

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 15:44:35
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**Методические указания по выполнению практических
работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе»**
для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль): «Гостиничная деятельность»

(для заочной формы обучения)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
Наименование практических занятий.....	4
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ.....	5
Практическое занятие 1. Организация проектной деятельности.....	5
Практическое занятие 2. Особенности проектирования гостиничной деятельности.....	7
Практическое занятие 3. Характеристика основных этапов проектирования гостиничной деятельности.....	9
Практическое занятие 4. Особенности архитектурно-строительных решений при проектировании гостиничных объектов.....	10
Практическое занятие 5. Требования к проектированию жилой части гостиничного предприятия.....	11
Практическое занятие 6. Проектирование материально-технического оснащения гостиничного предприятия и АСУ.....	12
Практическое занятие 7. Расчет технико-экономических показателей проекта гостиничного предприятия.....	14
Практическое занятие 8. Проектирование комплексной системы безопасности. Паспорт безопасности гостиничного объекта	15
Практическое занятие 9. Теоретические основы проектирования гостиничных продуктов.....	16
Практическое занятие 10. Маркетинговые инструменты проектирования гостиничного продукта.....	18
Практическое занятие 11. Технология проектирования гостиничного продукта.....	19
Практическое занятие 12. Разработка маркетинговой стратегии гостиничного предприятия.....	20

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

Цель и задачи освоения дисциплины

Программа дисциплины «Проектирование в гостиничном бизнесе» для бакалавров направления 43.03.03 Гостиничное дело.

Цель изучения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Проектирование в гостиничном бизнесе» является знакомство студентов с основными категориями, понятиями и принципами по организации проектирования гостиничной деятельности, составу проектно-технической и сметной документации, индивидуальному проектированию средств размещения.

Задачами освоения дисциплины являются:

- овладение теоретическими знаниями в области методологии и методики проектирования гостиничной деятельности;
- ознакомление с порядком и организацией проектирования предприятий гостеприимства;
- получение общих сведений по использованию в процессе проектирования строительных норм и правил;
- ознакомление с принципами размещения и требованиями к зданиям гостиниц (отелей).

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Проектирование в гостиничном бизнесе» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений дисциплин Блока Б1.В (Б1.В.08) подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело. Ее освоение происходит в 6 семестре.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач; ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный	<i>P5</i> Находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации туристской деятельности, в том числе с использованием иностранного (английского) языка

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	
ПК-4. Способен разрабатывать новые турпродукты, направления деятельности и оценивать их эффективность, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий	ИД-1 ПК-4 Осуществляет процесс разработки нового турпродукта, услуги, направления деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий ИД-2 ПК-4 Осуществляет предпроектный анализ ресурсов, рынка, прогнозирует эффективность проекта.	P2 Разрабатывает проекты в туристской деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий, в том числе с использованием иностранного (английского) языка

Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Интерактивная форма проведения
6 семестр			
Раздел 1. Теоретические основы проектирования гостиничной деятельности			
1	Организация проектной деятельности	1,5	-
2	Особенности проектирования гостиничной деятельности	1,5	-
3	Характеристика основных этапов проектирования гостиничной деятельности	1,5	-
Раздел 2. Современные технологии и методы проектирования гостиничной деятельности.			
4	Особенности архитектурно-строительных решений при проектировании гостиничных объектов	1,5	-
Итого за 6 семестр		6	-
Итого		6	-

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Практическое занятие 1. Организация проектной деятельности

Цель работы: овладеть теоретическими основами проектирования гостиничной деятельности, технологией проектирования гостиничного продукта, маркетинговыми инструментами, расчетами технико-экономических показателей проекта гостиничного предприятия.

Рассматриваемые вопросы

1. Понятие проекта и проектной деятельности
2. Этапы формирования проекта

Технология работы

Процесс проектирования предполагает использование методов генерации идей и принятия решений, таких как мозговой штурм, «Рыбий скелет», Цветок лотоса, Список 100, Морфологический анализ, Метод фокальных объектов, Обратный мозговой штурм, Шесть шляп, Метод Уолта Диснея и Марка Цукерберга, Метод ментальных карт, SCAMPER, Эффект Стравинского

Практическое занятие проходит с использованием различного рода игр. Идея того, что участники любой команды должны пройти сыгровку «на берегу» и уже только потом выходить в «открытое плавание», становится трюизмом. Подготовка команды к будущей деятельности не зря называется «сыгровкой». Ее участники должны отыграть сценарии командного взаимодействия в ответ на смоделированные проблемы, которые могут возникнуть в будущем у команды.

Во многом ценность игровых методов заключается в том, что они завладевают участниками настолько сильно, что события, происходящие в играх, «цепляют» за «живое», заставляя их участников работать на пределе моральных, физических и умственных сил. В результате время как бы сжимается, а участники за короткий срок проживают то, на что им бы потребовались месяцы или даже годы реальной жизни. Более того, многие открытия, которые делают участники относительно себя и друг друга, вряд ли оказались бы возможными без лично-нагруженного проживания игры. Игровая реальность воспринимается участниками и командами настолько серьезно, насколько они принимают заданные игровой моделью роли, правила, цели и начинают выстраивать свое поведение в соответствии с этими предписаниями.

Перечень основной литературы:

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-4468-0139-8
2. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочурова. – Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. – 320 с. — 978-5-8149-2422-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78483.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Востужева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учебное пособие / Н. А. Востужева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 299 с. 978-5-7782-2239-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44696.html>

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

2. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 177 с. — 978-5-9718-0749-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы:

1. Методические указания по выполнению практических (семинарских) работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

2. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

3. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;
2. <http://biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационные технологии: не предусмотрено.

Информационные справочные системы: не предусмотрено.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ MicrosoftOffice 2010. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2020-10.
2. Операционная система: MicrosoftWindowsПрофессиональная 7. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2023-01.

Практическое занятие 2. Особенности проектирования гостиничной деятельности

Цель работы: овладеть теоретическими основами проектирования гостиничной деятельности, технологией проектирования гостиничного продукта, маркетинговыми инструментами, расчетами технико-экономических показателей проекта гостиничного предприятия.

Рассматриваемые вопросы

1. Внедрение основ проектной деятельности в гостиничный бизнес
2. Специфика гостиничного проектирования

Технология работы

Процесс проектирования предполагает использование методов генерации идей и принятия решений, таких как мозговой штурм, «Рыбий скелет», Цветок лотоса, Список критических объектов, Обратный мозговой штурм,

Шесть шляп, Метод Уолта Диснея и Марка Цукерберга, Метод ментальных карт, SCAMPER, Эффект Стравинского

Практическое занятие проходит с использованием различного рода игр. Идея того, что участники любой команды должны пройти сыгровку «на берегу» и уже только потом выходить в «открытое плавание», становится трюизмом. Подготовка команды к будущей деятельности не зря называется «сыгровкой». Ее участники должны отыграть сценарии командного взаимодействия в ответ на смоделированные проблемы, которые могут возникнуть в будущем у команды.

Во многом ценность игровых методов заключается в том, что они завладевают участниками настолько сильно, что события, происходящие в играх, «цепляют» за «живое», заставляя их участников работать на пределе моральных, физических и умственных сил. В результате время как бы сжимается, а участники за короткий срок проживают то, на что им бы потребовались месяцы или даже годы реальной жизни. Более того, многие открытия, которые делают участники относительно себя и друг друга, вряд ли оказались бы возможными без личностно нагруженного проживания игры. Игровая реальность воспринимается участниками и командами настолько серьезно, насколько они принимают заданные игровой моделью роли, правила, цели и начинают выстраивать свое поведение в соответствии с этими предписаниями.

Перечень основной литературы:

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-4468-0139-8

3. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочкурова. – Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. – 320 с. — 978-5-8149-2422-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78483.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учебное пособие / Н. А. Вотинцева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 299 с. 978-5-7782-2239-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44696.html>

2. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 177 с. — 978-5-9718-0749-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы:

4. Методические указания по выполнению практических (семинарских) работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

5. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

6. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;

2. Электронная библиотечная система «Университетская

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационные технологии: не предусмотрено.

Информационные справочные системы: не предусмотрено.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ MicrosoftOffice 2010. Платная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2020-10.

2. Операционная система: MicrosoftWindowsПрофессиональная 7. Платная лицензия. Договор № 01-эа/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2023-01.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Практическое занятие 3. Характеристика основных этапов проектирования гостиничной деятельности

Цель работы: овладеть теоретическими основами проектирования гостиничной деятельности, технологией проектирования гостиничного продукта, маркетинговыми инструментами, расчетами технико-экономических показателей проекта гостиничного предприятия.

Рассматриваемые вопросы

1. Анализ ландшафта предполагаемого места расположения гостиницы
2. Расчет базовых характеристик будущего предприятия гостеприимства
3. Этапы проектирования

Технология работы

Процесс проектирования предполагает использование методов генерации идей и принятия решений, таких как мозговой штурм, «Рыбий скелет», «Цветок лотоса», Список 100, Морфологический анализ, Метод фокальных объектов, Обратный мозговой штурм, Шесть шляп, Метод Уолта Диснея и Марка Цукерберга, Метод ментальных карт, SCAMPER, Эффект Стравинского

Практическое занятие проходит с использованием различного рода игр. Идея того, что участники любой команды должны пройти сыгровку «на берегу» и уже только потом выходить в «открытое плавание», становится трюизмом. Подготовка команды к будущей деятельности не зря называется «сыгровкой». Ее участники должны отыграть сценарии командного взаимодействия в ответ на смоделированные проблемы, которые могут возникнуть в будущем у команды.

Во многом ценность игровых методов заключается в том, что они завладевают участниками настолько сильно, что события, происходящие в играх, «цепляют» за «живое», заставляя их участников работать на пределе моральных, физических и умственных сил. В результате время как бы сжимается, а участники за короткий срок проживают то, на что им бы потребовались месяцы или даже годы реальной жизни. Более того, многие открытия, которые делают участники относительно себя и друг друга, вряд ли оказались бы возможными без личностно нагруженного проживания игры. Игровая реальность воспринимается участниками и командами настолько серьезно, насколько они принимают заданные игровой моделью роли, правила, цели и начинают выстраивать свое поведение в соответствии с этими предписаниями.

Перечень основной литературы:

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-4468-0139-8

4. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочкурова. – Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. – 320 с. — 978-5-8149-2422-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78483.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учебное пособие / Н. А. Вотинцева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 299 с. 978-5-7782-2239-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44696.html>

2. Глазков, И. А. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного

Глазков, И. А. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A61
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

177 с. — 978-5-9718-0749-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы:

7. Методические указания по выполнению практических (семинарских) работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

8. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

9. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;
2. <http://biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационные технологии: не предусмотрено.

Информационные справочные системы: не предусмотрено.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ MicrosoftOffice 2010. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2020-10.
2. Операционная система: MicrosoftWindowsПрофессиональная 7. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2023-01.

Практическое занятие 4. Особенности архитектурно-строительных решений при проектировании гостиничных объектов

Цель работы: овладеть теоретическими основами проектирования гостиничной деятельности, технологией проектирования гостиничного продукта, маркетинговыми инструментами, расчетами технико-экономических показателей проекта гостиничного предприятия.

Рассматриваемые вопросы

1. Техническое задание
2. Архитектурно-строительные решения

Технология работы

Процесс проектирования предполагает использование методов генерации идей и принятия решений, таких как мозговой штурм, «Рыбий скелет», Цветок лотоса, Список 100, Морфологический анализ, Метод фокальных объектов, Обратный мозговой штурм, Шесть шляп, Метод Уолта Диснея и Марка Цукерберга, Метод ментальных карт, SCAMPER, Эффект Стравинского

Практическое занятие проходит с использованием различного рода игр. Идея того, что участвующие студенты должны пройти сыгровку «на берегу» и уже только потом выходить в «открытое плавание», становится трюизмом. Подготовка команды к будущей

деятельности не зря называется «сыгровкой». Ее участники должны отыграть сценарии командного взаимодействия в ответ на смоделированные проблемы, которые могут возникнуть в будущем у команды.

Во многом ценность игровых методов заключается в том, что они завладевают участниками настолько сильно, что события, происходящие в играх, «цепляют» за «живое», заставляя их участников работать на пределе моральных, физических и умственных сил. В результате время как бы сжимается, а участники за короткий срок проживают то, на что им бы потребовались месяцы или даже годы реальной жизни. Более того, многие открытия, которые делают участники относительно себя и друг друга, вряд ли оказались бы возможными без личностно нагруженного проживания игры. Игровая реальность воспринимается участниками и командами настолько серьезно, насколько они принимают заданные игровой моделью роли, правила, цели и начинают выстраивать свое поведение в соответствии с этими предписаниями.

Перечень основной литературы:

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-4468-0139-8

5. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочкурова. – Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. – 320 с. — 978-5-8149-2422-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78483.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учебное пособие / Н. А. Вотинцева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 299 с. 978-5-7782-2239-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44696.html>

2. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 177 с. — 978-5-9718-0749-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы:

10. Методические указания по выполнению практических (семинарских) работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

11. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

12. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;
2. <http://biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

обеспечен документом, не предусмотрено.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Информационные справочные системы: не предусмотрено.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ MicrosoftOffice 2010. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2020-10.

2. Операционная система: MicrosoftWindowsПрофессиональная 7. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2023-01.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования**
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

**Методические указания для обучающихся
по организации и проведению самостоятельной работы
по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе»
для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело
Направленность (профиль): «Гостиничная деятельность»**

(для заочной формы обучения)

1. Общие положения

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Самостоятельная работа студентов (СРС) в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента. Самостоятельная работа студентов играет значительную роль в рейтинговой технологии обучения.

К основным видам самостоятельной работы студентов относятся:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- написание докладов;
- подготовка к семинарам, практическим и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- выполнение учебно-исследовательских работ, проектная деятельность;
- подготовка практических разработок и рекомендаций по решению проблемной ситуации;
- выполнение домашних заданий в виде решения отдельных задач, проведения типовых расчетов, расчетно-компьютерных и индивидуальных работ по отдельным разделам содержания дисциплин и т.д.;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов;
- выполнение курсовых работ (проектов) в рамках дисциплин;
- выполнение выпускной квалификационной работы и др.

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, вида заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных качеств студентов и условий учебной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности, обобщение приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

- Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 УК-2 формулирует цель проекта, определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение и определяет ожидаемые результаты решения задач; ИД-2 УК-2 разрабатывает план действий для решения задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений ИД-3 УК-2 обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений, в том числе с использованием цифровых инструментов.	P5 Находит, анализирует и оценивает информацию, необходимую для организации туристской деятельности, в том числе с использованием иностранного (английского) языка
ПК-4. Способен разрабатывать новые турпродукты, направления деятельности и оценивать их эффективность, в том числе с применением современных информационных технологий	ИД-1 ПК-4 Осуществляет процесс разработки нового турпродукта, услуги, направления деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий ИД-2 ПК-4 Осуществляет предпроектный анализ рынка,	P2 Разрабатывает проекты в туристской деятельности, в том числе с применением современных информационных и коммуникативных технологий, в том числе с использованием иностранного (английского) языка

коммуникативных технологий	эффективность проекта.	
----------------------------	------------------------	--

2. Цель и задачи самостоятельной работы

Ведущая цель организации и осуществления СРС совпадает с целью обучения студента – формирование набора общенаучных, профессиональных и универсальных компетенций будущего бакалавра.

При организации СРС важным и необходимым условием становятся формирование умения самостоятельной работы для приобретения знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельной работы и лабораторных занятий.

3. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Коды реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе		
				СРС	Контактная	Всего
УК-2, ПК-4	6 семестр					
	Самостоятельное изучение литературы по темам № 1-3	Конспект материалов	Собеседование	14,175	1,575	15,75
	Подготовка к практическим занятиям по темам № 1-8	Конспект материалов	Собеседование	23,625	2,625	26.25
	Подготовка к практическим занятиям	Сообщение	Доклад	27	3	30

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

	Подготовка курсовой работы	Текст курсовой работы	Курсовая работа	20,25	2,25	22,5
				80,325	8,925	89,25
				80,325	8,925	89,25

4. Порядок выполнения самостоятельной работы студентом

4.1. Методические рекомендации по работе с учебной литературой

При работе с книгой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Важно помнить, что рациональные навыки работы с книгой - это всегда большая экономия времени и сил.

Правильный подбор учебников рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература может быть также указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

При изучении любой дисциплины большую и важную роль играет самостоятельная индивидуальная работа.

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Студент должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные студентом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим студентам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые формулы и понятия. Такой лист помогает запомнить формулы, основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для студента.

Чтение научного текста является частью познавательной деятельности. Ее цель – извлечение из текста необходимой информации. От того на сколько осознанна читающим собственная внутренняя установка при обращении к печатному слову (найти нужные сведения, усвоить информацию полностью или частично, критически проанализировать материал и т.п.) во многом зависит эффективность осуществляемого действия.

Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. Информационно-поисковый (задача – найти, выделить искомую информацию)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

усваивающая (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)

аналитико-критическая (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)

творческая (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

2. Выделите главное, составьте план.

3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора.

4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно.

5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от студента целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

4.2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для того чтобы практические занятия приносили максимальную пользу, необходимо помнить, что упражнения и решение задач проводятся по вычитанному на лекциях материалу и связаны, как правило, с детальным разбором отдельных вопросов лекционного курса. Следует подчеркнуть, что конспектирование лекционного материала с определенной точки зрения (а

именно с той, с которой он излагается на лекциях) он будет закрепляться на лабораторных занятиях как в результате обсуждения и анализа лекционного материала, так и с помощью решения проблемных ситуаций, задач. При этих условиях студент не только хорошо усвоит материал, но и научится применять его на практике, а также получит дополнительный стимул (и это очень важно) для активной проработки лекции.

При самостоятельном решении задач нужно обосновывать каждый этап решения, исходя из теоретических положений курса. Если студент видит несколько путей решения проблемы (задачи), то нужно сравнить их и выбрать самый рациональный. Полезно до начала вычислений составить краткий план решения проблемы (задачи). Решение проблемных задач или примеров следует излагать подробно, вычисления располагать в строгом порядке, отделяя вспомогательные вычисления от основных. Решения при необходимости нужно сопровождать комментариями, схемами, чертежами и рисунками.

Следует помнить, что решение каждой учебной задачи должно доводиться до окончательного логического ответа, которого требует условие, и по возможности с выводом. Полученный ответ следует проверить способами, вытекающими из существа данной задачи. Полезно также (если возможно) решать несколькими способами и сравнить полученные результаты. Решение задач данного типа нужно продолжать до приобретения твердых навыков в их решении.

4.3. Методические рекомендации по самопроверке знаний

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения достаточного количества соответствующих задач на практических занятиях и самостоятельно студенту рекомендуется провести самопроверку усвоенных знаний, ответив на контрольные вопросы по изученной теме.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала – умение отвечать на вопросы для собеседования.

Вопросы для собеседования

Вопросы к экзамену

Базовый уровень

Знать: особенности, сущность и функции проектирования в туристской индустрии, нормативно-техническую базу туристско-рекреационного проектирования.

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Туристско-рекреационное проектирование: цель, задачи.
2. Типы циклов туристско-рекреационных занятий.
3. Моделирование циклов туристско-рекреационных занятий.
4. Государственные стандарты туристского проектирования.
5. Туристские формальности в процессе туристского проектирования.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

9. Туристский продукт и его структура.
10. Туристская услуга и его структура.

Уметь: разрабатывать проекты с целью создания новых видов туристских продуктов, осуществлять контроль над реализацией проекта

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Особенности взаимодействия туроператоров и турагентов.
2. Проектирование организационной структуры туристского предприятия.
3. Планирование и осуществление контроля над выполнением проекта.
4. Проектирование кадровой политики фирмы.
5. Проектирование документационной среды туристской фирмы.
6. Туристские маршруты и туры как основа турпродукта.
7. Потребительские свойства туристского продукта.
8. Стратегии менеджмента туристского продукта.
9. Специфика проектирования туристского продукта.
10. Внутренняя и внешняя среды фирмы как составляющая проектирования.

Владеть: навыками проектирования туристского продукта, навыками анализа перспектив развития туристских услуг.

Вопросы для проверки уровня обученности :

1. Технологии проектирования в культурно-познавательном туризме.
2. Технологии проектирования в деловом туризме.
3. Технологии проектирования в лечебном туризме.
4. Технологии проектирования в экологическом туризме.
5. Технологии проектирования в сельском туризме.
6. Современное техническое оснащение туроператоров и турагентов.
7. Интернет-технологии в офисе туристской фирмы.
8. Инновационные технологии в туроперейтинге.
9. Проектирование и организация туристско-рекреационных территорий.
10. Проектирование специализированных туристско-рекреационных территорий

Повышенный уровень

Знать: теоретические основы и основные принципы проектирования, организации и реализации стратегий и программ для разных типов туристских продуктов, соответствующих запросам потребителей; нормативно-техническую базу туристско-рекреационного проектирования; стратегии финансирования туристско-рекреационных проектов и программ.

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Туристско-рекреационная деятельность как объект проектирования.
2. Социальные функции туристско-рекреационного проектирования.
3. Принципы структурно-модульного туристско-рекреационного проектирования.
4. Правовые аспекты туроператорской и турагентской деятельности.
5. Структурно-модульный процесс туристско-рекреационного проектирования.
6. Проектирование туристской услуги.
7. Проектирование туристского продукта.
8. Рекреационное проектирование как функция туроператора.
9. Этапы проектирования процесса обслуживания туристов.
10. Технологические документы при проектировании туристской услуги, продукта.

Уметь: диагностировать и выявлять различные типы проблемных ситуаций в туристской индустрии, предупреждать и преодолению, планировать и

осуществлять реализацию проектов, обеспечивать координацию действий со всеми

функциональными подразделениями предприятий туристской индустрии; проектировать программы туров, турпакетов, экскурсионных программ.

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

1. Стратегии менеджмента туристского проекта.
2. Маркетинговая составляющая туристского проектирования.
3. Разработка программы обслуживания и договорного плана тура.
4. Бизнес-планирование как технико-экономическое обоснование проекта.
5. Проектирование новых туристических маршрутов.
6. Проектирование услуги «туристское путешествие»
7. Разработка этно-культурных туристических маршрутов.
8. Проектирование услуги «туристский поход».
9. Проектирование услуги «экскурсия»
10. Проектирование комплекса маркетинга и стратегий бизнеса

Владеть: технологией и основными приемами туристско-рекреационного проектирования; навыками территориального планирования и проектирования, методикой включения туристских центров и конкретных объектов в программы туристских маршрутов и экскурсий.

Вопросы для проверки уровня обученности :

1. Инновационные технологии проектирования в различных видах туризма.
2. Анализ туристско-рекреационных свойств территорий как основа проектирования.
3. Технологии управления риском в контексте проекта.
4. Эволюционные и радикальные инновации туристских проектов.
5. Технологии определения ключевых параметров проекта.
6. Формирование системы мониторинга как формы контроля над проектом.
7. Кластерная организация туристского бизнеса.
8. Технологии проектирования услуг и продуктов для туристских кластеров.
9. Организационные формы управления туристско-рекреационным проектом.
10. Модель или парадигма жизненного цикла проекта.

1. Критерии оценивания компетенций

2. Оценка «отлично» выставляется студенту, если в процессе ответа на экзамене он показывает исчерпывающе знания, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; использует в ответе дополнительный материал; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.
3. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.
4. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.
5. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он допускает существенные ошибки, необходимые практические компетенции не сформированы.

1. Описание шкалы оценивания

Промежуточная аттестация в форме экзамена предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100. Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на

экзамене оценивается баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка

экзамена оценивается баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка

Сертификат № 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35 – 40	Отлично
28 – 34	Хорошо
20 – 27	Удовлетворительно

Перечень основной литературы:

1. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела : учебное пособие / С.А. Быстров. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. – 432 с. (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-4468-0139-8

6. Вакуленко, Р. Я. Управление гостиничным предприятием: учебное пособие / Р. Я. Вакуленко, Е. А. Кочкурова. – Москва : Университетская книга ; Логос, 2020. – 320 с. — 978-5-8149-2422-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78483.html>

Перечень дополнительной литературы:

1. Вотинцева, Н. А. Правовое обеспечение гостиничной деятельности : учебное пособие / Н. А. Вотинцева. – Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. – 299 с. 978-5-7782-2239-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44696.html>

2. Глазков, В. Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела : учебное пособие для вузов / В. Н. Глазков. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 177 с. — 978-5-9718-0749-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767.html>.

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы:

13. Методические указания по выполнению практических (семинарских) работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

14. Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

15. Методические указания по выполнению курсовых работ по дисциплине «Проектирование в гостиничном бизнесе» для студентов направления подготовки 43.03.03 Гостиничное дело.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины:

1. <https://e.lanbook.com/> - Электронно-библиотечная система Лань;
2. <http://biblioclub.ru/> - Электронная библиотечная система «Университетская библиотека on-line»;
3. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

Информационные технологии: не предусмотрено.

Информационные справочные системы: не предусмотрено.

Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

1. Базовый пакет программ MicrosoftOffice 2010. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2020-10.

2. Операционная система: MicrosoftWindowsПрофессиональная 7. Платная лицензия. Договор № 01-за/13 от 25.02.2013. Окончание поддержки (обновления)– 2023-01.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Пятигорский институт (филиал) СКФУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению курсовой работы

Пятигорск, 2022 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН	
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

СОДЕРЖАНИЕ

<u>ВВЕДЕНИЕ</u>	3
<u>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	4
<u>2. ВЫБОР ТЕМЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	5
<u>3. СТРУКТУРА КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	5
<u>4. РУКОВОДСТВО КУРСОВОЙ РАБОТОЙ</u>	9
<u>5. ОФОРМЛЕНИЕ КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	10
<u>6. ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ</u>	14
ПРИЛОЖЕНИЯ	17

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время туризм является одной из наиболее динамично развивающихся форм международной торговли услугами. Развитие сферы туризма предъявляет особые требования к подготовке квалифицированных бакалавров с высшим образованием. Процесс подготовки бакалавров включает аудиторные занятия и самостоятельную работу. Курсовая работа выступает одной из важных форм самостоятельной работы бакалавров, поскольку именно при ее выполнении они овладевают навыками научного исследования, углубленно изучают актуальные задачи обслуживания населения.

Курсовая работа – обязательный вид учебной работы, выполняется бакалавром в течение семестра. Курсовые работы выполняются по предметам, которые являются основными по направлению подготовки. Научно-исследовательская курсовая работа – самый сложный вид курсовой. В процессе выполнения работы студент выполняет два типа операций: применение полученных знаний по дисциплине, поиск и исследование темы. Работа рассчитана на инициативу студента.

Целью данных методических рекомендаций является выработка единого подхода к подготовке и выполнению курсовой работы, доведение до студентов обязательных требований к ее содержанию и оформлению. Общие требования к выполнению и защите курсовых работ составлены в соответствии с «Положением об организации и выполнении курсовых работ (проектов) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Северо-Кавказский федеральный университет».

Курсовая работа – это более глубокое и объемное исследование избранной проблемы учебного курса, чем реферат, доклад и контрольная работа. При выполнении курсовых работ могут использоваться современные компьютерные технологии, компьютерная графика, Интернет, а также математическая обработка материалов.

Требования методических указаний являются обязательными для всех бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки, реализуемым на кафедре туризма и гостиничного дела, всех форм обучения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Цель и задачи курсовой работы

Новая модель образования, реализуемая в федеральном университете, освоение федеральных государственных образовательных стандартов предъявляют высокие требования к качеству подготовки специалистов. Выпускники университета по глубине усвоенных фундаментальных знаний и научному кругозору должны быть способны самостоятельно и высокопрофессионально решать производственные и научные задачи. Развитие навыков самостоятельной учебной, исследовательской и научной работы бакалавров происходит в процессе выполнения курсовых работ. Курсовая работа является самостоятельной исследовательской работой бакалавра и представляет собой логически завершенное и оформленное научное исследование. Его цель – формирование у бакалавра навыков научно-исследовательской работы, повышение уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, углубление знаний по учебной дисциплине, развитие интереса и навыков самостоятельной работы с научной и справочной литературой. Важнейшей целью выполнения курсовой работы по дисциплинам профессионального цикла является овладение навыками научно-исследовательской работы по актуальным проблемам функционирования и развития туристского и гостиничного бизнеса.

Выполнение курсовой работы имеет целью расширение знаний студентов, обучение методам теоретического анализа явлений и закономерностей науки, отработку навыков самостоятельного применения теоретических знаний к комплексному решению профессиональных задач, использования справочной литературы, компьютерных технологий. Системой курсовых работ бакалавр подготавливается к выполнению выпускной квалификационной работы. При выборе той или иной темы по дисциплине желательно, чтобы бакалавр определил будущее направление своей научной деятельности с точки зрения предстоящего выполнения на выпускном курсе дипломной работы. Выполненная курсовая работа может послужить основой для дипломной работы либо стать составной ее частью.

При выполнении курсовой работы перед бакалаврами ставятся следующие цели:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по направлениям подготовки, реализуемым на кафедре Туризма и гостиничного дела, их применение в процессе решения конкретных практических задач;
- приобретение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;
- овладение методиками исследования, обобщения и логического изложения теоретического материала.

В процессе выполнения курсовой работы студентом должны решаться следующие задачи:

- приобретение новых теоретических знаний в соответствии с темой работы и заданием руководителя.

- углубление и систематизация знаний, обобщать и логично излагать концепции, применять полученные знания по исследуемой проблеме.

- развитие учебно-исследовательских и методических навыков, необходимых для системного научного анализа изучаемого явления.

- совершенствование профессиональной подготовки.

В курсовой работе студент должен продемонстрировать умение изучать и обобщать литературные источники, планировать содержание, определять практические задачи, делать выводы и предложения, формулировать рекомендации. Курсовая работа должна свидетельствовать об умении собирать, анализировать и обрабатывать информацию.

2. Выбор темы курсовой работы

Процесс выполнения курсовой работы студентом начинается с выбора темы. От правильности выбора темы во многом зависит результат работы. Она должна быть актуальной, отвечать учебным задачам дисциплины, а также потребностям науки и практики, отражать закономерности и явления сферы туристского обслуживания населения в реальных социально-экономических условиях и посвящаться исследованию важных в теоретическом и практическом отношении проблем (вопросов) их функционирования. Актуальность темы курсовой работы обусловлена научностью, современностью и направленностью к получению студентами навыков самостоятельной творческой работы.

Тема курсовой работы должна содержать ряд взаимосвязанных между собой проблем и может опираться на фактический материал профильных предприятий и учреждений, а также на итоги учебной и/или производственной практики студентов, на научные работы членов кафедры, студенческих научных кружков и проблемных групп; использовать новейшие достижения отечественной и зарубежной науки, актуальные прикладные аспекты.

Темы курсовых работ утверждаются на заседании кафедры в течение 2-х недель после начала семестра. После утверждения темы совместно с преподавателем студент составляет план выполнения курсовой работы.

Одним из важных этапов выступает составление плана курсовой работы. Он составляется в соответствии с примерной структурой работы и должен быть подчинен решению поставленных задач. Составлению плана предшествует достаточно подробное знакомство с литературой по теме курсовой работы. При этом бакалавр должен стремиться отразить в плане специфику своих представлений о данной проблеме и выбрать из всего многообразия подходов и вопросов только те, которые в наибольшей степени отвечают этим представлениям. Затем план работы уточняется и вместе со списком литературы представляется научному руководителю. После утверждения плана, составляется задание на курсовую работу, которое подписывается студентом и руководителем курсовой работы и утверждается заведующим кафедрой.

3. Структура курсовой работы

Независимо от того, на каком фактическом материале выполнена работа, она должна включать следующие элементы:

- титульный лист;
- задание на курсовую работу;
- рецензию;
- содержание;
- введение (2-3 стр.);
- основная часть (25-30 стр.);
- заключение (2-3 стр.);
- список использованных источников (не менее 20 источников);
- приложения (при необходимости).

Первые четыре страницы приходятся на титульный лист, задание на курсовую работу, рецензию, и содержание. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1. Задание формулируется совместно с руководителем курсовой работы, утверждается заведующим кафедрой. Задание по курсовой работе необходимо индивидуализировать с учетом интересов и способностей студентов. Задание по курсовой работе оформляется в соответствии с Приложением 2.

В своем отзыве о курсовой работе научный руководитель отражает:

- степень достижения цели, поставленной студентом в своей работе;
- характеризует теоретическую и методологическую базу курсовой работы;
- актуальность и значимость для теории и практики основных выводов и предложений;
- указывает степень самостоятельности студента при выполнении курсовой работы, полноту учета рекомендаций и замечаний научного руководителя;
- отмечает соответствие работы требованиям высшей школы;
- высказывает мнение о возможности допуска курсовой работы к защите.

Отзыв, в котором дается оценка работы, пишется научным руководителем и подписывается им. Отзыв оформляется в соответствии с Приложением 3.

Содержание. На основе выбранной темы определяется цель курсовой работы. Это, в свою очередь, диктует ее структуру и содержание. В содержании последовательно перечисляются наименования глав, параграфов, а также указываются номера страниц, на которых они размещаются. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе, в том числе список литературы и приложения и быть оформлено в соответствии с Приложением 4.

Количество глав и параграфов определяется решением заседания кафедры. Работа должна содержать две главы. Каждая глава должна содержать три параграфа.

Во **Введении** должны быть отражены в такой последовательности следующие положения:

- обоснование актуальности и значимости темы курсовой работы;

- определение целей исследования;

- формулировка цели и основных задач работы;
- перечисление методов исследования;
- оценка теоретической и практической значимости проведенного исследования и полученных результатов.

Актуальность разрешаемой в курсовой работе проблемы определяет выбор темы. Это зависит от выбранного объекта исследования (турфирмы, гостиницы, санатория, музея, выставочного зала; города или региона, на территории которых исследуются проблемы, и др.).

Объект исследования – это некоторое явление и/или процесс, на которое обращено внимание исследователя. Объектом исследования может быть организационная система (например, анимационная деятельность гостиничного предприятия, экскурсионная деятельность турпредприятия и т.д.), новые идеи и проблемы, возможные подходы к их решению и др.

Предмет исследования – это составляющая часть объекта исследования. Под предметом исследования понимаются как теоретические, так и практические, значимые свойства, элементы или особенности объекта исследования. В каждом из объектов исследования можно выделить несколько различных предметов исследования. Бакалавр должен выбрать всего один предмет исследования из множества и сконцентрироваться именно на его исследовании. Предмет исследования задаёт рамки, за которые не должно выходить исследование. Выделение предмета исследования позволяет сформулировать цель исследования.

После определения объекта и предмета исследования бакалавр должен сформулировать **цель и задачи работы**. **Цель** носит общий характер, является емкой по содержанию, формулируется кратко и предопределяет выбор методов исследования.

Задачи конкретизируют цель, уточняя круг вопросов, которые студент будет рассматривать в ходе исследования. Обычно количество задач соответствует количеству глав и параграфов, но не всегда.

Далее автор отмечает, какие **методы** были использованы в исследовании (анализ, обобщение, наблюдение и т.д.).

Целью проведения любого исследования является получение нового для общества знания. **Теоретическая значимость** – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом. Чаще всего **теоретическая значимость** сводится к так называемому элементу новизны. Элементы новизны могут присутствовать как в теоретических положениях (закономерность, принцип, концепция, гипотеза и т.д.), так и в практических результатах (правила, рекомендации, средства, методы, требования и т.д.) и отражает возможные перспективы использования полученных результатов для дальнейшей работы, для решения других проблем. Для курсовых работ новизна

результатов имеет субъективный характер, определяться не по отношению к

обществу, а по отношению к исследователю. В этом случае проведенная работа может представлять собой моделирование известных в науке (обществе) решений.

Практическая значимость курсовой работы заключается в том, что сформулированные в ней выводы и предложения могут быть использованы при дальнейшей практической работе.

Объем «Введения» должен быть не менее 2-3 страниц текста.

Основная часть курсовой работы зависит от целей, задач и изложенного содержания. Все части работы должны быть связаны между собой, чтобы при переходе от одной части (главы) к другой, равно как и от одного параграфа к другому, соблюдалась последовательность, логичность, без явных смысловых разрывов. Необходимо в конце каждого параграфа делать краткие выводы, чтобы содержание текста в одной части работы согласовывалось с предыдущим и подготавливало переход к последующему изложению материала. Рекомендуется все главы и параграфы работы соразмерять, как по структуре деления, так и по объему.

Первая глава носит теоретико-методологический характер. Теоретическая часть должна содержать анализ состояния изучаемой проблемы на основе обзора научной, научно-информационной, справочной литературы. В ней необходимо показать знание теории вопроса по научным источникам, выявить сходство и особенности взглядов различных авторов и практиков по отдельным аспектам темы. На основе анализа и сопоставления различных точек зрения, относящихся к предмету исследования, необходимо сформулировать свою собственную точку зрения и аргументировано ее обосновать. Для этого используются сведения и материалы, собранные и обобщенные, исследователями-аналитиками, и др. Информация должна быть обработана, проанализирована, систематизирована и обобщена.

На основе выводов первой главы строится **вторая глава**, которая является эмпирической (практической, проектной) частью. Практическая часть должна компактно и подробно раскрывать суть задания, заключенного в теме курсовой работы. Для написания практической части используются данные предприятий и результат собственных исследований, опытов, экспериментов. На предприятии запрашивают ту информацию, которая поможет раскрыть тему работы. Существует множество видов методик, которые различаются по способам обработки и проверки данных, целям и областям применения. Это математические, практические, эмпирические, статистические, диагностические и др. Разработки и рекомендации, содержащиеся в данной главе, должны убеждать в практической полезности выполненной работы. Объем практической части должен составлять 25-30% от всей работы и не превышать размер теоретической.

Заключение содержит выводы, подтверждающие или опровергающие первоначальные предположения (гипотезы), перспективы дальнейшего изучения проблемы, связь с практикой, анализ реализации целей и задач исследования. Этот

раздел **курсовой работы должен охватывать все главы работы. В нем бакалавр, выполнивший исследование, должен провести анализ, обобщает содержание всей**

работы. В заключение включаются теоретические выводы, обобщения выявленных недостатков в работе объекта исследования, рекомендации по внедрению предложений, итоговые выводы по результатам проделанной работы. Выводы и рекомендации должны быть краткими и четкими, логично вытекающими из содержания работы, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности предлагаемых решений. Они высказываются тезисно (по пунктам) и должны отражать мысли, вытекающие из теории вопроса, проведенного анализа и всех направлений совершенствования исследуемого объекта.

Список использованных источников. Библиография представляет собой одну из частей курсовой работы, которая позволяет судить о степени фундаментальности проведенного исследования. Список включает в себя перечень всех источников, которые были использованы при выполнении курсовой работы. Именно по нему можно судить о степени осведомленности бакалавра, выполнившего курсовую работу в имеющейся литературе по изучаемой проблеме. Список литературы должен быть составлен в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Наиболее приемлемый способ построения списка литературы – алфавитный.

Приложения. Приложения не входят в содержательную часть курсовой работы. В этот раздел курсовой работы следует отнести вспомогательный материал: рисунки, таблицы, схемы, формулы, нормативно-правовые документы, инструкции, положения, различные материалы местных органов управления, организаций и др. Приложение содержит весь фактический материал экспериментальных исследований (анкеты, опросники, схемы, чертежи, расчетные материалы, карты, рисунки, ответы респондентов и т.д.). Приложения помещают после списка использованной литературы в порядке их упоминания в тексте. Каждое приложение следует начинать с нового листа, вверху по центру пишется слово «Приложение» и номер, обозначенный арабской цифрой (без знака №), ниже пишется название приложения. Если в работе есть приложения, то на них дают ссылку в основном тексте работы, например: (Приложение 7).

4. Руководство курсовой работой

Руководство курсовыми работами осуществляется наиболее квалифицированным преподавателем кафедры, обладающим научно-методическим опытом. Для учета специфики курсовых работ по предметам разработаны методические указания по выполнению курсовых работ. Руководство курсовыми работами начинается с выдачи задания студентам. В этот период необходимым условием, обеспечивающим эффективность дальнейшего руководства, является индивидуальная беседа руководителя со

студентом. В ходе беседы руководитель должен выяснить к выполнению данного задания,

рекомендовать необходимую литературу и информировать о порядке выполнения задания. В результате индивидуальной беседы может быть уточнена или выбрана студентом другая тема работы. Задание выдается за подписью руководителя работы (проекта), датируется днем выдачи, утверждается заведующим кафедрой и регистрируется в кафедральном журнале.

В рамках отведенного для руководства курсовыми работами времени должны регулярно проводиться индивидуальные консультации. За научным руководителем курсовой работы закрепляются следующие основные обязанности:

- помощь студенту в определении темы и выдача задания к выполнению работы;
- консультации по составлению и уточнению плана курсовой работы, определению основных направлений и задач данной работы, прогнозированию возможных результатов;
- рекомендации и помощь студентам в подборе необходимой литературы, сборе эмпирического материала и его обработке и оформлении;
- проведение предусмотренных расписанием консультаций по курсовой работе;
- проверка работы, написание рецензии;
- информирование заведующего кафедрой за ходом и результатами выполнения курсовой работы студентом.

Одной из важных форм руководства является предварительный просмотр выполненной курсовой работы. Если работа содержит эмпирическую (практическую) часть, то руководитель, прежде всего, должен провести экспертизу этой части, а затем указать все ошибки, неточности по работе в целом. После проверки руководителем выполнения одного этапа работы студенту (в случае положительного заключения) разрешается перейти к следующему этапу.

Заведующие кафедрами должны периодически проверять состояние работы, контролировать направленность и методику деятельности отдельных руководителей, давая на заседаниях кафедры соответствующие методические указания. Работа перед сдачей руководителю подписывается лично студентом. Если работа удовлетворяет требованиям, предъявляемым к курсовым работам, она допускается к защите, о чем руководитель делает надпись на титульном листе.

5. Оформление курсовой работы

Курсовую работу рекомендуется представлять в объеме **32-35 страниц текста**. Текст работы должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой бумаги А-4 (210 x 297 мм). Текст и другие отпечатанные элементы работы должны быть черными, контуры букв и знаков – четкими, без ореола и затенения.

Рекомендуется использовать компьютерный текстовый редактор

«Microsoft Word» шрифта «Times New Roman», кегель 14, при этом межстрочный интервал. Названия глав и

параграфов выделяются полужирным шрифтом. Выравнивание текста по ширине листа. Все используемые нумерации и маркеры должны быть одинаковыми.

Лист с текстом должен иметь поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху – 20 мм, снизу – 20 мм. Нумерация страниц текста делается в правом нижнем углу листа. Нумерация страниц должна быть сквозной. Проставлять номер страницы необходимо со страницы, где печатается «Введение», на которой ставится цифра «4». После этого нумеруются все страницы. В общую нумерацию входят список использованной литературы и приложения.

Оформление курсовой работы должен соответствовать ГОСТу 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления и ГОСТу 7.0.12-2011. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Заголовки глав пишутся прописными буквами. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной). Между названием главы и названием параграфа этой главы ставится пробел равный двум интервалам (одна пустая строка), а название параграфа не должно отделяться от текста этого параграфа пробелом. Названия параграфов отделяются от текста предыдущего параграфа пробелом, равным двум интервалам (одна пустая строка). Слово «Глава» не пишется. Главы имеют порядковые номера в пределах всей работы, обозначаемые арабскими цифрами (например: 1,2,3), после которых ставится точка. Слово «параграф» или значок параграфа в названии не ставятся. Параграфы имеют порядковые номера в пределах глав, обозначаемые арабскими цифрами (например: 1.1 и 1.2). Заголовки глав и параграфов в тексте работы должны располагаться по центру, точку в конце названия главы и параграфа не ставят. Не допускается переносить часть слова в заголовке.

Каждый новый раздел работы (введение, главы, заключение, список использованных источников и приложения) начинается с новой страницы. (См. Приложение 5) Не разрешается помещать заголовки отдельно от текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

В курсовой работе могут быть использованы иллюстрации, схемы. Все иллюстрации (схемы, чертежи, диаграммы, графики и пр.) именуются рисунками, в тексте они обозначаются с сокращением слова «рисунок» и с обозначением его порядкового номера и наименования под изображением.

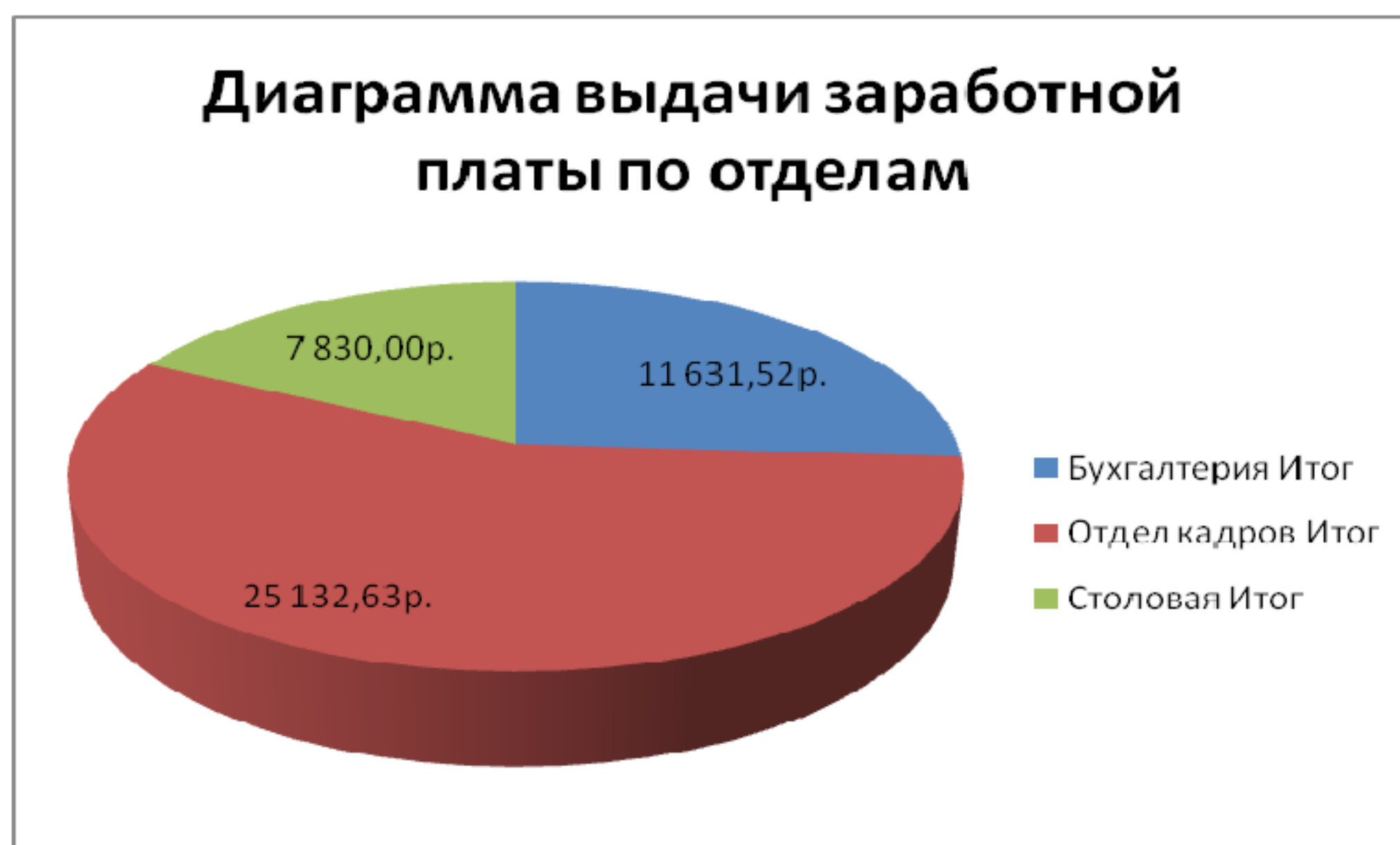


Рисунок 1.1 – Динамика выдачи заработной платы по отделам

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица помещается в качестве следующей страницы после первого упоминания о ней в тексте. Таблица размещается в тексте таким образом, чтобы ее можно было бы читать без поворота документа или с поворотом по часовой стрелке. Подчеркивать заголовок не следует. Знаки сносок в таблице должны быть отличными от знаков сносок текста. Рекомендуется применять в качестве знака сноски звездочку (*). Примечание, относящиеся ко всей таблице, рекомендуется помещать не в виде самостоятельной графы, а под таблицей вместе со словом «Примечание». Не рекомендуется располагать две или несколько таблиц одну за другой, их надо разделять текстом.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать над таблицей. Например:

Таблица 1.1 – Название таблицы

Заголовок 1	Заголовок 2		Заголовок 3
	подзаголовок 1	подзаголовок 2	

Таблицы нумеруют арабскими цифрами в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Большие таблицы следует размещать в Приложении.

Оформление ссылок. В процессе написания курсовой работы студенты делают ссылки на литературные и иные источники (библиографию). При их записи следует особое внимание уделять на правильное оформление. Ссылки должны быть оформлены в соответствии с ГОСТом Р 7.0.5-20 08. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Ссылки на литературу могут быть внутритекстовые и подстрочные. Внутритекстовая ссылка заключается в квадратные скобки. При внутритекстовой ссылке вначале проставляется номер литературного источника по списку использованной литературы, приведенному в конце курсовой работы, затем номер страницы. Например, [14, с. 5]. Это означает, что литературный источник в списке числится под номером 14 и данная цитата взята со страницы 5. Подстрочные ссылки размещаются под текстом на странице 10 шрифтом. Подстрочные ссылки обозначают арабскими цифрами 1,2,3. (См. Приложение 5)

Оформление библиографии

Список использованных источников указывается в конце (перед приложениями). Сведения об источниках следует располагать по алфавиту в следующей последовательности – нормативно-правовые документы, далее – книги, периодические издания и электронные ресурсы. Источники следует нумеровать арабскими цифрами без точки после номера и печатать с абзацного отступа. Например:

Список литературы формируется в следующем порядке:

1. Законы и подобные источники;
2. Учебники, учебные пособия и статьи в периодических изданиях;
3. Электронные ресурсы.

В свою очередь законы и подобные источники располагаются по значимости – от законодательных актов высшей юридической силы к низшим.

1. Международные нормативные акты (принятые к исполнению в РФ);
2. Конституция РФ;
3. Федеральные конституционные законы;
4. Постановления Конституционного Суда;
5. Кодексы;
6. Федеральные законы;
7. Законы;
8. Указы Президента;
9. Акты Правительства:
 - а) постановления;

11. Нормативные акты министерств и ведомств:

- а) постановления;
- б) приказы;
- в) распоряжения;
- г) письма;

12. Региональные нормативные акты (в том же порядке, как и российские);

13. ГОСТы;

14. СНиПы, СП, ЕНИРы, ТУ и др.

Законодательные акты одного типа в списке оформляются по хронологическому принципу.

Внутри остальных разделов источники располагаются в алфавитном порядке

1. Образец оформления нормативно-правового акта:

О защите прав потребителей (в редакции Федерального закона от 9 января 1996 года N 2-ФЗ) (с изменениями на 3 июля 2016 года) [Текст]: Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 2-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации, № 3, 15.01.96, ст. 140

О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года [Текст]: указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. № 537 // Российская газета – Федеральный выпуск №4912 (88)

О федеральной целевой программе «Социально-экономическое развитие Чеченской Республики на 2008-2012 годы» [Текст]: постановление Правительства РФ от 15 июля 2008 г. № 537 // Собрание законодательства Российской Федерации, № 30, 28.07.2008, (ч. II), ст. 3629

Об утверждении правил проведения предполетного и послеполетного досмотров (с изменениями на 6 июля 2016 года) [Текст] : Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 25 июля 2007 г. № 104 // Российская газета, № 180, 17.08.2007

ГОСТ Р 50644-2009. Туристские услуги. Требования по обеспечению безопасности туристов [Текст]. – М. : Стандартинформ, 2010. – 10 с.

2. Образец оформления, если у источника 1 автор:

Амирова, З.Б. Инфраструктура туризма и гостеприимства: учебное пособие [Текст] / З.Б. Амирова. – М. : Альтаир-МГАВТ, 2014. – 85 с.

3. Образец оформления, если у источника 2-3 автора:

Главчева, С.И. Организация производства и обслуживания в ресторанах и барах: учебное пособие [Текст] / С.И. Главчева, Л.Е. Чередниченко. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 206 с.

4. Образец оформления, если у источника 4 и более авторов:

Коробкин, М.В. Современная экономика [Текст] / М.В. Коробкин [и др.] – СПб. : Питер, 2014. – 325 с.

5. Образец оформления источника под редакцией:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

Правовое обеспечение туризма: учебник [Текст] / коллектив авторов ; под общ. ред. Е.Л. Писаревского. – М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. – 336 с.

Психология делового общения в туризме и гостеприимстве: учебное пособие [Текст] / А.А. Федулин и др.; под общ. ред. Е.С. Сахарчук. – М. : Федеральное агентство по туризму, 2014. – 189 с.

6. Образец оформления статьи одного автора в сборнике по материалам конференции:

Карташева, О.А. Инновационные формы работы пятигорского краеведческого музея [Текст] / О.А. Карташева // Современное общество, образование и наука. сборник научных трудов по материалам Международной научно-практической конференции в 16 частях. – 2015. – С. 39-42.

7. Образец оформления статьи двух или нескольких авторов в сборнике по материалам конференции:

Карташева, О.А. Современное состояние экскурсионного туризма на Кавказских Минеральных Водах (КМВ) [Текст] / О.А. Карташева, В.Б. Малахов // Новая наука: от идеи к результату: Международное научно-периодическое издание по итогам Международной научно-практической конференции (22 ноября 2016 г, г. Сургут) / в 4 ч. Ч.3 – Стерлитамак : АМИ, 2016. – С. 127-130.

8. Образец оформления статьи одного автора в периодическом издании:

Огаркова, И.В. Проблемы и перспективы развития туристско-рекреационного комплекса Кавказских Минеральных Вод [Текст] / И.В. Огаркова // Современная наука и инновации. – 2013. – № 4. – С. 7 –14.

9. Образец оформления статьи двух или нескольких авторов в периодическом издании:

Огаркова, И.В. Современное состояние и перспективы развития сельского туризма в СКФО [Текст] / И.В. Огаркова, Н.Ю. Климова // Международное научное издание Современные фундаментальные и прикладные исследования. – 2015. – № 4 (19). – С. 80-84.

10. Образец оформления электронных ресурсов:

Иванченко, М. Д. Что такое «проект»? [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.pandia.ru/365896/> (Дата обращения 28.06 2016).

6. Защита курсовой работы

Защита курсовой работы является обязательной формой проверки выполнения работы. Защита производится на заседании кафедры, научно-

методической комиссии кафедры, научной проблемной группы специальной комиссии, возглавляемой директором института, состоящей обычно из 3

преподавателей кафедры, при непосредственном участии руководителя, в присутствии студентов. Результаты наиболее интересных курсовых работ могут быть доложены на научных конференциях. Публичная защита стимулирует научный интерес, творчество, ответственность студентов.

Курсовая работа оценивается научным руководителем. Преподаватель имеет право снизить оценку за курсовую работу, если:

- вопросы, рассматриваемые в работе, не связаны с современным состоянием данной проблемы в России;
- по результатам исторического анализа нет аналогии с современностью или в работе отсутствуют выводы и рекомендации;
- анализ зарубежной практики не связан с отечественной практикой и/или отсутствуют рекомендации по использованию соответствующего зарубежного и отечественного опыта;
- при анализе нормативных актов в работе не содержатся выводы об их влиянии на современную ситуацию в России и рекомендации по их улучшению (изменению);
- в работе не соблюдены нормы оформления курсовой работы;
- работа сдана с опозданием.

Руководитель имеет право потребовать от автора курсовой работы устно изложить содержание любого источника. В случае, если автор курсовой работы проявит явное незнание содержания упомянутого источника, оценка за работу может быть снижена.

Руководитель может потребовать доработать курсовую работу, в т.ч. при неправильном оформлении, либо полностью переделать ее.

Защита состоит в коротком докладе студента по выполненной работе и в ответах на вопросы присутствующих на защите. Для защиты студент готовит краткое выступление (до 5-7 мин.), что составляет примерно 3-3,5 страницы машинописного текста. Выступление должно содержать следующие аспекты:

- обоснование актуальности темы, цель и задачи исследования;
- методологический подход к выполнению;
- изложение основных положений содержания работы;
- результаты, полученные самостоятельно в процессе исследования;
- предложения и рекомендации (по главам или в порядке постановки проблемы).

Научный руководитель зачитывает отзыв на курсовую работу студента. Защищающий курсовую работу студент должен кратко ответить на все поставленные вопросы, которые возникают у преподавателя и присутствующих. Порядок ответов на вопросы может быть различным: студент может сразу ответить на вопросы по мере их возникновения у слушателя; возможен также вариант накопления и фиксации вопросов от всех участников обсуждения с последующим их освещением в ответах.

Защита курсовых работ, предусмотренных учебным планом, проводится не позднее, чем за две недели до начала зачетно-

экзамена. Студент, не представивший в установленный срок

курсовую работу, не допускается к защите. Студент, не представивший ее по неуважительной причине,

считается имеющим академическую задолженность. Курсовые работы, представляющие теоретический и практический интерес, следует представлять на конкурс в студенческие научные общества, конференции, отмечать приказом по университету. Выполненные работы после их защиты должны храниться на кафедре в течение 2 лет, не считая года написания; затем работы, не представляющие для кафедры интерес, уничтожаются по акту.

По итогам защиты выставляется окончательная оценка курсовой работы.

При определении оценки работы учитывается:

- уровень теоретической и практической подготовки студента;
- правильность и полнота ответов на поставленные вопросы;
- качество представленного иллюстративного материала;
- умение излагать суть своей работы;
- способность аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, вести научную дискуссию, правильно реагировать на замечания.

Курсовая работа должна быть сброшюрована в специальной папке для курсовых работ, в обычном скоросшивателе или в твердом переплете.

Результаты защиты курсовой работы, согласно действующему Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации в СКФУ, оцениваются дифференцированной отметкой по пятибалльной системе. Оценка курсовой работы заносится в зачетную книжку студента и зачетно-экзаменационную ведомость.

1. Хапенков, В.Н., Сагинова, О.В., Федюнин, Д.В. Организация рекламной деятельности [Текст] / В.Н. Хапенков, О.В. Сагинова, Д.В. Федюнин. – М.: Академия, 2010. – 240с.

2. Шарков, Ф.И., Гостенина, В.И. Разработка и технологии производства рекламного продукта [Текст]. – М., 2007.

Титульный лист будет выдан преподавателем

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

40

Лист оформления задания для курсовой работы будет выдан преподавателем

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Отзыв
на курсовую работу студента/ки ____курса
Ф.И.О.
тема

Актуальность: курсовая работа посвящена

В первой главе

Вторая глава

Выводы, сделанные в Заключение, соответствуют целям, поставленным во Введении.

Проанализированобъем литературы...

За время работы студент/ка проявил/а себя как.....

Таким образом, работа выполнена на ... уровне, соответствует требованиям, предъявляемым к курсовым работам, и заслуживает ... оценки.

Научный руководитель

степень, звание, должность

место работы

Ф.И.О.

Печать

".....".....201...г.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	5
1. (название первой главы).....	7
1.1 (название первого параграфа)	7
1.2 (название второго параграфа).....	11
1.3 (название третьего параграфа)	16
2. (название второй главы)	21
2.1 (название первого параграфа)	21
2.2 (название второго параграфа)	25
2.3 (название третьего параграфа)	29
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	33
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	35
ПРИЛОЖЕНИЯ	37

1. ПОТЕНЦИАЛ ИСТОРИКО-КУЛЬТУРНОГО ТУРИЗМА НА КМВ

1.1 Пятигорск в истории КМВ

Город-курорт Пятигорск, которому исполнилось 225 лет, имеет интересную историю и по праву принадлежит к историческим городам¹.

