

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского

федерального университета

Дата подписания: 13.09.2023 09:57:46

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef9a

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное

образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института
(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

(ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТ)

Направление подготовки:

43.03.01 - Сервис

Квалификация выпускника:

Бакалавр

Форма обучения:

Очная

Год начала обучения

2021 г.

Изучается

в 2 семестре

г. Пятигорск 20__ г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Правоведение» являются:

- рассмотрение общетеоретических проблем права и государства, позволяющее овладеть базовым категориальным аппаратом правовой науки;
- ознакомление с основными институтами Конституционного права РФ, Трудового права РФ, Гражданского права РФ и Уголовного права РФ, способствующее развитию глубокого понимания юридических явлений и процессов, верного представления о системе российского права и его основных источниках.
- выработка умения понимать природу права как специфического социального регулятора, анализировать процесс его происхождения и функционирования;
- формирование способности ориентироваться в основных отраслях российского права;
- формирование способности осмысленно принимать правовые решения и совершать иные юридически значимые действия в точном соответствии с требованиями правовых норм;
- развитие навыков анализа законодательства и практики его применения.

Задачи учебной дисциплины «Правоведение»:

1. выработать умение понимать законные и подзаконные акты;
2. применять теоретические правовые знания в практической деятельности;
3. ориентироваться во всем многообразии правовых документов;
4. обеспечивать соблюдение законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Правоведение» является дисциплиной базовой части, блока 1 ОП ВО подготовки направления 43.03.01 – Сервис. Ее освоение происходит во 2 семестре.

3. Связь с предшествующими дисциплинами

Связь с предшествующими дисциплинами не обнаружена.

4. Связь с последующими дисциплинами

Дисциплина «Правоведение» закладывает базовые знания, служащие прочной информационной базой при подготовке к сдаче и сдача государственного экзамена.

5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

5.1 Наименование компетенций

Индекс	Формулировка:
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

5.2. Знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы	УК-2

России, необходимые для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции; способы решения задач в рамках поставленной цели	
Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

6. Объём учебной дисциплины/модуля

Астр.часы

Объём занятий:	81 ч.	3 з.е.
Итого		
В т.ч. аудиторных	40,5 ч.	
Из них:		
Лекций	13,5 ч.	
Практических работ	27 ч.	
Самостоятельной работы	40,5 ч.	
Зачет с оценкой	2 семестр	

7. Содержание дисциплины, структурирование по темам (разделам) с указанием отведённого на них количества академических часов и видов занятий

7.1 Тематический план дисциплины

№	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов (астр.)				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
2 семестр							
Раздел 1. Основные положения современной теории государства и права							40,5
1	Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества.	УК-2	1,5	3	-	-	
2	Тема 2. Система права и правовая система.	УК-2	1,5	3	-	-	
3	Тема 3. Источники права.	УК-2	1,5	-	-	-	
4	Тема 4. Правонарушение и юридическая ответственность.	УК-2	-	-	-	-	
5	Тема 5. Законность и правопорядок.	УК-2	-	-	-	-	
6	Тема 6. Правовое государство.	УК-2	-	3	-	-	
Раздел 2. Основы государства и права Российской Федерации							
7	Тема 7. Конституционное право – ведущая отрасль российского права	УК-2	1,5	3	-	-	
8	Тема 8. Основы конституционного строя.	УК-2	-	3	-	-	
9	Тема 9. Конституционно-правовой статус личности.	УК-2	-	-	-	-	
10	Тема 10. Значение законности и правопорядка в современном обществе.	УК-2	1,5	-	-	-	
11	Тема 11. Система органов государственной власти и органы местного самоуправления в РФ.	УК-2	-	-	-	-	
Раздел 3. Общая характеристика основных отраслей российского права							
12	Тема 12. Основы гражданского права.	УК-2	1,5	3	-	-	
13	Тема 13. Основы семейного права.	УК-2	-	-	-	-	
14	Тема 14. Основы трудового	УК-2	-	3	-	-	

	права.						
15	Тема 15. Основы финансового права	УК-2	1,5	-	-	-	
16	Тема 16. Основы административного права.	УК-2	1,5	3	-	-	
17	Тема 17. Основы уголовного права.	УК-2	1,5	3	-	-	
18	Тема 18. Актуальные вопросы противодействия коррупции.	УК-2	-	-	-	-	
	Итого за 2 семестр:		13,5	27	-	-	40,5
	Итого:		13,5	27	-	-	40,5

7.2 Наименование и содержание лекций

№ темы	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов (астр.)	Интерактивная форма проведения
	2 семестр		
	Раздел 1. Основные положения современной теории государства и права		
	Тема 1. Государство и право. Их роль в жизни общества.		
1	Возникновение государства и права. Признаки государства. Функции государства. Формы государства. Право в системе социальных норм. Признаки и принципы права. Функции права. Проблемы соотношения государства и права.	1,5	
	Тема 2. Система права и правовая система.		
2	Понятие и структурные элементы системы права. Предмет и метод правового регулирования как основания деления норм права на отрасли. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права. Институт права: понятие и виды. Юридический процесс: понятие и виды. Соотношение системы права и системы законодательства.	1,5	
	Тема 3. Источники права.		
3	Понятие и виды форм (источников) права. Понятие и виды нормативно-правовых актов. Понятие, признаки и виды законов. Понятие, признаки и виды подзаконных актов. Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридический прецедент. Правовой обычай. Нормативный договор.	1,5	
	Раздел 2. Основы государства и права Российской Федерации		
	Тема 7. Конституционное право – ведущая отрасль российского права		
7	Понятие и юридические свойства Конституции. Сущность Конституции. Структура Конституции	1,5	

	Российской Федерации.		
	Тема 10. Значение законности и правопорядка в современном обществе. Правовое государство.		
10	Понятие и принципы законности. Гарантии законности: понятие и виды. Понятие правопорядка. Соотношение законности, правопорядка и демократии. Понятие и признаки дисциплины. Соотношение дисциплины с законностью, общественным порядком и правопорядком. Правомерное поведение. Идея правовой государственности в истории политико-правовой мысли. Понятие правового государства. Принципы правового государства. Реализация основных принципов правового государства в РФ.	1,5	
	Раздел 3. Общая характеристика основных отраслей российского права		
	Тема 12. Основы гражданского права.		
12	Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Основания гражданских правоотношений. Физические и юридические лица. Правоспособность и дееспособность граждан. Имя и место жительства гражданина. Понятие наследования. Наследование по закону. Наследования по завещанию.	1,5	
	Тема 15. Основы финансового права		
15	Финансовое законодательство. Финансовый контроль в РФ. Бюджетное право. Бюджет, структура доходов и расходов. Бюджетное устройство РФ. Бюджетная система РФ. Налоговое право. Федеральные налоги и сборы. Региональные и местные налоги и сборы.	1,5	
	Тема 16. Основы административного права.		
16	Сущность, предмет и метод административного права. Административные правонарушения. Административная ответственность.	1,5	
	Тема 17. Основы уголовного права.		
17	Уголовный закон и преступление как основные понятия уголовного права. Преступление и наказание. Классификация преступлений и общая характеристика основных видов преступления. Основные виды наказаний по уголовному законодательству, их общая характеристика. Противодействие коррупции.	1,5	
	Итого за 2 семестр	13,5	
	Итого	13,5	

7.3 Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4. Наименование практических занятий

№ темы дисц ипли ны	Наименование тем практических занятий	Объем часов (астр.)	Форма проведения
2 семестр			
Раздел 1. Основные положения современной теории государства и права			
1	Практическое занятие №1. Государство и право. Их роль в жизни общества.	3	
2	Практическое занятие №2. Система права и правовая система.	3	
6	Практическое занятие №3. Правовое государство.	3	
Раздел 2. Основы государства и права Российской Федерации			
7	Практическое занятие №4. Конституционное право – ведущая отрасль российского права	3	
8	Практическое занятие №5. Основы конституционного строя.	3	
Раздел 3. Общая характеристика основных отраслей российского права			
12	Практическое занятие №6. Основы гражданского права.	3	
14	Практическое занятие №7. Основы трудового права.	3	
16	Практическое занятие №8. Основы административного права.	3	
17	Практическое занятие №9. Основы уголовного права.	3	
Итого за 2 семестр		27	
Итого		27	

7.5 Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуе мых компете нций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объём часов, в том числе		
				СРС	Контактная работа с преподавател ем	Всего
2 семестр						
УК-2	Самостоятель ное изучение литературы по темам № 1-18	Конспект	Собеседова ние	31,59	3,51	35,1
УК-2	Подготовка к практическим занятиям	Индивидуальное задание	Отчёт (письменн ый)	4,86	0,54	5,4
Итого за 2 семестр				36,45	4,05	40,5
ИТОГО				36,45	4,05	40,5

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

8.1. Перечень компетенции с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОП ВО. Паспорт фонда оценочных средств.

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Тип контроля (текущий/промежуточный)	Вид контроль (текущий/промежуточный)	Наименование оценочного средства
УК-2	1-18	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Дескрипторы			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
УК-2					
Базовый	Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы России, необходимые для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей	Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности	Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права	Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы России, необходимые для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей	
	Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний в различных сферах	Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний	Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний в	Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний	

	жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	в различных сферах жизнедеятельности	различных сферах жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности	в различных сферах жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом	
	Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе	Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний	Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности	Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе	
Повышенный	Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права, возможности правовой системы России, необходимые для эффективного использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции; способы решения задач в рамках поставленной цели				Знать: основы правовых знаний, сущность основных нормативных правовых документов в своей профессиональной деятельности; основные принципы, нормы и институты права, возможности и правовой системы России, необходимые для эффективного

					использования и защиты прав и исполнения обязанностей, правомерной реализации гражданской позиции; способы решения задач в рамках поставленной цели
	Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				Уметь: использовать и анализировать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности; использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся

					ресурсов и ограничений
	Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				Владеть: навыками, необходимыми для применения освоенных знаний и способов деятельности с целью реализации и защиты прав и законных интересов личности; содействия поддержанию правопорядка в обществе; способностью определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

Описание шкалы оценивания

В рамках рейтинговой системы успеваемость обучающихся по каждой дисциплине оценивается в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Кол-во баллов
2 семестр			
1.	Отчет по практическому занятию	6 неделя	15
2.	Отчет по практическому занятию	9 неделя	20
2.	Отчет по практическому занятию	12 неделя	20

	Итого за 2 семестр	55
--	---------------------------	-----------

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставляемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачёта**

Процедура зачёта как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

Зачёт выставляется по результатам работы в семестре, при сдаче всех контрольных точек, предусмотренных текущим контролем успеваемости. Если по итогам семестра обучающийся имеет от 33 до 60 баллов, ему ставится отметка «зачтено». Обучающемуся, имеющему по итогам семестра менее 33 баллов, ставится отметка «не зачтено».

Количество баллов за зачет ($S_{зач}$) при различных рейтинговых баллах по дисциплине по результатам работы в семестре

Рейтинговый балл по дисциплине по результатам работы в семестре ($R_{сем}$)	Количество баллов за зачет ($S_{зач}$)
$50 \leq R_{сем} \leq 60$	40
$39 \leq R_{сем} < 50$	35
$33 \leq R_{сем} < 39$	27
$R_{сем} < 33$	0

При дифференцированном зачёте используется шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе.

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88 – 100	Отлично
72 – 87	Хорошо
53 – 71	Удовлетворительно
<53	Неудовлетворительно

8.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура зачета и зачёта с оценкой, как отдельное контрольное мероприятие не проводится, оценивание знаний обучающегося происходит по результатам текущего контроля.

8.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Допуск к **практическим** работам происходит при наличии у студентов печатного варианта отчёта. Защита отчёта проходит в форме доклада студента по выполненной работе и ответов на вопросы преподавателя.

Максимальное количество баллов студент получает, если оформление отчёта соответствует установленным требованиям, а отчёт полностью раскрывает суть работы.

Основанием для снижения оценки является:

- слабое знание темы и основной терминологии;
- пассивность участия в групповой работе;
- отсутствие умения применить теоретические знания для решения практических задач;
- несвоевременность предоставления выполненных работ.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

На первом этапе необходимо ознакомиться с рабочей программой дисциплины, в которой рассмотрено содержание тем дисциплины лекционного курса, взаимосвязь тем лекций с практическими занятиями, темы и виды самостоятельной работы. По каждому виду самостоятельной работы предусмотрены определённые формы отчетности.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить следующие виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

№ п/п	Виды самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)			
		Основная	Дополнительная	Методическая	Интернет-ресурсы
1	Самостоятельное изучение литературы по темам №1-18	1	1-3	2	1-3
2	Подготовка к практическим занятиям 1-9	1	1-3	1	1-3

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

10.1.1 Перечень основной литературы

1. Правоведение: учебник / С.В. Барабанова, Ю.Н. Богданова, С.Б. Верещак и др. ; под ред. С.В. Барабановой. - Москва : Прометей, 2018. - 390 с. - ISBN 978-5-907003-67-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777>

10.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Воскресенская Е. В. Правоведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Воскресенская, В. Н. Снетков, А. А. Тебряев. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018. — 142 с. — 978-5-7422-6558-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83305.html>
2. Рузакова О.А. Правоведение : учебник / О.А. Рузакова, А.Б. Рузаков. - 3-е изд., стер. - Москва : Университет «Синергия», 2018. - 208 с. : ил. - (Легкий учебник). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4257-0343-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=490826>

3. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев [и др.] ; под ред. С. С. Маилян, Н. И. Косякова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 414 с. — 978-5-238-01655-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html>

10.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине «Правоведение» направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы по дисциплине «Правоведение» направления подготовки 35.03.06 Агроинженерия

10.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks
2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»
3. Электронно-библиотечная система Лань

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869

Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Ауд. 102Д/7 - лаборатория конструкции и устройства транспортных средств – для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

- Комплект учебной мебели;
- Стол для преподавателя, компьютерный - 1 шт.;
- Стул для преподавателя, компьютерный - 1 шт.;
- Стол-кафедра ученический – 1 шт.;
- Доска лекционная – 2 шт.;
- Персональный компьютер Pentium – 1 шт.;
- Мультимедиапроектор Epson – 1 шт.;
- Экран для проектора – 1 шт.;
- Комплект акустической системы к мультимедиа проектору – 1 шт.;
- Набор плакатов – 1 комплект;

Ауд. 105Д/7 - лаборатория организации сервисных услуг – для проведения практических и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

Специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

- Комплект учебной мебели;
- Стол для преподавателя, компьютерный - 1 шт.;
- Стул для преподавателя, компьютерный - 1 шт.;
- Доска магнитно-маркерная, лекционная – 1 шт.;
- Персональный компьютер Pentium – 1 шт.;
- Мультимедиапроектор Epson – 1 шт.;
- Набор плакатов – 1 комплект;

Читальный зал библиотеки 7 корпуса для самостоятельной работы

Специализированная учебная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации:

- Комплект учебной мебели;
- Доступом к электронной информационно-образовательной среде;
- Книжные шкафы для учебной литературы и учебно-методических материалов.

13. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.