие № 14. Формы общественной самоорганизации населения	1,5	1,5
13	Практическое занятие № 15. Финансово-экономические основы организации местного самоуправления в РФ	1,5	-
РАЗДЕЛ 4. Институциональные основы организации государственного и муниципального управления			
14	Практическое занятие №16. Роль государственной и муниципальной собственности в реализации функций государственных и муниципальных органов власти	1,5	-
15	Практическое занятие № 17. Избирательная система РФ	1,5	-
16	Практическое занятие № 18. Кадровая основа государственного и муниципального управления	1,5	1,5
РАЗДЕЛ 5. Основы публично-административного менеджмента			
17	Практическое занятие №19. Система стратегического и территориального планирования	1,5	-
18	Практическое занятие №20. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления	1,5	-
Итого		27	3

5.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Код реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
3 семестр						
	Самостоятельное изучение литературы	Конспект источников	Собеседование	13,95	1,55	15,5
ИД-2. ОПК-ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022			Собеседование	4,5	0,5	5

	Подготовка индивидуального (социального) проекта	Проект	Защита презентации проекта	4,5	0,5	5
	Подготовка реферата	Реферат	Доклад	4,5	0,5	5
	Самостоятельное решение типовых задач	Решенная задача	Письменный отчет о решении типовых задач	4,5	0,5	5
	Подготовка к тестированию	Тест	Тестирование	4,5	0,5	5
Итого				36,45	4,05	40,5
ИД-2. ОПК-7. ИД-2. ПК-1.	Подготовка к экзамену	Экзамен	Вопросы к экзамену	36,45	4,05	40,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически заверченный раздел.

Лекционный материал посвящен рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоя-

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственные и муниципальные финансы», «Юриспруденция», «Политология» / Р.Т. Мухаев. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с. — 978-5-238-01733-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74944.html><http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103810>
2. Пикулькин А.В. Система государственного управления (4-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080504 «Государственное и муниципальное управление»/ Пикулькин А.В.— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 639 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52520>.— ЭБС «IPRbooks»

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Государственное регулирование национальной экономики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Русайнс, 2016. — 243 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61604.html>. — ЭБС «IPRbooks»
2. Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление» и «Юриспруденция»/ И.В. Мухачев [и др.].— Электрон. Текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 399 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52047>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». - Пятигорск : СКФУ, 2022. (электронная версия)
2. Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Система государственного и муниципального управления» направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». - Пятигорск : СКФУ, 2022. (электронная версия)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» — www.biblioclub.ru;
- электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» — <http://catalog.ncstu.ru>;
- система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) — susu.antiplagiat.ru;
- справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) — <http://www.consultant.ru>.

- справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс)

<http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система

Программное обеспечение:

1	Лицензионное программное обеспечение: Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
---	---

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента

(помощник) для оказания необходимой технической помощи, а также услуги сурдопереводчиков.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в от-

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022