

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 06.10.2023 12:18:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал) СКФУ
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Административно-правовое регулирование экономической деятельности

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Финансово-экономическое обеспечение федеральных государственных органов, обеспечивающих безопасность Российской Федерации
Форма обучения	Очная
Год начала обучения	2022
Реализуется в 3 семестре	

Разработано

Старший преподаватель кафедры мировой
экономики и таможенного дела
Павлова Т.С.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Программа дисциплины «Административно-правовое регулирование экономической деятельности» предназначена для студентов специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов: правосознания; глубокого понимания характера и механизма правового регулирования общественных отношений в сфере государственного управления; форм и методов управленческой деятельности в области экономики; логического юридического мышления, позволяющего вникнуть суть административных правоотношений между органами исполнительной власти и субъектами экономической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение студентами административно-правового статуса различных субъектов административного права;
- обучение правильному применению норм административного права в целях предупреждения, пресечения и расследования правонарушений в сфере экономической деятельности и привлечения виновных физических и юридических лиц к административной ответственности;
- уяснение студентами системы государственного управления и регулирования экономики;
- обучение правильному применению норм административного права в целях осуществления надзора и контроля за соблюдением субъектами экономической деятельности законодательства РФ;
- изучение основных нормативных документов, правовых актов управления, регулирующих общественные отношения субъектов экономической деятельности;
- выработка у студентов навыков самостоятельного применения административно-правовых методов регулирования общественных отношений в сфере экономической деятельности.
- развитие умения ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах;
- формирование навыков выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка;
- формирование навыков осуществления производства по делам об административных правонарушениях

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Административно-правовое регулирование экономической деятельности» относится к обязательной части дисциплин блока Б1 ОП ВО подготовки специалистов. Освоение дисциплины производится в 3 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-1 _{УК-11} знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, со	Знаком о основными принципами и организационными основами противодействия коррупции; мерами по профилактике коррупции; применяет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, предусматривающие ответственность за коррупционные правонарушения
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		

ОПК-5. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	ИД-2 _{ОПК-5} Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключая противоправное поведение	Понимает базовые принципы правового регулирования экономической деятельности в современном российском государстве; различает формы и методы административно-правового регулирования финансово-экономической деятельности; излагает сущность государственного управления в финансово-экономической сфере; свободно оперирует основными понятиями и терминологией в сфере правового регулирования экономической деятельности; анализирует и оценивает информацию, имеющую значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; самостоятельно изучает и использует в работе законодательные и иные нормативные правовые акты; владеет навыками практического применения правил, содержащихся в источниках административного права;
ПК-12 Способен осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	ИД-1 _{ПК-12} Выполняет должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка; защищает права и свободы человека и гражданина; осуществляет защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности.	В ходе выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, охране общественного порядка анализирует, толкует и правильно применяет административно-правовые нормы, регулирующие общественные отношения в финансово-экономической сфере, правовые нормы, регламентирующие защиту частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; даёт самостоятельную оценку поведению физических и юридических лиц в финансово-экономической сфере; устанавливает факты нарушений гражданских прав; правильно составляет и оформляет документы административно-правового характера
	ИД-2 _{ПК-12} Реализовывает мероприятия по получению юридически значимой информации, проверяет, анализирует, оценивает и использует в интересах выявления рисков и угроз экономической безопасности, предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений в сфере экономики.	Юридически правильно квалифицирует факты, обстоятельства и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения в финансово-экономической сфере; избирает наиболее эффективные в конкретно складывающейся обстановке административно-правовые меры воздействия, направленные на предупреждение и пресечение действий, наносящих ущерб экономическим интересам и экономической безопасности России, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в сфере экономики, и наказание виновных лиц; реализовывает нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.
	ИД-3 _{ПК-12} Выявляет и устраняет причины и условия, способствующие совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений	Применяет в своей профессиональной деятельности при выявлении и устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений, в том числе коррупционных проявлений, основные положения, закономерности, законы и методы гуманитарных, социальных и экономических

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

		наук; свободно высказывает и аргументирует собственную точку зрения по вопросам социальных, политических, экономических процессов; оценивает с правовой и нравственной точки зрения политические, социальные и экономически значимые проблемы и процессы, имеющие место в современном российском государстве и обществе.
--	--	--

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий:	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	5	135	
Из них аудиторных:	2	54	
Лекций	1	27	
Лабораторных работ	-	-	
Практических занятий	1	27	3
Самостоятельной работы	2	54	
Формы контроля:			
Экзамен	1	27	

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины (модуля)

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенци, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельна я работа, часов
			Лекции	Практичкские занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
3 семестр							
Документ 1. Административное право в правовой системе РФ							

Документ подписан

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1	Тема 1. Государственное управление и исполнительная власть.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
2	Тема 2. Понятие, предмет и метод административного права.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
3	Тема 3. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
4	Тема 4. Административно - правовой статус субъектов административного права.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
Раздел 2. Административное право и государственное управление экономикой.							
5	Тема 5. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
6	Тема 6. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
7	Тема 7. Административная ответственность.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
8	Тема 8. Административное наказание.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0			6,0
9	Тема 9. Обеспечение законности в государственном управлении.	ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	3,0	3,0	-	-	6,0
	Итого за 3 семестр		27,0	27,0	-	-	54,0
	Итого		27,0	27,0	-	-	54,0

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.2 Наименование и содержание лекций

№ Темы дисциплины	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
3 семестр			
Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ			
1	Тема: Государственное управление и исполнительная власть. Принципы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Исполнительная власть: понятие, содержание и соотношение с государственным управлением.	1,5	
1	Тема: Государственное управление и исполнительная власть. Принципы государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Исполнительная власть: понятие, содержание и соотношение с государственным управлением.	1,5	
2	Тема: Понятие, предмет и метод административного права. Понятие и предмет административного права. Метод административного права. Принципы и функции административного права.	1,5	
2	Тема: Понятие, предмет и метод административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Источники административного права.	1,5	
3	Тема: Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Административно-правовые нормы: понятие, структура и виды. Административно-правовые отношения: понятие, структура, содержание и особенности.	1,5	
3	Тема: Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Реализация субъективных прав и обязанностей. Юридические факты в административном праве. Административно-правовой режим.	1,5	
4	Тема: Административно - правовой статус субъектов административного права. Субъект права и субъект правоотношения: понятие и соотношение, отличие от субъекта управления. Административно-правовой статус: понятие и содержание. Виды субъектов административного права.	1,5	
4	Тема: Административно - правовой статус субъектов административного права. Особенности правосубъектности и специальной правосубъектности. Статус субъекта муниципальной образования.	1,5	

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Статус особой территории.		
Раздел 2. Основы административно-правовой организации различных сфер жизнедеятельности			
5	Тема: Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Понятие и виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, признаки и юридическое значение. Виды правовых актов управления и их классификация. Порядок подготовки, принятия и издания правовых актов управления. Административно-правовой договор.	1,5	
5	Тема: Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Условия, порядок вступления в силу и действия правовых актов управления. Изменение, приостановление, отмена, прекращение действия правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения. Дефектные акты управления: ничтожные и оспоримые.	1,5	
6	Тема: Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов. Сущность убеждения и принуждения. Убеждение и принуждение как методы государственного управления.	1,5	
6	Тема: Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Меры административного принуждения. Особенности административного принуждения. Основания административного принуждения.	1,5	
7	Тема: Административная ответственность Понятие и основные черты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Значение универсального характера административной ответственности как средства охраны от нарушений норм различных отраслей права.	1,5	
7	Тема: Административная ответственность Основания привлечения к административной ответственности. Административная ответственность индивидуальных и коллективных субъектов (организаций). Законодательство РФ и субъектов РФ об административной ответственности.	1,5	
8	Тема: Административное наказание. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. Характеристика административных наказаний. Назначение административных наказаний. Эффективность административных наказаний. Судьи, органы, рассматривающие дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях.	1,5	

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

8	Тема: Административное наказание. Законодательные основы административных наказаний. Понятие и система административных наказаний, предусмотренных в КоАП РФ. Административные наказания, назначаемые исключительно судьями. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность. Сроки давности назначения, погашения и исполнения административного наказания. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением	1,5	
9	Тема: Обеспечение законности в государственном управлении. Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль: понятие, сущность и его виды. Прокурорский надзор. Административный надзор: понятие, виды, субъекты, содержание. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц. Общественный контроль.	1,5	
9	Тема: Обеспечение законности в государственном управлении. Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Законность и целесообразность в государственном управлении. Государственная дисциплина. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Деятельность Общественной палаты в РФ как способ обеспечения законности. Институт уполномоченного по правам человека (омбудсмен). Уполномоченный по правам ребенка в РФ.	1,5	
	Итого за 3 семестр	27,0	
	Итого	27,0	

5.3 Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4 Наименование практических занятий

№ Темы дисциплины	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
3 семестр			
Раздел 1. Административное право в правовой системе РФ			
1	Практическое занятие №1. Государственное управление и исполнительная власть. Понятие, сущность, функции государственного управления. Система, принципы государственного управления.	1,5	
1	Практическое занятие №2. Государственное управление и исполнительная власть. Принципы	1,5	

	государственного управления. Субъект и объект государственного управления. Исполнительная власть: понятие, содержание и соотношение с государственным управлением.		
2	Практическое занятие №3. Понятие, предмет и метод административного права. Понятие и предмет административного права. Метод административного права. Принципы и функции административного права.	1,5	
2	Практическое занятие №4. Понятие, предмет и метод административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Источники административного права.	1,5	
3	Практическое занятие №5. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Административно-правовые нормы: понятие, структура и виды. Административно-правовые отношения: понятие, структура, содержание и особенности.	1,5	
3	Практическое занятие №6. Административно-правовые нормы и административно-правовые отношения. Реализация субъективных прав и обязанностей. Юридические факты в административном праве. Административно-правовой режим.	1,5	
4	Практическое занятие №7. Административно - правовой статус субъектов административного права. Субъект права и субъект правоотношения: понятие и соотношение, отличие от субъекта управления. Административно-правовой статус: понятие и содержание. Виды субъектов административного права.	1,5	
4	Практическое занятие №8. Административно - правовой статус субъектов административного права. Административная правосубъектность: особенности административной правоспособности и дееспособности. Общая и специальная правосубъектность. Статус субъекта Российской Федерации. Статус муниципального образования. Статус особой территории.	1,5	
Раздел 2. Основы административно-правовой организации различных сфер жизнедеятельности			
5	Практическое занятие №9. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Понятие и виды административно-правовых форм. Правовые акты управления: понятие, признаки и юридическое значение. Виды правовых актов управления. Порядок подготовки, принятия и издания правовых актов управления. Административно-правовой договор.	1,5	
5	Практическое занятие №10. Административно-	1,5	

Сертификат:
Владелец:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Шебзухова Татьяна Александровна.

Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022

	правовые формы реализации исполнительной власти. Условия, порядок вступления в силу и действия правовых актов управления. Изменение, приостановление, отмена, прекращение действия правовых актов управления. Требования, предъявляемые к актам управления и последствия их несоблюдения. Дефектные акты управления: ничтожные и оспоримые.		
6	Практическое занятие №11. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов. Сущность убеждения и принуждения. Убеждение и принуждение как методы государственного управления.	1,5	
6	Практическое занятие №12. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти. Меры административного принуждения. Особенности административного принуждения. Основания административного принуждения.	1,5	
7	Практическое занятие №13. Административная ответственность. Понятие и основные черты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность. Значение универсального характера административной ответственности как средства охраны от нарушений норм различных отраслей права.	1,5	
7	Практическое занятие №14. Административная ответственность. Основания привлечения к административной ответственности. Административная ответственность индивидуальных и коллективных субъектов (организаций). Законодательство РФ и субъектов РФ об административной ответственности.	1,5	
8	Практическое занятие №15. Административное наказание. Понятие и цели административных наказаний. Виды административных наказаний. Характеристика административных наказаний. Назначение административных наказаний. Эффективность административных наказаний. Судьи, органы, должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Подведомственность дел об административных правонарушениях.	1,5	1,5
8	Практическое занятие №16. Административное наказание. Законодательные основы административных наказаний. Понятие и система административных наказаний. Предусмотренных в законодательстве РФ административные наказания, назначаемые исключительно судьями. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие	1,5	

Сертификат:
Владелец:

12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Код АИ: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Административные наказания, назначаемые исключительно судьями. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие

	административную ответственность. Сроки давности назначения, погашения и исполнения. административного наказания. Возмещение имущественного ущерба и морального вреда, причиненных административным правонарушением.		
9	Практическое занятие №17. Обеспечение законности в государственном управлении. Понятие законности и способы ее обеспечения в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль: понятие, сущность и его виды. Прокурорский надзор. Административный надзор: понятие, виды, субъекты, содержание. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.	1,5	1,5
9	Практическое занятие №18. Обеспечение законности в государственном управлении. Общественный контроль. Понятие законности и дисциплины в государственном управлении. Законность и целесообразность в государственном управлении. Государственная дисциплина. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов законодательной (представительной) власти. Деятельность Общественной палаты в РФ как способ обеспечения законности. Институт уполномоченного по правам человека (омбудсмен). Уполномоченный по правам ребенка в РФ.	1,5	
	Итого за 3 семестр	27,0	3,0
	Итого	27,0	3,0

5.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций, индикаторов	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
3 семестр					
ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	Самостоятельное изучение литературы по темам №1 - №9.	Собеседование	21,42	2,38	23,8
ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	Подготовка к практическим занятиям	Собеседование	9,18	1,02	10,2
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		Собеседование	18,0	2,0	20,0
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022					

ИД-3 _{ПК-12}					
Итого за 3 семестр			48,6	5,4	54,0
Итого			48,6	5,4	54,0
ИД-1 _{УК-11} , ИД-2 _{ОПК-5} , ИД-1 _{ПК-12} , ИД-2 _{ПК-12} , ИД-3 _{ПК-12}	Подготовка к экзамену	Экзамен	24,3	2,7	27
Итого за 3 семестр			24,3	2,7	27
Итого			24,3	2,7	27

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Административно-правовое регулирование экономической деятельности» базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим, а также выполнение индивидуального творческого задания.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022
 ISBN 978-5-394-02231-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75228.html>

2. Братановский, С.Н. Административное право : учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. — Москва : Юнити, 2015. — 543 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>. — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-238-02571-1. — Текст : электронный.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Овсянникова, Э. А. Административное право : учебное пособие / Э. А. Овсянникова. — Тула : Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 109 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80634.html>
2. Четвериков, В. С. Административное право Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В. С. Четвериков. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — ISBN 978-5-238-01892-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81734.html>

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Административно-правовое регулирование экономической деятельности».
2. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Административно-правовое регулирование экономической деятельности».

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. <https://www.zakonrf.info/> - Кодексы и законы - правовая навигационная система.
2. <http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет портал правовой информации.
3. <http://www.fedsfm.ru/> - Федеральная служба РФ по финансовому мониторингу (Росфинмониторинг);
4. <http://www.fatf-gafi.org/> - Группа разработки финансовых мер борьбы с отмыванием денег (ФАТФ);
5. <http://www.minfin.ru> - Министерство финансов РФ;
6. <http://ecsocman.ru> - Федеральный образовательный портал: Экономика, Социология, Менеджмент;

Электронные библиотечные системы:

1. <http://biblioclub.ru/> - Университетская библиотека ONLINE
2. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронная библиотечная система «IPRbooks»

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины и профессиональные базы данных:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН		Профессиональные базы данных:
1	http://ecsocman.ru - Электронно-аналитический портал «Экономическая	
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6		
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна		
2	http://www.edu.ru - Федеральный портал «Российское образование»	
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		Информационная система «Единое окно доступа к

	образовательным ресурсам»
4	https://www.nalog.ru/rn39/related_activities/statistics_and_analytics/ - База данных Федеральной налоговой службы «Статистика и аналитика» -
5	https://www.minfin.ru/ru/performance/audit/ - База данных «Аудиторская деятельность» Минфина России
6	http://polpred.com/ - Базы данных экономики и права, СМИ и аналитика
7	http://www.multistat.ru/?menu_id=1 - МУЛЬТИСТАТ – многофункциональный статистический портал
<i>Информационно-справочные и информационно-правовые системы:</i>	
4	https://www.garant.ru/ - Информационно-правовой портал "Гарант"
5	http://www.consultant.ru/about/ - Справочная правовая система КонсультантПлюс.

Программное обеспечение:

1	Microsoft Windows 7 Профессиональная
2	Microsoft Office

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория с мультимедийным оборудованием. Оснащенность: учебная мебель, доска учебная, компьютер в сборе, экран, проектор стационарный. Подключение к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза
Практические занятия	Учебная аудитория. Оснащенность: специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации, ноутбук, переносной проектор, переносной экран
Самостоятельная работа	Компьютерный класс, помещение для самостоятельной работы студентов. Оснащенность: комплект специализированной мебели и технических средств обучения, служащих для представления учебной информации: 15 компьютеров в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде вуза.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями

здоровья может осуществляться совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах. Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022