

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 31.08.2023 11:07:08
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**
по дисциплине «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль) «Уголовно-правовой»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» занимает важное место в системе юридических дисциплин. Значение ее определяется тем, что она является своего рода вступлением в изучение других профилирующих правовых дисциплин, отраслей российского права. Она призвана ознакомить слушателей (обучаемых) с системой, структурой и полномочиями правоохранительных и судебных органов Российской Федерации, принципами их организации и деятельности, показать место правоохранительных и судебных органов в государственном аппарате России.

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» имеет своей целью формирование у студентов необходимого правового компонента их профессиональной подготовки, способности оценивать события и явления общественной жизни с позиций закона и действовать в соответствии с его нормами, а также воспитание высокой правовой и нравственной культуры, уважения к правам и свободам граждан, добросовестного отношения к своей работе.

Задачами изучения дисциплины являются достижение теоретического усвоения основных понятий и правовых институтов судостроительства в Российской Федерации, организации прокуратуры, адвокатуры, органов предварительного расследования, органов юстиции, нотариата, подготовка студентов к практической работе в этих органах и организациях. Вопросы организации правоохранительных органов включают в свой круг кадровые и структурные вопросы, основы компетенции данных органов. Структурные вопросы системы органов – описание системы органов в целом и устройства каждого звена системы в отдельности.

В процессе изучения дисциплины обучаемые постигают систему правоохранительных органов, их место в государственном аппарате и компетенцию; получают представление о правосудии и его демократических принципах, об истории и перспективах развития судебной системы Российской Федерации; приобретают навыки анализа норм Конституции Российской Федерации, законов и подзаконных нормативных актов, регулирующих организацию и функционирование правоохранительных органов Российской Федерации, и их толкования.

Особенности изучения дисциплины «Правоохранительные органы» обусловлены тем, что в процессе обучения студенты должны научиться анализировать нормативный материал. В силу этого на практических занятиях необходимо организовывать работу обучаемым с нормативно-правовыми актами, уделять особое внимание формированию умений понимать юридические тексты, находить необходимую информацию, анализировать её и применять на практике. Студентам необходимо изучить отдельные главы Конституции Российской Федерации, а также ряд норм федеральных законов, предусмотренных программой курса. Проверка усвоения материала может осуществляться как посредством теоретического и письменного опроса, так и через рассмотрение конкретных правовых ситуаций (решение задач, изучение судебной практики, составление и анализ простых документов).

Учебная цель практических занятий: сформировать основные правовые понятия дисциплины; научить анализировать нормативные акты; создать представление о системе правоохранительных органов России.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ темы дисци- пли- ны	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
	1 семестр		
13	Практическое занятие 9. Прокуратура Российской Федерации	1,5	
14	Практическое занятие 10. Органы предварительного расследования преступлений	1,5	1,5
15	Практическое занятие 11. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации	1,5	
16	Практическое занятие 12. Органы внутренних дел Российской Федерации	1,5	1,5
	Итого за 1 семестр	6	3
	Итого	6	3

ОПИСАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

Практическое занятие 1. Тема 13. Прокуратура Российской Федерации

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, анализа дисциплины «Правоохранительные органы».

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – принципы организации прокуратуры в Российской Федерации, компетенцию органов прокуратуры, их систему, устройство и кадровый состав каждого звена в системе органов прокуратуры; требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокурорских работников, порядок их назначения, освобождения от должности.

Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, работать с документами правового характера, нормативными актами, ориентироваться на исполнение законов в различных ситуациях профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении деятельности прокуратуры Российской Федерации.

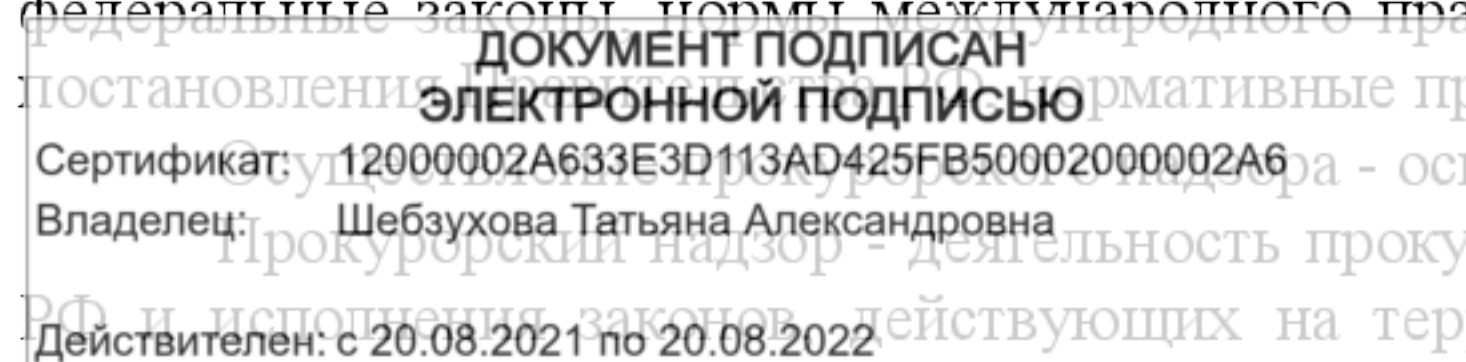
Организационная форма практического занятия – круглый стол.

Теоретическая часть:

Прокуратура Российской Федерации - единая централизованная система органов, которые осуществляют от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации, а также выполняют иные функции, установленные федеральными законами (ч. 1 ст. 1 ФЗ "О прокуратуре РФ").

Правовая основа организации и деятельности российской прокуратуры: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации", иные федеральные законы, нормы международного права, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации, правовые акты Генерального прокурора РФ.

Основная функция прокуратуры. Прокурорский надзор - деятельность прокуратуры по проверке соблюдения Конституции РФ и исполнения законов, действующих на территории РФ, федеральными министерствами,



государственными комитетами, службами и иными федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов.

Задача прокурорского надзора состоит в том, чтобы выявить незаконные акты, издаваемые перечисленными субъектами надзора, установить нарушителей закона, принять меры для устранения нарушений и обстоятельств, способствовавших его совершению.

Прокурорский надзор осуществляется по направлениям (отраслям) (см. таблицу 14 (СД)):

- надзор за исполнением законов федеральными министерствами, государственными комитетами, службами и иными федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций, а также за соответствием законам издаваемых ими правовых актов;

- надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина федеральными министерствами, государственными комитетами, службами и иными федеральными органами исполнительной власти, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, субъектами осуществления общественного контроля за обеспечением прав человека в местах принудительного содержания и содействия лицам, находящимся в местах принудительного содержания, а также органами управления и руководителями коммерческих и некоммерческих организаций;

- надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие;

- надзор за исполнением законов судебными приставами;

- надзор за исполнением законов администрациями органов и учреждений, исполняющих наказание и применяющих назначаемые судом меры принудительного характера, администрациями мест содержания задержанных и заключенных под стражу.

Полномочия прокуратуры для реализации надзорных функций:

- по предъявлении служебного удостоверения беспрепятственно входить на территории и в помещения поднадзорных органов, иметь доступ к их документам и материалам, проверять исполнение законов в связи с поступившей информацией о фактах нарушения закона;

- требовать от руководителей и других должностных лиц поднадзорных органов представления необходимых документов, материалов, статистических и иных сведений; выделения специалистов для выяснения возникших вопросов; проведения проверок по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям, ревизий деятельности подконтрольных или подведомственных им организаций;

- вызывать должностных лиц и граждан для объяснений по поводу нарушений законов.

Акты прокурорского надзора прокурор использует для реагирования на выявленные нарушения.

Протест на противоречащий закону правовой акт, в случае установления факта нарушения закона, прокурор или его заместитель приносит в орган или должностному лицу, которые издали

этот акт, либо в вышестоящий орган или вышестоящему должностному лицу, либо обращается в суд, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Владелец: Щербухова Татьяна Александровна
Срок рассмотрения не позднее чем в десятидневный срок с момента его поступления, а в случае принесения протеста на решение представительного
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

(законодательного) органа субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления - на ближайшем заседании.

Прокурор также вправе обратиться в суд с заявлением о признании таких актов недействительными.

Представление об устранении - акт прокурорского реагирования с требованием об устранении нарушений закона, который вносится прокурором или его заместителем в орган или должностному лицу, которые полномочны устранить допущенные нарушения. Подлежит безотлагательному рассмотрению. В течение месяца со дня внесения представления должны быть приняты конкретные меры по устранению допущенных нарушений закона, их причин и условий, им способствующих. О результатах принятых мер должно быть сообщено прокурору в письменной форме.

Постановление прокурора о возбуждении производства об административном правонарушении выносится в случаях установления обстоятельств его совершения и передается на рассмотрение уполномоченного на то органа или должностного лица.

Предостережение о недопустимости нарушения закона выносится в письменной форме прокурором или его заместителем в целях предупреждения правонарушений и при наличии сведений о готовящихся противоправных деяниях и направляется должностным лицам, а при наличии в таких деяниях сведений, содержащих признаки экстремистской деятельности, - руководителям соответствующих общественных (религиозных) объединений и иным лицам.

Наряду с прокурорским надзором прокуратура осуществляет и другие виды деятельности.

В соответствии с процессуальным законодательством Российской Федерации прокурор участвует в рассмотрении дел судами, в пределах своей компетенции приносит в вышестоящий суд апелляционное или кассационное представление на незаконные или необоснованные решения, приговоры, определения или постановления суда и принимает участие в их рассмотрении в судебном заседании.

Прокуратура осуществляет уголовное преследование в соответствии с полномочиями, установленными уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации. В ходе судебного производства по уголовному делу прокурор поддерживает государственное обвинение, обеспечивая его законность и обоснованность. Государственный обвинитель вправе в порядке и по основаниям, которые установлены уголовно-процессуальным законом, отказаться от осуществления уголовного преследования.

В целях повышения эффективности борьбы с преступностью и противодействия коррупции Генеральный прокурор Российской Федерации, прокуроры субъектов Российской Федерации, городов, районов и другие территориальные прокуроры, приравненные к ним военные и иные специализированные прокуроры осуществляют координацию деятельности органов внутренних дел Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов уголовно-исполнительной системы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета РФ и других правоохранительных органов, а также реализуют иные полномочия, установленные федеральными законами.

Прокуратура в ходе осуществления своих полномочий проводит антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов и организаций, органов местного самоуправления, их должностных лиц.

Генеральная прокуратура РФ ведет государственный единый статистический учет заявлений и сообщений о преступлениях, состояния преступности, раскрываемости преступлений, состояния результатов следственной работы и прокурорского надзора, а также устанавливает единый порядок формирования и представления отчетности в органах прокуратуры. Приказы Генерального прокурора Российской Федерации по вопросам указанного статистического учета

обязательны для исполнения органами государственной власти. В органах государственной власти в соответствии с их полномочиями разрешаются заявления, жалобы и иные обращения, содержащие сведения о нарушении законов. Прокуратура участвует в правотворческой деятельности. При установлении в ходе

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

осуществления своих полномочий необходимости совершенствования действующих нормативных правовых актов прокуратура вправе вносить в законодательные органы и органы, обладающие правом законодательной инициативы, предложения об изменении, о дополнении, об отмене или о принятии законов и иных нормативных правовых актов.

Генеральная прокуратура РФ в пределах своей компетенции осуществляет международное сотрудничество - прямые связи с соответствующими органами других государств и международными организациями, сотрудничает с ними, заключает соглашения по вопросам правовой помощи и борьбы с преступностью, участвует в разработке международных договоров Российской Федерации.

Вопросы для круглого стола:

1. Понятие «Прокуратура Российской Федерации».
2. Правовая основа организации и деятельности российской прокуратуры.
3. Прокурорский надзор.
4. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
5. Система органов прокуратуры в Российской Федерации.
6. Система органов военной прокуратуры
7. Управление в органах прокуратуры.
8. Служба в органах прокуратуры и правовой статус прокурорских работников.

Литература

1. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 471 с.
2. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/Ю.А. Цветков. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 98 с. – 978-5-238-02892-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Г.Б. Мирзоев [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52539>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/А.В. Ендольцева [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52540>. – ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие 2 Тема 14. Органы предварительного расследования преступлений

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, анализа дисциплины «Правоохранительные органы».

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – системы и структуры органов, а также статус их сотрудников в отношении всех остальных изучаемых органов и организаций – органов предварительного расследования.

Уметь – принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, работать с документами правового характера, нормативными актами, ориентироваться на исполнение законов в различных ситуациях профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального права при решении задач профессиональной деятельности.

Актуальность, значимость, государственного занятия заключается в изучении деятельности органов предварительного расследования преступлений.

Организационная форма практического занятия – традиционный семинар.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Теоретическая часть:

Расследование совершенных или готовящихся преступлений - одно из направлений правоохранительной деятельности, относящейся к уголовному преследованию, которая осуществляется от имени государства в форме предварительного следствия и дознания. Это досудебная, предварительная стадия уголовного судопроизводства, на которой происходит раскрытие преступлений, изобличение виновных, пресечение их преступной деятельности, решение других задач уголовного процесса.

Система органов предварительного расследования - органы, осуществляющие от имени государства уголовное преследование в форме предварительного следствия и дознания, которыми непосредственно занимаются следователи или дознаватели (в зависимости от тяжести совершенного преступления).

Расследование преступления на досудебной стадии уголовного судопроизводства является предварительным, поскольку его результаты и выводы, сделанные следователем или дознавателем, не являются окончательными и не имеют для суда заранее обусловленной силы. Только суд наделен правом признать лицо виновным в совершении преступления на основе исследованных в судебном заседании доказательств, вынести окончательное решение по уголовному делу и назначить обвиняемому уголовное наказание.

Предварительное расследование - правоохранительная деятельность уполномоченных на то государственных органов (органов предварительного следствия и органов дознания) по раскрытию и пресечению совершенных или готовящихся преступлений, собиранию доказательств по изобличению лица (или лиц) в совершении преступления, привлечению виновных к уголовной ответственности, принятию мер по возмещению вреда, причиненного преступлением, установлению обстоятельств, способствовавших совершению преступления, и принятию мер, направленных на предупреждение преступлений.

Органы, осуществляющие предварительное следствие и дознание, представляют систему органов предварительного расследования в Российской Федерации.

Цель предварительного расследования - обеспечить защиту прав и законных интересов лиц и организаций, потерпевших от преступления, и одновременно защиту личности от незаконного и необоснованного обвинения и ограничения ее прав и свобод.

Задачи предварительного расследования - раскрытие преступления, то есть установление совершивших его лиц, сбор доказательств, подтверждающих виновность лица в его совершении, обоснованное привлечение лица в качестве обвиняемого (при этом не допустить привлечения к ответственности невиновного), обеспечение возмещения ущерба, причиненного преступлением.

От предварительного расследования следует отличать оперативно-розыскную деятельность, которая осуществляется на основании Закона РФ "Об оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации" органами дознания, располагающими оперативными службами. Эта деятельность осуществляется гласно и негласно путем проведения оперативно-розыскных мероприятий. Результаты этой деятельности могут быть использованы для подготовки и проведения следственных действий.

Предварительное расследование производится в форме предварительного следствия либо в форме дознания (ст. 150 УПК РФ).

Предварительное следствие - основная форма предварительного расследования, которая обязательна по всем уголовным делам, за исключением уголовных дел о преступлениях, указанных в ч. 3 ст. 150 УПК РФ.

Предварительное следствие производится следователями - должностными лицами, уполномоченными государством осуществлять предварительное следствие по уголовному делу (ст. 38 УПК РФ).

Дознание - предварительное расследование преступлений, производимое специально уполномоченными на то УПК РФ правоохранительными органами государства, которые в силу особенностей своей деятельности призваны обеспечивать охрану правопорядка и осуществлять борьбу с преступностью. Доверие к дознанию определено в ст. 40 УПК РФ. Перечень уголовных дел УПК РФ (ч. 3 ст. 150). Например, по делам о причинении тяжкого вреда здоровью по неосторожности (ст. 118 УК РФ), заражении венерической

Документ подписан
Электронной подписью
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

приведению его в соответствие с общепризнанными принципами и нормами международного права, развитию международного сотрудничества в области прав человека, правовому просвещению по вопросам прав и свобод человека, форм и методов их защиты.

Уполномоченный при осуществлении своих полномочий независим и неподотчетен каким-либо государственным органам и должностным лицам.

Материальные гарантии независимости Уполномоченного, связанные с оплатой труда, медицинским, социальным и иным обеспечением и обслуживанием, устанавливаются применительно к соответствующим гарантиям, предусмотренным законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для должностных лиц, занимающих государственные должности Российской Федерации.

Порядок назначения на должность Уполномоченного (гл. II ФКЗ "Об уполномоченном по правам человека в РФ").

1. Предложения о кандидатах на должность Уполномоченного могут вноситься в Государственную Думу Президентом РФ, Советом Федерации Федерального Собрания РФ, депутатами Госдумы и депутатскими объединениями в Госдуме. Такие предложения вносятся в Государственную Думу в течение месяца до окончания срока полномочий предыдущего Уполномоченного.

2. Каждая кандидатура, выносимая на тайное голосование при назначении Уполномоченного, соответствующая требованиям закона, включается в список для тайного голосования двумя третями голосов от общего числа депутатов Государственной Думы.

3. Уполномоченный назначается на должность Государственной Думой большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы тайным голосованием.

4. Государственная Дума принимает постановление о назначении на должность Уполномоченного не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий предыдущего Уполномоченного.

5. Уполномоченный считается вступившим в должность с момента принесения присяги: "Клянусь защищать права и свободы человека и гражданина, добросовестно исполнять свои обязанности, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, справедливостью и голосом совести".

Присяга приносится на заседании Государственной Думы непосредственно после назначения Уполномоченного на должность.

Уполномоченный назначается на должность сроком на 5 лет, считая с момента принесения присяги. Его полномочия прекращаются с момента принесения присяги вновь назначенным Уполномоченным. Истечение срока полномочий Государственной Думы, а также ее роспуск не влекут прекращения полномочий Уполномоченного. Кроме того, введение режима чрезвычайного или военного положения на всей территории Российской Федерации либо на ее части не прекращает и не приостанавливает деятельности Уполномоченного и не влечет ограничения его компетенции (ст. ст. 4 и 10 Закона об Уполномоченном).

Одно и то же лицо не может быть назначено на должность Уполномоченного более чем на два срока подряд.

Уполномоченный освобождается от должности по истечении срока исполнения его полномочий, возможно также досрочное прекращение его полномочий в случаях: нарушения предъявляемых к нему законом требований; вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении Уполномоченного.

Кроме того, его полномочия могут быть прекращены Государственной Думой также: ввиду его неспособности по состоянию здоровья или по иным причинам в течение длительного времени (не менее четырех месяцев подряд) исполнять свои обязанности; в случае подачи им заявления о сложении полномочий.

В случае досрочного освобождения Уполномоченного от должности новый Уполномоченный назначается Государственной Думой в течение 2-х месяцев со дня досрочного освобождения предыдущего Уполномоченного от должности в соответствующем голосовании. Уполномоченный освобождается от должности Государственной Думой большинством голосов от общего числа депутатов Государственной Думы тайным голосованием.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: У. Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Вопросы и задания:

1. Порядок назначения на должность Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
2. Порядок освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
3. Компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
4. Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

Литература

1. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 471 с.
2. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/Ю.А. Цветков. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 98 с. – 978-5-238-02892-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Г.Б. Мирзоев [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52539>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/А.В. Ендольцева [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52540>. – ЭБС «IPRbooks»

Практическое занятие 4. Тема 16. Органы внутренних дел Российской Федерации

Цель – углубить и закрепить теоретические знания, полученные на лекции и в процессе самостоятельной работы, привить навыки устного изложения материала, анализа дисциплины «Правоохранительные органы».

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать – особенности устройства каждого звена судебной системы, его места в судебной системе, судебной компетенции, кадрового состава.

Уметь – оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

Формируемые компетенции (или их части) – ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

Актуальность темы практического занятия заключается в изучении деятельности органов внутренних дел Российской Федерации.

Организационная форма практического занятия – круглый стол.

Теоретическая часть:

Одно из центральных мест в системе правоохранительных органов Российской Федерации занимают органы внутренних дел, которые выполняют значительный объем работы по охране общественного порядка, защите конституционных прав и свобод человека и гражданина, охране законных интересов государственных и негосударственных предприятий и организаций различных форм собственности и трудовых коллективов, по борьбе с преступностью и

обеспечению законности. Органы внутренних дел в соответствии со своими полномочиями оказывают содействие в защите прав и свобод человека и гражданина, осуществляют государственную власть, органам местного управления и муниципальным органам, общественным объединениям, а также организациям независимо от

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

форм собственности и должностным лицам этих органов и организаций.

Органы внутренних дел - это федеральные органы исполнительной власти, реализующие в рамках предоставленных полномочий на территории Российской Федерации защиту прав и свобод человека и гражданина, обеспечение охраны общественного порядка и общественной безопасности, предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.

Органы внутренних дел в своей деятельности руководствуются Конституцией РФ, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ "О полиции", иными федеральными законами, актами Президента РФ и Правительства РФ, законами соответствующего субъекта РФ по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности, изданными в пределах его компетенции, нормативными правовыми актами МВД России.

Органы внутренних дел возглавляет Министерство внутренних дел Российской Федерации, которое подчиняется Президенту РФ по вопросам, отнесенным к его компетенции Конституцией РФ, а также Правительству РФ.

Министерство внутренних дел Российской Федерации (МВД России) - федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, в том числе и в сфере миграции.

МВД России осуществляет свою деятельность непосредственно и (или) через входящие в его систему главные управления по федеральным округам, министерства внутренних дел республик, главные управления внутренних дел других субъектов РФ (ГУВД РФ, УВД РФ), управления (отделы) внутренних дел на железнодорожном, водном и воздушном транспорте (УВДТ РФ), управления (отделы) внутренних дел в закрытых административно-территориальных образованиях, на особо важных и режимных объектах, окружные управления материально-технического и военного снабжения, органы управления внутренними войсками, соединения и воинские части внутренних войск, представительства (представители) МВД РФ за рубежом, иные организации и подразделения, созданные в установленном законодательством Российской Федерации порядке для реализации задач, возложенных на органы внутренних дел и внутренние войска.

Деятельность органов внутренних дел Российской Федерации осуществляется по следующим направлениям.

Административно-правовая -> обеспечение порядка на улицах, площадях, в парках и других общественных местах городов и иных населенных пунктов; обеспечение безопасности дорожного движения (предупреждение и учет дорожно-транспортных происшествий, контроль и надзор за соблюдением правил, стандартов, технических и иных нормативов, допуск автотранспортных средств и прицепов к ним, а также водителей к участию в дорожном движении); лицензионно-разрешительная деятельность в сфере занятия видами деятельности, производства работ (оказания услуг), подлежащих лицензированию в системе МВД РФ, контроль за их осуществлением; производство по делам об административных правонарушениях, отнесенных к компетенции органов внутренних дел; исполнение административных наказаний в случаях, установленных законом (содержание арестованных в административном порядке лиц в специальных приемниках ОВД и другие полномочия); деятельность по вопросам гражданства РФ, свободы передвижения, правового положения иностранных граждан и лиц без гражданства (выдача и замена паспортов, регистрация по месту пребывания и жительства в РФ, оформление иностранным гражданам и лицам без гражданства документов на въезд, пребывание и проживание в РФ, предупреждение и пресечение незаконной миграции и другие полномочия).

По борьбе с преступностью -> производство предварительного расследования по уголовным делам, отнесенным к компетенции ОВД; содержание подозреваемых, обвиняемых в изоляторах временного содержания, их охрана и конвоирование; розыск лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия, суда, уклоняющихся от отбывания уголовных наказаний, без групп, а также розыск похищенного имущества; оперативно-розыскная деятельность; экспертно-криминалистическая деятельность; оперативно-розыскная деятельность.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Иные направления: оказание в пределах своих полномочий содействия государственным органам, а также предприятиям, учреждениям, организациям независимо от форм собственности и общественным объединениям в осуществлении их прав и законных интересов; организация и осуществление неотложных мер по спасанию людей, оказанию им первой медицинской помощи, по охране имущества, оставшегося без присмотра, при авариях, катастрофах, стихийных бедствиях и других чрезвычайных ситуациях; охрана на основе договоров с физическими и юридическими лицами принадлежащего им имущества; справочно-информационная деятельность.

По решению Президента РФ сотрудники внутренних дел могут участвовать в деятельности по поддержанию или восстановлению международного мира и безопасности.

Деятельность органов внутренних дел строится в соответствии с принципами уважения прав и свобод человека и гражданина, законности, гуманизма, гласности, на основе планирования, сочетания единоначалия в решении вопросов оперативно-служебной деятельности при их обсуждении, персональной ответственности каждого сотрудника, работника, подчиненных органов внутренних дел, подразделений и организаций за состояние дел на порученном участке, а также взаимодействия с другими органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами.

Вопросы для круглого стола:

1. Министерство внутренних дел Российской Федерации.
2. Направления деятельности органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Система органов внутренних дел и их структура.
4. Структура Центрального аппарата МВД России.
5. Структура УВД по субъекту РФ.
6. Состав полиции.
7. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

Литература

1. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 471 с.
2. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/Ю.А. Цветков. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 98 с. – 978-5-238-02892-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Г.Б. Мирзоев [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52539>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/А.В. Ендольцева [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52540>. – ЭБС «IPRbooks»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**
по дисциплине «Правоохранительные органы»

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция
Направленность (профиль): уголовно-правовой

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

Пятигорск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

1. Общая характеристика самостоятельной работы
2. План график самостоятельной работы
3. Контрольные точки и виды отчетности по ним
4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала
- 4.1. Методические указания по самостоятельному изучению литературы по темам
5. Методические указания по подготовке к практическому занятию (круглому столу)
6. Методические указания по подготовке к экзамену
- 6.1. Вопросы к экзамену
7. Рекомендуемая литература

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» имеет своей целью формирование у студентов необходимого правового компонента их профессиональной подготовки, способности оценивать события и явления общественной жизни с позиций закона и действовать в соответствии с его нормами, а также воспитание высокой правовой и нравственной культуры, уважения к правам и свободам граждан, добросовестного отношения к своей работе.

Задачами изучения дисциплины являются достижение теоретического усвоения основных понятий и правовых институтов судостроительства в Российской Федерации, организации прокуратуры, адвокатуры, органов предварительного расследования, органов юстиции, нотариата, подготовка студентов к практической работе в этих органах и организациях. Вопросы организации правоохранительных органов включают в свой круг кадровые и структурные вопросы, основы компетенции данных органов. Структурные вопросы системы органов – описание системы органов в целом и устройства каждого звена системы в отдельности.

Дисциплина относится к дисциплинам ОП ВО подготовки бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Ее освоение происходит в 1 семестре.

Дисциплина «Правоохранительные органы» призвана дать понимание основных категорий, институтов, составляющих систему правоохранительных органов в Российской Федерации. Особую актуальность изучение данной дисциплины приобретает в условиях меняющегося уголовного и гражданского законодательства.

Правоохранительные органы как учебная дисциплина необходима для обеспечения качества теоретической и практической подготовки юристов, связанных с вопросами участия в судебном судопроизводстве, эффективной работы в качестве сотрудника правоохранительных органов.

Основное назначение самостоятельной работы – закрепление полученных студентами теоретических знаний о правоохранительных органах РФ.

1. Характеристика самостоятельной работы студентов

Сегодня становятся востребованными такие качества современного студента как умение самостоятельно пополнять и обновлять знания, вести самостоятельный поиск необходимого материала, быть творческой личностью. Ориентация учебного процесса на саморазвивающуюся личность делает возможным процесс обучения без учета индивидуально-личностных особенностей обучаемых, предоставления им права выбора путей и способов учения. Появляется новая цель образовательного процесса – воспитание компетентной личности, ориентированной на будущее, способной решать типичные проблемы и задачи исходя из приобретенного учебного опыта и адекватной оценки конкретной ситуации.

Самостоятельная работа определяется как форма организации учебного процесса, как объективное условие формирования познавательной, исполнительской, творческой активности и самостоятельности студентов при обучении. СРС является важнейшим компонентом образовательного процесса, формирующим личность студента, его мировоззрение, культуру безопасности, развивающим его способности к самообучению и повышению своего профессионального уровня.

Целью СРС по дисциплине «Правоохранительные органы» является формирование способностей к самостоятельному познанию и обучению, поиску литературы, обобщению, оформлению и представлению полученных результатов, их критическому анализу, поиску новых и неординарных решений, аргументированному отстаиванию своих предложений, умений подготовки выступлений и ведения дискуссий.

Задачи СРС по дисциплине «Правоохранительные органы» являются:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

осуществлять и организовывать коммуникацию;

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- развитие навыков самостоятельных умений, как умения учиться самостоятельно, принимать решения, проектировать свою деятельность и осуществлять задуманное, проводить исследование,

- научить проводить рефлексию: формировать получаемые результаты, предопределять цели дальнейшей работы, корректировать свой образовательный маршрут.

Самостоятельная работа студентов является определяющим фактором их успешного обучения.

Основными видами самостоятельной работы по дисциплине «Правоохранительные органы» является самостоятельное изучение литературы по темам 3-26, подготовки к практическому занятию (круглому столу), подготовка к экзамену.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить следующие компетенции: ОПК-2 способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

2. План - график самостоятельной работы

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
1 семестр					
ОПК-2 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Самостоятельное изучение литературы по темам 3-26	Собеседование	64,26	7,14	71,4
ОПК-2 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Подготовка к практическому занятию (круглому столу)	Собеседование	0,54	0,06	0,6
ОПК-2 (ИД-1; ИД-2; ИД-3)	Подготовка к экзамену	Экзамен	27	-	27
Итого за 1 семестр			91,8	7,2	99
Итого			91,8	7,2	99

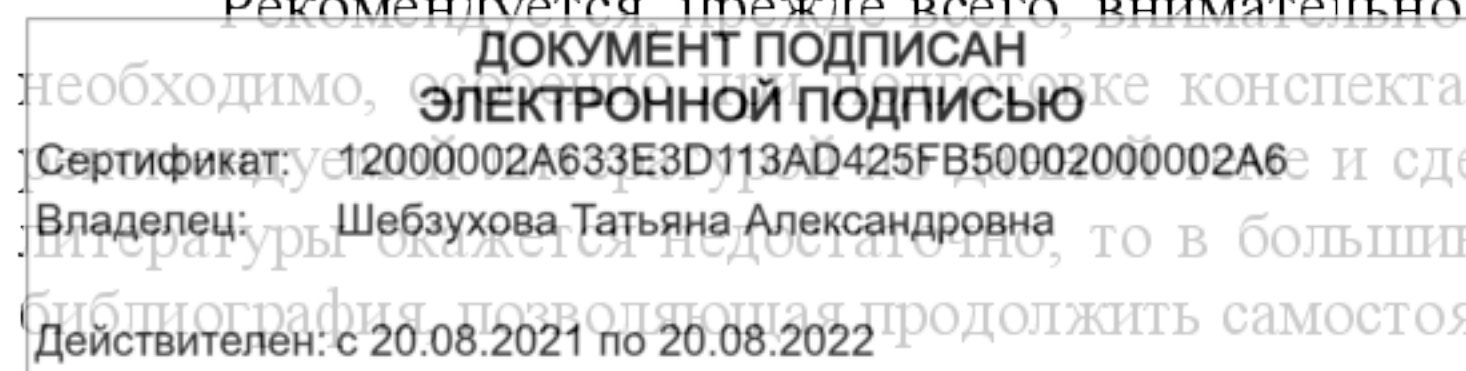
3. Контрольные точки и виды отчетности по ним

Рейтинговая система успеваемости студентов не предусмотрена.

4. Методические рекомендации по изучению теоретического материала

При самостоятельной работе рекомендуется планировать и организовать время, прежде всего, с учетом того, что большинство научной и учебной литературы по данному курсу имеется в СКФУ только в читальном зале и в ограниченном количестве. Материал по тем или иным темам можно, в случае необходимости, найти в Интернете.

Рекомендуется прежде всего, внимательно ознакомиться с лекционным материалом. Затем необходимо, ссылаясь на текст лекции, подготовить конспект и текста контрольной работы, ознакомиться с литературой, сделать конспект основных положений. Если этой литературы окажется недостаточно, то в большинстве указанных источников имеется обширная библиография, позволяющая продолжить самостоятельное изучение того или иного аспекта.



Рекомендации по организации работы с литературой

Работа с литературой - обязательный компонент любой научной деятельности. Сама научная литература является высшим средством существования и развития науки. За время пребывания в высшей школе студент должен изучить и освоить много учебников, статей, книг и другой необходимой для будущего специалиста литературы на родном и иностранном языках. В связи с этим перед студентами стоит большая и важная задача - в совершенстве овладеть рациональными приемами работы с книжным материалом.

Приступая к работе над книгой, следует сначала ознакомиться с материалом в целом: оглавлением, аннотацией, введением и заключением путем беглого чтения-просмотра, не делая никаких записей. Этот просмотр позволит получить представление обо всем материале, который необходимо усвоить.

После этого следует переходить к внимательному чтению - штудированию материала по главам, разделам, параграфам. Это самая важная часть работы по овладению книжным материалом. Читать следует про себя. (При этом читающий меньше устает, усваивает материал примерно на 25% быстрее, по сравнению с чтением вслух, имеет возможность уделить больше внимания содержанию написанного и лучше осмыслить его). Никогда не следует обходить трудные места книги. Их надо читать в замедленном темпе, чтобы лучше понять и осмыслить.

Рекомендуем возвращаться к нему второй, третий, четвертый раз, чтобы то, что осталось непонятным, дополнить и выяснить при повторном чтении.

Изучая книгу, надо обращать внимание на схемы, таблицы, карты, рисунки: рассматривать их, обдумывать, анализировать, устанавливать связь с текстом. Это поможет понять и усвоить изучаемый материал.

При чтении необходимо пользоваться словарями, чтобы всякое незнакомое слово, термин, выражение было правильно воспринято, понято и закреплено в памяти.

Надо стремиться выработать у себя не только сознательное, но и беглое чтение. Особенно это умение будет полезным при первом просмотре книги. Обычно студент 1-2 курса при известной тренировке может внимательно и сосредоточенно прочитать 8-10 страниц в час и сделать краткие записи прочитанного. Многие студенты прочитывают 5-6 страниц. Это крайне мало. Слишком медленный темп чтения не позволит изучить многие важные и нужные статьи книги. Обучаясь быстрому чтению (самостоятельно или на специальных курсах), можно прочитывать до 50-60 страниц в час и даже более. Одновременно приобретается способность концентрироваться на важном и схватывать основной смысл текста.

Запись изучаемого - лучшая опора памяти при работе с книгой (тем более научной). Читая книгу, следует делать выписки, зарисовки, составлять схемы, тезисы, выписывать цифры, цитаты, вести конспекты. Запись изучаемой литературы лучше делать наглядной, легко обозримой, расчлененной на абзацы и пункты. Что прочитано, продумано и записано, то становится действительно личным достоянием работающего с книгой.

Основной принцип выписывания из книги: лишь самое существенное и в кратчайшей форме.

Различают три основные формы выписывания:

1. Дословная выписка или цитата с целью подкрепления того или иного положения, авторского довода. Эта форма применяется в тех случаях, когда нельзя выписать мысль автора своими словами, не рискуя потерять ее суть. Запись цитаты надо правильно оформить: она не терпит произвольной подмены одних слов другими; каждую цитату надо заключить в кавычки, в скобках указать ее источник: фамилию и инициалы автора, название труда, страницу, год издания, название издательства.

Цитирование следует производить только после ознакомления со статьей в целом или с ближайшим к цитате текстом. В противном случае можно выхватить отдельные мысли, не всегда точно или полно отражающие взгляды автора на данный вопрос в целом.

Ксеро- (сканирование) заменяет расточающее время выписывание
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна тезисная форма записи.

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Тезисы - это кратко сформулированные самим читающим основные мысли автора. Это самая лучшая форма записи. Все виды научных работ будут безупречны, если будут написаны таким образом. Делается такая выписка с теми же правилами, что и дословная цитата.

Тезисы бывают краткие, состоящие из одного предложения, без разъяснений, примеров и доказательств. Главное в тезисах - умение кратко, закончено (не теряя смысл) сформулировать каждый вопрос, основное положение. Овладев искусством составления тезисов, студент четко и правильно овладевает изучаемым материалом.

3. Конспективная выписка имеет большое значение для овладения знаниями. Конспект - наиболее эффективная форма записей при изучении научной книги. В данном случае кратко записываются важнейшие составные пункты, тезисы, мысли и идеи текста. Подробный обзор содержания может быть важным подспорьем для запоминания и вспомогательным средством для нахождения соответствующих мест в тексте.

Делая в конспекте дословные выписки особенно важных мест книги, нельзя допускать, чтобы весь конспект был "списыванием" с книги. Усвоенные мысли необходимо выразить своими словами, своим слогом и стилем. Творческий конспект - наиболее ценная и богатая форма записи изучаемого материала, включающая все виды записей: и план, и тезис, и свое собственное замечание, и цитату, и схему.

Обзор текста можно составить также посредством логической структуры, вместо того, чтобы следовать повествовательной схеме.

С помощью конспективной выписки можно также составить предложение о том, какие темы освещаются в отдельных местах разных книг. Дополнительное указание номеров страниц облегчит нахождение этих мест.

При составлении выдержек целесообразно последовательно придерживаться освоенной системы. На этой базе можно составить свой архив или картотеку важных специальных публикаций по предметам.

Конспекты, тезисы, цитаты могут иметь две формы: тетрадную и карточную. При тетрадной форме каждому учебному предмету необходимо отвести особую отдельную тетрадь.

Если используется карточная форма, то записи следует делать на одной стороне карточки. Для удобства пользования вверху карточки надо написать название изучаемого вопроса, фамилию автора, название и УДК (универсальная десятичная классификация) изучаемой книги.

Карточки можно использовать стандартные или изготовить самостоятельно из белой бумаги (полуватмана). Карточки обычно хранят в специальных ящиках или в конвертах. Эта система конспектирования имеет ряд преимуществ перед тетрадной: карточками удобно пользоваться при докладах, выступлениях на семинарах; такой конспект легко пополнять новыми карточками, можно изменить порядок их расположения, добиваясь более четкой, логической последовательности изложения.

И, наконец, можно применять для этих же целей персональный компьютер. Сейчас существует великое множество самых различных прикладных программ (органайзеров и пр.), которые значительно облегчают работу при составлении выписок из научной и специальной литературы. Используя сеть Internet, можно получать уже готовые подборки литературы.

4.1. Методические указания по самостоятельному изучению литературы по темам

Важным этапом является подбор и изучение литературы по исследуемой теме. Помимо учебной и научной литературы, обязательно использование и нормативно-правовых актов. Нельзя подменять изучение литературы использованием какой-либо одной монографии или лекции по избранной теме. Так же рекомендуется использовать информацию, размещенную на официальных сайтах сети Интернет, ссылки на которые указаны в списке рекомендуемой литературы. В процессе работы над реферативным исследованием и сбором литературы студент также может обращаться к

преподавателям кафедры для консультаций.

Для более эффективного освоения информации студенту предлагаются следующие способы

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. **Резюмирование.** Прочитав и изучив литературу и выбранные нормативно-правовые акты (то есть необходимые для составления документов организации) подводится краткий итог прочитанного, содержащий его оценку. Резюме характеризует основные выводы, главные итоги.

2. **Фрагментирование** - способ свертывания первичного текста, при котором в первичном тексте выделяются цельные информационные блоки (фрагменты), подчиненные одной задаче или проблеме. Фрагментирование необходимо, когда из множества разнообразных источников надо выделить информацию, соответствующую поставленной проблеме. Данный способ усвоения информации применим не только к теоретическим источникам, но и к нормативно-правовым актам. Поскольку для разработки документов предстоит исследовать ряд нормативно-правовых актов.

2. **Аннотация** - краткая обобщенная характеристика источника, включающая иногда и его оценку. Это наикратчайшее изложение содержания первичного документа, дающее общее представление. Основное ее назначение - дать некоторое представление о научной работе с тем, чтобы руководствоваться своими записями при выполнении работы исследовательского, реферативного характера. Поэтому аннотации не требуется изложения содержания произведения, в ней лишь перечисляются вопросы, которые освещены в первоисточнике (содержание этих вопросов не раскрывается). Аннотация отвечает на вопрос: «О чем говорится в первичном тексте?», дает представление только о главной теме и перечне вопросов, затрагиваемых в тексте первоисточника.

4. **Конспектирование** - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результатом конспектирования является запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. По сути конспект представляет собой обзор изучаемого источника, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

- сориентироваться в общей композиции текста (уметь определить вступление, основную часть, заключение);
- увидеть логико-смысловую суть источника, понять систему изложения автором информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли;
- выявить основу, на которой построено все содержание текста;
- определить детализирующую информацию;
- лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Изучая литературу, необходимо самостоятельно анализировать точки зрения авторов, провести самостоятельную оценку чужих суждений. На основе исследования теоретических позиций студент должен сделать собственные выводы и обосновать их.

Не менее важным является анализ существующих нормативно-правовых актов: международных договоров, соглашений, конвенций, документов, принятых в рамках межправительственных организаций и на международных конференциях, национального законодательства государств.

По необходимости, студент может обратиться к преподавателю за индивидуальной консультацией.

На самостоятельное изучение студентам выносятся следующие темы:

Тема 3. Судебная власть и органы, ее осуществляющие в российской федерации

1. Понятие судебной власти.
2. Соотношение судебной власти с другими ветвями государственной власти.
3. Признаки судебной власти.
4. Суд как орган судебной власти.

Тема 4. Правосудие в российской федерации: принципы
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
2. Демократические принципы правосудия, понятие и система.
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Тема 5. Понятие и общая характеристика судебной системы Российской Федерации

1. Понятие и состав судебной системы Российской Федерации.
2. Звено и инстанция судебной системы Российской Федерации.

Тема 6. Конституционный суд Российской Федерации

1. Понятие конституционного контроля.
2. Состав и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
3. Понятие и виды решений Конституционного Суда Российской Федерации.
4. Статус судьи Конституционного Суда Российской Федерации.

Тема 7. Верховный суд Российской Федерации

1. Место Верховного Суда Российской Федерации в судебной системе.
2. Полномочия Верховного Суда Российской Федерации.
3. Состав и организация деятельности Верховного Суда Российской Федерации.

Тема 8. Суды общей юрисдикции

1. Мировые судьи.
2. Районный суд.
3. Верховные суды республик, краевые и областные суды, суды городов федерального значения, суд автономной области и суды автономных округов.
4. Военные суды.

Тема 9. Арбитражные суды и иные органы по рассмотрению споров в экономической сфере

1. Система и полномочия арбитражных судов.
2. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации.
3. Арбитражные апелляционные суды.
4. Суд по интеллектуальным правам.
5. Арбитражные суды округов (арбитражные кассационные суды).
6. Третейские суды.

Тема 10. Правовой статус судей, присяжных и арбитражных заседателей в Российской Федерации

1. Правовой статус судей: понятие и содержание.
2. Порядок отбора кандидатов в судьи и формирования судейского корпуса.
3. Приостановление, прекращение полномочий судьи и отставка судьи.
4. Гарантии независимости судей.
5. Статус присяжных и арбитражных заседателей.

Тема 11. Органы судейского сообщества

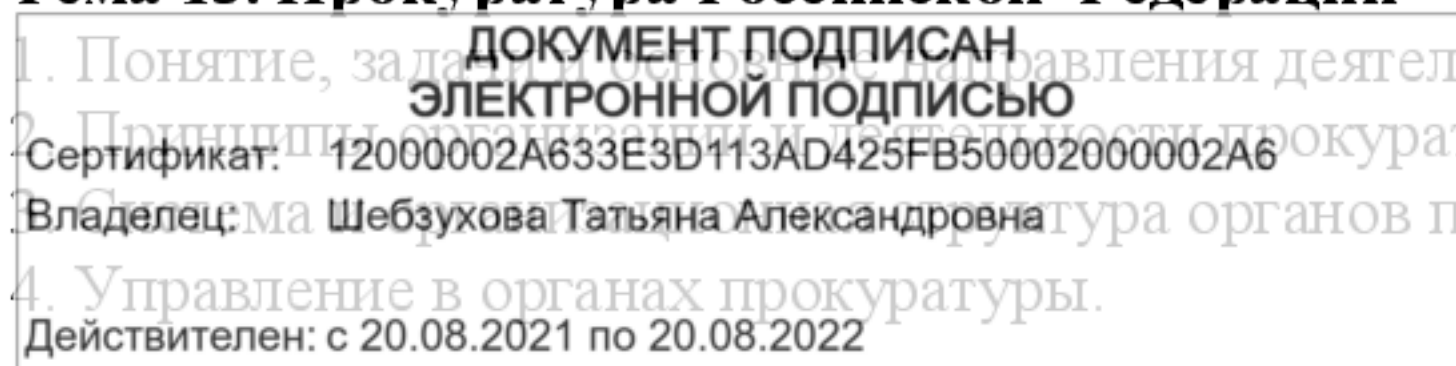
1. Понятие и система органов судейского сообщества.
2. Полномочия органов судейского сообщества.

Тема 12. Органы обеспечения деятельности судов

1. Понятие и основные направления обеспечения деятельности судов.
2. Система органов обеспечения деятельности судов и их полномочия.

Тема 13. Прокуратура Российской Федерации

1. Понятие, задачи, структура и направления деятельности прокуратуры.
 2. Принципы организации деятельности прокуратуры.
 3. Система органов прокуратуры Российской Федерации.
 4. Управление в органах прокуратуры.
- Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022



5. Служба в органах прокуратуры и правовой статус прокурорских работников.

Тема 14. Органы предварительного расследования преступлений

1. Понятие и система органов предварительного расследования.
2. Органы, осуществляющие предварительное следствие, их компетенция.
3. Органы и должностные лица, осуществляющие дознание, их задачи и функции.

Тема 15. Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации

1. Общие положения, порядок назначения на должность и освобождения от должности Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
2. Компетенция Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.
3. Аппарат Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации.

Тема 16. Органы внутренних дел Российской Федерации

1. Понятие и основные направления деятельности органов внутренних дел.
2. Система органов внутренних дел и их структура.
3. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

Тема 17. Органы федеральной службы безопасности Российской Федерации

1. Понятие, система органов Федеральной службы безопасности Российской Федерации, их структура.
2. Задачи, принципы и основные направления деятельности органов Федеральной службы безопасности России.
3. Правовой статус сотрудников органов федеральной службы безопасности России.

Тема 18. Органы внешней разведки Российской Федерации (ГРУ)

1. Понятие разведывательной деятельности, ее цели и принципы.
2. Система органов внешней разведки.
3. Правовое положение сотрудников внешней разведки.

Тема 19. Федеральные органы государственной охраны

1. Понятие, задачи и состав федеральных органов государственной охраны.
2. Федеральная служба охраны Российской Федерации.
3. Правовое положение сотрудников органов государственной охраны.

Тема 20. Органы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков

1. Понятие и задачи Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков.
2. Система органов Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков.
3. Правовое положение сотрудников органов по контролю за оборотом наркотиков.

Тема 21. Таможенные органы Российской Федерации

1. Таможенное регулирование и таможенное дело в Российской Федерации.
2. Понятие и система таможенных органов.
3. Правоохранительная деятельность таможенных органов.

Тема 22. Налоговые органы Российской Федерации

1. Понятие, задачи и система налоговых органов.
2. Система налоговых органов Российской Федерации.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Тема 23. Органы юстиции Российской Федерации

1. Понятие, основные задачи и полномочия Министерства юстиции Российской Федерации и его органов.
2. Федеральная служба исполнения наказаний.
3. Федеральная служба судебных приставов.

Тема 24. Нотариат в Российской Федерации

1. Понятие и система органов нотариата.
2. Правовой статус нотариуса.
3. Основные правила совершения нотариальных действий.

Тема 25. Адвокатура в Российской Федерации

1. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности.
2. Система органов адвокатуры в Российской Федерации.
3. Правовой статус адвоката.

Тема 26. Частная детективная и охранный деятельность в Российской Федерации

1. Понятие и виды частной детективной и охранный деятельности.
2. Организационно-правовые формы частной детективной и охранный деятельности.
3. Правовой статус частного детектива и частного охранника.

Итоговый продукт самостоятельной работы – конспект.

Форма отчетности – собеседование.

Конспект оформляется письменно самостоятельно от руки в тетради или на отдельных листах.

В конспекте:

- запись идет в соответствии с расположением материала в книге и в основном словами конспектируемого текста.

- если цитировать слишком долго (текст большой), то мысли автора излагаются цитатами и собственными словами.

- цитаты можно и нужно сопровождать своими комментариями, выводами и примерами.

В конспекте должно быть:

1. Название конспектируемого произведения.

2. Источник с точной библиографической ссылкой.

3. Номер вопроса конспекта и его название.

Вопросы представляют собой разделы, темы того или иного отрывка. Если вопросы к конспектируемому тексту не заданы, то их нужно сформулировать самостоятельно (как заголовки).

4. К каждому вопросу цитаты, выписки, комментарии.

Возле отрывков указываются страницы, если текст конспектируется с книги. Если в тексте есть внутреннее деление, то указываются номера отрывков (глав, стихов, аятов и т.п.)

Цитаты и собственные комментарии должны быть четко разграничены.

Все непонятные или малопонятные термины и понятия выписывают отдельно. В словарях нужно найти им определения.

Устный ответ:

На практическом занятии с преподавателем задаются вопросы по конспекту, на которые необходимо привести конкретную цитату-ответ и дать пояснение (комментарий).

Также конспект всегда проверяется в письменном виде.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	Критерии оценивания компетенций Оценку ставит преподаватель студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, студент последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний;
--	---

использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание вопросов освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

5 Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию «круглому столу»

5.1 Цели, задачи и порядок проведения «круглого стола»

«Круглый стол» как одна из организационных активных форм обучения, позволяющих углублять познавательную деятельность обучающихся и укреплять их объективную позицию, имеет большие возможности для обсуждения острых, сложных и актуальных на текущий момент вопросов в любой профессиональной сфере, обмена опытом и творческих инициатив.

Цель «круглого стола» - раскрыть широкий спектр мнений по выбранной для обсуждения проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса.

Задачей «круглого стола» является мобилизация и активизация обучающихся на решение конкретных актуальных проблем, поэтому «круглый стол» имеет специфические особенности:

1. Персофиницированность информации. Участники во время дискуссии высказывают не общую, а личностную точку зрения. Она может возникнуть спонтанно и не до конца точно быть сформулирована. К подобной информации необходимо относиться особенно вдумчиво, выбирая крупицы ценного и реалистического, сопоставляя их с мнениями других участников (дискутантов).

2. Полифоничность занятия в форме «круглого стола». В процессе «круглого стола» может царить деловой шум, многоголосье, что соответствует атмосфере эмоциональной заинтересованности и интеллектуального творчества. Но именно это и затрудняет работу ведущего (модератора) и участников. Среди этого многоголосья ведущему необходимо дать возможность высказаться всем желающим и продолжать поддерживать этот фон, так как именно он является особенностью «круглого стола».

«Круглый стол» — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности учащихся, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии. Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом знаниями, у учащихся вырабатываются профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с проблем и вопросов для обсуждения.

«Круглый стол»: нужно, чтобы он был действительно круглым, т.е. процесс коммуникации, общения, происходил «глаза в глаза». Принцип «круглого

стола» (не случайно он принят на переговорах), т.е. расположение участников лицом друг к другу, а не в затылок, как на обычном занятии, в целом приводит к возрастанию активности, увеличению числа высказываний, возможности личного включения каждого учащегося в обсуждение, повышает мотивацию учащихся, включает невербальные средства общения, такие как мимика, жесты, эмоциональные проявления.

Основную часть «круглого стола» составляет дискуссия. Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

При организации дискуссии в учебном процессе обычно ставятся сразу несколько учебных целей, как чисто познавательных, так и коммуникативных. При этом цели дискуссии, конечно, тесно связаны с ее темой.

Во время дискуссии учащиеся могут либо дополнять друг друга, либо противостоять один другому. В первом случае проявляются черты диалога, а во втором дискуссия приобретает характер спора. Как правило, в дискуссии присутствуют оба эти элемента, поэтому неправильно сводить понятие дискуссии только к спору. И взаимоисключающий спор, и взаимодополняющий, взаиморазвивающий диалог играют большую роль, так как первостепенное значение имеет факт сопоставления различных мнений по одному вопросу. Эффективность проведения дискуссии зависит от таких факторов, как:

- подготовка (информированность и компетентность) ученика по предложенной проблеме;
- семантическое однообразие (все термины, дефиниции, понятия и т.д. должны быть одинаково поняты всеми учащимися);

- корректность поведения участников.

Методика проведения круглого стола

Обычно выделяют три этапа в организации и проведении «круглого стола»: подготовительный, дискуссионный и завершающий (постдискуссионный).

1. Подготовительный этап включает: выбор проблемы. Выбранная для обсуждения проблема носит междисциплинарный характер, она должна представлять практический интерес для студентов с точки зрения развития профессиональных компетенций;

подбор модератора (модератор руководит «круглым столом», поэтому должен на высоком уровне владеть искусством создания доверительной атмосферы и поддержания дискуссии, а также методом наращивания информации);

подбор диспутантов (диспутантами «круглого стола» являются преподаватель и студенты. Состав участников «круглого стола» может быть расширен путем привлечения представителей органов исполнительной власти, профессиональных сообществ и других организационных структур);

подготовка сценария (проведение «круглого стола» по заранее спланированному сценарию позволяет избежать спонтанности и хаотичности в работе «круглого стола»). Перед преподавателем (организатором дискуссии) ставятся следующие задачи:

1. Сформулировать проблему и цели дискуссии. Для этого надо объяснить, что обсуждается, что должно дать обсуждение.

2. Провести знакомство участников (если группа в таком составе собирается впервые). Для этого можно попросить представиться каждого ученика или использовать метод «интервьюирования», который заключается в том, что учащиеся разбиваются на пары и представляют друг друга после короткой ознакомительной (не более 5 минут), направленной беседы.

3. Создать проблемную ситуацию, мотивацию, т.е. изложить проблему, показать ее значимость, вопросы, определить ожидаемый результат (Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна).

4. Установить регламент дискуссии, а точнее, регламент выступлений.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5. Сформулировать правила ведения дискуссии, основное из которых — выступить должен каждый. Кроме того, необходимо: внимательно выслушивать выступающего, не перебивать, аргументированно подтверждать свою позицию, не повторяться, не допускать личной конфронтации, сохранять беспристрастность, не оценивать выступающих, не выслушав до конца и не поняв позицию.

6. Создать доброжелательную атмосферу, а также положительный эмоциональный фон. Здесь преподавателю могут помочь персонифицированные обращения к ученикам, динамичное ведение беседы.

7. Добиться однозначного семантического понимания терминов, понятий и т.п. Для этого с помощью вопросов и ответов следует уточнить понятийный аппарат, рабочие определения изучаемой темы. Систематическое уточнение понятийного аппарата сформирует у учеников установку, привычку оперировать только хорошо понятными терминами, не употреблять малопонятные слова, систематически пользоваться справочной литературой.

Сценарий предполагает:

- определение понятийного аппарата (тезауруса);
- краткую содержательную вступительную речь модератора, в которой объявляется тема и спектр затрагиваемых в ее рамках проблем, контекст желаемого обсуждения;
- перечень вопросов дискуссионного характера (до 15 формулировок);
- разработку «домашних заготовок» ответов, подчас противоречивых и неординарных с использованием репрезентативной выборки информации;
- заключительную речь модератора;
- оснащение помещения стандартным оборудованием (аудио- видеотехникой), а также мультимедийными средствами с целью поддержания деловой и творческой атмосферы;
- консультирование участников (позволяет выработать у большинства участников определенные убеждения, которые в дальнейшем будут ими отстаиваться);
- подготовка необходимых материалов (на бумажном или электронном носителях): статистические данные, материалы экспресс-опроса, проведенного анализа имеющейся информации с целью обеспечения участников и слушателей «круглого стола».

2. Дискуссионный этап состоит из:

выступления модератора, в котором дается определение проблем и понятийного аппарата (тезауруса), устанавливается регламент, правила общей технологии занятия в форме «круглого стола» и информирование об общих правилах коммуникации. К общим правилам коммуникации относятся рекомендации:

- избегания общих фраз;
- ориентация на цели (задачах);
- умении слушать;
- активности в беседе;
- краткости;
- конструктивной критике;

Проведения «информационной атаки»: участники высказываются в определенном порядке, оперируя убедительными фактами, иллюстрирующими современное состояние проблемы.

Выступления диспутантов и выявления существующих мнений на поставленные вопросы, акцентирования внимания на оригинальные идеи. С целью поддержания остроты дискуссии рекомендуется формулировать дополнительные вопросы:

Что в ситуации является главным?

Что вы лично думаете об этом?

Можете ли вы привести аналогичный пример из практики?

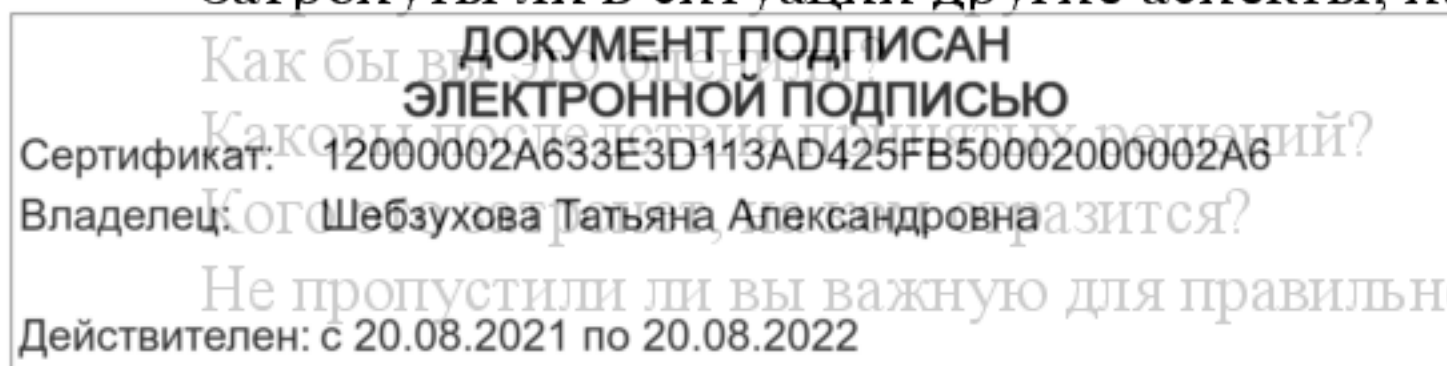
Затронуты ли в ситуации другие аспекты, например: этические, психологические?

Как бы вы решили эту ситуацию?

Каковы возможные варианты поведения?

Согласны ли вы с мнением?

Не пропустили ли вы важную для правильного решения информацию?



ответов на дискуссионные вопросы;

Подведения модератором мини-итогов по выступлениям и дискуссии: формулирование основных выводов о причинах и характере разногласий по исследуемой проблеме, способах их преодоления, о системе мер решения данной проблемы.

3. Завершающий (постдискуссионный) этап включает:

подведение заключительных итогов ведущим;

выработка рекомендаций или решений;

установление общих результатов проводимого мероприятия.

С применением дистанционных технологий возможно проведение «виртуальных круглых столов».

5.2 Тематика «круглых столов»

Тема 13. Прокуратура Российской Федерации

1. Понятие «Прокуратура Российской Федерации».
2. Правовая основа организации и деятельности российской прокуратуры.
3. Прокурорский надзор.
4. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
5. Система органов прокуратуры в Российской Федерации.
6. Система органов военной прокуратуры
7. Управление в органах прокуратуры.
8. Служба в органах прокуратуры и правовой статус прокурорских работников.

Тема 16. Органы внутренних дел Российской Федерации

1. Министерство внутренних дел Российской Федерации.
2. Направления деятельности органов внутренних дел Российской Федерации.
3. Система органов внутренних дел и их структура.
4. Структура Центрального аппарата МВД России.
5. Структура УВД по субъекту РФ.
6. Состав полиции.
7. Правовой статус сотрудников органов внутренних дел.

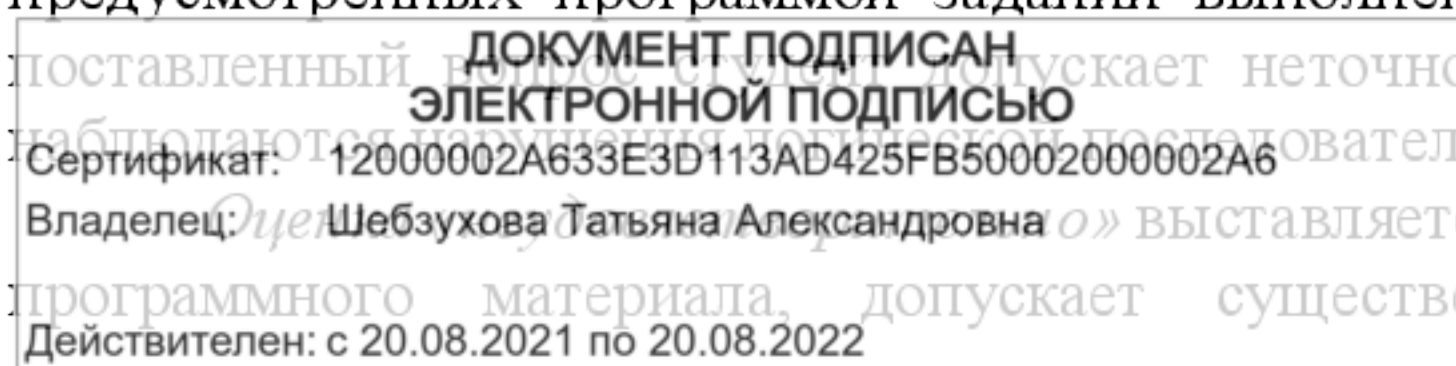
5.3 Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание дискуссионных тем освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дискуссионных тем освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дискуссионных тем освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логики построения ответа.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, необходимые практические



компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

6. Методические указания по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы студента.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Для полноты учебной информации и ее сравнения лучше использовать не менее двух учебников. Студент вправе сам придерживаться любой из представленных в учебниках точек зрения по спорной проблеме (в том числе отличной от преподавателя), но при условии достаточной научной аргументации.

Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

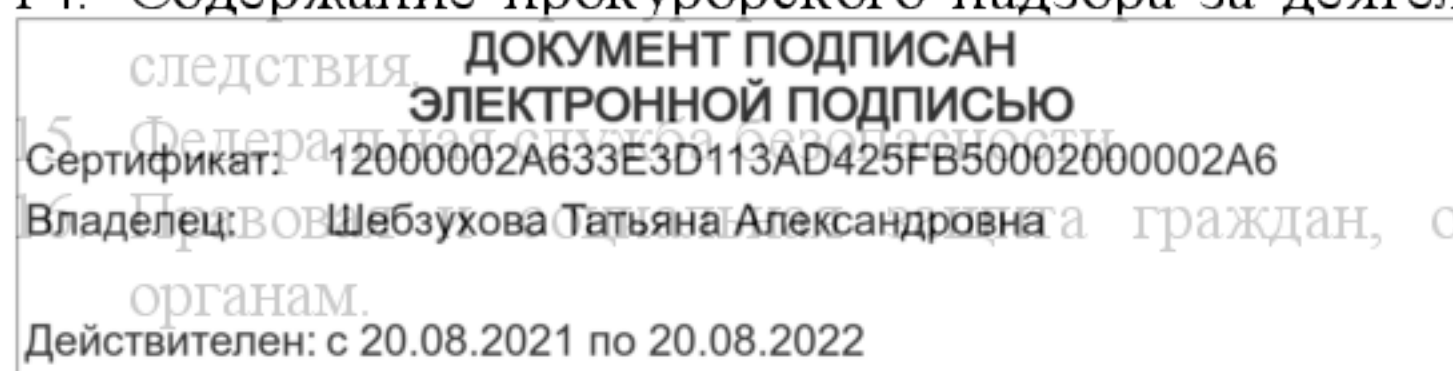
Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа экзаменатор может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. На подготовку к ответу по вопросам билета студенту дается 20 минут с момента получения им билета. Положительным также будет стремление студента изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней, применить теоретические знания по современным проблемам гражданского и уголовного права.

Результаты экзамена объявляются студенту после окончания ответа в день сдачи.

6.1 Вопросы к экзамену

Знать:

1. Понятие правоохранительной деятельности государства.
2. Роль правоохранительных органов в формировании правового государства.
3. Предмет учебной дисциплины «Правоохранительные органы».
4. Проблемы законности в деятельности правоохранительных органов.
5. Общая характеристика законодательства о правоохранительных органах.
6. Общая характеристика специализированных правоохранительных органов.
7. Общая характеристика неспециализированных субъектов правоохранительной деятельности.
8. Общая характеристика системы органов прокуратуры Российской Федерации.
9. Виды прокурорского надзора.
10. Структура и виды органов прокуратуры
11. Военная прокуратура.
12. Транспортная прокуратура.
13. Экологическая прокуратура
14. Содержание прокурорского надзора за деятельностью органов дознания и предварительного



15. Федеральное агентство по управлению государственным имуществом
16. Представители органов государственной власти, осуществляющие функции по контролю и надзору за исполнением законов на федеральном, региональном и местном уровнях, оказывающих содействие правоохранительным органам.

17. Общая характеристика системы МВД России.
18. Основные права милиции.
19. Основные обязанности милиции.
20. Правовая и социальная защита сотрудников органов внутренних дел.
21. Криминальная милиция.
22. Милиция общественной безопасности (местная милиция).
23. Органы дознания.
24. Органы следствия.
25. Государственная инспекция безопасности дорожного движения.
26. Виды и система учреждений, исполняющих наказания, связанные с лишением свободы.
27. Правовая и организационная основы деятельности органов адвокатуры.
28. Задачи нотариата.
29. Организационные основы деятельности нотариата.
30. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
31. Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации.
32. Формы участия граждан в охране правопорядка.
33. Общественные формирования, участвующие в охране правопорядка.

Уметь, владеть:

34. Чем вызвана необходимость формирования системы органов прокуратуры Российской Федерации на основе принципа «демократического централизма», выражающегося в строгом подчинении нижестоящих структур только вышестоящим?
35. Основные задачи и направления деятельности органов прокуратуры на современном этапе.
36. Компетенция органов прокуратуры.
37. Полномочия следователей прокуратуры.
38. Правовая и социальная защищенность работников прокуратуры.
39. Правовая и социальная защищенность сотрудников органов безопасности.
40. Полномочия внутренних войск при охране общественного порядка.
41. Виды юридической помощи, оказываемые адвокатами.
42. Виды услуг, оказываемых частными сыскными предприятиями.
43. Правовой статус Совета безопасности Российской Федерации.
44. Правовой статус Комиссии по помилованию при Президенте Российской Федерации.
45. Роль и место органов прокуратуры Российской Федерации в системе органов государственной власти.
46. Полномочия Генерального прокурора Российской Федерации.
47. Порядок назначения и освобождения от занимаемой должности прокуроров.
48. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности прокуроров.
49. Государственный и общественный контроль за деятельностью федеральной службы безопасности.
50. Требования, предъявляемые к сотрудникам органов внутренних дел.
51. Полномочия министерства юстиции.
52. Требования, предъявляемые к адвокатам.
53. Полномочия адвоката на предварительном следствии.
54. Требования, предъявляемые к нотариусам.
55. Гласные и негласные методы, применяемые правоохранительными органами в работе.
56. Основания и порядок применения спецсредств и оружия работниками правоохранительных органов.
57. Правовой статус Федеральной таможенной службы Российской Федерации.
58. Система и полномочия таможенных органов Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна	Оценки компетенций студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

7. Рекомендуемая литература

1. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/И.И. Сыдорук, А.В. Ендольцева, Р.С. Тамаев. – 8-е изд. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 471 с.
2. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/Ю.А. Цветков. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 98 с. – 978-5-238-02892-7. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>
3. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/Г.Б. Мирзоев [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52539>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/А.В. Ендольцева [и др.]. – Электрон.текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 231 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52540>. – ЭБС «IPRbooks»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022