

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 21.07.2023 10:32:37
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СЕВЕРО–КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебной работе
М.В. Мартыненко

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Социология и психология управления

Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция	
Направленность (профиль)	Государственно-правовой	
Год начала обучения	2023 г.	
Форма обучения	очная	очно-заочная
Реализуется в семестре	___2___	___2___

РАЗРАБОТАНО:
Доцент кафедры ИиФП
_____Васильева И. А.

Пятигорск, 2023 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 2C00000043E9AB8B952205E7BA5000600000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование универсальной компетенции (УК-3) будущего бакалавра по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Целью изучения дисциплины «Социология и психология управления» является формирование у студентов основ социологических и психологических знаний применительно к управлению организациями, психологических теорий и концепций повышения эффективности управленческой деятельности.

Задачами освоения дисциплины являются:

- ознакомление с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;
- ознакомление с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- ознакомление с психологией управленческого труда (формы делового общения);
- ознакомление с социологией управленческого труда
- усвоение понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность;
- усвоение теоретических основ построения управленческой деятельности;
- усвоение методов организации управленческих мероприятий;
- усвоение способов самоанализа и саморазвития;
- усвоение способов самоорганизации;
- усвоение механизмов управления групповыми явлениями и процессами;
- усвоение принципов подбора и оценки персонала.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Социология и психология управления является дисциплиной по выбору. Освоение дисциплины для очной формы проходит во 2-м семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код, формулировка компетенции	Код, формулировка индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), характеризующие этапы формирования компетенций, индикаторов
УК 3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД-1 УК-3 участвует в межличностном и групповом взаимодействии, используя инклюзивный подход, эффективную коммуникацию, методы командообразования и командного взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.	Применяя знания о социальном взаимодействии, определяет круг задач межличностного и группового взаимодействия при совместной работе в рамках поставленной задачи.
	ИД-2 УК-3 обеспечивает работу команды для получения оптимальных результатов совместной работы, с учетом индивидуальных возможностей её членов, использования методологии достижения успеха, методов, информационных технологий и технологий	Осуществляет работу по получению результатов совместной деятельности, используя методологию достижения успеха и методов информационных технологий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

	форсайта. ИД-3 УК-3 обеспечивает выполнение поставленных задач на основе мониторинга командной работы и своевременного реагирования на существенные отклонения.	Осуществляет мониторинг командной работы и мониторинг своевременного реагирования на существенные отклонения.
--	--	---

4. Объем учебной дисциплины (модуля) и формы контроля *

Объем занятий: всего: ___3___ з.е. 81 астр.ч.	ОФО, в астр. часах	ЗФО, в астр. часах	ОЗФО, в астр. часах
Контактная работа:	36	-	6
Лекции/из них практическая подготовка	12	-	3
Лабораторных работ/из них практическая подготовка	-	-	-
Практических занятий/из них практическая подготовка	24	-	3
Самостоятельная работа	45	-	75
Формы контроля	-	-	-
Экзамен	-	-	-
Зачет	-	-	-
Зачет с оценкой	+	-	+
Расчетно-графические работы	-	-	-
Курсовые работы	-	-	-
Контрольные работы	-	-	-

* Дисциплина (модуль) предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (если иное не установлено образовательным стандартом)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023
--

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием количества часов и видов занятий

№	Раздел (тема) дисциплины и краткое содержание	Формируемые компетенции, индикаторы	очная форма				заочная форма				очно-заочная форма			
			Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов	Контактная работа обучающихся с преподавателем /из них в форме практической подготовки, часов			Самостоятельная работа, часов
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	
1	Тема 1. Социология и психология управления. Предмет и принципы. Методологические подходы. 1.Социология и психология управления как науки. 2.Методы психологии управления. 3.Современные направления исследования психологии управления и социологии	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E
Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

2	Тема 2. Функции управления. 1. История развития и становления кадрового менеджмента 2. Методологические основы управления персоналом	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
3	Тема 3. Психология мотивации к труду и потребности людей в организации. 1. Лидерство и руководство 2. Психология принятия решений 3. Социально–психологический климат (СПК) 4. Конфликты в организации	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
4	Тема 4. Психология группового поведения в организации. 1. Организация как феномен 2. Характеристика внутренней среды организации 3. Основные функции управленческой деятельности	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
5	Тема 5. Управленческие задачи, их специфика и особенности принятия управленческих решений. 1. Основные задачи службы управления персоналом на стадии формирования организации и ее интенсивного роста 2. Задачи службы управления персоналом на стадии стабилизации и на стадии спада (кризиса).	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6	Тема 6. Психологические факторы принятия управленческих решений. Выявление психологических проблем. 1.Общее представление об управлении. 2. Социальное и организационное управление. 3. Функции управления. 4. Определение понятия «руководство».	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	1,5	1,5	-	4,68
7	Тема 7. Выявление психологических проблем. 1.Общее представление о принципах управления. 2. Процессуально-административные принципы. 3. Психолого-педагогические принципы. 4. Организационные принципы управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
8	Тема 8. Стратегия и тактика решения управленческих задач. Методы решения задач. 1.Методы формирования кадрового состава 2. Методы поддержания работоспособности персонала 3. Методы реформирования организации	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	1,5	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

12	Тема 12. Межличностные коммуникации и психология общения. 1.Современные управленческие подходы. 2. Психологические концепции управления.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
13	Тема 13. Социальная ответственность руководителя. Личность в системе управления. 1.Общее представление о лидерстве и особенностях организационного лидерства. 2.Сходство и различие понятий «лидерство» и «руководство». 3.Функции организационного лидера. 4.Виды власти организационного лидера.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
14	Тема 14. Эффективность и конкурентоспособность современных организаций. 1.Теории лидерства в 20 веке. 2.Персоналистический подход. 3.Ситуационный подход. 4.Поведенческий подход. 5.Ценностный подход. 6.Концепция обслуживающего лидерства	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

15	Тема 15. Трудности, парадоксы и противоречия в управлении.. 1.Объективный характер управления и субъективные способы его осуществления – основное противоречие внутри управления 2.Стабильность в управлении при постоянном движении вперед 3.Макросфера организаций. Динамическое неравновесие.	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
16	Тема 16. Оценка и подготовка управленческих кадров. 1.Кадры в управлении, проблемы 2.Оценка руководителей и управленческого персонала с использованием комплексного подхода. 3.Ответственность как мотивирующий фактор для руководителей 4.Лидерские качества руководителей, корреляция с успешностью их деятельности 5.Система повышенных требований к менеджерам XXI века	ИД-1 УК-3 ИД-2 УК-3 ИД-3 УК-3	-	1,5	-	2,81	-	-	-	-	-	-	-	4,68
ИТОГО за 2 семестр			12	24		45					3	3		75

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023

6. Фонд оценочных средств по дисциплине Социология и психология управления.

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине Социология и психология управления базируется на перечне осваиваемых компетенций с указанием индикаторов. ФОС обеспечивает объективный контроль достижения запланированных результатов обучения. ФОС включает в себя:

- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (включаются в методические указания по тем видам работ, которые предусмотрены учебным планом и предусматривают оценку сформированности компетенций);

- типовые оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений и уровня сформированности компетенций.

ФОС является приложением к данной программе дисциплины Социология и психология управления.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приступая к работе, каждый студент должен принимать во внимание следующие положения.

Дисциплина Социология и психология управления построена по тематическому принципу, каждая тема представляет собой логически завершённый раздел.

Лекционный материал посвящён рассмотрению ключевых, базовых положений курсов и разъяснению учебных заданий, выносимых на самостоятельную работу студентов

Практические занятия проводятся с целью закрепления усвоенной информации, приобретения навыков ее применения при решении практических задач в соответствующей предметной области.

Самостоятельная работа студентов направлена на самостоятельное изучение дополнительного материала, подготовку к практическим и лабораторным занятиям, а также выполнения всех видов самостоятельной работы.

Для успешного освоения дисциплины, необходимо выполнить все виды самостоятельной работы, используя рекомендуемые источники информации.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины Социология и психология управления.

8.1.1. Перечень основной литературы:

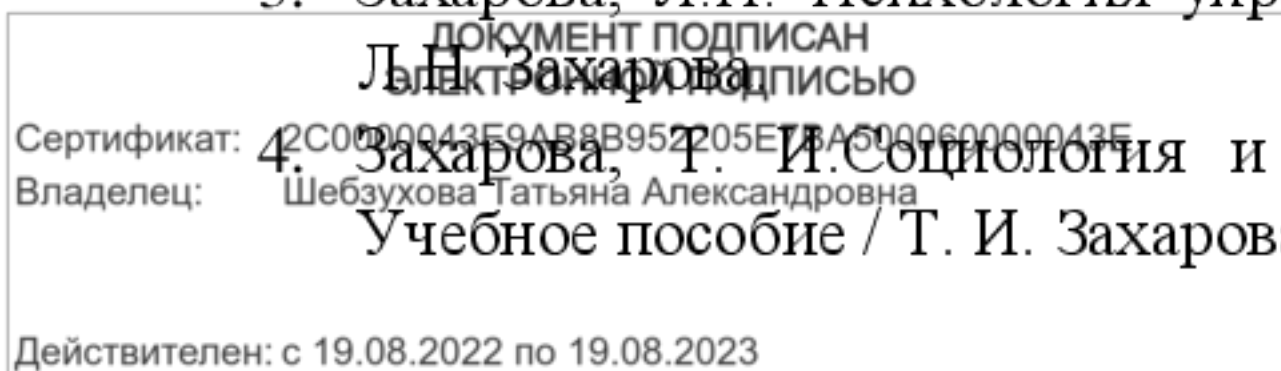
1. Трусъ, А. А. Психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ. - Психология управления, 2021-10-06. - Минск : Вышэйшая школа, 2014. - 319 с. - Книга находится в премиум-версии ЭБС IPR BOOKS. - ISBN 978-985-06-2422-2, экземпляров неограниченно.

8.1.2. Перечень дополнительной литературы:

1. Шуванов, В. И. Социальная психология управления : учебник / В.И. Шуванов.
2. Трусъ, А. А. Психология управления. Практикум Электронный ресурс : Учебное пособие / А. А. Трусъ.
3. Захарова, Л.Н. Психология управления Электронный ресурс : учебное пособие /

Л.Н. Захарова

4. Захарова, Т. И. Социология и психология управления Электронный ресурс : Учебное пособие / Т. И. Захарова, Д. Е. Стюрина.



8.2. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Социология и психология управления:

1. Методические указания по выполнению практических работ
2. Методические рекомендации для студентов по организации самостоятельной работы.
3. Фонд оценочных средств.

8.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Социология и психология управления:

1. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) Адрес ресурса: <http://uisrussia.msu.ru>
2. Федеральная служба государственной статистики. Адрес ресурса: <https://www.gks.ru/>
3. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4. Электронно-библиотечная система IPRbooks.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине Социология и психология управления, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При чтении лекций используется компьютерная техника, демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских и практических занятиях студенты представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные справочные системы:

Информационно-справочные и информационно-правовые системы, используемые при изучении дисциплины:

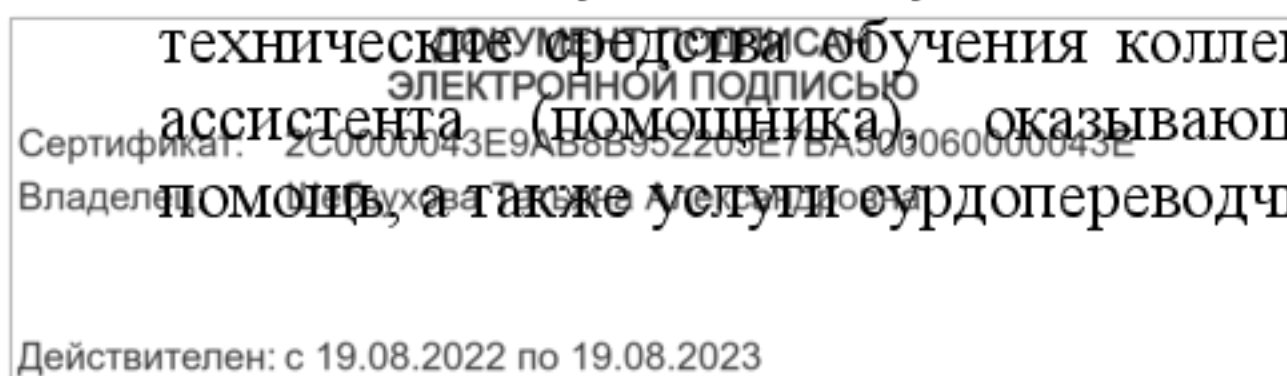
1	Базовый пакет программ Microsoft Of-fice (Word, Excel, PowerPoint). Microsoft Office Standard 2013
2	Операционная система: Microsoft Windows 8

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине Социология и психология управления.

Лекционные занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор. Учебно-наглядные пособия в виде тематических презентаций, соответствующих рабочим программам дисциплин.
Практические занятия	Аудитория, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории: компьютер, проектор.
Самостоятельная работа	Компьютеры с выходом в Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

11. Особенности освоения дисциплины Социология и психология управления лицами с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.



Освоение дисциплины Социология и психология управления обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины (модуля) обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения высшего образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины Социология и психология управления обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),
- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,
- при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

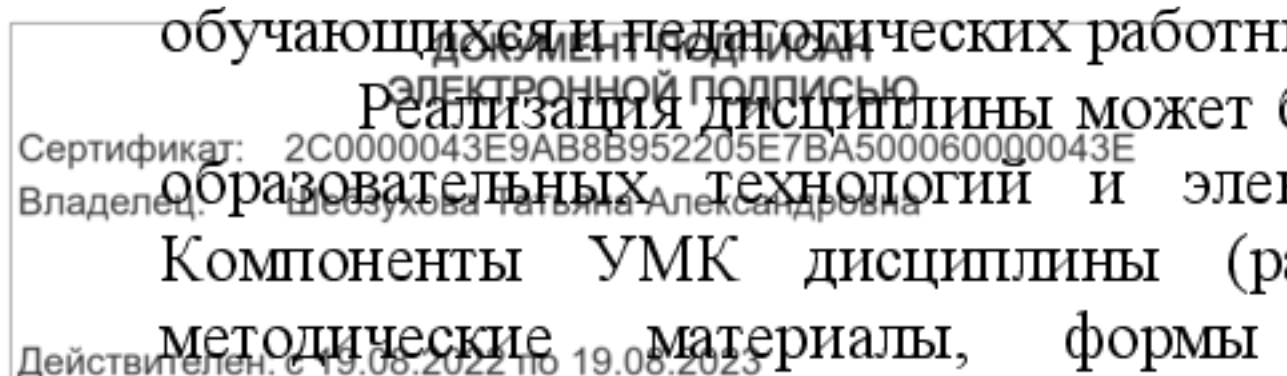
3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата (в том числе с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

12. Особенности реализации дисциплины с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Реализация дисциплины может быть осуществлена с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения полностью или частично. Компоненты УМК дисциплины (рабочая программа дисциплины, оценочные и методические материалы, формы аттестации), реализуемой с применением



дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, содержат указание на их использование.

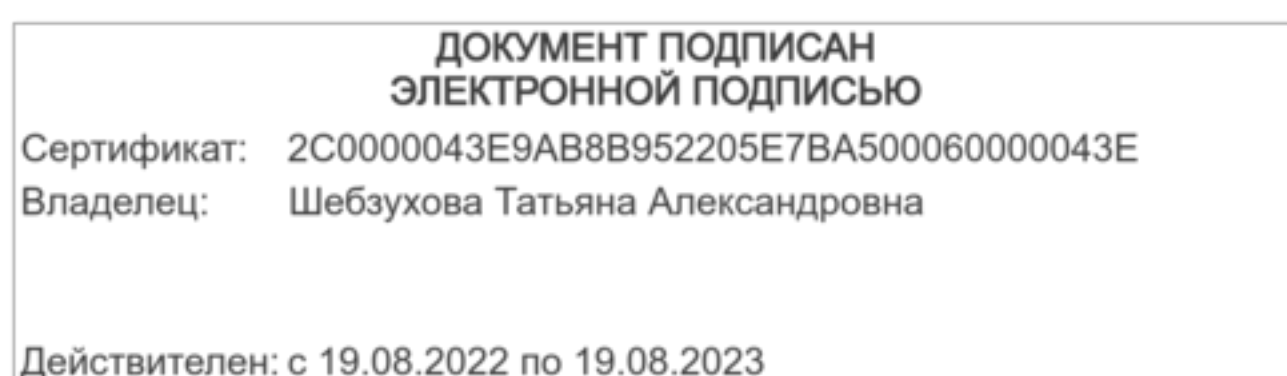
При организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения могут предусматриваться асинхронный и синхронный способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При применении дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в расписании по дисциплине указываются: способы осуществления взаимодействия участников образовательных отношений посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (ВКС-видеоконференцсвязь, ЭТ – электронное тестирование); ссылки на электронную информационно-образовательную среду СКФУ, на образовательные платформы и ресурсы иных организаций, к которым предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»; для синхронного обучения - время проведения онлайн-занятий и преподаватели; для асинхронного обучения - авторы онлайн-курсов.

При организации промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения используются Методические рекомендации по применению технических средств, обеспечивающих объективность результатов при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением дистанционных образовательных технологий (Письмо Минобрнауки России от 07.12.2020 г. № МН-19/1573-АН "О направлении методических рекомендаций").

Реализация дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляется с использованием электронной информационно-образовательной среды СКФУ, к которой обеспечен доступ обучающихся через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», или с использованием ресурсов иных организаций, в том числе платформ, предоставляющих сервисы для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения (Bigbluebutton, Microsoft Teams, а также с использованием возможностей социальных сетей для осуществления коммуникации обучающихся и преподавателей.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины, реализуемой с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, включает представленные в электронном виде рабочую программу, учебно-методические пособия или курс лекций, методические указания к выполнению различных видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных дисциплиной, и прочие учебно-методические материалы, размещенные в информационно-образовательной среде СКФУ.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 2C0000043E9AB8B952205E7BA500060000043E

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 19.08.2022 по 19.08.2023