

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 04.09.2023 14:21:37
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1e8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

М.В. Мартыненко

« 28 » марта 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной
аттестации по

Производственной практике «Преддипломная практика»

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) Гражданское право, гражданский и арбитражный
процессы

Форма обучения заочная

Год начала обучения 2022 г.

Изучается в 5 семестре

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ		Введение
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6	
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна	
Действителен:	с 20.08.2021 по 20.08.2022	

Назначение: данный фонд оценочных средств предназначен для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов, обучающихся по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, гражданский и арбитражный процессы» по программе производственной практики «Преддипломная практика».

2. Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации является приложением к программе производственной практики «Преддипломная практика».

3. Разработчик: Степанова Л.П., доцент кафедры гражданского права и процесса

4. Проведена экспертиза ФОС.

Члены экспертной группы:

Председатель: Нарыжная А.Б - председатель Учебно-методической комиссии Пятигорского института (филиала) СКФУ

Члены комиссии:

Слепенюк Ю.Н., канд. юрид. наук, доцент, зав. кафедрой гражданского права и процесса;

Бондаренко Н.Г. – доктор философ. наук, профессор, зав. кафедрой истории и философии права

Представитель организации-работодателя

Новрадова-Василиади С.М.- доцент, кандидат юридических наук, начальник отдела правового обеспечения и кадровой политики в ООО Мясокомбинат «Олимпия».

Экспертное заключение: фонд оценочных средств соответствует ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право, гражданский и арбитражный процессы» и рекомендуется для оценивания уровня сформированности компетенций при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов по программе производственной практики «Преддипломная практика».

5. Срок действия ФОС: на срок реализации образовательной программы.

1. Перечень этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН с указанием ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022				Тип контроля	Вид контроля	Наименование оценочного средства
и		Средства и технологии оценки				
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-8	Подготовительный этап: - выбор места прохождения практики; - получение направления на практику; - получение материалов для прохождения практики (программа, методические рекомендации); - подготовка плана практики; - инструктаж по технике безопасности.	Собеседование		Текущий	Устный	Оценочные средства по производственной практики
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-8	Основной этап: - выполнение заданий программы практики - обработка и анализ полученных материалов по результатам практики.	Отчет (письменный)		Текущий	Письменный	Оценочные средства по производственной практики
УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-6 ПК-8	Заключительный этап: - с учетом отзыва преподавателя кафедры подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета - заключительная конференция по практике	Публичная защита выполненной работы, по итогам которой выставляется зачет с оценкой		Промежуточный	Устный	Оценочные средства по производственной практики

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ					
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6		в оценивания компетенций на			
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна		1, описание шкал оценивания			
Уровни сформированности и компетенций, индикаторов		Дескрипторы			
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022					
Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно 2 балла		Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла		Средний уровень (хорошо) 4 балла	
Высокий уровень (отлично) 5 баллов					
УК-1					
Результаты обучения по практике Индикатор: УК-1 И-1, УК-1 И-2, УК-1 И-3		Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, в том числе юридически значимой, применяет системный подход для решения задач профессиональной деятельности с использованием информационных технологий.		Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, в том числе юридически значимой, применяет системный подход для решения задач профессиональной деятельности с использованием информационных технологий, и с учетом требований информационной безопасности и вырабатывать стратегию.	
УК-2					
Результаты обучения по практике Индикатор: УК-2 И-1 УК-2 И-2 УК-2 И-3		Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений,		Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих ресурсов и	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	их правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничени й, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвит ия на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует управленчес кие инновации в профессион альной деятельност и.	ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности.
УК-3				
Результаты обучения по практике Индикатор: УК-3 И-1 УК-3 И-2 УК-3 И-3	Не осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде для достижения поставленной цели	Осуществляет некоторое социальное взаимодействие в команде для достижения поставленной цели	Осуществля ет социальное взаимодейс твие в команде для достижения поставленн ой цели	Осуществляет социальное взаимодействие и реализует свою роль в команде для достижения поставленной цели
УК-4				
Результаты обучения по практике Индикатор: УК-4 И-1 УК-4 И-2 УК-4 И-3	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранным(ых) языке(ах)	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственно м и иностранным(ы х) языке(ах), логически верно, аргументирова нно и ясно	Осуществля ет деловую коммуникац ию в устной и письменной формах на государстве нном и иностранны м(ых) языке(ах), логически верно,	Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах), логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь с единообразным и

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		строит устную речь	аргументир ованно и ясно строит устную речь с единообраз ным и корректным использован ием профессион альной юридическо й лексики.	корректным использованием профессиональной юридической лексики.
ПК-1				
Результаты обучения по практике Индикатор: ПК-1 И-1 ПК-1 И-2 ПК-1 И-3	Разрабатывает нормативные правовые акты	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов	Разрабатыва ет нормативны е правовые акты, проекты нормативны х правовых актов и иные юридически е документы в соответстви и с профилем своей профессион альной деятельност и	Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, учитывая основные закономерности формирования, функционирования и развития права.
ПК-2				
Результаты обучения по практике Индикатор: ПК-2 И-1 ПК-2 И-2 ПК-2 И-3	Не профессионально толкует и не квалифицированно применяет правовые нормы	Профессиональ но толкует и квалифицирова нно применяет правовые нормы	Профессион ально толкует и квалифицир ованно применяет правовые нормы и принимает правоприме нительные акты.	Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и принимает правоприменительн ые акты в конкретных сферах юридической деятельности.
ПК-6				
Результаты	Определяет круг	Определяет	Определяет	Определяет круг

обучения Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна И-1 ПК-6 И-2 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022 ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ				
	исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем	оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует управленческие инновации в профессиональной деятельности.	задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни, анализирует и реализует управленческие инновации в профессиональной деятельности.
ПК-8				
Результаты обучения по практике Индикатор: ПК-8 И-1 ПК-8 И-2 ПК-8 И-3	Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления	Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем	Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на	Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные обобщения и выводы	соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты научных исследований.	осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты научных исследований.
--	--	--	--	---

3.Оценочные средства по практике «Юридическое консультирование»

3.1.Задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике.

Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировки		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Задание 1	Изучить организацию работы места практики, его структуру, деятельность
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		Изучить распределение обязанностей между работниками организации, на котором непосредственно проходила практика
УК-3	Способен организовывать и руководить работой	Задание 2	Изучить организацию приема посетителей, рассмотрение жалоб и заявлений.
			Ознакомиться с работой канцелярии суда, прокуратуры,

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		организацией делопроизводства. Изучить работу суда, прокуратуры по приему почты, регистрации поступающей корреспонденции, вещественных доказательств Проанализировать порядок рассмотрения гражданских дел в суде по следующей схеме: 1. подготовительные действия к судебному заседанию его участников; 2. общие условия судебного разбирательства; 3. подготовительная часть судебного заседания; 4. судебное следствие; 5. судебные прения (анализ выступления истца, ответчика в гражданском процессе); 6. вынесение постановления, решения.
УК-4	поставленной цели Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	

3.2. Задания, позволяющие оценить умения и навыки, полученные на практике

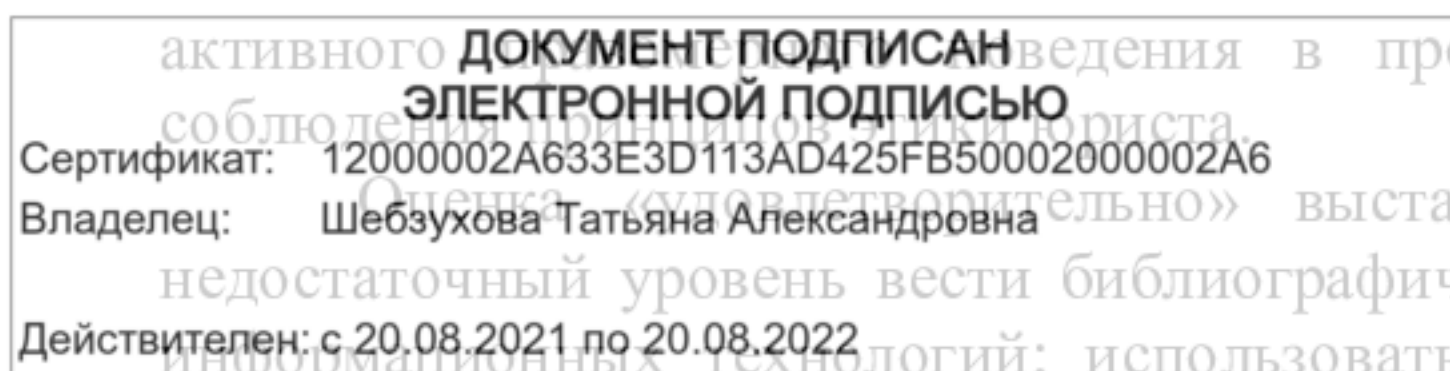
Формируемые компетенции, индикаторы		Формулировка задания	
Код компетенции	Формулировки		
ПК-1	Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	Задание 3	Изучить надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина, порядок рассмотрения обращений и приема граждан в системе прокуратуры РФ, участие прокурора в целях защиты прав и законных интересов граждан в судах
ПК-2	Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности,		

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022		вызывать нормы и процессуального права в профессиональной	
	деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики		
ПК-6	Способность к реализации системно- деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения	Задание 4	Участвовать в анализе доказательств по конкретным делам, высказывает свое мнение об их достаточности. Составить проекты процессуальных документов (акты прокурорского реагирования: протест, представление, постановление, предостережение о недопустимости нарушения закона
ПК-8	Способен анализировать, делать научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретировать и представлять результаты научных исследований.		

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все задания, позволяющие оценить знания, полученные на практике: демонстрирует новейшие исследования в области сравнительного правоведения, правотворческой и правоприменительной деятельности, опубликованные в ведущих профессиональных журналах, прекрасно знает общетеоретические категории и концепции юридической науки

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он обладает базовыми умениями вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; использовать основные правовые понятия и категории, дискутировать, аргументировано выражать свои умозаключения; владения навыками социально-



активного поведения в процессе реализации норм права, навыками соблюдения принципов этики юриста. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он демонстрирует библиографическую работу с привлечением современных основных правовых понятия и категории, дискутировать, аргументировано выражать свои умозаключения; владеть навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права, навыками соблюдения принципов этики юриста.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют умения вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий; использовать основные правовые понятия и категории, дискутировать, аргументировано выражать свои умозаключения; отсутствуют владения навыками социально-активного правомерного поведения в процессе реализации норм права, навыками соблюдения принципов этики юриста.

Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний не предусмотрена.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура прохождения практики «Преддипломная практика» включает в себя следующие этапы: подготовительный этап (ознакомительная лекция, инструктаж по технике безопасности); основной этап (мероприятия по сбору, анализу и систематизации научного и учебно-методического материала); заключительный этап (осмысление полученных результатов, подготовка отчета по практике).

На каждом этапе практики осуществляется текущий контроль за процессом формирования компетенций. Предлагаемые обучающемуся задания позволяют проверить универсальные и общепрофессиональные компетенции: УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий; УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла; УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели; УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; ПК-1 Способность разрабатывать нормативные правовые акты в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также готовность решать сложные правовые задачи правоприменительной практики; ПК-6 Способность к реализации системно-деятельностного подхода к обучению правовым дисциплинам на соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного осуществления правового воспитания и просвещения; ПК-8 Способен анализировать, делать научные обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретировать и представлять результаты научных исследований.

Задания предусматривают овладение компетенциями:

Осуществляет поиск, критический анализ и синтез информации, в том числе юридически значимой, применяет системный подход для решения задач профессиональной деятельности с использованием информационных технологий, и с учетом требований информационной безопасности и вырабатывать стратегию.

Определяет круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, управляет своим временем, определяет траекторию саморазвития на основе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ни, анализирует и реализует управленческие
действие и реализует свою роль в команде для
достижения поставленной цели
Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на
государственном и иностранном(ых) языке(ах), логически верно, аргументированно и
ясно строит устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием
профессиональной юридической лексики.

Разрабатывает нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов
и иные юридические документы в соответствии с профилем своей профессиональной
деятельности, учитывая основные закономерности формирования, функционирования и
развития права.

Профессионально толкует и квалифицированно применяет правовые нормы и
принимает правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности.

Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет
профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на
соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного
осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные
обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты
научных исследований.

Реализует системно-деятельностного подход к обучению, применяет
профессиональный инструментальный обучения правовым дисциплинам на
соответствующем теоретическом и методическом уровне с целью эффективного
осуществления правового воспитания и просвещения, анализирует, делает научные
обобщения и выводы, выдвигать новые идеи, интерпретирует и представляет результаты
научных исследований.

При прохождении практики необходимо выполнять задания в соответствии с
графиком и пользоваться соответствующей литературой.

При проверке задания, оцениваются:

- содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике;
выполнение программы практики и индивидуального задания; учитывается
инициативность студента в процессе прохождения практики; отзывы руководителей
практики от организации и вуза.

При защите отчета оцениваются:

- уровень квалифицированности собранного материала в соответствии с программой
практики и индивидуальными заданиями;
- умение систематизировать и анализировать материалы правоприменительной
практики;
- умение формулировать выводы и предложения по устранению недостатков
действующего законодательства;
- умение профессионально и грамотно отвечать на вопросы по исполнению
должностных обязанностей и знанию нормативных актов, регламентирующих
деятельность организации по месту прохождения практики;
- содержание характеристики-отзыва организации - места прохождения практики.