

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Контроль и ревизия»

Специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность»
Специализация «Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных
органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации»
Форма обучения очная
Год начала обучения 2022
Реализуется в 6 семестре

Разработано

Доцент кафедры финансов и
бухгалтерского учета
Голушко Е.В

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна г. Пятигорск 2022 г.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Контроль и ревизия» является углубленное изучение методов контроля и ревизии в условиях рыночной экономики, приемов планирования и организации контрольно-ревизионной работы, порядка оформления и использования материалов контроля и ревизии.

Изучение дисциплины обеспечивает реализацию ряда конкретных задач:

- ознакомить студентов с организацией государственно-финансового контроля и ревизионной работы в РФ;
- исследовать объекты контроля и ревизии;
- исследовать основные объекты и направления государственного финансового контроля и ревизии;
- научить студентов планировать контрольно-ревизионную работу;
- ознакомить с основными методами контроля и ревизии;
- научить студентов документально оформлять материалы контрольных и ревизионных проверок.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Контроль и ревизия» является дисциплиной базовой части ОП ВО подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. Ее освоение происходит в 6 семестре.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1 Наименование компетенций

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учётов, учётной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчётности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности	ИД-1 _{ОПК-2} Осуществляет сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учётов, учётной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчётности ИД-2 _{ОПК-2} Проводит оценку эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта ИД-3 _{ОПК-2} Осуществляет мероприятия по выявлению, предупреждению, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Р1 Владеет принципами на основе сбора, обработки и бизнес-анализа необходимых бухгалтерских и финансовых документов, осуществления налогового и бюджетного учётов, учётной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчётности Р2 Владеет методами оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта Р3 Проводит мероприятия по выявлению, предупреждению, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.		
ПК-9 Способен анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	ИД-1_{ПК-9} Анализирует показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяет методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; ИД-2_{ПК-9} Оценивает эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, предупреждает, выявляет и пресекает нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов; ИД-3_{ПК-9} Оценивает эффективность и анализирует результаты контроля, исследует и обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение	Р1 Владеет методами анализа финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности, применяет методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов Р2 Способен оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, предупреждает, выявляет и пресекает нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов; Р3 Способен анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий:	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	4	108	
Из них аудиторных:		36	
Лекций		12	
Лабораторных работ			
Практических занятий		24	
Самостоятельной работы		31,5	
Формы контроля			
Экзамен		6 семестр	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества академических часов и видов занятий

5.1 Тематический план дисциплины

№ темы	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
6 семестр							
1.	Тема 1: Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	31,5
2.	Тема 2: Сущность финансового контроля; взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
3.	Тема 3: Основные задачи и направления внешнего финансового контроля	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
4.	Тема 4: Основные задачи и направления внутреннего финансового контроля; внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих предприятий	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
5.	Тема 5: Ревизия как инструмент контроля	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
6.	Тема 6: Ревизионный процесс;	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
7.	Тема 7: Методы и специальные	ИД-1 ОПК – 2	1,5	3	-	-	

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии	ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК – 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9					
8.	Тема 8: Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК – 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	1,5	3	-	-	
9.	Тема 9: Организация ревизионной работы экономических субъектов, осуществляющих различные виды экономической деятельности	ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК – 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9			-	-	
Итого за 6 семестр:			12	24			31,5
Экзамен: 6 семестр							40,5

5.2 Наименование и содержание лекций

№ темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
6 семестр			
1	Тема 1: Сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой <i>1.1. Сущность и роль контроля в управлении экономикой</i> <i>1.2. Задачи и функции контроля</i> <i>1.3. Принципы контроля</i> <i>1.4. Классификация видов контроля</i>	1,5	-
2	Тема 2: Сущность финансового контроля; взаимосвязь и отличия внешнего и внутреннего контроля <i>2.1. Содержание финансового контроля и его место в системе контроля</i> <i>2.2. Взаимосвязь внутреннего и внешнего финансового контроля</i> <i>2.3. Отличия внутреннего и внешнего финансового контроля</i>	1,5	
3	Тема 3: Основные задачи и направления внешнего финансового контроля <i>3.1. Организация, направления и задачи внешнего финансового контроля</i> <i>3.2. Органы государственного финансового контроля в Российской Федерации и их функции</i> <i>3.3. Независимый внешний финансовый контроль</i>	1,5	
4	Тема 4: Сущность и направления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового контроля <i>4.1. Цели и задачи внутреннего контроля</i>		
Сертификат: Владелец: Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022			

	4.2. Классификация внутреннего контроля 4.3. Система внутреннего финансового контроля 4.4. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности 4.5. Система бюджетирования и ее роль в организации внутрихозяйственного финансового контроля	1,5	
5	Тема 5: ревизия как инструмент контроля 5.1. Сущность ревизии, ее цель и задачи 5.2. Отличие ревизии от иных видов проверок 5.3. Правила проведения ревизии 5.4. Виды ревизии 5.5. Права и обязанности ревизора	1,5	
6	Тема 6: Ревизионный процесс; основания и периодичность проведения ревизионных проверок 6.1. Основы проведения ревизионных проверок 6.2. Основные этапы подготовки членов ревизионной группы к проверке 6.3. Планирование ревизии 6.4. Последовательность проведения ревизии	1,5	
7	Тема 7: Методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии 7.1. Методы и приемы документального контроля 7.2. Методы и приемы фактического контроля	1,5	
8	Тема 8: Порядок составления обобщающего документа о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организаций 8.1. Требования к оформлению рабочих документов ревизора 8.2. Виды и структура акта ревизии. Основные требования, предъявляемые к акту ревизии 8.3. Порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание 8.4. Реализация материалов ревизии	1,5	
9	Тема 9: Организация ревизионной работы экономических субъектов, осуществляющих различные виды экономической деятельности 9.1. Организационно-правовая форма собственности, вид деятельности и система налогообложения как факторы, влияющие на специфику ревизионных проверок 9.2. Особенности ревизии сельскохозяйственных предприятий 9.3. Особенности ревизии в строительстве 9.4. Особенности ревизии в торговле 9.5. Особенности ревизии в сфере общественного питания 9.6. Особенности ревизии автотранспортных предприятий		
	ИТОГО за 6 семестр	12	

5.3 Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.4 Наименование практических занятий

№ темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
6 семестр			
1	Практическое занятие 1: <i>1. Сущность и роль контроля в управлении экономикой</i> <i>2. Задачи и функции контроля</i>	1,5	
	Практическое занятие 2: <i>1. Принципы контроля</i> <i>2. Классификация видов контроля</i>	1,5	
2	Практическое занятие 3: <i>1. Содержание финансового контроля и его место в системе контроля</i>	1,5	
	Практическое занятие 4: <i>1. Взаимосвязь внутреннего и внешнего финансового контроля</i> <i>2. Отличия внутреннего и внешнего финансового контроля</i>	1,5	
3	Практическое занятие 5: <i>1. Организация, направления и задачи внешнего финансового контроля</i> <i>2. Органы государственного финансового контроля в Российской Федерации и их функции</i>	1,5	
	Практическое занятие 6: <i>1. Независимый внешний финансовый контроль</i>	1,5	
4	Практическое занятие 7: <i>1. Цели и задачи внутреннего контроля</i> <i>2. Классификация внутреннего контроля</i> <i>3. Система внутреннего финансового контроля</i>	1,5	
	Практическое занятие 8: <i>1. Внутренний контроль и система мер по ограничению риска хозяйственной деятельности</i> <i>2. Система бюджетирования и ее роль в организации внутрихозяйственного финансового контроля</i>	1,5	
5	Практическое занятие 9: <i>1. Сущность ревизии, ее цель и задачи</i> <i>2/ Отличие ревизии от иных видов проверок</i> <i>3. Правила проведения ревизии</i>	1,5	
	Практическое занятие 10: <i>1. Виды ревизии</i> <i>2. Права и обязанности ревизора</i>	1,5	
6	Практическое занятие 11: <i>1. Основы проведения ревизионных проверок</i> <i>2. Основные этапы подготовки членов ревизионной группы к проверке</i>	1,5	
	Практическое занятие 12: <i>1. Планирование ревизии</i> <i>2. Последовательность проведения ревизии</i>	1,5	
7	Практическое занятие 13: <i>1. Методы и приемы документального контроля</i>	1,5	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Практическое занятие 14: <i>1. Методы и приемы фактического контроля</i>	1,5	
8	Практическое занятие 15: <i>1. Требования к оформлению рабочих документов ревизора</i> <i>2. Виды и структура акта ревизии. Основные требования, предъявляемые к акту ревизии</i>	1,5	
	Практическое занятие 16: <i>1. Порядок ознакомления с актом ревизии и его подписание</i> <i>2. Реализация материалов ревизии</i>	1,5	
9	<i>1. Организационно-правовая форма собственности, вид деятельности и система налогообложения как факторы, влияющие на специфику ревизионных проверок</i> <i>2. Особенности ревизии сельскохозяйственных предприятий</i> <i>3. Особенности ревизии в строительстве</i>		
	<i>1. Особенности ревизии в торговле</i> <i>2. Особенности ревизии в сфере общественного питания</i> <i>3. Особенности ревизии автотранспортных предприятий</i>		
	ИТОГО за 6 семестр	24	

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций, индикатора(ов)	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
6 семестр					
ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	Самостоятельное изучение литературы с 1-9 темам	собеседование	24,06	2,67	26,7
ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	Подготовка к практическим занятиям	Кейс-задачи	4,32	0,48	4,8
Итого за 6 семестр			28,35	3,15	31,5
Итого			36,45	4,05	40,5
ИД-1 ОПК – 2 ИД-2 ОПК – 2 ИД-3 ОПК - 2 ИД-1 ПК – 9 ИД-2 ПК – 9 ИД-3 ПК – 9	Подготовка к экзамену	Вопросы к экзамену			40,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) «Контроль и ревизия» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Борисова, Н. М. Финансовый контроль деятельности экономического субъекта : учебное пособие / Н. М. Борисова, Г. В. Цветова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0905-7, 978-5-4497-0746-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/98667.html> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/98667>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

Завьялова, Л. В. Финансовый контроль : практикум / Л. В. Завьялова. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-7779-2499-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108146.html> (дата обращения: 21.04.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Документ подписан
Электронной подписью
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Подлинность: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Контроль и ревизия» для бакалавров направления 38.05.01 Экономическая безопасность.
2. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Контроль и ревизия» для бакалавров направления 38.05.01 Экономическая безопасность.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.garant.ru/> - информационно-правовой портал Гарант.ру.
2. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
3. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ
4. <http://www.scopus.com> - международная реферативная база данных;

Электронные библиотечные системы:

1. <http://biblioclub.ru/> - ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»
2. <http://www.iprbookshop.ru> – ЭБС «IPRbooks»

Профессиональные базы данных:

1. www.gks.ru -официальный сайт Федеральной службы государственной статистики
2. <http://www.aup.ru/> - Административно-управленческий портал
3. <http://www.stavinvest.ru/> Официальный сайт Министерства экономического развития Ставропольского края
4. <http://eur.ru/> - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал
5. <https://www.cfin.ru/> -Корпоративный менеджмент
6. <http://ecsocman.hse.ru/> - Образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система **Консультант Плюс**.

Программное обеспечение:

Комплект лицензионного программного обеспечения: Операционная система Microsoft Windows профессиональная; Базовый пакет программ Microsoft Office Standard 2013.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Лекционные занятия	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. (компьютер в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза, проектор, магнитно-маркерная доска).
Практические занятия	Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения. Компьютер в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза, проектор, магнитно-маркерная доска
Самостоятельная работа обучающихся	Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерами с возможностью подключения к сети "Интернет" и электронной информационно-образовательной среде.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде. Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, научно-исследовательской работы обучающихся (переносной ноутбук, переносной проектор, компьютеры с необходимым программным обеспечением и выходом в интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура

индивидуального пользования, а также технические средства воспроизведения информации;

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022