

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 25.08.2023 10:00:11
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала)
СКФУ

М.В. Мартыненко

«___» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ИННОВАЦИИ В ГОСУДАРСТВЕННОМ И МУНИЦИПАЛЬНОМ УПРАВЛЕНИИ

Направление подготовки

38.03.04 – Государственное и муниципальное
управление

Направленность (профиль)

Региональное управление

Форма обучения

Очная

Год начала обучения

2022

Реализуется в 5 семестре

Разработано Доцентом кафедры
экономики, менеджмента и
государственного управления
Тараненко О.Н.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Пятигорск, 2022

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является универсальной компетенции (УК-3) будущего бакалавра по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Основная цель курса «Инновации в государственном и муниципальном управлении» является развитие профессиональной компетентности у обучающихся на основе овладения современными инновационными технологиями в сфере государственного и муниципального управления.

Задачами освоения дисциплины «Инновации в государственном и муниципальном управлении» являются:

- формирование системы теоретических знаний в области государственного и муниципального управления на инновационной основе;
- актуализация знаний, способствующих пониманию сущности, специфики и возможностей применения инновационных технологий в государственном и муниципальном управлении;
- формирование готовности студентов использовать инновационные технологии в процессе подготовки и принятия управленческих решений на уровне государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инновации в государственном и муниципальном управлении» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блок 1. Дисциплины (модули).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
ПК-1-Способен осуществлять основные функции управления территорией, деятельностью органов государственного и муниципального управления; определять цели их развития.	ИД-1-Знает содержание основных элементов системы управления территорией.	Демонстрирует понимание основных элементов системы управления территорией, сущности социально-технологических отношений и инновирования управленческой деятельности
ПК-5-Способен применять современные инновационные технологии и участвовать в разработке инновационных решений	ИД-1-Знает инновационные управленческие инструменты, реализуемые в	Демонстрирует понимание инновационных управленческих инструментов, реализуемых в государственном и муниципальном управлении;

при
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
государственном
муниципальном
управлении;
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

управления; оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ИД-2 Способен оценивать эффективность инновационных решений и выбирать рациональные варианты в разрезе государственного и муниципального управления;	Проводит мониторинг социально-экономического развития территории муниципального образования на основе применения инновационных технологий; осуществляет сбор информации и применяет инновационные технологии в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.
---	---	--

4. Объем учебной дисциплины/модуля

Объем занятий	З.е.	Астр. ч.	Из них в форме практической подготовки
Всего:	5	135	
Из них аудиторных:	2	54	
Лекций	1	27	
Лабораторных работ	-	-	
Практических занятий	1	27	
Самостоятельной работы	1,75	47,25	
Формы контроля:	1,25	33,75	
Экзамен			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием количества астрономических и академических часов и видов занятий часов и видов занятий

5.1. Тематический план дисциплины

	Раздел (тема) дисциплины	Реализуемые компетенции, индикаторы	Контактная работа обучающихся с преподавателем, часов				Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Групповые консультации	
5 семестр							
1	Тема 1. Новая социальная реальность – необходимость инновационного управления	ИД-1.ПК-1	1,5	1,5	-	-	47,25
2	Тема 2. Сущность социально-технологических отношений и инновирование управленческой деятельности	ИД-1.ПК-1	1,5	1,5	-	-	
3	Тема 3. Технологизация муниципальной социально-экономической действительности	ИД-1.ПК-1	3	3	-	-	
4	Тема 4. Инновационные технологии в социальной сфере	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
5	Тема 5. Технологии регулирования отношений собственности	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
6	Тема 6. Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
7	Тема 7. Инновационные технологии в управлении регионом и муниципальным образованием и развитие системы электронных услуг	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
8	Тема 8. Технологии защиты и эффективного использования интеллектуальной собственности	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
9	Тема 9. Политическая деятельность как объект технологизации. Технологии политического анализа. Избирательные технологии.	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
10	Тема 10. Будущее инновационных социально-экономических технологий муниципального управления.	ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	3	3	-	-	
	Итого за 5 семестр		27	27			47,25
	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	Итого	27	27			

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.2 Наименование и содержание лекций

№	Наименование тем дисциплины, их краткое содержание	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
	5 семестр		
1	Тема 1. Новая социальная реальность – необходимость инновационного управления Необходимость современной теории и методологии инновационного социально-технологического знания. Социально-экономические технологии как инновационная методология. Природа и характер многомерности и многовариантности общественного развития. Значение циклов в технологизации социальной реальности. Сущность социально-технологических методов познания и преобразования действительности. Содержание социально-инженерной деятельности. Соотношение понятий «социальная инженерия» и «социально-экономические технологии». Сущность социально-технологического подхода? Типы анализа, составляющие содержание современной методологии?	1,5	
2	Тема 2. Сущность социально-технологических отношений и инновирование управленческой деятельности Сущность социально-технологических отношений. Технологизация процесса муниципального управления. Технологизация социальной деятельности. Общетеchnическое и социальное значение технологии. Технология как определенная форма общественной практики. Структура и функции социально-технологических отношений. Сущность закона соответствия технологических и социальных факторов. Причины появления качественно новых технологий в общественной жизни. Сущность деятельностного подхода к анализу общества как целостной системы. Основные направления и признаки технологизации социальной деятельности.	1,5	
3	Тема 3. Технологизация муниципальной социально-экономической деятельности Объект и предмет муниципальной социально-экономической технологизации. Проблемы «управляемости» социально-экономическими процессами. Структура социально-технологического знания. Необходимость технологизации муниципального социально-экономического пространства в современных условиях. Условия технологизации муниципального социально-экономического пространства. Характеристика российского муниципального социально-экономического пространства. Координаты осуществления технологизации муниципального социально-экономического пространства? Предмет технологизации. Структура социально-экономических процессов. Формы осуществления социально-экономических процессов. Основные составляющие социально-технического знания.	3	

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

4	Тема 4. Инновационные технологии в социальной сфере Принципы классификации социально-экономических технологий. Инновационные социальные технологии, квазитехнологии и антитехнологии. Основные методологические принципы классификации социальных технологий. Основные классы и типы социальных технологий. Человековедческие технологии. Классификация социально-экономических технологий муниципального управления по уровням социального знания.	3	
5	Тема 5. Технологии регулирования отношений собственности Отношения собственности – социально-экономический фундамент общественной жизни. Преобразование отношений собственности как технологическая проблема. Технологические подходы к развитию коллективных и индивидуальных форм собственности. Сущность технологизации отношений собственности. Технология преодоления монополии одной формы собственности. Содержание антитехнологии разгосударствления в России. Технологии укрепления коллективной собственности. Технологии развития и поддержки малого предпринимательства и бизнеса, в т.ч. инновационного. Принципы разгосударствления. Содержание технологии ограничения «свободного рынка» и формирования социально ориентированной рыночной экономики? Социальные ресурсы и резервы преобразования отношений собственности.	3	
6	Тема 6. Муниципальная информатизация и информационные системы управления территорией муниципального образования Муниципальное образование: технологии воспроизводства и эффективного использования его жизненных сил. Местное самоуправление – институт организации совместной жизнедеятельности населения. Социальные ресурсы местного сообщества: технологии освоения. Особенности информатизации и внедрения управленческих инноваций на уровне муниципального образования, условия информатизации муниципального социально-экономического пространства, мониторинг социально-экономического развития территории муниципального образования на основе применения инновационных технологий	3	
7	Тема 7. Инновационные технологии в управлении регионом и муниципальным образованием и развитие системы электронных услуг. Электронные услуги в деятельности органов государственного и муниципального управления, механизм реализации электронных услуг, "электронное правительство", преимущества и недостатки реализации электронных услуг	3	
8	Тема 8. Технологии защиты и эффективного использования интеллектуальной собственности Интеллектуальная собственность: сущность, структурные элементы. Приоритеты интеллектуальной собственности. Возрастные группы интеллектуальных ресурсов, интеллектуального капитала в различных сферах. Технологии защиты интеллектуальной собственности. Технологии включения интеллектуальной собственности в хозяйственный оборот. Технологии технологизации интеллектуальной собственности	3	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен с 20.08.2021 по 20.08.2022

	собственности в России. Причины современного «интеллектуального пиратства».		
9	Тема 9. Политическая деятельность как объект технологизации. Технологии политического анализа. Избирательные технологии. Специфика политического процесса. Этапы технологизации политического анализа. Аналитическая деятельность в управлении политическими процессами. Технологии политического анализа. Основные уровни исследовательских подходов. Степень использования социальных технологий в политическом анализе в России. Политика и политический курс. Сущность политических технологий. СЭПИН- менеджмент выборной кампании. Содержание политики и политического процесса. Главный смысл использования политических технологий: предел их применения. Причины низкого уровня использования технологического подхода в политической деятельности.	3	
10	Избирательная кампания – разновидность политического процесса. Типы избирательных технологий. Пропагандистские избирательные технологии. Сущность избирательных технологий. Характеристика основных видов избирательных технологий. Особенности технологизации выборных кампаний в современном обществе. Модели организации выборных кампаний на Западе и в России: общее и особенное.	3	
11	Тема 10. Будущее инновационных социально-экономических технологий муниципального управления. Концептуально-стратегический вектор технологизации. Ориентация на социальные источники роста. Управленческая парадигма XXI века. Концептуально-стратегический вектор технологизации в управлении. Состояние использования технологий в муниципальной управленческой практике.	3	
12	Мировой опыт успешного социально-технологического решения сложных проблем. Российская цивилизация, ее путь в достойное будущее, возможности социально-технологического обеспечения.	3	
Итого 5 семестр		27	

5.3. Наименование лабораторных работ

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4 Наименование практических занятий

№ темы	Наименование тем практических занятий	Объем часов	Из них практическая подготовка, часов
5 семестр			
1	ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Тема 1. (Новая социальная реальность – управление. Сущность социально-технологического подхода к управленческой деятельности). Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	1,5	

2	Практическое занятие № 2. (Технологизация муниципальной социально-экономической деятельности).	1,5	
3	Практическое занятие № 3. (Технологии оптимизации глобальных процессов).	3	
4	Практическое занятие № 4. (Технологии становления и развития корпоративного типа организации общества).	3	
5	Практическое занятие № 5. (Технологии регулирования отношений собственности).	3	
6	Практическое занятие № 6. (Информационные технологии).	3	
7	Практическое занятие № 7. (Технологии защиты и эффективного использования интеллектуальной собственности.)	3	
8	Практическое занятие № 8. (Технологии формирования управленческой и социально-технологической культуры.)	3	
9	Практическое занятие № 9. (Политическая деятельность как объект технологизации. Технологии политического анализа. Избирательные технологии).	3	
10	Практическое занятие № 10. (Социальные технологии государственного управления. Оптимизация управленческого цикла муниципального управления. Социальные технологии инновационного управления регионом).	3	
11	Практическое занятие № 11. (Будущее инновационных социально-экономических технологий муниципального управления).	3	
12	Практическое занятие № 12. (Технологии самореализации личности)	3	
Итого за 5 семестр		27	

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

5.5. Технологическая карта самостоятельной работы обучающегося

Код реализуемых компетенций	Вид деятельности студентов	Средства и технологии оценки	Объем часов, в том числе(астр.)		
			СРС	Контактная работа с преподавателем	Всего
5 семестр					
ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	Подготовка к дискуссии	Перечень дискуссионных тем для круглого стола	24,525	2,725	27,25
	Самостоятельное изучение литературы	Собеседование	18	2,0	20
Итого за 5 семестр			42,525	4,725	47,25
Итого					47,25
ИД-1.ПК-1 ИД-1.ПК-5 ИД-2.ПК-5	Подготовка к экзамену	Вопросы к экзамену	30,375	3,375	33,75

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля). ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и уровня овладения формируемыми компетенциями в процессе освоения дисциплины (модуля).

ФОС является приложением к данной программе дисциплины (модуля).

7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Промежуточная аттестация в 8 семестре проводится в форме экзамена.

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры - в СКФУ.

Текущая аттестация студентов проводится преподавателями, ведущими практические занятия по дисциплине, в следующих формах: собеседование, круглый стол, контрольная работа.

Подготовленность к семинару, собеседованию, докладу оценивается на основе следующих критериев:

- наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике;
- умение ориентироваться в информационном пространстве;
- использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;
- грамотное и логически стройное изложение материала при ответе;
- умение в полной мере аргументировать собственную точку зрения.

Конспект источников литературы оценивается на основе следующих критериев:

- полнота рассмотренных источников;
- соответствие литературных источников тематике изучаемых вопросов;
- новизна источников;
- наличие обязательной, периодической литературы, электронных источников;
- соответствие оформления конспекта источников ГОСТу.

Критерии оценивания конспекта источников, доклада, презентации проекта приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине «Инновации в государственном и муниципальном управлении».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1.1. Перечень основной литературы:

1. Инновации в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / И.В. Новикова, С.В. Недвижай, И.П. Савченко и др. ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 284 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459054>

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Инновационный менеджмент : учебник / под ред. В.Я. Горфинкеля, Т.Г. Попадюк. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 392 с. - (Magister). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02359-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119436> (16.02.2017).

2. Тараненко, О. Н. Инновационный менеджмент : учеб. пособие / О.Н. Тараненко, Н.В. Боровикова ; Сев.-Кав. федер. ун-т. - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 162 с. - Библиогр.: с. 153-15

8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:

1. Тараненко О.Н., Методические указания для обучающихся по организации и проведению самостоятельной работы по дисциплине Инновации в государственном и муниципальном управлении направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» СКФУ 2022; (электронная версия)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
8.3 ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
- электронно-библиотечная система

«Университетская библиотека онлайн» –

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022; <http://biblioclub.ru>;

- электронная библиотечная система ЭБС «IPRbooks» - www.iprbookshop.ru;
- «Фолиант» – <http://catalog.ncstu.ru>;
- система анализа текстов на наличие заимствований (Антиплагиат) – susu.antiplagiat.ru;
- справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс) – <http://www.consultant.ru>.
- справочно-правовая система (СПС, Гарант) - <http://www.garant.ru/>

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

<http://www.consultant.ru> - Справочно-правовая система (СПС, КонсультантПлюс)

<http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система

Программное обеспечение

1	Microsoft Windows Professional Russian Upgrade/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level- лицензия № 61541869 от 15.02.2013. Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 10.01.2023г. Microsoft Office Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN 1 License No Level - лицензия № 61541869 от 15.02.2013 Бессрочная лицензия. Дата окончания срока поддержки (обновления) 11.04.2023г.
---	--

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Практические занятия	Учебная аудитория для проведения учебных занятий, оснащена оборудованием и техническими средствами обучения. Переносной ноутбук; переносной проектор; доска
Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ	
Сертификат:	12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец:	Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022	

11. Особенности освоения дисциплины (модуля) лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины (модуля) обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
 - специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
 - при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту,
 - по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022