

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 06.09.2025 16:21:57

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58480412a23e199

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ
Т.А.Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине	ОП.04 Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия
Специальность	43.02.14
Форма обучения	очная
Учебный план	2022 г.
Объем занятий: Итого	218 ч.,
В т.ч. аудиторных	184 ч.
Лекций	92 ч.
Практических занятий	92 ч.
Самостоятельной работы	10 ч.
Экзамен 7,8 семестр	24 ч.

Вопросы к экзамену по дисциплине
«Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия»

1. Предприятие как хозяйствующий субъект цели, задачи его
2. Функции хозяйствующих субъектов (предприятия)
3. Классификация организации в соответствии с ГК РФ
4. Коммерческие и некоммерческие организации
5. Малые и крупные предприятия, их взаимодействие
6. Предпринимательские ассоциации и союзы
7. Сущность внешней среды организации
8. Оценка факторов воздействия внутренней и внешней среды на экономику организации
9. Источники и методы финансового обеспечения хозяйственной деятельности организации
10. Внутренние источники и методы финансового обеспечения деятельности организаций
11. Внешние источники и методы финансового обеспечения деятельности организаций
12. Сущность организации производства
13. Закономерности организации производства на предприятии
14. Сущность производственного цикла.
15. Структура производственного цикла
16. Экономическая сущность производственных фондов
17. Классификация, структура и оценка ОПФ
18. Воспроизводство основных производственных фондов
19. Износ основных фондов
20. Амортизация основных фондов
21. Методы оценки основного капитала, показатели его использования
22. Эффективность использования основного капитала
23. Понятие оборотные средства
24. Источники формирования оборотного капитала
25. Нормирование оборотных средств
26. Показатели эффективности использования оборотного капитала
27. Управление оборотными средствами
28. Трудовые ресурсы и структура персонала предприятия
29. Показатели, характеризующие персонал предприятия
30. Структура затрат рабочего времени
31. Планирование численности работников и производительности труда
32. Трудовые ресурсы и эффективность использования рабочего времени
33. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов
34. Сущность и функции заработной платы
35. Принципы и элементы организации оплаты труда
36. Формы и системы оплаты труда
37. Состав и структура фонда оплаты труда
38. Государственное регулирование оплаты труда
39. Структура финансовых ресурсов организации
40. Доходы и расходы предприятия
41. Калькулирование себестоимости продукции
42. Классификация методов калькулирования
43. Планирование себестоимости продукции
44. Понятие затраты, расходы и издержки производства и обращения
45. Понятие себестоимость продукции
46. Классификация затрат на производство и реализацию продукции
47. Сущность и классификация цен
48. Ценовая политика и ценовые стратегии

49. Методы ценообразования
50. Понятие продукция предприятия
51. Конкурентоспособность продукции
52. Конкурентоспособность предприятия
53. Методы оценки конкурентоспособности
54. Порядок формирования ассортимента товаров.
55. Ассортиментная политика на предприятии
56. Сущность финансовых результатов
57. Методы проведения анализа финансовых результатов
58. Понятие и порядок формирования прибыли предприятия
59. Порядок распределения и использования прибыли
60. Показатели рентабельности работы предприятия, порядок их исчисления
61. Методы и принципы планирования деятельности организации
62. Содержание плана производства предприятия
63. Планирование как функция управления организацией
64. Сущность и виды планирования на предприятии
65. Методика и порядок планирования
66. Сущность понятия «управление финансами»
67. Механизм управления финансами организации
68. Особенности управления финансами торговой организации
69. Понятие затраты и расходы предприятия и их виды
70. Управление затратами организации
71. Понятие и сущность финансовых ресурсов организации
72. Направления повышения эффективности использования финансовых ресурсов
73. Понятие и сущность финансовых рисков
74. Классификация финансовых рисков
75. Управление финансовыми рисками на предприятии
76. Бухгалтерская отчетность, информационная база анализа финансового состояния предприятия
77. Основные показатели финансового состояния предприятия.
78. Хозяйственный учет, его сущность и значение.
79. Виды хозяйственного учета.
80. Бухгалтерский учет: его сущность, виды и задачи.
81. Предмет бухгалтерского учета и его объекты
82. Метод бухгалтерского учета и его элементы
83. Бухгалтерский баланс: его сущность и виды.
84. Понятие и группировка статей баланса. Типы влияния хозяйственных операций на бухгалтерский баланс.
85. Бухгалтерская отчетность: сущность, виды и их характеристика.
86. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их строение и виды.
87. Двойственное отражение операций на счетах бухгалтерского учета и его обоснование.
88. Счета синтетического и аналитического учета, их взаимосвязь.
89. Система счетов бухгалтерского учета и их классификация.
90. План счетов бухгалтерского учета.
91. Учет кассовых операций.
92. Учет операций на расчетном и валютном счетах.
93. Учет операций на специальных счетах в банке.
94. Учет переводов в пути и финансовых вложений.
95. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками.
96. Учет расчетов с бюджетом и фондом социальной защиты населения.
97. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
98. Сущность заработной платы. Формы и системы оплаты труда.
99. Состав фонда заработной платы. Оперативный учет личного состава и использования личного времени.

100. Первичный учет труда и его оплаты.
101. Техника подсчета отдельных видов заработной платы. Виды и учет удержаний.
102. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
103. Производственные запасы и готовая продукция: определение, состав и оценка.
104. Документация по учету движения производственных запасов и готовой продукции.
105. Организация складского хозяйства.
106. Синтетический и аналитический учет производственных запасов, готовой продукции и тары.
107. Основные средства и нематериальные активы: понятие, классификация, оценка и задачи учета.
108. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический и аналитический учет основных средств.
109. Учет амортизации основных средств.
110. Учет нематериальных активов и их амортизации.
111. Инвентаризация основных средств.
112. Содержание, классификация и общие принципы учета затрат.
113. Группировка затрат по экономическим элементам. Классификация затрат по статьям.
114. Учет вспомогательных производств и расходов по содержанию и эксплуатации сельскохозяйственных машин и оборудования.
115. Синтетический и аналитический учет расходов по управлению и обслуживанию производства.
116. Учет затрат и выхода продукции растениеводства и исчисление ее себестоимости.
117. Учет затрат и выхода продукции животноводства и исчисление ее себестоимости.
118. Учет затрат и выхода продукции (услуг) промышленных производств и исчисление ее себестоимости.
119. Учет затрат и услуг обслуживающих производств и хозяйств.
120. Общие принципы и задачи учета реализации.
121. Синтетический и аналитический учет реализации продукции, работ, услуг и прочих активов.
122. Учет операционных доходов и расходов.
123. Учет внереализационных доходов и расходов
124. Учет прибылей и убытков.
125. Учет нераспределенной прибыли.
126. Учет расходов будущих периодов.
127. Учет доходов будущих периодов
128. Порядок формирования и учет уставного фонда.
129. Порядок формирования и учет резервного и добавочного фондов.
130. Учет целевого финансирования.
131. Понятие кредитов и займов. Их классификация.
132. Учёт краткосрочных кредитов и займов.
133. Учёт долгосрочных кредитов и займов.

Критерии оценивания компетенций

Отметка "отлично" выставляется студенту, если он показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметка "хорошо" выставляется студенту, если обнаруживаются прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Отметка "удовлетворительно" выставляется студенту, если ответ свидетельствует в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметка "неудовлетворительно " выставляется студенту, если обнаруживается незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Вопросы для собеседования

по дисциплине «Экономика и бухгалтерский учет гостиничного предприятия»

Раздел 1. Экономические основы функционирования субъектов хозяйствования.

Тема 5. Организация производства.

1. Сущность организации производства
2. Закономерности организации производства на предприятии

Тема 6. Производственный цикл. Его структура.

1. Сущность производственного цикла.
2. Структура производственного цикла.

Раздел 2. Ресурсы организации

Тема 7. Производственные ресурсы: основной капитал.

1. Экономическая сущность производственных фондов.
2. Классификация, структура и оценка ОПФ.
3. Воспроизводство основных производственных фондов
4. Износ основных фондов
5. Амортизация основных фондов

Раздел 4. Бухгалтерский учет, его цели, объекты, функции и задачи

Тема 31. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации.

1. Регулирование учета в России. Документы первого уровня.
2. Функции Минфина России. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».

Раздел 5. Бухгалтерский баланс его содержание и строение

Тема 35. Сущность балансового обобщения и строение бухгалтерского баланса.

1. Сущность балансового обобщения.
2. Бухгалтерский баланс, как отчет о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации на определенный момент времени.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом использована правильная структура ответа, выводы опираются на факты, видно понимание ключевой проблемы, выделяются понятия, выявлено умение переходить от частного к общему, видна чёткая последовательность

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если структура ответа не всегда удачна, предложения не совершенны лексически, упущены факты, ключевая проблема не совсем понята., встречаются ошибки в деталях или фактах, имеются логические неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют элементы ответа, сбивчивое повествование, незаконченные предложения, упускаются важные факты, ошибки в выделении ключевой проблемы, частичное нарушение причинно-следственных связей.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выявляется неумение сформулировать вводную часть и большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются, неумение выделить ключевую проблему, выявляется незнание фактов и деталей, не понимает причинно - следственных связей.

Контрольный срез за 7 семестр

1 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Понятие и сущность производственного цикла
2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)

2 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Финансовое обеспечение деятельности предприятия
2. Хозяйственные товарищества, их виды и характеристика.

3 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Состав и структура основных и оборотных фондов предприятия.
2. Малый и средний бизнес их роль в развитии экономики России

Контрольный срез за 8 семестр

1 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Укажите основные направления реформирования бухгалтерского учета в России.
2. Назовите основные модели учета, действующие в мировой практике, и дайте их характеристику.
3. Назовите действующие национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ).

2 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Раскройте на конкретных примерах основные виды хозяйственного учета.
2. Раскройте на примерах требования и допущения, действующие в бухгалтерском учете.
3. Назовите пользователей учетной информации

3 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Какими первичными документами оформляется постановка на учет и списание объектов основных средств?
2. Раскройте четыре способа начисления амортизации по основным средствам.
3. Каковы сроки проведения инвентаризации основных средств?

Контрольный срез № 4 за 8 семестр

1 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Что входит в состав фонда заработной платы?
2. Как отражаются в учете депонированные суммы?
3. Какие основные виды налоговых вычетов применяются при определении налоговой базы по налогу на доходы физических лиц?

2 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Как оценивается готовая продукция?
2. Что относится на производстве к готовой продукции и как учитывается ее поступление?
4. Приведите бухгалтерские записи по отражению реализации готовой продукции кассовым методом и методом начисления.

3 вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Как формируется в учете результат от обычных видов деятельности?
2. Что такое чрезвычайные доходы и расходы, порядок их отражения в учете?
3. Объясните, что представляет собой реформация баланса, когда ее проводят и как отражают в учете?

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом использована правильная структура ответа, выводы опираются на факты, видно понимание ключевой проблемы, выделяются понятия, выявлено умение переходить от частного к общему, видна чёткая последовательность

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если структура ответа не всегда удачна, предложения не совершенны лексически, упущены факты, ключевая проблема не совсем понята, встречаются ошибки в деталях или фактах, имеются логические неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют элементы ответа, сбивчивое повествование, незаконченные предложения, упускаются важные факты, ошибки в выделении ключевой проблемы, частичное нарушение причинно-следственных связей.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выявляется неумение сформулировать вводную часть и большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются, неумение выделить ключевую проблему, выявляется незнание фактов и деталей, не понимает причинно - следственных связей.