

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна

Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета

Дата подписания: 10.10.2023, удар

Уникальный программный ключ:

d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef94f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

Колледж Пятигорского института (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Пятигорского института

(филиал) СКФУ

Т.А. Шебзухова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

По профессиональному модулю ПМ.04 Составление и использование бухгалтерский
(финансовой) отчетности

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (поотраслям)

Форма обучения очная

Учебный план 2023

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерский (финансовой) отчетности» разработан на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчик:

Преподаватель: Дробышева Оксана Валентиновна

Преподаватель: Батчаева Серафима Хусеевна

Преподаватель: Кобалия Оксана Владимировна

СОГЛАСОВАНО:

Представитель работодателя

Директор ООО «ГКСМ», г. Георгиевск

должность представителя работодателя, наименование
организации и город ее расположения

подпись

М.П.

Догаев Р.А.

Фамилия, инициалы

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств (далее - ФОС) предназначен для проверки результатов освоения вида деятельности (ВД) Составление и использование бухгалтерский (финансовой) отчетности и составляющих его профессиональных и общих компетенций, образовательной программы СПО по профессии/специальности (код и наименование профессии/специальности).

ФОС разработан на основании ФГОС, образовательной программы СПО и рабочей программы профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерский (финансовой) отчетности» (далее - ПМ).

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности (в соответствии с рабочей программой ПМ) и сформированность профессиональных и общих компетенций.

Формой аттестации по ПМ является экзамен по модулю.

2. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент профессионального модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Контрольная работа Экзамен	Контрольный срез
МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности	Контрольная работа Экзамен	Собеседования Контрольный срез
МДК 04.03 Ведение бухгалтерского учета в среде 1С: Бухгалтерия	Контрольная работа Экзамен	Собеседования Контрольный срез
УП	Не предусмотрено	
ПП.04.02	Дифференцированный зачет	
ПМ (в целом)	Экзамен по модулю	

3. Результаты освоения профессионального модуля

3.1. Оценка профессиональных и общих компетенций

В результате контроля и оценки по ПМ осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять отчеты и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической

	отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

3.2. Общие и (или) профессиональные компетенции, проверяемые дополнительно: (не предусмотрено)

3.3. Требования к портфолио: (не предусмотрено)

3.4. Требования к курсовой работе (проекту): предусмотрено в методических рекомендациях для написания курсовой работы.

4. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

4.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости и критерии оценки

МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Вопросы для собеседования

Тема 13. Отчет о движении денежных средств, модели его составления.

Контрольные вопросы:

1. Основные поступления и направления расходования денежных средств по текущей деятельности
2. Порядок расчета показателя «Чистые денежные средства от ... деятельности»
3. Порядок расчёта показателя «Остаток денежных средств на конец периода»
4. Показатель «Величина влияния изменения курса иностранной валюты по отношению к рублю»: значение, порядок расчёта
5. Источники информации для формирования ф.№4

Тема 15. Назначение, структура отчета о движении денежных средств.

Контрольные вопросы:

1. Пользователи информации ф.№4
2. Разделы ф.№4
3. Определение инвестиционной деятельности
4. Основные поступления и расходование средств по инвестиционной деятельности
5. Определение финансовой деятельности

Тема 17. Составление отчета косвенным методом

Контрольные вопросы:

1. Возможность показать основные источники притока и направления оттока денежных средств.
2. Возможность делать оперативные выводы относительно достаточности средств для платежей по различным текущим обязательствам.
3. Порядок расчёта показателя «Остаток денежных средств на конец периода»
4. Показатель «Величина влияния изменения курса иностранной валюты по отношению к рублю»: значение, порядок расчёта
5. Источники информации для формирования ф.№4

Тема 18. Понятие консолидированной бухгалтерской отчетности.

Контрольные вопросы:

1. Сегментарная отчетность организации: её цели, состав и методы составления.
2. Порядок формирования показателей раскрываемых в информации по отчетному сегменту
3. Способ представления и состав информации по отчетным сегментам.

4. Отчет о целевом использовании денежных средств.
5. Отчетность по международным стандартам.

Тема 26. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам.

Контрольные вопросы:

1. Трансформация бухгалтерской отчетности российских предприятий в составленную по международным стандартам.
2. Региональные статистические формы бухгалтерской отчетности.
3. Методика трансформации бухгалтерского баланса.
4. Методика трансформации отчета о финансовых результатах.
5. Технические корректировки и отличия ведения бухучета в соответствии с международными и российскими стандартами.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом использована правильная структура ответа, выводы опираются на факты, видно понимание ключевой проблемы, выделяются понятия, выявлено умение переходить от частного к общему, видна чёткая последовательность

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если структура ответа не всегда удачна, предложения не совершенны лексически, упущены факты, ключевая проблема не совсем понята., встречаются ошибки в деталях или фактах, имеются логические неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют элементы ответа,

Сбивчивое повествование, незаконченные предложения, упускаются важные факты, ошибки в выделении ключевой проблемы, частичное нарушение причинно-следственных связей.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выявляется неумение сформулировать вводную часть и большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются, неумение выделить ключевую проблему, выявляется незнание фактов и деталей, не понимает причинно - следственных связей.

Комплект заданий для контрольной работы

по дисциплине МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Вариант 1

1. Понятие, значение, функции, виды и формы бухгалтерского баланса
2. Структура и схема бухгалтерского баланса в России
3. Принципы, техника, этапы и порядок составления и представления бухгалтерского баланса
4. Взаимосвязь бухгалтерского баланса с другими отчетными формами
5. Схема построения бухгалтерского баланса в международной практике

Вариант 2

1. Понятие, значение и функции отчета о финансовых результатах
2. Структура и схема финансовых результатов в России
3. Принципы, техника, этапы и порядок составления и представления отчета о финансовых результатах
4. Взаимосвязь отчета о финансовых результатах с другими отчетными формами
5. Схема и порядок построения отчета о финансовых результатах в международной практике

Вариант 3

1. Понятие, значение и функции отчета об изменениях капитала
2. Структура и схема отчета об изменениях капитала в России
3. Принципы, техника, этапы и порядок составления и представления отчета об изменениях капитала
4. Взаимосвязь отчета об изменениях капитала с другими отчетными формами
5. Международная практика отчетности об изменениях капитала

Вариант 4

1. Основные правила составления бухгалтерской отчетности.
2. Основопологающие допущения. Качественные характеристики.
3. Принципы, техника, этапы и порядок составления и представления финансовой отчетности
4. Основные концепции бухгалтерской отчетности в России.
5. Годовая бухгалтерская отчетность.

Вариант 5

1. Понятие, значение, функции пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
2. Структура и схема пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в России
3. Основопологающие допущения. Качественные характеристики

4. Взаимосвязь пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах с другими отчетными формами

5. Международная практика оформления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

Вариант 6

1. Этапы составления бухгалтерской отчетности

2. Исправление ошибок, выявленных до даты представления бухгалтерской отчетности

3. Технология обработки учетных задач с использованием интегрированных бухгалтерских систем

4. Основные концепции балансовых отчетов и модели их построения

5. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности

Критерии оценивания компетенций

Оценка «5» (отлично) выставляется в случае полного выполнения контрольной работы, отсутствия ошибок, грамотного текста, точность формулировок и т.д.;

Оценка «4» (хорошо) выставляется в случае полного выполнения всего объема контрольной работы при наличии несущественных ошибок, не повлиявших на общий результат работы и т.д.;

Оценка «3» (удовлетворительно) выставляется в случае недостаточно полного выполнения всех разделов контрольной работы, при наличии ошибок, которые не оказали существенного влияния на окончательный результат, при очень ограниченном объеме используемых понятий и т.д.;

Оценка «2» (неудовлетворительно) выставляется в случае, если допущены принципиальные ошибки, контрольная работа выполнена крайне небрежно.

Комплект заданий для контрольного среза по дисциплине МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

Контрольный срез за 5-й семестр

1й вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Концепции бухгалтерской (финансовой) отчетности в России.

2. Основные принципы формирования бухгалтерской отчетности

3. Этапы составления бухгалтерской отчетности

4. Нормативное регулирование бухгалтерской отчетности в России

5. Процедуры, предшествующие заполнению форм бухгалтерской отчетности

6. Современные программы автоматического построения бухгалтерских отчетов на примере 1С: Бухгалтерии.

2й вариант

1. Основные концепции бухгалтерской отчетности в России.

2. Основные концепции бухгалтерской отчетности в международной практике.

3. Основные правила составления бухгалтерской отчетности.
4. Основопологающие допущения.
5. Качественные характеристики.
6. Промежуточная бухгалтерская отчетность.

Контрольный срез за 6-й семестр

1й вариант

1. Определение текущей деятельности
2. Основные поступления и направления расходования денежных средств по текущей деятельности
3. Порядок расчета показателя «Чистые денежные средства от ... деятельности»
4. Порядок расчёта показателя «Остаток денежных средств на конец периода»
5. Показатель «Величина влияния изменения курса иностранной валюты по отношению к рублю»: значение, порядок расчёта
6. Источники информации для формирования ф.№4

2й вариант

1. В каких международных стандартах финансовой отчетности раскрываются методологические аспекты составления сводной отчетности?
2. Понятие сегментарной отчетности, ее состав и цели.
3. Перечислите основные требования к составлению сводной отчетности, установленные в международной практике.
4. В каких случаях составляется сводная отчетность в российских организациях?
5. Понятие и состав МСФО. Правовой статус МСФО
6. Информация, сопутствующая бухгалтерской отчетности.

Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определение понятий, искажает их смысл, беспорядочно и

неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач; за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации и критерии оценки

Вопросы к экзамену по дисциплине МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности»

1. Концепция бухгалтерской (финансовой) отчетности в Российской Федерации и международной практике.
2. Сущность и значение бухгалтерской отчетности.
3. Нормативное регулирование бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Состав бухгалтерской отчетности и основные правила её представления и утверждения.
5. Классификация бухгалтерских балансов.
6. Порядок формирования показателей «Бухгалтерского баланса» (Форма № 1).
7. Правила оценки статей бухгалтерского баланса.
8. Техника составления бухгалтерского баланса.
9. Принципы формирования информации в «Отчете о финансовых результатах» (Форма № 2).
10. Содержание и техника составления «Отчета о финансовых результатах».
11. Принципы формирования информации в «Отчете об изменениях капитала» (Форма № 3).
12. Содержание «Отчета об изменениях капитала».
13. Инвентаризация статей баланса.
14. Реформирование статей бухгалтерского баланса.
15. Определение уровня существенности показателей.
16. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
17. Создание оценочных резервов.
18. Утверждение бухгалтерской отчетности.
19. Распределение прибыли и покрытие убытка.
20. Отражение событий после отчетной даты.
21. Публичность бухгалтерской отчетности.
22. Необходимость формирования информации о движении денежных средств в бухгалтерской отчетности и её назначении. (Форма № 4).
23. Содержание и информационная структура «Отчета о движении денежных средств» (Форма № 4).
24. Назначение «приложения к бухгалтерскому балансу» (Форма № 5).
25. Назначение пояснительной записки к бухгалтерской (финансовой) отчетности.
26. Структура и содержание пояснительной записки.
27. Понятие и назначение сводной бухгалтерской отчетности.

28. Условия включения в сводную отчетность данных бухгалтерской отчетности дочерних и зависимых обществ.
29. Порядок формирования сводной бухгалтерской отчетности.
30. Причины трансформации бухгалтерской отчетности российских организаций в отчетность, составляемую по международным стандартам.
31. Процедуры трансформации бухгалтерской отчетности.
32. «Отчет о целевом использовании полученных средств» (Форма № 6).
33. События после отчетной даты.
34. Роль и назначение бухгалтерских отчетов в рыночной экономике.
35. Пользователи бухгалтерской отчетности, адреса и сроки её представления.
36. Ликвидационный баланс организации и порядок его составления.
37. Экономические и правовые основы исчисления финансового результата в форме № 2 «Отчета о финансовых результатах».
38. Динамика важнейших показателей отчетности и порядок расчета аналитических коэффициентов.
39. Прямой и косвенный методы представления потоков денежных средств от текущей деятельности.
40. Сравнение прямого и косвенного методов представления денежных потоков.
41. Виды искажений бухгалтерской отчетности. Влияние ошибок на содержание отчетных форм.
42. Способы выявления ошибок при подготовке бухгалтерской отчетности.
43. Правила исправления бухгалтерских ошибок.
44. Аудиторское заключение: его виды и роль в бухгалтерской отчетности.
45. Значение формирования сегментарной отчетности.
46. Отчетность по сегментам для внешних пользователей.
47. Отчетность по сегментам для внутренних пользователей.
48. Элементы финансовой отчетности.
49. Представление финансовой отчетности в соответствии с международными и российскими стандартами.
50. Схема трансформации бухгалтерской отчетности российских предприятий в соответствии с международными стандартами.

**Примерная тематика курсовой работы
по дисциплине МДК.04.01 «Технология составления бухгалтерской
(финансовой) отчетности»**

1. Эволюция развития бухгалтерской отчетности.
2. Подходы к формированию показателей бухгалтерской отчетности в отечественной и зарубежной практике.
3. Роль бухгалтерской отчетности в управлении предприятием.
4. Бухгалтерская отчетность предприятия: перспективы развития.
5. Финансовая отчетность в отечественной и зарубежной практике.
6. Бухгалтерская отчетность некоммерческих предприятий.
7. Бухгалтерский баланс и его роль в управлении предприятием.
8. Отчет о финансовых результатах и его роль в управлении предприятием.

9. Консолидированная бухгалтерская отчетность.
10. Пояснение к балансу и отчету о финансовых результатах.
11. Сравнительная характеристика структуры бухгалтерских балансов различных стран.
12. Сравнительная характеристика отчета о финансовых результатах различных стран.
13. Бухгалтерская финансовая отчетность торговых организаций.
14. Бухгалтерская финансовая отчетность бюджетных предприятий.
15. Бухгалтерская финансовая отчетность малых предприятий.
16. Бухгалтерская финансовая отчетность сельскохозяйственных предприятий.
17. Бухгалтерская финансовая отчетность строительных предприятий.
18. Состав финансовой отчетности предприятий и проблемы ее совершенствования.
19. Раскрытие информации о деятельности предприятия в бухгалтерской финансовой отчетности.
20. Бухгалтерская финансовая отчетность экономически развитых стран.
21. Взаимосвязь бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах предприятия.
22. Бухгалтерская финансовая отчетность страховых организаций.
23. Технология формирования отчетности в условиях автоматизации учета.
24. Сводная бухгалтерская финансовая отчетность: особенности формирования и направления использования.
25. Консолидированная бухгалтерская отчетность: технология формирования и использования.
26. Консолидация отчета о финансовых результатах.
27. Консолидация бухгалтерского баланса.
28. Оценка статей баланса: российская и международная практика.
29. Бухгалтерская финансовая отчетность как завершающий этап учетного процесса.
30. Реализация автоматизированных технологий формирования и представления бухгалтерского баланса.
31. Реализация автоматизированных технологий формирования и представления отчета о финансовых результатах.
32. Особенности составления бухгалтерского баланса в банках.
33. Особенности составления отчета о финансовых результатах в банках.
34. Законодательные основы формирования отчетности в российской и международной практике.
35. Оценка влияния учетной политики на формирование показателей бухгалтерской финансовой отчетности.
36. Особенности бухгалтерской отчетности при реорганизации организаций и прекращении деятельности.
37. Взаимосвязь между формами бухгалтерской финансовой отчетности.
38. Отчет о движении денежных средств: порядок формирования и информационные возможности.

39. Отчет о движении капитала средств: порядок формирования и информационные возможности.

40. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов по внебюджетным источникам финансирования.

41. Отчет об исполнении сметы доходов и расходов бюджетных средств.

42. Отчет о доходах и расходах целевого финансирования.

43. Аудит и публичность бухгалтерской финансовой отчетности.

44. Сравнительный анализ действующих международных и отечественных стандартов бухгалтерской финансовой отчетности.

45. Сопоставление бухгалтерской отчетности и деклараций по налогу на прибыль и налогу на добавленную стоимость.

46. Сегментарная отчетность: порядок формирования и информационные возможности.

47. Промежуточная отчетность предприятия: порядок формирования и информационные возможности.

48. Статистическая отчетность организации и ее взаимосвязь с бухгалтерской (финансовой) отчетностью.

49. Современные проблемы формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

50. Сводная бухгалтерская отчетность унитарных предприятий: содержание, составление и информационные возможности.

51. Сводная бухгалтерская отчетность акционерных обществ (товариществ): содержание, составление и информационные возможности.

52. Особенности консолидированной бухгалтерской отчетности и ее отличия от традиционной сводной бухгалтерской отчетности

53. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная база анализа деятельности малого предпринимательства.

54. Построение учета и составление отчетности некоммерческими организациями.

55. Организация учета доходов и расходов у индивидуального предпринимателя.

56. Особенности формирования бухгалтерской отчетности на стадии создания предприятия.

57. Организация и ведение бухгалтерского учета и составление отчетности в условиях ликвидации предприятия.

58. Бухгалтерская (финансовая) отчетность и средства программного обеспечения.

59. Правовые основы ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

60. Основы малого предпринимательства в Российской Федерации.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» ставится, если выполнены все требования к написанию и защите курсовой работы (проекта): обозначена проблема и обоснована её

актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – основные требования к курсовой работе (проекту) и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём курсовой работы (проекта); имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к курсовой работе (проекту). В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании курсовой работы (проекта) или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «не удовлетворительно» – тема курсовой работы (проекта) не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской(финансовой) отчетности
Комплект заданий для текущего контроля
Контрольный срез за 6-й семестр

1-й вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Сущность и значение финансового анализа в управлении предприятием
2. Виды, задачи финансового анализа
3. Содержание бухгалтерского баланса (форма 1).
4. Порядок расчета основных финансовых коэффициентов оценки ликвидности и платежеспособности предприятия.
5. Основные коэффициентный анализ финансовой устойчивости предприятия
- 6.

2-й вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Цель и задачи финансового анализа
2. Методы финансового анализа
3. Методы оценки динамики и структуры имущества и обязательств предприятия по показателям баланса
4. Сущность анализа платежеспособности и ликвидности предприятия
5. Финансовая устойчивость предприятия. Анализ абсолютных показателей финансовой устойчивости предприятия

3-й вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Сущность и основные направления анализа деловой активности предприятия.
2. Понятие и функции прибыли.
3. Цели и задачи анализа отчета о движении денежных средств
4. Сущность финансового менеджмента, цели, задачи, функции.
5. Модели построения отчета о финансовых результатах в России и в международной практике.

4-й вариант

Дайте ответы на вопросы:

1. Понятие банкротство. Виды, факторы, критерии, порядок методы оценки несостоятельности (банкротства) организации.
2. Цель и задачи анализа финансовых результатов.
3. Анализ и оценка движения денежного потока от текущей, инвестиционной и финансовой деятельности.
4. Понятие бюджетирование, цели и задачи.
5. Цели и задачи анализа финансовой отчетности, сформированной согласно МСФО.

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом использована правильная структура ответа, выводы опираются на факты, видно понимание ключевой проблемы, выделяются понятия, выявлено умение переходить от частного к общему, видна чёткая последовательность

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если структура ответа не всегда удачна, предложения не совершенны лексически, упущены факты, ключевая проблема не совсем понята, встречаются ошибки в деталях или фактах, имеются логические неточности.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если отсутствуют элементы ответа, сбивчивое повествование, незаконченные предложения, упускаются важные факты, ошибки в выделении ключевой проблемы, частичное нарушение причинно-следственных связей.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если выявляется неумение сформулировать вводную часть и большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются, неумение выделить ключевую проблему, выявляется незнание фактов и деталей, не понимает причинно-следственных связей.

4.2. Оценочные средства промежуточной аттестации и критерии оценки Вопросы к экзамену

МДК 04.02. Основы анализа бухгалтерской(финансовой) отчетности

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Оценка информативности финансовой отчетности с позиций основных групп ее пользователей.
3. Основные требования, предъявляемые к финансовой отчетности.
4. Проверка информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности.
5. Виды анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.
6. Цели и задачи анализа бухгалтерского баланса организации.
7. Анализ активов по данным бухгалтерского баланса.
8. Финансовый анализ: объект, субъект и задачи анализа.
9. Анализ внеоборотных активов бухгалтерского баланса.
10. Анализ оборотных активов бухгалтерского баланса.
11. Анализ собственного капитала организации.
12. Анализ заемного капитала организации.
13. Пользователи анализа внутренней и внешней бухгалтерской отчетности.
14. Анализ дебиторской задолженности по данным бухгалтерского баланса.
15. Внутренний и внешний анализ бухгалтерской отчетности.
16. Анализ нематериальных активов по данным бухгалтерского баланса.
17. Последовательность проведения углубленного анализа.
18. Анализ основных средств по данным бухгалтерского баланса.
19. Абсолютные, относительные и средние показатели финансового анализа.
20. Анализ денежных средств по данным бухгалтерского баланса.
21. Расчет коэффициента операционного рычага и коммерческий риск предприятия.
22. Расчетные показатели, используемые при анализе дебиторской задолженности.

23. Горизонтальный (трендовый) анализ, вертикальный (структурный) анализ, факторный анализ.
24. Анализ долгосрочных финансовых вложений по данным бухгалтерского баланса.
25. Анализ запасов по данным бухгалтерского баланса.
26. Методика проведения анализа бухгалтерского баланса.
27. Форматы отчета о финансовых результатах.
28. Источники информации для анализа бухгалтерской отчетности.
29. Факторы, влияющие на прибыль организации.
30. Классификация оборотных активов по категориям риска.
31. Детализированный анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
32. Оценка незавершенного производства по прямым затратам или материальным расходам.
33. Характеристика и определение платежеспособности и финансовой устойчивости.
34. Значение и целевая направленность отчета о финансовых результатах в рыночной экономике.
35. Характеристика и определение рентабельности, эффективности использования активов и деловой активности.
36. Показатели, характеризующие существенность статьи баланса «Запасы» при оценке финансового состояния организации.
37. Экспресс-анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.
38. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.
39. Определение понятия ликвидности бухгалтерского баланса, процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса
40. Доходы организации: понятие, виды, анализ.
41. Задачи анализа финансовой устойчивости организации.
42. Расходы организации: понятие, виды, анализ.
43. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
44. Методы анализа отчета о финансовых результатах.
45. Определение понятия несостоятельности (банкротства) и состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации.
46. Показатели обеспеченности предприятия оборотными средствами.
47. Факторы, необходимые для выполнения условия платежеспособности.
48. Коэффициенты доходности и рентабельности.
49. Критерии оценки финансового состояния организации.
50. Показатели, рассчитываемые на основе отчета о прибылях и убытках.
51. Качественный и количественный методы финансового анализа.
52. Анализ качества прибыли и факторов используемых для прогнозирования финансовых результатов.
53. Виды и приемы финансового анализа.
54. Сущность финансового рычага.
55. Расчет коэффициента финансового рычага.
56. Анализ собственного капитала организации.

57. Анализ денежных потоков по видам деятельности предприятия.
58. Прямой и косвенный методы расчета и анализа денежных потоков.
59. Анализ состава, структуры и движения основных средств.
60. Анализ эффективности использования основных средств.
61. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
62. Анализ нематериальных активов.
63. Анализ расходов по обычным видам деятельности.
64. Анализ затрат на производство.
65. Анализ затрат на оплату труда.
66. Анализ заемного капитала организации.
67. Анализ краткосрочных финансовых вложений.
68. Анализ консолидированной отчетности.
69. Анализ сегментарной отчетности.
70. Значение Пояснительной записки для достоверности финансовой отчетности

Критерии оценивания компетенций

Оценка «**отлично**» выставляется студенту, если выставляется студенту, если в процессе проведения экзамена он показывает исчерпывающие знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «**хорошо**» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

МДК 04.03 Ведение бухгалтерского учета в среде 1С: Бухгалтерия

Вопросы для собеседования

Тема 1. Знакомство с фирмой 1С Бухгалтерия

1. Основные направления автоматизации бухгалтерского учета
2. Запуск программы. Создание новой информационной базы.
3. Действия пользователя при начале работы с программным продуктом «1С:Бухгалтерия» для вновь открываемой организации.

Тема 2. Автоматизация учета расчетов с персоналом по оплате труда.

1. Оформление приказа о приеме сотрудника на работу. Изменение окладов сотрудникам
2. Порядок начисления заработной платы сотрудникам.
3. Выплата зарплаты через кассу и через банк. ОСВ по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»

Тема 3. Автоматизация учета банковских и кассовых операций

1. Виды кассовых документов. Назначение и заполнение реквизитов документов: приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер.
2. . Расчеты с подотчетными лицами по выдаваемым им авансам.
3. Платежные документы: виды, особенности заполнения. Выписка банка.

Тема 4. Автоматизация учета внеоборотных активов.

1. Основные справочники и журналы для учета внеоборотных активов и порядок их заполнения
2. Порядок оформления операций по учету движения ОС и НМА.
3. Учет приобретенного основного средства и нематериальных активов

Тема 5. Автоматизация учета материально-производственных запасов.

1. Виды документов по разделам учета.
2. Заполнение реквизитов документа.
3. Ввод на основании.
4. Просмотр проводок бухгалтерского и налогового учета по документу. Редактирование, исправление документов.
5. Электронные и печатные формы документов. Печать документов.

Тема 6. Учет товаров и услуг

1. Покупка: Оприходование ТМЦ от поставщика. Поступление дополнительных расходов.
2. Возврат товаров поставщику. Счета-фактуры полученные.
3. Взаиморасчеты с поставщиками.

Тема 7. Выпуск и реализация продукции

1. Справочник номенклатуры. Заполнение спецификации.
2. Операции по выпуску продукции в 1С. Отчет производства за смену.

3. Документ «Реализация товаров и услуг». Формирование печатных форм.

Тема 8. Расчет и корректировка себестоимости продукции

1. Калькуляция себестоимости по номенклатурным группам
2. Автоматическое заполнение расхода материалов по нормативам
3. Плановые цены

Тема 9. НДС в конфигурации

1. Отражение в учете счетов фактур
2. Формирование книги покупок и книги продаж

Тема 10. Расчеты по налогу на прибыль

1. Регламентные операции.
2. Формирование регламентных операций.
3. Заккрытие затратных счетов.
4. Определение финансового результата. Налог на прибыль.

Тема 11. Отчетность предприятия.

1. Регламентированные отчеты. Виды. Особенности определения параметров.
2. Формирование отчетов, редактирование, сохранение.

Тема 12. Определение задач предприятия в первые месяцы деятельности

1. Определение стратегии бесперебойного функционирования предприятия
2. Бюджетирование.
3. Формирование плана закупок.

Тема 13. Ведение финансово-хозяйственной деятельности предприятия

1. Основные виды финансовой и бухгалтерской отчетности в 1С.
2. Анализ отчетности предприятия

Критерии оценивания компетенций

Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

Критерии оценки для проведения контроля в форме устного опроса по практическому применению функций бухгалтерской программы «1С Предприятие»

Критерии оценки	Оценка
- глубокое и прочное усвоение программного материала; - полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы; - аргументированные, обоснованные заключения и выводы - грамотные действия в программе 1 С Предприятие	«Отлично»
- знание программного материала; - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос;	«Хорошо»

- правильное применение теоретических знаний. - грамотные действия в программе 1С Предприятие	
- усвоение основного материала; - при ответе допускаются неточности; - при ответе недостаточно правильные формулировки; - нарушение последовательности действий в бухгалтерской программе «1С Предприятие».	«Удовлетворительно»
- незнание программного материала; - при ответе возникают ошибки. - неумение работать в программе 1С Предприятие	«Неудовлетворительно»

Вопросы к экзамену по модулю МДК 04.03 Ведение бухгалтерского учета в среде 1С: Бухгалтерия

Теоретическая часть (часть 1)

1. Основные направления автоматизации бухгалтерского учета
2. Критерии выбора программного обеспечения для автоматизации бухгалтерского учета на предприятии.
3. Запуск программы. Создание новой информационной базы.
4. Режимы работы с программным продуктом «1С:Бухгалтерия».
5. Объекты программного продукта «1С:Бухгалтерия» «Операции» и «Проводки».
6. Объекты программного продукта «1С:Бухгалтерия» «Справочники».
7. Основные принципы организации пользовательского интерфейса программного продукта «1С:Бухгалтерия».
8. Журналы документов, операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
9. Объекты программного продукта «1С:Бухгалтерия» «Документы».
10. Объекты программного продукта «1С:Бухгалтерия» «Отчеты».
11. Способы ввода бухгалтерских записей (проводок) в информационную базу в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
12. Действия пользователя при начале работы с программным продуктом «1С:Бухгалтерия» для вновь открываемой организации.
13. Параметры учетной политики организации в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
14. Организация аналитического учета на счетах бухгалтерского учета в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
15. Особенности ввода банковских операций по сдаче наличных денежных средств в банк и получения наличных денежных средств из банка в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
16. Средства для контроля правильности ввода банковских операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
17. Формирование книги покупок по операциям приобретения оборудования, объектов ОС в программном продукте «1С:Бухгалтерия».

18. Расчеты с персоналом в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
19. Учет лизинговых операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
20. Учет основных средств в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
21. Учет Расходов будущих периодов в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
22. Учет нематериальных активов в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
23. Учет выпуска продукции в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
24. Учет расчетов с поставщиками в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
25. Учет расчетов с покупателями в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
26. Формирование отчетности в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
27. Выполнение регламентных операций в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
28. Регистры в программном продукте «1С:Бухгалтерия».
29. Порядок проведения инвентаризации в ПП «1С:Бухгалтерия».
30. Операция «Закрытие месяца»

Практическая часть (часть2)

Сформируйте необходимые отчеты и ответьте на вопросы по базе данных предприятия ООО «Альфа»:

1. Подготовьте информацию о номинальной стоимости доли каждого учредителя в уставном капитале предприятия.
2. Каковы остатки денежных средств на расчетном счете предприятия на конец дня по определенным датам?
3. Каков итог взаиморасчетов с контрагентом А на определенную дату? Объясните, за счет чего получен такой результат?
4. Сформируйте ведомость, в которой будет представлена информация о том, какие суммы были перечислены с расчетного счета на оплату счетов контрагентов в определенном месяце.
5. Какие основные средства числятся на балансе предприятия на определенную дату?
6. Какова балансовая стоимость всех ОС предприятия на определенную дату?
7. Дайте перечень основных средств (с указанием стоимости), введенных в эксплуатацию в течение определенного месяца?
8. Каковы расходы предприятия на оплату услуг сторонних организаций в определенном месяце?
9. Какие материалы, в каком количестве и на какую сумму находятся в запасе на определенную дату?
10. Каковы складские запасы материала А на определенную дату?

11. Какие материалы, в каком количестве и на какую сумму поступили за первую, вторую и третью декады определенного месяца?
12. Какова стоимостная оценка всех материалов, находящихся на складе А на конец дня определенной даты?
13. Какие поставки материалов от поставщика А имели место в определенном месяце?
14. Какие материалы, в каком количестве и на какие суммы были приобретены сотрудником А в январе и в феврале т.г.?
15. Каковы итоги взаиморасчетов с подотчетным лицом на конец дня определенной даты?
16. Сформируйте ведомость, в которой будет отражено от каких поставщиков, какие материалы поступали на наше предприятие в определенном месяце (с указанием количества и стоимости материалов).
17. Каков итог взаиморасчетов с поставщиком Б на конец определенного месяца? Если имеется задолженность, то чем она вызвана?

5. Фонд оценочных средств для экзамена

1. Паспорт

Назначение: ФОС предназначен для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля ПМ.04 «Составление и использование бухгалтерский (финансовой) отчетности» по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Профессиональные компетенции	Показатель оценки результатов
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	– применение плана счетов бухгалтерского учета; – правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; – осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; – демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; – применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм. – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; – механизм отражения в программном продукте «1С:Бухгалтерия». нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости ; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – требования к бухгалтерской отчетности организации;
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	– применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; – владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; – применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; – осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей – определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации; – механизм отражения в программном продукте «1С:Бухгалтерия». нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период; – методы обобщения информации о хозяйственных

	операциях организации за отчетный период в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости ; – методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – требования к бухгалтерской отчетности организации;
ПК 4.3. Составлять отчеты и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	– демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы госстатистики; – определение сроков представления статистических отчетов; – осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики; – знание форм налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и способа их заполнения в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – формы налоговых декларации во внебюджетные фонды и инструкцию по их заполнению; – формы статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению; – сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики; – содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению; – порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах; составления налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и формы статистической отчетности, входящие в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	– использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. – применение методов, видов и приемов финансового анализа; – участия в счетной проверке бухгалтерской отчетности; – анализ информации о финансовом положении организации в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – умение закрывать учетные бухгалтерские регистры в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – умение устанавливать идентичность показателей бухгалтерских отчетов; – умение осваивать новые формы бухгалтерской

	отчетности, выполнять поручения по перерегистрации организации в государственных органах.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.	– владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования; – формирование прогнозной отчетности; – уметь составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта; – вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; – вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы).
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	– качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности; – владение методикой составления плана контрольных процедур; – уметь определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; – распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); – проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; – формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям в программном продукте «1С:Бухгалтерия»; – координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; – оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; – формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; – разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;

	– применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	– выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности; – уметь формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков.