

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.07.2023 15:23:04
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
Пятигорского института (филиал)
СКФУ
М.В. Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
Производственная практика
Практика по профилю профессиональной деятельности

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Финансовая безопасность и контроль
Год начала обучения	2023
Форма обучения	Очная, заочная
Реализуется в семестре	<u>3</u> <u>3</u>

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

г. Пятигорск 2023 г.

Введение

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.
2. ФОС является приложением к программе производственной практики «Практика по профилю профессиональной деятельности»

3. Разработчик М.К. Афанесян, Доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Новоселова Н.Н., заведующая кафедрой финансов и бухгалтерского учета

Члены комиссии:

Новоселов С.Н., профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета

Агаян Ш.А., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Представитель организации-работодателя Носолева В.А., директор ООО «ФИНЭКС»

Экспертное заключение: данные оценочные средства соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, рекомендуются для использования в учебном процессе.

Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1.Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции (ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-1 УК-5 Находит и использует необходимую информацию для саморазвития взаимодействия с другими информационными особенностями культурных традиций различных сообществ	Неудовлетворительно саморазвивается и взаимодействует с другими информационными особенностями культурных традиций различных сообществ	Удовлетворительно саморазвивается и взаимодействует с другими информационными особенностями культурных традиций различных сообществ	Хорошо саморазвивается и взаимодействует с другими информационными особенностями культурных традиций различных сообществ	Отлично саморазвивается и взаимодействует с другими информационными особенностями культурных традиций различных сообществ
И-2 УК-5 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность исторических деятелей) культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	Неудовлетворительно коммуницирует и создает официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности (включая этнокультурные особенности) аудитории/собеседника/оппонента	Удовлетворительно коммуницирует и создает официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	Хорошо коммуницирует и создает официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента	Отлично коммуницирует и создает официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и профессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента
Компетенция: УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-1 УК-6 Использует адекватные методы для решения задач самоорганизации саморазвития	Неудовлетворительно определяет, планирует, реализует и совершенствует профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда;	Удовлетворительно определяет, планирует, реализует и совершенствует профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда;	Хорошо определяет, планирует, реализует и совершенствует профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда;	Отлично определяет, планирует, реализует и совершенствует профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда;
И-2 УК-6 Определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их	Неудовлетворительно определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их	Удовлетворительно определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их	Хорошо определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их	Отлично определяет приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их

достижения	деятельности, выстраивает планы их достижения	достижения	достижения	выстраивает планы их достижения
И-3 УК-6 Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	Неудовлетворительно рационально распределяет временные и информационные ресурсы	Удовлетворительно рационально распределяет временные и информационные ресурсы	Хорошо рационально распределяет временные и информационные ресурсы	Отлично рационально распределяет временные и информационные ресурсы
Компетенция: ПК-2 Способен организовывать и проводить аналитические исследования для обеспечения разработки стратегии изменений организации				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-1 ПК-2 Умеет определять направления развития организации	Неудовлетворительно разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Удовлетворительно разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Хорошо разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Отлично разрабатывает стратегии управления изменениями в организации
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-2 ПК-2 Обладает навыками разработки стратегии управления изменениями в организации	Неудовлетворительно разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Удовлетворительно разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Хорошо разрабатывает стратегии управления изменениями в организации	Отлично разрабатывает стратегии управления изменениями в организации
Компетенция: ПК-3 Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта				
Результаты прохождения практики: <i>Индикатор:</i> И-1 ПК-3 Владеет навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах	Неудовлетворительно организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах	Удовлетворительно организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах	Хорошо организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах	Отлично организует процесс ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах
<i>Индикатор:</i> И-2 ПК-3 Владеет навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	Неудовлетворительно организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	Удовлетворительно организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	Хорошо организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	Отлично организует процесс составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами

2. Оценочные средства по производственной практике по профилю профессиональной деятельности

2.1. Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания		
Код компетенции и ее формулировка			
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	Задание 1	Изучить навыками коммуникации и создания официально деловых, научных и профессиональных текстов, учитывая цивилизационные, национальные,	

взаимодействия		этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Составить последовательность действий, составляющих технологию поиска учебной и научной информации
ПК-2 Способен организовывать и проводить аналитические исследования для обеспечения разработки стратегии изменений организации	Задание 1	Изучить методы и способы подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро уровне
ПК-3 - Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	Задание 1	Исследовать систему внутреннего контроля на предприятии

2.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Код компетенции и ее формулировка		
УК-5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур процессе межкультурного взаимодействия	Задание 1	Аргументированно и ясно строить устную речь, осуществлять устную коммуникацию на русском языке, вести полемику и дискуссии по теме исследования
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Составить рабочий план и программу проведения собственных научных исследований и разработок в профессиональной сфере Определить этапы построения системы безопасности субъекта хозяйствования
ПК-2 Способен организовывать и проводить аналитические исследования для обеспечения разработки стратегии изменений организации	Задание 1	Изучить методы и способы подготовки аналитических материалов для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро и макро уровне
ПК-3 - Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	Задание 1	Исследовать систему внутреннего контроля на предприятии и дать оценку действующей системы учетного процесса, описать порядок раскрытия информации в формах бухгалтерской (финансовой) отчетности

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Елена Владимировна Александрова
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** ставится магистранту, если компетенции освоены в полном объеме. Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, полностью выполнил задачи практики, владеет высоким теоретическим и методическим уровнем решения профессиональных задач, продемонстрировал компетентность в вопросах изучения сбора и обработки информации об основных показателях деятельности организации, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка **«отлично»** ставится магистранту, если он демонстрирует:

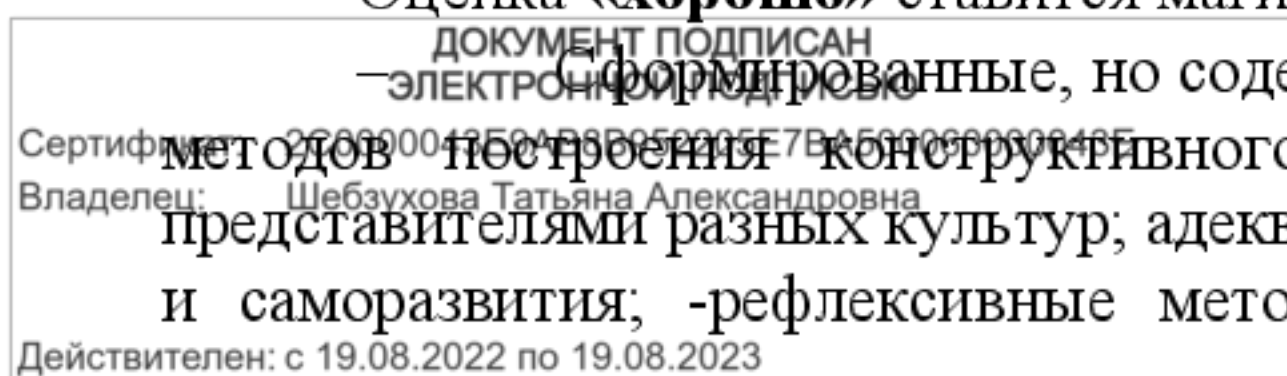
– Уверенное знание методов построения конструктивного диалога в профессиональной деятельности с представителями разных культур; адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; основы межличностных отношений, организации работы в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения; методологии сбора, обработки и оценки информации содержания процессов разработки стратегии, организационного развития и изменений; процесс сбора, анализа и обработки информации, в соответствии с разработанной программой исследования

Полное умение толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения, использовать адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по изменению организации; определять направления развития организации; выполнять необходимые расчеты и формулировать выводы и рекомендации на основе полученных результатов

Уверенное владение навыками необходимыми для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ; навыками коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; навыками разработки стратегии управления изменениями в организации; навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами

Оценка **«хорошо»** ставится магистранту, если он демонстрирует:

– **Формированные, но содержащие отдельные пробелы знания**
методов построения конструктивного диалога в профессиональной деятельности с представителями разных культур; адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов



методологией сбора, обработки и оценки информации содержания процессов разработки стратегии, организационного развития и изменений; процесс сбора, анализа и обработки информации, в соответствии с разработанной программой исследования

В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы применение навыков необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ; навыками коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; навыками разработки стратегии управления изменениями в организации; навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами

Общие, но не структурированные знания методов построения конструктивного диалога в профессиональной деятельности с представителями разных культур; адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития;

-рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; основы межличностных отношений, организации работы в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения; методологии сбора, обработки и оценки информации содержания процессов разработки стратегии, организационного развития и изменений; процесс сбора, анализа и обработки информации, в соответствии с разработанной программой исследования.

Сертификат № 00890304358-1B8A95820C5E7B45006F00000135
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

В целом освоенное, но не систематизированное умение толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения; использовать адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по изменению организации; определять направления развития организации; выполнять необходимые расчеты и формулировать выводы и рекомендации на основе полученных результатов

В целом успешное, но не систематическое применение навыков необходимых для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных сообществ; навыками коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; навыками разработки стратегии управления изменениями в организации; навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется магистру, если компетенции им не освоены, не выполнена программа практики; допущены существенные ошибки в решении задач практики; не обнаружены умения собирать и анализировать информацию, необходимую для написания выпускной квалифицированной работы; нарушена трудовая дисциплина.

Фрагментарные знания методов построения конструктивного диалога в профессиональной деятельности с представителями разных культур; адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; рефлексивные методы в процессе оценки разнообразных ресурсов (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д.), используемых для решения задач самоорганизации и саморазвития; основы межличностных отношений, организации работы в коллективе с учетом общепринятых норм культурного самовыражения; методологии сбора, обработки и оценки информации содержания процессов разработки стратегии, организационного развития и изменений; процесс сбора, анализа и обработки информации, в соответствии с разработанной программой исследования

Частично освоенное умение критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей деятельности; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивает планы их достижения; использовать адекватные методы для решения задач самоорганизации и саморазвития; определять приоритеты собственной деятельности, выстраивать планы их достижения; анализировать и выбирать информацию, необходимую для выработки стратегии действий по изменению организации; определять направления развития организации; выполнять необходимые расчеты и формулировать выводы и рекомендации на основе полученных результатов

Фрагментарное применение навыков коммуницировать и создавать официально деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизационные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории/собеседника/оппонента; навыками и приемами определения, планирования, реализации и совершенствования профессиональной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста и требований рынка труда; умением рационального распределения временных и информационных ресурсов; навыками разработки стратегии управления изменениями в организации; навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах, навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами

4. Описание шкалы оценивания*

Рейтинговая оценка знаний не предусмотрена учебным планом

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания и характеризующих этапы формирования компетенций

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить УК-5, УК-6, ПК-2, ПК-3 компетенции.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов, подлежащих раскрытию в отчете.

На всех этапах прохождения практики студент имеет право использовать информационные источники, предусмотренные настоящей программой, а также методическими указаниями по прохождению практики для направления подготовки 38.04.01 «Экономика».

При проверке задания, оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения заданий;
- точность и правильность расчетов.

При проверке отчетов оцениваются

- объем и качество проделанной работы;
- обобщение полученных на занятиях теоретических знаний;
- умение систематизировать и аннотировать имеющуюся литературу по исследуемой теме;
- самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач;
- творческий подход в подготовке и проведении исследования, в анализе полученных результатов и формулировке выводов;
- умение логично и доказательно излагать свои мысли;
- четкость и своевременность выполнения программы практики.

При защите отчета оцениваются:

- полнота и грамотность ответов на поставленные вопросы;
- четкость изложения материала;
- свободное владение материалом и расчетами.

Обобщенная оценка защиты отчета по практике определяется с учётом отзыва руководителя практики.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023