

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Шебзухова Татьяна Александровна
Должность: Директор Пятигорского института (филиал) Северо-Кавказского
федерального университета
Дата подписания: 24.08.2023 17:14:25
Уникальный программный ключ:
d74ce93cd40e39275c3ba2f58486412a1c8ef96f

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Пятигорский институт (филиал) СКФУ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР
Пятигорского института (филиал)
СКФУ

_____ М.В. Мартыненко
«__» _____ 2022 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
по дисциплине

МЕЖДУНАРОДНЫЕ СТАНДАРТЫ ФИНАНСОВОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Направленность (профиль) Учет, аудит и правовое регулирование бизнеса
Форма обучения очная
Год начала обучения 2022
Реализуется в 5 семестре

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Предисловие

1. Назначение: фонды оценочных средств ориентированы на оценку достижения запланированные в образовательной программе результаты обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

2. ФОС является приложением к программе дисциплины (модуля) «Международные стандарты финансовой отчетности»

3. Разработчик: Асрян Г.А., доцент кафедры Финансов и бухгалтерского учета

4. Проведена экспертиза ФОС. Члены экспертной группы:

Председатель: Новосёлова Н.Н., зав кафедрой финансов и бухгалтерского учета

Новоселов С.Н., профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета

Маркова Л.А., доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета

Представитель организации-работодателя

Носолева В.А., директор ООО «Финэкс»

Экспертное заключение: данный ФОС соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

5. Срок действия ФОС 4,5года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код оцениваемой компетенции (или её части)	Этап формирования компетенции (№ темы)	Средства и технологии оценки	Вид контроля, аттестация	Тип контроля	Наименование оценочного средства
5 семестр					
ИД-1 ПК – 3 ИД-2 ПК – 3 ИД-3 ПК – 3	1-8	собеседование	текущий	устный	Вопросы для собеседования
ИД-1 ПК – 3 ИД-2 ПК – 3 ИД-3 ПК – 3	1-8	Экзамен	Промежуточный	устный	Вопросы к экзамену

2. Описание показателей и критериев оценивания на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций, индикаторов	Дескрипторы			
	Минимальный уровень не достигнут (Неудовлетворительно) 2 балла	Минимальный уровень (удовлетворительно) 3 балла	Средний уровень (хорошо) 4 балла	Высокий уровень (отлично) 5 баллов
Компетенция: ПК 3 Способен организовывать и осуществлять бухгалтерский учет и формировать финансовую отчетность организации, анализировать ее деятельность				
Результаты обучения по дисциплине (модулю): <i>Индикатор:</i> ИД-1 ПК - 3 Способность организовывать и осуществлять бухгалтерский учет	Не способен применять знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	Не совсем корректно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	В целом правильно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования	Грамотно применяет знания о бизнес-процессах в организации; принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022				
ИД-2 ПК - 3 Способность анализировать организационную структуру и формировать финансовую отчетность	Не способен корректно анализировать организационную структуру	Не совсем способен анализировать организационную структуру	В целом правильно способен анализировать организационную структуру	Грамотно применяет и способен анализировать организационную структуру

показатели отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач	ую структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач	ую структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач, допуская некоторые неточности, испытывает небольшие затруднения, не влияющие на результат	ую структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию и организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач
<i>Индикатор:</i> ИД-3 ПК - 3 Способность применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем	Не способен владеть навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическими субъектами	Не совсем корректно способен владеть навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическим и субъектами	В целом правильно способен владеть навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическим и субъектами	Грамотно применяет и способен владеть навыками организации процесса ведения бухгалтерского учета в экономических субъектах; - навыками организации процесса составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономическим и субъектами

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

обучающихся по каждой дисциплине оценивается в

ходе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль

Рейтинговая оценка знаний студента

№ п/п	Вид деятельности студентов	Сроки выполнения	Количество баллов
5 семестр			
1	Собеседование по темам 1-4	1-8	25
2	Собеседование по темам 4-8	9-16	30
Итого за 5 семестр			55

Максимально возможный балл за весь текущий контроль устанавливается равным **55**. Текущее контрольное мероприятие считается сданным, если студент получил за него не менее 60% от установленного для этого контроля максимального балла. Рейтинговый балл, выставаемый студенту за текущее контрольное мероприятие, сданное студентом в установленные графиком контрольных мероприятий сроки, определяется следующим образом:

Уровень выполнения контрольного задания	Рейтинговый балл (в % от максимального балла за контрольное задание)
Отличный	100
Хороший	80
Удовлетворительный	60
Неудовлетворительный	0

Промежуточная аттестация в форме экзамена (5 семестр) предусматривает проведение обязательной экзаменационной процедуры и оценивается 40 баллами из 100.

Минимальное количество баллов, необходимое для допуска к экзамену, составляет 33 балла. Положительный ответ студента на экзамене оценивается рейтинговыми баллами в диапазоне от 20 до 40 ($20 \leq S_{\text{экз}} \leq 40$), оценка меньше 20 баллов считается неудовлетворительной.

Шкала соответствия рейтингового балла экзамена 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
35-40	Отлично
28-34	Хорошо
20-27	Удовлетворительно

Итоговая оценка по дисциплине, изучаемой в одном семестре, определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра, и баллов, полученных при сдаче экзамена:

Шкала пересчета рейтингового балла по дисциплине

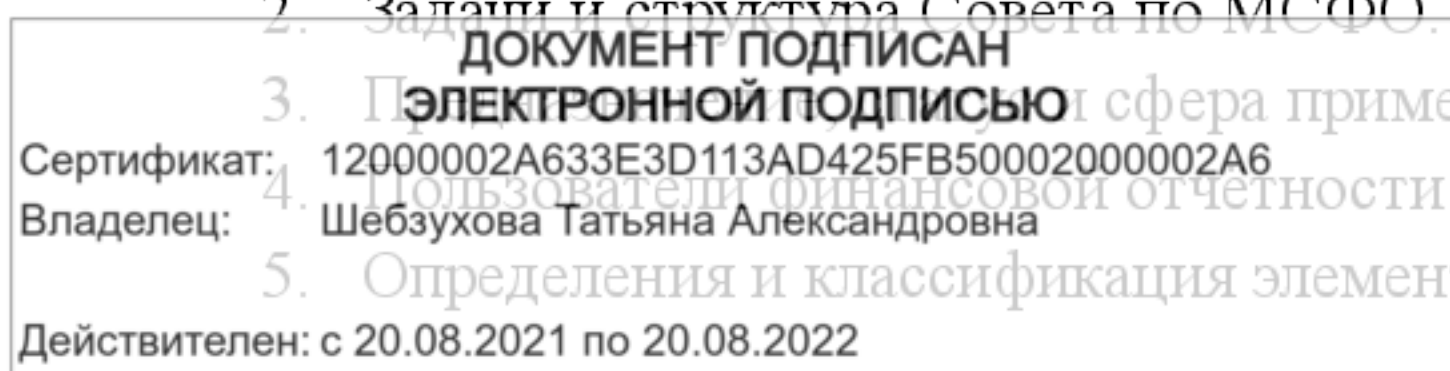
в оценку по 5-балльной системе

Рейтинговый балл по дисциплине	Оценка по 5-балльной системе
88-100	Отлично
72-87	Хорошо
53-71	Удовлетворительно
< 53	Неудовлетворительно

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

3.1 Вопросы для собеседования

1. Необходимость и предпосылки гармонизации стандартов подготовки финансовой отчетности.
2. Задачи и структура Совета по МСФО.
3. Сфера применения, цели МСФО.
4. Пользователи финансовой отчетности и их информационные потребности.
5. Определения и классификация элементов финансовой отчетности



6. Критерии признания элементов финансовой отчетности
7. Концепция финансового капитала
8. Концепция физического капитала.
9. Требования к финансовой отчетности
10. Состав и структура финансовой отчетности
11. Промежуточная финансовая отчетность
12. Учетная политика, изменения в учетных оценках и ошибки
13. События после отчетной даты
14. Учет внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, инвестиционной недвижимости, затрат по займам, долгосрочных активов, удерживаемых до продажи)
15. Учет финансовых инструментов
16. Учет запасов
17. Учет аренды
18. Объединения бизнеса
19. Учет инвестиций в ассоциированные и совместные предприятия
20. Состав, структура иерархия МСФО.
21. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчетности и интерпретаций.
22. основополагающие допущения (принципы).
23. Качественные характеристики отчетности.
24. Методы оценки элементов финансовой отчетности.
25. Концепция справедливой стоимости
26. Концепция поддержания величины капитала и определение прибыли.
27. Реализация концепций капитала в МСФО.
28. Прибыль на акцию
29. Информация о связанных сторонах
30. Операционные сегменты
31. Резервы,
32. Условные обязательства и условные активы
33. Учет выручки
34. Учет вознаграждений работникам
35. Учет налогов на прибыль
36. Консолидированная и отдельная финансовая отчетность
37. Влияние изменений обменных курсов валют
38. Первое применение МСФО

1. Критерии оценивания компетенций

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний; использует в ответе дополнительный материал все предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если необходимые практические компетенции в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения достаточно высокое. Студент

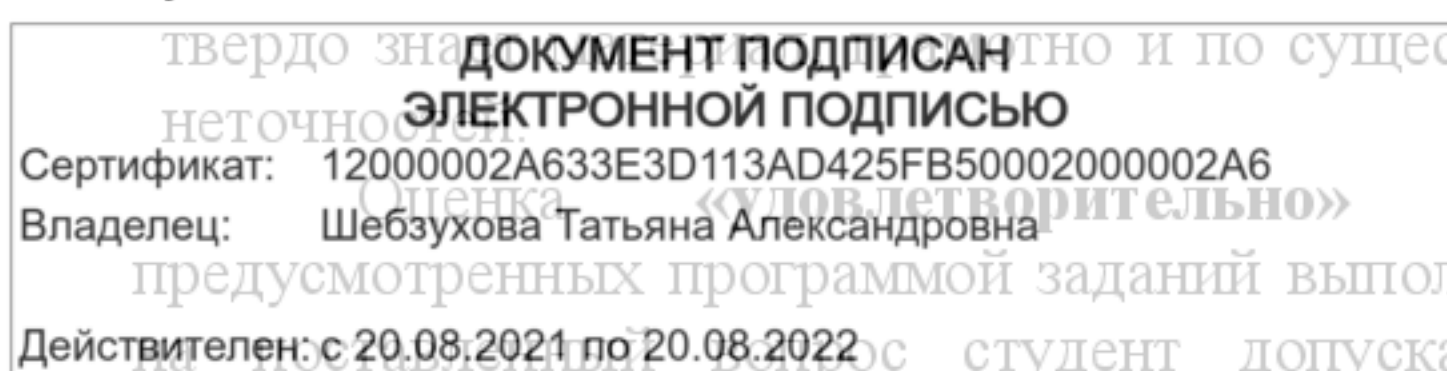
твердо знает содержание темы и по существу излагает его, не допуская существенных

неточностей.

Оценка **«удовлетворительно»**

выставляется студенту, большинство предусмотренных программой заданий выполнено, но в них имеются ошибки, при ответе

на поставленный вопрос студент допускает неточности, недостаточно правильные



формулировки, наблюдаются нарушения логической последовательности в изложении программного материала.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если он не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2. Описание шкалы оценивания

Рейтинговая оценка знаний не проводится.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения данного оценочного мероприятия включает в себя собеседование по темам курса. Собеседование проводится во время практического занятия, вопросы к собеседованию выдаются заранее, чтобы у студента была возможность подготовиться к процедуре данной оценки знаний.

Предлагаемые студенту задания позволяют проверить профессиональные компетенции ПК-3. Принципиальные отличия заданий базового уровня от повышенного состоят в уровне сложности вопросов. Для ответа на вопросы базового уровня достаточно владения материалом конспекта, для ответа на вопросы повышенного уровня требуется владение дополнительным материалом, демонстрации умения обобщать материал и делать выводы.

Для подготовки к данному оценочному мероприятию необходимо ознакомиться с конспектом лекций, дополнительной литературой и/или информационными источниками. У студента есть возможность для подготовки в течение одной-двух недель после окончания изучения темы (тем) курса.

При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования презентационным материалом, вырезками из журналов (газет), если таковые использовались при подготовке к собеседованию.

При проверке задания, оцениваются: полнота раскрытия вопроса, логичность и последовательность изложения материала, готовность студента отвечать на дополнительные вопросы по существу темы

Оценочный лист

ФИО студента _____

группа _____

курс _____

Критерии оценки	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	неудовлетворительно
наличие глубоких исчерпывающих знаний по изучаемой проблематике				
умение ориентироваться в информационном пространстве				
использование и усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой				
грамотное изложение материала при ответе				
формулирование собственной точки зрения				
Общая оценка				

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
 Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6
 Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна
 Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

3.2 Вопросы к экзамену

1. Необходимость и предпосылки гармонизации стандартов подготовки финансовой отчётности.
2. Задачи и структура Совета по МСФО.
3. Предназначение, статус и сфера применения, цели МСФО.
4. Пользователи финансовой отчётности и их информационные потребности.
5. Определения и классификация элементов финансовой отчетности
6. Критерии признания элементов финансовой отчетности
7. Концепция финансового капитала
8. Концепция физического капитала.
9. Требования к финансовой отчетности
10. Состав и структура финансовой отчетности
11. Промежуточная финансовая отчётность
12. Учётная политика, изменения в учетных оценках и ошибки
13. События после отчётной даты
14. Учет внеоборотных активов (основных средств, нематериальных активов, инвестиционной недвижимости, затрат по займам, долгосрочных активов, удерживаемых до продажи)
15. Учет финансовых инструментов
16. Учет запасов
17. Учет аренды
18. Объединения бизнеса
19. Учет инвестиций в ассоциированные и совместные предприятия
20. Состав, структура иерархия МСФО.
21. Процедура разработки и принятия стандартов финансовой отчётности и интерпретаций.
22. основополагающие допущения (принципы).
23. Качественные характеристики отчётности.
24. Методы оценки элементов финансовой отчётности.
25. Концепция справедливой стоимости
26. Концепция поддержания величины капитала и определение прибыли.
27. Реализация концепций капитала в МСФО.
28. Прибыль на акцию
29. Информация о связанных сторонах
30. Операционные сегменты
31. Резервы,
32. Условные обязательства и условные активы
33. Учет выручки
34. Учет вознаграждений работникам
35. Учет налогов на прибыль
36. Консолидированная и отдельная финансовая отчётность
37. Влияние изменений обменных курсов валют
38. Первое применение МСФО.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022

Критерии оценивания компетенций

Если студент полностью справился с заданием, он свободно справляется с задачами, вопросами и использует в ответе дополнительный материал все другие виды применения знаний;

предусмотренные программой задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному; анализирует полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент полностью справился с заданием, показал умения и навыки, но допустил незначительные ошибки. То есть студент твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент полностью справился с теоретическим заданием, но не показал умения и навыки.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не справился с заданиями и не проявляет значительной активности в собеседовании, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями участвует в собеседовании, необходимые практические компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному.

2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура проведения **экзамена** осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования в СКФУ.

В экзаменационный билет включаются два вопроса и задача. Для подготовки по билету отводится 30 минут. При подготовке к ответу студенту предоставляется право пользования калькулятором, справочными таблицами.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 12000002A633E3D113AD425FB50002000002A6

Владелец: Шебзухова Татьяна Александровна

Действителен: с 20.08.2021 по 20.08.2022