

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Организационное проектирование

Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент	
Направленность (профиль)	Управление бизнесом	
Год начала обучения	2023	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	5	5

Разработано доцентом кафедры
экономики, менеджмента и госу-
дарственного управления
Вирабова М.Р.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины Организационное проектирование является формирование профессиональных (ПК-1, ПК-7) компетенции будущего бакалавра по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Цель дисциплины: изучение теории и приобретение практических навыков самостоятельной научной работы в области проектирования, внедрения и совершенствования систем и подсистем управления организации.

Задачами данного курса являются овладение:

- современными теоретическими и методическими знаниями в области организационного проектирования;
- углубленное изучение теоретических и методологических основ организационного проектирования с использованием современных научных технологий;
- навыками проектирования современных систем документационного и информационного обеспечения управления;
- умением выбора методов оргпроектирования;
- знаниями, необходимыми для выбора критериев совершенствования систем и подсистем управления документами;
- методами оценки и внедрения эффективности организационного проекта на разных стадиях.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Организационное проектирование» входит в часть дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений подготовки бакалавра направления 38.03.02 Менеджмент.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1. Способен осуществлять тактическое управление процессами планирования и организации производства	ИД-3. ПК-1. Способен выполнить прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий	Использует на практике прогнозирование развития в разрезе различных уровней управления, в том числе на основе форсайт-технологий
ПК-7Способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	ИД-2. ПК-7. Способен формулировать проектную идею, выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами	Может формулировать проектную идею, выявлять пути оптимизации организационной структуры управления проектами
	ИД-3. ПК-7. Способен осуществлять выбор программных средств для решения основных задач управления проектом	Использует на практике выбор программных средств для решения основных задач управления проектом

Документ подписан
электронной подписью
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шибзуева Татьяна Александровна
Действителен с 19.06.2023 по 19.06.2025

проектами; консалтинга; стратегического и тактического планирования и организации производства		
--	--	--

4. Объем учебной дисциплины/модуля и формы контроля*

Объем занятий: всего: 4 з.е. 108 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	54	12
Лекции/из них практическая подготовка	27	6
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	27	6
Самостоятельная работа	54	96
Формы контроля		
Зачет с оценкой		
Реферат		-

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам с указанием количества часов и видов занятий часов

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма		очно-заочная форма	
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов	Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов	Самостоятельная работа, часов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1.	1. Понятие проектирования организационных систем. Методология проектирования 1.1 Цели и задачи организационного проектирования. 1.2 Подходы к проектированию организационных систем 1.3 Основные процессы в организации. 1.4 Факторы организационного проектирования. 1.5 Понятие контекстуальных переменных 1.6 Основные принципы методологии проектирования. 1.7 Метод аналогий. 1.8 Экспертный метод. 1.9 Метод структуризации целей. 1.10 Метод организационного моделирования.	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5	3	3		7,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2.	2. Понятие организации, ее сущность и признаки 2.1 Понятие организации, его смыслы. 2.2 Эволюция взглядов на сущность организации. 2.3 Понимание организации в теории научного управления Ф.Тейлора. 2.4 Административная теория А.Файоля. 2.5 Бюрократическая организация М.Вебера. 2.6 Формирование организации в теории Глазиер. 2.7 Текстология А.Богданова. 2.8 Современные представления об организационном конструировании. 2.9 Основные признаки организации. 2.10 Отличительные особенности социальных организаций. 2.11 Причины создания организаций.	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5	4,5				7,5
3.	3. Типология организаций и ее классификация 3.1 Деловые организации, их определение. 3.2 Различие организаций по общественной функции. 3.3 Типы отношений с партнерами организации. 3.4 Различные принципы управления в организациях. 3.5 Основы целеполагания и различие в типах. 3.6 Союзные организации, их типология. 3.7 Организационные образования	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5	4,5				7,5

4.	4. Структуры организаций 4.1 Понятие структуры организации и управления. 4.2 Основа структуры организаций по Г.Минцбергу. 4.3 Бюрократический тип организационных структур. 4.4 Органический тип организационных структур	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5	3	3		7,5
5.	5. Формальные и неформальные организации 5.1 Особенности формальных организаций. 5.2 Формализующие факторы. 5.3 Неформальные организации и условия их возникновения. 5.4 Внеформальные организации	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5				7,5
6.	6. Организационная культура как интегрирующий фактор организации 6.1 Социальная среда организации и организационная культура. 6.2 Аспекты организационной культуры, ее единство в организации. 6.3 Содержание организационной культуры. 6.4 Функции организационной культуры. 6.5 Формирование, развитие и поддержание культуры в организации. 6.6 Методики диагностики организационной культуры	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5				7,5

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

7.	7. Внешняя и внутренняя среда организации 7.1 Понятие внешней среды 7.2 Косвенное и прямое воздействие внешней среды на организацию 7.3 "PEST - факторы" внешней среды 7.4 Внутренние факторы существования и развития организации	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5				7,5
8.	8. Миссия и цели организации 8.1 Миссия и философия организации 8.2 Понятие целей организации 8.3 Установление и ранжирование целей 8.4 Построение дерева целей организации	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	1,5	1,5		4,5	3	3		7,5
9.	9. Законы функционирования и развития организации 9.1 Закон синергии и закон композиции. 9.2 Закон дополнения. 9.3 Закон сохранения пропорциональности. 9.4 Закон самосохранения и онтогенеза. 9.5 Закон информированности	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	3	3		4,5				7,5
10.	10. Стадии существования и развития организации 10.1 Понятие жизненного цикла организации. 10.2 Характеристика этапов жизненного цикла по степени зрелости. 10.3 Этап предпринимательства. 10.4 Этап коллективности. 10.5 Этап зрелости 10.6 Этап упадка. Временные этапы развития организации.	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	3	3		4,5			3	7,5

Сертификат: 2C090004258AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Документ подписан
Электронная печать
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

11.	11. Формирование целей в организационном проектировании 11.1 Миссия организации и особенности ее формирования 11.2 Понятие цель и ее значение в процессе проектирования организаций 11.3 Цели организации. Свойства и виды целей	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	3	3	3				7,5
12.	12. Проектирование содержания функциональной управленческой деятельности 12.1 Информация как основа проектирования содержания функциональной управленческой деятельности 12.2 Общая характеристика функциональной управленческой деятельности для целей организационного проектирования 12.3 Планирование и его учет при организационном проектировании	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	3	3	3				7,5
13.	13. Предпроектное обследование организации и разработка проекта. оценка эффективности при организационном проектировании 13.1 Обще предпроектное обследование. Разработка организационного проекта 13.2 Понятие эффективности и ее определение 13.3 Особенности оценки эффективности управленческой деятельности	ИД-3. ПК-1 ИД-2. ПК-7 ИД-3. ПК-7	3	3	3	3	3		6
	ИТОГО за семестр		27,0	27,0	54,0	6	6		96
	ИТОГО		27,0	27,0	54,0	6	6		96

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

6. Фонд оценочных средств по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине (модулю) базируется на перечне

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Вирабова М.Р. Организационное проектирование: практикум для студентов направления подготовки 38.03.02 Менеджмент. – Пятигорск. СКФУ, 2023 (электронная версия)

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – www.biblioclub.ru;
- электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
- система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
- справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
- справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях студенты представляют комплект практических работ, презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

1	http://catalog.ncstu.ru/catalog – Официальный сайт библиотеки ФГАОУ ВПО СКФУ.
2	http://www.consultant.ru – Официальный сайт Консультант плюс
3	https://www.garant.ru/ – Информационно-правовой портал «Гарант»
4	http://www.gks.ru – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации

Перечень программного обеспечения:

1. Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level
2. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: мультимедийный проектор экран; персональный компьютер в сборе; док магнитно-маркерная переносная;
Практические занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютеры в сборе с доступом в сеть «Интернет» и электронную информационно-образовательную среду ву-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA390060090043E	Владелец: Иванова Татьяна Александровна
Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2025	

	за
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» с обеспечением доступа к электронной образовательной среде

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а так же в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей)
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023