

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 28.09.2023 16:27:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиал)
СКФУ
М.В. Мартыненко

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСТИНИЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки	43.03.03 Гостиничное дело	
Направленность (профиль)	Управление гостиничным и санаторно-курортным бизнесом	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	заочная
Реализуется в семестре	<u>4</u>	<u>4</u>

Разработано
Доцент кафедры туризма и
гостиничного дела
Казначеева А.А.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

Пятигорск 2023 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование профессиональной культуры будущих бакалавров сферы гостиничного бизнеса, овладение способностями умело решать профессиональные задачи.

Задачами освоения дисциплины «Организация гостиничной деятельности» являются:

- передача глубоких и систематизированных знаний, связанных с вопросами комплексного предоставления услуг в границах конкретных подразделений и служб гостиницы;
- ознакомление студентов с технологией гостеприимства и особенностями организации гостиничных услуг.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

«Организация гостиничной деятельности» относится к дисциплинам (модулям), формируемой участниками образовательных отношений. Ее освоение проходит в 4 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-2. Способен принимать решения об организации деятельности предприятия индустрии гостеприимства	ИД-1 ПК-2 Организует процесс деятельности гостиничного предприятия	Осуществляет деятельность гостиничного предприятия
ПК-7 Способен применять информационные технологии в процессе обслуживания клиентов	ИД-1 ПК-7 Вводит данные о гостях в информационную систему управления гостиничным комплексом или иным средством размещения ИД-2 ПК-7 Обрабатывает информацию о гостях с использованием специализированных программных комплексов	Применяет современные информационные и коммуникационные технологии для реализации и продвижения услуг организаций индустрии гостеприимства
ПК-9 Способен обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процесса обслуживания в соответствии с отраслевыми стандартами сервиса	ИД-1 ПК-9 Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности ИД-2 ПК-9 Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сфере	Обеспечивает качество обслуживания и стандартизации услуг сферы гостеприимства с использованием клиентоориентированных технологий

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

ПК-10 Способен к профессиональной деятельности в избранной сфере в соответствии с квалификационными требованиями	ИД-1 ПК-10 Соблюдает стандарты обслуживания и регламенты технологических процессов с использованием международных и национальных нормативных документов ИД-2 ПК-10 Изучает требования гостей, анализ мотивации спроса на реализуемые гостиничные продукты и услуги ИД-3 ПК-10 Выбирает и применяет клиентоориентированные гостиничные технологии	Обеспечивает качество обслуживания и стандартизации услуг сферы гостеприимства с использованием клиентоориентированных технологий
---	---	---

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: 5 з.е. 135 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	48	12
Лекции/из них практическая подготовка	24	6
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	24	6
Самостоятельная работа	46,5	116,25
Формы контроля		
Экзамен	40,5	6,75
Зачет	-	-
Зачет с оценкой	-	-
Расчетно-графические работы	-	-
Курсовая работа	4 семестр	4 семестр
Контрольные работы	-	-

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	Тема 1. История становления гостиничного дела. Первые упоминания о гостиничном деле. Развитие гостиничного дела от средних веков до XIX века. Развитие гостиничного хозяйства в XIX-XX веках. Этапы развития гостиничного дела.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	1,5	-	-	-	6

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2.	Тема 2. Особенности гостиничного продукта. Основные модели гостиничного продукта. Специфические особенности нового продукта. Методы продвижения гостиничных услуг.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	-	-	6
3.	Тема 3. Типы, виды и классификация средств размещения Виды средств размещения. Типы гостиничных предприятий в РФ. Признаки, характеризующие гостиницу.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	1,5	-	6
4.	Тема 4. Основные категории отелей. Международные системы классификации гостиниц. Стандартная российская классификация средств размещения. Положение о классификации гостиниц, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 18 ноября 2020 г. № 1860.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6
5.	Тема 5. Основные службы гостиничного предприятия. Служба приема и размещения. Служба бронирования. Порядок регистрации и размещения гостей. Служба обслуживания номеров. Служба эксплуатации номерного фонда. Финансовая служба. Служба питания. Отдел закупок. Служба безопасности отеля. Отдел кадров.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	1,5	-	6

Сертификат
Владелец:

Щебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6.	Тема 6. Структура управления гостиничным предприятием Организационная структура управления гостиничным предприятием. Типы и виды организационной структуры управления.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6
7.	Тема 7. Особые приемы продажи гостиничных услуг. Структура службы приема и размещения. Основные функции всех подразделений отдела приема и размещения. Организация деятельности службы предварительного бронирования. Требования к обслуживающему персоналу службы приема и размещения.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	-	-	6
8.	Тема 8. Повышение доходности гостиничного предприятия. Методы увеличения загрузки отеля. Интернет-инструментарий как метод продаж в гостиничном бизнесе. Максимизация потенциала высокодоходных интернет-каналов продаж. Основная функция сайта – повышение эффективности продаж. Эффективные маркетинговые программы, влияющие на рост доходов в условиях сжатия ресурсной базы и падения спроса на рынке.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

9.	Тема 9. Организация обслуживания в гостинице. Оформление проживания российских граждан. Оформление проживания иностранных граждан. Расчет с клиентами. Въезд и выезд гостей. Услуги и уборочные работы. Контроль качества уборки и содержания номеров. Организация работы персонала. Хранение ценных вещей проживающих.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	1,5	-	-	6
10.	Тема 10. Технологический цикл обслуживания гостей отеля. Организация технологического цикла обслуживания в средствах размещения Службы, их функции и персонал. Взаимосвязь структурных подразделений гостиницы в технологическом цикле обслуживания гостей.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	1,5	-	6
11.	Тема 11. Правовое обеспечение услуг отелей. Операционный процесс обслуживания. Порядок оформления проживания. Права потребителей. Работа с претензиями потребителей.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	12
12.	Тема 12. Правила предоставления гостиничных услуг. Правила предоставления гостиничных услуг в РФ. Законодательная основа.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	1,5	-	12

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

13.	Тема 13. Обеспечение безопасности на предприятиях гостиничного сервиса. Принципы, задачи и функции системы безопасности гостиничного предприятия. Структура системы безопасности гостиничного предприятия. Задачи и функции основных элементов системы безопасности. Основные задачи и функции сотрудников службы безопасности.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6
14.	Тема 14. Действия персонала гостиницы при возникновении чрезвычайных ситуаций. Технические средства противопожарной безопасности гостиниц. Меры по обеспечению безопасности проживающих в гостинице. Потери и находки в гостинице. Мероприятия по безопасности в гостинице, разработанные на случай (наводнения, цунами, ураган, землетрясение). Мероприятия по предотвращению хищений в гостинице. Требования к персоналу службы безопасности гостиницы, правила приема, увольнения, техническое оснащение, контроль.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	12
15.	Тема 15. Схемы взаимодействия отеля и туроператора. Особенности ведения переговоров с представителями турфирм. Рисковые формы взаимодействия гостиниц с туроператорами. Безрисковые схемы работы гостиничных предприятий с туроператорами. Оформление договорной документации.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	7,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

16.	Тема 16. Инвестиционные стратегии в гостиничном бизнесе. Инвестиции в гостиничном бизнесе. Формы реального инвестирования. Интеграция в сфере гостиничного бизнеса.	ПК -2 ИД-1 ПК-7 ИД-1 ПК-7 ИД-2 ПК-9 ИД-1 ПК-9 ИД-2 ПК-10 ИД-1 ПК-10 ИД-2 ПК-10 ИД-3	1,5	1,5	-	3	-	-	-	6,25
	ИТОГО за 4 семестр		24	24	-	46,5	6	6	-	116,25
	ИТОГО		24	24	-	46,5	6	6	-	116,25

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);
- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина (модуль) построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов.

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков её применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

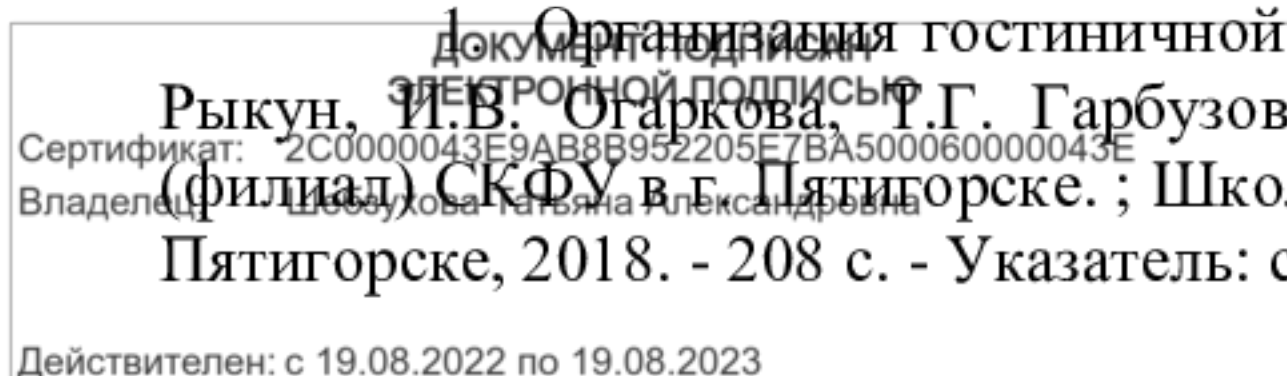
8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Руденко, Л. Л. Технологии гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Л. Л. Руденко, Н. П. Овчаренко, А. Б. Косолапов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 176 с. — 978-5-394-03125-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83150.html>

2. Радыгина Е.Г. Технологии гостиничной деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (профиль «Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности») / Е.Г. Радыгина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 80 с. — 978-5-4486-0051-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70285.html> ЭБС

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Организация гостиничной деятельности : учеб. пособие (курс лекций) / Г.Н. Рыкун, И.В. Огаркова, Т.Г. Гарбузова и др. ; Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске. ; Школа Кавказ. гостеприимства. - Пятигорск: СКФУ в г. Пятигорске, 2018. - 208 с. - Указатель: с.203-207. - ISBN 978-5-9909893-3-7



Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

- ### 8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Информационные справочные системы:

1	http://biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека ОНЛАЙН»
2	http://www.iprbookshop.ru - ЭБС IPRbooks

1	Базовый пакет программ Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint). MicrosoftOfficeStandard 2013: договор № 01-за/13 от 25.02.2013г., Лицензирование Microsoft Office https://support.microsoft.com/ru-ru/lifecycle/search/16674 Дата начала жизненного цикла 09.01.2013г.; набор обновлений Office 2013 Service Pack 1 Дата начала жизненного цикла 25.02.2014г., Дата окончания основной фазы поддержки 10.04
2	Операционная система: MicrosoftWindows 10: 2016-08(20), 2017-10(67), 2018-01(18), 2018-04(6), 2018-05(6), 2019-02(7). Бессрочная лицензия. Договоры № 27-за/16 от 02.08.2016. и № 0321100021117000009_229123 от 10.10.2017. На текущий момент окончания поддержки не анонсировано.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Сертификат: 23040004029AB8B952203
Владелец: Шебзухова Татьяна Алекс

11

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

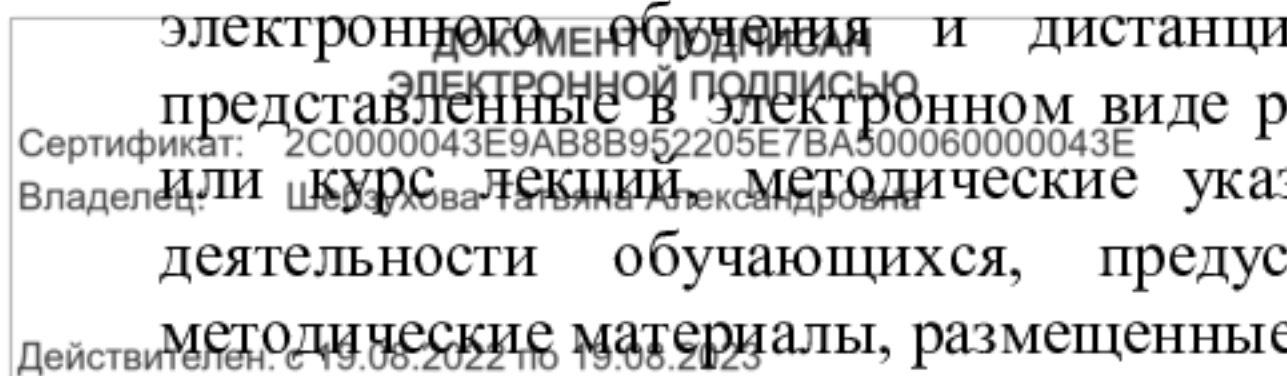
При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023