

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 27.07.2023 11:55:10
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«Научно-исследовательская практика»

Направление подготовки
Направленность (профиль)

40.04.01 «Юриспруденция»
«Правовое обеспечение
государственной и муниципальной
службы»

Год начала обучения
Форма обучения
Реализуется в семестре

2023
заочная
___2_

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Введение

1. Назначение: данный фонд оценочных средств предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» по программе производственной практики «Научно-исследовательская практика».

2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является приложением к программе производственной практики «Научно-исследовательская практика».

3. Разработчик: Цатурян Т.В., доцент кафедры государственно-правовых дисциплин.

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Нарыжная А.Б - председатель Учебно-методической комиссии
Пятигорского института (филиала) СКФУ

Члены комиссии:

Слепенюк Ю.Н., канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой гражданского права и процесса;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Новрадова-Василиади С.М.- доцент, кандидат юридических наук, начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики в ООО Мясокомбинат «Олимпия».

Члены комиссии:

Мазуренко А.П., докт. юрид. наук, доцент, профессор кафедры государственно-правовых дисциплин;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Стариков С.С. - Помощник полномочного представителя Президента РФ в СКФО

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программе производственной практики «Научно-исследовательская практика».

5. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций, индикаторов	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
УК-6 Способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки				
Результаты обучения по практике Индикатор: ИД-1 УК-6 устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности ИД-2 УК-6 реализует, и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда ИД-3 УК-6 критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач	Определяет круг задач в рамках поставленной цели	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности

в избранной сфере профессиональной деятельности				
ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности				
Результаты обучения по практике Индикатор: ИД-1 ПК-1 Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры. ИД-2 ПК-1 Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности. ИД-3 ПК-1 Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с	Разрабатывает нормативные правовые акты	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, учитывая основные закономерности формирования, функционирования и развития права

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Шебзурова Татьяна Александровна
Подготовлен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

профилем профессиональной деятельности				
ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации				
Результаты обучения по практике Индикатор: ИД-1 ПК-4 Анализирует документы и информацию на предмет их соответствия требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации ИД-2 ПК-4 Разъясняет требования антимонопольного законодательства Российской Федерации ИД-3 ПК 4 Анализирует судебную практику, связанную с оспариванием, предупреждений, решений и предписаний антимонопольных органов	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению, проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих их созданию условий для проявления коррупции	Соблюдает принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения, формирует нетерпимое отношение к коррупционному поведению, проводит юридическую экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих их созданию условий для проявления коррупции, выявляет и устраняет признаки нарушений требований антимонопольного законодательства
ПК-5 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности				
Результаты обучения по практике Индикатор: ИД-1 ПК-5 Ориентируется в нормативном материале, находит правовую основу	Участвует в экспертной юридической деятельности Документ подписан электронной подписью Сертификат: 2C0000043E9134D432C02E9A500060000043E Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Идентификатор: 19.08.2022 по 19.08.2023	Участвует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения	Участвует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения,	Участвует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения,

для дачи консультаций и решения проблемы; анализирует способы оказания правовой помощи и предлагает оптимальные варианты решения ситуации. ИД-2 ПК-5 Анализирует различные правовые явления, юридические факты, правовые нормы и правовые отношения, являющиеся объектами профессиональной деятельности, применяет правила подготовки процессуальной документации. ИД-3 ПК-5 Квалифицирует юридические факты и обстоятельства, разъясняет участникам правоотношений особенности применения материального и процессуального законодательства Российской Федерации			анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики	анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, оказывает правовую помощь и различные виды юридических услуг, дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
---	--	--	--	---

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРАКТИКЕ «НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА»

Задания, позволяющие оценивать знания, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Универсальные компетенции УК-6 Способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Изучить организацию работы место практики, его структуру, деятельность
	Задание 2	Изучить распределение обязанностей между работниками организации, на котором непосредственно проходила практика
Профессиональные компетенции	Задание 3	Изучить организацию приема посетителей, рассмотрение жалоб и заявлений
ПК-1 Способность разрабатывать		

нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-5 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности		
--	--	--

Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Универсальные компетенции УК-6 Способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Проанализировать принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры, современное законодательство РФ
	Задание 2	Изучить работу суда, прокуратуры по приему почты, регистрации поступающей корреспонденции, вещественных доказательств
Профессиональные компетенции ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-5 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Задание 3	Проанализировать порядок рассмотрения уголовных дел в суде по следующей схеме: 1. подготовительные действия к судебному заседанию его участников; 2. общие условия судебного разбирательства; 3. подготовительная часть судебного заседания; 4. судебное следствие; 5. судебные прения (анализ выступления истца, ответчика в уголовном процессе); 6. вынесение постановления, решения.

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Универсальные компетенции УК-6 Способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Освоить методику работы с правовыми и научными источниками, необходимыми для написания выпускной квалификационной работы. Апробировать научную статью в печатном сборнике, которому присваиваются УДК, ББК и ISBN.
	Задание 2	Научится обрабатывать полученные

		результаты, анализировать их с учетом основ юридической техники.
Профессиональные компетенции ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-5 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Задание 3	Уметь определять средства, наличные и/или необходимые на всех этапах научного исследования, в том числе и методики для получения эмпирического материала.

Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части	Формулировка задания	
Универсальные компетенции УК-6 Способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	Задание 1	Освоить методику работы с правовыми и научными источниками, необходимые для написания выпускной квалификационной работы.
	Задание 2	Научится обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся литературных данных.
Профессиональные компетенции ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации ПК-5 Способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Задание 3	Ознакомиться с формами и приемами с организации научно-библиографического поиска (в том числе по электронным каталогам и через интернет).

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

3. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует на высоком уровне знания, проявлена самостоятельность, творческий подход, инициатива при выполнении заданий практик. В письменном отчете дано полное, обстоятельное описание заданий практик, приложены необходимые документы, проведена исследовательская и/или аналитическая работа, сделаны правильные, глубокие выводы, внесены предложения. На защите логически верно аргументировано и

ясно даны отчеты на поставленные вопросы; продемонстрировано понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; продемонстрировано умение принимать решение в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой практики; способен изложить теоретические основы и обосновать выбор конкретного метода для проведения исследования. В письменном отчёте дал излишне подробное, неконкретное краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, сделал слабые выводы предложения (в выводах и предложениях отсутствует конкретность). Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения. Студент защитил индивидуальные отчет о самостоятельной работе во время прохождения практик с некоторыми несущественными замечаниями, в ответе отсутствуют грубые ошибки и неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует недостаточный уровень теоретических знаний и умений применять их на практике; использовать основные правовые понятия и категории, дискутировать, аргументированно выражать свои умозаключения; владеть навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права, навыками соблюдения принципов этики юриста. В письменном отчете дал поверхностное неполное описание заданий практики, приложил не все документы, провел исследовательскую и/или аналитическую работу, отсутствуют выводы и/или предложения. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если отсутствуют умения использовать основные правовые понятия и категории, дискутировать, аргументированно выражать свои умозаключения; отсутствуют владение навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права, навыками соблюдения принципов этики юриста. Студент не выполнил программу практик и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный студентом не позволяет сделать вывод о том, что он овладел начальным профессиональным опытом и профессиональными компетенциями по направлениям: выполнены не все задания, нарушена логика изложения, ответы неполные, отсутствуют выводы, копии документов.

4. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний студентов не предусмотрена.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

При прохождении **подготовительного этапа** практики необходимо изучить структуру организации, пройти инструктаж по технике безопасности, подготовить материал к **установочной конференции по практике**. При прохождении **основного этапа** практики необходимо собрать, проанализировать и систематизировать научный и учебно-методический материал. При прохождении **заключительного этапа практики** необходимо систематизировать **полученные результаты, подготовить отчет по практике**.

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: базовом и повышенном. Задания повышенного уровня являются с теоретической и практической точки зрения наиболее сложными и глубокими относительно заданий базового уровня.

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить универсальные и профессиональные компетенции: УК-6- способность управлять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способности ее совершенствования на основе самооценки; ПК-1 - способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; ПК-4 Способность выявлять и устранять признаки нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации; ПК-5 - способность оказывать правовую помощь физическим и юридическим лицам.

При проверке задания, оцениваются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; выполнение программы практики и индивидуального задания;

учитывается инициативность студента в процессе прохождения практики; отзывы руководителей практики от организации и вуза.

При защите отчета оцениваются:

- уровень квалифицированности собранного материала в соответствии с программой практики и индивидуальными заданиями;
- умение систематизировать и анализировать материалы правоприменительной практики;
- умение формулировать выводы и предложения по устранению недостатков действующего законодательства;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих деятельность организации по месту прохождения практики;
- содержание характеристики-отзыва организации - места прохождения практики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023