

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 21.10.2023 17:12:13
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef98

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Северо-Кавказский федеральный университет»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ
Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ
Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине	ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
Специальность	43.02.16 Туризм и гостеприимство
Форма обучения	<u>очная</u>

Пятигорск

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для оценивания знаний, умений, уровня сформированности компетенций студентов, обучающихся по 43.02.16 Туризм и гостеприимство по ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве.

ФОС составлен на основе ФГОС и рабочей программы дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине предусмотрена в форме дифференцированного зачета с выставлением отметки по системе «отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно».

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить знания, умения, сформированность общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и рабочей программой дисциплины.

Планируемые результаты освоения (знания и умения) и перечень осваиваемых компетенций (общих и профессиональных) указываются в соответствии с ФГОС, ОП и рабочей программой учебной дисциплины.

умения:

- У.1 пользоваться современными средствами связи и оргтехникой;
- У.2 обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У.3 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- У.4 использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- У.5 обеспечивать информационную безопасность;
- У.6 применять антивирусные средства защиты информации;
- У.7 осуществлять поиск необходимой информации.

знания:

- 3.1 основных понятий автоматизированной обработки информации;
- 3.2 общего состава и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем;
- 3.3 базовых системных программных продуктов в области профессиональной деятельности;
- 3.4 состава, функций и возможностей использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- 3.5 методов и средств сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- 3.6 основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.

общие компетенции:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 09. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

1.3. Формы контроля и оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по (учебной) дисциплине, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Таблица 1 Контроль и оценка освоения (учебной) дисциплины по темам (разделам)

Элементы учебной дисциплины	Формы контроля и оценивания			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Методы оценки (заполняется в соответствии с разделом 4 рабочей программы)	Проверяемые ПК, ОК, У, З	Методы оценки	Проверяемые ПК, ОК, У, З
Раздел 1. Информационная деятельность человека			Указываются в соответствии с учебным планом	Указываются в соответствии с рабочей программой
Тема 1.1 Информационное общество. Профессиональная информационная деятельность человека	Лабораторная работа № 1 1. Этапы развития информационного общества. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов. Классификация информационных ресурсов и доступ к ним. Основы работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами.	У7, 31 ОК 1, ОК 02.		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, 31 ОК 1, ОК 02.		
Тема 1.2. Понятие информационных технологий.	Лабораторная работа № 2 Понятие	У7, 31 ОК 1, ОК 02.		

	информационных технологий. Структура автоматизированных информационных систем			
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У7, У3 ОК 1, ОК 02.		
Раздел 2. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности				
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации	Лабораторная работа № 3 1. Виды информации. Подходы к понятию информации.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Лабораторная работа № 4 Действия, производимые с информацией. Оформление страниц документов, формирование оглавлений. Расстановка колонтитулов, нумерация страниц, буквица. Шаблоны и стили оформления. Работа с таблицами и рисунками в тексте.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Лабораторная работа № 5 Создание и форматирование документа с помощью текстового редактора MS WORD. Создание структурированного документа	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		

	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
Тема 2.2. Технологии обработки числовой информации в профессиональной деятельности	Лабораторная работа № 6 Электронные таблицы Excel. Основные приемы работы с Excel. Ввод и редактирование элементарных формул.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Лабораторная работа № 7 Вставка и редактирование элементарных функций.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
Тема 2.3. Компьютерные презентации	Лабораторная работа № 8 Подготовка презентаций в программе Power Point.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Лабораторная работа № 9 Использование Power Point для создания портфолио по профессии. Создание презентаций по современным трендам.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У2, У3 31, 33, 35 ОК 1, ОК 02		
Тема 2.4 Техническое и программное обеспечение профессиональной	Лабораторная работа № 10 Основные характеристики компьютеров.	У1, У3 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02,		

деятельности специалиста	Внешние устройства ПК.	ОК 03, ОК 09.		
	Лабораторная работа № 11 Программные обеспечения компьютеров.	У1,У3 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09.		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У1,У3 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 09.		
Тема 2.5 Системы оптического распознавания информации.	Лабораторная работа № 12 Классификация организационной техники. Копировальные аппараты. Мультимедийные коммуникационные системы.	У1,У3 3.1, 3.2 ОК 01, ОК 02		
Раздел 3. Телекоммуникационные технологии				
Тема 3.1 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер	Лабораторная работа № 13 Понятие телекоммуникационных технологий	У3,У5, У7 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 09		
	Лабораторная работа № 14 Представления о технических и программных средствах телекоммуникационн	У3,У5, У7 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 09		

	ых технологий. Интернет-технологии, способы и скоростные характеристики подключения, провайдер			
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У3, У5, У7 3.1, 3.2, 3.3, 3.5 ОК 01, ОК 02, ОК 09		
Тема 3.2 Основы информационной и технической компьютерной безопасности	Лабораторная работа № 15 Организация работы в глобальной сети.	У3, У5, У7, У5 3.1, 3.2, 3.3, 3.6 ОК 01, ОК 03		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У3, У5, У7, У5 3.1, 3.2, 3.3, 3.6 ОК 01, ОК 03		
Тема 3.3 Организация коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.	Лабораторная работа № 16 Понятие локальных и глобальных сетей. Сетевое и программное обеспечение для локальных сетей. Возможности сетевого программного обеспечения для организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях.	У3, У4 3.1, 3.4 ОК 01, ОК 03 ОК 4, ОК 5		
	Подготовка к практическим занятиям, самостоятельное изучение литературы.	У3, У4 3.1, 3.4 ОК 01, ОК 03 ОК 4, ОК 5		

**2. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки
Вопросы к контрольному срезу**

Контрольный срез за 3 семестр

Вариант 1				
Задание 1	Информационное общество.	Профессиональная	информационная	деятельность человека
Задание 2	Понятие информационных технологий. Классификация. Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем.			
Задание 3	Технология обработки текстовой информации			
Задание 4	Способы передачи информации.			

Вариант 2				
Задание 1	Понятие информации и измерение информации. Представление информации			
Задание 2	Основные понятия, классификация и структура автоматизированных информационных систем. Классификация информационных систем.			
Задание 3	Основы работы в Глобальной сети Интернет. Работа с различными поисковыми системами.			
Задание 4	Структура автоматизированных информационных систем			

1. Критерии оценивания компетенций

В системе оценки знаний и умений при оценивании устных ответов и письменных работ используются следующие критерии:

Оценка «отлично» выставляется студенту за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

3. Оценочные средства для промежуточной аттестации и критерии оценки (не предусмотрены)