

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего

федерального университета

Дата подписания: 06.09.2023 16:28:35

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института

(филиал) СКФУ

Т.А.Шебзухова

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП. 06 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

Форма обучения очная

Пятигорск

Рабочая программа дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, утвержденного приказом Минобрнауки России от «09» декабря 2016 года № 1565 и примерной основной образовательной программы СПО, с учетом направленности на удовлетворение потребностей регионального рынка труда и работодателей.

Рабочая программа дисциплины разработана:

- 1 Донская Нина Георгиевна, преподаватель колледжа СКФУ в г. Пятигорске

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

2

фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, место работы преподавателя

1. Паспорт рабочей программы дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Программа дисциплины ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.15 Поварское и кондитерское дело.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности относится к дисциплинам общепрофессионального цикла. Ее освоение происходит в 8 семестре.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса;
 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
 - организационно-правовые формы юридических лиц;
 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
 - право социальной защиты граждан, понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
 - виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

1.4. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины:

Общие компетенции	Показатели оценки результата
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Профессиональные компетенции	Показатели оценки результата
ПК 6.1	Осуществлять разработку ассортимента кулинарной и кондитерской продукции, различных видов меню с учетом потребностей различных категорий потребителей, видов и форм обслуживания.
ПК 6.2	Осуществлять текущее планирование, координацию деятельности подчиненного персонала с учетом взаимодействия с другими подразделениями.
ПК 6.3	Организовывать ресурсное обеспечение деятельности подчиненного персонала.
ПК 6.4	Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа, в том числе:

- в форме практической подготовки – 10 часов;
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
в т.ч. в форме практической подготовки	10
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	16
лабораторные работы	-
практические занятия	16
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	-
- рефераты	-
- собеседование	-
- тесты	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	

2.2 Тематический план и содержание дисциплины

ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
8 семестр		32	
Раздел 1.Право и экономика			
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений.	Содержание учебного материала	2	2
	1. Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности.	2	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
Тема 2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	2	2
	1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды объектов гражданских прав. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации.	2	
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Практические занятия	2	
	1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды объектов гражданских прав. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации.	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		
Тема 3. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала:	-	2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Практические занятия	2	
	1. Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		

	<i>предусмотрено)</i>				
Тема 4. Экономические споры.	Содержание учебного материала		-		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		2		
	1.	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела споров.	2	2	
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>				
Раздел 2. Труд и социальная защита					
Тема 5. Исковая давность.	Содержание учебного материала		-		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-		
Тема 6. Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала		-		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-		
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	Содержание учебного материала		-		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-		
Тема 8. Порядок и условия признания гражданина безработным.	Содержание учебного материала		-		
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия		2		
	1.	Правовой статус безработного. Пособие по безработице. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2		
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		-		
Тема 9. Трудовой договор.	Содержание учебного материала		2		
	1.	Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора.	2		2
	Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		
	Практические занятия		2		
	1.	Понятие трудового договора, его виды. Заключение трудового договора.	2		2
	Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>		-		

	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)		-	
Тема10.Права и обязанности работника и работодателя.	Содержание учебного материала		2	3
	1.	Испытательный срок, оформление на работу. Переводы, перемещение, прекращение трудового договора.	2	
	Лабораторные работы (не предусмотрено)		-	
	Практические занятия (не предусмотрено)		-	
	Контрольные работы (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)		-	
Тема11.Дисциплина труда.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания.	2	
	Лабораторные работы (не предусмотрено)		-	
	Практические занятия (не предусмотрено)		-	
	Контрольные работы (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)			
Тема12.Рабочее время и время отдыха.	Содержание учебного материала		-	
	Лабораторные работы (не предусмотрено)		-	
	Практические занятия		2	2
	1.	Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени, его виды. Учет рабочего времени. Понятие и виды отдыха. Порядок предоставления отпусков.	2	
	Контрольные работы (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)		-	
Тема13.Заработная плата.	Содержание учебного материала		-	
	Лабораторные работы (не предусмотрено)		-	
	Практические занятия (не предусмотрено)		-	
	Контрольные работы (не предусмотрено)		-	
	Самостоятельная работа обучающихся (не предусмотрено)		-	
Тема 14. Материальная ответственность.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Понятие материальной ответственности, ее виды. Условия наступления материальной ответственности	2	
		материальной ответственности работодателя. Виды	-	

		материальной ответственности работника. Порядок возмещения причиненного ущерба.		
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>		
		Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>	-	
Тема 15. Трудовые споры.		Содержание учебного материала	-	
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Практические занятия	2	
	1.	Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка.	2	2
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>	-	
Тема 17. Административное право.		Содержание учебного материала	-	
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Практические занятия	2	
	1.	Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права.	2	2
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>	-	
Тема 18. Административное правонарушение.		Содержание учебного материала	2	
	1.	Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания.	2	2
		Лабораторные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Практические занятия <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Контрольные работы <i>(не предусмотрено)</i>	-	
		Самостоятельная работа обучающихся <i>(не предусмотрено)</i>		
Всего:			32	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение

проблемных задач)

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности.

Комплект учебной мебели, учебная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. Пособие для сред. проф. образования/Под общ.ред.проф.А.Я.Капустина.– М.:Гардарики, 2018.–335с.

2. Буянова, М. О. Трудовое право России: учебник / М. О. Буянова, О. Б. Зайцева ; под редакцией М. О. Буянова. — Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. — 572 с. — ISBN 978-5-222-27709-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59443.html>

3.Анохин, С. А. Нормативно-правовое регулирование транспортной деятельности : учебное пособие / С. А. Анохин, Н. В. Пеньшин, В. А. Гавриков. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2018. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-1674-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85934.html> .

Дополнительные источники:

1. Никульченкова, Е.В. Трудовое право: учебно-методическое пособие / Е.В. Никульченкова, И.Ю. Гольяпина ; Федеральное агентство железнодорожного транспорта, Омский государственный университет путей сообщения (ОМГУПС). - Москва ; Берлин: Директ-Медиа, 2018. - Ч. 1. - 78 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9156-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459344>

2. Правоведение : учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777>. – ISBN 978-5-907003-67-5. – Текст: электронный.

Интернет источники:

1. <http://lib.uni-dubna.ru> – сайт библиотеки университета "Дубна";
2. www.garant.ru - Система «Гарант», правовые базы российского законодательства;
3. www.consultant.ru - Общероссийская сеть распространения правовой информации (Консультант-Плюс);
4. www.rbc.ru - РИА «РосБизнесКонсалтинг»;
5. www.pravo.ru - Право в области информационных технологий;
6. www.rg.ru - сервер «Российской газеты»;
7. www.elibrary.ru – журналы АИР.

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь : —использовать необходимые нормативно-правовые документы; —защищать свои права в соответствии с	Письменный/устный опрос Тестирование Оценка результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов и т.д.)

<p>гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</p> <p>- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> — основные положения Конституции Российской Федерации, Трудового Кодекса; — права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; — понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; — законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; — организационно-правовые формы юридических лиц; — правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; — права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; — порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; — роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; — право социальной защиты граждан — понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; — виды административных правонарушений и административной ответственности; — нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров. 	
--	--

