

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 28.09.2023 09:05:57
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Пятигорского института (филиал) СКФУ
М.В. Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме

Направление подготовки
Направленность (профиль):
Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в

43.03.02 Туризм
Управление впечатлениям в индустрии гостеприимства
2023
очная
6 семестре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Введение

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме»
3. Разработчик: Голушко Е.В., доцент кафедры Финансов и бухгалтерского учета
- 4 Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы:
Председатель: Новосёлова Н.Н., зав кафедрой финансов и бухгалтерского учета
Новоселов С.Н., профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета
Агаян Ш.А., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Представитель организации-работодателя
Носолева В.А., директор ООО «Финэкс»

Экспертное заключение: данный ФОС соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм
.
- 5 Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1 Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования

Компетенция (ии), индикатор (ы)	Уровни сформированности компетенци(ий),			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетвор ительно) 2 балла	Минимальны й уровень (удовлетворит ельно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор И-1 ОПК-5 Определяет, анализирует, оценивает производственно- экономические показатели предприятий туристской сферы	Не в состоянии определять, анализировать, оценивать производственно- экономические показатели предприятий туристской сферы	Не на должном уровне определяет, анализирует, оценивает производственно- экономические показатели предприятий туристской сферы	Определяет, анализирует, оценивает производственно- экономические показатели предприятий туристской сферы	В совершенстве умеет анализировать, оценивать производственно- экономические показатели предприятий туристской сферы
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор И-2 ОПК-5 Принимает экономически обоснованные управленческие решения	Не в состоянии принимать экономически обоснованные управленческие решения	Не на должном уровне принимает экономически обоснованные управленческие решения	Принимает экономически обоснованные управленческие решения	В совершенстве умеет принимать эффективные экономически обоснованные управленческие решения
Результаты обучения по дисциплине (модулю): Индикатор И-3 ОПК-5 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	Не в состоянии обеспечить экономическую эффективность туристского предприятия	Не на должном уровне обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	В совершенстве умеет обеспечить экономическую эффективность туристского предприятия

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Номер задания	Правильный ответ	Содержание вопроса	Компетенция
6 семестр			
1.	Четыре уровня нормативного регулирования	Система нормативного регулирования <u>бухгалтерского учета</u>	ОПК-5
2.	Совокупность способов и приемов, помогающих познавать объекты (предметы) бухгалтерского учета	Метод бухгалтерского учета.	ОПК-5
3.	Документирование, инвентаризация, оценка, калькуляция, счета, двойная запись, баланс, отчетность	К элементам метода бухгалтерского учета относятся:	ОПК-5
4.	Составу, функциональной роли и источникам образования	Имущество организации группируется по:	ОПК-5
5.	Актив и Пассив	Содержание <u>бухгалтерского баланса</u>	ОПК-5
6.	4 типа хозяйственных операций	Типы хозяйственных операций влияющие на баланс	ОПК-5
7.	Система счетов — это способ экономической группировки, текущего контроля и отражения хозяйственных операций, которые совершаются с имуществом, источниками его формирования и хозяйственными процессами. Двойная запись — это способ отражения каждой хозяйственной операции в дебете одного и кредите другого взаимосвязанных счетов в одной и той же сумме.	Счета и двойная запись	ОПК-5
8.	Плановая и внеплановая, полная или частичная	Виды инвентаризации	ОПК-5
9.	Оценка – это в бухучете денежное измерение объекта бухгалтерского учета	Оценка объектов бухгалтерского учета	ОПК-5
10.	Основные средства — это средства труда, имеющие материально-вещественную форму и сохраняющие ее в процессе использования. Объекты основных средств предназначены для использования в течение длительного времени (свыше 12 месяцев). К основным средствам относятся здания, сооружения, земля, станки, оборудование, транспорт и др.	Понятие основных средств	ОПК-5
11.	Учетная политика — это документ, в котором прописано о том, как ведется учет в конкретной организации. В частности, в нем прописывают способы организации документооборота на предприятии, порядок проведения инвентаризаций, системы применяемых регистров, а также выбранные фирмой варианты учёта той или иной операции.	Учетная политика организации, ее основные аспекты.	ОПК-5

12.	приобретение за плату; внесение в счет вклада в уставный капитал; полученные по договору дарения (безвозмездно); приобретение по договору мены; создание собственными силами; создание подрядным способом.	Способы поступления объектов основных средств в организацию	ОПК-5
13.	продажа; безвозмездная передача; передача объекта в качестве вклада в уставный капитал; износ; списание по причине недостачи или порчи.	Причины выбытия основных средств:	ОПК-5
14.	По стандарту 5/2019 к запасам относятся активы, используемые или потребляемые предприятием в течение 12 месяцев или в рамках одного операционного цикла. Таким критериям отвечают следующие объекты: Полуфабрикаты, топливо, материалы, сырье, запчасти и комплектующие, Инвентарь, инструменты и оснастка, Тара и многоразовая упаковка, Готовая продукция, Товары для перепродажи, Незавершенное производство.	Состав материально-производственных запасов и срок их службы	ОПК-5
15.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками состоит из развития документированной информации об операциях с различными клиентами и ведется на счете 62. Данный счет служит для составления сведений о расчётах связанными с покупками и продажами, а также различными хозяйственными операциями хозяйственных операциях. По дебету счета 62 отражается стоимость купленных и реализованных товаров и услуг, а кредит счет 62 отражает сумму проданных материалов.	Учет расчетов с покупателями и заказчиками назовите счет.	ОПК-5
16.	Основным счетом, применяемым для отражения операций с контрагентами, является счет 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками». Он может быть как пассивным — при отражении задолженности, так и активным — при отражении авансов выданных.	Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками назовите счет.	ОПК-5
17.	Документы, подтверждающие получение и погашение кредитов и займов, используются пассивные счета 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам». Счет 66 предназначен для обобщения информации о состоянии краткосрочных (на срок не более 12 месяцев) кредитов и займов, а счет 67 – о состоянии долгосрочных кредитов и займов.	Учет расчетов по кредитам и займам назовите счета.	ОПК-5

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

18.	В Плане счетов для учета расчетов с бюджетом по налогам предназначен счет 68 "Расчеты по налогам и сборам", а с внебюджетными фондами по взносам - счет 69 "Расчеты по социальному страхованию и обеспечению".	Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам назовите счет.	ОПК-5
19.	Уставный капитал — это сумма, которую организация гарантированно отдаст кредиторам. Сумма уставного капитала распределяется между учредителями организации, а все сведения фиксируются в уставе компании. Отсюда происходит и само название — «уставный капитал».	Понятие уставного капитала	ОПК-5
20.	Подотчетные лица — это работники, которым выданы денежные средства для оплаты товаров, работ и услуг в интересах компании	Кто является подотчетным лицом на предприятии	ОПК-5
21.	Затраты на единицу услуг; сумма затрат по статьям и элементам затрат	Показателями, характеризующими себестоимость, являются:	ОПК-5
22.	Разница между балансовой прибылью и обязательными платежами из прибыли в пользу государственного бюджета	Чистая прибыль – это:	ОПК-5
23.	Качественное состояние основных производственных фондов	Коэффициент износа характеризует:	ОПК-5
24.	Затраты предприятия на производство и реализацию продукции	Полная себестоимость определяется как:	ОПК-5
25.	Счет 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» предназначен для обобщения информации о расчетах по операциям с дебиторами и кредиторами по имущественному и личному страхованию; по претензиям; по суммам, удержанным из оплаты труда работников организации в пользу других организаций и отдельных лиц на основании исполнительных документов или постановлений судов и др.	Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами назовите счет	ОПК-5
26.	Учредители – это лица, являющиеся инициаторами создания организации. Между ними заключается учредительный договор. Именно они утверждают устав и вкладывают имущество в уставной капитал. Учредители получают дивиденды от деятельности компании. То есть с ними производится расчеты. Их нужно обязательно фиксировать в бухгалтерском учете.	Дайте понятия учредители предприятия.	ОПК-5
27.	Заработная плата бывает двух видов - основная и дополнительная. В ТК РФ закреплены две формы оплаты труда: денежная и натуральная.	Виды и формы оплаты труда	ОПК-5
28.	Плановая себестоимость — это предполагаемая стоимость готовой продукции на запланированный период. Для ее расчета используют нормы списания сырья, материалов,	Учет готовой продукции по плановой (нормативной) себестоимости	ОПК-5

	топлива, трудовых затрат и так далее. Метод разрешено применять при массовом или серийном производстве (п. 27 ФСБУ 5/2019).		
29.	Учет товаров в рознице нужно вести в соответствии с нормами ФСБУ 5/2019 . Под товарами понимают запасы, которые владелец бизнеса приобрел у других лиц и использует для розничных продаж без обработки. Учет продукции ведут по названию, количеству, области хранения и материально-ответственным сотрудникам.	Каковы особенности учета товаров в розничной торговле	ОПК-5
30.	Все операции фиксируются в кассовой книге. При поступлении средств составляется приходно-кассовый ордер, при выдаче — расходно-кассовый (принято использовать сокращения ПКО и РКО). Для выдачи наличными зарплаты и других поощрений используются расчетно-платежная форма и платежная ведомость.	Документы по поступлению и расходованию денег в кассе.	ОПК-5
31.	Учредительные документы юридического лица Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе с ИНН — оригинал или копия, заверенная нотариально или налоговым органом Документы, подтверждающие полномочия лиц, которые будут указаны в банковской учётной карточке Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (директора) юридического лица Выписка из ЕГРЮЛ — выдается регистрирующим органом при регистрации организации	Документы на открытие расчетного счета	ОПК-5
32.	Резервный капитал — часть имущества предприятия, предназначенная для покрытия его убытков. Резервный капитал может быть использован только на цели, предусмотренные законодательством и/или учредительными документами предприятия. Формирование резервного капитала может быть обязательным и добровольным.	Понятие резервного капитала.	ОПК-5
33.	Добавочный капитал — это источник средств компании, который образуется при переоценке имущества или при продаже акций выше их номинальной стоимости, а также при реинвестировании прибыли на капитальные вложения.	Понятие добавочного капитала.	ОПК-5
34.	Нераспределенная прибыль (Retained Earnings) — чистая прибыль минус дивиденды учредителям. Часть чистой	Понятие нераспределенной прибыли	ОПК-5

	прибыли надо отдать учредителям за то, что они внесли свои активы в уставный капитал.		
35.	Метод планирования себестоимости продукции по технико-экономическим факторам (аналитический метод)	Методы калькулирование себестоимости продукции	ОПК-5
36.	Калькуляции бывают сметные, нормативные, плановые, фактические	Виды калькуляций	ОПК-5
37.	Нормативная калькуляция отражает уровень себестоимости продукции, исчисленной по нормам затрат, действующим на момент ее составления. Она составляется в тех производствах, где существует нормативный учет затрат на производство..	Нормативная калькуляция отражает	ОПК-5
38.	Прямые расходы непосредственно связаны с изготовлением конкретных видов продукции и по установленным нормам относятся на их себестоимость (сырье, материалы, топливо, сдельная зарплата рабочих)	Прямые расходы дайте определения	ОПК-5
39.	Позаказный метод учета производственных затрат аккумулирует затраты по отдельным работам, подрядам и заказам.	Позаказный метод учета	ОПК-5
40.	Себестоимость туристских услуг — затраты турфирмы на производство, продвижение и реализацию туристского продукта.	Себестоимость туристических услуг	ОПК-5
41.	В себестоимость гостиничных услуг в первую очередь включаются расходы на формирование и содержание номерного фонда, а также расходы на материально-техническое обслуживание гостиницы.	Себестоимость гостиничных услуг	ОПК-5
42.	УСН — упрощенная система налогообложения, относится к специальным налоговым режимам. Существует два вида УСН: «Доходы» со ставкой 6% от суммы всей выручки ИП и «Доходы-минус-Расходы» со ставкой 15% от полученной разницы доходов и затрат.	Упрощённая система налогообложения	ОПК-5
43.	бухгалтерский баланс отчет о финансовых результатах отчет об изменениях капитала отчет о движении денежных средств отчет об использовании целевых средств пояснения к балансу и отчету о финрезультатах	Состав бухгалтерской отчетности предприятия	ОПК-5
44.	Финансовая отчетность представляет собой совокупность различных форм, составленных на основе	Определения финансовая отчётность	ОПК-5

	данных финансового учета с целью сбора и обобщения информации необходимой для дальнейшего планирования деятельности компании.		
45.	Ликвидационный баланс — бухгалтерский отчетный баланс, характеризующий имущественное состояние предприятия на дату прекращения его существования как юридического лица. Ликвидационный баланс показывает величину и источники средств, а также состояние расчетов предприятия после окончания ликвидационного периода.	Значение ликвидационного баланса	ОПК-5
46.	б	Затраты по возведению объектов основных средств хозяйственным способом отражаются на счете: а: Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 20 «Основное производство» б: Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Кт 10, 70, 69 «Материалы», «Расчеты с персоналом по оплате труда», «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» в: Дт 08 «Вложения во внеоборотные активы» Ктсч 60, 76 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» подрядчиками», «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»	ОПК-5
47.	б	Какая бухгалтерская запись будет сделана на счетах при безвозмездном поступлении объектов основных средств: а: Д-т 01 К-т 08 б: Д-т 08 К-т 98 в: Д-т 08 К-т 99 г: Д-т 01 К-т 91	ОПК-5
48.	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	Какие активы не относятся к финансовым вложениям: а: Вклады в уставные капиталы б: Предоставленные займы в: Собственные акции, выкупленные у акционеров г: Долговые ценные бумаги	ОПК-5
49.	б	На каком счете отражается информация о финансовых вложениях:	ОПК-5

		а: Счет 76 б: Счет 58 в: Счет 59 г: Счет 63	
50.	в	Что означает проводка: Д-т 91 К-т 59: а: Списание стоимости акций, по которым определяется рыночная стоимость б: Начисление дивидендов по использованию финансовых вложений в: Образование или увеличение резерва под обесценение стоимости финансовых вложений г: Списание резерва под обесценение стоимости финансовых вложений	ОПК-5
51.	в	Какой бухгалтерской записью отражается операция «С расчетного счета получены наличные деньги для выплаты заработной платы»: а: Д-т 70 К-т 51 б: Д-т 70 К-т 50 в: Д-т 50 К-т 51 г: Д-т 51 К-т 70	ОПК-5
52.	б	Какой записью отражается поступление материалов в виде возвратных отходов из производства: а: Д-т 20 К-т 10 б: Д-т 10 К-т 20 в: Д-т 10 К-т 26 г: Д-т 10 К-т 25	ОПК-5
53.	б	По какой стоимости оцениваются основные средства, поступающие в оплату акций акционерного общества: а: По первоначальной стоимости б: В денежной оценке, согласованной учредителями и подтвержденной независимым оценщиком в: По остаточной стоимости	ОПК-5
54.	б	Как отражается выручка от продажи готовой продукции: а: Д-т 90 К-т 62 б: Д-т 62 К-т 90 в: Д-т 51 К-т 90	ОПК-5
55.	в	Что относится к заемным источникам средств:	ОПК-5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

		а: Краткосрочные и долгосрочные кредиты банка б: Долгосрочные обязательства организации в: Кредиты банка, займы и кредиторская задолженность г: Обязательства организации по расчетам	
56.	б	Вступительный баланс отражает: а : имущество ликвидированной организации б: имущество организации в начале ее деятельности в: имущество организации в отчетном периоде г: имущество организации на конец года	ОПК-5
57.	б	По какой статье формы «Отчет о финансовых результатах» отражается сумма превышения фактической производственной себестоимости выпущенной продукции, если организация использует в текущем учете счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»: а: по статье «Прочие расходы» б: по статье «Себестоимость проданных товаров, продукции, работ, услуг» в: по статье «Продажа услуг иных лиц»	ОПК-5
58.	а	Какие формы отплаты труда являются основными: а: Повременная и сдельная б: Основная и дополнительная в: Простая повременная и простая сдельная г: Только основная	ОПК-5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2. Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость студентов по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации. Рейтинговая система оценки знаний студентов основана на использовании совокупности контрольных мероприятий по проверке пройденного материала (контрольных точек), оптимально расположенных на всем временном интервале изучения дисциплины. Принципы рейтинговой системы оценки знаний студентов основываются на положениях, описанных в Положении об организации образовательного процесса на основе рейтинговой системы оценки знаний студентов в ФГАОУ ВО «СКФУ».

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023