

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко
« » 20 г.

Направление подготовки	38.03.04 - Государственное и муниципальное управление
Направленность (профиль)	Региональное управление
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2022
Изучается в	4 семестре

Разработано:
Доцент кафедры Экономики,
менеджмента и государственного
управления
Кутовой С.И.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» является формирование основополагающих представлений о законах, принципах и механизмах построения и развития цифровых технологий и их применения в органах государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины заключаются в приобретении студентами прочных знаний теоретических основ цифровых технологий, умений и навыков применения полученных знаний при решении профессиональных, образовательных и научных задач.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении» относится к обязательной части блока Б1 учебного плана подготовки бакалавров направления 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление. Ее освоение происходит в 4 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	ИД-1 Использует методологию информационно-коммуникационных технологий, теоретические основы формирования информационного обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг. Применяет информационно-коммуникационные технологии для решения управленческих задач; определяет направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении. Использует теоретические основы формирования информационного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	задач; определяет направления использования и тенденции развития информационно-коммуникационных технологий в экономике и управлении ИД-3 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг	обеспечения процесса управления; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; тенденции и перспективы развития и использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1. Знает принципы и характер работы современных информационных технологий ИД-2. Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3. Владеет способностью применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.	Умеет использовать современные информационно-коммуникативные технологии для решения задач профессиональной деятельности Знает принципы и характер работы современных информационных технологий. Способен применять современные информационно-коммуникативные технологии в соответствии с решаемыми задачами профессиональной деятельности.

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	3	81 ч.	
Из них аудиторных:		36 ч.	
Лекций		12	
Лабораторных работ			
Практических занятий		24 ч.	
Самостоятельной работы		45 ч.	
Формы контроля:			
Зачет с оценкой			

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
5.1. Тематический план дисциплины (модуля)
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5. Структурный план дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам)

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенци и	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
4 семестр							
1.	Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности	ОПК-5 ОПК-8	1,5	3			45
2.	Тема 2. Информатизация государственного и муниципального управления	ОПК-5 ОПК-8	1,5	3			
3.	Тема 3. Компьютерные технологии в управлении организацией	ОПК-5 ОПК-8	1,5	3			
4.	Тема 4. Экспертные системы и базы знаний	ОПК-5 ОПК-8	1,5	3			
5.	Тема 5. Создание компьютерных информационных систем управления	ОПК-5 ОПК-8	1,5	3			
6.	Тема 6. Технологии коммуникаций	ОПК-5 ОПК-8	1,5	4,5			
7.	Тема 7. Экономическая эффективность территориальных и информационных систем управления	ОПК-5 ОПК-8	3	4,5			
	Итого за 4 семестр		12	24			45
	Итого		12	24			45

5.2 Наименование и содержание лекций

№ п/п	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
4 семестр			
1.	Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности Понятийный аппарат дисциплины Классификация ЦТ Использование ЦТ на разных уровнях управления	1,5	
2.	Тема 2. Информатизация государственного и муниципального управления Цифровые процессы Внедрение цифровых технологий в деятельность	1,5	
Сертификат: Владелец: Действителен: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Шебзухова Татьяна Александровна с 20.08.2021 по 20.08.2022			
3.	Тема 3. Компьютерные технологии в управлении	1,5	

	организацией Хранение информации База данных		
4.	Тема 4. Экспертные системы и базы знаний Структура статической ЭС Технология разработка ЭС Основные компоненты ЭС	1,5	
5.	Тема 5. Создание компьютерных информационных систем управления подходы к построению ЦС управления подходы к построению АИС основные стадии проектирования АИС	1,5	
6.	Тема 6. Технологии коммуникаций локальная сеть региональная сеть Централизованные и одноранговые сети	1,5	
7.	Тема 7. Экономическая эффективность территориальных и информационных систем управления Виды эффективности ЦТ проектов Особенности расчета эффективности ЦТ-проектов Основные показатели экономической эффективности ЦТ-проектов Основные подходы к оценке ЦТ-проектов	3	
	Итого за 4 семестр	12	
	Итого	12	

5.3 Наименование лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

5.4 Наименование практических занятий

№ п/п	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Интерактивная форма проведения
	4 семестр		
1.	Тема 1. Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности Понятийный аппарат дисциплины	1,5	
2.	Классификация ЦТ Использование ЦТ на разных уровнях управления	1,5	
3.	Тема 2. Информатизация государственного и муниципального управления Цифровые процессы	1,5	
4.	Внедрение цифровых технологий в деятельность органов государственной службы	1,5	
5.	Тема 3. Компьютерные технологии в управлении	1,5	

Сертификат:
Владелец:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Шебзухова Татьяна Александровна

Тема 3. Компьютерные технологии в управлении

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Хранение информации		
6.	База данных Классификация БД Информационное хранилище Предметная область АИС	1,5	
7.	Тема 4. Экспертные системы и базы знаний Структура статической ЭС	1,5	
8.	Технология разработка ЭС Основные компоненты ЭС	1,5	
9.	Тема 5. Создание компьютерных информационных систем управления подходы к построению ЦС управления	1,5	
10.	подходы к построению АИС основные стадии проектирования АИС	1,5	
11.	Тема 6. Технологии коммуникаций локальная сеть	1,5	
12.	региональная сеть	1,5	
13.	Централизованные и одноранговые сети	1,5	
14.	Тема 7. Экономическая эффективность территориальных и информационных систем управления Виды эффективности ЦТ проектов Особенности расчета эффективности ЦТ-проектов	1,5	
15.	Основные показатели экономической эффективности ЦТ-проектов	1,5	
16.	Основные подходы к оценке ЦТ-проектов	1,5	
	Итого за 4 семестр	24	
	Итого	24	

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Код реализу емой компете нции	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятель ной работы	Средства и технологии оценки*	Объем часов		
				СРС	Контактная работа с преподават елем	Всего
4 семестр						
ОПК-5 ОПК-8	изучение литературы по темам 1-7	Конспект	Собеседован ие	22,95	2,55	25,5
ОПК-5 ОПК-8	Подготовка к презентационно му проекту	Презентация	Собеседован ие	18	2	20
Итого за 4 семестр				40,95	4,55	45
Итого				40,95	4,55	45

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Приведенные в работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие

положения.

Дисциплина построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Знаменский, Д. Ю. Информационно-аналитические системы и технологии в государственном и муниципальном управлении / Д. Ю. Знаменский, А. С. Сибиряев. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2017. — 180 с. — ISBN 978-5-4383-0092-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/82333.html>

2. Информационные технологии: лабораторный практикум : [16+] / авт. -сост. А.Г. Хныкина, Т.В. Минкина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2018. - 122 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://bibliodub.m/mdex.php?page=book&id=562883>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Современные средства информационных технологий : [учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки дипломированных специалистов "Информатика и вычислительная техника" и "Информационные системы" / С. Х. Карпенков. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : КНОРУС, 2017. - 400 с. : ил. - Гриф: Доп. МО. - Библиогр.: с. 399-400. - ISBN 978-5-390-00393-0

2. Соловьев, Н. Цифровая обработка информации в задачах и примерах : учебное пособие / Н. Соловьев, Н.А. Тишина, Л.А. Юркевская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 123 с. : ил. - Режим доступа: по подписке. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485398>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Кутовой С.И. Цифровые технологии в государственном и муниципальном управлении: методические указания для студентов направления подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление. - Пятигорск: СКФУ, 2022. (электронная версия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН	
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	информационно-телекоммуникационной сети
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	информационно-телекоммуникационной сети
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

1. <http://www.intuit.ru> – сайт дистанционного образования в области информационных технологий
2. <http://window.edu.ru> – образовательные ресурсы ведущих вузов
3. <http://www.informika.ru> – сервер Министерства образования РФ и ГосНИИ Информационных технологий и телекоммуникаций. На сервере представлена разнообразная информация по всем аспектам образования (нормативная и законодательная база, обучающие ресурсы, информационные технологии).

Профессиональные базы данных:

1. <http://biblioclub.ru> - «Университетская библиотека онлайн»
2. <http://www.iprbookshop.ru> - ЭБС «IPRbooks»
3. <https://www.elibrary.ru> - научная электронная библиотека e-Library
4. <http://catalog.ncstu.ru/> - Электронная библиотека СКФУ
5. www.scopus.com - международная реферативная база данных;
6. www.gks.ru - официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс)

<http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License

Документ подписан
Электронной подписью
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

15 рабочих мест

базы, необходимой для осуществления

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, оснащенная набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин.

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей)

на компьютере со специализированным программным обеспечением и диктуются ассистенту;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шибзухова Татьяна Александровна