

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 27.07.2023 11:55:10
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательская практика

Направленность (профиль)	Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы
Год начала обучения	2023
Форма обучения	заочная
Реализуется в семестре	___2___

Разработано:
Доцент кафедры ГПД
Цатурян Т. В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск, 2023

1. Цели дисциплины

Целями практики «Научно-исследовательская практика» по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», направленность (профиль) «Правовое обеспечение государственной и муниципальной службы» являются содействия повышению качества профессиональной подготовки молодых специалистов, созданию условий формирования творческой активности, самостоятельности студентов университета в их научной работе; выявления наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие раскрытию ее способностей и организации ее дальнейшего образования; развития и повышения качества научных исследований и разработок, выполняемые студентами вне учебное время в научных подразделениях университета; координация и руководство всеми формами научно-исследовательской работы обучающихся, магистрантов университета; расширение научного сотрудничества между вузами.

Научно-исследовательская практика является важным средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса. Современный специалист должен владеть не только необходимой суммой фундаментальных и специальных знаний, но и определенными навыками творческого решения практических задач, постоянно повышать свою квалификацию, быстро адаптироваться к изменяющимся условиям. Все эти качества необходимо формировать в вузе. Воспитываются они через активное участие обучающихся магистрантов в научно-исследовательской работе. Привлечение обучающихся, магистрантов к научной работе позволяет использовать их творческий и трудовой потенциал для решения актуальных задач в области юриспруденции.

2. Задачи практики

Задачами практики являются:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладения методикой средствами самостоятельного решения научных и технических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы;
- непосредственное участие в решении научных практических задач юриспруденции.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика «Научно-исследовательская практика» входит в Блок 2 «Практики», который входит в раздел Б2. В.01(П) «Производственная практика». Практика базируется на следующих дисциплинах Б1.О.11 «Проектирование траектории профессионального роста и личностного развития», Б1.О.05 «Сравнительное правоведение», Б2.О.01(У) «Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)», в результате чего к моменту выхода на практику студенты должны овладеть базовыми знаниями юриспруденции.

Для освоения программы практики, обучающиеся должны владеть следующими знаниями и компетенциями.

Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности.

Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной

деятельности, учитывая основные закономерности формирования, функционирования и развития права.

Участвует в экспертной юридической деятельности, самостоятельно готовит экспертные юридические заключения, анализирует нестандартные ситуации правоприменительной практики, оказывает правовую помощь и различные виды юридических услуг, дает квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности.

Результаты прохождения практики должны быть использованы в дальнейшем для прохождения научно-исследовательской работы (научного семинара), преддипломной практики.

4. Место и время проведения практики

Учебная практика «Научно-исследовательская практика» проходит на базе кафедры государственно-правовых дисциплин, предприятиях и организациях РФ во 2 семестре в течение 4-х недель.

5. Перечень планируемых результатов по практике, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-1 УК-6 устанавливает личные и профессиональные цели в соответствии с уровнем своих ресурсов и приоритетов действий, для успешного развития в избранной сфере профессиональной деятельности ИД-2 УК-6 реализует, и корректирует стратегию личностного и профессионального развития, с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда ИД-3 УК-6 критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач в избранной сфере профессиональной деятельности	Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Структура и содержание практики

Общая трудоемкость производственной практики научно-исследовательской практики составляет 6 зачетных единиц, 162 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Реализуем компетенции/ индикаторы	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (час.)	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап: -выбор место прохождения практики; -получения направления на практику; -получения материалов для прохождения практики (программа методические рекомендации); -подготовка плана практики; -инструктаж по технике безопасности.	УК-6 ПК-1 ПК-5	Установочная конференция. Постановка практических и исследовательских задач. Подготовка методического обеспечения. Инструктаж по технике безопасности. Ознакомительные лекции.	1,5 часа	Собеседование, проверка заполненных документов по практике, проверка журнала регистрации инструктажа по ТБ студентов.
				1,5 часа 6 часов	
2	Основной этап: -выполнение заданий программы практики; -обработка и анализ полученных материалов по результатам практики.	УК-6 ПК-1 ПК-5	Изучение производственной деятельности предприятий, организаций и учреждений. Изучение деятельности подразделения предприятий, организаций и учреждений, на котором непосредственно проходит практика	6 часов 87 часов	Проверка отчета (письменного)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

3	Заключительный этап: -с учетом отзыва преподавателя кафедры подготовка к защите отчета по практике; -защита отчета; -заключительная конференция по практике.	УК-6 ПК-1 ПК-5	Самостоятельная работа (сбор, обработка, анализ и систематизация фактического и литературного материала, составление письменного отчета). Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	58,5 часа 1,5 часа	Отчет по практике, зачет с оценкой
ИТОГО				162	

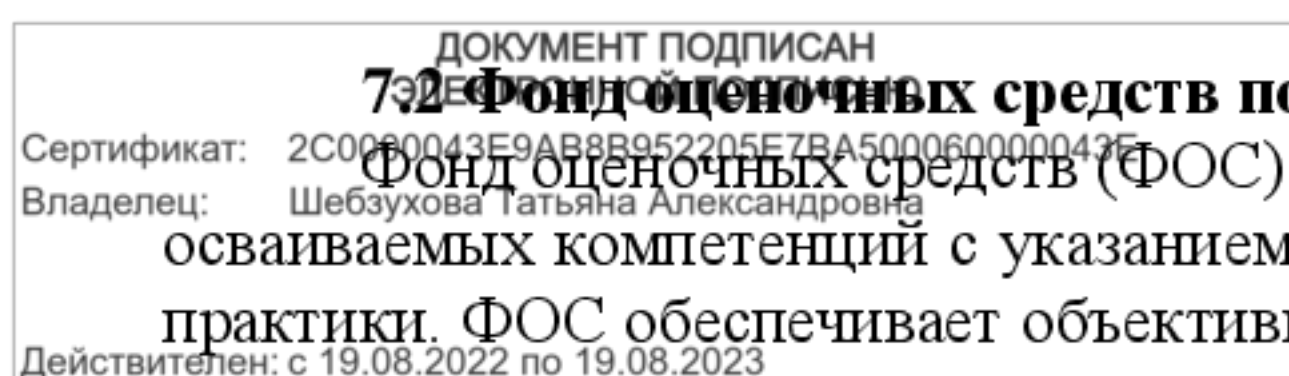
7. Методические рекомендации для студентов по прохождению практики

7.1. Использование материала учебно-методического комплекса практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности, которые отражены в методических указаниях по практике.

Для успешного выполнения заданий по производственной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Сбор, обработка и систематизация фактического литературного материала	1-2	1-6	1	1-4
2	Изучение производственной деятельности предприятия.	1-2	1-4	1	1-4
3	Изучение деятельности подразделения предприятия-базы практики	1-2	1-4	1	1-4
4	Подготовка к заключительной конференции по итогам практики	1-2	1-4	1	1-4
5	Составление отчета.	1-2	1-4	1	1-4



результатов обучения. ФОС включает в себя

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе прохождения практики.

ФОС является приложением к данной программе практики.

8. Учебно-методическая, информационное и материально-техническое обеспечение практики

8.1 Рекомендуемая литература

8.1.1 Основная литература:

1. Проблемы теории права и правореализации: учебник / Л.Т. Бакулина, Р.Г. Валиев, М.В. Воронин и др.; отв. ред. Л.Т. Бакулина; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва: Статут, 2017. – 384 с. – (Учебник Казанского университета). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497318>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1307-2 (в пер.). – Текст: электронный.

2. Гокова, О.В. Государственная и муниципальная служба: учебное пособие: [16+] / О.В. Гокова; Министерство образования и науки РФ, Омский государственный университет им. Ф. М. Достоевского. – Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. – 140 с.: табл., схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562954>. – Библиогр.: с. 126-132. – ISBN 978-5-7779-2229-8. – Текст: электронный.

3. Максименко Е. Юридическая техника: учебное пособие / Е. Максименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2017. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1885-9. – Текст: электронный.

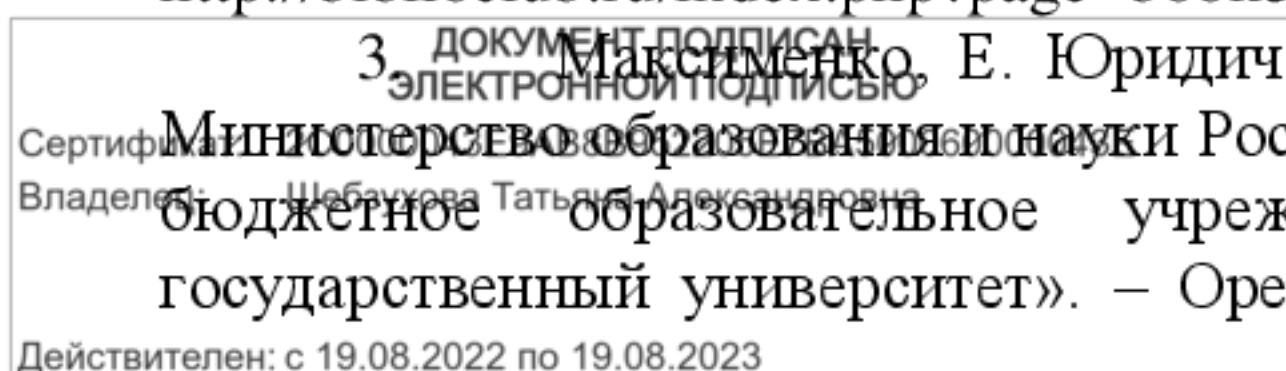
4. Гребенникова А.А. Инновационные технологии в деятельности органов власти: учебное пособие / Гребенникова А.А., Кирилук О.Г. — Саратов: Вузовское образование, 2020. — 103 с. — ISBN 978-5-4487-0606-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88756.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/88756>.

8.1.2 Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы муниципального права: учебник для магистров / под ред. Л.Т. Чихладзе, Е.Н. Хазова. – Москва: Юнити, 2016. – 559 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446883>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02842-2. – Текст: электронный.

2. Правотворчество и толкование норм права: проблемы теории и практики: практикум / сост. О.В. Борисова, И.Н. Клюковская; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». – Ставрополь: СКФУ, 2015. – 122 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458220>. – Библиогр. в кн. – Текст: электронный.

3. Максименко, Е. Юридическая техника: учебное пособие / Е. Максименко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». – Оренбург: ОГУ, 2017. – 189 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1885-9. – Текст: электронный.



подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485684>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7410-1885-9. – Текст: электронный.

4. Украинцев, В.Б. Этика государственного и муниципального служащего: учебное пособие: [16+] / В.Б. Украинцев, И.Ю. Лепетикова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов- на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 144 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567045>. – ISBN 978-5-7972-2462-4. – Текст: электронный.

8.1.3 Методическая литература:

1. Методические указания по организации и проведению учебной практики «Научно-исследовательская практика» для студентов направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

8.1.4 Интернет-ресурсы

2. Электронно-библиотечная система IQlib.ru электронные учебники
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>.
4. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru>.
5. Журнал «Российское право в интернете» <http://www.rpi.msal.ru>.
6. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>
7. Справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru>.

8.2. Программное обеспечение

Информационные справочные системы:

1. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
2. Электронно-библиотечная система IQlib.ru электронные учебники
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>.
4. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru>.
5. Журнал «Российское право в интернете» <http://www.rpi.msal.ru>.
6. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>
7. Справочно-правовая система Консультант плюс <http://www.consultant.ru>.

8.3. Материально-техническое обеспечение практики

Научный семинар (конференция)	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения. Комплект учебной мебели, доска учебная.
-------------------------------	--

8.4. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

Специальных условий освоения практики не требуется.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023