

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 14:38:41
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал)
СКФУ

_____ М.В. Мартыненко

«28» марта 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме

Направление подготовки
Направленность (профиль)
Форма обучения
Год начала обучения
Реализуется в 6 семестре

43.03.02 Туризм
Туристическая деятельность
очная
2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Введение

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.
2. ФОС является приложением к программе дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет и налогообложение в туризме»
3. Разработчик: Голушко Е.В., доцент кафедры Финансов и бухгалтерского учета
4. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы:
Председатель: Новосёлова Н.Н., зав кафедрой финансов и бухгалтерского учета
Новоселов С.Н., профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета
Маркова Л.А., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Представитель организации ИД-работодателя
Носолева В.А., директор ООО «Финэкс»

Экспертное заключение: данный ФОС соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.
5. Срок действия ФОС определяется сроком реализации образовательной программы.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции, индикатора (ов)	Этап формирования компетенции (№ темы) (в соответствии с рабочей программой дисциплины)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация (текущий/промежуточный)	Тип контроля (устный, письменный или с использованием технических средств)	Наименование оценочного средства
ИД-1 ОПК-5	1-7	Собеседование	Текущий	устный	Вопросы для собеседования
ИД-1 ОПК-5	3,4	Отчет письменный	Текущий	письменный	Комплект кейс - задач

2 Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенции(ий), индикатора (ов)	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности				
Индикатор: ИД-1 ОПК-5 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	Не в состоянии определять, анализировать, оценивать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	Не на должном уровне определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	В совершенстве умеет анализировать, оценивать производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы

6 семестр

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
1.	Собеседование по темам 1-3	7 неделя	25
2.	Собеседование по теме 4-7	14 неделя	30
	Итого за 6 семестр		55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным 55.

Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студент за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме **зачета с оценкой**

Процедура зачета (зачета с оценкой) как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачет выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

3 Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

3.1 Вопросы для собеседования

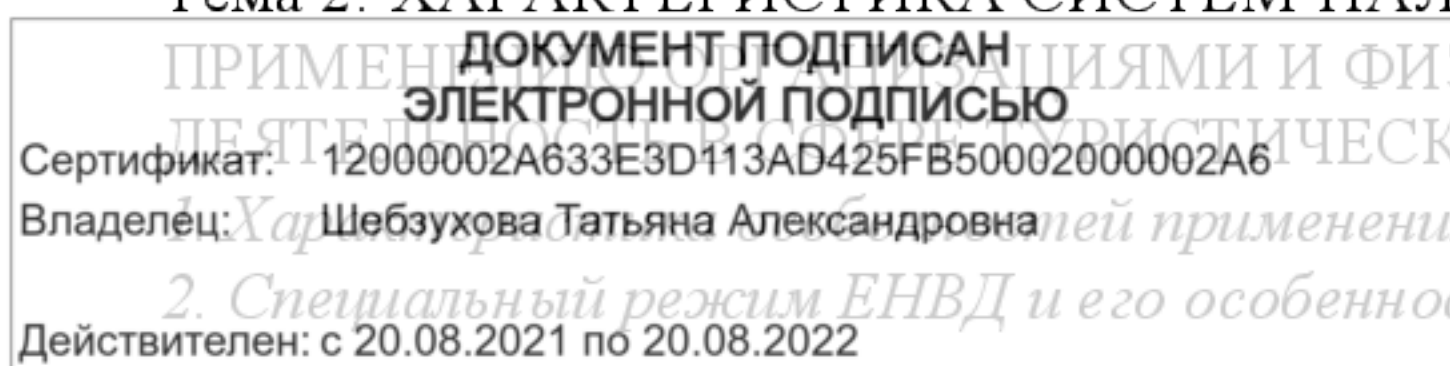
Тема 1: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ, ЕГО СУЩНОСТЬ И ФУНКЦИИ В СИСТЕМЕ УПРАВЛЕНИЯ ЭКОНОМИКОЙ

1. Цели бухгалтерского учета

2. Принципы бухгалтерского учета

Тема 2: ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ, ВОЗМОЖНЫХ К ПРИМЕНЕНИЮ ФИЗИЧЕСКИМИ ЛИЦАМИ, ВЕДУЩИМИ УСЛУГ

1. Специальный режим ЕНВД и его особенности



Тема 3: ПРЕДМЕТ И МЕТОД БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. *Фундаментальный метод двойной записи операций на счетах.*
2. *Бухгалтерский баланс и метод балансового обобщения*

Тема 4: ПЕРВИЧНОЕ НАБЛЮДЕНИЕ – ОСНОВА ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. *Учетные регистры, их роль в бухгалтерском учете.*
2. *Исправление ошибочных записей в документах.*

Тема 5: УСТАВ, УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1. *Учетная политика*

Тема 6: БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ

1. *Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности*
2. *События после отчетной даты*

Тема 7: Специфика учета в сфере туристических услуг

1. *Особенности бухгалтерского учета у туроператора.*

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний не проводится.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя собеседование по темам курса. Собеседование проводится во время практического занятия, вопросы к собеседованию выдаются заранее, чтобы у студента была возможность подготовиться к процедуре данной оценки знаний.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить общекультурные и профессиональные компетенции ИД-1 ОПК-5

Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов. Для ответа на вопросы базового уровня достаточно владения материалом конспекта, для ответа на вопросы повышенного уровня требуется владение дополнительным материалом, демонстрации умения обобщать материал и делать выводы.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо ознакомиться с конспектом лекций, дополнительной литературой и/или информационными источниками. Как правило, у студента есть возможность для подготовки в течение одной-двух недель после окончания изучения темы (тем) курса.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования презентационным материалом, если таковой использовался при подготовке к собеседованию.

При проверке задания, оцениваются: наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике, умение ориентироваться в информационном пространстве, использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, умение в полной мере аргументировать собственную точку зрения.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Оценочный лист

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

группа

курс

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	неудовлетворительно
наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике				
умение ориентироваться в информационном пространстве				
использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой				
грамотное и логически стройное изложение материала при ответе				
умение в полной мере аргументировать собственную точку				
Общая оценка				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3.2 Кейс-задачи

1. Место кейса в структуре учебной дисциплины

Цель решения кейс - задач заключается в оказании помощи студентам в приобретении практических навыков при решении конкретной проблемы

Кейс метод применяется при проработке изученного студентами материала по следующим разделам темы 3:

«Предмет и метод бухгалтерского учета» дисциплины:

- *Бухгалтерский баланс и метод балансового обобщения*

2. Сюжет Работа с группировкой имущества по составу и размещению в форме бухгалтерского баланса

3. Информация, позволяющая правильно понять развитие событий

Наименование средств и источников	Сумма, тыс.руб.
1. Офис фирмы	5228213
2. Основные материалы	1911884
3. Производственное оборудование	2328317
4. Готовая продукция на складе	1496297
5. Здания цехов	1796048
6. Наличные деньги в кассе	1738
7. Уставный капитал	
8. Долгосрочные кредиты банков	1158367
9. Патенты	1592754
10. Незавершенное производство	29075
11. Деньги на расчетном счете	7645453
12. Резервный капитал	579183
13. Авансы у подотчетных лиц	1066
14. Незавершенные капитальные вложения	1911305
15. Здания и оборудования складов	508523
16. Фонд социальной сферы	1065697
17. Краткосрочные кредиты банков	353302
18. Прочие дебиторы	17376
19. Задолженность бюджету по налогам	458482
20. Задолженность по отчислениям на социальное страхование и обеспечение	147460
21. Прочие кредиторы	4402
22. Топливо	185339
23. НДС по приобретенным ценностям	444002
24. Задолженность по оплате труда	367856
25. Оборудование к установке	417224
26. Задолженность поставщикам за приобретенные материальные ценности	1207759
27. Прочие материалы	123179
28. Задолженность покупателей за отгруженную продукцию	2272209
29. Покупные комплектующие изделия	240350
30. Нераспределенная прибыль отчетного периода	2852354

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

4. Задания для студентов
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Распределите средства и источники в активе и пассиве бухгалтерского баланса.

1. Распределите средства и источники по соответствующим разделам актива и пассива бухгалтерского баланса.

5. Этапы работы с кейсом

1. Отметьте, к какому разделу актива или пассива бухгалтерского баланса относится анализируемое средство или источник.
2. Создайте форму бухгалтерского баланса.
3. Разбейте баланс на разделы.
4. Распределите средства и источники по соответствующим разделам актива и пассива бухгалтерского баланса

6. Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется студенту, если без ошибок выполнил задания базового и повышенного уровня ситуационной задачи

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил только базовую часть заданий ситуационной задачи, не справившись с детальной группировкой средств по разделам бухгалтерского баланса.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он допустил существенных ошибки в группировке средств и источников в активе и пассиве бухгалтерского баланса, и не добился балансового равенства актива и пассива.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не справился с поставленным заданием

6. 2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний не проводится.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура работы с кейсом включает в себя закрепление навыков формирования и заполнения бухгалтерского баланса.

Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов.

Структура задания позволяет проверить ИД-1 ОПК-5 компетенции.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо в течение 30 минут сделать все необходимые задания, представив их в форме письменного отчета на проверку преподавателю, ведущему практические занятия по дисциплине.

При выполнении задания можно использовать калькулятор для проведения необходимых расчетов, актуальный план счетов бухгалтерского учета

При проверке задания оцениваются понимание студентом конкретной ситуации, умение выполнить задания, качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность).

Оценочный лист

ФИО студента _____ группа _____ курс _____

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Понимание студентом конкретной ситуации				
Умение выполнить задания				
Качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность)				
Общая оценка				

Кейс-задача 2.

1. Место кейса в структуре учебной дисциплины

Цель решения кейса – закрепление навыков в оказании помощи студентам в приобретении практических навыков при решении конкретных ситуаций.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Кейс метод применяется при проработке изученного студентами материала по следующим разделам темы 3: «Предмет и метод бухгалтерского учета» дисциплины.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- Предмет, метод бухгалтерского учета. Строение и назначение счетов бухгалтерского учета.

2. Сюжет Работа с активными и пассивными счетами бухгалтерского учета

3. Информация, позволяющая правильно понять развитие событий

Бухгалтерский баланс ООО «Трэвэл» на 1 января 20XXг.

Актив		Пассив	
Наименование статей	Сумма, руб.	Наименование статей	Сумма, руб.
1. Внеоборотные активы		3. Капитал и резервы	
Основные средства	930 000	Уставный капитал	870 000
Итого по разделу 1:	930 000	Итого по разделу 3:	870 000
2. Оборотные активы			
Материалы	32 000	5. Краткосрочные обязательства	
Касса		Расчеты по оплате труда	102 000
Расчетные счета	- 149 000	Расчеты с поставщиками и подрядчиками	140 000
Итого по разделу 2:	182 000	Итого по разделу 5:	242 000
Баланс	1 112 000	Баланс	1 112 000

Хозяйственные операции ООО «Трэвэл» в январе 20XXг.

№	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
	Поступили от поставщиков материалы	46 000
	Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за материалы	140 000
	Отпущены со склада в производство материалы	35 000
	Выдано из кассы под отчет на хозяйственные расходы	
	Начислена заработная плата рабочим за производство продукции	40 000
	Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка	130 000
	Поступили с расчетного счета в кассу денежные средства для выплаты заработной платы	102 000
	Выдана из кассы заработная плата работникам организации	102 000
	Израсходовано подотчетным лицом на производственные цели	
	Выпущена из производства и сдана на склад готовая продукция	70 000

4. Задания для студентов

1. Откройте схемы счетов бухгалтерского учета, используя данные баланса, и запишите в них остатки на 1 января.
2. Отрадите на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции за месяц способом двойной записи.

1. Подсчитайте обороты за месяц и остатки на конец месяца.

5. Этапы работы с кейсом

1. Откройте схемы счетов бухгалтерского учета.
2. Внесите остатки на начало счета из баланса.
3. Сделайте бухгалтерские проводки на схемах счетов бухгалтерского учета.
4. Посчитайте обороты по счетам, выведите остатки.

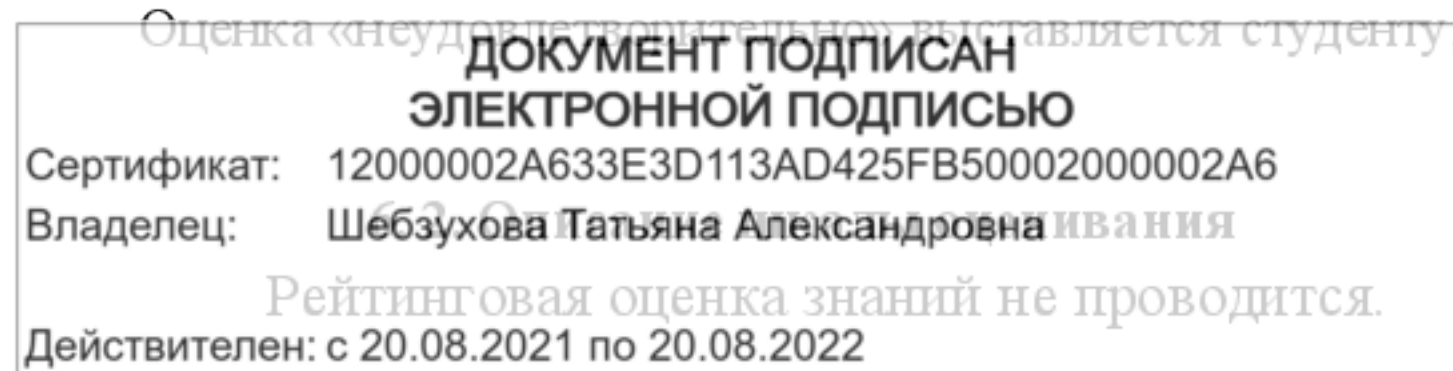
6. Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется студенту, если без ошибок выполнил задания базового и повышенного уровня ситуационной задачи

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил только базовую часть заданий ситуационной задачи, не справившись с расчетом остатков по счетам учета на конец периода.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он допустил существенные ошибки при оформлении корреспонденции счетов бухгалтерского учета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не справился с поставленным заданием



6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура работы с кейсом включает в себя закрепление навыков открытия счетов бухгалтерского учета, фиксирования оборотов и расчета остатков по счетам.

Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов.

Структура задания позволяет проверить ИД-1 ОПК-5 компетенции.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо в течение 30 минут сделать все необходимые задания, представив их в форме письменного отчета на проверку преподавателю, ведущему практические занятия по дисциплине.

При выполнении задания можно использовать актуальный план счетов бухгалтерского учета

При проверке задания оцениваются понимание студентом конкретной ситуации, умение выполнить задания, качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность).

Оценочный лист

ФИО студента _____ группа _____ курс _____

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Понимание студентом конкретной ситуации				
Умение выполнить задания				
Качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность)				
Общая оценка				

Кейс-задача 3.

1. Место кейса в структуре учебной дисциплины

1. Цель решения кейс - задач заключается в оказании помощи студентам в приобретении практических навыков при решении конкретной проблемы

Кейс метод применяется при проработке изученного студентами материала по следующим разделам темы 4: «Первичное наблюдение – основа информационной системы бухгалтерского учета» дисциплины:

- *Первичные документы и документирование хозяйственных операций. Учетные регистры, их роль в бухгалтерском учете*

2. Сюжет Работа над составлением оборотно-сальдовой ведомости

3. Информация, позволяющая правильно понять развитие событий

Имеется выписка из бухгалтерского баланса на 1 сентября 20XX г. туроператора ООО «Трэвэл», а также содержание хозяйственных операций за сентябрь 20XX года.

Выписка из бухгалтерского баланса ООО «Трэвэл» на 1 сентября 20XX г.

Актив	Сумма	Пассив	Сумма
Основные средства	5 613 000	Уставный капитал	6 390 400
Материалы	946 200	Нераспределенная прибыль	568 000
Касса	700	Расчеты с рабочими и служащими по заработной плате	194 400
Расчетный счет	748 900	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	82 000
Расчеты с подотчетными лицами	600	Расчеты с поставщиками	70 000
Расчеты с дебиторами	4 500	Расчеты с кредиторами	9 100
Итого по активу баланса	7 313 900	Итого по пассиву баланса	7 313 900

Содержание хозяйственных операций ООО «Трэвэл» за сентябрь 20XX г.

1. Выписка из кассы в банк:	Документ подписан
Сертификат 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна:	Платеж на материалы – 70000 руб.
Выдан из кассы аванс на командировку Федорову Н.Н. – 600 руб.	
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

3. Выписка из расчетного счета в банке:
Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка – 114000 руб.

4. Выписка из расчетного счета в банке:
Перечислено кредиторам в погашение задолженности – 900 руб.

5. Приходный кассовый ордер № 2:
Поступили деньги с расчетного счета на заработную плату - 194400 руб.

6. Выписка из расчетного счета в банке:
Перечислено с расчетного счета в погашение задолженности по социальному страхованию и обеспечению - 82000 руб.

7. Расходный кассовый ордер № 6:
Выдана из кассы заработная плата - 194400 руб.

8. Приходный кассовый ордер № 3:
Поступило наличными от дебиторов - 300 руб.

9. Выписка из расчетного счета в банке:
Поступило от разных дебиторов - 4000 руб.

10. Приходный ордер склада № 5:
Поступили материалы от поставщиков - 156000 руб.

11. Выписка из расчетного счета в банке:
Получена долгосрочная ссуда банка - 1600000 руб.

12. Выписка из расчетного счета в банке:
Перечислено банку в погашение краткосрочной ссуды - 70000 руб.

4. Задания для студентов

1. Заполните журнал регистрации хозяйственных операций за сентябрь, на основе событий, описанных в ч. 3.
2. Оформите оборотно-сальдовую ведомость, внесите в нее сведения остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 сентября 20XX г.
1. Внесите в оборотно-сальдовую ведомость данные оборотов по счетам бухгалтерского учета за сентябрь.
2. Выведите в оборотно - сальдовой ведомости остатки по счетам на 30 сентября 20XX г., Рассчитайте итоги.

5. Этапы работы с кейсом

1. Оформить журнал регистрации хозяйственных операций.
2. Оформить оборотно-сальдовую ведомость.
3. Внести данные по остаткам на начало и конец периода, оборотам по счетам в оборотно – сальдовую ведомость
4. Подбить итоги по остаткам и оборотам оборотно-сальдовой ведомости.

6. Критерии оценивания компетенций*

Оценка «отлично» выставляется студенту, если без ошибок выполнил задания базового и повышенного уровня ситуационной задачи

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он выполнил только базовую часть заданий ситуационной задачи, не справившись с заполнением оборотно-сальдовой ведомости

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он частично заполнил журнал регистрации хозяйственных операций, оформил оборотно – сальдовую ведомость, допустив существенных ошибки в расчетах.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не справился с поставленным заданием

6. 2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний не проводится.

6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов.

Структура задания позволяет проверить ИД-1 ОПК-5 компетенции.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо в течение 30 минут сделать все необходимые задания, представив их в форме письменного отчета на проверку преподавателю, ведущему практические занятия по дисциплине.

При выполнении задания можно использовать калькулятор для проведения необходимых расчетов, актуальный план счетов бухгалтерского учета

При проверке задания оцениваются понимание студентом конкретной ситуации, умение выполнить задания, качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность).

Оценочный лист

ФИО студента _____ группа _____ курс _____

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Понимание студентом конкретной ситуации				
Умение выполнить задания				
Качество письменного отчета (полнота, правильность, аргументированность)				
Общая оценка				

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022