

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.08.2023 14:43:16
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса, туризма и дизайна (филиал) в городе Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
Пятигорского института (филиала) СКФУ
М.В.Мартыненко

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

Направление подготовки
Профиль подготовки
Форма обучения
Учебный план
Изучается в 7, 8 семестре

54.03.01 Дизайн
Графический дизайн
Очно-заочная
2022

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Предисловие

1. Назначение: Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации предназначен для проверки знаний студентов.

2. Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации создан на основе рабочей программы дисциплины «Типографика», в соответствии с образовательной программой по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, утвержденной на заседании УМК ИСТИД (филиала) СКФУ в г. Пятигорске Протокол № ____ от « ____ » _____ г.

3. Разработчик: Сивцова Анна Владимировна, старший преподаватель кафедры «Дизайн».

4. ФОС рассмотрен и утвержден на заседании кафедры «Дизайн»
Протокол № ____ от « ____ » _____ г.

5. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы, проводившие внутреннюю экспертизу:

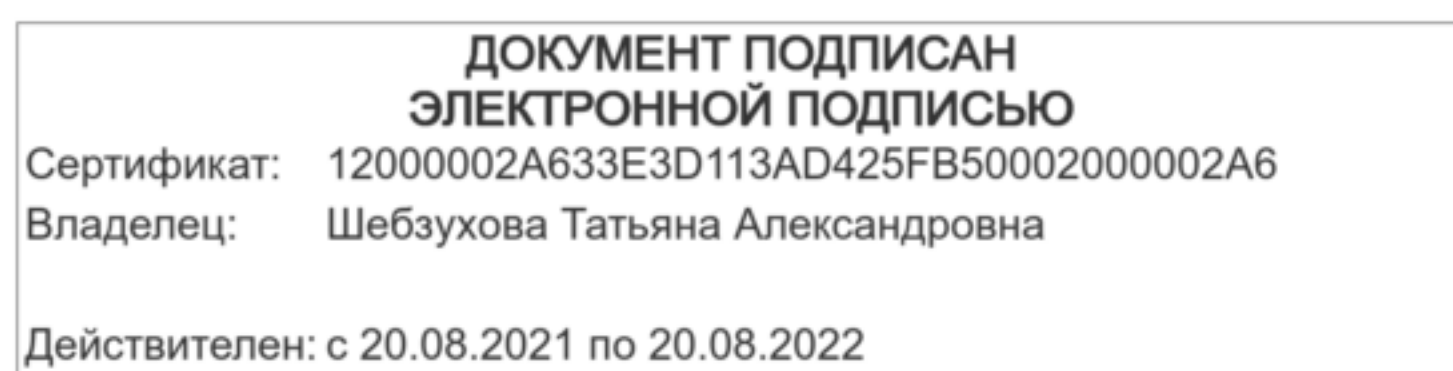
Председатель:

1.

Экспертное заключение: ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации соответствует ФГОС ВО и образовательной программе по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн

« ____ » _____ (подпись)

6. Срок действия ФОС _____



Паспорт фонда оценочных средств
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации

По дисциплине	Типографика
Направление подготовки	печатной продукции
Профиль подготовки	54.03.01 Дизайн
Квалификация выпускника	Графический дизайн
Форма обучения	Бакалавр
Учебный план	Очно-заочная
	2015 г. набора

Паспорт фонда оценочных средств

Код оцениваемой компетенции	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Тип контроля (текущий/промежуточный)	Вид контроля (устный/письменный)	Наименование оценочного средства
6 семестр					
ОК-7 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	Темы № 1-6	Собеседование	Текущий	Устный	Вопросы для собеседования
ОК-7 ОПК-4 ПК-1 ПК-2 ПК-4	Темы № 1-6	Промежуточный	Устный	Вопросы к зачету	30
				Вопросы для проверки уровня знаний (базовый уровень)	19
				Вопросы (задания) для проверки умений и навыков (повышенный уровень)	11

Составитель _____ А.В. Сивцова
(подпись)

« » **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 201__ г.

Вопросы для собеседования

по дисциплине

Типографика

Базовый уровень

Тема 1. Понятие типографики. Виды полиграфической
продукции 1.1. Задачи типографики.

1.2. История печати в аспекте типографики.

1.3. Обзор основных исторических образцов типографики и процесс формирования
философии искусства набора.

Тема 2. Шрифт - основа полиграфического дизайна

1.1. Классификация шрифтов.

1.2. Основные характеристики шрифта.

1.3. Гарнитура, начертание, плотность, насыщенность, пропорции, контрастность,
кегель, комплектность.

1.4. Международная индексация шрифтов - PANOSE.

1.5. Стандарты компьютерных шрифтов.

Тема 3. Принципиальный макет и проектирование издания.

1.1. Пропорция как основа дизайна полиграфии.

1.2. Формат издания. Стандартные и нестандартные форматы.

1.3. Принцип поразворотного макетирования.

Тема 4. Основные правила верстки

1.1. Правила набора. Пробелы. Кавычки.

1.2. Правила использования тире различных типов. Дробь. Табуляторы.

1.3. Знаки, отсутствующие на клавиатуре. Специальные символы.

1.4. Капитель. Цифры старого стиля. Лигатуры. Многоточие.

Тема 5. Формирование текста.

1.1. Работа с палитрой, меню, инструментом «Текст». Кегль. Интерлиньяж. Кернинг и
трекинг.

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

- 1.2. Оформление абзацев. Отступы и выключка. Отбивки.
 - 1.3. Создание и использование стилей в оформлении текста.
 - 1.4. Стили абзацев и стили символов. Иерархия в заголовках.
- Тема 6. Шрифтовой дизайн как самостоятельная область дизайна
- 1.1. Общие законы композиции в типографике. Динамика. Статика. Баланс. Ритм. Контраст.
 - 1.2. Традиции политипажа. Использование линий. Роль шрифта в создании образа.
 - 1.3. Принципы выбора шрифтов для оформления изданий разных типов. Цвет шрифта.

Повышенный уровень

- Тема 1. Понятие типографики. Виды полиграфической продукции
- 1.1. Мастера типографики прошлых веков и их наследие. Одностраничные и многостраничные издания. Плакат.
 - 1.2. Внешнее оформление издания. Переплет и обложка. Авантитул, титул, шмуцтитул. Визитка, листовка. Брошюра, книга, журнал, газета.
- Тема 2. Шрифт - основа полиграфического дизайна
- 1.1. Основные правила шрифтографии. Типометрические единицы, метрические единицы измерения, относительные единицы измерения. Кегельная шкала. Кернинг и трекинг.
 - 1.2. Текстовые, декоративные и акцидентные гарнитуры. Курсивы и наклонные. Выворотки. Правила передачи шрифтов в типографию.
- Тема 3. Принципиальный макет и проектирование издания.
- 1.1. Формат страницы и длина строки. Модульная сетка. Разработка модульной сетки.
 - 1.2. Макет книги и буклета разной сложности.
- Тема 4. Основные правила верстки
- 1.1. Программа верстки. Макет. Формат и поля. Колонки и средник. Монтажный стол. Направляющие и сетка. Форматы файлов. Общие приемы работы с текстовыми и графическими блоками. Мастер-страница для типового оформления макета. Спуски.
- Тема 5. Различные приемы оформления текста.
- 1.1. Выделенные цитаты. Сноски. Колонтитулы. Оглавление. Работа с колонками. Различные виды стихотворного набора.
 - 1.2. Обработка графических объектов. Операции, выполняемые с объектами. Виды обтекания текстом графики.
- Тема 6. Шрифтовой дизайн как самостоятельная область дизайна
- 1.1. Использование выразительных возможностей бумаги. Бумага и шрифт. Дизайн документов различных типов. Газеты и информационные бюллетени. Брошюры.
 - 1.2. Рекламные объявления. Рекламный плакат и исторические стили. Шрифт - материал графики.

Критерии оценки:

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Оценка «отлично» ставится студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

3.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя: собеседование по заданным вопросам.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить компетенции ОК-7, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-4

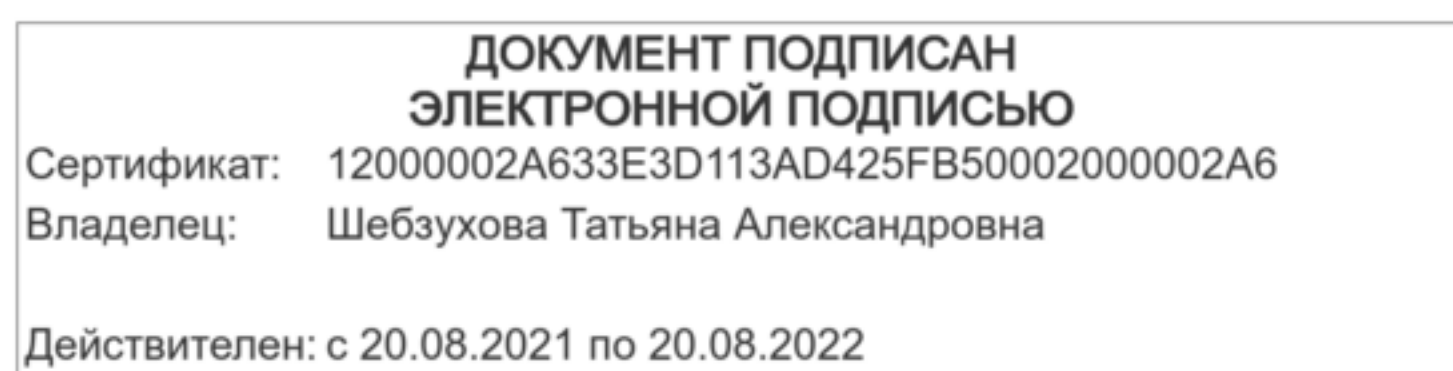
Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо 30 минут

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования калькулятором, справочными таблицами.

При проверке задания, оцениваются последовательность и логичность изложения материала.

Составитель _____ А.В. Сивцова
(подпись)

« _____ » _____ 201__ г.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт сервиса туризма и дизайна (филиал) СКФУ в г. Пятигорске

УТВЕРЖДАЮ

« ____ » _____ 201__ г.

Вопросы к экзамену

по дисциплине

Типографика

Вопросы к зачету (6 семестр)

Вопросы (задача, задание) для проверки уровня обученности:

Знать

1. Задачи типографики. История печати в аспекте типографики. Обзор основных исторических образцов типографики и процесс формирования философии искусства набора.
2. Одностраничные и многостраничные издания.
3. Внешнее оформление издания. Переплет и обложка. Авантитул, титул, шмуцтитул.
4. Визитка, листовка.
5. Брошюра, книга, журнал, газета.
6. Классификация шрифтов. Основные характеристики шрифта. Гарнитура, начертание, плотность, насыщенность, пропорции, контрастность, кегль, комплектность.
7. Стандарты компьютерных шрифтов. Основные правила шрифтографии.
8. Типометрические единицы, метрические единицы измерения, относительные единицы измерения.
9. Кегельная шпация. Кернинг и трекинг.
10. Текстовые, декоративные и акцидентные гарнитуры. Курсивы и наклонные. Выворотки. Правила передачи шрифтов в типографию.
11. Пропорция как основа дизайна полиграфии. Формат издания. Стандартные и нестандартные форматы.
12. Принцип поразворотного макетирования. Формат страницы и длина строки.
13. Модульная сетка. Разработка модульной сетки.
14. Макет книги и буклета разной сложности.

Уметь, владеть

- | |
|---|
| 15. Правила набора. Кавычки. Правила использования тире различных типов. Дробь. Скобки. Знаки отсутствия на клавиатуре. Специальные символы. Капиталь. Цифры старого стиля. Лигатуры. Многоточие. |
| 16. Программа верстки. |
| 17. Макет. Формат и кегль. Колонки и средник. Монтажный стол. Направляющие и сетка. |
- Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Форматы файлов.

18. Общие приемы работы с текстовыми и графическими блоками. Мастер-страница для типового оформления макета. Спуски.
19. Работа с палитрой, меню, инструментом «Текст». Кегль. Интерлиньяж. Кернинг и трекинг. Оформление абзацев. Отступы и выключка. Отбивки.
20. Создание и использование стилей в оформлении текста. Стили абзацев и стили символов. Иерархия в заголовках. Выделенные цитаты. Сноски. Колонтитулы. Оглавление. Работа с колонками.
21. Различные виды стихотворного набора. Обработка графических объектов.
22. Операции, выполняемые с объектами. Виды обтекания текстом графики.
23. Общие законы композиции в типографике. Динамика. Статика. Баланс. Ритм. Контраст.
24. Традиции полнотипажа. Использование линий.
25. Роль шрифта в создании образа. Принципы выбора шрифтов для оформления изданий разных типов. Цвет шрифта.
26. Использование выразительных возможностей бумаги. Бумага и шрифт.
27. Дизайн документов различных типов.
28. Газеты и информационные бюллетени. Брошюры.
29. Рекламные объявления. Рекламный плакат и исторические стили.
30. Шрифт - материал графики.

1. Критерии оценивания

Оценка «отлично» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено полностью, необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения экзамена осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются три вопроса, два теоретических вопроса базового уровня и практическое расчетное задание для повышенного уровня.

Для подготовки по билету отводится 30 минут.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования калькулятором, справочными таблицами.

При проверке практического задания, оцениваются последовательность и рациональность выполнения, точность расчетов.

Составитель _____ А.В. Сивцова
(подпись)

« _____ » _____ 201__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Оценочный лист

№ п/п	Ф.И.О. студента	Параметры состояния образованности									Итоговый балл
		Предметно-информационная составляющая образованности				Деятельностно-коммуникативная составляющая образованности			Ценностно-ориентационная составляющая образованности		
		Контроль но-методиче- ский срез	Общеучебные умения и навыки			Уровень развития устной речи	Умение работать с чертежам и	Техни- ческая гра- мот- ность	Умение использовать полученные знания в повседнев- ной жизни	Уровень адекват- ности само- оценки	
			Умение анализир- овать	Умение доказы- вать	Умение делать выводы						
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
10.											

Составитель _____ А.В. Сивцова
(подпись)

« _____ » _____ 201__ г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**
Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022